

課長	主任	係
[Redacted]		

維持管理業務実績報告書

令和4年度

手稲稲積公園

稲積公園グループ

令和4年度 点検修繕実績表

公園名:手稲稲積公園

実施日	施設(設備)名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
4月5日	園路排水口	高圧洗浄	点検・修繕	有	44,000	委託	川内谷配管工業	雨水排出ができず園路が冠水するため高圧洗浄した
4月6日	管理事務所内公衆トイレ	手11多目的トイレ扉の修繕	点検・修繕	有		委託	三和美建工業(株)	閉じることができなくなっていたため修繕
4月8日	園内公衆トイレ	女子トイレボールタップ交換	点検・修繕	有	18,700	委託	川内谷配管工業	故障により流水止まらず交換
6月3日	園銘板	前田102号線側園銘板修繕	修繕(応急)		3,000	直営		石積み補修
6月7日	園路灯	水銀ランプ交換	修繕(応急)		24,200	委託	(株)吉本電業社	4面テニスコート前園路灯
6月30日	園路	園路表面整地	点検・修繕	有	0	直営		舗装材に混入していた鉄の棒が路面から出ていたため、頭き防止のため除去
7月14日	園路灯	照明不点灯6基修繕	点検・修繕	有	61,600	委託	(株)吉本電業社	水銀灯交換と安定器修繕
7月22日	ハードレーキ(作業用具)	野球場整備用ハードレーキ修繕	修繕(応急)		33,000	直営		土ならし部分の鉄板交換
8月11日	パークゴルフ場	スタート台9台修繕	修繕(改修)		179,960	直営		台座補強と天板を古絨毯から人工芝に張替
9月9日	ゼノア刈払い機(作業機械)	ゼノア刈払い機駆動部修繕	点検・修繕		9,680	直営		
9月9日	パロネスGM65(作業機械)	ベルト破断のため交換	点検・修繕		5,005	直営		
9月28日	ジョンディアX380(作業機械)	駆動部分修繕	点検・修繕		35,580	直営		
10月3日	乗用草刈機X380	部品摩耗のため交換	点検・修繕		31,200	直営		部品は消耗品として購入
12月26日	除雪機SXG2412	レベルギアの交換	点検・修繕	有	56,837	委託	山七株式会社	ミッション部のレベルギア交換
2月28日	除雪機SX2211	除雪機ストッパ交換修繕	点検・修繕	有	2,530	直営		
3月28日	除雪機SXG2412	除雪機クローライドラー交換修繕	点検・修繕	有	3,993	直営		

令和4年度 苦情等記録一覧表

公園名:手稲稲積公園

意見・苦情・要望・称賛件数:12件

受付日	種別	内容	対応	結果
5月14日	称賛	手稲中央通りのチューリップが年々見事になっており素晴らしいです。これからも管理を頑張ってください。	称賛に対するお礼を申しあげた。	チューリップの開花時期は巡回時に同様の声かけを多くいただくため、今後も樹林地内の花管理を継続していく。
5月22日	要望	木の下でのチューリップ(手稲中央通り植栽のこと)が大変すてきですが、春以外でも花を楽しむためうれしいです。	お声がけ頂いたタイミングで、丁度夏に開花する花苗を植栽していたため、これから少しずつ夏に見られる花も増えることをお伝えした。	非常に喜んでいただき、少しずつでいいので増やしてもらえたら歩く楽しみが増えますと言っていた。ただ。
6月16日	要望	芝生広場にある園路灯が消えているので、点灯してください。	ご要望者に報告いただいたお礼を申し上げ、水銀灯の球切れの場合は国内在庫の確認が必要のため点灯まで時間がかかる旨を説明し、ご了承いただいた。夜間巡回にて点灯していないことを確認。安定器の問題か水銀灯の球切れかを、専門業者に依頼し確認中です。	夜間巡回時に点灯のご要望をいただいた芝生広場以外に消灯している園路灯を発見したため、併せて調査し球切れを確認した。ただ今後、水銀灯の生産が終了しており手配等に時間がかかり、今後在庫が無いことも考えられ、早急の対応が難しい状況です。 最終的に球切れと安定機を7月に交換修繕を実施した。
6月22日	要望	中学校側にある花壇の花の名前を知りたいので、花銘板をつけてほしい。	植栽後、各花壇に掲示することをお伝えした。	
7月19日	苦情	稲積公園ホームページのお問い合わせフォームより、「3歳の子がいるため少しでも遊具に近い場所に駐車しようとした際、テニスの大会関係者に『大会本部に近い場所のため駐車しないでほしい』と言われた。何を根拠に利用を制限されるのか納得できない。」という苦情が寄せられた。	テニス大会主催者に連絡し、苦情主が駐車しようとした場所が人通りが多いため車両に傷がつく等を考慮して移動をお願いしたということを確認した。苦情主へは状況説明と合わせ謝罪のメールを送付した。	その後苦情主からのメールは無く、ご納得いただけたと考える。
7月19日	苦情	稲積公園のプール側の園路や芝生があるところのベンチで、カラスにエサを与えている60代くらいの男性がいる。その人が餌付けするせいで、カラスにつきまとわれ、子どもと一緒に歩いていると子どもが泣いてしまう。何か対策は取ってもらえないだろうかというお電話を頂いた。	まずはご迷惑をおかけしたことを謝罪し、巡回を強化し、見かけたら注意するようスタッフに周知し、餌付けをしている場所の周辺に新たに看板を掲示するというをお伝えし、電話を終了した。 掲示物は翌日園内に設置した。	カラスに餌付けをしている男性は、昨年と同様の行為をしており、スタッフは何度も注意をしているが改善されない。 具体的な打開策は乏しいが、粘り強く対応していかなければならない。
7月27日	苦情	稲積公園のポプラ並木について、葉が茂る時期になると自宅のBSテレビが映らなくなってしまう。冬場の葉の無い時期は映るのですが、夏は画面にアンテナがだめというようなものがでて(多分エラーメッセージだと思います)映りません。自宅は市営住宅の1階のため、他より受信状況が悪いのかもしれませんが。 この夏はBSが映らないのを我慢しようと思いますが、10年くらい前に一度ポプラを切っていたので、いつかまた上を切る予定はあるのでしょうか。	苦情主は管理事務所に直接お越しになり、ポプラに関する要望をお話しになった。ポプラの影響でご迷惑をおかけしていることを謝罪し、ポプラの頭頂は札幌市に要望を出し2月に一部を剪定し、残りのポプラも今年度また要望を出す旨をお伝えした。ただし剪定が実施されるかは確約出来ないこと、実施されるにしても時期などは不明なことも併せてお伝えした。 苦情主の住所を確認すると丁度ポプラ並木の正面で、現在は葉の茂りで手稲山が見えなくなっているとおっしゃっていた。葉が落ちたらBSが映るため、この夏は我慢しようかとおっしゃってお帰りになった。	公園側で放置しているわけではないことを理解いただけたのでこれ以上の対応は無かったと考える。

