|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 白石破砕工場更新事業様式集（Word版） |  |

令和5年4月3日

札幌市

**一 覧 表**

１　質問書

(1)　様式第1号　入札説明書等に関する質問書

２　入札説明書等に関する説明会及び現地見学会

(1)　様式第2号-1　入札説明書等に関する説明会及び現地見学会への参加申込書

(2)　様式第2号-2　入札説明書等に関する説明会及び現地見学会に係る誓約書

３　参加資格審査申請書類

(1)　様式第3号　参加表明書

(2)　様式第4号　構成員及び協力企業一覧表

(3)　様式第5号　予定する建設事業者の構成 (建設ＪＶの場合)

(4)　様式第6号　参加資格審査申請書

(5)　様式第7号　委任状（代表企業）

(6)　様式第8号　委任状（代理人）

(7)　様式第9号　参加資格審査申請書添付資料　表紙

ア　様式第9号-1「入札説明書第3章2(2)エ」に規定する破砕処理施設の稼働実績

イ　様式第9号-2「入札説明書第3章2(3)イ」に規定する破砕処理施設の運転管理業務実績

ウ　様式第9号-3「入札説明書第3章2(3)ウ」に規定する配置予定者の資格及び業務経験

(8)　様式第10号　入札辞退届

４　対面的対話

(1)　様式第11号-1　対面的対話への参加申込書

(2)　様式第11号-2　対面的対話における確認事項

５　入札提案書類提出届等

(1)　様式第12号　入札提案書類提出届

(2)　様式第13号　要求水準に関する誓約書

ア　様式第13号-1要求水準に対する設計数値表

６　入札書

(1)　様式第14号　入札書

(2)　様式第14号（別紙1）　入札価格参考資料（設計・建設業務に係る対価）

(3)　様式第14号（別紙2）　入札価格参考資料（運営・維持管理業務に係る対価）

(4)　様式第14号（別紙3）　入札価格参考資料（市のライフサイクルコスト）

７　提案書

(1)　様式第15号　白石破砕工場更新事業提案書　表紙

ア　様式第15号-1　設計・建設業務及び運営・維持管理業務に関する提案書　表紙

①　様式第15号-1-1　地域の環境保全

②　様式第15号-1-2　脱炭素に向けた取組み

③　様式第15号-1-3　基本性能の維持と安定稼働

④　様式第15号-1-4　搬入車両やごみ量の急な増加への対応

⑤　様式第15号-1-5　安全管理

⑥　様式第15号-1-6　爆発及び火災事故対策

⑦　様式第15号-1-7　施工計画

⑧　様式第15号-1-8　資源化計画

⑨　様式第15号-1-9　見学者対応及び環境学習計画

⑩　様式第15号-1-10　景観に融和するデザイン

⑪　様式第15号-1-11　屋外配置動線計画

⑫　様式第15号-1-12　屋内配置動線計画

⑬　様式第15号-1-13　災害対応力の強靭化

イ　様式第15号-2　事業計画に関する提案書　表紙

①　様式第15号-2-1　運営管理体制・人員配置計画

②　様式第15号-2-2　教育計画

③　様式第15号-2-3　事業の継続性の担保

④　様式第15号-2-4　リスク管理

⑤　様式第15号-2-5　セルフモニタリング

⑥　様式第15号-2-6　保険の付保

⑦　様式第15号-2-7　地域への貢献

８　添付資料

(1)　様式第16号　添付資料　表紙

９　提案書概要版

(1)　様式第17号　提案書概要版

10　開札参加書（開札の立会い）

(1)　様式第18号　開札参加書（開札の立会い）

# 様式第1号

**入札説明書等に関する質問書**

白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）　様式第1号に記入すること。

記入上の留意点

※1 質問は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 質問数に応じて行数を増やし、「Ｎｏ」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 1～9まで1つのエクセルファイルで作成し、シートを分けること。

