

令和8年度

仕様書

山本処理場散水等業務

環境局環境事業部 処理場管理事務所 山本処理場

## 仕様書

### 1 業務概要

山本処理場埋立地内に散水及び薬剤散布等を行うことにより、砂塵等の飛散及び害虫の発生を防止し、処理場周辺地域の環境保全を図るものである。

### 2 業務名

山本処理場散水等業務

### 3 業務履行期間

令和8年4月13日～令和8年10月30日までとする。

### 4 業務履行場所

札幌市厚別区厚別町山本1065-553

環境局環境事業部処理場管理事務所 山本処理場

### 5 業務時間及び稼働日

#### (1) 業務時間

8時30分～17時00分

#### (2) 稼働日

ア 4～8月は、処理場稼働日の稼働とする。

イ 9月、10月は、処理場稼働日の内、週3回の稼働程度とする。

### 6 業務内容

#### (1) 場内散水業務

ごみ搬入路及び踊り場の砂塵防止のために散水を行う。

また、埋立業務作業従事者が砂塵を被らないように、埋立地の状況を見ながら散水すること。散水用の水は委託者が支給することとし、指定場所で給水を行うこと。

#### (2) 薬剤散布

処理場内のハエやドクガなどの害虫発生予防のため薬剤散布を行うこと。

使用する薬剤については受託者の負担とする。使用する薬剤は次を想定しており、薬剤散布にあたっては、メーカーが指定する用法・用量に基づき、適切に散布すること。

なお、別の薬剤を使用する場合は、委託者の承認を得ること。

◎使用薬剤：スミチオン NP-FL 「SES」

#### (3) ごみ搬入路洗浄業務

雨天日は、場内散水業務及び薬剤散布を中止し、搬入路に付着した汚泥の洗浄を行う。ただし、この場合業務主任の指示を得ること。

### 7 施設概要

別添図による。

## 8 場内散水業務及び薬剤散布の実施

散水は、砂塵の防止のため気温や天候など状況に応じて散布すること。  
薬剤散布は、散布時期及び時間帯について別途打合せにより定めるものとする。

## 9 使用車両及び業務従事者

- (1) 散水車は、放水機能を有する車両または手動放水が可能な車両を使用すること。
- (2) 運転手 1 名のほか、薬剤散布日には助手 1 名を配置すること。
- (3) 業務従事者は業務に必要な運転免許等を保持していること。

## 10 提出書類

- (1) 業務着手届（様式 1）
  - (2) 業務責任者及び業務責任者代行者選任届（様式 2）
  - (3) 業務責任者及び業務責任者代行者経歴書（様式 3）
  - (4) 業務日程表（様式 4）
  - (5) 業務従事者届（本業務に従事する者の氏名）（様式 5）
  - (6) 運転免許証の写し
  - (7) 連絡体制表 2 部
  - (8) 日報（各業務の実施回数及び薬剤使用量を記載）を作業当日の終業前に提出すること。（様式 6）
  - (9) 月報（1ヶ月の各業務の実施回数及び薬剤使用量を集計）を翌月初めに提出すること。（様式 7）
  - (10) 業務完了届（翌月初めに提出すること。） 1 部
- 各 1 部

## 11 構内施設・敷地の使用

受託者は、仮設事務所等の設置や車両の駐車などにより委託者の敷地を使用する場合は、事前に許可を得て指定された場所を使用すること。その際、仮設物の設置については業務主任に設置届を提出するものとし、使用に伴う事故等については、委託者に起因する場合を除き受託者の責任において対応すること。

## 12 環境負荷の低減

本業務の履行においては、委託者である札幌市の環境マネジメントシステムに準じ環境負担の低減に努めること。

- (1) アイドリングストップの推進
- (2) 札幌市生活環境の確保に関する条例及び環境法令の遵守など。

## 13 その他

- (1) 天災その他不可抗力の事由により、本業務に遅延が生じる恐れがある場合、または遂行が不可能となった場合は、委託者に申し出ること。
- (2) その他、本仕様書に明記されていない事項は、委託者と協議のうえ、決定すること。

# 業務着手届

令和 年 月 日

札幌市長

様

(住所)

受託者

(氏名)

印

下記業務は令和 年 月 日着手したのでお届けします。

記

業務名

- 提出部数 2部
- 提出先 監督員
- 提出期限 着手日と同日
- 業務責任者届、業務日程表等を添付して提出するときは、各頁間に使用印で割印すること。

## 業務責任者及び業務責任者代行選任届

令和 年 月 日

札幌市長 様

(住所)  
受託者  
(氏名)

印

業 務 名

上記業務に係る業務責任者等を次のとおり定めたので、別紙経歴書を添えて通知します。

区分	氏名	備考

注1) 「区分」欄には、「業務責任者」及び「業務責任者代行者」と、それぞれ記載すること。

注2) 技術者と受託者との直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類（健康保険証の写し等）を添付すること。

## 業務責任者経歴書

現 住 所				
氏 名		生年月日	※大正 昭和 年 月 日 生 平成	
最終学歴		卒 業 年 月	学 校 名	専 攻 学 科
		※昭和 平成 年 月		
職 歴		※昭和 平成 年 月	入社 ( 年 月 退職)	
		※昭和 平成 年 月	入社	
技術資格		※昭和 平成 年 月	取得No.	
		※昭和 平成 年 月	取得No.	
主 要 業 務 經 歴	業 務 名		受託金額 (千円)	
	直前 1年分			
	直前 2年分			
上記のとおり相違ありません。				
令和 年 月 日			氏 名 <span style="float: right;">印</span>	

- ・ ※印の項目については、該当するものを○で囲むこと。
- ・ 最終学歴は、小学校、中学校、高等学校、短期大学、大学又は高等専門学校のいずれかを記載し、専修学校、各種学校等は記載しないこと。

# 業務日程表

令和 年 月 日

札幌市長 様

(住 所)  
受託者  
(氏 名)

印

下記業務について、別紙日程をもって施行したいので、承認してくださるようお願いします。

記

## 1 業務名

着 手 令和 年 月 日

## 2 履行期間

完 了 令和 年 月 日

- 提出部数 2部
- 提出先 担当職員

年 月 日

札幌市長

様

(住 所)

受託者

(氏 名)

印

## 業 務 従 事 者 届

業務名

氏 名				
職 種				
生年月日				
住 所				
顔写真 (縦 3cm、 横 2.5cm)				
氏 名				
職 種				
生年月日				
住 所				
顔写真 (縦 3cm、 横 2.5cm)				
氏 名				
職 種				
生年月日				
住 所				
顔写真 (縦 3cm、 横 2.5cm)				

場 長	係

受託者名

令和 年 月 日 天候

## 日 報

業務名

車両番号		作業時間	
運転者氏名		副運転者氏名	

作 業 内 容				
No	作 業 内 容	使用水量	作業時刻 (時間)	備 考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
計				

計	搬入路洗浄 回
	場内散水 回
	薬剤散布 回
	運転時間 時間 (回送時間除く)
	運転距離 km (回送時間除く)
特記事項	

受託者名

令和 年 月

## 月 報

業務名

	乳 剤		油 剤		備 考
	使用量	現在高	使用量	現在高	
山口処理場	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	搬入路洗浄 回 場内散水 回 薬剤散布 回 運転時間 時間(回送時間除く) 運転距離 km(回送時間除く)
計	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	搬入路洗浄 回 場内散水 回 薬剤散布 回 運転時間 時間(回送時間除く) 運転距離 km(回送時間除く)

特記事項	

## 山本処理場 施設配置図

— = 散水経路 (東米里地区については、業務主任の指示による。)

