

課長	所長	主任

維持管理業務実績報告書

令和5年度

豊平公園

管理項目		管理内容	計画	実績	執行率	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
バックヤード管理	植物管理	植物手入れ	3回/週 回	180 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		ラベル管理	適宜	24 回	-	■	■			■		■				■	■	■
		バックヤード除草	適宜	11 回	-			■		■	■	■					■	
委託業務		エレベーター保守点検	12 回	12 回	100.0%	■		■		■		■		■		■		
		自動ドア保守点検	2 回	2 回	100.0%					■						■		
		電気工作物保守点検	6 回	6 回	100.0%	■				■			■			■		
		消防設備点検	2 回	2 回	100.0%					■					■			
		防火対象物設備点検	1 回	1 回	100.0%					■								
		ガスボイラー点検	2 回	2 回	100.0%			■						■				
		室外機(GHP)点検	2 回	2 回	100.0%			■						■				
		加湿器点検	1 回	1 回	100.0%					■								
		機械警備	365 回	366 回	100.3%	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		定期清掃	3 回	3 回	100.0%					■						■		■
		センターガラス清掃	1 回	1 回	100.0%					■								
		バックヤードボイラー点検	1 回	1 回	100.0%								■					
		駐車場・センター前除雪	適宜	9 回	-											■	■	■
		駐車場門扉開場	215 回	215 回	100.0%		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		ゴミ収集運搬	適宜 回	65 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	遊具・休憩施設定期点検	2 回	2 回	100.0%	■				■									
	産業廃棄物運搬	適宜	1 回	-											■			
運營業務		運営事務	359 日	360 日	100.3%	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		入金管理	適宜 回	50 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		研修・ミーティング・会議	適宜 回	360 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		その他	適宜 回	回	-													
		ボランティア対応	24 回	24 回	100.0%	■	■	■	■	■		■	■	■	■	■	■	

令和5年度 点検修繕実績表

公園名:豊平公園

実施日	施設(設備)名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
4月4日	緑のセンター	電気設備点検・修繕	点検		147,840/年	委託	(一財)北海道電気保安協会	電気設備の月次点検
4月5日	遊具	遊具自主点検	点検		-	直営	指定管理者	
4月11日	緑のセンター	バックヤードドア補修	修繕(応急)		-	直営	指定管理者	
4月17日	遊具	遊具・施設点検	点検		173,800/年	委託	(株)ニットメンテナンス	遊具等保守点検1回目
4月17日	中央トイレ前水飲み台	水飲み水栓補修	修繕(応急)	有	5,621	直営	指定管理者	
4月20日	園内	縁台撤去	修繕(応急)		-	直営	指定管理者	
4月21日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検
4月22日	園内	ロープ柵修繕	修繕(応急)		-	直営	指定管理者	
4月25日	園内	竹垣補修	修繕(応急)		-	直営	指定管理者	
4月27日	園内	竹垣補修	修繕(応急)		-	直営	指定管理者	
4月28日	池	修景池防水修繕	点検・修繕		-	直営	指定管理者	
5月1日	園内	竹垣補修	修繕(応急)		-	直営	指定管理者	
5月7日	苗圃	作業機械修繕	点検・修繕		64,629	直営	指定管理者	チップパー機
5月15日	緑のセンター	ボイラー点検(空調設備点検含む)	点検		297000/年	委託	東テク北海道(株)	ボイラー、空調設備点検、フィルター清掃
5月24日	遊具	遊具自主点検	点検		-	直営	指定管理者	
5月24日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検
6月5日	緑のセンター	エレベーター設備の定期点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	
6月5日	車寄せ	車止め補修	修繕(応急)		-	直営	指定管理者	
6月12日	緑のセンター	機械警備機器点検	点検		1,260,600/年	委託	ベルックス(株)	総合管理業務(機械警備、消防、清掃)
6月12日	緑のセンター	消防設備点検	点検		1,260,600/年	委託	ベルックス(株)	火災・煙感知器・消火器等点検
6月12日	緑のセンター	防火対象物設備点検	点検		39,600	委託	ベルックス(株)	センター内防火設備点検
6月21日	遊具広場	遊具自主点検	点検		-	直営	指定管理者	
6月26日	駐車場	区画線補修	修繕(応急)		13,977	直営	指定管理者	パスゲート側
6月26日	緑のセンター	電気設備点検・修繕	点検		147,840/年	委託	(一財)北海道電気保安協会	年次点検(停電)
6月26日	緑のセンター	加湿器点検	点検		146,960	委託	PS(株)北海道支店	
6月27日	園路	アスファルト補修	修繕(応急)		13,090	直営	指定管理者	
6月27日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検

実施日	施設(設備)名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
7月16日	緑のセンター	外売店・ハウス外周ラティス補強	修繕(応急)			直営	指定管理者	
7月18日	ルーフガーデン	散水装置修繕	修繕(応急)			直営	指定管理者	
7月18日	駐車場	区画線補修	修繕(応急)			直営	指定管理者	テニスコート側スペース
7月23日	園内	園路灯点検	点検			直営	指定管理者	
7月23日	屋外中央トイレ	中央トイレ点検	点検・修繕			直営	指定管理者	
7月24日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検
7月24日	緑のセンター	エレベーター設備の定期点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	
7月25日	遊具	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
7月26日	遊具	遊具点検	点検		173,800/年	委託	(株)ニットメンテナンス	遊具等保守点検2回目
7月27日	緑のセンター	ハウス前排水U字溝修正工事	修繕(改修)			直営	指定管理者	
8月3日	緑のセンター	電気設備点検・修繕	点検		147,840/年	委託	(一財)北海道電気保安協会	電気設備の月次点検
8月6日	緑のセンター	漏電点検	点検	有	147,840/年	委託	(一財)北海道電気保安協会	
8月7日	緑のセンター	相談天井裏・エアコン雨漏り点検	点検	有		直営	指定管理者	
8月9日	ルーフガーデン	スプリンクラー修繕	修繕(応急)		8,030	直営	指定管理者	
8月13日	苗圃井水ポンプ室	ゲートバルブ漏水	修繕(応急)			直営	指定管理者	
8月21日	駐車場	駐車場ケートバー受支柱修繕	修繕(改修)	有	28,600	直営	札幌ニット	取付は指定管理者対応
8月21日	駐車場	車止め破損修繕	修繕(改修)		0		全労災	物損事故による加害者の保険対応
8月22日	遊具	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
8月28日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検
8月28日	中央トイレ	中央トイレ天井材点検	点検	有		直営	指定管理者	
8月30日	園内	樹木園ベンチ撤去・トイレ前陥没穴埋め	修繕(応急)			直営	指定管理者	
9月1日	緑のセンター	駐車券認証機修繕	点検・修繕		42,900	委託	アマノ株式会社	9/8~9/27パステート フリー対応
9月4日	苗圃	苗圃柵修繕	修繕(応急)			直営	指定管理者	
9月7日	園内	池横止水栓点検	点検	有		直営	指定管理者	
9月13日	園内	池横止水栓修繕	修繕(改修)	有	81,400	委託	札幌ラバトリー興業(株)	
9月22日	緑のセンター	トップライトコーキング点検	点検			直営	指定管理者	札幌市建築部建築保全課担当同行
9月22日	園内	ロープ柵補修(ムスカリの小径・野草園)	修繕(改修)			直営	指定管理者	
9月22日	遊具	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
9月25日	中央トイレ	中央トイレ女子便器修繕	修繕(応急)			直営	指定管理者	
9月26日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検

実施日	施設(設備)名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
9月26日	園内	看板修繕	修繕(応急)			直営	指定管理者	
9月27日	園内	生け垣・看板・ベンチ等修繕	修繕(応急)			直営	指定管理者	
9月28日	苗圃	作業機械点検(チッパー機)	点検・修繕			直営	指定管理者	
10月2日	緑のセンター	電気設備点検・修繕	点検		147,840/年	委託	(一財)北海道電気保安協会	電気設備の月次点検
10月3日	バックヤードハウス	小型温風機点検	点検		58,190	委託	大学農園	
10月10日	バックヤードハウスA内	屋外散水栓修繕	修繕(応急)	有	48,400	委託	砂原設備工業株式会社	
10月10日	緑のセンター	トップライト他排煙窓潤滑油塗布	点検・修繕			直営	指定管理者	
10月13日	緑のセンター	温水ボイラー送水ポンプ修繕	修繕(応急)			直営	指定管理者	運転警報あり
10月13日	苗圃	作業機械バッテリー点検	点検			直営	指定管理者	
10月14日	苗圃	作業機械点検(チッパー機)	点検・修繕		4,433	直営	指定管理者	ベルト交換
10月16日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検
10月16日	緑のセンター	エレベーター設備の定期点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	
10月16日	園路・駐車場	アスファルト補修	修繕(応急)		7,854	直営	指定管理者	
10月22日	園内	テーブルベンチ点検補修	点検・修繕			直営	指定管理者	
10月23日	苗圃	作業機械修繕(チッパー機)	点検・修繕		68,200	委託	山本機械	
10月30日	バックヤードハウスA	外ビニール張り替え	修繕(改修)			札幌市	横浜植木(株)北海道支店	
10月30日	緑のセンター	ルーフ除雪機点検整備	点検			直営	指定管理者	
10月31日	遊具	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
11月3日	バックヤードハウスB	外ビニール穴補修	点検・修繕			直営	指定管理者	
11月4日	バックヤードハウス	温風ボイラーダクト補修	点検・修繕			直営	指定管理者	
11月12日	緑のセンター	トップライトルーフドレン落ち葉清掃	点検・修繕			直営	指定管理者	
11月12日	バックヤードハウスA	外ビニール下不陸整正	修繕(応急)			直営	指定管理者	
11月16日	遊具	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
11月20日	緑のセンター	ボイラー点検(空調設備点検含む)	点検		297000/年	委託	東テク北海道(株)	ボイラー、空調設備点検、フィルター清掃
11月27日	苗圃	ポンプ点検・水落	点検			直営	指定管理者	
11月28日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検
12月1日	緑のセンター	電気設備点検・修繕	点検		147,840/年	委託	(一財)北海道電気保安協会	電気設備の月次点検
12月11日	緑のセンター	消防設備点検	点検		1,260,600/年	委託	ベルックス(株)	火災・煙感知器・消火器等点検
12月20日	緑のセンター	内部ビニール追加設置	点検・修繕			直営	指定管理者	防風・温度下降抑制目的
12月21日	緑のセンター	警備機器点検	点検		1,260,600/年	委託	ベルックス(株)	総合管理業務(機械警備、消防、清掃)

実施日	施設(設備)名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
12月24日	バックヤードハウスA内	温風ダクト交換	点検・修繕			直営	指定管理者	
12月27日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱電機ビルソリューションズ(株)	リモート点検
12月28日	ルーフガーデン	温熱マット修繕	修繕(応急)	有		直営	指定管理者	
12月30日	緑のセンター	警備機器水漏れによる故障	修繕(応急)	有		委託	ベルックス(株)	総合管理業務(機械警備、消防、清掃)
1月4日	緑のセンター	警備センサー再設置	修繕(応急)	有	1,260,600/年	委託	ベルックス	総合管理業務(機械警備、消防、清掃)
1月9日	緑のセンター	サーマルセンサー修繕	修繕(応急)			指定管理者		
1月14日	緑のセンター	相談C雨漏り点検	点検			指定管理者		
1月15日	緑のセンター	相談C雨漏り点検	点検			指定管理者		
1月22日	緑のセンター	相談C雨漏り点検	点検			指定管理者		
1月26日	園内	ネットフェンス修繕	点検・修繕	有		指定管理者		
1月27日	緑のセンター	相談C雨漏り点検	点検			指定管理者	西岡国昭建設	スコープカメラ天井裏確認
1月28日	緑のセンター	ルーフガーデンコンパネ設置	点検・修繕	有		指定管理者		相談C雨漏り対策・検証
1月29日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱ソリューション	リモート点検
2月1日	緑のセンター	電気設備点検・修繕	点検		147,840/年	委託	(一財)北海道電気保安協会	電気設備の月次点検
2月3日	緑のセンター	相談C雨漏り点検	点検			指定管理者	(西岡国昭建設)	スコープカメラ天井裏確認
2月27日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱ソリューション	
3月11日	緑のセンター	自動ドア補助センサー ・補助センサー制御装置交換	修繕		44,000	委託	ナブコシステム株式会社	自動ドア正面玄関内側1か所
3月11日	園内	トレリス2か所撤去・新規設置	修繕			札幌市	齋藤木材	
3月18日	緑のセンター	売店外ドアチェック交換	修繕		35,200	委託	株式会社タカフジ	
3月22日	緑のセンター	エレベーター点検	点検		551,760/年	委託	三菱ソリューション	リモート点検
3月25日	緑のセンター	相談入り口前床修繕	修繕		99,000	委託	ケイエス建装株式会社	