# 様式第2号-1

**入札説明書等に関する説明会及び現地見学会への参加申込書**

令和　　年　　月　　日

札幌市環境局　環境事業部　施設管理課　あて

「白石破砕工場更新事業」入札説明書　第５章　１　(２)に規定される、入札説明書等に関する説明会及び現地見学会に参加したく、申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 住　所 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 参加者1 | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者2 | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者3 | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者4 | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者5 | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| ※1複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。※2ヘルメット等は各自で用意すること。 |

【説明会及び見学会の希望日時】　　　　　　　　　　　（※午前又は午後に○をつけること）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望日時1 | 令和5年　月　日（　） | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時2 | 令和5年　月　日（　） | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時3 | 令和5年　月　日（　） | （　午　前　・　午　後　） |

# 様式第2号-2

**入札説明書等に関する説明会及び現地見学会に係る誓約書**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

所　 在　 地

商号又は名称

代　 表　 者　　　　　　　　　　　　　　　　印

担当者　氏　名

所　属

所在地

電　話

ＦＡＸ

電子メール

「白石破砕工場更新事業」入札説明書　第５章　１　(２)の規定により入札説明書等に関する説明会及び現地見学会に参加するにあたっては、入札説明書等に関する説明会及び現地見学会により得た情報等を入札に係る検討以外の目的で使用しないこと、また、この検討の範囲内であっても、札幌市の了承を得ることなく、第三者に対してこれを使用させたり、又は内容を提示しないことを誓約します。

以　　上

# 様式第3号［1/2］

**参加表明書**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、落札者となった場合には、本入札条件をすべて受諾し、基本協定書（案）の書式による基本協定を締結することを誓約します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和　　年　　月　　日

３　事業名称 白石破砕工場更新事業

４　事業場所 札幌市白石区東米里2170番地

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

# 様式第3号［2/2］

６　構成企業

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 構成員（代表企業）　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |
| 協力企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

# 様式第4号［1/2］

**構成員及び協力企業一覧表**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

|  |
| --- |
| **代表企業** |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| **建築物の設計・施工を行う者** |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

# 様式第4号［2/2］

|  |
| --- |
| **プラント設備の設計・建設を行う者** |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| **運営・維持管理を行う者** |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

※　記入欄が足りない場合は、上表を適宜使用して追加するものとし、省略しないこと。

※　他の業務と兼任する場合にも省略はせず各欄に記入すること。

# 様式第5号

**予定する建設事業者の構成**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

白石破砕工場更新事業において、[　　　　　　　　]グループが設立を予定する札幌市と建設工事請負契約を締結する者は、以下の構成とします。

１．共同企業体の名称 [　　　　　　　　　　]特定建設工事共同企業体

２．共同企業体の運営形態 共同施工方式　　・　　分担施工方式

３．共同企業体の構成

|  |
| --- |
| **共同企業体代表者** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成員** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成員** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

※１　本事業の建設工事において、共同企業体を設立する場合は、本様式を提出すること。

※２　記入欄が足りない場合は、記入欄を追加すること。

# 様式第6号［1/3］

**参加資格審査申請書**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |  |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、入札説明書に定められた入札参加者の資格要件を満たしていること、並びに、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和　　年　　月　　日

３　事業名称　　　白石破砕工場更新事業

４　事業場所　　　札幌市白石区東米里2170番地

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |  |
| 電話 |  |
| ＦＡＸ |  |
| 電子メール |  |

# 様式第6号［2/3］

６　添付書類

|  |
| --- |
| **構成員及び協力企業について必要な書類** |
| □ | 印鑑証明書（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの） |
| □ | 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は任意） |
| □ | 納税証明書（消費税及び地方消費税、法人税、法人市民税）の写し（直近1ヵ年分） |
| □ | 会社概要（最新のもの） |
| □ | 法人登記簿謄本（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの） |
| □ | 貸借対照表及び損益計算書の写し（直近3ヵ年分） |