受付日	種別	内容	対応	結果
8月7日	苦情	8月7日6:37付で、野球場の騒音が酷いとメールが来る。差出人は野球場近隣にお住まいの方で、公園管理にも理解があり良くコミュニケーションをとる方で、自宅が野球場横にあるため、今までも早朝野球の騒音についてはある程度の理解と我慢をしていただいた。しかし7日の早朝野球に関してはあまりに騒がしかったためメールを送信したとのこと。	有料運動施設オープン時より、早朝騒音についての注意喚起を掲示しており、また当日の利用者は優先予約団体のため、早朝利用については既に注意済みだが、全参加チームへ注意がいきわたっておらず、なおかつ注意されても気にしない団体が存在するのも確かなため、対応に苦慮している。今回は直接謝罪し、苦情として上にあげることをお約束した。	公園側の対応にご納得いただいたが、今後も地道に優先利用団体代表と情報共有をし、早朝利用のマナーが守られるよう対応していく。
9月30日	要望	園内を巡回中、50代ぐらいの男性の利用者より、毎日バスケットコートを利用しているがバスケットコートの片面が土であるものをアスファルトに変えて欲しい、バスケットゴールを増やしてほしいという要望をいただく。	ご意見を丁寧にお聞きし、札幌市に要望として挙げることをお約束した。	
11月1日	苦情	公園近くに住んでいる市民(女性)の方から受付の菅野が電話を受け、以下の苦情と要望をいただく。 現金間置スーパー側のプラタナスの木が大きくなっているので、剪定してほしい。落葉も大きくて一日何回も清掃するのは年寄りなので大変なのです。今まで一度も剪定したことがないので、今年でなくても、来年でもしていただきたい、折り返しの電話などは不要です。	当日は主任職が週休日でサブマネは外作業中だったため、受付の[]が電話の内容をメモし、翌日出勤の主任への報告となった。	お話を聞き強い苦情にならなかったため適切な電話対応だったと考える。 該当の場所は苦情主の言うとおり高木となったプラタナスが並んでいる場所でもあり、それ以外にも高木化したヤナギやニセアカシアなどがあるため、令和4年度の予算要求にて札幌市に剪定を要求している箇所です。 現在札幌市からは実施の有無についての結論は出ていませんが、直営で対応するには高さが難しく、札幌市に市民からの苦情と要望があった旨をお伝えしつつ、直営で出来る範囲の対応をしていく予定です。
11月11日	称賛	11月12日の午前中に、高齢男性からの電話を受付菅野が受電。 ていねいプール券売所裏のベンチが落葉で埋まっており座れないため落葉清掃をしてほしい。高齢のため(落葉をかきわけて)座るのは難しいのでよろしくお願ひしますという要望をいただく。	その日はエリアごとに落葉清掃・回収作業を実施していたため、清掃順番を繰り上げ、問題の箇所の落ち葉回収を午後実施した結果、翌朝に同じ方から電話があり、今日ベンチに行ったらすぐにきれいになっていたの、びっくりしました。本当にありがとうございました。清掃してくれた方に感謝をいたしますと大変丁寧なお礼の電話を頂いた。	今回は即時解決したことで要望主が非常に喜んでくださったため、今後も管理運営の中で即対応可能な事には迅速に対応していく。
2月2日	苦情	園路除雪のルートに関する苦情を近隣の方よりいただく。 現在の除雪ルートは苦情主の敷設したい場所ではなく、そこを除雪しないのは何故か、除雪経路を増やすべきであるという苦情だった。	例年JR駅やバス停を結ぶ経路の除雪を行っているが、現在の体制では新たに除雪ルートを増加することは難しいため、経路的にバス停への除雪コースをご利用頂きたい旨をお願いしたがご納得いただけず、みどりの管理課への苦情電話となった。	ご納得いただけない結果となったが、みどりの管理課より対応の必要は無いとご回答いただいた。その後苦情主からの新たな苦情は発生していない。

令和4年度 施設利用状況

公園:手稲稲積公園

＜有料施設＞														
施設名	区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
野球場	件数(減免除く)	10	34	27	24	15	34	25	16	1				186
	減免件数	0	0	3	4	2	1	1	0	0				11
	計	10	34	30	28	17	35	26	16	1	0	0	0	197
	利用料金額	42,000	114,000	135,600	99,600	55,200	109,200	116,400	51,600	4,800				728,400
テニスコート	件数(減免除く)	240	750	793	1,104	988	714	617	283	15				5,504
	減免件数			1	4	3	5	0	0	0				13
	計	240	750	794	1,108	991	719	617	283	15	0	0	0	5,517
	利用料金額	394,240	1,446,400	1,223,680	1,665,920	1,693,440	1,480,960	947,200	368,640	16,640				9,237,120
合計	件数(減免除く)	250	784	820	1,128	1,003	748	642	299	16	0	0	0	5,690
	減免件数	0	0	4	8	5	6	1	0	0	0	0	0	24
	計	250	784	824	1,136	1,008	754	643	299	16	0	0	0	5,714
	利用料金額	436,240	1,560,400	1,359,280	1,765,520	1,748,640	1,590,160	1,063,600	420,240	21,440	0	0	0	9,965,520

＜公園利用＞																													
施設(区域)名	種別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
		件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数		
園内	幼稚園・保育園	0	0	0	0	4	696	2	147	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	843	
	小学校	0	0	2	590	4	808	2	714	0	0	2	429	5	434	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	2,975
	中学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	高等学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	大学他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	町内会	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	病院・福祉施設	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	札幌市(許可申請)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	撮影・取材(業)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	撮影(個人)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	スポーツ団体	0	0	11	380	12	420	14	500	13	445	13	460	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	63	2,205
	その他	0	0	1	15	3	60	2	30	1	15	2	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	150	
合計		0	0	14	985	23	1,984	20	1,391	14	460	17	919	5	434	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	93	6,173	

令和4年度 公園利用促進事業実績表

公園名:手稲稲積公園

開催日(期間)	日数	事業名	事業内容	参加人数
6月 5日 26日	2 日	初級・中級テニス講習会	市民の健康促進及びテニスコートの利用促進を目標とした「初級・中級向けテニス講習会」し、当園コートのリピーター確保につなげる。	31 名
9月25日	1 日	愛犬と一緒にの公園お散歩講座	公園におけるペットマナーの現状を伝え、公園利用のマナーアップを図る。	9 名
11月11日 12日 13日	3 日	ナチュラルリース講習会	園内植物残渣や堅果等を活用した講習会を開催し、公園の利用促進と植物リサイクルを図る。	43 名
1月21日	1 日	冬のまちにスノーキャンドルの灯りを灯そうin手稲稲積公園	阪神淡路大震災に合わせ、市内公園をキャンドルの灯りでもすイベント	30 名
合 計				113 名