令和5年度 苦情等記録一覧表

公園名:豊平公園

意見・苦情・要望・称賛件数:25件

受付日	種別	内容	対応	結果
4月12日	苦情	令和4年12月に伐採した野草園南側のまだ腐朽していない大きく立派なシンジュをなぜ伐採したのか説明してほしい。	昨年園内に事前周知をしてシンジュ他枯損木の伐採をしたことを説明。特にシンジュやニセアカシアは公園造成前から植栽されて高木となっていたこと、シンジュは枝折れしやすく安全確保のため札幌市発注による伐採を行ったこと、管理者としては大変気の抜けない樹種であることを伝えた。	ご理解いただけた。
4月30日	要望	講習会の資料の文字が小さく読めなかった。字を大きくしてほしい。	文字が小さく読みづらいテキストの場合、可能な範囲拡大印刷するなどの対応することにした。	-
5月2日	称賛	緑の相談をしたところ、やさしく丁寧な、かつ細やかに教えてくれた。	相談について他にも称賛していただくことがあり、今後も丁寧な対応を心掛ける。	-
5月3日	苦情	どこが管理しているのか。園内の剪定がなっていない。ムスカリの小径横のアーチのつる性の植栽も新芽が出てひどい状況。アーチも錆びて酷い。ムスカリの小径のロープ柵もぐたぐただし、弛んでいる。ゴミや落ち葉も酷い。	維持管理は当協会に対応。剪定は行き届いていない箇所については当協会にいる造園技能士とも相談し対応したい。花木園にあるアーチは劣化が酷く錆が目立ち、塗装の必要性がある。ロープ柵も古くなっており、清掃等も確認して対応したいと回答。対応が行き届かなかったことを謝罪。苦情主よりさらに、予算が少ないことや人員が少ないことは分かっている。アーチの塗装については予算が無いと言っても、何とかなる。管理事務所から声を大にして要望を上げてほしいと言われ切電。	昨年、園内の剪定作業をかなり行ったが、手のかけきれなかった箇所については今後対応したい。ロープ柵は花の開花後に更新を検討。清掃については、雪解け後に清掃した落ち葉の残りがあり、当日午後回収・後日プロア作業実施。なお、塗装については札幌市も把握しており協議中。
5月16日	要望	カフェがあると良い。	7月よりキッチンカーを予定。	-
5月17日	苦情	緑の相談の電話が繋がらない。相談窓口がいつも忙しいようなので、一人の相談時間を制限したらどうか。	この時期はガーデニングや家庭菜園の最盛期で相談も多く中々繋がらないことを説明し謝罪した。時間制限は相談内容にもよるため、時間短縮のお願いと大量の相談件数を遠慮してもらうことの協力をお願いすることを検討したい。また、曜日により他公園の相談コーナーを案内する。	特に問題ない。
5月28日	要望	宿根草講座の秋の球根についての講習会を行ってほしい。	宿根草講座は令和5年度は実施しない予定だったが、講師と相談し、秋に追加で実施することにした。	-

受付日	種別	内容	対応	結果
6月13日	苦情	公園内屋外トイレ内の多目的トイレを利用しようとした車いす利用者が、前利用者が長時間利用中で空かなかったため、ノックをしたところ女装した男性と60歳代と思われる男性が2名入っており、強い口調で怒鳴られた。	豊平警察署へ内容を報告。所轄交番への情報提供をしてくれるとのこと。なお、警察署へのこの案件に関する通報はなかった。また、トイレの占有等に関する掲示は6月14日に掲示(蛍光管に関する掲示は今年、4月に掲示済み)。このほか巡回頻度を増やした。 メールでのご意見のため回答をメールにて返信。	以前より、同トイレ内の蛍光管の迷惑行為や使用済み避妊具回収など目的外使用の傾向があったことから、経過観察とする。
6月23日	苦情	ベビーカーを押して公園内を散歩していたところ、カラスに威嚇され頭を足で驚掴みされ流血した。子供が襲われていたら大変怖い。公園内のカラス対策を教えてください。	メールでのご意見のため回答をメールにて返信。 カラスの威嚇行動・対策について、公園のカラス状況などを説明した。	納得した旨のメール返信があった。
7月15日	苦情	①駐車場から退場しようとした時、認証した駐車券が使えない。対応に来て雨の中濡れているのだからタオルぐらい持ってきてないのか、係員呼び出しボタンがあるのに押しても反応せずどうなっているんだ。この件は投書するからなと言って退場された。 ②(同利用者から再度電話があり)利用者は大変激怒しており、濡れたことに対する対応、パスゲート設備の不良に関する再発防止対策の説明を求められた。	・まずは謝罪。 ・利用者より、改善策を提示してから謝罪だろう、順番が違うと言われ、服が濡れたことに対してはクリーニング代支払いの提案、パスゲートの不良に関しては原因を確認し対応したいと回答。 ・パスゲートの退出券回収口には「係員呼び出し」文字があり、見えないよう塞いでいたものが外れ露出していたのだが、電話対応で現場を見ずに話していたため話がかみ合わず、さらに激怒。 ・利用者が呼び出しボタンと思い込み押ししていたと思われるが、ボタンの故障についてずっと把握していなかったのは怠慢だ。あなたの査定に響くぞ、それでいいのだなと言われたため、自分の落ち度であるため仕方がないと答える。 ・利用者よりあなた自身で上司に報告しなさい、今回はこれでいいと言われ切電。	現場の駐車場パスゲートを確認したところ、「係員呼び出し」文字があり、見えないよう塞いでいたものがいつの間にか外れ露出していた。呼び出しボタンは無く、呼び出しボタンの箇所はアクリル板で塞がれていたが、利用者がボタンと思い込み押ししていたと思われる。 露出していた「係員呼び出し」文字は見えないよう塞いだ。 なお、利用者から回収した駐車券を再度使用したところ、問題なくバーが上がり退場できたため設備の不備は無い。 ただし、日常の確認不足であったため、朝晩の駐車場管理時に誤解が発生しないよう、「係員呼び出し」表示が塞がれていることを確認することとする。
7月26日	要望	花壇や野草園の植物ラベルがわかりづらい。	近いエリアで同一植物のラベルは減らし乱立しないようにしてことで植物を見て楽しめるよう工夫している。はやめにラベルを立てると成長により見づらくなることもあるためタイミングを図って設置しているがズレたり、不足している部分も散見することから見る側の視点で注意していきたい。	-
9月5日	称賛	公園利用者より、いつも公園を綺麗に管理していただきありがとうございますとの声掛けがスタッフへ届けられた。	お礼を伝えた。	-
9月9日	要望	広報さっぽろに講習会のお知らせを載せてほしい。	ご本人が直接自分で広報さっぽろに連絡してみるとのこと。	-

受付日	種別	内容	対応	結果
9月26日	苦情	ほぼ毎日センターの閉館後に頭にライトをつけてうめくような声を出しながら木や柵をたたくて歩いている人がいる。ご存じか。音が響いて困るほどではないが、毎日なので木が痛まないか心配している。	叩いている方がいるようなのは知っている旨簡単に説明した。	把握しているなら、と納得された。
9月28日	苦情	相談するたびにブドウの剪定について話がころころ変わる。経験的予測でこれから必要な対策を話すのが仕事だろう。	以前より頻繁に相談している方で、電話してくる時期が異なるため行ったほうが良い作業の変化を理解できず、今の状況にあわせて作業や植物生理を説明しても、納得がいかないと前の説明がおかしく無駄な作業させられていると言っている、話がループし怒って切電することが多くあるため、同じ相談員が対応するようにした。	対応を決めてから相談への電話がないため結果は不明。相談員によって態度を変えるため、同一相談員の対応を行うこととし、経過観察する。
9月30日	称賛	講習会が大変良かった。剪定の講習なので実技があると良かった。	実際に切る実習は園内の果樹の位置にばらつきがあり対応は難しい。講師が目の前で切りながら説明するなどの工夫は行っている。今後も丁寧な講習を心がける。	-
10月8日	要望	日曜にもチップパー機の作業音が聞こえ、不快だった。日曜の音が出る機械作業は控えることはできないか。	利用者への回答はしていないが、日曜は園内利用者が多いため、バックヤード作業を多くするよう工夫しており、そのうちの一つがチップパー機作業である。この作業は天候にも左右されるため、極力減らすよう検討する。	-
10月8日	要望	樹木の説明表示板の多くが破損しているのを、予算を組んで読みやすく親しみやすい、子供たちにも興味をもって見えるような樹名板にしてみしてほしい。	園地の樹名板については少しずつ確認・更新をしている。記載内容はあえてシンプルにしてはいるが字体など見やすい物を検討したい。	-
10月31日	意見	地デジデータ放送の「札幌市のお知らせ」で洋らん展について出ていないがやるのだろうか？展示会期間中に開催する洋らんの園芸教室は出ているので洋らん展だけが出ていないのだろうか。札幌市に伝えてほしい。	札幌市へは報告済み。この利用者からは折り返しの電話不要と申し出があったためこちらからの連絡はしていない。	札幌市の掲載整理において、イベントの件数が多かった時に有料の講習会を優先したことがあり、11月もイベント数が多かったことから掲載を見送られた可能性が考えられる。
10月31日	称賛	(メールにて)樹木・植物が好きで、過去のセンター便りをとても楽しませてもらっています。今後も楽しみにしております。	こちらからも謝辞のメールを送信した。	-
11月8日	称賛	テニスコートの管理について色々要望してきたが、良く対応していただき感謝する。	こちらからも謝辞を伝えた。	-

受付日	種別	内容	対応	結果
1月6日	要望	樹名板をもう少しつけてほしい。	少しづつ増やしている状況ではあるが、近くの同樹種で乱立とならないようにしているので少なく感じるのかもしれない。	
2月1日	要望	緑の街診療所駐車場の除雪された雪が公園内へ投げ入れられ公園内へ入る通路を塞いでいることを改善してほしい。	この場所の雪投げについては以前から行われており、ドクターカーを駐車している場所であるため、緊急を要する対応もあり雪入れを認めてほしいと過去にお願いされた経緯がある。本来、除雪をしていない通路であるが、野鳥観察や公園を横断する利用者がいて、過去にも同様の苦情を受けている。そのため、降雪時と雪を入れられた際は、管理事務所でこの箇所を簡易除雪をして動線を確保している。	無名のはがきでの要望のため経過観察。
2月8日	苦情	園内を散歩する犬の小便の状況について視覚的に汚いし、不衛生だ。公園での飼い主のマナーが悪い現状に嘆いており、豊平公園のマナーが悪いのか、札幌の公園の現状がこれなのか、東京から今年度引っ越してきて初めての冬だが、非常にがっかりしている。	飼い主への散歩中の排尿等の気配りについての掲示(通年)、園路灯等へのオシッコ禁止表示(通年)、ソリ遊び場所である築山でのペット排尿禁止掲示(冬期間)を行っており、冬期間目立つ園路沿いの雪の上のオシッコは、スコップでの削り取りの対応をしているが、飼い主のモラルに頼る部分が大きいため、根本的な改善に至っていないことを説明した。また、札幌市内の公園は同じような現状で、冬期間は雪があるため非常に目立っていると説明した。逆にこちらから東京ではどのようなペット対策をしているのかを聞いたところ、ペット入園禁止にしている公園もあるとのこと。	今後も改善に向けて色々努力してほしいと告げられ、ご意見については、札幌市へも情報共有すると伝えた。また、園路沿い・築山の雪の上のオシッコは削り取り作業を行った。
3月1日	苦情	高齢のため広くなっている道を歩きたかったのに花木園のアーチ付近を通っていたところ除雪していた男性作業員に入ってくるなどひどい言われ方をされた。	謝罪するとともに状況を確認したところ、アーチの付近で作業中の看板は見えなかったとのこと。作業員の方へも状況確認したところ、アーチの中ほどに作業看板を置いていたこと、除雪作業中に作業エリアに入ってきたので、除雪機を止めやや大きめの声で注意したとのこと。看板はアーチの内側だったが見える位置に置いていたが苦情につながった。	作業中であってもお客様へは丁寧に注意喚起する、看板は作業エリア手前の見やすい位置へ設置するよう、スタッフ内で情報を共有し、再発を防止する。

令和5年度 施設利用状況実績表

公園:豊平公園

＜有料施設＞														
施設名	区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
テニスコート	件数(減免除く)	61	197	198	217	228	184	160	74	26	0	0	0	1,345
	減免件数	0	8	2	5	2	4	1	4	0	0	0	0	26
	計	61	205	200	222	230	188	161	78	26	0	0	0	1,371
	利用料金額	74,880	248,320	225,920	272,640	290,560	259,200	196,480	96,000	30,720	0	0	0	1,694,720
講義室	件数(減免除く)	22	32	30	19	17	30	30	17	16	11	14	31	269
	減免件数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	22	32	30	19	17	30	30	17	16	11	14	31	269
	利用料金額	14,110	46,020	26,820	12,390	11,060	32,670	35,450	7,410	9,310	6,470	8,190	34,960	244,860
合計	件数(うち減免)	83	229	228	236	245	214	190	91	42	11	14	31	1,614
	減免件数	0	8	2	5	2	4	1	4	0	0	0	0	26
	計	83	237	230	241	247	218	191	95	42	11	14	31	1,640
	利用料金額	88,990	294,340	252,740	285,030	301,620	291,870	231,930	103,410	40,030	6,470	8,190	34,960	1,939,580

