

9 : 施 工 工 種 一 覧

名 称	規 格	単 位	数 量	回 数	摘 要
大谷地流通団地東側緑地					
公園内巡視・点検		式	1	45回	
清掃 A 拾い集め清掃	隔週・期間中14回	m ²	34,000	14回	拾い集め型
清掃 B	春一番清掃・期間中1回	m ²	34,000	1回	春1回 清掃
清掃 C	秋落ち葉清掃・期間中1回	m ²	34,000	2回	秋の落葉清掃
トラフ清掃		m	150	1回	
桟清掃		箇所	4	1回	
草刈 B	期間中3回片付け含む	m ²	19,000	3回	
草刈 E	期間中6回片付け含む	m ²	5,600	6回	
公園樹木管理	剪定等	式	1	随時	
寄植刈込		m ²	50	1回	
樹木整枝		本	25	随時	
水飲み台開栓・閉栓		箇所	2	1回	
公園トイレ清掃		棟	1	適宜	
公園トイレ施設点検・修繕		棟	1	適宜	
公園トイレ開栓・閉栓		棟	1	1回	
出入口除雪		棟	1	適宜	
遊器具点検		基	4	2回	
遊器具修繕		式	1	随時	
照明灯修繕		式	1	随時	
不点調査		回	1	随時	
樹木冬囲い	設置・撤去	本	634	1回	
遊具冬囲い		基	1	1回	
水飲台冬囲い		基	2	1回	
野球場整備		面	1	16回	
テニスコート整備	全天候型	面	2	1回	
カラスの巣撤去		式	1	随時	
ハチの巣撤去		式	1	随時	
注意看板設置		式	1	随時	

9 : 施 工 工 種 一 覧

名 称	規 格	単 位	数 量	回 数	摘 要
青葉中央公園					
公園内巡視・点検		式	1	45回	
清掃 A 拾い集め清掃	隔週・期間中14回	m ²	18,000	14回	拾い集め型
清掃 B	春一番清掃・期間中1回	m ²	41,000	1回	春1回 清掃
清掃 C	秋落ち葉清掃・期間中1回	m ²	18,000	2回	秋の落葉清掃
トラフ清掃		m	290	1回	
桧清掃		箇所	4	1回	
草刈 B	期間中3回片付け含む	m ²	9,400	3回	
公園樹木管理	剪定等	本	30	随時	
花壇管理		m ²	420	3回	
樹木整枝		本	25	随時	
水飲み台開栓・閉栓		箇所	2	1回	
公園トイレ清掃		棟	3	適宜	
公園トイレ施設点検・修繕		棟	3	適宜	
公園トイレ開栓・閉栓		棟	3	1回	
出入口除雪		棟	1	適宜	
遊器具点検		基	8	2回	
遊器具修繕		式	1	随時	
遊器具注油		基	1	2回	
照明灯修繕		式	1	随時	
不点調査		回	1	随時	
樹木冬囲い	設置・撤去	本	631	1回	
水飲台冬囲い		基	2	1回	
テニスコート整備	クレイ1面・全天候型1面	面	1	1回	
テニスコート整備		面	1	1回	
カラスの巣撤去		式	1	随時	
ハチの巣撤去		式	1	随時	
注意看板設置		式	1	随時	
駐車場ゲート開閉		式	1	235日	
ウォータースライダー監視		式	1	50日	
ウォータースライダー清掃		式	1	3回	
ウォータースライダー点検	機械設備点検	式	1	1回	
ウォータースライダー監視	建築基準法による	式	1	1回	
落葉堆肥管理		式	1	随時	