令和4年度 研修等実施記録一覧表

公園名:手稲稲積公園

実施日	実施内容	実施概要	対象者	参加者数
4月1日	全体研修（公園全般の内容について）	スタッフ全員で今年度の公園管理運営について(EMS・接遇・緊急事態発生手順等含む)	全スタッフ	11
4月1日	公園管理作業研修(安全作業等)	作業スタッフ全員で今年度の流れ、安全作業の心がけについて	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	8
4月1日	受付研修	受付スタッフ全員で現金取り扱い方法や個人情報の取り扱い方などについて	マネージャー・サブマネージャー・窓口対応スタッフ	5
4月27日	ウェブアクセシビリティ講習	ウェブアクセシビリティの基本について	窓口対応スタッフ	1
6月22日	令和4年度新採用(契約職員)研修	令和4年度採用新規契約職員対象の研修。公園特性、管理運営計画、事務処理関係を中心に実施。	サブマネージャー	1
7月4日	バリアフリー講習会	公共施設でのバリアフリーの重要性、車椅子での介助、使用方法、目が不自由な方への対応等の座学を受講した	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	2
7月14日	普通応急手当講習Ⅱ	札幌市防災協会の応急手当指導員指導による普通応急手当講習Ⅱの講習	全スタッフ	9
8月25日	遊具の日常点検講習会	遊具の日常点検講習会の座学と実地研修を受講し、修了証を交付された。	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	1
9月1日	新入社員研修	9月1日雇用新規契約職員対象の研修。公園特性、管理運営計画、事務処理関係を中心に実施。	マネージャー・サブマネージャー	2
9月9・10・11日	チェーンソーによる伐木等特別教育	チェーンソーについての使用方法や危険性について	サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	1
9月20日	高所作業剪定講習	高所作業剪定を行う箇所の確認、作業機械の安全な扱い方等	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	9
10月20日	公園管理運営士更新講習(オンライン)	公園管理運営士更新講習	マネージャー	1
11月6日	サービス接遇実務検定3級試験	サービス接遇実務検定3級試験を受験し合格	サブマネージャー	1
12月1日	冬期作業研修及びミーティング	冬期作業に関するスケジュール、安全確認等のミーティングを実施。除雪機使用時の危険ポイントを確認し安全な作業に向けての再確認。	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	3
12月14・15日	安全衛生推進者養成講座	札幌労働基準協会講師による安全衛生推進者養成講座を受講	マネージャー	1

実施日	実施内容	実施概要	対象者	参加者数
12月21・25日	機械整備研修	当協会職員が講師となり作業機械のメンテナンス方法等の実地研修を行った。	公園維持管理スタッフ	2
2月25日	フルハーネス特別教育	墜落制止用器具のうちフルハーネス型のものを用いて行う作業に係る特別教育	公園維持管理スタッフ	1
3月1日	冬期作業研修及びミーティング	冬期作業に関するスケジュール、安全確認等のミーティングを実施。除雪機使用時の危険ポイントを確認し安全な作業に向けての再確認。	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	5
2月16・17・18日	小型移動式クレーン運転技能講習	つり上げ荷重が1t以上5t未満の移動式クレーンを操作するための技能講習。学科10時間、実技6時間を修了し、修了証の交付を受けた。	公園維持管理スタッフ	1
3月1日	除雪機安全衛生管理研修	3月雇用の臨時職員含む、開放準備作業に関するスケジュール、安全確認等のミーティングを実施。除雪機使用時の危険ポイントを確認し安全な作業に向けての再確認。	マネージャー・公園維持管理スタッフ	5
3月6・7・8日	玉掛け技能講習	学科12時間、実技7時間を修了し、修了証の交付を受けた。	公園維持管理スタッフ	1
3月15・16・17日	高所作業車運転技能講習	作業床高さ10m以上の高所作業車の運転作業に関する装置の構造及び取扱いの方法に関する知識、関係法令、実技 作業のための装置の操作等の技能講習	公園維持管理スタッフ	1

令和4年度 特記事項(指定管理者からの連絡事項、実績に対する自己評価)

公園名:手稲稲積公園

緑地管理について

芝生管理では、野球場や広場の芝刈り回数を多くして快適な利用ができるように努めました。その他の草刈についても、年間をとおし概ね計画どおり実施できました。夏場の高温多雨はありましたが芝地に大きな影響は無く、良い状態を維持できました。

今年度は7月中旬から8月中旬までの間、ていねプールの臨時駐車場として芝生広場とスキー山広場の2か所を開放しましたが、車両が入ることによる痛みも少なく終えることができました。パークゴルフ場と野球場はエアレーション、播種、目土作業を行い、また施肥は今年度より長期持続型緩効性肥料へ変更し芝の生育環境を整える工夫をいたしました。

パークゴルフ場ではほぼ週1回の芝刈りを実施し、ボランティア作業と連携した夏場の灌水作業やグリーンの傷みの激しい箇所への施肥を行い、芝生の踏圧による損耗回復を図りました。

樹木管理については、枯枝や危険枝、園路灯を遮蔽している枝や、垂れ下がりの著しい越境枝などの剪定を通常の樹木管理の中で定期的実施するとともに、8月から11月にかけて当協会樹木医による園内樹木調査を実施しリスト化した上で、枯損枝の選定及び伐木を行いました。また免許保有者による直営作業の高所作業車での高木剪定作業、手稲中央通りに面した樹林地の一部整理、日照状況に適したアジサイの移植、富丘通りに面したモンタナ松の剪定等を実施しました。

また、側溝清掃を適時実施して雨水による冠水の防止を図るとともに、樹木の樹種それぞれの落葉時期に合わせて、エリア毎に段階的に落葉清掃を行いました。

施設管理について

遊具については年2回の専門業者による定期点検を行い、利用者の安全確保に努めました。

施設や備品に破損や不具合があった場合は、速やかに使用禁止処置をとり、専門業者による修繕や直営作業による部品の交換を行うなど、迅速に対応しました。また破損及び不具合は都度札幌市に報告し、修繕結果を提出いたしました。

4月は融雪の水量が多く、ていねプールを囲むフェンス際にある排水溝が機能せず園路が冠水したため、直営で高圧洗浄を行った結果、融雪水以外にも通年を通し大雨後の園路冠水が解消されました。

有料施設においては、野球場は計画を上回る芝刈りを実施するとともに、集草機付乗用芝刈り機で定期的な集草作業や芝生の施肥作業、グラウンド整地は今年度からハードレーキを使用した一工程を加えて実施し排水の向上と客土表面の硬さを解消しました。

オムニコートについては、落葉等の清掃、砂の補充やすり込み作業、コケの除去作業等、コートコンディション状況に応じて都度対応し、大会開催レベルの良好な維持管理を実施することができました。

冬期の施設管理は、生活道路になっている園路の除雪、四阿、公衆トイレ等の屋根の雪下ろし等を都度実施し、冬期園内利用者の快適な利用と安全確保に努めました。また、園路灯を利用者に支障の無い範囲で消灯して節電に努めました。

本年度は3月に、札幌市による市営住宅側ポプラ並木の一部剪定作業が実施されました。近隣教育機関の行事にあわせ工事日程の調整をしていただき、近隣住民への影響を最小限にとどめることができました。

市民ボランティアの養成・支援状況について

パークゴルフ場の維持管理ボランティア「パークゴルフ手稲同好会(登録30名)」が活動しており、オープン・クローズ時に協働作業にて準備をし、毎週水曜日の休場日に都度清掃、灌水、目土、雑草抜きなどを行っていただいている。しかし今年度閉鎖作業のボランティア活動の際に、同好会を解散し活動も停止する報告を受けたため、次年度からのボランティア活動はなくなることになる。

マナー啓発に関する取組の結果について

園内及び公園周辺での禁止事項は、注意を促すための看板設置を行い、巡回時の声かけ等で対応してはいますが、今年度から全面駐車禁止となった遊戯広場側の路上駐車が解消されていない状態です。

9月に「愛犬と一緒に公園お散歩講座」を開催し、散歩時のマナーやしつけに関する啓発に取り組みました。

また、8月1日から10月30日の間、札幌市によりスケボーエリアが試験的に設置され、それに伴いエリアの使用に関するマナーや駐車場でのスケボー滑走禁止などを看板にて掲示しました。エリア開放期間中は特に大きな問題もなく、ほとんどの利用者がマナー良くご利用されていました。