＜無料施設＞														
施設(区域)名	種別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
緑の相談	相談件数	1,142	1,873	1,668	1,344	864	1,082	1,118	660	366	228	320	417	11,082

＜公園利用＞																											
施設(区域)名	種別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計													
緑のセンター	来館者数	14,007	19,110	12,263	13,680	6,429	10,910	11,147	7,626	5,057	3,495	4,396	6,603	114,723													
施設(区域)名	種別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計	
		件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
緑のセンター	小中学生、老人	9	93	15	503	23	1,036	7	203	2	148	6	142	7	247	4	128	1	21	2	37	1	26	0	0	77	2,584
	ツアー、観察会	1	4	2	232	1	12	0	0	1	50	1	11	1	10	1	3	0	0	1	10	0	0	0	0	9	332
	撮影会	2	12	0	0	3	33	8	108	2	14	0	0	0	0	1	6	0	0	1	8	0	0	0	0	17	181
	商用写真撮影	1	5	1	2	4	68	18	156	1	20	0	0	2	15	3	33	0	0	0	0	1	15	0	0	31	314
	メディア・広報	3	3	7	11	0	0	1	1	0	0	4	14	3	5	4	5	9	20	0	0	0	0	7	15	38	74
合計		16	117	25	748	31	1,149	34	468	6	232	11	167	13	277	13	175	10	41	4	55	2	41	7	15	172	3,485

令和5年度 公園利用促進事業実績表

公園名:豊平公園

開催日(期間)	日数	事業名	事業内容	参加人数
4月22日	1日	クンシランの植え替え	園芸教室	7名
4月23日	1日	バラ① ストレスを与えない剪定方法	園芸教室	28名
4月29日	1日	葉もの・根菜の育て方	園芸教室	3名
4月30日	1日	宿根草①花壇のレビューとシーズンスタートの基本作業	園芸教室	30名
5月3日	1日	小果樹の楽しみ方	園芸教室	2名
5月4日	1日	果樹の夏の病害虫防除	園芸教室	3名
5月5日	1日	果菜(実もの野菜)の育て方	園芸教室	3名
5月20日	1日	春の観察会	自然教室	18名
5月23日	1日	春の盆栽管理	園芸教室	4名
5月27日	1日	ペチュニアと初夏のお花のブーケ風寄せ植え	クラフト講習会	10名
5月28日	1日	宿根草②花壇のアップグレードと華やかな夏に向けての作業	園芸教室	28名
5月31日	1日	山形産あけびで作るガーデニングバスケット~ツルニチニチソウ付き~	クラフト講習会	15名
6月3日	1日	花・野菜・庭木の病害虫防除	園芸教室	3名
6月6日	1日	コチョウラン植え替え講習会	年中行事	17名
6月28日	1日	秋田産あけびで作るウォールポケット~バラ付き~	クラフト講習会	16名
7月1日	1日	宿根草③秋の輝きを演出する作業と管理術	園芸教室	22名
7月1日	1日	洋ランの基礎知識と夏の管理	園芸教室	3名
7月2日	1日	バラ② 暑い夏に負けない工夫	園芸教室	19名
7月8日	1日	ミニ観葉グリーンミックスのアレンジ寄せ植え	クラフト講習会	9名
7月8日	1日	夏の観察会	自然教室	16名
7月16日	1日	庭で役立つロープワーク	園芸教室	6名
7月26日	1日	山形産あけびで作るつりかご~アジサイ付き~	クラフト講習会	16名
8月1日	1日	夏の盆栽管理	園芸教室	2名
8月30日	1日	青森産あけびで作る花びら型フラワーポット~アナベル付き~	クラフト講習会	14名
9月2日	1日	フレッシュフラワーのスワッグ作り	クラフト講習会	8名
9月9日	1日	鉢花・草花・球根類の秋管理	園芸教室	2名
9月10日	1日	レカンフラワーを使用した立体フラワーカード作り	クラフト講習会	2名
9月10日	1日	レカンフラワーを使用したインテリアボトルフラワー作り	クラフト講習会	3名
9月16日	1日	堆肥作り	ミニ園芸教室	1名
9月24日	1日	バラ③ 確実に冬を越すための準備	園芸教室	25名
9月27日	1日	山形産あけびで作る一輪挿し~秋バラ付き~	クラフト講習会	9名
9月30日	1日	果樹の整枝・剪定	園芸教室	7名
9月30日	1日	フジ・ブドウの整枝・剪定	園芸教室	18名
10月3日	1日	秋の盆栽管理	園芸教室	4名
10月9日	1日	縄結びから始める冬囲い	園芸教室	11名
10月14日	1日	秋の観察会	自然教室	17名
10月14日	1日	冬囲いの仕方(中級編)	園芸教室	6名
10月15日	1日	宿根草追加④秋植え球根のクリエイティブな種類選びと配置術	園芸教室	24名
10月25日	1日	青森産あけびのしずく型リース~松ぼっくり付~	クラフト講習会	17名
10月29日	1日	冬の鉢花の病害虫防除	園芸教室	1名
11月3日	1日	コチョウラン植え替え講習会	年中行事	23名
11月10日	1日	ナチュラルリースを作ろう	クラフト講習会	9名

開催日(期間)	日数	事業名	事業内容	参加人数
11月11日	1日	ナチュラルリースを作ろう	クラフト講習会	8名
11月11日	1日	洋ランの冬の管理	園芸教室	3名
11月18日	1日	ナチュラルクリスマスガーランド作り	クラフト講習会	13名
11月18日	1日	ナチュラルクリスマスガーランド作り	クラフト講習会	13名
11月25日	1日	シクラメン他冬の鉢花の室内管理	園芸教室	1名
2月23日	1日	果樹類の剪定と病害虫予防	園芸教室	5名
2月24日	1日	シンビジウムの育て方のコツ	園芸教室	3名
2月25日	1日	花の種まき実践講座	園芸教室	10名
3月2日	1日	洋ランの春の管理と植え替え	園芸教室	3名
3月3日	1日	コチョウラン植え替え講習会	年中行事	11名
3月9日	1日	有機栽培の土づくり	園芸教室	8名
3月23日	1日	アザレアなどの鉢花管理	園芸教室	2名
3月24日	1日	バラ④ 無農薬のためのバラ選び	園芸教室	17名
講習会 合計				578名

令和5年度 公園利用促進事業実績表

公園名: 豊平公園

開催日(期間)	日数	事業名	事業内容	参加人数
4月11日 ～ 4月16日	6日	春のパンジービオラ展	展示会	3,002名
5月2日 ～ 5月14日	12日	ゼラニウム展	展示会	9,954名
5月5日 ～ 5月7日	3日	春の風流盆栽展	展示会	360名
5月16日 ～ 5月28日	12日	ハーブと野菜展	展示会	8,324名
5月20日 ～ 5月21日	2日	山野草展	展示会	359名
5月26日 ～ 5月28日	3日	バラエティ盆栽展	展示会	561名
6月1日 ～ 6月4日	4日	さつき 花季展	展示会	495名
6月9日 ～ 6月11日	3日	春のミニ盆栽と山野草展	展示会	506名
6月10日 ～ 6月11日	2日	斑入り植物展	展示会	2,052名
6月27日 ～ 7月2日	6日	エアープランツ展	展示会	2,554名
7月19日 ～ 7月30日	11日	牧野富太郎パネル展	展示会	5,946名
9月5日 ～ 9月10日	6日	レカンフラワーとハーバリウムの魅力 ～乾燥草花のコラージュアート～	展示会	1,809名
9月12日 ～ 9月18日	7日	サボテンと多肉植物展	展示会	4,079名
9月20日 ～ 9月24日	5日	あけび・籐 作品展 ～自然からの贈り物(暮らしの中のかごづくり)～	展示会	1,985名
9月28日 ～ 10月1日	4日	さつき 秋季展	展示会	388名
10月6日 ～ 10月8日	3日	秋のミニ盆栽と山野草展	展示会	623名
10月13日 ～ 10月15日	3日	盆栽展	展示会	445名
10月11日 ～ 10月15日	5日	現代押し花アート展	展示会	2,958名
10月20日 ～ 10月22日	3日	秋の風流盆栽展	展示会	140名
10月24日 ～ 10月29日	6日	菊花展	展示会	2,228名
11月7日 ～ 11月12日	6日	洋ラン展	展示会	1,668名
11月21日 ～ 11月26日	6日	シクラメン展	展示会	1,795名
12月5日 ～ 12月17日	12日	ハンドメイド・クリスマス展	展示会	2,758名
2月6日 ～ 2月18日	12日	アザレア展	展示会	2,495名
3月19日 ～ 3月31日	12日	ポタニカルアート展	展示会	3,782名
展 示 会 合 計				61,266名

令和5年度 研修等実施記録一覧表

公園名: 豊平公園

実施日	実施内容	実施概要	対象者	参加者数
4月3日	新年度研修	EMS・接遇・情報漏洩防止研修	受付スタッフ	3名
4月3日	新年度研修	HARP新システム運用研修	公園維持管理・受付スタッフ	6名
4月17日	新年度研修	EMS・接遇・情報漏洩防止研修	公園維持管理スタッフ	10名
5月22日	防災・避難・消防訓練	緊急事態の対応手順、消火器の使用 方法など	全スタッフ	11名
6月12日	普通救命講習再講習	外部機関による救急法、AED使用 方法等の座学と実技	公園維持管理スタッフ	2名
7月24日	バリアフリー講習	車いすの介助、盲人介助	公園維持管理スタッフ	1名
8月10日	安全教育研修(スズメバチ)	管理作業時の事故の検証と再発防 止のための安全研修	公園維持管理スタッフ	9名
9月27日	新規雇用者研修	EMS・接遇・安全研修	清掃スタッフ	2名
11月27日	消防・避難訓練	緊急事態の対応手順、消火器の使用 方法など	公園維持管理スタッフ	7名
2月9日	農業指導士	新規講習	公園維持管理スタッフ	1名
2月13日	テールゲートリフター操作業務に係る特別教育	テールゲートリフターの操作や昇降 板への荷の積み下ろし、台車の操 作等	公園維持管理スタッフ	2名
3月2日	ハラスメント研修	各ハラスメント事例、予防措置、相談等	全スタッフ	22名
3月12日	個人情報保護研修	個人情報保護法、取扱事業者の規 律、安全管理措置、漏洩等事案・措 置、札幌市内の規定・委託基準・対 応等	マネージャー・サブマネージャー	7名
3月15日	ウェブアクセシビリティ研修	ホームページアクセシビリティ関 連	マネージャー・サブマネージャー	5名
3月17日	新ポスレジ研修	新レジ機の操作・手順など	公園維持管理・受付スタッフ	8名

令和5年度 特記事項(指定管理者からの連絡事項、実績に対する自己評価)

公園名:豊平公園

緑地管理について

- (1) シーズンを通して計画通り緑地管理を実施した。
- (2) カラスのフンやペリット、松葉等は融雪後から回収、清掃を行い、フンのひどい園路やベンチ、柵等は高圧洗浄機での清掃を実施した。
- (3) 枯損枝、剪定枝、ひこばえ等の処理を行い、処理枝はチップパー作業にてチップ化し、リサイクルを行っている。
- (4) 仕様書に沿って、計画通り緑地内での芝刈り、草刈りを実施した。また、猛暑日は作業頻度を控えるなど、状況に合わせた工程で取り組んだ。
- (5) 花木、低木類の剪定、バラ剪定・施肥・木酢液及びキトサン液の定期散布を行った。
- (6) 緑のセンター外構花壇及び一年草花壇の植栽を行った。芝生広場園路周辺にシャクヤク花壇を造成し植栽の多様化を図った。
- (7) マツ類のみどり摘み、ライラック、ツツジ、シャクナゲの花柄つみを実施。
- (8) 菖蒲園、野草園や花木園バラ花壇の除草、園内シンジュ、ニセアカシアの実生処理を実施。
- (9) 築山横の園路沿い等に、アーモンド2本、サンショウバラ2本、緑のセンター周辺にライラックコレクション用ライラックを2本植栽した。
- (10) 仕立木のオンコ、ツツジ等の刈込剪定、マツのみどり摘みを実施し、園内の景観を整えた。
- (11) 修景池は、例年同様7月から8月の気温が高い時期での藻の発生が早く、10日前後の間隔で清掃を行い景観を整えた。
- (12) 9月に、北門柵沿いのニオイヒバの刈込剪定と芯止め作業を行い景観を整えた。
- (13) 園内ゴボウ、オニアザミ等の除草、特定外来植物であるオオハンゴンソウの駆除を行った。
- (14) 8月に札幌市発注の飛び地カラマツ、ヤチダモ剪定業務を実施した。
- (15) 札幌市発注の緑のセンターバックヤードハウス(Aハウス)の劣化した屋根ビニールの交換を行い、省エネで効率的な植物維持管理を行うことができるようになった。
- (16) 樹木の冬囲い作業を行い枝折れ等の防止を行った。
- (17) プール側飛び地など、強風時に折れ枝が発生する可能性のあるエリアを対象に、一時的な立入禁止措置を行い安全確保を図った。
- (18) 降雪時は、安全確保を図りながら駐車場、緑のセンター周辺、主要園路、屋外トイレ前の除雪作業を実施し、利用者の利便を確保した。
- (19) 果樹や、ライラック等落葉広葉樹の冬期剪定とアカエゾマツ、ゴヨウマツ等の針葉樹の枯れ枝処理を実施し、園内樹木景観を整えた。
- (20) 降雪後の樹木雪降ろしを行い、枝折れ防止を行った。生け垣、イトヒバ等の被害の受けやすい樹木は特に注意して対応し、被害防止と軽減を図った。
- (21) 冬期間、札幌市発注の枯損木処理、剪定業務を実施した。また、実施にあたり、受託業者と綿密に打合せを行い、安全管理に務めた。また、それ以外にも指定管理者直営で枯損木処理を行った。

