

指定管理者評価シート

事業名	公園管理費	所管課(電話番号)	西区土木部維持管理課(667-3201)
-----	-------	-----------	----------------------

I 基本情報

1 施設の概要			
名称	①五天山公園 ②宮丘公園	所在地	①西区福井423番地他②西区西野290番地他
開設時期	①平成21年3月31日 ②昭和52年3月22日	延床面積	①245,870㎡ ②331,612㎡
目的	都市公園の健全な発達を図り、もつて公共の福祉の増進に資すること。		
事業概要	五天山公園・宮丘公園の維持管理及び運営(園内の維持管理、管理事務、園内の安全確保に関する業務)		
主要施設	①パークゴルフ場、駐車場、管理棟、炊事広場、子どもの遊び場、環境学習館、芝生広場、水車、球技広場、ホテルの小川 ②散策路、芝生広場、駐車場、パークゴルフ場		
2 指定管理者			
名称	五天山・宮丘パークマネジメントグループ(構成団体: ㈱南香園(代表者)、㈱真栄造園、㈱園建、ホテルの会)		
指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日		
募集方法	公募		
指定単位	施設数: 2施設 複数施設を一括指定の場合、その理由: 宮丘公園に管理事務所施設がないため、五天山公園を一括拠点としたため。		
業務の範囲	公園維持管理業務、有料公園施設(五天山公園パークゴルフ場)運営(利用料金制度)		
3 評価単位	施設数: 2施設 複数施設を一括評価の場合、その理由: 施設は2箇所だが拠点は1箇所であり、管理運営を行う全ての施設が同一基準及び同一手法により保守管理・修繕等を行っているため、各施設単位で評価したとしても差異が全く生じないことから、指定単位での一括評価としたもの。		

II 令和5年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価				
1 業務の要求水準達成度							
(1) 統括管理業務	<p>▽ 管理運営に係る基本方針の策定</p> <p>「人に優しく安らぎと憩いがあり、快適な生活環境の形成に貢献するため、自然環境の創出・保全・育成を図り緑と花が多く四季折々の景観が楽しめる公園を目指し、公園作りに市民と調和し協働で取り組める公園にすることで、人と自然とのふれあいの場の提供と、安全かつ清潔で利用者が何度でも足を運びたくなる、みんなで作る公園を目指します。」という理念のもと、各公園において以下のように方針を策定した。</p> <p><五天山公園> 五天山公園は採石場跡地を利用し「自然復元」とそれに伴う「多様な生物の生息する環境づくり」を大きなテーマとした西区初の総合公園として造成されました。さらに市民の活動拠点になる学習教育施設を有する市内初の公園です。</p> <p>私たちはその機能を十分に発揮するため地域の歴史や風土、習慣を考慮し各施設を充実させ、さらにそれぞれの施設が相乗することで利用者満足度を高めます。</p> <p>また、園内の植物やホテルの小川等を利用した環境学習を通じ緑や環境問題に関する知識の普及啓発を図り、「さっぽろエコメンバー(レベル3)」に登録する一員として深刻化する地球環境問題の解決の一助となる活動を行います。</p>	<p>左記の基本方針に基づき、公園利用者の満足度向上に努め、安全で安心できる公園となるよう配慮した運営を実施できたと自己評価する。剪定木配布や環境学習館による利用者への各種活動の周知によりエコパークとしての五天山公園を周知できた。また、5類移行後も新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を継続し、利用者の安心利用につなげた。</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%; background-color: yellow;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%;">D</td> </tr> </table> <p>方針通り実施されていた。</p>	A	B	C	D
A	B	C	D				

園内の安全管理においては、小さな子どもからお年寄りまでが安心して公園を利用できるよう施設や園路の管理を徹底するのはもとより、広い公園を管理する上では利用者の声も重要であると考えことから、利用者の声が届きやすいよう開放された管理事務所を目指します。

そして私たちは、五天山公園が地域の中心となり各協働イベントによって公園の利用者とともに作り上げられ、緑や花が生み出す安らぎと訪れる多くの利用者の笑顔で溢れ、人々のコミュニケーションを生み出す公園を目指します。

<宮丘公園>

「現代、地球温暖化を始めとする環境問題が深刻化しており、また、ストレス過多で癒しの少ない社会となっています。そのような中、雄大な手稲山に位置する宮丘公園は特殊公園として、壮大な自然林や野生植物、高台からの石狩湾の眺望など、四季を通じた様々な自然風景の持つ趣を持ち、これらの問題を解決する手段の一つとして果たす大きな役割を持っています。