その他特記事項

3月に札幌市によるポプラ並木の頭頂剪定を実施いただきました。今年度は市営住宅地前の並木を剪定いただき、残すところは遊戯広場前の一列となりました。

実績に対する自己評価

今年度は、コロナウイルス蔓延防止対策を取りながらも例年通りの施設開放となり、利用者も増加し公園内に活気が戻りました。公園管理運営に起因する大きな事件・事故の発生はなく、来園者の安全を最優先にした公園管理運営をすることができました。

また、札幌市によるスケボーエリアの設置により、駐車場を利用するスケーターが減少したこと、また近隣住民へのアンケート結果もスケボーエリア設置への反対意見が少なかったことなど含め、市民のための新しい場として設置期間を終えることができました。

樹木管理では、公園利用者の安全に努め、来園者や近隣への被害が予見される樹木の剪定作業等に取り組みました。当協会樹木医による樹木調査、有資格者による直営での高所作業車による計画的な高所剪定作業、日常の樹木管理における落ち枝、枯枝、枯損木の処理を適宜行い強風に備えた結果、大きな倒木被害も無く年度を終えることができました。

また、コロナ禍での対策対応に留意した自主事業実施や地域協力・市民協働では、様々な制約はありましたが地域貢献・市民協働に一定の成果を上げることができたと考えます。

加えて、公園管理スタッフの各種研修等を積極的に実施して、個々のスキルアップや安全意識の向上に努めました。

さらに、近隣住民をはじめとする市民から受けた意見・苦情・要望には速やかに対応するとともに、冬期間の園路の除雪作業を今年度も継続して実施し、近隣から称賛の声を多数いただきました。

次年度も地域住民との連携を密にし、ご意見を生かしながら公園の価値を高めるため、札幌市と緊密に連携して円滑な公園管理運営に努めたいと考えます。

令和4年度 第三者に対する委託業務一覧表

指定管理者担当者



公園名: 手稲稲積公園

業務名	契約日又は発注日	受託事業者名	契約額(円)	見積徴収事業者名及び見積額		履行完了日	その他特記事項
				事業者名	見積額(円)		
管理事務所機械整備業務	平成30年3月30日	(株)ベルックス	0			令和5年3月31日	複数年契約
テニスコート出入口扉錠開閉業務	令和4年4月20日	(株)ベルックス	基本単価 2,970 総額 326,700			令和4年11月20日	単価契約
遊具保守点検業務	令和4年4月20日	(株)ユーテクス	0			令和4年7月31日	北発寒・前田公園含む
一般事業系廃棄物処理	令和4年4月1日	(一財)札幌環境事業公社	6,380			令和5年3月31日	金額は1㎡単価
カン・ビン等処理業務	平成30年3月30日	(株)イーアンドエム	1,870			令和5年3月31日	金額は1㎡単価
産業廃棄物処理業務	令和4年4月1日	(株)札幌中央清掃社	968,935			令和5年3月31日	19品目単価と予想排出量からの総額を比較し、一括契約
トイレ清掃業務	令和3年3月31日	三和美建工業(株)	夏期単価 1,870 冬期単価 3,630			令和5年3月31日	中島公園他15公園一括契約(予定回数からの総額を比較し、1回あたりの単価契約)
トイレ維持管理業務	令和3年3月31日	三和美建工業(株)	昼間: 2,530 夜間: 2,970			令和5年3月31日	中島公園他20公園一括単価契約
ガラスの異撤去及び了ガラスの保護業務	令和3年4月1日	(株)札幌サニター	基本単価 9,900			令和4年8月31日	単価契約

備品点検記録

令和4年度

手稲稲積公園

点検日: 令和5年3月31日

点検者:



稲積公園グループ

品名	摘要		備品番号	数量	単位	有無
運搬車	アテックス	SL55DEG		1		○
乗用芝刈機	ジョン・ディア	LX277-48C		1		○
乗用芝刈機	スナッパー	LT200 20H		1		○
乗用芝刈機	ジョン・ディア	X380-48A		1		○
芝生管理機	東興産業(株)	JX380-48A		1		○
集草機	ジョン・ディア	カートコレクターMC519		1		○
集草機	ジョン・ディア	グラスキャッチャーPF240		1		○
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	目砂散布機LS6504		1		○
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	ブラシBK15		1		○
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	仕上用マットDM72		1		○
自走式吸引機	東興産業	LS5000		1		○
芝刈機	バロネス	GM65AW		2		○
刈払機	ゼノア	BC430F		2		○
刈払機	ゼノア	BC4400DW		2		○
手動噴霧機	共立	KD-17S		1		○
脚立	ピカコーポ	1.5m		1		○
チェーンソー	ゼノア	G365AV		1		○
ヘッジトリマー		CHT2300		1		○
ジスクグラインダー		9500N		1		○
ドリル		6310		1		○
ソケットレンチセット		SOBO16M		1		○
事務机	ウチダ	2型		1		○
事務机	ウチダ	PD-128P		1		○
ロッカー	ライオン	NO73-IV		1		○
丸テーブル	ウチダ	UL-600型		2		○
テーブル	ウチダ	コーナー33型		1		○
椅子	ウチダ	UL-64ローズ		7		○
テレホンスタンド	ウチダ	TK-35		1		○
ビジネスキッチン	ウチダ	23-S型		1		○
コインロッカー	アルファ	S-1625WB		2		○
日行事予定表	ウチダ	MS36YHW		1		○
ベンチ	ミズシマ	BC302-015B		2		○
ベンチ	ミズシマ	BC302-015R		2		○
ファイリングキャビネット	ウチダ	307-1412		2		○
ファイリングキャビネット	コクヨ			1		○
二連梯子		7m 2ALF-72		1		○
テーブル	コクヨ	KT-B43RN(座卓)		2		○
屋外用ベンチ	タケヤ刷子工業(株)	BC-300-015(背つき)		36		○
コートドライヤー	エバニュー	EKE175		32		○
コートブラシ	トーエイライト	B2599-N120S-S3		32		○
テニス用ネット	セノー	DF9144		16		○
テニス審判台	トーエイライト	B2369-KS150		16		○
得点板	トーエイライト	B-3977		16		○
除雪機	和同産業	SXG-2412		1		○

