

質 問 応 答 書

調達件名： 第49回衆議院議員総選挙補助業務に係る労働者派遣業務

番号	質問事項	回答
1	<p>仕様書内、派遣上の注意事項欄に区の担当者を置くことと記載がございますが、こちらの担当者は現場に入るスタッフの中から選出してもよろしいのでしょうか。</p> <p>もしくは、各区に担当者を設けるのではなく、担当者という位置づけのスタッフを1名立てるという認識になりますでしょうか。</p>	<p>区担当者には、万が一、現場スタッフに遅刻・欠勤等が生じた場合に速やかに代参者を調整する等の対応をお願いしたいと考えております。</p> <p>一方で、現場スタッフには業務従事の際してその業務に専念していただく必要があることから、万が一、調整等が発生した場合、実際には対応が取れない恐れがあります。</p> <p>したがって、現実的には現場スタッフ以外の方を立てて頂くのが適当と考えます。</p>
2	<p>仕様書内、「研修」の項目において、人材の入れ替わり時などに都度研修をしなければならないかと存じますが、この場合、どのような研修体制になりますでしょうか。</p>	<p>都合等により研修に参加出来ない場合や、従事者に変更・追加があった場合には、御社内で情報共有及び研修をお願いいたします。</p> <p>研修体制について細かく規定することは致しませんが、現場で従事経験がある方、もしくは当該業務を統括・管理する方が資料・研修資料等を用いて十分な情報共有及び研修を行い、併せて現場において十分なフォロー体制が取れるこ</p>

		とが望ましいと考えます。
3	<p>仕様書 P2、別紙②：派遣上の注意事項（派遣元）記載</p> <p>「派遣元は、区担当者を置くこと。」について区担当者は別紙②の従事者数に含まれるという認識でよろしいでしょうか。</p> <p>第二投票所が開始となった際も、各地区1名の配置でよろしいでしょうか。</p>	<p>前段、遅刻・欠勤等が生じた場合に速やかに代参者を調整する等の対応をすることを考えるなら、現実的には現場スタッフとは別に、区担当者を立てて頂くのが望ましいと考えます。</p> <p>後段、お見込の通りです。</p>
4	<p>別紙②：就業時間（勤怠）について</p> <p>早番、遅番などに区分し2交代制などでの対応は可能でしょうか。</p> <p>又は1名で担当することになりますか。</p>	<p>基本的に1名での従事を基本と想定しておりますが、やむを得ず2交代制での従事が必要となる場合には、事前にご相談を頂ければと思います。</p>