

2) 毎週の業務

- ① 一週間の工程及び安全対策の見直し(管理者会議議事録作成)。
- ② 仮設設備、使用機械の点検整備。

3) 毎月の業務

- ① 安全パトロールによる安全管理・工程管理・環境管理のチェック。
- ② 代理人教育の実施(管理者会議)。

4) その他の業務

- ① 新規入場者教育の実施。
- ② 安全大会・ビデオによる安全教育。
- ③ 法・条例教育。

12: 交通管理

交通管理は、第三者に対して人身事故及び物理的損害を与えない様にする事を目的とする。

又、第三者に損害を与える事故が発生した時は遅滞なくその状況を業務主任に報告する。

本業務において、交通規制を必要としたときは、標識・安全施設・規制方法等を考慮して実施する。

交通対策

- 1) 道路交通法及び業務仕様書に基づく標識等の設置。
- 2) 警察署及び監督員の指導により、安全対策の強化を図り、現場における監視を厳守し強化する。
- 3) 作業現場出入口の誘導の徹底。
- 4) 積載物が、飛散、落下の無いように積載時の確認を徹底する。
- 5) 車両管理の徹底、始業前及び定期点検の実施。
- 6) 運転者の過労防止、その他安全に留意して管理する。
- 7) 厚別山本公園内及び周辺道路では徐行運転を徹底する。

13:環境対策

- 1 業務看板、誘導施設等による作業ヶ所の安全確保に努める。
- 2 道路及び車道を汚さないように常に心がける。
- 3 周囲の交通も延滞を招かない様道路使用に心掛ける。
- 4 資材等の運搬車から飛来、落下の防止に努める。
- 5 歩行者通路の確保と安全に努める。
- 6 作業車による騒音、振動に注意する。
- 7 休憩時のタバコの吸い殻や空き缶のポイ捨てをさせないよう徹底する。
※厚別山本公園内は全面火気禁止とする。
- 8 トイレ以外での用足しはさせない様徹底させる。
- 9 作業車の空気汚染予防の為のアイドリングストップを実施する。
- 10 当社ISO14001に基づき作業を行う。

14: 現場作業環境の整備

この業務における安全衛生管理者は下記の者とする。

役職名 常務取締役 XXXXXXXXXX

資格 安全衛生管理者

この業務における安全管理体制は現場組織表に準ずるものとする。

- ・玉掛技能講習
 - ・小型移動式クレーン運転技能講習
 - ・高所作業車運転技能講習
 - ・刈払機取扱作業安全衛生教育
 - ・足場の組立等作業主任者
 - ・普通救急救命講習
 - ・街路樹剪定士講習
 - ・公園管理運営士

 - ・管理事務所におけるインフラストラクチャー
 - a) 電気・ガス・水道
 - b) 設備 (パソコン2台・プリンターFAX複合機)
 - c) 札幌市スポーツ情報システム貸与

 - ・作業環境
- 事務所周りへプリンター設置

15: 建設廃棄物処理計画

廃棄物の処理方法

本業務に伴って発生する廃棄物は下記の物である。

- 1 清掃作業による塵芥等
- 2 剪定枝(チップ化不能な枝)、木の根
- 3 資源として回収しない燃やせないゴミ
- 4 資源化ゴミ・ビン・カン・ペットボトル

本業務に伴って発生する廃棄物は下記のいずれかの処分場に搬入する。

○ 紙くず、木くず、繊維くず

- ・最大辺が0.5～2.0mのもの、篠路破碎工場: 北区篠路町福移153番地
- ・最大辺が50cm以下のもの、発寒清掃工場: 西区発寒15条14丁目
又は白石清掃工場: 白石区東米里2170番地

○ 資源化ゴミ ごみ資源化工場 篠路清掃工場敷地内

○ 燃やせないゴミ 山口処理場: 手稲区山口364番地

- 産業廃棄物処理が発生した場合は、収取運搬・処理許可業者(新栄電気工事株)に委託しマニフェストにより管理する。

16:再生資源利用促進

- ・ 資源の再利用については、積極的に推進して行く。
- ・ 冬囲い資材再利用は、2年を限度として、利用計画の立たない物については処分する。
- ・ 花壇プランターなどプラスチック成型物等は破損等ないように取扱いに注意し再利用する。
- ・ 落葉の堆肥化を推進