そこで、当グループはこれらの素晴らしい資源を保全・育成することにより、地域住民の福祉に資することができるよう最大限の努力をいたします。そして、これらの資源を活用し緑に関する知識の普及啓発を図ります。

また、小さな子どもでも安全に寝転んだり走り回れる芝生広場や安全に利用できる遊具、誰でも安全に歩けるような眺望豊かな散策路等の施設の管理の徹底と、有害鳥獣の調査・安全対策によって小さな子どもからお年寄りまで安全に安心して利用できる公園とします。そうすることで利用者が気軽に立ち寄ることができ、野生草花等の観賞会や清掃活動など地域住民との協働によるイベントを利用して利用者間のコミュニケーションが図れ、楽しく利用できる公園を目指します。

▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績

「すべての人が平等に利用できる公園づくり」という方針を策定した。駐車場においては違法駐車をなくすため、混雑時は交通誘導員を配置した。

障がい者の方、小さなお子様、ご高齢の方など幅広い層が利用され、また公園の利用目的もパークゴルフ、炊事、遊具、スケートボード、ボール遊びなど多岐にわたる。各利用者間のトラブルが発生せず、全ての利用者が公園利用に満足できるよう、看板や放送による適切利用の周知のほか、直接の声掛けによって平等に皆が楽しめる環境をつくった。

▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進

- ▼ 計画通り職員に環境教育を実施し理解を深めた。
- ▼ 西区土木センターによる区内から排出された伐採木の配布事業に取り組んだ。
- ▼ 薪ストーブを設置し、剪定枝等配布対象とならない廃棄物の有効活用を行った。
- ▼ 池に噴水を設置し、水の循環を促し水環境を改善した。
- ▼ 悪天候時(利用者のいない時)は管理事務棟の照明を落とすなど省エネに努めた。
- ▼ 書類の電子化により紙資源の節約に努めた。
- ▼ 維持管理を通じて適切な植物の育成に努めた。

▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)

- ▼ 業務分担、指揮命令系統、連絡系統、緊急時連絡体制等を定めた。
- ▼ 計画書のとおり職員を配置するため、4月に人員補充を行った。
- ▼ 当初の研修計画に基づき職員研修を実施した。
- ▼ 要望対応等にて緊急的に人員が必要になった時は、各構成会社から人員を充てた。
- ▼ 各構成会社の技術者による公園の雇用スタッフに対するOJTを実施した。
- ▼ 適宜グループ会社の代表者による点検を行い、各実施状況の確認を行った。

平等利用に係る方針に基づき具体的な取組実績以外にも、各スタッフが全利用者に平等に接した。

平等利用に努めていた。

環境学習館があるエコパークとして、環境対策に積極的に取り組み、その結果が収支の改善にもつながった。

環境対策に努めていた。

当初計画の通り適切に実施し、年間を通じて安定的な運営ができた。

計画に沿って実施されていた。

▽ 管理水準の維持向上に向けた取組

- ▼ 毎月構成団体の代表者による定期点検を実施し、管理水準の維持に努めた。
- ▼ 要望を随時反映することで維持管理の水準向上に取り組んだ。
- ▼ 使用機械等のメンテナンスを適宜行い、維持管理業務に支障が起きないようにした。
- ▼ 新規スタッフ採用時には、新規入場者教育を実施し管理方針の理解をはかった。

当初計画の通り適切に実施し、管理水準の維持向上を達成できた。

適切に行われていた。

▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)

- ▼ 機械警備、廃棄物処理、蜂の巣撤去、機械点検業務、遊具点検業務、消防施設点検について第三者委託したが、業務実施時は必ず職員が立ち会い監督することで、委託業務の適切な履行を確認した。

適切に履行することができた。

適切に行われていた。

▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)

開催回	協議・報告内容
第1回 (令和6年2月22日)	統括管理に関する業務の実施状況について 施設・設備等の管理運営に関する業務の実施状況について 利用促進に関する事業の実施状況について 今後の札幌市の公園に関する計画について 5類に移行した新型コロナ対応について

今年度は運営協議会は1回のみ開催だったが、札幌市の担当者とは1年を通じて密に連絡をとり、管理運営の質向上につなげることができた。

適正に遂行されていた。

<協議会メンバー>

「五天山・宮丘パークマネジメントグループ」
管理責任者
「西区土木部」
土木部長、維持管理課課長、公園緑化係係長、事務係長
公園緑化係担当者

▽ 財務(資金管理、現金の適正管理)