施設管理について

- (1) 緑のセンターでは、5月8日からの新型コロナウイルス感染症の第5類移行に伴い、すべての掲示を撤去したが、アルコール消毒液・非接触型体温計測器の設置、施設の定期消毒や換気などは継続している。
- (2) 緑のセンター内設備は、日常点検及び業者委託による各種定期点検を実施し、施設保全と長寿命化に努めた。
- (3) 緑のセンター内の定期清掃や日常清掃、屋外トイレの日常清掃及び年1回のトイレチェックシートによる点検を行い、快適な環境維持に努めた。
- (4) 園内の遊具・施設においては専門業者による精密点検を4月と7月の2回行ったほか、月1回の自主点検を実施した。
- (5) 園内のベンチやテーブルに付いたカラスのフン等は適時清掃し、清潔感を維持した。
- (6) テニスコートは、適時清掃とオムニ用砂の補充を行いコンディションを維持した。
- (7) 見本池の維持管理では適宜の清掃を行い、藻が活性化する6月以降は高い頻度で清掃を行い、景観を維持した。
- (8) 緑のセンターの館内植物及びバックヤードの植物の維持管理と催事の際の植物の移動と展示を行った。また、緑のセンター屋上のルーファガーデンでは春・夏の植栽を行うとともに、コニファーの根切りを行い防水シートへの影響を改善した。
- (9) 駐車場の区画線劣化に伴い、区画線の補修を行った。
- (10) 園内園路の根上りによる不陸改善のため、舗装の剥離、根の切断後、舗装の復旧を行い来園者の利便を図った。
- (11) 来園車両による駐車場パスゲート受支柱とアルミ車止め支柱の破損修繕を行った。さらに9月8日から9月27日の期間、駐車場パスゲート駐車券認証機の故障のためパスゲートの使用を中止したが、利用者への混乱はなかった。
- (12) 7月10日に園内噴水設備の噴水ポンプが故障し稼働を中止した。
- (13) 池への井水給水用ゲートバルブが破損し、9月13日に修繕を行った。
- (14) 緑のセンターアトリウム雨漏り対策は、札幌市建築保全課と調整し次年度シーリング補修工事を行い改善を図ることとした。
- (15) 11月5日まで修景池、11月20日まで屋外テニスコート、遊具広場を開放した。以降、修景池の終了・清掃、テニスコート、遊具広場の閉鎖作業を行った。その他、11月21日以降の駐車場と公衆トイレの冬期仕様変更、駐車場飲料自販機撤去、除雪ポール設置、駐輪台撤去等の作業を行った。
- (16) 冬期のそり遊びの安全対策として、例年通り芝生広場の築山に滑落防止用のフェンスを設置した。
- (17) 園内の四阿、緑のセンター雁木屋根、バックヤードハウスの除雪を定期的実施し施設の保全に努めることができた。

- (18) 今期は寒暖差が激しく、園路のツルツル路面对策として、滑り止め砂の散布を行うなど転倒事故防止に努めた。
- (19) 1月14日、3月10日に緑のセンター1F相談室天井と壁より落水が発生したため、札幌市所管部局と建築保全課へ状況を報告している。
- (20) 札幌市発注の花木園トレリス改修業務を実施するにあたり、施工箇所の除雪作業を実施し作業効率を向上させた。また、施工にあたり、受託業者と綿密に打合せを行い、安全管理に務めた。

市民ボランティアの養成・支援状況について

豊平公園花とハーブの会

- (1) 公園登録ボランティア
- (2) 令和5年度登録者数: 19人
- (3) 活動内容: 豊平公園内のハーブ園、バラ園、チューリップ植栽、花壇、バックヤードハウスの植物管理のサポート及びハーブと野菜展、ハンドメイドクリスマス展、スノーキャンドル等の催事サポートを行っている。

- ・4月 27人 新年度活動計画、花壇植栽、園内清掃(カラスペリット回収)
- ・5月 26人 菖蒲園、野草園除草、ハーブと野菜展準備
- ・6月 27人 レイズド花壇除草、花入れ替え、市役所おもてなし花壇サポート管理
- ・7月 17人 チューリップ球根堀上、バックヤードハウス内鉢植え植物除草
- ・8月 0人 猛暑のため中止
- ・9月 22人 チューリップ球根掘り取り、リーススペース等作製
- ・10月 20人 チューリップ球根掘り取り、リース用木の実採取
- ・11月 55人 ハンドメイドクリスマス展リース作製
- ・12月 31人 ハンドメイドクリスマスリース作製、展示会準備、反省会
- ・1月 22人 スノーキャンドルイベント手伝い(アイスボード作製、当日準備)
- ・2月 9人 植物種まき、移植
- ・3月 14人 植物種まき、移植

毎月第2・4木曜日(午前10時～12時)を活動日とし、無理なく、楽しく、自分のできる範囲内での活動を行っている。職員が作業計画を立て、活動の技術的部分のサポートを行っている。

マナー啓発に関する取組の結果について

概要／今後の課題等

- (1) ペットのマナーについて
園内看板、ホームページによるマナー啓発
- (2) ごみのポイ捨てや不法投棄
園内看板、ホームページによるマナーによるマナー啓発
- (3) 火気の使用
園内看板、ホームページによるマナーによるマナー啓発
- (4) 草花・花木等の盗掘や折り取り
園内看板、ホームページによるマナーによるマナー啓発
- (5) 公園内施設への落書き
園内看板によるマナー啓発
- (6) 野生動物への餌付け
園内看板によるマナー啓発
- (7) 公園内への飼育生物、外来生物等の遺棄
園内看板によるマナー啓発
- (8) 自転車やバイク、自動車の放置
園内看板によるマナー啓発
- (9) 禁止区域への自転車の乗入
園内看板によるマナー啓発
- (10) スケートボード、インラインスケート等の危険な滑走
園内看板によるマナー啓発
- (11) 公園敷地内への雪の運び込み
園内看板による適時マナー啓発

マナー啓発については、飼い犬の糞尿、公園内への雪の運び込み、リスへの餌づけ行為、花の切り取り盗難が発生し対応した。なお、スケートボードについては、ほぼ利用は見られなかった。

その他特記事項

- (1) カラスの巣立ちの時期である6月下旬から、園内利用者や管理スタッフへの威嚇が例年になく激しくなり、来園者からの苦情や負傷者が発生したため、注意看板や対処看板、迂回看板を増設し対応した。
- (2) 高知市で開催された日本植物園協会第58回総会・大会に参加し植物園間の情報交換を行った。
- (3) 10月6日、強風で、公園プール側飛び地のポプラの大枝(長さ約8m 幹周40cm 枝張3m)が折れ道路を横断したため、処理し約40分後に復旧した。以降も強風時に枝折れの可能性があるため、12月中旬まで部分閉鎖を行った。
- (4) みなみの杜高等支援学校生徒の実習を11月21日、11月28日に受け入れた。
- (5) 環境への配慮として、EMSを運用し環境に配慮した管理運営を行っている。札幌市環境局が主催する「生物多様性さっぽろ活動拠点ネットワーク」に参加し、オンラインクイズラリー2023を実施した。また、園内の自生植物の保護と農薬使用量の削減等で生物多様性の保全に努めた。

(6) 展示会等の催事や公園情報の発信を、ホームページやマスメディアへの情報提供、月1回発行の緑のセンターだより、年4回発行のさっぽろ公園だより等により行い、集客に努めた。

(7) 事故について

・5月15日、駐車場パスゲートバー受支柱が当て逃げされ、8月7日に修繕完了。

・5月29日に緑のセンター車寄せ出口の車止め支柱のチェーンが業務車両のリアフックに引っ掛かり、車止め支柱基礎ブロックを引き倒す事故が発生し、ブロックを定位置に戻し復旧した。業務車両に被害はなかった。

・7月17日、公園利用者車両が車止め支柱に接触し車止めを破損させる事故が発生し、利用者の車両保険で8月21日修繕終了。

・8月7日、作業スタッフが草刈り作業場への移動中、生け垣内のハチの巣付近を通過した際に、ハチによる刺傷事故が発生した。

(8) 収入等について

緑の相談業務の相談件数	11,082件	前年比	75%(R4 14,749件)
既設花売店事業収入	8,733千円	前年比	100%(R4 8,726千円)
有料施設利用料金収入	1,940千円	前年比	103%(R4 1,890千円)

実績に対する自己評価

・緑地管理、施設管理、自主事業については、計画通り取りに組み対応できた。なお、

・ボランティア活動については、退会者もあったが新規活動者もあり、昨年度より1名増での活動となった。皆、楽しく活動できていると捉え、今後も活動しやすい環境を整え、支援を継続したい。

・新型コロナウイルスが5月8日に5類となり、来園者も通常に戻ってきた状況で、展示会、園芸教室等の広報を積極的に発信し利用促進に取り組むことができた。特に、7月に開催した特別展示「牧野富太郎パネル展」は貴重な牧野博士の写真パネル等を高知県立牧野植物園からの協力を得て借用して開催し、道内の植物愛好団体や西岡公園植物ボランティアの会の協力もあり、来館者が減るこの時期、来館者増となった。

・園内のカラスの塒が1月下旬に崩壊したことで、塒の主とするハシボソガラスが減少した。フン害対策等が軽減されると思われるが、留鳥のハシブトガラスが残っているため、今後春の子育ての時期の威嚇対策が主となると考えられるため、来園者への正確な対処法を周知したい。

・園内の剪定、枯損木・危険木・枯れ枝処理を重点的に取り組んだ。園内は樹木数が多く、樹木管理に日々気が抜けない状況であるが、日常の巡回で早期発見を行い、倒木、枯れ枝落下事故防止を図りたい。マナー啓発については、マナーに関する掲示等により、ペットに関する苦情が減ってきた。

・労災事故防止のため、引き続き安全教育に取り組んでいきたい。

令和5年度 四半期-1～4期 豊平公園アンケート

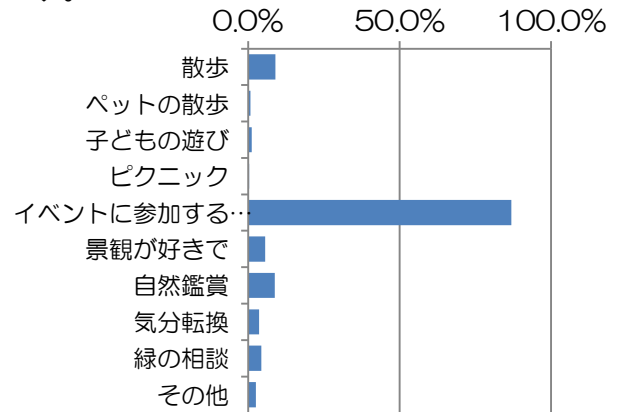
豊平公園維持管理の課題等を把握することを目的に、下記の質問項目を設定してアンケート調査を実施しました。

- 調査月日 4/1～3/31
- 調査方法 アンケート用紙の設置及び講習会受講者への配布
- 調査場所 豊平公園緑の相談所・講義室
- 調査数 497名

1. 来園目的を教えてください。(複数回答可)

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 散歩	45	9.1%
イ) ペットの散歩	4	0.8%
ウ) 子どもの遊び	6	1.2%
エ) ピクニック	2	0.4%
オ) イベントに参加するため	432	86.9%
カ) 景観が好きで	28	5.6%
キ) 自然鑑賞	44	8.9%
ク) 気分転換	18	3.6%
ケ) 緑の相談	22	4.4%
コ) その他	13	2.6%
計	614	123.5%