17: 研修計画

・ 管理運営に必要な知識・技能の教育計画

私達グループが持つ経験・知識・技術をさらに向上させるため、各スタッフに

以下に示す教育を実施する。

種 別	開 催 月	回 数	内 容
新規入場者教育	随時	随時	業務内容等各種教育
マナー教育 (利用者への接遇・心構え)	4月	年1回	外部研修等 平等利用
安全教育(防火・防災対策)	4月・8月	年2回	内部研修・危険予知・防災等
安全教育(プライバシー)	4月	年1回	個人情報保護法講習
労働安全衛生教育	4月	年1回	ISO45001教育
環境教育	4月	年1回	ISO14001教育 (品質・環境・安全)
業務内容・責任者教育	4月	年1回	運営内容・責任の説明
法・条例教育	4月	年1回	労働・公園等の法・条例講習会
ウェブ研修	4月	年1回	ウェブアクセシビリティ研修
技術教育	4月・9月	年2回	剪定・草刈・薬物使用等
専門的技術教育	随時	随時	樹木治療・遊水路監視等
安全教育 (ウォータースライダー)	7月	年1回	衛生管理者講習 救急救命士講習(AED講習)
安全教育(遊具点検)	8月	年1回	遊具の日常点検講習会

18:警備計画

施設の秩序を維持し、火災、盗難、破壊等のあらゆる事故の発生を警戒・防止することにより財産の保全と人身の安全を図り、円滑な管理運営を行うために以下の管理を実施します。

- ・ 鍵の管理

厚別山本公園パークゴルフ管理棟及びもみじ台緑地管理事務所内に鍵の保管場所を設け管理する。

- ・ 入出管理

警備会社により、厚別山本公園パークゴルフ管理棟及びもみじ台緑地事務所保守警備システム等の管理を実施する。

- ・ 施設の秩序維持

日常巡回において施設・設備の破損状況等を管理する。

- ・ 緊急時の対応

緊急時の連絡体制を確立しすべてのスタッフに周知させる。

19:防災計画

○ 避難訓練の実施

場所: もみじ台緑地管理事務所

日時: 令和7年4月中旬

参加者: (株)四宮造園、協力会社、あつべつグリーンパートナー

○ 応急活動上の訓練

場所: もみじ台緑地管理事務所

日時: 令和7年4月中旬

参加者: (株)四宮造園、協力会社、あつべつグリーンパートナー

20:環境負荷の低減

1) 車両関係

- 極力低公害車等、環境負荷の無い車両を使用する。
- 環境に負荷の少ない運転を心掛ける。
 - ・ 急発進・急減速・空吹かしはしないこと。
 - ・ 適正な空気圧、経済速度での走行に努める。
 - ・ 不要な荷物は積みこまない。
 - ・ 車両に定められた積載荷重を確実に守る。
- アイドリングストップの実施と燃料消費の軽減を図る。
 - ・ 停車する場合はエンジンを止める。
 - ・ 必要以上の暖気運転及び冷暖房の為のアイドリングは自粛する。
- 作業員等の人員輸送については、乗り合わせを行い必要最小限度に留める。

2) その他

- 成果品の紙によるアウトプットは札幌市グリーン購入ガイドラインに従い、指定品を使用し、複数ページにわたる場合は極力両面印刷とする。
- 業務において使用する商品・材料等は、極力環境に配慮したものを使用する。

※ 業務執行にあたっては、札幌市環境方針に基づき、環境に与える負荷を低減するよう努力する。

21:社内検査

社内検査員(品質)