※　添付書類名をチェックしてください。添付書類は様式第9号に添付すること。

|  |
| --- |
| **建築物の設計・施工を行う者** |
| □□□□ | 建築士法（昭和25年法律第202号）第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を証明する書類建設業法（昭和24年法律第100号）第3条第1項の規定による「建築工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類建築物の建設工事に必要な監理技術者資格者証を有する者を専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格者証の免状の写し等）札幌市競争入札参加資格者名簿（工事）に工種「建築」を登録しており、登録の際に客観的な事項について算定された点数が1,200点以上であることを証明する書類。なお、名簿に登録されていない者でこの入札に参加しようとする者は、参加表明書の提出期限日の前日から起算して10日前の日までに、申請がされていること。 |

※　添付書類名をチェックしてください。添付書類は様式第9号に添付すること。

# 様式第6号［3/3］

|  |
| --- |
| **プラント設備の設計・建設を行う者** |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による「清掃施設工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設業法の規定による「清掃施設工事」に係る監理技術者資格者証を有する者を専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格の免状の写し等） |
| □ | 札幌市競争入札参加資格者名簿（工事）に工種「機械設備」で登録しており、登録の最に客観的事項について算定された点数が1,200点以上であることを証明する書類。なお、名簿に登録されていない者でこの入札に参加しようとする者は、参加表明書の提出期限日から起算して10日前の日までに、申請がされていること。 |
| □ | 参加表明書の提出日において地方公共団体発注の一般廃棄物を対象とした破砕処理施設（高速回転式破砕機（処理能力10t/5h以上）を有する施設）の稼働実績を元請として有することを証明する書類（様式第9号-1） |

※　添付書類名をチェックしてください。添付書類は様式第9号に添付すること。

|  |
| --- |
| **運営・維持管理を行う者** |
| □□ | 札幌市競争入札参加資格者名簿（物品・役務）に業種「廃棄物処理業」かつ「建物設備等保守管理業」で登録されている者であることを証明する書類。なお、名簿に登録されていない者でこの入札に参加しようとする者は、参加表明書の提出期日の前日から起算して10日前の日までに申請がされていること。地方公共団体の一般廃棄物処理施設で、平成24年4月1日以降に破砕処理施設（高速回転式破砕機（処理能力10t/5h以上）を有する施設）の1年以上の運転管理業務実績を元請（応募者の構成員が出資した特別目的会社から直接受託したものを含む。）として有することを証明する書類。（様式第9号-2） |
| □ | 以下の全ての要件を満たす技術者を本件事業の現場総括責任者として運営開始後に１年間以上配置できることを証明する書類（様式第9号-3）①　廃棄物処理施設技術管理者講習（破砕・リサイクル施設）を修了していること。②　破砕処理施設（高速回転式破砕機（処理能力10t/5h以上）を有する施設）の現場総括責任者としての経験を有すること。 |

※　添付書類名をチェックしてください。添付書類は様式第9号に添付すること。

|  |
| --- |
| **その他** |
| □ | 構成メンバー、出資割合等を記載した共同企業体協定書（共同企業体を結成する場合に提出すること。） |
|  | ※共同企業体協定書を参加資格審査申請書類の提出期限までに提出できない場合は、入札提案書類提出期限までに提出すること。 |

※　添付書類名をチェックしてください。添付書類は様式第9号に添付すること。

# 様式第7号

**委任状（代表企業）**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |
| 協力企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

私は、下記の代表企業代表者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「白石破砕工場更新事業」に係る札幌市との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業に関する契約に関することについて

（６）復代理人の選任について

# 様式第8号

**委任状（代理人）**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |

　私は、下記の者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「白石破砕工場更新事業」に係る札幌市との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 役職名 |  |
| 氏名 |  |  |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業契約に関することについて

代理人使用印鑑

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

# 様式第9号

|  |
| --- |
| 参加資格審査申請書添付書類 |

令和　　年　　月　　日

グループ名

# 様式第9号-1

**「入札説明書第３章２(２)エ」に規定する**

**破砕処理施設の稼働実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 建築物の建設を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **一般廃棄物処理施設（高速回転式破砕機（処理能力10t/5h以上）の稼働実績** |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の建設期間 |  |
| 施設の稼働開始年月 |  |
| 施設の処理能力 |  |