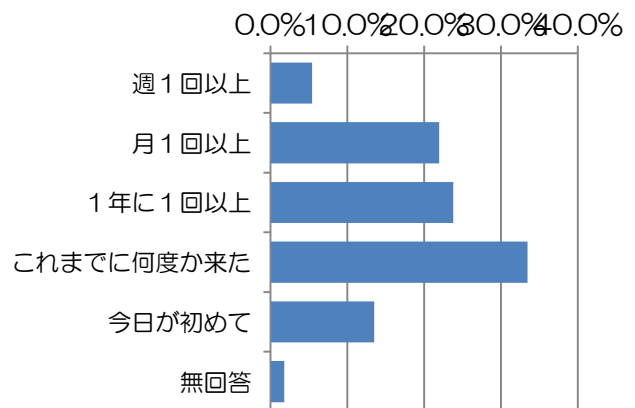


主にイベント開催時に調査した結果、必然的に「イベントに参加する」の割合が多く、次いで「散歩」、「自然鑑賞」が多い結果となった。

2. どのくらいの頻度でご利用されていますか？

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 週1回以上	27	5.4%
イ) 月1回以上	109	22.0%
ウ) 1年に1回以上	118	23.8%
エ) これまでに何度か来た	166	33.5%
オ) 今日が初めて	67	13.5%
カ) 無回答	10	1.8%
計	497	100.0%

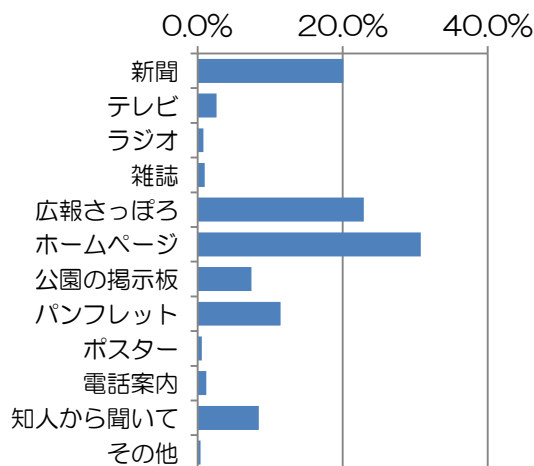


複数回来園されている方が多く、一年に1回以上から週1回以上のよく利用される方が50%を超えた。初めて来園する方が13.5%と昨年の12%より増加している。

3. 豊平公園の情報は何でお知りになりました？（複数回答可）

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 新聞	100	20.1%
イ) テレビ	13	2.6%
ウ) ラジオ	4	0.8%
エ) 雑誌	5	1.0%
オ) 広報さっぽろ	114	22.9%
カ) ホームページ	153	30.8%
キ) 公園の掲示板	37	7.4%
ク) パンフレット	57	11.5%
ケ) ポスター	3	0.6%
コ) 電話案内	6	1.2%
サ) 知人から聞いて	42	8.5%
シ) その他	2	0.4%
計	536	108.0%



昨年まで割合が一番高かった広報さっぽろより、ホームページを見て来園される方の割合が上回った。その他では新聞の割合が高かった。今後も継続して広報媒体を活用して情報発信に努めたい。

4. スタッフの接客態度

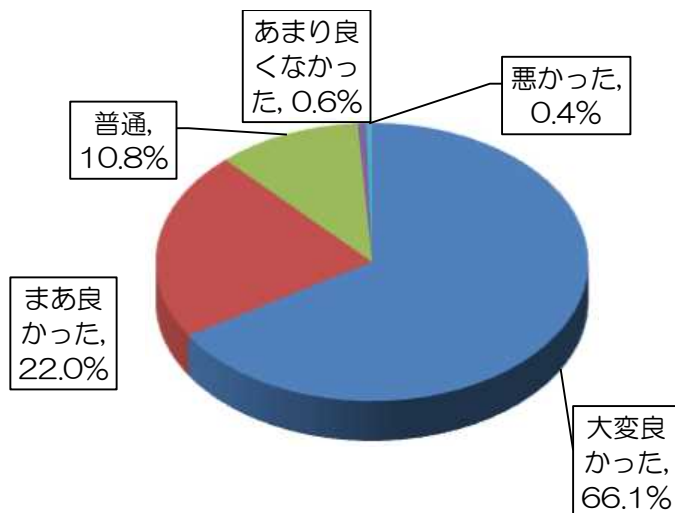
以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 大変良かった	312	66.1%
イ) まあ良かった	104	22.0%
ウ) 普通	51	10.8%
エ) あまり良くなかった	3	0.6%
オ) 悪かった	2	0.4%
有効回答数	472	100.0%

※無回答25

満足度 88.136%

指定管理者目標値85%以上を達成
札幌市要求水準80%以上を達成



目標値を達成し、要求水準度もクリアした。「あまり良くなかった」「悪かった」が少なからずあり、これらの回答がなくなるよう満足度を高める対応を意識していきたい。

5. 豊平公園についてお聞かせください。

豊平公園の総合満足度

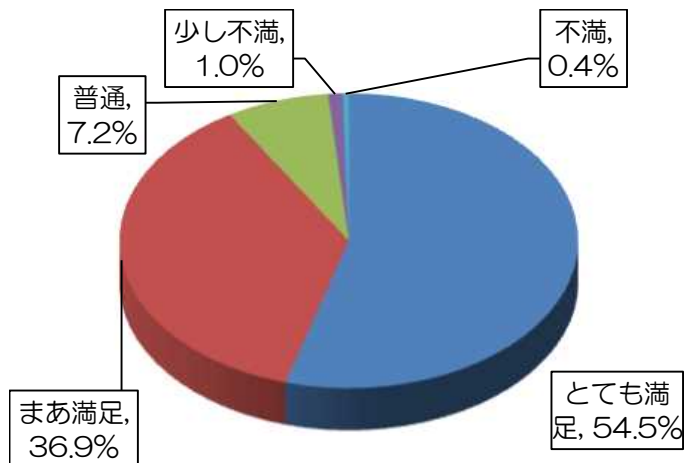
以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) とても満足	263	54.5%
イ) まあ満足	178	36.9%
ウ) 普通	35	7.2%
エ) 少し不満	5	1.0%
オ) 不満	2	0.4%
有効回答数	483	100.0%

※無回答14

満足度 91.304%

指定管理者目標値75%以上を達成
札幌市要求水準70%以上を達成



目標値、要求水準ともに大きくクリアした。不満のある方が少なくなるよう努め、今後も総合的に満足いただけるような公園づくりに努めたい。

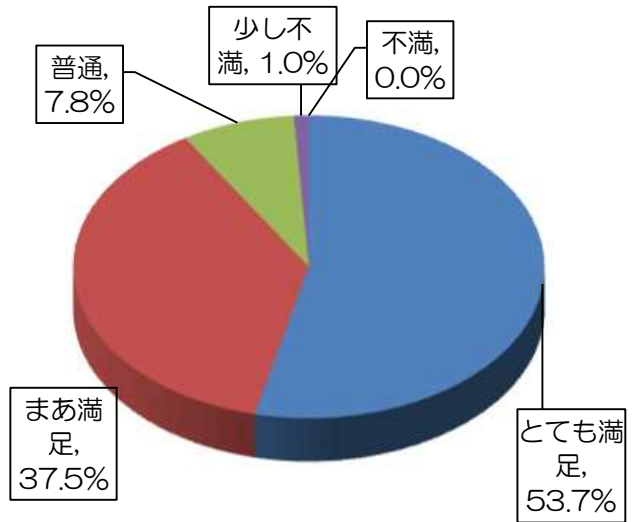
6. 緑のセンターの施設の印象はいかがですか？

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) とても満足	262	53.7%
イ) まあ満足	183	37.5%
ウ) 普通	38	7.8%
エ) 少し不満	5	1.0%
オ) 不満	0	0.0%
計	488	100.0%

※無回答9

満足度91.2%と高い評価をいただいた。「少し不満」の声もあることを踏まえ、また、普通と回答した方々の満足へのステップアップを含め、今後の緑のセンターの満足度向上に努めたい。



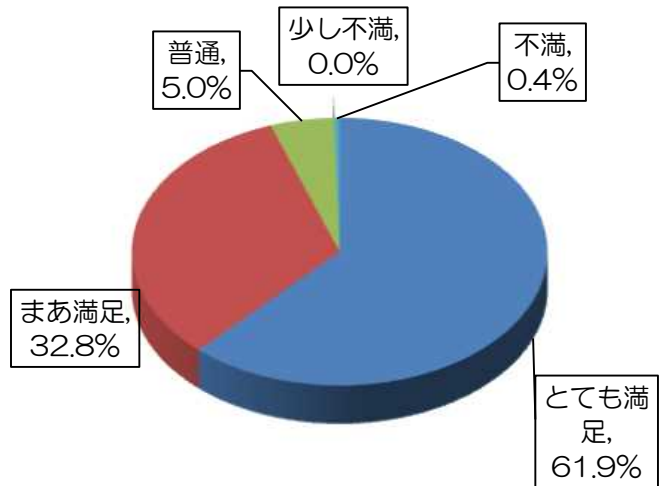
7. 緑のセンターで開催している展示会・講習会の印象はいかがですか？

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) とても満足	287	61.9%
イ) まあ満足	152	32.8%
ウ) 普通	23	5.0%
エ) 少し不満	0	0.0%
オ) 不満	2	0.4%
計	464	100.0%

※無回答33

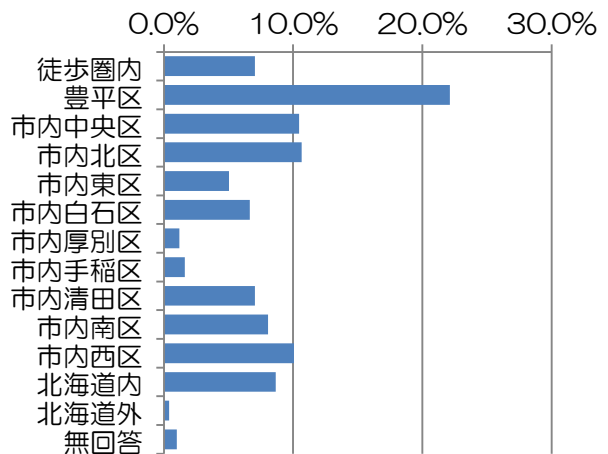
満足度94.7%と高い評価をいただいた。今後もより満足いただける展示会、講習会を企画し満足度向上につなげたい。



8. お住まいはどちらですか。

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 徒歩圏内	35	7.0%
イ) 豊平区	110	22.1%
ウ) 市内中央区	52	10.5%
エ) 市内北区	53	10.7%
オ) 市内東区	25	5.0%
カ) 市内白石区	33	6.6%
キ) 市内厚別区	6	1.2%
ク) 市内手稲区	8	1.6%
ケ) 市内清田区	35	7.0%
コ) 市内南区	40	8.0%
サ) 市内西区	50	10.1%
シ) 北海道内	43	8.7%
ス) 北海道外	2	0.4%
セ) 無回答	5	1.0%
計	497	100.0%

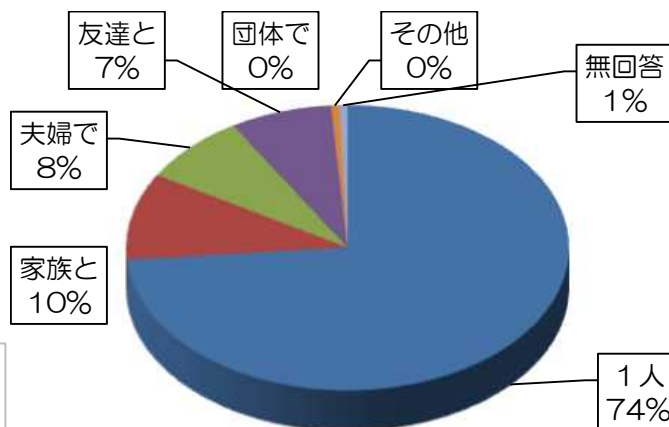


豊平区との回答が最も多く、次いで中央区、北区、西区からの来園が多い。地下鉄の利便が良いためと考えられる。

9.どなたとお越しになりましたか。

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 1人	366	74%
イ) 家族と	49	10%
ウ) 夫婦で	39	8%
エ) 友達と	37	7%
オ) 団体で	0	0%
カ) その他	3	1%
キ) 無回答	3	1%
計	497	100%

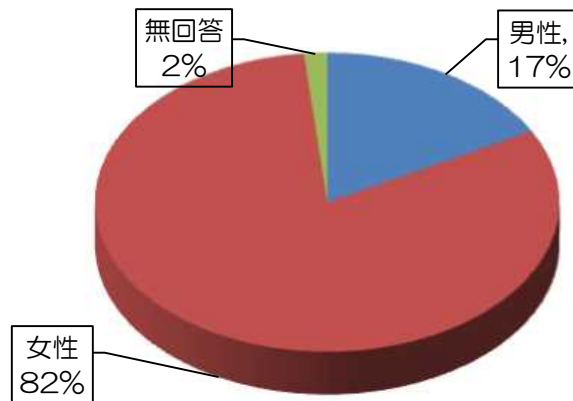


1人での来園が74%と高い割合である。アンケート集計の多くが講習会参加者によるものであるためと考えられる一方、家族、夫婦、友人の割合は昨年より3%伸びており、誰かと楽しく時間を過ごしている方が一定数いることがうかがえる。