○手稲福積公園(ていねプール含む)、北苑公園、前田公園 総合帳

(1) 直接的に公園施設の施設等に係る債

No.	公園名	施設名	詳細	本数	メーカー名	有期	加算	備考
1	手稲福積公園	管理事務所	1階シャッター					
2	手稲福積公園	管理事務所	事務所勝手口					
3	手稲福積公園	管理事務所	1階石シャッター					
4	手稲福積公園	管理事務所	男子更衣室倉庫					
5	手稲福積公園	管理事務所	天井点検口					
6	手稲福積公園	管理事務所	2階シャッター					
7	手稲福積公園	管理事務所	作業員詰所					
8	手稲福積公園	管理事務所	2階事務所木製ドア					
9	手稲福積公園	管理ヤード	燃料庫					
10	手稲福積公園	管理ヤード	灯油タンク					
11	手稲福積公園	管理ヤード	作業員詰所					
12	手稲福積公園	管理ヤード	燃料庫					
13	手稲福積公園	管理ヤード	キーボックスのカギ					
14	手稲福積公園	管理ヤード	プレハブ					
15	手稲福積公園	管理ヤード	倉庫					
16	手稲福積公園	管理ヤード	倉庫					
17	手稲福積公園	管理ヤード	倉庫					
18	手稲福積公園	閉鎖装置	閉鎖装置					
19	手稲福積公園	プレハブ	予備キー					
20	手稲福積公園	野球場	物置シャッター					
21	手稲福積公園	屋外トイレ	公衆トイレ制御室					
22	手稲福積公園	ていねプール	SD-1(親子)外部～流水電気室					
23	手稲福積公園	ていねプール	SD-2(片開き)外部～流水電気室					
24	手稲福積公園	ていねプール	外部～流水機械室					
25	手稲福積公園	ていねプール	外部～造波機械室					
26	手稲福積公園	ていねプール	受水槽室					
27	手稲福積公園	ていねプール	登山プール点検口					
28	手稲福積公園	ていねプール	制御盤、監視盤					
29	手稲福積公園	ていねプール	格納箱、水容器					
30	手稲福積公園	ていねプール	水抜きBOX					
31	手稲福積公園	ていねプール	給水ポンプ盤					
32	手稲福積公園	ていねプール	電気室接地端子盤					
33	手稲福積公園	ていねプール	電気室予備品収納ケース					
34	手稲福積公園	ていねプール	電気室・機械室用鎖(共通)①					
35	手稲福積公園	ていねプール	電気室・機械室用鎖(共通)②					
36	手稲福積公園	ていねプール	電気室・機械室用鎖(共通)③					
37	手稲福積公園	ていねプール	電気配電盤					
38	手稲福積公園	ていねプール	外廊トイレA棟・掃除用具入れ					
39	手稲福積公園	ていねプール	外廊トイレB棟・掃除用具入れ					
40	手稲福積公園	ていねプール	幼児プール機械室					
41	手稲福積公園	ていねプール	スライダープール機械室					
42	手稲福積公園	ていねプール	排水器収納箱					
43	手稲福積公園	ていねプール	ウォータースライダー機械室					
44	手稲福積公園	ていねプール	屋外倉庫東側ドア(駐車準備)					
45	手稲福積公園	ていねプール	屋外倉庫シャッター(正番)					
46	手稲福積公園	ていねプール	外廊トイレシャッター					
47	手稲福積公園	ていねプール	外廊トイレ室内廊下					
48	手稲福積公園	ていねプール	売店左(プールサイド)					
49	手稲福積公園	ていねプール	売店右(プールサイド)					
50	手稲福積公園	ていねプール	アイスの家売店(プールサイド)					
51	手稲福積公園	ていねプール	放水板ホース格納箱					
52	手稲福積公園	ていねプール	幼児プール掘削機					
53	手稲福積公園	ていねプール	管理棟玄関					
54	手稲福積公園	ていねプール	マスターキー					
55	北苑公園	屋外トイレ	トイレシャッター					
56	北苑公園	テニスコート	クレー物置					
57	北苑公園	パークゴルフ場	テーブル物置					
58	前田公園	噴水分電盤	噴水分電盤					

課長	主任	係
[Redacted]		

維持管理業務実績報告書

令和4年度

北発寒公園・前田公園

稲積公園グループ

令和4年度 維持管理業務計画実績表

公園名:北発寒公園

計画 ■ 実績

管理項目	管理内容	計画	実績	執行率	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
基本管理	巡回(4月~11月)	適時 回	77 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	巡回(12月~3月)	適時 回	18 回	-									■	■	■	■
園内清掃	清掃A(4月~11月)	適時 回	77 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	清掃B(春の清掃)	1 回	1 回	100.0%	■											
	清掃C(落葉清掃)	2 回	2 回	100.0%		■						■				
	柵・トラフ 清掃	1 回	2 回	200.0%		■							■			
芝生管理	園地 草刈	7 回	9 回	128.6%		■	■	■	■	■	■	■	■			
	野球場 外野草刈	適時 回	9 回	-		■	■	■	■	■	■	■	■			
	野球場 施肥	1 回	1 回	100.0%									■			
	野球場 芝生生育・張替	適時 回	回	-												
	パークゴルフ場 草刈	適時 回	18 回	-		■	■	■	■	■	■	■	■			
	パークゴルフ場 施肥	1 回	1 回	100.0%									■			
	パークゴルフ場 芝生生育・張替	適時 回	回	-												
パークゴルフ場 灌水	適時 回	回	-													
植栽管理	生垣 刈込	1 回	1 回	100.0%					■	■						
樹木管理	危険木・風倒木処理	適時 回	2 回	-			■				■					
	剪定・枯枝処理	適時 回	5 回	-			■	■	■	■		■	■			
	フジ棚剪定	1 回	1 回	100.0%									■			
	冬囲い設置・撤去	2 回	2 回	100.0%	■								■			
遊戯施設	砂場 耕耘	8 回	8 回	100.0%	■		■		■	■	■	■	■			
	施設補修	適時 回	回	-												
	冬囲い取り外し・取り付け	2 回	2 回	100.0%	■								■			
特殊施設管理	パークゴルフ場 施設補修	適時 回	3 回	-		■		■					■			
	パークゴルフ場 開放・閉鎖作業	2 回	2 回	100.0%		■							■			
	パークゴルフ場雪割	適時 回	回	-												
	野球場 グラウンド整備	適時 回	19 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	野球場 施設補修	適時 回	回	-												
	野球場 開放・閉鎖作業	2 回	2 回	100.0%	■										■	
	テニスコート整備	1 回	2 回	200.0%	■	■	■				■					
	テニスコート落ち葉清掃	適時 回	12 回	-	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	テニスコート施設補修	適時 回	回	-												
	テニスコート雪割	適時 回	1 回	-												■
テニスコート 開放・閉鎖作業	2 回	2 回	100.0%		■							■				

令和4年度 点検修繕実績表

公園名:北発寒公園

実施日	施設(設備)名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
5月17日	公衆トイレ	窓ガラス飛散防止フィルム貼りこみ	修繕	○	3,470	直営		5月13日16日と続けて公衆トイレ窓ガラスが割られたため
5月20日	パークゴルフ場	スキンフラッグ溶接修繕	修繕		5,500	委託	(株)ユーテック	
7月1日	公衆トイレ	特殊ガラスはめ込み	修繕		134,640	委託	(株)三和美建	
4月21日	園内	遊具仮設柵設営	修繕	○	30,000	直営		ブランコ周囲

公園名:前田公園

実施日	施設(設備)名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
7月9日	複合遊具	木柵修繕	修繕	○		直営		上部木柵のネジが経年劣化のため脱落
8月11日	ベンチ	座板補修	修繕		1,311	直営		腐朽した座板・背板の交換修繕
9月5日	水飲み場	散水栓漏水交換修繕	点検	○	35,200	委託	川内谷配管工業	
9月26日	噴水	電磁弁交換修繕	修繕		128,000	委託	かわがらす(株)	