※　実績は1施設のみを記載してください。

※　受注形態について、単体又は共同企業体構成員の別を示してください。共同企業体構成員の場合は、出資比率を記載してください。

※　施設の処理能力については、「●ｔ/5h」と表記（●には数値を記入）してください。

※　上記の実績を有していることが確認できる書類（契約書の写し又はコリンズの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかる書類を添付してください。

※　高速回転式破砕機（処理能力10t/5h以上）を有する施設であることが確認できる書類を添付してください。

# 様式第9号-2

**「入札説明書第３章２(３)イ」に規定する**

**破砕処理施設の運転管理業務実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 運営を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **一般廃棄物処理施設（高速回転式破砕機（処理能力10t/5h以上）の運転管理業務実績** |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設の処理能力 |  |
| 運転管理施設の設置者 |  |
| 施設の稼働開始年月 |  |
| 運転管理期間 |  |
| 運転管理業務の内容・範囲 |  |

※　実績は1施設のみを記載してください。

※　施設の処理能力については、「●ｔ/5h」と表記（●には数値を記入）してください。

※　運転管理期間については、貴社が当該施設において運転管理を担った期間（合計を含む。）を具体的に記述してください。

※　当該施設の運転管理を業務として受託している場合は、当該業務を受託していることが確認できる書類(契約書の写し等)、及び施設の概要がわかる書類を添付してください。

※　実績がPFI又はDBO事業の場合には、貴社が当該事業に係る特別目的会社の出資者であり、当該事業の運営業務において主たる業務（「運転管理業務」又は「維持管理業務」）を担っていることを証する書類を添付してください。

# 様式第9号-3

**「入札説明書第３章２(３)ウ」に規定する**

**配置予定者の資格及び業務経験**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 運営を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **配置予定者** |
| 配置予定者 | 氏名 |  |
| 会社名 |  |
| 破砕・リサイクル施設技術管理士認定証の認定番号 |  |
| 運転管理業務経験 | 現場総括責任者として業務を実施した施設の名称 |  |
| 現場総括責任者として業務を実施した施設の概要（処理能力等） |  |
| 現場総括責任者として業務を実施した施設の設置者 |  |
| 現場総括責任者として業務を実施した期間 |  |

※　業務経験は1業務のみを記載してください。

※　廃棄物処理施設技術管理者講習（破砕・リサイクル施設）を修了していることを示す「破砕・リサイクル施設技術管理士認定証」の写しを添付してください。

※　現場総括責任者として業務を行った施設が自社施設の場合、当該施設の設置許可に関する書類の写しを添付してください。

※　現場総括責任者として業務を行った施設の運営・維持管理を業務として受託している場合、当該業務を受託していることが確認できる書類（契約書の写し、テクリスの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかるパンフレット等の写しを添付してください。

※　現場総括責任者として業務を行った施設が、高速回転式破砕機（処理能力10t/5h以上）を有する施設であることが確認できる書類を添付してください。

# 様式第10号

**入札辞退届**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |

令和　　年　　月　　日付けで公表された「白石破砕工場更新事業」の提案募集について、入札を辞退いたします。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和　　年　　月　　日

３　事業名称　　　白石破砕工場更新事業

４　事業場所　　　札幌市白石区東米里2170番地

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |  |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

# 様式第11号-1

令和　　年　　月　　日

**対面的対話への参加申込書**

札幌市環境局　環境事業部　施設管理課　あて

「白石破砕工場更新事業」入札説明書第５章１(８)に規定される、対面的対話に参加したく、申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業商号又は名称 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 参加者１ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者２ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者３ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者４ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者５ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| ※　複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。 |

【希望日時】 （※午前又は午後に○をつけること）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望日時1 | 　年　　月　　日 | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時2 | 　年　　月　　日 | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時3 | 　年　　月　　日 | （　午　前　・　午　後　） |

# 様式第11号-2

**対面的対話における確認事項**

白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）　様式第11号-2に記入すること。

記入上の留意点

※1 確認事項は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 確認事項数に応じて行数を増やし、対面的対話において取り上げたい優先順位の高いも　のから確認事項の上位に記述し、「No.」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 「項目名」欄には、項目名のついている項目で最下位のものの名称を記入すること。