10.性別をお聞かせください。

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 男性	85	17%
イ) 女性	404	81%
ウ) 無回答	8	2%
計	497	100%

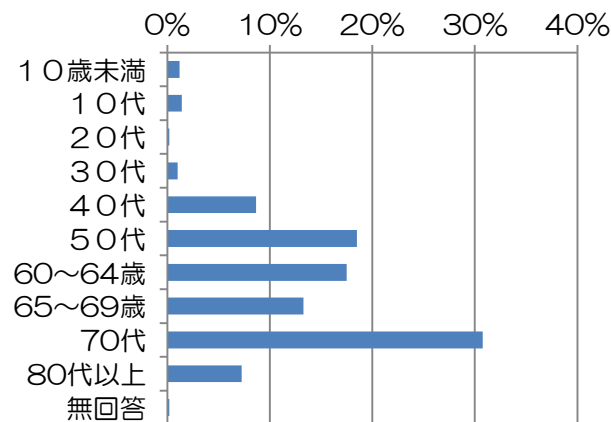


女性の回答が81%と高い割合となった。過去のアンケートでも比較的講習会や展示会の来館者の女性割合が高い傾向であるが、男性の割合は昨年の23%から17%に下がっている。

11.年齢についてお聞かせください。

以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 10歳未満	6	1.2%
イ) 10代	7	1.4%
ウ) 20代	1	0.2%
エ) 30代	5	1.0%
オ) 40代	43	8.7%
カ) 50代	92	18.5%
キ) 60~64歳	87	17.5%
ク) 65~69歳	66	13.3%
ケ) 70代	153	30.8%
コ) 80代以上	36	7.2%
サ) 無回答	1	0.2%
計	497	100.0%

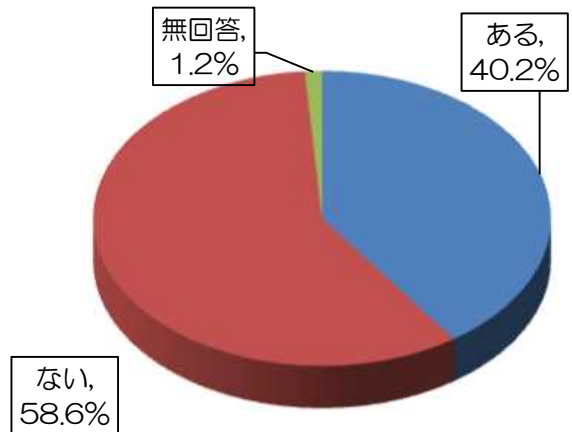


60歳以上の割合が69%と高いが、昨年度の73%と比較して若干減少した。特に70代の割合が多かった。R5は30代~50代の割合が28.2%になり、昨年の22%に比べ増加している。

12.緑の相談をご利用したことがありますか。
以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおり

ア) ある	200	40.2%
イ) ない	291	58.6%
ウ) 無回答	6	1.2%
計	497	100.0%

「ある」と回答した割合は昨年度とほぼ変化はなく、ここ数年緑の相談を利用した方の割合は一定していることから、リピーターが多くいることがわかる。

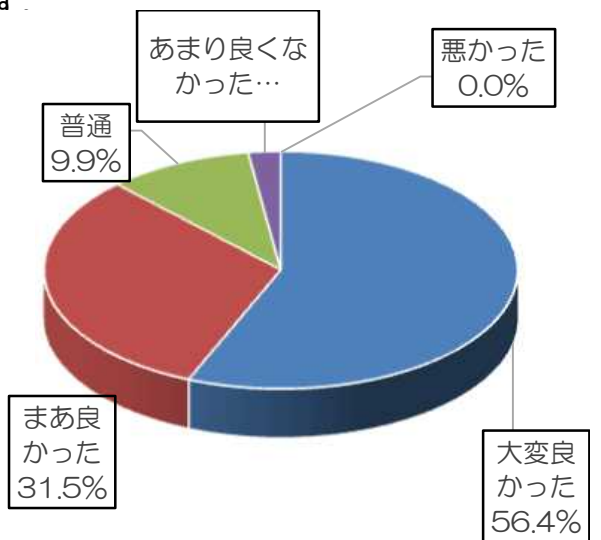


13.緑の相談を利用したことがあると答えた方に質問です。相談をした印象はいかがですか。
以下の選択肢を設け回答を頂いた。結果は以下のとおりです。

ア) 大変良かった	102	56.4%
イ) まあ良かった	57	31.5%
ウ) 普通	18	9.9%
エ) あまり良くなかった	4	2.2%
オ) 悪かった	0	0.0%
無回答	16	
有効回答数	181	100.0%

お客様のご意見

「普通」の回答が前年より5%ほど減り、「まあ良かった」が5%ほど増加している。また、「あまり良くなかった」の回答は2.2%と昨年の4%を下回ったが一定数の方が満足していないことがわかる。



14. 上記以外でご希望の講座等の催し、またご意見・ご感想がございましたらご記入ください。

【接客・対応】

- ・とっても明るく楽しい教室だと思います。
- ・講習会がありとても助かりました。
- ・親切で良く理解できました。
- ・聞いても確認にもお返事はわかりやすいです。
- ・話やすかったです。
- ・植物への愛が感じられて嬉しくなりました。
- ・大変理解やすく私自身の理解度を確認していただき感謝しています。
- ・おとしものをしたときに、さがしてくれた。
- ・アンケートをかいいたらお礼をいつてくれた。
- ・客にたいしての対応がすごくよかった。

【豊平公園について】

- ・その季節に咲くお花と名前を写真入りで表示してほしい。
- ・植物の名札をもう少し増やしてほしい。
- ・犬の散歩の人にリードを短くしてほしい、みんな犬好きではないです。
- ・季節の花や木、鳥が楽しめる。
- ・テーマが少ない。
- ・植物がいっぱいとてもきれい。
- ・カラスが少し多過ぎる点。
- ・開放的
- ・職員さんが明るく楽しいばかりでした。
- ・車が停めれない時がある。
- ・以前の建物が良かった。公園のイメージがわからない。
- ・展示状態が整理されている。
- ・森みたいですてき、バラがきれい。

【緑のセンターの施設について】

- ・お花の価格が高い。
- ・もっとお花が公園の中にあってもいいな。
- ・皆様とても親切。
- ・いつも花があって嬉しい。
- ・疲れた時過ごしやすい、展示会などが楽しみです。
- ・自然があり植物が美しく図書や相談もできる機関がありそのような場所は地元にはなくとても満足。
- ・散策の際気軽に立ち寄り休んだり学んだりできる。
- ・新しい建物でめずらしい植物があり、センター内がとてもきれい。
- ・明るくてお花が見れるのが楽しい。
- ・いつ来てもとてもきちんと整備がされている。
- ・展示物が動線の障害になってる所があり歩きにくい。
- ・植物について相談をたくさんさせていただきました。他も掃除などをしているから時間があれば毎日利用したいです。
- ・休む場所があるとありがたいです。

【展示会・講習会について】

- ・先生が明るくすてきです。
- ・安くて楽しかったです。
- ・講習会は年齢に関係なくわかりやすいです。
- ・バラの剪定を実際に見ることができ良かった。
- ・欲しい情報が得られる。
- ・多くの人々のサークル、趣味の奥深さを楽しませてもらってます。
- ・HPに一月前くらいに写真をつけてもらえるとうい。
- ・専門家のお話が聞けてとても参考になった。
- ・様々な植物館内、温室の魅力にふれられる。
- ・今知りたいことや、この先にすることを、がわかりやすかった。
- ・初めてでも親切に教えてくれる。
- ・牧野さんのイベントラッキーでした。
- ・年齢に関係なく楽しいです。
- ・いつも楽しみにして来園しています。
- ・いろいろな問題に対応してくれた。
- ・品ぞろいがいいから。

【緑の相談について】

- ・問題がスッキリ解決。
- ・わかりやすく、とてもいい。
- ・よく相談ののってくれる。
- ・知らないことが多いので勉強になった。
- ・いつもとても親切に対応してくれます。雑誌は本州向けが多いので本より信用性が高いです。
- ・植物が良く育った。
- ・自分が不思議に思っている事に声が出るのが楽しいです。
- ・質問内容の解決ができなかった。
- ・説明に一貫性がなく最後は自分の判断でと言われた。
- ・質問に関連した事にも対応してくれる。
- ・講習会等が終わって相談しようと思うと昼休みのことが多い。2人いる時は、時間をずらして対応してもらいたい。

【その他、ご意見・ご感想】

- ・とても楽しかったです。
- ・花の手入れを広く知りたい。
- ・土についてもっと知りたい。
- ・高齢者が多いのでスライドやプリントの文字を大きくしてください。
- ・交通の便バスもっと近いとよいのに。
- ・あじさい、もう少し色々な色のあじさいを見たかった。
- ・ギャザリングの講座を受けたいです。
- ・花壇の維持管理(花摘み、切り戻し、肥料、土など)の方法を覚えたい。
- ・お花のアレンジや寄せ植えをお願いします。
- ・寄せ植え、リース作り、しめなわづくりの講義が多いと嬉しいです。
- ・花だんの手入れ、花つみ、切り戻しなどのやり方、レイアウトなどの講座。
- ・ポタジェの作り方・初歩からの菜園・初歩からの庭づくり。
- ・庭木の剪定の講習会(木の種類別)特に大きくなりすぎたモミジの仕立て直し方。
- ・ダリアの管理・バラ、宿根草、ハーブの講習。
- ・押し花教室 希望。
- ・年齢とともに変化させ自宅で長く庭を楽しむ工夫。

総評

接遇満足度、公園の総合満足度について、指定管理者目標値及び札幌市要求水準を大きく上回り、高い評価を得ることができた。展示会・講習会、施設、緑の相談の満足度も高い評価を得た。ただ、やや不満、不満との意見がわずかながらあることから、満足いただけるよう、また、高い評価を維持できるよう努める。アンケート数や回答を見ても市民の行動はほぼコロナ前に戻ったと考えられることから、より豊平公園の魅力を発信し、価値向上を目指したい。

公園名	業務名	契約日又は発注日	受託事業者名	契約額(円)	見積徴収事業者名及び見積額		指定管理者担当者	履行完了日	その他特記事項
					事業者名	見積額(円)			
豊平公園	総合管理	令和5年3月27日	(株)ベルックス	6,303,000				令和10年3月31日	
	空調設備保守点検	令和5年3月30日	東テク北海道(株)	1,485,000				令和10年3月31日	
	エレベーター保守点検	令和5年3月27日	三菱電機ビルテクノサービス(株)北海道支社	2,758,800				令和10年3月31日	
	自動ドア保守点検	令和5年3月31日	ナブコシステム(株)札幌支店	880,000				令和10年3月31日	
	遊具保守点検業務	令和5年4月6日	(株)ニットメンテナンス	173,800				令和5年7月31日	
	緑のセンター遠心式加湿器定期保守点検	令和5年6月7日	ピーエス(株)北海道支店	146,960				令和5年6月30日	
	豊平公園駐車場開場業務	令和5年4月17日	(株)ベルックス	総額 520,300				令和5年11月20日	
	小型温風機点検・整備	令和5年9月11日	(株)大学農園	52,900				令和5年10月3日	
	危険木処理	令和5年9月7日	横浜植木(株)北海道支店	198,000				令和5年9月19日	
	除雪業務	令和5年11月15日	(株)日伸建設	総額 875,417				令和6年3月31日	
豊平公園	自家用電気工作物保安管理業務	令和5年3月27日	(一財)北海道電気保安協会	3,828,000				令和10年3月31日	大通公園他12公園一括契約(契約は5年、金額は単年度)
	一般事業系廃棄物処理	令和5年3月31日	(一財)札幌環境事業公社	6,380				令和6年3月31日	金額は1㎡単価
	カン・ビン等処理業務	令和5年3月29日	(株)イーアンドエム	1,870				令和6年3月31日	金額は1㎡単価
	産業廃棄物処理業務	令和5年3月31日	(株)札幌中央清掃社	968,935				令和6年3月31日	19品目単価と予想排出量からの総額を比較し、一括単価契約