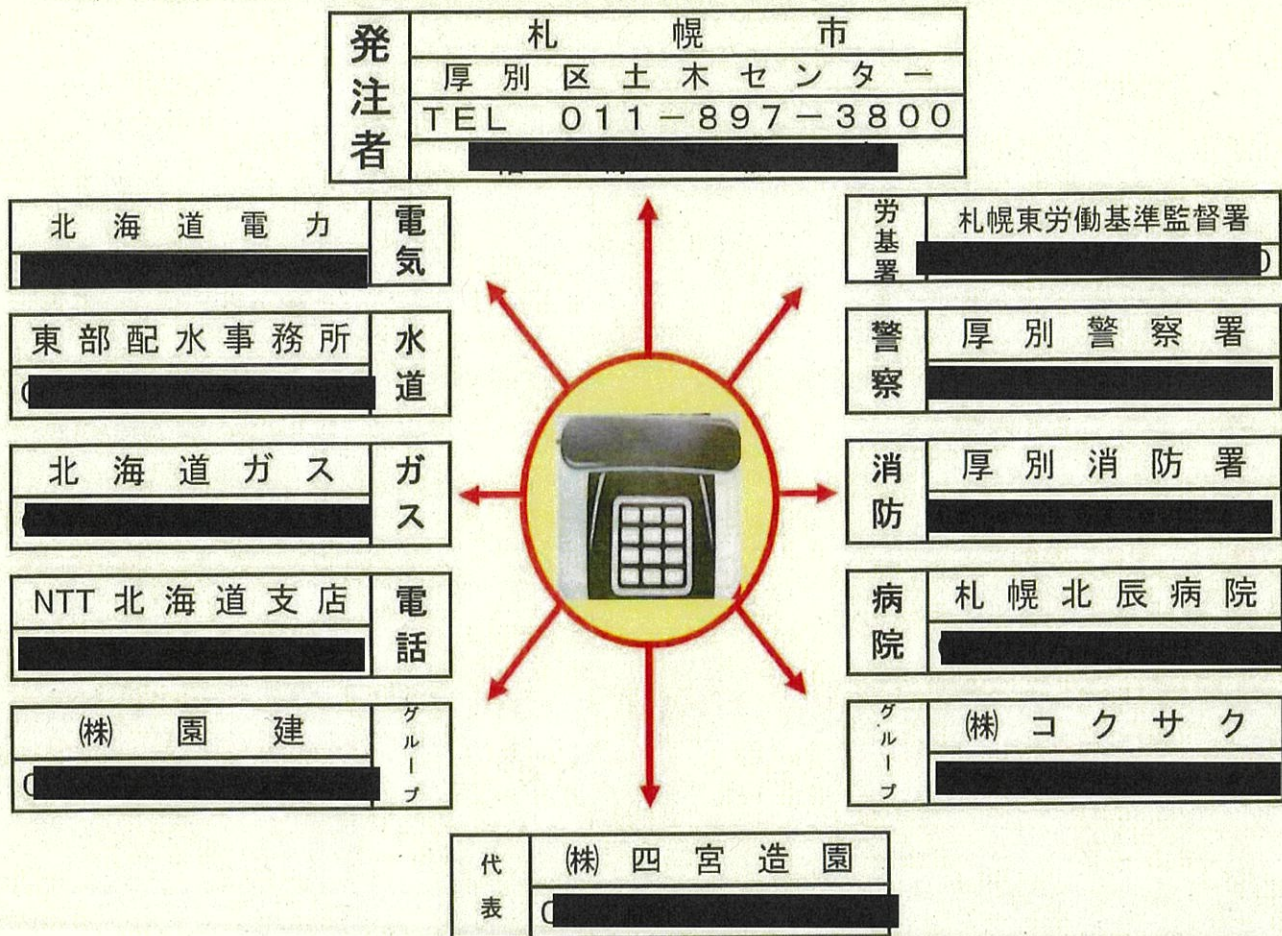
10: 緊急時の体制及び対応

1. 事故発生時の対応

◆事故が発生した場合、人命を第一に優先し下記の手順に従って迅速な対応を実施する。

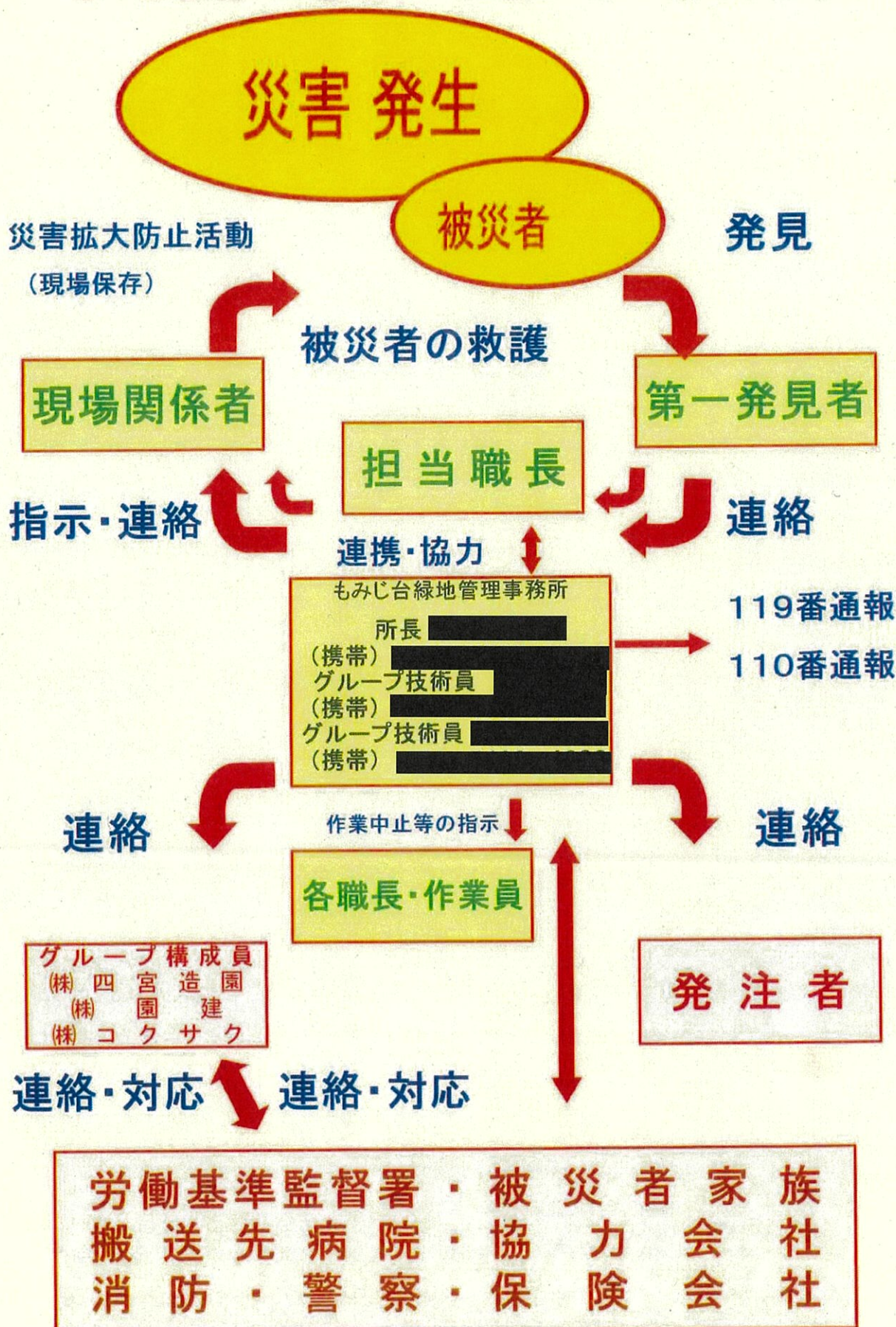
1. 事故が発生し発見者からの連絡があった場合は、発生場所・ケガの状況等を確認し、状況に応じて病院・救急車の手配を行いケガ人を搬送する。
2. 発注官庁、諸官庁、当事者の家族、会社に事故の内容・状況などの報告を行う。
3. 状況に応じ、電気・ガス等の諸関係業者に連絡し対処する。

