様式１

申　込　書

令和　　年　　月　　日

札幌市長　様

法人・団体名

住所

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

公の施設に係る指定管理者の募集について、下記のとおり申し込みます。

記

１．施設の名称及び所在地

|  |  |
| --- | --- |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |

２．提出書類（※提出書類にレ点を記入すること）

□　法人登記簿の謄本（法人）

□　団体の規約及び構成員名簿（法人格の無い団体）

□　代表者の「身分証明書」（法人格の無い団体）

□　代表者の「登記されていないことの証明書」（法人格の無い団体）

□　申込資格に係る申立書（様式２）

□　札幌市税納税証明書（指名願用で、募集要項の配布開始日以降に交付されたもの）、徴収猶予許可通知書・猶予を受けていない税目の納税証明書（この要項の配布開始日以降に交付されたもの）又は札幌市税の納税義務がない旨を記載した申立書（様式２）

□　法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書（募集要項の配布開始日以降に交付されたもの）、納税の猶予許可通知書・猶予を受けていない税目の納税証明書（この要項の配布開始日以降に交付されたもの）又は法人税、消費税及び地方消費税の納税義務がない旨を記載した申立書（様式２)

□　暴力団排除に関する誓約書兼役員等名簿（様式２－１）

□　管理業務の計画書（様式３）

□　福祉施策に関する取組（様式３－１）、ワーク・ライフ・バランスの推進にかかる取組（様式３－２）

□　管理に係る収支計画書（様式４、４－１、４－２）、収支計画書の積算根拠（様式４－３、４－４）、収支計算書の積算根拠（様式４－５）

□　団体の前３事業年度の収支（損益）計算書又はこれらに相当する書類

□　団体の前３事業年度の貸借対照表及び財産目録又はこれらに相当する書類

□　団体の財務指標を説明する書類（様式５）又は申立書

□　団体の現事業年度若しくは翌事業年度の収支予算書又はこれらに相当する書類

□　団体の定款若しくは寄附行為又はこれらに相当する書類

□　団体の事業報告書又はこれらに相当する書類

□　団体の役員名簿及び組織に関する事項について記載した書類又はこれらに相当する書類

□　類似の事業の活動実績に関する書類

□　自主事業の実施計画書（※必要な場合）

□　その他

※提出書類にレ点を記入すること

３．担当者連絡先

|  |
| --- |
| (ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |

様式１－２

グループ応募構成書

令和　　年　　月　　日

札幌市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 申請施設名 |  |

・代表団体

　　　　　　　法人・団体名

　　　　　　　住所

　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　連絡先電話番号：　　　　　　　　　　担当者

・構成団体

　　　　　　　法人・団体名

　　　　　　　住所

　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　連絡先電話番号：　　　　　　　　　　担当者

・構成団体

　　　　　　　法人・団体名

　　　　　　　住所

　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　連絡先電話番号：　　　　　　　　　　担当者

・構成団体

　　　　　　　法人・団体名

　　　　　　　住所

　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　連絡先電話番号：　　　　　　　　　　担当者

　　※　記載欄が足りない場合は、様式を追加して記載してください。