# 様式第12号

**入札提案書類提出届**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |

令和　　年　　月　　日付けで公表された「白石破砕工場更新事業」の入札説明書等に基づき、下記のとおり入札提案書類を提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

記

（提出書類名及び部数を記載すること。）

# 様式第13号

**要求水準に関する誓約書**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |  |

令和　　年　　月　　日付けで公表された「白石破砕工場更新事業」の入札に対する本入札提出書類の一式は、入札説明書等に規定された要求水準書と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

# 様式第13号-1

**要求水準に対する設計数値表**

白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）　様式第13号-1に記入すること。

# 様式第14号

**入　札　書**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |  |

　事業名称　　白石破砕工場更新事業

事業場所　　札幌市白石区東米里2170番地

下記入札価格に、取引に係る消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって標記件名の事業を実施するため、入札説明書等の内容等を承諾のうえ、入札します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札価格 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※入札価格は、課税事業者、免税事業者を問わず消費税及び地方消費税を含まない積算総額を記入すること。

※金額は、1枠に1字ずつアラビア数字で記入し、頭書に￥の記号を付記すること。

※入札説明書に記載の方法により封入して提出すること。

記載責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 責任者・連絡者氏名 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |

# 様式第14号（別紙1）

**入札価格参考資料**

**（設計・建設業務に係る対価）**

白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙1）に記入すること。

記入上の留意点

※1 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※2 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。なお、物価上昇は考慮しないこと。

※3 様式第14号及び様式第14号（別紙3）との整合に留意すること。

※4 入札説明書に記載の方法により封入して、入札書の提出と同時に提出すること。

※5　　 建築工事には建築設備工事、建築電気工事を含むこと。配管工事及び電気・計装工事は、プラント関係とすること。

# 様式第14号（別紙2）

**入札価格参考資料**

**（運営・維持管理業務に係る対価）**

白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙2）に記入すること。

記入上の留意点

※1 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※2 提案単価は円単位とし、その端数は切り捨てとすること。

※3 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。なお、物価上昇は考慮しないこと。

※4 様式第14号、様式第14号（別紙3）との整合に留意すること。

※5 入札説明書に記載の方法により封入して、入札書の提出と同時に提出すること。

# 様式第14号（別紙3）

**入札価格参考資料**

**（市のライフサイクルコスト）**

白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙3）に記入すること。

記入上の留意点

※1 A3版・横で作成すること

※2 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※3 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。なお、物価上昇も考慮しないこと。

※4 様式第14号、様式第14号（別紙1及び別紙2）との整合に留意すること。

※5 入札説明書に記載の方法により封入して、入札書の提出と同時に提出すること。

# 様式第15号

|  |
| --- |
| 白石破砕工場更新事業提案書 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、市から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

# 様式第15号-1

|  |
| --- |
| 設計・建設業務及び運営・維持管理業務に関する提案書 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、市から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-1-1　【環境に対して安全、安心を約束する施設】

**地域の環境保全**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。地域の環境保全をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *騒音、振動、悪臭、粉じんについて、プラント設備の稼働に伴う環境影響要因を適切に把握し、環境影響要因の低減案及び周辺環境への影響を極力防止するための方策の実効性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-2　【環境に対して安全、安心を約束する施設】

**脱炭素に向けた取組み**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。脱炭素に向けた取組みをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *札幌市がゼロカーボンシティを宣言していることや、脱炭素先行地域に選定されていることを踏まえ、白石破砕工場で導入できる脱炭素、再生可能エネルギーに係る技術や設備、取り組みに係る実効性に期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-3　【環境に対して安全、安心を約束する施設】

**基本性能の維持と安定稼働**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。基本性能の維持と安定稼働をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *40年間にわたる施設の使用を前提とした維持管理計画及び運営・維持管理業務終了後3年間にわたり、大きな基幹改造・修繕が必要とならないようにするための、点検・維持・補修の方法と内容の確立について、計画性と実行性に期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書）注：白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）のうち、以下の資料を別紙として添付すること。①主要機器の維持補修計画（1年目～20年目）（様式第15号-1-3（別紙1））②主要機器の維持補修計画（21年目～40年目）（様式第15号-1-3（別紙2）） |