業務の完了後に施工状況の確認と品質管理の状況について、社内検査を実施します。

1) 社内検査員

常務取締役

生 年 月 日

資 格

1級造園施工管理技士

1級技能士

監理技術者資格

2) 検査箇所

工 種	項 目	検 査 基 準 ・ 方 法
草刈工	刈り高	3 ～ 4 c m
生垣刈込工	全 般	目 視 ・ 確 認
樹木剪定工	全 般	目 視 ・ 確 認
業務写真	全 般	目 視 ・ 確 認

管理に係る収支計画書(様式4-2 令和7年度)

法人・団体名 あつぺつグリーンパートナー

	科目	指定管理業務			自主事業					計
		管理費	事業費	小計	販売事業	施設利用	講習会	レンタル事業	小計	
収入	指定管理費	64,020,000								64,020,000
	利用料金収入	7,671,000								7,671,000
	その他収入	0			3,191,100	365,000	55,000	400,000	4,011,100	4,011,100
	収入計	71,691,000			3,191,100	365,000	55,000	400,000	4,011,100	75,702,100
支出	人件費	52,452,000	0	52,452,000	760,000	0	0	0	760,000	53,212,000
	報奨費	0	0	0	0		33,000	0	33,000	33,000
	旅費・交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	光熱水費	6,640,000	0	6,640,000	165,000	0	0	0	165,000	6,805,000
	通信運搬費	300,000	0	300,000	0	0	0	0	0	300,000
	租税公課	0	6,000	6,000	0	0	0	0	0	6,000
	広告宣伝費	209,000	11,000	220,000	0	11,000	0	0	11,000	231,000
	保険料	253,000	159,000	412,000	0	55,000	0	0	55,000	467,000
	賃借料	34,100	357,500	391,600	0	60,000	0	0	60,000	451,600
	修繕費	820,000	0	820,000	0	0	0	0	0	820,000
	消耗品費	661,700	120,000	781,700	1,512,800	220,000	231,000	0	1,963,800	2,745,500
	備品費	44,000	70,400	114,400	0	0	0	24,000	24,000	138,400
	印刷製本費	143,000	55,000	198,000	0	0	0	0	0	198,000
	諸謝金	0	264,000	264,000	0	0	0	0	0	264,000
	委託費	4,572,800		4,572,800	0	180,000	0	0	180,000	4,752,800
	支払手数料	121,000	0	121,000	5,500	1,100	0	0	6,600	127,600
	行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他（ ）	6,036,000	709,000	6,745,000	0	0	0	0	0	6,745,000
	支出計	72,286,600	1,751,900	74,038,500	2,443,300	527,100	264,000	24,000	3,258,400	77,296,900
	利益等	収支			-2,347,500	747,800	-162,100	-209,000	376,000	752,700
利益還元					0	0	0	0	0	0
法人税等										0
当期純利益										-1,594,800

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式4-3から4-5まで同じ)。

※ 「利益還元」の項には、利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式4-3から4-5までにより積算内容を記載してください。

(税込金額)

23:省エネルギーに係る業務計画

もみじ台緑地管理事務所

電気使用量計画表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
R6年度実績	394KW	368KW	324KW	353KW	400KW	409KW	343KW	363KW
R7年度計画	386KW	360KW	317KW	345KW	392KW	400KW	336KW	355KW

	12月	1月	2月	3月	合計
R6年度実績	253KW	562KW	469KW	3,375KW	7,613KW
R7年度計画	247KW	550KW	459KW	3,307KW	7,454KW

98 %

ガス使用量計画書

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
R6年度実績	19.0 m ³	63.0 m ³	30.0 m ³	4.0 m ³	1.0 m ³	1.0 m ³	1.0 m ³	33.0 m ³
R7年度計画	18m ³	61m ³	29m ³	3m ³	0m ³	0m ³	0m ³	32m ³

	12月	1月	2月	3月	合計
R6年度実績	11.0 m ³	0.0 m ³	0.0 m ³	0.0 m ³	163m ³
R7年度計画	10m ³	0m ³	0m ³	0m ³	159m ³