緊急時連絡表



もみじ台緑地管理事務所		011-897-7805
		FAX011-375-6423
統括責任者		
所長		
副所長		
サポート		
サポート		
サポート		
業務		
業務		
業務		
業務		
業務		
業務		
業務		
業務		
業務	セコム(株) 事務所保守・警備	

災害時の対応手順



11:安全管理

- 1 人命の尊重の精神に徹し、すべての作業に優先させて安全第一に努める。
- 2 安全教育を徹底し、安全意識の高揚に努める。
- 3 作業単位毎の責任体制の徹底の確立と指示・伝達の徹底及び作業員の適材適所への配置を行う。
- 4 作業車の安全配置と誘導の徹底、作業員の保護具の安全着用(安全ベルト・ヘルメット着用等)合図の徹底を励行させる。
- 5 作業員の健康状態のチェックを徹底し、状態の良くないものは作業を中止させる。
- 6 公園には常に第三者がいることを念頭に置き、通行の妨害や障害となる事のないよう安全対策(歩行者通路をセーフティーコーン等で確保)の処置を行うように徹底させる。
- 7 車道使用時は誘導員の配置や作業後看板の設置を行い第三者による車両事故防止に努める。
- 8 当社ISO45001に基づき作業を行う。

1) 毎日の業務

- ① 安全朝礼及びKY活動、始業点検の実施。
- ② 作業中の安全対策の見直しと打合せ確認。
- ③ 作業後の後片付けと作業の安全確認。

2) 毎週の業務

- ① 一週間の工程及び安全対策の見直し(管理者会議議事録作成)。
- ② 仮設設備、使用機械の点検整備。

3) 毎月の業務

- ① 安全パトロールによる安全管理・工程管理・環境管理のチェック。
- ② 代理人教育の実施(管理者会議)。

4) その他の業務

- ① 新規入場者教育の実施。
- ② 安全大会・ビデオによる安全教育。
- ③ 法・条例教育。

12: 交通管理

交通管理は、第三者に対して人身事故及び物理的損害を与えない様にするを目的とする。

又、第三者に損害を与える事故が発生した時は遅滞なくその状況を業務主任に報告する。

本業務において、交通規制を必要としたときは、標識・安全施設・規制方法等を考慮して実施する。

交通対策

- 1) 道路交通法及び業務仕様書に基づく標識等の設置。
- 2) 警察署及び監督員の指導により、安全対策の強化を図り、現場における監視を厳守し強化する。
- 3) 作業現場出入口の誘導の徹底。
- 4) 積載物が、飛散、落下の無いように積載時の確認を徹底する。
- 5) 車両管理の徹底、始業前及び定期点検の実施。
- 6) 運転者の過労防止、その他安全に留意して管理する。
- 7) 厚別山本公園内及び周辺道路では徐行運転を徹底する。

13:環境対策

- 1 業務看板、誘導施設等による作業ヶ所の安全確保に努める。
- 2 道路及び車道を汚さないように常に心がける。
- 3 周囲の交通も延滞を招かない様道路使用に心掛ける。
- 4 資材等の運搬車から飛来、落下の防止に努める。
- 5 歩行者通路の確保と安全に努める。
- 6 作業車による騒音、振動に注意する。
- 7 休憩時のタバコの吸い殻や空き缶のポイ捨てをさせないよう徹底する。
※厚別山本公園内は全面火気禁止とする。
- 8 トイレ以外での用足しはさせない様徹底させる。
- 9 作業車の空気汚染予防の為のアイドリングストップを実施する。
- 10 当社ISO14001に基づき作業を行う。