- ▼ 資金管理については、指定管理業務、自主事業ごとの区分経理を実施しており、公認会計士による外部会計監査を導入している。
- ▼ 現金等の取扱いについては、現金取扱規定を整備しており、原則として管理責任者が一括して取り扱うこととしている。
- ▼ 過大なつり銭をおくことがないよう、留意した。
- ▼ グループ企業による定期的な資金状況の確認を実施

前年度に対して財務状況を改善することができた。

適切に管理されていた。

▽ 要望・苦情対応

- ▼ 要望・苦情対応については窓口を明確にすることで、適切な対応を行っている。
- ▼ 要望・苦情に関しては即時対応を基本とし、スムーズに対応を行った。また、その後の維持管理体制に反映させた。

適正かつ迅速な対応を行うことができた。

都度、適正に対応していた。

要望・苦情等	対応
パークゴルフ場での利用者間でのトラブル(プレーが遅い等)で不満に思い窓口で説明(五天山公園)	事情を確認し公共の場なので仲良く利用してくださいと説明した、最初は不満が収まらない感じだったが最後は落ち着いて頂いた。
園内で遊んでいたら犬にリードを付けないで散歩している(五天山公園)	事後連絡の為現地確認出来ず、パトロールの実施等対策すると回答。以後これに関する苦情もなく、適切に対応したと判断する。

	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="395 150 708 237">宮丘公園の遊歩道横の木の枝が電線にかかっていて危ない(宮丘公園)</td> <td data-bbox="708 150 975 237">現地確認し歩道に支障のある木の枝払いを実施。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="395 237 708 416">身障者用トイレの水が流れたままになっている。(宮丘公園)</td> <td data-bbox="708 237 975 416">現地確認し止水処理、トイレを使用禁止にした。業者に確認した結果部品交換が必要も納期に時間を要するため来春トイレ開栓時に交換する予定とした。(R6年度に実施済み)</td> </tr> </table> <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 日報・月報により日々の管理業務の記録を行っている。 ▼ アンケート結果は集計・分析により管理業務や自主事業内容に反映させている。 ▼ 札幌市の検査には各担当者が適切に対応している。 	宮丘公園の遊歩道横の木の枝が電線にかかっていて危ない(宮丘公園)	現地確認し歩道に支障のある木の枝払いを実施。	身障者用トイレの水が流れたままになっている。(宮丘公園)	現地確認し止水処理、トイレを使用禁止にした。業者に確認した結果部品交換が必要も納期に時間を要するため来春トイレ開栓時に交換する予定とした。(R6年度に実施済み)	適切に対応することができた。	適切に対応していた。
宮丘公園の遊歩道横の木の枝が電線にかかっていて危ない(宮丘公園)	現地確認し歩道に支障のある木の枝払いを実施。						
身障者用トイレの水が流れたままになっている。(宮丘公園)	現地確認し止水処理、トイレを使用禁止にした。業者に確認した結果部品交換が必要も納期に時間を要するため来春トイレ開栓時に交換する予定とした。(R6年度に実施済み)						
(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上(事故の有無などの安全衛生面を含む)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 労働関係法令を順守し、雇用環境を向上させるため、社会労務士と連携を行った。 ▼ 雇用環境を向上させるため、スタッフの希望を十分に確認したうえでシフトを作成している。 ▼ スタッフの急な都合によるシフト交代が可能な人員数確保を実施した。 ▼ 社会保険への加入の実施。 ▼ 最低賃金を上回る時給の設定。 ▼ 休憩室への備品設置による環境改善の実施。 	社会労務士と連携し適切に労働関係法令を順守した。また、雇用環境維持向上に努めることができ、その結果人員の確保を達成することができた。	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>雇用環境維持向上に努めていた。</p>	A	B	C	D
A	B	C	D				
(3)施設・設備等の維持管理業務	<p>▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 維持管理計画に基づいた日常点検により異常の即時発見・即時対応により安全を確保している。 ▼ 車上荒らし等の違法行為にはパトロールや警察との連携により対応している。 ▼ 車上荒らし対策として特に防犯カメラを設置した。 ▼ 駐車場混雑時は交通誘導員を配置した。 ▼ アンケート結果や要望・苦情を反映し様々なサービス向上策を実施している。(日陰の提供等) ▼ 損害賠償保険は仕様に適合したものに加入した。また、自主事業時は別途必要な保険に加入した。 ▼ スタッフには緊急時連絡先が書かれた名札を着用させ、いざというときに備えるとともに、緊急時対応の教育を実施した。 ▼ 管理事務棟にAEDを設置した。 <p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 維持管理計画表に基づき適切に実施し、仕様書の水準を達成した。 ▼ 混雑時の交通誘導員配置等により、駐車場内での事故や車上荒らしの発生ゼロを達成した。 ▼ 修繕計画について札幌市と情報を適切に共有できた。 	<p>維持管理計画に基づき、仕様書の水準を満たし、事故の発生もなかった。</p> <p>維持管理計画に基づき、仕様書の水準を満たし、適切に修繕を行った。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>適切に実施されていた。</p> <p>適切に実施されていた。</p>	A	B	C	D
A	B	C	D				