98 %

24:セルフモニタリング

利用者アンケート実施のお願い

当グループが、指定管理者として管理運営を行っています厚別山本公園・もみじ台緑地・青葉中央公園
大谷地流通団地東側緑地の公園管理運営や利用者サービスの満足度について、利用者の皆さまにおたずねします。
以下の設問について、該当する項目に○を付けてお答え下さい。

1 公園内の施設は良好に管理されていたと思いますか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

2 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

管理が良くない施設はどのようなものがありましたか

3 公園の景観は良好に維持されていたと思いますか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

4 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

景観が良くない場所はどのようなところでしたか

5 職員の接客・受付対応は適切でしたか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

6 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

接客・受付の良くない対応はどのようなものでしたか

7 当グループが計画した講習会やイベント等に参加したことはありますか

1. はい 2. いいえ

8 上記で「1.はい」に○を付けた方におたずねします

参加された講習会またはイベントは何ですか

講習会またはイベントに参加された感想はいかがでしたか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

9 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

講習会やイベントの良くない点は具体的にどのようなものでしたか

10 そのほか公園の管理運営全般につきまして意見・要望等ございましたらお願いします（自由記載）

ご協力ありがとうございました。

あつべつグリーンパートナー

25:施設解放予定

- 有料施設開放期間

令和7年4月29日(火)～ 令和7年11月3日(月)

(もみじ台緑地・青葉中央公園・大谷地流通団地東側緑地)

令和7年4月20日(日)～ 令和7年11月20日(木)

(厚別山本公園パークゴルフ場)

※尚雪融けの状況により4月中旬にオープン日を検討します。

- 無料パークゴルフ場開放期間(カッコウ・南1丁目・野津幌川緑地コース)

令和7年4月27日(日)～ 令和7年11月3日(月)

※尚雪融けの状況により4月中旬にオープン日を検討し関係機関に周知致します。

- トイレ・水飲み台解放期間

令和7年4月15日(火)～ 令和7年11月21日(金)

- プール・スライダー解放期間

令和7年7月6日(日)～ 令和7年8月24日(日)・・・ 50日

AM9:30～PM4:30

- 公園灯一部消灯期間

令和7年12月20日(土)～ 令和8年4月15日(水)

- 管理事務所開設期間

令和7年4月1日(火)～ 令和7年11月3日(月)

電話:011-897-7805 FAX:011-375-6423

(尚管理事務所閉鎖中は㈱四宮造園へ電話転送となります。)

26: 自主事業等計画

- 自動販売機設置

令和7年4月19日(土)～ 令和7年11月19日(水)

もみじ台緑地：7台 青葉中央公園：1台 厚別山本公園：4台

- ドッグラン もみじ台緑地

令和7年6月1日(日)～ 令和7年7月27日(日)

- 犬の躰け教室 もみじ台緑地

令和7年7月13日(日)

10:00～12:00

- スポーツ用具・車椅子のレンタル

令和7年4月20日(日)～ 令和7年11月20日(木)

テニスラケット4本・・・100円/本

サッカーボール2個・・・200円/個

望間ベース(6個)・・・無料

車椅子(2台)・・・無料

- テニス教室・・・硬式テニス もみじ台緑地

令和7年6月3日(火)～ 令和7年7月29日(火)

一般(13:00～15:00)

募集人員：4名以上

- 寄せ植え・ハンギング教室 青葉中央公園

令和7年7月9日(水)(10:00～12:00)

- 花いっぱい運動 もみじ台緑地

令和7年6月7日(土)(10:00～12:00)

サッカー少年団及び近隣住民との協働で公園に花を植える活動

- 花いっぱい運動(園芸療法) もみじ台緑地

令和7年6月5日(木)(10:00～12:00)

老人福祉施設との協働で公園に花を植える活動

- 野外音楽会

令和7年9月13日(土)(10:00～12:00)

市民参加による音楽の感動と公園を愛する心が満たされるひと時を共有する。

- 野菜販売

令和7年9月13日(土)(10:00～12:00)

堆肥活用の野菜を原価提供する。

- フリーマーケット

令和7年9月13日(土)(10:00～12:00)