14: 現場作業環境の整備

この業務における安全衛生管理者は下記の者とする。

役職名 専務取締役



資格 安全衛生管理者

この業務における安全管理体制は現場組織表に準ずるものとする。

- ・玉掛技能講習
- ・小型移動式クレーン運転技能講習
- ・高所作業車運転技能講習
- ・刈払機取扱作業安全衛生教育
- ・街路樹剪定士講習

- ・管理事務所におけるインフラストラクチャー
 - a) 電気・ガス・水道
 - b) 設備 (パソコン2台・プリンターFAX複合機)
 - c) 札幌市スポーツ情報システム貸与

- ・作業環境
- 事務所周りへプリンター設置

15:建設廃棄物処理計画

廃棄物の処理方法

本業務に伴って発生する廃棄物は下記の物である。

- 1 清掃作業による塵芥等
- 2 剪定枝(チップ化不能な枝)、木の根
- 3 資源として回収しない燃やせないゴミ
- 4 資源化ゴミ・ビン・カン・ペットボトル

本業務に伴って発生する廃棄物は下記のいずれかの処分場に搬入する。

○ 紙くず、木くず、繊維くず

- ・最大辺が0.5～2.0mのもの、篠路破砕工場:北区篠路町福移153番地
- ・最大辺が50cm以下のもの、発寒清掃工場:西区発寒15条14丁目
又は白石清掃工場:白石区東米里2170番地

○ 資源化ゴミ ごみ資源化工場 篠路清掃工場敷地内

○ 燃やせないゴミ 山口処理場:手稲区山口364番地

○ 産業廃棄物処理が発生した場合は、収取運搬・処理許可業者(新栄電気工事株)に委託しマニフェストにより管理する。

16:再生資源利用促進

- ・ 資源の再利用については、積極的に推進して行く。
- ・ 冬囲い資材再利用は、2年を限度として、利用計画の立たない物については処分する。
- ・ 花壇プランターなどプラスチック成型物等は破損等ないように取扱いに注意し再利用する。
- ・ 落葉の堆肥化を推進

17: 研修計画

- ・ 管理運営に必要な知識・技能の教育計画

私達グループが持つ経験・知識・技術をさらに向上させるため、各スタッフに

以下に示す教育を実施する。

種 別	開 催 月	回 数	内 容
新規入場者教育	随時	随時	業務内容等各種教育
マナー教育 (利用者への接遇・心構え)	4月	年1回	外部研修等 平等利用
安全教育(防火・防災対策)	4月・8月	年2回	内部研修・危険予知・防災等
安全教育(プライバシー)	4月	年1回	個人情報保護法講習
労働安全衛生教育	4月	年1回	ISO45001教育
環境教育	4月	年1回	ISO14001教育 (品質・環境・安全)
業務内容・責任者教育	4月	年1回	運営内容・責任の説明
法・条例教育	4月	年1回	労働・公園等の法・条例講習会
ウェブ研修	4月	年1回	ウェブアクセシビリティ研修
技術教育	4月・9月	年2回	剪定・草刈・薬物使用等
専門的技術教育	随時	随時	樹木治療・遊水路監視等
安全教育 (ウォータースライダー)	7月	年1回	衛生管理者講習 救急救命士講習(AED講習)
安全教育(遊具点検)	8月	年1回	遊具の日常点検講習会

18: 警備計画

施設の秩序を維持し、火災、盗難、破壊等のあらゆる事故の発生を警戒・防止することにより財産の保全と人身の安全を図り、円滑な管理運営を行うために以下の管理を実施します。

- ・ 鍵の管理

厚別山本公園パークゴルフ管理棟及びもみじ台緑地管理事務所内に鍵の保管場所を設け管理する。

- ・ 入出管理

警備会社により、厚別山本公園パークゴルフ管理棟及びもみじ台緑地事務所保守警備システム等の管理を実施する。

- ・ 施設の秩序維持

日常巡回において施設・設備の破損状況等を管理する。

- ・ 緊急時の対応

緊急時の連絡体制を確立しすべてのスタッフに周知させる。

19: 防災計画

○ 避難訓練の実施

場所: もみじ台緑地管理事務所

日時: 令和8年5月中旬

参加者: (株)四宮造園、協力会社、あつべつグリーンパートナー

○ 応急活動上の訓練

場所: もみじ台緑地管理事務所

日時: 令和8年6月中旬

参加者: (株)四宮造園、協力会社、あつべつグリーンパートナー

20:環境負荷の低減

1) 車両関係

- 極力低公害車等、環境負荷の無い車両を使用する。
- 環境に負荷の少ない運転を心掛ける。
 - ・ 急発進・急減速・空吹かしはしないこと。
 - ・ 適正な空気圧、経済速度での走行に努める。
 - ・ 不要な荷物は積みこまない。
 - ・ 車両に定められた積載荷重を確実に守る。
- アイドリングストップの実施と燃料消費の軽減を図る。
 - ・ 停車する場合はエンジンを止める。
 - ・ 必要以上の暖気運転及び冷暖房の為のアイドリングは自粛する。
- 作業員等の人員輸送については、乗り合わせを行い必要最小限度に留める。

2) その他

- 成果品の紙によるアウトプットは札幌市グリーン購入ガイドラインに従い、指定品を使用し、複数ページにわたる場合は極力両面印刷とする。
- 業務において使用する商品・材料等は、極力環境に配慮したものを使用する。

※ 業務執行にあたっては、札幌市環境方針に基づき、環境に与える負荷を低減するよう努力する。

21:社内検査

社内検査員(品質)