	<p>▽ 防災</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 緊急時対応教育を4月に実施した。 ▼ 悪天候時が予想されるときは事前パトロールを実施し施設状況を確認した。また悪天候後は施設等に破損等が無いパトロールを実施した。 ▼ 強風時等は風でとばされそうなものは事前に撤去した。 ▼ 熊出没状況等、利用者に対しても情報を適切に周知した。 	<p>当初計画の通り実施し、事故等につながる事がなかった。</p>	<p>計画通り実施されていた。</p>																																																														
(4)事業の計画・実施業務	<p>▽ 動植物に関する学習機会の提供業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 五天山公園において生き物発見隊を4回(5月、6月、8月、9月)実施した。合計参加者56人。 ▼ 各教育団体(高校生等)の公園利用への対応を実施。 <p>▽ 動植物に関する情報収集及び提供業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 五天山公園における動植物の情報を収集し、環境学習館にて常時展示した。 <p>▽ 清掃ボランティアに関する市民の自主活動及び交流の支援業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 各公園における市民団体等の清掃ボランティア活動に対して廃棄物処理等の支援を実施した。 <p>▽ 園芸に関する相談業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 園芸品の販売と共に園芸に関する相談を随時受け付けた。 	<p>環境学習館での常時発信及び各イベント実施による学習機会の提供を実施した。また各団体の利用に対してその活動を支援することができた。</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%; background-color: yellow;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%;">D</td> </tr> </table> <p>適正に実施されていた。</p>	A	B	C	D																																																										
A	B	C	D																																																														
(5)施設利用に関する業務	<p>▽ 利用件数等</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>R4年度実績</th> <th>R5年度計画</th> <th>R5年度実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: left;">パークゴルフ場</td> <td>件数(件)</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>人数(人)</td> <td>33589</td> <td>42500</td> <td>31013</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">五天山公園</th> <th>R4年度実績</th> <th>R5年度計画</th> <th>R5年度実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">イベント</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td colspan="2">学校行事</td> <td>56</td> <td>30</td> <td>69</td> </tr> <tr> <td colspan="2">その他</td> <td>65</td> <td>30</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">宮丘公園</th> <th>R4年度実績</th> <th>R5年度計画</th> <th>R5年度実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">イベント</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">学校行事</td> <td>12</td> <td>15</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td colspan="2">その他</td> <td>104</td> <td>5</td> <td>158</td> </tr> </tbody> </table> <p>▽ 不承認 0件、 取消し 0件、 減免 15件、 還付 0件</p> <p>▽ 利用促進の取組</p> <p>【五天山公園パークゴルフ場】</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 利用カード(回数券に相当)購入者に対し、毎月お楽しみ抽選会を実施し、好評頂いている。 ▼ クラブ・ボールのレンタルを実施し初心者でも楽しめるようルールブックを作成して配布した。 ▼ 団体利用者に対し受付業務や賞品準備の支援を行った。 ▼ ホールインワン賞を設定し、プレー無料券を配布した。 ▼ パークゴルフ大会の開催により利用促進とした。 ▼ ライト層の利用拡大のため、子どもの利用料無料の施策などを期間限定で行った。 <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼ 団体利用者には施設案内及び当日の運営の支援を行った。 			R4年度実績	R5年度計画	R5年度実績	パークゴルフ場	件数(件)	—	—	—	人数(人)	33589	42500	31013	稼働率(%)	—	—	—	五天山公園		R4年度実績	R5年度計画	R5年度実績	イベント		1	1	1	学校行事		56	30	69	その他		65	30	36	宮丘公園		R4年度実績	R5年度計画	R5年度実績	イベント		0	0	0	学校行事		12	15	5	その他		104	5	158	<p>パークゴルフ利用者が高齢者層が中心となっている。年齢を重ねることで利用頻度が落ちるとともに、新規プレイヤー層が広がっていない状況が見受けられる。その中で、若いファミリーを中心としたライト層の利用拡大を目指し各施策を実施した。クラブレンタルの売上は上昇しており、ライト層への利用促進は一定の効果があると考えられる。</p> <p>公園利用届については堅調に推移しており、公園の利用促進を適切に行っているものと評価している。</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%; background-color: yellow;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%;">D</td> </tr> </table> <p>前の計画値までは利用数は回復しなかったものの、新規プレイヤーに向けた利用促進の努力は充分に行われていた。</p>	A	B	C	D
		R4年度実績	R5年度計画	R5年度実績																																																													
パークゴルフ場	件数(件)	—	—	—																																																													
	人数(人)	33589	42500	31013																																																													
	稼働率(%)	—	—	—																																																													
五天山公園		R4年度実績	R5年度計画	R5年度実績																																																													
イベント		1	1	1																																																													
学校行事		56	30	69																																																													
その他		65	30	36																																																													
宮丘公園		R4年度実績	R5年度計画	R5年度実績																																																													
イベント		0	0	0																																																													
学校行事		12	15	5																																																													
その他		104	5	158																																																													
A	B	C	D																																																														