リサイクル・環境意識の向上のための市民参加。

- 大会の開催 厚別山本公園
 令和7年5月19日(月)～ 令和7年10月20日(月)
 毎月第3月曜日パークゴルフ大会の開催

- スノーモービル・重機乗車体験 もみじ台緑地
 令和8年2月18日(水)(10:00～12:00)
 普段乗ることのできないスノーモービルと重機（高所作業車）の乗車体験（運転者付）の実施。

- ハザードマップの掲示 厚別山本公園他
 令和7年度4月～11月
 公園の掲示板にハザードマップを掲示し公園利用者に周知する

- カフェ 厚別山本公園他
 令和7年度4月～11月土日・祝のみ運営
 公園利用者の休憩所として実施

27：現金取扱規定

<目的>

この規定は、当グループの現金取扱いに関する基準を定め、真実明確なる報告を、各構成員に行う事を目的とする。

<会計期間>

会計期間は、コンソーシアム協定書に基づき、締結日から管理協定の履行を完了するまでの期間とする。

<経理方法>

現金等の取扱いに付随する、経理処理方法は、グループ代表会社が責任を持って行う事とする。

<会計帳簿>

当グループの経理事務処理の為の会計帳簿は、代表者の書式により次のとおりとする。

主要帳簿 (1) 総勘定元帳

補助簿 (1) 現金出納帳 (2) 仕訳日記帳 (3) 補助元帳

※会計帳簿は毎日記帳する。(銀行預け入金は1週間に1回程度)

<会計記録の保存期間>

作成された書類に関し、代表者が保管し、当グループによる履行完了から3年間保存する。

<付則>

この規定は、令和7年4月1日より実施する。

28：指定管理者再委託承認願

指 定	管 理	業 務		指 定 管 理 者 か ら の 再 委 託 業 務		備 考	保 険
		業務名	指定管理者名	開始年月日	終了年月日		
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	ウオタースライダー 機械設備点検	R7.6.15	R7.8.31	東区北6条東4丁目8-16	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	ウオタースライダー 滑走面・電気設備点検	R7.6.15	R7.8.31	西区寿寒13条13丁目4-56	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	遊具保守点検	R7.4.1	R7.7.31	白石区南郷通4丁目北4-20	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	トイレ設備点検 給水施設 開栓時	R7.4.1	R8.3.31	厚別区厚別南3丁目2-26	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	事務所保守警備業務	R7.4.1	R8.3.31	白石区本通19丁目南2-16	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	産廃粗大ゴミ処理	R7.4.1	R8.3.31	白石区東札幌2条5丁目	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	電気照明保守管理	R7.4.1	R8.3.31	東区北44条東13丁目2	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	浄化槽点検	R7.4.1	R7.11.30	東区北23条東6丁目5-20	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	無料デニスコースト 利用調整業務	R7.4.1	R7.11.30	厚別区もみじ台7丁目1-1	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	公園維持業務	R7.4.1	R8.3.31	札幌市西区八軒10条東2丁目1番25号502	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	公園維持業務	R7.4.1	R8.3.31	厚別区上野幌1条5丁目1-8	○
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	あつべつグリーンパートナー	遊具保守点検	R7.4.1	R7.7.31	札幌市東区東雁来13条4丁目3番1号	○

賠償責任保険証券

証券番号

契約日 令和7年3月25日

商品名:賠償責任保険

保険契約者

〒004-0022

住所 札幌市厚別区厚別南3-2-25

当会社は、この保険の普通保険約款および特約、その他この保険証券に記載したところに
したがい保険契約を締結し、この保険証券を発行します。

東京都新宿区西新宿1丁目26番1号

損害保険ジャパン株式会社

代表取締役社長

石川 耕治

氏名 あつべつグリーンパートナー
代表者(株) 四宮 造園
代表取締役 様

証券作成地 東京都

証券作成日 令和7年4月3日

お手続きいただいた方

申込日時 令和7年3月25日 午前10時30分

お手続き方法 電話

取扱者

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

共通事項

保険期間

始期	令和7年4月1日	午後4時から
終期	令和8年4月1日	午後4時まで 1年間

保険料

合計保険料	36,310円	保険料区分	確定保険料
		最低保険料	1,000円

保険料払込方法

払込方法 一括払

保険適用地域

国内のみ

保険契約者情報

TEL 011-892-0881

法人番号

勤務先TEL

FAX

メールアドレス

約款および特約・追加条項

賠償責任保険普通保険約款
賠償責任保険追加条項
施設所有管理者特約条項
保険料の確定に関する追加条項(賠償責任保険用)