令和4年度 苦情等記録一覧表

公園名：北発寒公園

意見・苦情・要望・称賛件数：7件

受付日	種別	内容	対応	結果
5月22日	苦情	朝6時からの早朝野球の利用者の叫び(掛け声・開の声のような)が非常にうるさかった。騒音がひどく、警察に連絡したこともあるが改善されない。これからの季節は窓も開けるため、要望としては ①早朝貸し出しをするなら、その時間は現地に管理者を置いてほしい。 ②管理者が置けないのなら早朝の貸し出しは止め、9時からの貸し出し(土日は8時でもいい)にしてほしい。	昨年度も同様の苦情があり利用団体の代表に注意をしたこと、近隣から騒音苦情が出ている旨を明記した掲示物をフェンス及びダッグアウトに掲示していることとお伝えし、当園の対応自体はご理解頂けた。 苦情主は声を出さないプレーが難しいことも理解しており、早朝の管理者対応よりも貸出時間の繰り下げの方が問題が解消されると考えているとのことで、その内容を手稲土木に報告し、22日以降に早朝利用の団体代表に連絡し、大声を出さないようなプレーをお願いした。 また、早朝5時からの利用がある日に現地で騒音確認を行ったが、たまたま非常に静かなチームだったため50db以上の音は確認できなかった。	現地での騒音確認後、手稲土木に再度報告し、有効な手段は利用時間の変更ではあるが、協議にかけるためには一個人の意見のみの場合難しいとのご返答を頂いた。その内容を苦情主にお伝えし、可能であれば町内会や近隣の方とお話くださるようお願いをした。 管理者側ができる限りの対応をしていることはご理解いただけたが、問題の解決には至っていない。
6月12日	要望	野球場裏の鉄塔下の空き地に無断で駐車している人がいる。公園の管理場所ではないと知っているが、野球場利用者の駐車かもしれないので、注意看板など立ててほしい。	鉄塔下の土地は当園では対応できないため北電に連絡をし、出入口に注意書きを貼り出すこととお約束頂いた(ただし掲示日時は不明)。こちらも野球場利用団体への連絡と、ダッグアウトやフェンスへの注意掲示を行った。	駐車している車が減ったと連絡を頂いたため、効果が出た。
8月7日	苦情	5月以降野球場への苦情主の方より以下のメールを頂戴しました。 「北発寒公園野球場横の車止め設置等色々と動いてくださってありがとうございます。しかし残念ながら、朝6時30分からの早朝野球の利用者の騒音と、ほくでん鉄塔下への野球場利用者の迷惑駐車がひどいため対応をお願いします。」	メール確認後すぐ北発寒公園に確認に行くが、当該団体は野球場利用生が終わっており直接注意ができなかったこと、また早朝利用者へは事前に静かにご利用頂くようお願いを継続することと、迷惑駐車をしないよう注意喚起していく旨をメールにて返信した。	管理者側ができる限りの対応をしていることはご理解いただけたが、問題の解決には至っておらず、今後も利用者にご丁寧をお願いを継続していく。
8月22日	苦情	年配の女性より、8月19日の14時頃バス停にいた時、バス停裏にある仮設駐車場の[]が、車内に設置された焼却炉に箱を二つ放り込んでおり、ゴミでも燃やすのかと見ていたら、車の筒のようなところから真っ赤な炎が勢いよく噴き出てきた。火が大きく驚いたため、車の人に何を焼いているのか声をかけたら「ベツです」と言われた。公共の場所でそんなことをしているのか問うたが「警察には届出をしていないが……」と言われ、もう少し話を聞きたかったがバスが来たためそれ以上聞けず終わってしまった。 公園の駐車場でベツの死骸を焼くことに公園が許可を出したか教えてほしい。	問題の車両は訪問火葬車ではないかと考え、公園は原則火気禁止のため、許可してないこととお伝えした。 問合せ主から、公園側の対策(看板掲示や巡回強化等)は求められなかったが、巡回時に同様車両を見つけた際には注意を行うこととお伝えし終了した。	スタッフへタ方のミーティングで情報共有と巡回時に車両番号に注意を払うようお願いし、駐車場内に「園内で物を燃やすことは禁じられています」という文言で看板を設置した。

8月22日	苦情	<p>8月21日に北発寒公園野球場の騒音に関する苦情のメールを頂戴しました。5月より同様の苦情を申し立てている方からで、騒音問題について町内会から土木センターへの連絡を予定しているとの報告、8月21日早朝騒音についての報告と動画のURL、併せて8月7日苦情時の動画を送付いただきました。</p>	<p>メール確認後にyoutubeを視聴し、状況が改善せず申し訳ないという返信メールを送付しました。</p>	<p>5月から、野球場への複数枚の注意掲示、優先予約団体への複数回の注意とお願い、迷惑駐車に関しては北電へ協力を依頼し禁止看板と車止めの設置をしていただくなど行ってきましたが状況が改善せず、今後も継続して利用者への注意喚起を行っていきます。</p>
8月28日	苦情	<p>北発寒公園野球場利用者が、ほくでん鉄塔下の駐車禁止と書かれた車止めの前に駐車をしているため注意してほしいと電話がありました。</p>	<p>苦情主に、近隣の方の車両ではなく野球場利用者かを確認したところ、迷惑駐車車両から降りた人物はユニフォームを着て野球場に向かったこと、以前も同じ車が止まっていたことなどを伺いました。10:30頃北発寒公園に到着し、鉄塔下の車両(8台駐車していました)を確認後、審判の方に声がけをし野球場利用の方がもし鉄塔下に車両を停めているならば、駐車場へ移動するようお願いしましたが、「野球場向かいの遊具横芝生広場に駐車場を作れ、作らないおまえらが悪い」としばし激昂され、こちらは近隣からの苦情が出ていることを重ねてお伝えし、移動をお願いして車両が数台移動を始めたのを確認その場を後にしました。</p> <p>事務所に戻った際、苦情主から証拠写真のメールが届いていたため、迷惑駐車には10:30頃移動をお願いした旨をメールしました。</p>	<p>野球場利用者への複数回の注意とお願いを今後も継続し、利用者への注意喚起を行っていきます。</p>
9月4日	苦情	<p>9月3日・4日の北発寒公園野球場の早朝野球の騒音が酷かったと、5月より苦情や要望をいただいている苦情主より電話をいただきました。</p> <p>当方の対応(看板掲示、ほくでんへの駐禁対応依頼、現地確認、利用者への連絡)は既にご理解頂いていますが、今回のお電話では、騒音がどうにかならないものか手稲土木に相談しようと思っているとおっしゃっていました。手稲土木としては何か良い手がないのか、また騒音被害を解決するために、市民は(札幌市に対して)どのように動けば良いのか教えてもらいたいとのことで、週明けにでも手稲土木に連絡してみたいとのご報告も兼ねての騒音苦情のお電話でした。</p>	<p>早朝騒音が治まっていないことを謝罪し、お話をよく伺いました。</p> <p>苦情主は騒音が無くなる解決策を求めています、当方は利用者のマナーに訴えつつけるしか無く、こちらから新たな解決策を提示できず終わりましたが、話を聞いてくれるだけでありがたいと言ってはいただけました。</p>	<p>今後も継続して利用者への注意喚起を行っていきます。</p>