様式第15号-1-4　【環境に対して安全、安心を約束する施設】

**搬入車両やごみ量の急な増加への対応**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。搬入車両やごみ量の急な増加への対応をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *運営・維持管理期間中における2工場体制時、他の破砕工場の事故や故障を原因とした一時的なごみの受け入れ時等における搬入車両やごみ量の急な増加に対する適切かつ柔軟な対応について、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-5　【環境に対して安全、安心を約束する施設】

**安全管理**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。安全管理をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *設備の安全性確保、人の不安全行動への対応及び管理組織の編成について、設計面、運営面での計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-6　【環境に対して安全、安心を約束する施設】

**爆発事故及び火災対策**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。爆発事故及び火災対策をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *爆発事故対策や火災に対して、過去の事例、リチウムイオン電池等によるトラブルへの対策を含め、プラント、建築等本施設全体で、最新技術を考慮した適切かつ万全な予防保全、検知、事後対処方法について、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-7　【環境に対して安全、安心を約束する施設】

**施工計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。施工計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *確実な工期履行のための施工計画の妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-8　【積極的な資源化と適正処理を推進する施設】

**資源化計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。資源化計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *破砕施設において、要求水準書で示した処理対象物を確実に処理し、高い純度・回収率で資源回収するための最新技術を考慮した処理システム（前処理作業、破砕設備、選別設備）について、計画性と実行性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-9　【地域への融和に貢献し、利便性の高い施設】

**見学者対応及び環境学習計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。見学者対応及び環境学習計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *環境教育に関する校外学習として訪れる小中学生の他、訪れる様々な見学者に対応した環境学習プログラム、見学ルート（見学者動線）、引率・説明方法、見学窓の配置等について、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-10　【地域への融和に貢献し、利便性の高い施設】

**景観に融和するデザイン**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。景観に融和するデザインをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *必要な緑地の確保を前提としつつ、隣接する白石清掃工場（焼却工場）との景観的な調和や市民に親しまれることに配慮したデザインの妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-11　【地域への融和に貢献し、利便性の高い施設】

**屋外配置動線計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。屋外配置動線計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *車両事故等に対する安全対策、待車場所確保などによる周辺道路への渋滞対策、場内誘導などの計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-12 【地域への融和に貢献し、利便性の高い施設】

**屋内配置動線計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。屋内配置動線計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *施設における待車、貯留、選別、移送、投入作業等の配置動線計画について、来場者などに対する安全対策や作業員の作業効率に係る計画性や妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-13　【地域への融和に貢献し、利便性の高い施設】

**災害対応力の強靭化**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。災害対応力の強靭化をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *震災や液状化、水害等の災害に対する施設自体の強靭性に配慮したハードウェアとしての工夫、事業継続計画（BCP）によるソフトウェアとしての工夫に対し、計画性や妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

# 様式第15号-2

|  |
| --- |
| 事業計画に関する提案書 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、市から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-2-1　【信頼性の高い運営管理体制】

**運営管理体制・人員配置計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。運営管理体制・人員配置計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（A4版・縦　1ページ）。*＜審査の視点＞** + *組織体制及び運営管理体制の各々の役割分担が明確であり、人員配置の工夫及び効率性について妥当性を期待する。*

注：組織図によりSPCの組織構成及び施設の連絡体制が明確にわかるよう記載すること。注：平面図により各所の人員配置が明確にわかるよう記載すること。注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書）注：白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）のうち、以下の資料を別紙として添付すること。①運営管理体制（様式第15号-2-1（別紙1）） |

様式第15号-2-2　【信頼性の高い運営管理体制】

**教育計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。教育計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *運営・維持管理期間開始時期及び運営期間中における人員の教育計画について、実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-2-3　【信頼性の高い運営管理体制】