業務の完了後に施工状況の確認と品質管理の状況について、社内検査を実施します。

1) 社内検査員

専務取締役



生 年 月 日



資 格

1級造園施工管理技士

1級技能士

監理技術者資格

2) 検査箇所

工 種	項 目	検 査 基 準 ・ 方 法
草 刈 工	刈 り 高	3 ~ 4 c m
生 垣 刈 込 工	全 般	目 視 ・ 確 認
樹 木 剪 定 工	全 般	目 視 ・ 確 認
業 務 写 真	全 般	目 視 ・ 確 認

管理に係る収支計画書(様式4-2 令和8年度)

法人・団体名 あつべつグリーンパートナー

単位:千円

	科目	指定管理業務			自主事業					計	
		管理費	事業費	小計	販売事業	施設利用	講習会	レンタル事業	小計		
収入	指定管理費	64,020								64,020	
	利用料金収入	6,710								6,710	
	その他収入	0			5,773	110	22	420	6,325	6,325	
	収入計	70,730			5,773	110	22	420	6,325	77,055	
支出	人件費	52,452	0	52,452	802	24	36	0	862	53,314	
	報奨費	0	0	0	0		33	0	33	33	
	旅費・交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	光熱水費	6,240	0	6,240	165	0	0	0	165	6,405	
	通信運搬費	300	0	300	0	0	0	0	0	300	
	租税公課	0	6	6	0	0	0	0	0	6	
	広告宣伝費	209	11	220	0	6	0	0	6	226	
	保険料	253	159	412	0	33	0	0	33	445	
	賃借料	34	358	392	0	0	0	0	0	392	
	修繕費	700	0	700	0	0	0	0	0	700	
	消耗品費	561	100	661	2,160	220	231	0	2,611	3,272	
	備品費	44	70	114	0	0	0	24	24	138	
	印刷製本費	100	55	155	0	0	0	0	0	155	
	諸謝金	0	242	242	0	0	0	0	0	242	
	委託費	4,573		4,573	0	0	0	0	0	4,573	
	支払手数料	121	0	121	5	1	0	0	6	127	
	行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	その他()	5,521	600	6,121	0	0	0	0	0	6,121	
	支出計	71,108	1,601	72,709	3,132	284	300	24	3,740	76,449	
利益等	収支				-1,979	2,641	-174	-278	396	2,585	606
	利益還元				0	0	0	0	0	0	0
	法人税等									0	0
	当期純利益									606	606

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

(税込金額)

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式4-3から4-5まで同じ)。

※ 「利益還元」の項には、利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式4-3から4-5までにより積算内容を記載してください。

23:省エネルギーに係る業務計画

もみじ台緑地管理事務所

電気使用量計画表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
R7年度実績	381KW	388KW	321KW	428KW	971KW	742KW	461KW	485KW
R8年度計画	373KW	380KW	314KW	419KW	951KW	727KW	451KW	475KW

	12月	1月	2月	3月	合計
R7年度実績	447KW	515KW	409KW	399KW	5,947KW
R8年度計画	438KW	504KW	400KW	391KW	5,823KW

ガス使用量計画書

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
R7年度実績	7.0 m ³	56.0 m ³	20.0 m ³	4.0 m ³	1.0 m ³	0.0 m ³	2.0 m ³	37.0 m ³
R8年度計画	6m ³	54m ³	19m ³	3m ³	0m ³	0m ³	1m ³	36m ³

	12月	1月	2月	3月	合計
R7年度実績	5.0 m ³	0.0 m ³	0.0 m ³	0.0 m ³	132m ³
R8年度計画	4m ³	0m ³	0m ³	0m ³	129m ³

24:セルフモニタリング

利用者アンケート実施のお願い

当グループが、指定管理者として管理運営を行っています厚別山本公園・もみじ台緑地・青葉中央公園
大谷地流通団地東側緑地の公園管理運営や利用者サービスの満足度について、利用者の皆さまにおたずねします。
以下の設問について、該当する項目に○を付けてお答え下さい。

1 公園内の施設は良好に管理されていたと思いますか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

2 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

管理が良くない施設はどのようなものがありましたか

3 公園の景観は良好に維持されていたと思いますか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

4 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

景観が良くない場所はどこのようなところでしたか

5 職員の接客・受付対応は適切でしたか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

6 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

接客・受付の良くない対応はどのようなものでしたか

7 当グループが計画した講習会やイベント等に参加したことはありますか

1. はい 2. いいえ

8 上記で「1.はい」に○を付けた方におたずねします

参加された講習会またはイベントは何ですか

講習会またはイベントに参加された感想はいかがでしたか

1. とても良い 2. 良い 3. 普通 4. あまり良くない 5. 良くない

9 上記で「4.あまり良くない」「5.良くない」に○を付けた方におたずねします

講習会やイベントの良くない点は具体的にどのようなものでしたか

10 そのほか公園の管理運営全般につきまして意見・要望等がございましたらお願いします（自由記載）

ご協力ありがとうございました。

あつべつグリーンパートナー

25:施設開放予定

- 有料施設開放期間

令和8年4月29日(水)～ 令和8年11月3日(火)

(もみじ台緑地・青葉中央公園・大谷地流通団地東側緑地)