受付日	種別	内容	対応	結果
4月29日	意見	公園利用者より、児童に見せるようにわざと用を足す男性を見かけると報告を受ける。男性の特徴等は、目撃した利用者も気持ちが悪いので注視しないため覚えておらず年齢も不明だが、目撃したのは一度だけではないとのことだった。	不審者報告のお礼をし、次に目撃した際は警察に連絡をするようお願いした。手稲警察署に連絡し情報共有を行った結果、前田公園のパトロールを強化いただくことになった。	警官による園内パトロールを行ってもらった結果、同様の目撃談は発生していない。
6月2日	苦情	手稲土木を通し、駐車場で夜間のスケートボードに関する騒音苦情があり、看板設置を求められた。	大型のスケボー禁止看板を2基設置した。また、スケートボード利用者に直接注意をするため20時から21時まで駐車場で待機し対応。	夜間の駐車場待機時には当該利用者に接触できず、直接注意ができていない。看板による抑止力は期待できないため同様の苦情の発生が考えられる。手稲土木に報告の結果、あまりにも苦情が増えた場合の対応策を考えることとなる。
6月14日	苦情	道路交通情報センターから手稲土木にFAXで「高校生らしき若者5~6名がスケートボードで遊んでいて、その音が非常にうるさくて耐えられない。1週間前から遊んでいるので止めさせほしい」と市民から通報を受けた道路交通情報センターから手稲土木にFAXで連絡があったため、通報された時間帯(19時53分)に現地巡回をしてほしいとの内容だった。通報者は怒りをあらわにした様子で、道路交通情報センターの対応者が名前を尋ねたところ「うるさい」と言って電話を切られた。そのため通報者の氏名や住所、電話番号は不明である。	19時30分から20時10分まで前田公園駐車場付近を巡回したが、現れる様子はなかった。	翌日手稲土木に当該利用者と接触できなかったことを報告。これ以上の対応は難しいためまずは静観し、再度大きな苦情が入った場合、駐車場夜間消灯等の対策を検討する。
6月26日	賞賛	前田公園の野球場がとてもきれいになって、状態が良くなっているのでも使いやすいです。	作業の励みになりますとお礼を申しあげた。	
7月13日	苦情	前田公園野球場のすぐ横にある町内会在住の女性より、「ここ最近、野球場の騒音がうるさいからなんとかしてほしい。プレー中だけでなく、集合時の雑談ですら大声を張り上げている。そもそも5時からの利用は早すぎるのではないか。」とお電話を頂きました。	まずはご迷惑をおかけしたことを謝罪し、①利用時間は札幌市の条例で決められているため、変更することは難しい。②野球場には「早朝利用はお静かに」という看板を掲示している。③優先予約団体には注意を促す。上記3点をお伝えしたところ、ご納得いただいたので電話を終了しました。	適切な対応だったと考えますが、今後の同様の苦情が寄せられる可能性があります。

7月22日	苦情	<p>①前田公園の駐車場で若い人が夜中1時30分ごろまで騒いでいる。ここ4日間連続で夜に7～10人でやってきては叫んだりしており非常にうるさくその都度警察を呼んで対応してもらったが、警察がいなくなるとまた騒ぎ出す。先日警察より、騒音についての通報は常に対応するが、これだけ連続すると管理者側にも対策を講じてほしいと言われた。現在看板があるのは理解しているが意味がないので何か対策してくれることはありますか。</p> <p>②前田公園野球場での早朝野球の騒音がひどい。先日も早朝野球の騒音苦情について連絡したが5時からの開放は早すぎると感じる。5時開始のため4:30くらいから人が集まり始め、大声・叫び声・笑い声などがひどすぎます。貼紙をしてくれているようですが効果が無く、5時からの開始を遅くしてほしいです。</p> <p>自分は[]で、町内の人たちも(①②について)同様の苦情を言っており、公園があるのをわかって住宅を購入したのは我々ですがここまで騒音がひどいとは思わなかった。なにか対策をしてほしいです。</p>	<p>①については、先月も同様のご意見を頂いた際に20時から21時の間で巡回をいしましたが、スケボー利用者と遭遇しなかったため注意する機会が無く抑止力にならなかったことをお詫びしました。また最近はまだ遅い時間帯(21時以降なのは確かで、深夜2時くらいまで)にスケボー利用者が来るということで、その時間帯の巡回については職員1名のため頻度的にも難しいという点はご理解頂けたため、お手数をおかけするが騒音時は警察への通報を重ねてお願いしました。</p> <p>②については、早朝の大会利用団体代表に、5時から8時くらいまでは奇声を発するようなプレーをしないよう団体代表に個別に連絡をしていますが、チームによっては騒がしいことがあり申し訳ない旨をお伝えしました。騒音苦情が集まっているなら、個人のご意見ではなく町内会単位でのお申し出をしていただければ、もしかしたら札幌市による協議の俎上にあがるかもしれないとお伝えしたらご納得いただけ、今後検討してみるとおっしゃり電話は終了しました。</p>	これ以上の対応は無かったと思われず。また、①に関しては、先月手稲土木と、駐車場が非常に明るいためボーダーが集まりやすいので、対策として園路灯を消すことも一考だというご提案を頂いており、今後同様の苦情が続いた際は園内の安全面などを考慮した上で消灯の相談をする予定です。
8月4日	苦情	<p>8月3日札幌市コールセンターに寄せられた苦情メールが、手稲土木をとおして当園に連絡を頂きました。コールセンターへのメールは以下のとおり。</p> <p>「前田公園付近に住んでおりますが、週明け自宅敷地内に野球ボールが落ちていることに気づきました。どのようにしてボールが敷地内に入ってきたかはわかりませんが、公園の野球場から飛んできたとしたら歩道を超えたことになるため大変危険です。子供が使用する野球場であればまだしも、交通量が多い場所に大人向けの有料の野球場にしておくことに問題を感じます。」</p>	<p>対応した職員が手稲土木ご担当者様に、過去に吉田川公園で同様の苦情が起こった際、豊平土木で15mネットを新設したが問題解決にはならなかった件をお伝えし、いずれにせよネット設置を求められた場合は手稲土木の対応が必要になるであろうこと、主任が出動したら苦情主へ対応する旨をお伝えして電話を終了しました。</p> <p>8月4日主任出勤後、対応職員からの引継ぎ書類で内容を確認し、野球場対策のためお住いのご住所をお教えいただきたいというメールを[]苦情主に返信しました。</p> <p>4日の16:48に手稲土木より、苦情主からの反応を確認する電話を頂きましたが、メール及び電話は来ていないとお伝えすると、この件は再度何らかの動きがあるまでは保留にしておき、ネットを立てる云々は何も動かないで良いとお話しいただきました。</p>	前田の野球場は内野ネットフェンスが2.97m、外野ネットフェンスが1.8mとなっています。「自宅敷地内に」という文言より、[]と推測されます。頂いたメールの内容ではこれ以上の対応は無かったと考えますが、新興住宅地であるこの町内会から今後も様々な苦情が発生すると考えられ、現在連絡がつく[]と適度な情報交換と交流をしながら、苦情発生を抑えるような対応が必要になるかを考えます。
8月30日	要望	前田公園に隣接する[]より、前田公園の敷地内にある樹木の枝が越境し、建物の屋根にかかっている。また、落ち葉が屋根の排水に詰まるので、越境している枝を切除してほしい。	9月に高所作業車で高枝剪定を予定しているため、前田公園の越境枝剪定を優先して実施することとして対応したいとお伝えしました。	

令和4年度 公園利用促進事業実績表

公園名:前田公園

開催日(期間)	日数	事業名	事業内容	参加人数
8月6日	1日	前田ふれあいまつりへの協力 ※令和4年度もコロナにより中止	地域主催の前田ふれあいまつりに協力し、催し物の出店	0名
合 計				0名