**事業の継続性の担保**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。事業の継続性の担保に関する考え方をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *運営・維持管理期間（20年）にわたる安定した事業収支計画について、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書）注：白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）のうち、以下の資料を別紙として添付すること。①事業収支計画（様式第15号-2-3（別紙1））②費用明細書（変動費に関する提案単価）（様式第15号-2-3（別紙2））③費用明細書（変動費用）（様式第15号-2-3（別紙3））④費用明細書（固定費　補修費用除く）（様式第15号-2-3（別紙4））⑤費用明細書（固定費　補修費用）（様式第15号-2-3（別紙5））⑥SPCの出資構成（様式第15号-2-3（別紙6）） |

様式第15号-2-4　【信頼性の高い運営管理体制】

**リスク管理**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。リスク管理に関する考え方をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（A4版・縦　1ページ）。*＜審査の視点＞** + *リスク顕在化確率及び顕在化時の影響の極小化に考慮するリスク管理方針及びリスク管理体制に計画性と実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書）注：白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）のうち、以下の資料を別紙として添付すること。①リスク管理方法（様式第15号-2-4（別紙1）） |

様式第15号-2-5　【信頼性の高い運営管理体制】

**セルフモニタリング**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。セルフモニタリングに関する考え方をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（A4版・縦　1ページ）。*＜審査の視点＞** + *セルフモニタリングの実施内容、頻度、報告内容等について、計画性と実効性を期待する。*

注：提案書には以下の表を含めること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| モニタリングの実施主体 | モニタリング内容 | 頻度 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-2-6　【信頼性の高い運営管理体制】

**保険の付保**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。保険の付保に関する考え方をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（A4版・縦　1ページ）。*＜審査の視点＞** + *付保する保険内容について妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書）注：白石破砕工場更新事業様式集（Excel版）のうち、以下の資料を別紙として添付すること。①付保する保険の内容（様式第15号-2-6（別紙1）） |

様式第15号-2-7　【その他】

**地域への貢献**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。地域への貢献に関する考え方をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *市内企業の活用や市内調達を考慮した提案や市民の雇用に配慮した提案を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

# 様式第16号

|  |
| --- |
| 添付資料 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、市から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

# 様式第17号

**提案書概要版**

以下の記載内容を踏まえて、提案書概要版を作成すること。

１　使用目的

提案書概要版は、札幌市が審査結果を公表する上で、審査の透明性を確保するための説明資料として使用します。そのため、本資料は、公開されることを前提に作成してください。提案内容に含まれる各入札参加者のノウハウに係る内容等については、各入札参加者の判断により、支障のない表現としてください。

なお、審査の公平性を確保するため、本資料は、技術審査の対象から除外するものとし、公開する上で差し支えのない内容としていただきますようお願いします。

２　作成に当たっての注意事項

（１）提出書類は、日本工業規格「Ａ３版」横・横書き・１枚（片面印刷）とします。

（２）作成に当たっては、３．作成のイメージを参考としてください。記載内容は、各入札参加者の判断で変更していただいても結構です。

（３）本文の文字サイズは11ポイント以上を用いて下さい。図表に用いる文字はその限りではありませんが、読みやすい大きさとして下さい。

（４）文字、図表などへのカラー、モノクロ使用については規定しません。

（５）資料作成時に、施設等の写真やイメージ図、画像等をインターネット等から引用する場合は、各入札参加者の責任において使用することとし、引用元を明示して下さい。

（６）使用する言語は日本語、単位は計量法（平成4年5月20日法律第51号）に定めるもの、通貨単位は円、時刻は日本標準時として下さい。

３　作成のイメージ

作成に当たっては、以下のイメージを参考としてください。

|  |
| --- |
| 受付グループ名 |
| パース等のイメージ図面 | 提案のコンセプト　取組み方針　　　　など |
| 提案の特徴　主な提案内容　　　　など　 |
| 施設の基礎数値施設規模　　　　など |

# 様式第18号

**委任状（開札の立会い）**

令和　　年　　月　　日

札幌市長　秋元　克広　あて

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |  |

今般都合により　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　を代理人と定め、下記の開札立会いの代理人として一切の権限を委任します。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和　年　月　日

３　事業名称　　　白石破砕工場更新事業

４　事業場所　　　札幌市白石区東米里2170番地