備品点検記録

令和5年度

豊平公園

点検日： 令和6年3月31日

点検者：  _____

公益財団法人札幌市公園緑化協会

品名	メーカー	摘要	備品番号	数量	単位	有無
OHPシステム	ELMO			1		○
OHPシステム(映写台)	ELMO	HP2450		1		○
アンブラック		木製		1		○
椅子(図書コーナー)	Oliver			16		○
会議用テーブル	KOKUYO			20		○
回転黒板				1		○
カメラ用三脚	SLIK	GRAND MASTER SPORTS		1		○
キーボックス	Delica LION	壁掛け		1		○
脚立	ハセガワ	FA-180 赤		1		○
脚立				1		○
脚立	ホクセイ	HSK-12		1		○
脚立				1		○
黒板				1		○
事務机				1		○
事務机(大)				1		○
事務用イス	UCHIDA			1		○
事務用イス	UCHIDA			1		○
事務用イス	UCHIDA			1		○
書庫				1		○
書庫	LION	上段		1		○
書庫	LION	上段		1		○
書庫		上段		1		○
除雪機	フジイ	Si1018S-S		1		○
水中ポンプ	BULLCRAFT	E3006		1		○
スタッキングチェアー	KOKUYO			40		○
ストーブ	SUNPOT	FF-10000		1		○
スライド映写機	CABIN	667		1		○
掃除機	National	MC-L51F		1		○
耐火金庫	UCHIDA	NE-105D		1		○
チェア(相談員)	STEELCASE	Think		1		○
チェア(相談員)	STEELCASE	Think		1		○
ディスクグライнда				1		○
テーブル(図書コーナー)	ハイテクウッド	UFT-TT1675		4		○
テーブル(図書コーナー)	ハイテクウッド	UFT-TT1890		1		○
手金庫	Delica LION	No.83		1		○
電気ドリル				1		○
パンフレットケース	LION	10段		1		○
パンフレットケース	LION			1		○
ファンヒーター	CORONA	GT-2520		1		○
プログラムワゴン		テレビ台		1		○
保管庫	KOKUYO	中段		1		○
マイク	UNIPEX	WM-8000		1		○
マイクミキサー(w/アンプ)	UNIPEX	BA-120		1		○
ラジアルボール盤	REXON	RD-26		1		○
リアカー				1		○
冷蔵庫	National	NR-C271W-W		1		○
ローリータンク				1		○
ロッカー	UCHIDA	2連		1		○
ロッカー	LION	2連		1		○
ワイヤレスマイク受信機	UNIPEX	WTD-8121		1		○
3人用ロッカー	イトーキ	HJJ-0931SS-WE		4		○
3枚引戸書庫	岡村製作所	4H41ZL-ZA75		2		○
ABSパキューム天板テーブル	アイリスチトセ	LOT-A1845		10		○
ABSパキューム天板テーブル	アイリスチトセ	LOT-A1845		8		○
ABSパキューム天板テーブル	アイリスチトセ	LOT-A1845		8		○
BMダストカー(エコ袋)	テラモト	DS-232-701-0		5		○
BMダストカー ミニ	テラモト	DS-232-020-0		5		○

品名	メーカー	摘要	備品番号	数量	単位	有無
L字脚ホワイトボード	カグクロ	WL-1890		1		○
L字脚ホワイトボード	カグクロ	WL-1890		1		○
L字脚ホワイトボード	カグクロ	WL-1890		1		○
L字脚ホワイトボード	カグクロ	WL-1890		1		○
案内板	ベルク	2701S-A3ﾀﾝ		1		○
案内板	ベルク	2701S-A3ﾀﾝ		1		○
案内板	ベルク	2701S-A3ﾀﾝ		1		○
上置両開き書庫	岡村製作所	4H30SF-ZA75		2		○
上置両開き書庫	岡村製作所	4H30SF-ZA75		2		○
上置両開き書庫	岡村製作所	4M30SF-ZA75		2		○
エンドキャップ	ヴァンティアン			12		○
折りたたみテーブル	アイリスチトセ	LOT-1560		2		○
会議テーブル	コクヨ	KT-S900M55NN		1		○
掛け時計 小	シチズン	8MY475-019		8		○
掛け時計 大	シチズン	8MY463-019		1		○
掛け時計 大	シチズン	8MY463-019		1		○
掛け時計 大	シチズン	8MY463-019		1		○
カサ立	テラモト	UB-287-024-1		1		○
カサ立	テラモト	UB-287-024-1		1		○
片袖机	内田洋行	5-161-2270+棚		6		○
壁付け金物	日本ファインリング	UG-KK		7		○
壁付け金物	日本ファインリング	UG-KK		2		○
キャスターベース	サカエ	E-KUCD3D		1		○
吸水マット	テラモト	MR-031-046		2		○
吸水マット	テラモト	MR-031		1		○
吸水マット	テラモト	MR-031-046		1		○
組込クリスタルケース	岡村製作所	4H08AS-ZA75		2		○
クリスタルケース	岡村製作所	4M03AD-ZA75		1		○
クリスタルケース	岡村製作所	4M03AS-ZA75		1		○
掲示板	岡村製作所	4390DA-FN92		5		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-74S-6 基本		1		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-74S-6 増結		1		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-64S-5 基本		1		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-64S-5 増結		1		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-63S-5 増結		1		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-64S-5 基本		1		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-64S-5 増結		3		○
軽量棚 段荷重200kg	日本ファインリング	UG200-66S-5 基本		2		○
講演台	内田洋行	1-357-5088		1		○
サイドデスクトップパネル	内田洋行	5-163-1465		4		○
サイドデスクトップパネル	内田洋行	5-163-1455		2		○
作業台	サカエ	SEL-157HD		1		○
座卓(かるトップ天板)	アイリスチトセ	116S-Z1(チーク色天板)		2		○
雑誌架	ユーティリティ	PAN-12		2		○
シェルビング(OP)書庫	岡村製作所	4H58ZZ-ZA75		2		○
システムシェルフ	前田製箱	638F-50006-1		4		○
樹脂製フラワーベンチ	アイリスチトセ	09-244-2-1		32		○
樹脂製フラワーベンチ	アイリスチトセ	09-244-2-2		36		○
樹脂製フラワーベンチ	アイリスチトセ	09-244-2-3		156		○
授乳チェア	オリバー	S-CJ-6123		1		○
食器棚	パウモナ	GS-S600R		1		○
スタッキングチェア	コクヨ	CK-M890VR24N		23		○
スタッキングチェア	アイリスチトセ	LTS-110V ホワイト/グリーン		18		○
スタッキングチェア	アイリスチトセ	LTS-110V ホワイト/グリーン		18		○
スタッキングチェア台車	コクヨ	CP-890N3		2		○
清掃用具ハンガー	テラモト	CE-192-116-0		1		○
テーブル	プラス	BF-70RN		1		○

品名	メーカー	摘要	備品番号	数量	単位	有無
テーブル用台車	アイリスチトセ	KT-DS-6T		2		○
デスクサイド用取付金具	内田洋行	5-163-0110		2		○
デスクサイド用取付金具	内田洋行	5-163-0120		2		○
展示パネル本体	ヴァンティアン	両面ルーブクロス仕様		10		○
天板	岡村製作所	4H11AZ-MZA75		2		○
透明レターケース	ライオン事務器	LA4-305 A4浅型5段		2		○
パーティションスタンド	テラモト	SU-660-500-3		2		○
パイプ	ヴァンティアン			12		○
パネルクリップ 新規分	ヴァンティアン	C-45		40		○
パネルフック金具	ヴァンティアン			10		○
パラソル	アイリスチトセ	EGP-300		2		○
パラソル	弘益	AGP240(GN)		1		○
パラソル用ベース	アイリスチトセ	EGA-S60		2		○
パンフレットラック	ノーリツ	TPC-750		2		○
パンフレットラック	FIRST	PRW-101S		5		○
フォールディングチェア	TOMOYA	696F-50735		8		○
フォールディングチェア	TOMOYA	696F-50735		8		○
フォールディングチェア	TOMOYA	696F-50735		8		○
フォールディング八角テーブル	TOMOYA	696F-50734		2		○
フォールディング八角テーブル	TOMOYA	696F-50734		2		○
フォールディング八角テーブル	TOMOYA	696F-50734		2		○
ブラシマット	テラモト	MR-097-290-0		1		○
ブラシマット	ミズシマ	ニューエルパ'マット 402-1440		2		○
フレックスボード(月予定表)	岡村製作所	4382DA-H16		4		○
分別式くず入れ45 ふた	テラモト	DS-252-212-2		1		○
分別式くず入れ45 ふた	テラモト	DS-252-231-7		1		○
分別式くず入れ45 ふた	テラモト	DS-252-241-5		1		○
分別式くず入れ45 本体	テラモト	DS-252-045-0		3		○
分別ラベル C	テラモト	DS-247-□□□-0		5		○
ベース	岡村製作所	4H92ZZ-ZA75		2		○
ベース	岡村製作所	4H92ZZ-ZA75		2		○
ベース	岡村製作所	4H92ZZ-ZA75		4		○
ベース	ヴァンティアン	B-400 円盤		12		○
ホワイトボード	馬印	AX34G 罫引用		1		○
木製ワゴン	ユーティリティ	KW-03(NA) ナチュラル色		1		○
融雪マット	FABHEAT	FH-002		2		○
リサイクルボックス	テラモト	DS-187-304-0		1		○
両袖机	ウチダ			1		○
両開き書庫	岡村製作所	4H38ZF-ZA75		2		○
両開き書庫	岡村製作所	4M33ZF-ZA75		2		○
両開き扉庫	サカエ	KU-93BGY		1		○
両開書庫	岡村製作所	4H38ZF-ZA75		2		○
ローカウンター	岡村製作所	SG-47ZZ MB51		1		○
ローカウンター	岡村製作所	SG-40ZZ MB51		1		○
ローパー T型カバー	岡村製作所	NX82AB-Z637		1		○
ローパー エンドカバー	岡村製作所	NX862Y-Z637		3		○
ローパー 直線パネル	岡村製作所	NX10BD-FF□□		2		○
ローパー 直線パネル	岡村製作所	NX10BZ-FF□□		1		○
ワイドペール(大型屑入れ)	テラモト	DS-259-050-0		3		○
押印機	アマノ	AR100+TF5000		1		○
押印機	アマノ	AR100+TF5000		1		○
除雪機	やまびこ	KS1070T		1		○
運搬車 J70	筑水キャニコム	5171050		1		○
サーマルカメラ	(株)東亜産業	TOA-R-002		1		○

【鍵】

No.	公園名	施設名	何の鍵か	加除	備考
1	豊平公園	管理事務所	1階 正面玄関(外)ドア		
2	豊平公園	管理事務所	1階 正面玄関(外)ドア		
3	豊平公園	管理事務所	1階正面玄関(内) ドア		
4	豊平公園	管理事務所	1階正面玄関(内) ドア		
5	豊平公園	管理事務所	1階 警察署側玄関(外)ドア		
6	豊平公園	管理事務所	1階 警察署側玄関(外)ドア		
7	豊平公園	管理事務所	1階 警察署側玄関(内)ドア		
8	豊平公園	管理事務所	1階 警察署側玄関(内)ドア		
9	豊平公園	管理事務所	1階 職員通用口ドア		
10	豊平公園	管理事務所	1階 職員通用口ドア		
11	豊平公園	管理事務所	1階 職員通用口ドア		
	豊平公園	管理事務所	1階 職員通用口ドア		
12	豊平公園	管理事務所	1階アトリウム階段側(右・左共)ドア		
13	豊平公園	管理事務所	1階アトリウム階段側(右・左共)ドア		
14	豊平公園	管理事務所	1階 外売店ドア		
15	豊平公園	管理事務所	1階 外売店ドア		
16	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルーム(廊下側)ドア		
17	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルーム(廊下側)ドア		
18	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルームと倉庫間のドア		
19	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルームと倉庫間のドア		
20	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(アトリウム側)ドア		
21	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(アトリウム側)ドア		
22	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(正面玄関側)ドア		
23	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(正面玄関側)ドア		
24	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(職員通用口側)ドア		
25	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(職員通用口側)ドア		
26	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(職員通用口側)ドア		
	豊平公園	管理事務所	1階 事務室(職員通用口側)ドア		
27	豊平公園	管理事務所	1階 休憩室(廊下側)ドア		
28	豊平公園	管理事務所	1階 休憩室(廊下側)ドア		
29	豊平公園	管理事務所	1階 休憩室(事務室側)ドア		
30	豊平公園	管理事務所	1階 休憩室(事務室側)ドア		
31	豊平公園	管理事務所	1階 更衣室ドア		
32	豊平公園	管理事務所	1階 更衣室ドア		
33	豊平公園	管理事務所	1階 物品庫ドア		
34	豊平公園	管理事務所	1階 物品庫ドア		
35	豊平公園	管理事務所	1階 収納庫ドア		
36	豊平公園	管理事務所	1階 収納庫ドア		
37	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルーム横の倉庫 外側ドア		
38	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルーム横の倉庫 外側ドア		
39	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルーム横の倉庫 廊下側ドア		
40	豊平公園	管理事務所	1階 ボランティアルーム横の倉庫 廊下側ドア		
41	豊平公園	管理事務所	1階 資材庫ドア		
42	豊平公園	管理事務所	1階 資材庫ドア		
43	豊平公園	管理事務所	1階 掃除用具入れドア		
44	豊平公園	管理事務所	1階 掃除用具入れドア		
45	豊平公園	管理事務所	1階 EPSドア		
46	豊平公園	管理事務所	1階 EPSドア		
47	豊平公園	管理事務所	1階 機械室 外側ドア		
48	豊平公園	管理事務所	1階 機械室 外側ドア		
49	豊平公園	管理事務所	1階機械室 廊下側ドア		
50	豊平公園	管理事務所	1階機械室 廊下側ドア		
51	豊平公園	管理事務所	2階 講義室(右・左共)ドア		
52	豊平公園	管理事務所	2階 講義室(右・左共)ドア		
53	豊平公園	管理事務所	2階 常設温室ドア		
54	豊平公園	管理事務所	2階 常設温室ドア		
55	豊平公園	管理事務所	2階 資料庫 ドア		
56	豊平公園	管理事務所	2階 資料庫 ドア		
57	豊平公園	管理事務所	2階 倉庫ドア		
58	豊平公園	管理事務所	2階 倉庫ドア		
59	豊平公園	管理事務所	2階 EPSドア		
60	豊平公園	管理事務所	2階 EPSドア		
61	豊平公園	管理事務所	赤ちゃんコーナー・手洗いカウンタードア		
62	豊平公園	管理事務所	赤ちゃんコーナー・手洗いカウンタードア		
63	豊平公園	管理事務所	トイレブース(男女共)		
64	豊平公園	管理事務所	トイレブース(男女共)		
65	豊平公園	管理事務所	天井点検口		
66	豊平公園	管理事務所	天井点検口		
67	豊平公園	管理事務所	天井点検口		
68	豊平公園	管理事務所	機械室内 自動制御盤		
69	豊平公園	管理事務所	機械室内 自動制御盤		