(6)付随業務	▽ 広報業務 <ul style="list-style-type: none"> ▼ HPにより行事予定等を発信した。 ▼ ポスターを作成し掲示した。 ▼ アクセシビリティの向上に努め順次対応している。 ▼ アクセシビリティ検査を外部業者に委託し実施した。 ▽ 引継ぎ業務 (前回から継続指定のため、引継業務なし)	電話・窓口・メール等での問い合わせを頂けることは、広報活動が適切に行えていることと考える。	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%; background-color: #ffff00;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%;">D</td> </tr> </table> HPは都度情報が更新され、適切に広報していた。	A	B	C	D																																													
A	B	C	D																																																	
2 自主事業その他																																																				
▽ 自主事業																																																				
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">自主事業名</th> <th style="width: 12.5%;">売上 (千円)</th> <th style="width: 12.5%;">計画売上 (千円)</th> <th style="width: 12.5%;">参加者数 (人)</th> <th style="width: 12.5%;">計画参加者 数(人)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>食堂</td> <td>8,991</td> <td>18,000</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>物品販売</td> <td>284</td> <td>750</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>クラブレンタル</td> <td>487</td> <td>700</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>五天山カップ</td> <td>191</td> <td>250</td> <td>191</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>夏祭り</td> <td>0</td> <td>1,200</td> <td>中止</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>そば打ちレクリエーション</td> <td>32</td> <td>20</td> <td>32</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>生き物発見隊</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>56</td> <td>56</td> </tr> <tr> <td>自動販売機</td> <td>1,472</td> <td>1,500</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table>		自主事業名	売上 (千円)	計画売上 (千円)	参加者数 (人)	計画参加者 数(人)	食堂	8,991	18,000	—	—	物品販売	284	750	—	—	クラブレンタル	487	700	—	—	五天山カップ	191	250	191	300	夏祭り	0	1,200	中止	—	そば打ちレクリエーション	32	20	32	32	生き物発見隊	4	3	56	56	自動販売機	1,472	1,500	—	—	新型コロナが5類移行され、自動販売機を除いて増収となった。とくに食堂売り上げが大きく伸び、公園利用者の回復が進んでいると判断している。	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%; background-color: #ffff00;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%;">D</td> </tr> </table> 適切に実施されていた。	A	B	C	D
自主事業名	売上 (千円)	計画売上 (千円)	参加者数 (人)	計画参加者 数(人)																																																
食堂	8,991	18,000	—	—																																																
物品販売	284	750	—	—																																																
クラブレンタル	487	700	—	—																																																
五天山カップ	191	250	191	300																																																
夏祭り	0	1,200	中止	—																																																
そば打ちレクリエーション	32	20	32	32																																																
生き物発見隊	4	3	56	56																																																
自動販売機	1,472	1,500	—	—																																																
A	B	C	D																																																	
▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等 <ul style="list-style-type: none"> ▼ 第三者委託及び物品購入は市内企業に発注する。 ▼ 障がい者施設の利用促進のため、駐車場誘導・園内案内を行う。 		当初計画の通り実施した。	計画通り実施されていた。																																																	
3 利用者の満足度																																																				
▽ 利用者アンケートの結果																																																				
実施方法	7月～11月管理事務棟においてアンケートを設置し、協力を依頼した。 (五天山公園)	五天山公園、宮丘公園ともにアンケート結果は改善されている。今後はアンケートの回収数を増やせるようにしたい。	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%; background-color: #ffff00;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%; background-color: #ffff00;">D</td> </tr> </table> 総合的な満足度及び接遇に関する満足度は前年に比べ改善されているが、目標値を下回っている。引き続き利用者の意見や要望を参照し、より良い維持管理に努めること。	A	B	C	D																																													
A	B			C	D																																															
結果概要	(各項目5点満点) 総合的な満足度の平均点は4.2点(5点満点) スタッフの対応の平均点は4.4点(5点満点) 利用者は平均して約5か所の施設を利用している。 総合満足度は83.2% 接遇満足度は84.3% 回答者は108人 (五天山公園)																																																			
実施方法	7月～11月公園内においてアンケート調査を行い、公園利用者にご協力いただいた。 (宮丘公園)																																																			
結果概要	(各項目5点満点) 総合的な満足度は4.1点(5点満点) 総合満足度は80.2% 回答者は27人 (宮丘公園)																																																			
利用者からの意見・要望とその対応	▼犬の放し飼いをしている人がいる(五天山公園) →上記の要望にもあった内容で、パトロールの強化に努めた。																																																			