令和8年4月20日(月)～ 令和8年11月20日(金)

(厚別山本公園パークゴルフ場)

※尚雪融けの状況により4月中旬にオープン日を検討します。

- 無料パークゴルフ場開放期間 (カッコウ・南1丁目・野津幌川緑地コース)

令和8年4月27日(月)～ 令和8年11月3日(火)

※尚雪融けの状況により4月中旬にオープン日を検討し関係機関に周知致します。

- トイレ・水飲み台解放期間

令和8年4月15日(水)～ 令和8年11月24日(火)

- プール・スライダー解放期間

令和8年7月5日(日)～ 令和8年8月23日(日)・・・ 50日

AM9:30～PM4:30

- 公園灯一部消灯期間

令和8年12月20日(日)～ 令和9年3月31日(水)

- 管理事務所開設期間

令和8年4月1日(水)～ 令和8年11月3日(火)

電話:011-897-7805 FAX:011-375-6423

(尚管理事務所閉鎖中は㈱四宮造園へ電話転送となります。)

26: 自主事業等計画

- 自動販売機設置

令和8年4月1日(水)～ 令和8年11月20日(金)

もみじ台緑地：7台 青葉中央公園：1台 厚別山本公園：4台

- カフェ 厚別山本公園他

令和8年4月25日(土)～ 令和8年11月3日(火)

(土・日・祝日営業)

コーヒー・ソフトクリーム・かき氷等

- スポーツ用具・車椅子のレンタル

令和8年4月20日(月)～ 令和8年11月20日(金)

テニスラケット4本・・・100円/本

サッカーボール2個・・・200円/個

塁間ベース(6個)・・・無料

車椅子(2台)・・・無料

- テニス教室・・・硬式テニス もみじ台緑地

令和8年10月7日(水)～ 令和8年10月28日(水)

一般(13:00～15:00)

募集人員：4名以上

- 寄せ植え・ハンギング教室 青葉中央公園

令和8年7月9日(木)(10:00～12:00)

- 花いっぱい運動 もみじ台緑地

令和8年6月7日(日)(10:00～12:00)

サッカー少年団及び近隣住民との協働で公園に花を植える活動

- 花いっぱい運動(園芸療法) もみじ台緑地

令和8年6月5日(金)(10:00～12:00)

老人福祉施設との協働で公園に花を植える活動

- 野菜販売

令和8年9月12日(土)(10:00～12:00)

堆肥活用野菜を原価提供する。

- フリーマーケット

令和8年9月12日(土)(10:00～12:00)

リサイクル・環境意識の向上のための市民参加。

- 大会の開催 厚別山本公園

令和8年5月18日(月)～ 令和8年10月19日(月)

- ハザードマップの掲示 厚別山本公園他

令和8年度4月～11月

公園の掲示板にハザードマップを掲示し公園利用者に周知する

28：指定管理者再委託承認願

指 定	管 理	業 務		指 定 管 理 者 か ら の 再 委 託 業 務		備 考	保 険	
		指定管理名	指定管理期間		再委託業務名			契約の相手方
			開始年月日	終了年月日				
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 6. 10	R8. 8. 26	ウォータースライダー 機械設備点検	㈱ニッセイシステム	東区北6条東4丁目8-16	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 6. 10	R8. 8. 26	ウォータースライダー 滑走面・電気設備点検	高橋機械産業㈱	西区発寒13条13丁目4-56	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R8. 7. 31	遊具保守点検	㈱ニットメンテナンス	白石区南郷通4丁目北4-20	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R9. 3. 31	トイレ設備点検 給水施設 開栓時	㈱渡辺設備工業所	厚別区厚別南3丁目2-26	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R9. 3. 31	事務所保守警備業務	セコム㈱	白石区本通19丁目南2-16	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R9. 3. 31	産廃粗大ゴミ処理	親栄電気工事㈱	白石区東札幌2条5丁目	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R9. 3. 31	電気照明保守管理	アルファ電建㈱	東区北44条東13丁目2	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R8. 11. 30	浄化槽点検	㈱ユニ	東区北23条東6丁目5-20	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R8. 11. 30	無料デニスコート 利用調整業務	もみじ台体育振興会連絡会	厚別区もみじ台7丁目1-1	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R9. 3. 31	公園維持業務	大西緑化(株)	札幌市西区発寒3条3丁目6 番21号207	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R9. 3. 31	公園維持業務	㈱グリーンプランナー	厚別区上野幌1条5丁目1-8	○	
札幌市都市公園維持管理業務 (厚別山本公園等)	あつべつグリーンパートナー	R8. 4. 1	R8. 7. 31	遊具保守点検	㈱北辰	札幌市東区東雁来13条4丁 目3番1号	○	

到達番号: 202404161014301371
受付番号: 202404190003519794

受付(電子申請)
令和06年04月19日
北海道労働局

様式第6号(第20条、第25条、第33条関係)(乙)

労働保険 概算・増加概算・確定保険料 申告書

有期事業
(一括有期事業を除く。)

石川建設株式会社 一般拠出金

下記のとおり申告します。 令和 6 年 4 月 1 6 日

種別	※修正項目番号	札幌東 労働局 労働保険特別会計歳入徴収官殿	※各種区分 保険関係等区分 業 種 731 9101
32702			

(1) 労働者番号	都道府県	所管 管轄(1)	基 幹 番 号	枝 番 号	(33) 法人番号
01	1	18	851959	- 080(項1)	4430001017970 (項13)

