

仕 様 書

1 件 名

札幌コンサートホール中央監視装置監視用PC修繕業務

2 業務概要

札幌コンサートホールの中央監視装置に使用している監視用PCの不具合対応として、後継機種へ交換修繕を行うとともに、必要なソフトウェアの設定を行う。

3 履行場所

札幌コンサートホール（札幌市中央区中島公園1番15号）

4 履行期間

契約書に示す着手の日から令和8年3月30日（月）まで

5 業務内容（別紙参照）

- ・中央監視装置監視用PC 1 台の交換修繕を行う。詳細は下記6の表による。
- ・新規PCには、中央監視に必要なソフトウェア（サマリグラフジェネレータ等）のインストール及びセッティングを行うこと。
- ・旧端末からのデータ引き継ぎ作業を行うこと。
- ・撤去した既存PCについては、関係法令を遵守し、情報漏洩防止措置を講じた上で適切に廃棄を行うこと。詳細については別途協議すること。
- ・既存の表示画面（LCD）は再利用とし、新規PCとの接続確認を行うこと。
- ・電源及び通信ケーブル等は、原則として既設を使用すること。
- ・切り替え作業の日時は、施設管理者と協議の上決定し、監視業務への支障を最小限に留めること。
- ・機器更新完了後は、監視用PCおよび中央監視システム全体の総合試運転を行い、更新前と同等の監視・操作機能が正常に動作することを点検すること。なお、点検の結果については、各機能の動作状況が確認できる資料（写真やデータ等）を業務完了報告書に添付すること。

6 機器仕様

（1）交換対象機器

品名	参考品番・規格等	数量	備考
FX監視用デスクPC	富士通D7012/N （24Hモデル）相当品	1 台	産業用PC、24時間稼働対応モデルであること。 メーカーによる1年間の無償引き取り修理保証を含むこと。
OS	Windows10 IoT Enterprise2021 LTSC	一式	インターネット非接続環境での認証に対応していること
付属品	キーボード、マウス	一式	

（2）ソフトウェア仕様

項目	内容	備 考
監視用アプリ	中央監視システム用アプリケーション	アズビル社製システムとの互換性を有すること
帳票作成	サマリグラフジェネレータ	

（3）端末機器（再利用）

項 目	数量	備 考
液晶ディスプレイ（LCD）	1 台	壁掛

※配線は既設をそのまま使用する。

7 一般要領

- (1) 本業務を実施する際には、事前に工程等について委託者及び施設管理者と十分打合せを行い、承認を得た上で、施設業務に支障のないよう円滑な進行を図ること。なお、業務従事者は、十分な経験を有した者が実施すること。
- (2) 業務対象場所等においては、作業の安全及び関連機器設備へ障害を与えぬように十分注意すること。なお、不慮の事故が発生した場合においては、速やかに委託者及び施設管理者に報告すると共に、委託者の指示に従い受注者の責任において一切を処理すること。
- (3) 本業務による作業時間は、原則として委託者及び施設管理者と打合せのうえ、決定すること。
- (4) 業務履行にあたり、資材の仮置き等については委託者及び施設管理者と打合せのうえ、決定すること。
- (5) 本業務に必要な工具や消耗品等は、原則として受注者の負担とする。
- (6) 業務完了後の清掃、片付け等については確実に実施すること。また、発生した廃材等の処理・処分に当たっては、受注者が責任を持って適正に廃棄物処理及び清掃に関する法律等関係法令を遵守し処理すること。
- (7) 業務の実施にあたっては、関係法令を遵守すること。

8 提出書類

提出書類	部数	提出期限	備考
《業務着手時》 ・ 工程表	1 部	着手後速やかに	写真、検査記録、マニフェストの写し等。電子納品はCD-R等で納品すること
《業務完了時》 ・ 業務完了届	1 部	完了と同時	
・ 業務完了報告書	2 部		
・ 業務完了報告書（電子納品）	2 部		
・ 保証書	2 部		

提出書類はすべてA4サイズとする

9 写真撮影要領

作業内容、工程が具体的に掌握できるように撮影すること。（設置前、設置中、設置後、画面確認状況等）

10 環境負荷の低減に関する事項

- (1) 本業務履行においては、委託者である札幌市の環境マネジメントシステムに準じ、環境負荷の低減に努めること。
- (2) 電気、水道等の使用に当たっては、節約に努めること。
- (3) ごみの減量及びリサイクルに努めること。
- (4) 業務に係る用品等は札幌市グリーン購入ガイドラインに従い、極力ガイドライン指定品を使用する。

11 その他

本業務に関し疑義が生じた場合は、委託者と協議し遺漏のないようにすること。

12 担当課

札幌市市民文化局文化部文化振興課（担当：小島、中山）

電話：011-211-2261

住所：札幌市中央区北1条西2丁目 札幌時計台ビル 10階

メールアドレス：bunka@city.sapporo.jp