4 収支状況

▽ 収支 (千円)			
項目	R5年度計画	R5年度決算	差(決算-計画)
収入	61,723	48,307	▲ 13,416
指定管理業務収入	39,300	36,842	▲ 2,458
指定管理費	30,800	30,800	0
利用料金	8,500	6,036	▲ 2,464
その他	0	6	6
自主事業収入	22,423	11,465	▲ 10,958
支出	58,097	46,789	▲ 11,308
指定管理業務支出	47,285	42,375	▲ 4,910
自主事業支出	10,812	4,414	▲ 6,398
収入-支出	3,626	1,518	▲ 2,108
利益還元	0	0	0
法人税等	3,356	1,204	▲ 2,152
純利益	270	314	44

▽ 説明

- ▼ パークゴルフ利用者の高齢化による利用者減により、利用料金収入が減少傾向にある。
- ▼ 自主事業収入の減少は食堂の売り上げ減によるものである。これは当初計画では平日も営業することとしていたが、平日利用者がほとんどいないことから、週末のみの営業としたことによるものと考えている。
- ▼ 指定管理業務支出は各経費の見直しや業務の効率化をはかり、人員配置を適正化したことで削減することができた。
- ▼ 自主事業支出は食堂を週末のみの営業としたため、大きく減少した。収支という観点では、収入は減っているがそれ以上に経費削減効果が大きく、増益効果をもたらしている。
- ▼ 以上により令和5年度は計画を上回る利益を出すことができた。来年度は更なる経営基盤の改善をはかり、利用者サービスの向上につとめたい。

減収ではあるが、コスト見直しにより増益を達成することができた。今後は利用者サービスの向上及び各団体との連携、新事業の展開によって利用者の拡大を図り、より健全な経営体制を確立していきたい。

A	B	C	D

適切かつ効率的な維持管理を行っていた。

<確認項目> ※評価項目ではありません。

▽ 安定経営能力の維持

- ▼ 当団体の財務状況等は、各構成団体の財務状況が安定しているため、安定経営能力は選定時を維持している。

適	不適

▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応

- ▼ 各条例の規定に則り、全て適切に対応した。

適	不適

Ⅲ 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
<p>施設の維持管理業は当初の業務計画及び維持管理計画、特記仕様にに基づき適切に遂行することができた。</p> <p>札幌市や市民団体とも連携をとることができ、市民の要望を運営管理に生かすことができたと考える。その結果、利用者数の回復を達成することが出来たと考えている。</p> <p>収支についても効率的な人員配置や各種節約、また自主事業の拡大によって増益を達成することができ、計画数値も達成することができた。</p>	<p>さらなる利用者の拡大及び利用者満足度の向上を目指し、新たな自主事業の実施を検討・実施することとする。また、市民団体等との連携をより強化し、市民とともに作る公園を目指して取り組んでいく。</p>

【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
<p>業務の要求水準はおおむね達成されており、適切と評価します。</p>	<p>継続的に改善に取り組み、利用者満足度及び接遇満足度の向上に努めてください。</p> <p>経劣劣化がみられる施設について、長寿命化が図れるよう計画的に維持管理を行ってください。パークゴルフにおいてライト層の獲得に努めるとともに、コースの維持管理を適切に行ってください。</p>