記名被保険者

別紙明細のとおり

補償内容

【符号1】施設所有管理者特約条項

保険の対象

仕事・施設の名称	別紙のとおり
所在地	別紙明細のとおり
業務の内容	公園及び付属施設の維持管理

基本補償

身体補償	1名保険金額	10,000万円	1事故免責金額	0円
	1事故保険金額	20,000万円		
財物補償	1事故保険金額	5,000万円	1事故免責金額	0円

約款および特約・追加条項

漏水担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

事故対応特別費用担保追加条項（除く受託者特約条項・自動車管理者特約条項用）

被害者対応費用担保追加条項

人格権侵害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

第三者医療費用担保追加条項

作業対象物担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者 氏名・名称 付属別紙のとおり

交差責任担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

物理的損傷を伴わない財物の使用不能損害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

1事故保険金額 1,000万円



維持管理施設明細

証券番号

1. もみじ台緑地

札幌市厚別区もみじ台 東側緑地・南側緑地・西側緑地・野津川緑地・他

面積 395.825㎡

主要施設 陸上競技場 野球場 テニスコート パークゴルフ場 他

2. 青葉中央公園

札幌市厚別区青葉5丁目2番地

面積 84.198㎡

主要施設 ウォータースライダー テニスコート 他

3. 大谷地流通団地東側緑地

札幌市厚別区厚別中央3条2丁目・4条2丁目・5条1丁目

面積 34.097㎡

主要施設 野球場 テニスコート 他

4. 厚別山本公園

札幌市厚別区厚別町山本1065-1 他

面積 520.550㎡ (142.429㎡)

主要施設 パークゴルフ場 ビオトープ 厚別山本公園スケボーパーク

厚別山本中央エントランスカフェ 他

被保険者明細

1 あつべつグリーンパートナー

代表者 (株) 四宮造園 代表取締役

(株) 園建

(株) コクサク

2 札幌市

3 (株) ニッセイシステム

4 高橋機械産業 (株)

5 (株) ニットメンテナンス

6 (株) 渡辺設備工業所

7 セコム (株)

8 親栄電気工事 (株)

9 アルファ電建 (株)

10 (株) ユニ

11 もみじ台体育振興会連絡会

12 山一富士造園 (株)

13 (株) グリーンプランナー

14 (株) 北辰

賠償責任保険証券

証券番号

契約日 令和7年3月25日

商品名:賠償責任保険

保険契約者

〒004-0022

住所 札幌市厚別区厚別南3-2-25

当会社は、この保険の普通保険約款および特約、その他この保険証券に記載したところに
したがい保険契約を締結し、この保険証券を発行します。

東京都新宿区西新宿1丁目26番1号

損害保険ジャパン株式会社

代表取締役社長

石川 耕治

氏名 あつべつグリーンパートナー
代表者(株) 四宮 造園
代表取締役

証券作成地

東京都

証券作成日

令和7年4月3日

お手続きいただいた方

申込日時

令和7年3月25日 午前10時30分

お手続き方法

電話

取扱者

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

共通事項

保険期間

始期 令和7年4月1日 午後4時から
終期 令和8年4月1日 午後4時まで 1年間

保険料

合計保険料 38,770円 保険料区分 確定保険料
最低保険料 1,000円

保険料払込方法

払込方法 一括払

保険適用地域

国内のみ

保険契約者情報

TEL 011-892-0881

法人番号

勤務先TEL

FAX

メールアドレス

約款および特約・追加条項

賠償責任保険普通保険約款
賠償責任保険追加条項
施設所有管理者特約条項
保険料の確定に関する追加条項(賠償責任保険用)