【続】

70	豊平公園	管理事務所	事務室内 集中監視盤	
71	豊平公園	管理事務所	事務室内 集中監視盤	
72	豊平公園	管理事務所	エレベーター かご操作盤	
73	豊平公園	管理事務所	エレベーター かご操作盤	
74	豊平公園	管理事務所	マスターキー	
75	豊平公園	管理事務所	マスターキー	
76	豊平公園	管理事務所	マスターキー	
77	豊平公園	管理事務所	キーボックス	
78	豊平公園	管理事務所	キーボックス	
79	豊平公園	管理事務所	キュービクル	
80	豊平公園	管理事務所	キュービクル	
86	豊平公園	バックヤード	物置	
87	豊平公園	バックヤード	売店テラス至警察署側入り口	
88	豊平公園	バックヤード	バックヤードハウス横門扉	
89	豊平公園	バックヤード	バックヤードハウス南京錠	
90	豊平公園	バックヤード	バックヤードハウス南京錠	
91	豊平公園	バックヤード	バックヤードハウス南京錠	
92	豊平公園	掲示板	旧簡札	
93	豊平公園	掲示板	旧簡札	
95	豊平公園	中央トイレ	蓋口	
96	豊平公園	中央トイレ	蓋口	
97	豊平公園	中央トイレ	蓋口	
97	豊平公園	中央トイレ	蓋口	
98	豊平公園	駐車場	バスゲート	
99	豊平公園	駐車場	バスゲート	
100	豊平公園	駐車場	バスゲート	
101	豊平公園	屋外配電盤	屋外配電盤(2穴タイプ)	
102	豊平公園	電気引込み管	電気引込み管(1穴突起タイプ)	
104	豊平公園	苗圃	危険物庫	
105	豊平公園	苗圃	危険物庫	
106	豊平公園	苗圃	作業員休憩所入り口	
107	豊平公園	苗圃	作業員休憩所入り口	
108	豊平公園	苗圃	作業員休憩所入り口	
109	豊平公園	苗圃	作業員休憩所シャッター	
110	豊平公園	苗圃	作業員休憩所シャッター	
111	豊平公園	苗圃	車庫2連口シャッター	
112	豊平公園	苗圃	車庫2連口シャッター	
113	豊平公園	苗圃	車庫(かまぼこ型)シャッター	
114	豊平公園	苗圃	車庫(かまぼこ型)シャッター	
115	豊平公園	センター自転車寄せ	車止めチェーンロック同キー	
116	豊平公園	センター自転車寄せ	車止め用南京錠(12基分)	
117	豊平公園	センター自転車寄せ	チェーン式車止め用南京錠(4基分)	
118	豊平公園	園内各所	オニスコープ検入り口、バックヤードハウス、エレベーター、簡札入り口、防犯カメラ、 ポンプ室、自転車寄せ、苗圃等、見本館園内各所等、見本館	
119	豊平公園	園内各所	オニスコープ検入り口、バックヤードハウス、エレベーター、簡札入り口、防犯カメラ、 ポンプ室、自転車寄せ、苗圃等、見本館園内各所等、見本館	
120	豊平公園	園内各所	オニスコープ検入り口、バックヤードハウス、エレベーター、簡札入り口、防犯カメラ、 ポンプ室、自転車寄せ、苗圃等、見本館園内各所等、見本館	
121	豊平公園	園内	駐車場中央帯車止め、見本館本館 南京錠	

令和5年度収支計画書及び収支決算書比較表

法人・団体名 公益財団法人札幌市公園緑化協会

	予算								決算								差									
	指定管理事業								自主事業等				指定管理事業								指定管理事業				自主事業	
					自主(公益)	その他	収益事業	小計	計					自主(公益)	その他	収益事業	小計	計					計			
収入					自主(公益)	その他	収益事業	小計	計					自主(公益)	その他	収益事業	小計	計					計			
	指定管理費	55,877	55,877					0	55,877	指定管理費	56,516	56,516					0	56,516	指定管理費	-639	0		-639			
利用料金	1,891	1,891					0	1,891	利用料金	1,941	1,941					0	1,941	利用料金	-50	0		-50				
受託事業収入							0	0	受託事業収入					10		10	10	受託事業収入	0	-10		-10				
自主事業収入							0	0	イベント事業収入				826		826	826	826	イベント事業収入	0	-826		-826				
その他収入()				480		1,420	1,900	1,900	その他収入(雑収入他)	0	0			0	0	0	0	その他収入(雑収入他)	0	1,900		1,900				
その他収入(広告収入)							0	0	その他収入(取崩収入/振替収入)	0	0	118		118	118	118	118	その他収入(取崩収入/振替収入)	0	-118		-118				
収入計	57,768	57,768	480		0	1,420	1,900	59,668	収入計	58,457	58,457	944	10	1,602	2,556	6,103	6,103	収入計	-689	-656		-1,345				
支出	指定管理事業								自主事業等				指定管理事業								指定管理事業				自主事業	
	科目	事業費	管理費	計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	計	科目	指定管理費	計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	計	科目	計	小計	計					
人件費(職員費)	17,197	2,509	19,706	1		4	5	19,711	人件費(職員費)	17,452	2,028	19,480	40	0	18	58	19,538	人件費(職員費)	226	-53		173				
人件費(臨職)	18,745	27	18,772	0		0	0	18,772	人件費(臨職)	17,673	0	17,673	0	0	0	0	17,673	人件費(臨職)	1,099	0		1,099				
旅費交通費	24	11	35	0		1	1	36	旅費交通費	99	2	101	0	0	0	101	旅費交通費	-66	1		-65					
通信運搬費	320	13	333	0		3	3	336	通信運搬費	295	12	307	0	0	2	309	通信運搬費	26	1		27					
什器備品費	100	16	116	0		0	0	116	什器備品費	0	1	1	0	0	66	67	什器備品費	115	-66		49					
消耗品費	1,000	22	1,022	0		0	0	1,022	消耗品費	1,023	13	1,036	520	0	13	533	1,569	消耗品費	-14	-533		-547				
備品購入費	0	2	2	0		0	0	2	備品購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	備品購入費	2	0		2				
修繕費	650	5	655	0		0	0	655	修繕費	439	0	439	0	0	0	439	修繕費	216	0		216					
原材料費	730	0	730	0		0	0	730	原材料費	619	0	619	10	0	0	629	原材料費	111	-10		101					
商品仕入費	0	0	0	0		80	80	80	商品仕入費	0	0	0	0	0	366	366	366	商品仕入費	0	-286		-286				
印刷製本費	0	5	5	0		0	0	5	印刷製本費	152	0	152	0	0	0	152	印刷製本費	-147	0		-147					
被服費	85	1	86	0		0	0	86	被服費	84	0	84	0	0	0	84	被服費	2	0		2					
燃料費	957	1	958	0		0	0	958	燃料費	1,129	2	1,131	0	0	0	1,131	燃料費	-173	0		-173					
光熱水費	5,336	23	5,359	0		6	6	5,365	光熱水費	6,120	20	6,140	0	0	52	6,192	6,192	光熱水費	-781	-46		-827				
賃借料	345	158	503	1		3	4	507	賃借料	409	137	546	3	0	643	646	1,192	賃借料	-43	-642		-685				
保険料	126	1	127	11		0	11	138	保険料	128	2	130	15	0	0	15	145	保険料	-3	-4		-7				
諸謝金	406	57	463	341		2	343	806	諸謝金	0	50	50	497	0	0	497	547	諸謝金	413	-154		259				
租税公課	4	6	10	0		0	0	10	租税公課	5	8	13	0	0	0	13	13	租税公課	-3	0		-3				
(預かり消費税分)	3,595	254	3,849	0		0	0	3,849	(預かり消費税分)	3,480	0	3,480	0	1	38	39	3,519	(預かり消費税分)	369	-39		330				
支払負担金	51	28	79	1		1	2	81	支払負担金	103	8	111	0	0	0	111	111	支払負担金	-32	2		-30				
支払助成金	0	0	0	0		0	0	0	支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	0	支払助成金	0	0		0				
委託費	4,458	73	4,531	1		2	3	4,534	委託費	4,553	59	4,612	39	0	1	40	4,652	委託費	-81	-37		-118				
広告宣伝費	35	23	58	0		1	1	59	広告宣伝費	91	23	114	0	0	0	114	114	広告宣伝費	-56	1		-55				
手数料支出	33	70	103	1		2	3	106	手数料支出	42	61	103	1	0	3	4	107	手数料支出	0	-1		-1				
交際費	0	1	1	0		0	0	1	交際費	0	0	0	0	0	0	0	0	交際費	1	0		1				
報償費	0	0	0	11		0	11	11	報償費	0	0	0	0	0	0	0	0	報償費	0	11		11				
雑費	47	10	57	64		0	64	121	雑費	22	4	26	32	0	25	57	83	雑費	31	7		38				
リース債務返済支出	0	0	0	0		0	0	0	リース債務返済支出	0	0	0	0	0	0	0	0	リース債務返済支出	0	0		0				
支払利息	0	4	4	0		0	0	4	支払利息	0	1	1	0	0	0	1	1	支払利息	3	0		3				
寄附金支出	0	0	0	0		0	0	0	寄附金支出	0	0	0	0	0	0	0	0	寄附金支出	0	0		0				
固定資産取得支出	0	0	0	0		0	0	0	固定資産取得支出	0	0	0	0	0	0	0	0	固定資産取得支出	0	0		0				
報酬	1,178	8	1,186	0		1	1	1,187	報酬	1,104	0	1,104	0	0	0	1,104	1,104	報酬	82	1		83				
ソフトウェア使用料	88	10	98	0		0	0	98	ソフトウェア使用料	229	16	245	0	0	0	245	245	ソフトウェア使用料	-147	0		-147				
講習・研修費	79	6	85	0		0	0	85	講習・研修費	37	0	37	0	0	0	37	37	講習・研修費	48	0		48				
行政財産目的外使用料			0	0		0	0	0	行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	行政財産目的外使用料	0	0		0				
その他()			0	0		0	0	0	法人会計振替支出	0	0	0	0	0	47	47	47	法人会計振替支出	0	-47		-47				
									公1振替支出	0	0	0	0	0	1	1	1	公1振替支出	0	-1		-1				
									公2振替支出	0	0	0	0	0	118	118	118	公2振替支出	0	-118		-118				
									公益事業人件費対応準備金	0	0	0	0	0	0	0	0	公益事業人件費対応準備金	0	0		0				
計	55,589	3,344	58,933	432		0	106	538	59,471	計	55,288	2,447	57,735	1,157	1	1,393	2,551	60,286	計	1,198	-2,013		-815			
利益等	収支			-1,165	48	0	1,314	1,362	197	収支				722	-213	9	209	5	727	収支			-1,887	1,357	-530	
	大幅な利益の還元 ※3							0	0	大幅な利益の還元 ※3								0	0	大幅な利益の還元 ※3					0	
	当期利益								197	当期利益									727	当期利益					-530	
	法人税等								197	法人税等									29	法人税等					168	
当期純利益								0	当期純利益									698	当期純利益					-698		