(2) 保険関係成立年月日	令和 6 年 4 月 1 日	(3) 常時使用する労働者数	11 人	(5) 勤年元月日(元号: 令和は9)	元号 年 月 日 (項2)
(4) 事業又は作業の種類	山本公園等維持管理業務			(6) 事業終了(予定年月日)(元号: 令和は9)	元号 年 月 日 (項3)
				9: 令和 - 11 - 3 - 31 (項3)	
				(7) 賞金総額の算出方法	
				(イ) 支払賞金	
賞金総額の特例(7)の(ロ)による場合					
(8) 請負金額の内訳	(イ) 請負代金の額	(ロ) 請負代金に占算する額	(ハ) 請負代金から控除する額	(ニ) 請負金額(イ+ロ-ハ)	(9) 素材の(見込)生産量
	円	円	円	円	立方メートル
	316,503,000			316,503,000	

確定保険料	(11) 算定期間	年 月 日から 年 月 日まで	(12) 保険料率	1000分の
	(13) 保険料算定基礎額	千円	(14) 確定保険料額 ((13) × (12))	円 (項4)
	(イ) 充当額 ((15) - (14))	円	(ロ) 還付額 ((15) - (14))	円 (項12)
	(22) 差引額	(項11) 2. 一般拠出金へのみ充当		

一般拠出金注	(29) 拠出金算定基礎額	(30) 拠出金率	(31) 一般拠出金 ((29) × (30))	(注) 右欄による健康被害の救済に 関する法律第35条第1項に 基づき、労働保険適用事業主 から徴収する一般拠出金
	千円	1000分の		円 (項10)

増加概算 保険料	(17) 算定期間	令和 6 年 4 月 1 日から 令和 11 年 3 月 31 日まで	(18) 保険料率	1000分の 13
	(19) 保険料算定基礎額又は増加後の保険料算定基礎額の見込額	51,000 千円	(20) 概算保険料額又は増加後の概算保険料額 ((19) × (18))	663,000 円 (項5)
	(22) 差引納付額 ((20) - (21))	円	(21) 申告済概算保険料額	円
	(23) 延納の申請 納付回数	1 (項6)	※有期メリット識別コード	(項7)

(24) 概算保険料又は増加概算保険料の期別納付額	(25) 今 期 納 付 額	
第1期(初期)	663,000 円	
第2期以降	0 円	
	(イ) 概算保険料又は増加概算保険料	663,000 円
	(ロ) 確定保険料	円
	(ハ) 一般拠出金	円

※修正項目(英数・カナ)

(14) (16) (ロ) (20) (31) 欄の金額の前に「※」記号を付さないで下さい
(25) の(イ) (29) (30) (31) 欄は事業開始が平成19年4月1日以降の場合に記入して下さい

(26) 発注者(立木の伐採の事業の場合は立木所有者等)の住所又は所在地及び氏名又は名称		
住所又は所在地	郵便番号	
氏名又は名称	札幌市	電話番号

(27) 事業 名称	所在地	札幌市厚別区	(イ) 住 所 (法人のときは主たる事務所の所在地)	札幌市厚別区厚別南3丁目2番25号	郵便番号
			(ロ) 名 称	あつぱつグリーンパートナー 代表者 株式会社西宮造園	004-0022
			(ハ) 氏名 (法人のときは代表者の氏名)	代表取締役	

あて先 〒

社会 労務 士 記 載 欄	作成年月日・ 提出代行者・ 事務代理者の表示 年 月 日	氏 名	電話番号
			- -

賠償責任保険証券

証券番号

契約日 令和8年3月24日

商品名:賠償責任保険

保険契約者

〒004-0022

住所 札幌市厚別区厚別南3-2-25

当会社は、この保険の普通保険約款および特約、その他の保険証券に記載したところに
したがって保険契約を締結し、この保険証券を発行します。

東京都新宿区西新宿1丁目26番1号

損害保険ジャパン株式会社

代表取締役社長

石川 耕治

氏名 あつべつグリーンパートナー
代表者(株)四宮造園
代表取締役 様

証券作成地

東京都

証券作成日

令和8年4月9日

お手続きいただいた方

工務部

申込日時

令和8年3月24日 午前09時30分

お手続き方法

電話

取扱者

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

共通事項

保険期間

始期	令和8年4月1日	午後4時から
終期	令和9年4月1日	午後4時まで1年間

保険料

合計保険料	38,320円	保険料区分	確定保険料
		最低保険料	5,000円

保険料払込方法

払込方法 一括払

保険適用地域

国内のみ

保険契約者情報

TEL	011-892-0881	法人番号
勤務先TEL		FAX
メールアドレス		

約款および特約・追加条項

賠償責任保険普通保険約款
賠償責任保険追加条項
施設所有管理者特約条項
保険料の確定に関する追加条項(賠償責任保険用)