記名被保険者

別紙明細のとおり

補償内容

【符号1】施設所有管理者特約条項

保険の対象

仕事・施設の名称	別紙のとおり
所在地	別紙明細のとおり
業務の内容	ウォーター 슬라이ダー等の安全管理

基本補償

身体補償	1名保険金額	10,000万円	1事故免責金額	0円
	1事故保険金額	20,000万円		
財物補償	1事故保険金額	5,000万円	1事故免責金額	0円

約款および特約・追加条項

漏水担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

事故対応特別費用担保追加条項（除く受託者特約条項・自動車管理者特約条項用）

被害者対応費用担保追加条項

人格権侵害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

第三者医療費用担保追加条項

作業対象物担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者 氏名・名称 付属別紙のとおり

交差責任担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

物理的損傷を伴わない財物の使用不能損害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

1事故保険金額 1,000万円



維持管理施設明細

証券番号：

1. 青葉中央公園

札幌市厚別区青葉町5丁目2番地

施 設 ウォータースライダー

被保険者明細

1 あつべつグリーンパートナー

代表者 (株) 四宮造園 代表取締役

(株) 園建

(株) コクサク

2 札幌市

3 (株) ニッセイシステム

4 高橋機械産業 (株)

5 (株) ニットメンテナンス

6 (株) 渡辺設備工業所

7 セコム (株)

8 親栄電気工事 (株)

9 アルファ電建 (株)

10 (株) ユニ

11 もみじ台体育振興会連絡会

12 山一富士造園 (株)

13 (株) グリーンプランナー

14 (株) 北辰

受付(電子申請)
令和06年04月16日
北海道労働局

④ 醫院關係成立證(醫院)(事務處理委託證)
労働保険1: 保険関係成立證(有期)
2: 任意加入申請書(事務処理委託證)-

令和 6 年 4 月 1 日

31601		労働基準監督署長 殿		(イ) 職主等 (2100、2100の2)		札幌市厚別区厚別南3丁目2番25号	
札幌市		※労働保険番号		※労働保険番号		株式会社西宮道園	
※修正項目番号		※添字		府県 所管 管轄(1) 基幹番号 枝番号		氏名又は名称	
01		1 18		851959 - 080		郵便番号 004 0014	
郵便番号		住所 市・区・地名		事業主		所在地	
004 - 0022		サツポロシ		札幌市厚別区		札幌市厚別区	
(07) 住所(つづき) 町村名		住所(つづき) 丁目・番地		住所(つづき) ビル・マンション名等		電話番号	
アツベツク		アツベツクミナミ3チヨウメ2バン25ゴウ				山本公園等緑地管理建築	
住所(つづき) 丁目・番地		住所(つづき) ビル・マンション名等				指定管理業制度による維持管理業務	
アツベツクミナミ3チヨウメ2バン25ゴウ						清掃業	
住所(つづき) ビル・マンション名等						加入者の労働条件	
						性別 (男) 年 月 日	
						雇用関係 成立年月日 (雇用) 年 月 日	
						雇用保険 一般・短期 人	
						失業保険 日雇 人	
						資金決済 51,000千円	
						郵便番号	
						電話番号	
						所在地	
						名称	
						代表者氏名	
						事業主の代表者	
						事業開始年月日 年 月 日	
						事業終了年月日 年 月 日	
						建設の事業の請負金額 円	
						10立木の伐採の事業の木材見込生産額 立方メートル	
						郵便番号	
						札幌市	
						電話番号	
						事業主氏名 (法人の場合はその名称及び代表者の氏名)	
						あつべつグリーンソートナー代表者 株式会社西宮道園 代表取締役	

社会保険労務士記載欄	作成年月日・提出代行省・事務代理者の表示	氏名	電話番号
	年 月 日		- -

基幹番号あり。労働保険番号01-1-18-851959-080です。