記名被保険者

別紙明細のとおり

補償内容

【符号1】施設所有管理者特約条項

保険の対象

仕事・施設の名称	別紙のとおり
所在地	別紙明細のとおり
業務の内容	公園及び付属施設の維持管理

基本補償

身体補償	1名保険金額	10,000万円	1事故免責金額	0円
	1事故保険金額	20,000万円		
財物補償	1事故保険金額	5,000万円	1事故免責金額	0円

約款および特約・追加条項

漏水担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

事故対応特別費用担保追加条項（除く受託者特約条項・自動車管理者特約条項用）

被害者対応費用担保追加条項

人格権侵害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

第三者医療費用担保追加条項

作業対象物担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者 氏名・名称 : 付属別紙のとおり

交差責任担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

物理的損傷を伴わない財物の使用不能損害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

1事故保険金額 1,000万円

維持管理施設明細

証券番号： 

1. もみじ台緑地

札幌市厚別区もみじ台 東側緑地・南側緑地・西側緑地・野津川緑地・他

面積 395,825 m²

主要施設 陸上競技場 野球場 テニスコート パークゴルフ場 他

2. 青葉中央公園

札幌市厚別区青葉5丁目2番地

面積 84,198 m²

主要施設 ウォータースライダー テニスコート 他

3. 大谷地流通団地東側緑地

札幌市厚別区厚別中央3条2丁目・4条2丁目・5条1丁目

面積 34,097 m²

主要施設 野球場 テニスコート 他

4. 厚別山本公園

札幌市厚別区厚別町山本1065-1 他

面積 520,550 m² (142,429 m²)

主要施設 パークゴルフ場 ビオトープ 厚別山本公園スケボーパーク

厚別山本中央エントランスカフェ 他

被保険者明細

- 1 あつべつグリーンパートナー
代表者 (株) 四宮造園 代表取締役 
(株) 園建
(株) コクサク

2 札幌市

3 (株) ニッセイシステム

4 高橋機械産業 (株)

5 (株) ニットメンテナンス

6 (株) 渡辺設備工業所

7 セコム (株)

8 親栄電気工事 (株)

9 アルファ電建 (株)

10 (株) ユニ

11 もみじ台体育振興会連絡会

12 大西緑化 (株)

13 (株) グリーンプランナー

14 (株) 北辰

15 フルテック (株)

賠償責任保険証券

証券番号

契約日 令和8年3月24日

商品名:賠償責任保険

保険契約者

〒004-0022

住所 札幌市厚別区厚別南3-2-25

当会社は、この保険の普通保険約款および特約、その他この保険証券に記載したところに
したがって保険契約を締結し、この保険証券を発行します。

東京都新宿区西新宿1丁目26番1号

損害保険ジャパン株式会社

代表取締役社長

石川 耕治

氏名 あつべつグリーンパートナー
代表者(株) 四宮 浩園
代表取締役 様

証券作成地

東京都

証券作成日

令和8年4月9日

お手続きいただいた方

工務部

申込日時

令和8年3月24日 午前09時30分

お手続き方法

電話

取扱者

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

共通事項

保険期間

始期 令和8年4月1日 午後4時から
終期 令和9年4月1日 午後4時まで 1年間

保険料

合計保険料 35,040円 保険料区分 確定保険料
最低保険料 5,000円

保険料払込方法

払込方法 一括払

保険適用地域

国内のみ

保険契約者情報

TEL 法人番号
勤務先TEL FAX
メールアドレス

約款および特約・追加条項

賠償責任保険普通保険約款
賠償責任保険追加条項
施設所有管理者特約条項
保険料の確定に関する追加条項(賠償責任保険用)

記名被保険者

別紙明細のとおり

補償内容

【符号1】 施設所有管理者特約条項

保険の対象

仕事・施設の名称	別紙のとおり
所在地	別紙明細のとおり
業務の内容	ウォーター 슬라이ダー等の安全管理

基本補償

身体補償	1名保険金額	10,000万円	1事故免責金額	0円
	1事故保険金額	20,000万円		
財物補償	1事故保険金額	5,000万円	1事故免責金額	0円

約款および特約・追加条項

漏水担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

事故対応特別費用担保追加条項（除く受託者特約条項・自動車管理者特約条項用）

被害者対応費用担保追加条項

人格権侵害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

第三者医療費用担保追加条項

作業対象物担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者追加条項（施設所有管理者特約条項用）

追加被保険者 氏名・名称 : 付属別紙のとおり

交差責任担保追加条項（施設所有管理者特約条項用）

物理的損傷を伴わない財物の使用不能損害担保追加条項（施設所有管理者特約条項・昇降機特約条項・請負業者特約条項・生産物特約条項用）

1事故保険金額 1,000万円

維持管理施設明細

証券番号



1. 青葉中央公園

札幌市厚別区青葉町5丁目2番地

施設 ウォータースライダー

被保険者明細

- 1 あつべつグリーンパートナー
代表者 (株) 四宮造園 代表取締役
(株) 園建
(株) コクサク

2 札幌市

3 (株) ニッセイシステム

4 高橋機械産業 (株)

5 (株) ニットメンテナンス

6 (株) 渡辺設備工業所

7 セコム (株)

8 親栄電気工事 (株)

9 アルファ電建 (株)

10 (株) ユニ

11 もみじ台体育振興会連絡会

12 大西緑化 (株)

13 (株) グリーンプランナー

14 (株) 北辰

15 フルテック (株)