令和4年度 研修等実施記録一覧表

公園名:北発寒公園・前田公園

実施日	実施内容	実施概要	対象者	参加者数
4月1日	全体研修（公園全般の内容について）	スタッフ全員で今年度の公園管理運営について(EMS・接遇・緊急事態発生手順等含む)	全スタッフ	11
4月1日	公園管理作業研修(安全作業等)	作業スタッフ全員で今年度の流れ、安全作業の心がけについて	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	8
4月1日	受付研修	受付スタッフ全員で現金取り扱い方法や個人情報取り扱い方などについて	マネージャー・サブマネージャー・窓口対応スタッフ	5
4月27日	ウェブアクセシビリティ講習	ウェブアクセシビリティの基本について	窓口対応スタッフ	1
6月22日	令和4年度新採用(契約職員)研修	令和4年度採用新規契約職員対象の研修。公園特性、管理運営計画、事務処理関係を中心に実施。	サブマネージャー	1
7月4日	バリアフリー講習会	公共施設でのバリアフリーの重要性、車椅子での介助、使用方法、目が不自由な方への対応等の座学を受講した	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	2
7月14日	普通応急手当講習Ⅱ	札幌市防災協会の応急手当指導員指導による普通応急手当講習Ⅱの講習	全スタッフ	9
8月25日	遊具の日常点検講習会	遊具の日常点検講習会の座学と実地研修を受講し、修了証を交付された。	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	1
9月1日	新入社員研修	9月1日雇用新規契約職員対象の研修。公園特性、管理運営計画、事務処理関係を中心に実施。	マネージャー・サブマネージャー	2
9月9・10・11日	チェーンソーによる伐木等特別教育	チェーンソーについての使用方法や危険性について	サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	1
9月20日	高所作業剪定講習	高所作業剪定を行う箇所の確認、作業機械の安全な扱い方等	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	9
10月20日	公園管理運営士更新講習(オンライン)	公園管理運営士更新講習	マネージャー	1
11月6日	サービス接遇実務検定3級試験	サービス接遇実務検定3級試験を受験し合格	サブマネージャー	1
12月1日	冬期作業研修及びミーティング	冬期作業に関するスケジュール、安全確認等のミーティングを実施。除雪機使用時の危険ポイントを確認し安全な作業に向けての再確認。	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	3
12月14・15日	安全衛生推進者養成講座	札幌労働基準協会講師による安全衛生推進者養成講座を受講	マネージャー	1
12月21・25日	機械整備研修	当協会職員が講師となり作業機械のメンテナンス方法等の実地研修を行った。	公園維持管理スタッフ	2

実施日	実施内容	実施概要	対象者	参加者数
2月25日	フルハーネス特別教育	墜落制止用器具のうちフルハーネス型のものを用いて行う作業に係る特別教育	公園維持管理スタッフ	1
3月1日	冬期作業研修及びミーティング	冬期作業に関するスケジュール、安全確認等のミーティングを実施。除雪機使用時の危険ポイントを確認し安全な作業に向けての再確認。	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	5
2月16・17・18日	小型移動式クレーン運転技能講習	つり上げ荷重が1t以上5t未満の移動式クレーンを操作するための技能講習。学科10時間、実技6時間を修了し、修了証の交付を受けた。	公園維持管理スタッフ	1
3月1日	除雪機安全衛生管理研修	3月雇用の臨時職員含む、開放準備作業に関するスケジュール、安全確認等のミーティングを実施。除雪機使用時の危険ポイントを確認し安全な作業に向けての再確認。	マネージャー・公園維持管理スタッフ	5
3月6・7・8日	玉掛け技能講習	学科12時間、実技7時間を修了し、修了証の交付を受けた。	公園維持管理スタッフ	1
3月15・16・17日	高所作業車運転技能講習	作業床高さ10m以上の高所作業車の運転作業に関する装置の構造及び取扱いの方法に関する知識、関係法令、実技 作業のための装置の操作等の技能講習	公園維持管理スタッフ	1

令和4年度 特記事項(指定管理者からの連絡事項、実績に対する自己評価)

公園名:北発寒公園・前田公園

緑地管理について

芝生管理では、野球場や広場の芝刈り回数を多くして快適な利用ができるように努めました。その他の草刈についても、年間をとおし概ね計画どおり実施できました。夏場の高温多雨はありましたが芝地に大きな影響は無く、良い状態を維持できました。

北発寒公園のパークゴルフ場は灌水量も例年どおりに戻り、芝生の状況を勘案しながら草刈作業を継続し、グリーンシーズン終了まである程度良好な状態を維持できました。

前田公園の野球場は、昨年度高温渇水により8月に傷んだ新規張芝部分も枯損せずシーズンを終えることができましたが、新規張芝と以前からの芝の境目が目立つため次年度も生育状況に注意しながらの管理を行います。

樹木管理については、枯枝や危険枝、園路灯を遮蔽している枝や、垂れ下がりの著しい越境枝などの剪定を通常の樹木管理の中で定期的実施するとともに、当協会免許保有者による直営作業の高所作業車での高木剪定作業を計画的に実施しました。今年度は9月に高所作業車を用い、北発寒公園の商業施設側のトウヒ類の電柱回りの枝の剪定、前田公園商業施設側の駐車場及び園路そばの剪定を行った結果、施設と公園の境界が明るくなり、落葉量も減少したため、商業施設責任者より感謝のお言葉を頂きました。こまめな剪定や枯損枝の処理の結果、暴風時でも大きな倒木や落ち枝等が無く、園内施設はもとより、近隣施設及び住民への被害の発生はありませんでした。

また、側溝清掃を適時実施して雨水による冠水の防止を図るとともに、樹木の樹種それぞれの落葉時期に合わせて、エリア毎に段階的に落葉清掃を行いました。

施設管理について

遊具については年2回の専門業者による定期点検を行い、利用者の安全確保に努めました。北発寒公園では5月に公衆トイレのガラスが2度にわたり割られる被害が出ましたが、手稲警察署に相談の上巡回を増加し対応しました。

施設や備品に破損や不具合があった場合は、速やかに使用禁止処置をとり、専門業者による修繕や直営作業による部品の交換を行うなど、迅速に対応しました。

前田公園の遊戯広場の水遊び施設は例年通り7月1日より開放しましたが、8月8日に電磁弁の故障により開放を中止し、修繕部品の手配に時間がかかったため、最終的に7月1日から8月8日までの開放となりました。

北発寒公園の駐車場の奥に仮設駐車場を直営で設置し、駐車台数を増やし混雑緩和と路上駐車防止に努め、利用者より感謝のお言葉をいただきました。

有料運動施設は、2公園ともオープン前のテニスコートの洗浄やネット修繕、グラウンド整備を実施しました。

野球場は計画を上回る芝刈りを実施するとともに、グラウンド整地は今年度からハードレーキを使用した一工程を加えて実施し排水の向上と客土表層の硬さを解消した結果、昨年度硬すぎると苦情になった前田公園のグラウンドが非常に良くなったと利用者よりおほめいただきました。

北発寒公園のオムニコートについては、落葉等の清掃、砂の補充やすり込み作業、コケの除去作業等、コートコンディション状況に応じて都度対応し良好な維持管理を実施することができました。

ただ、北発寒公園は野球場利用者の早朝騒音や路上駐車に関する苦情が非常に多く、また前田公園は野球場の在り方自体への苦情もあり、都度迅速に対応しております。

冬期は昨年度と比べ積雪量が少ない状況でしたが、定期的な巡回により適宜施設の状況を確認し、適宜四阿等の雪下ろしを実施しました。また、北発寒公園では冬期の園路灯を利用者に支障の無い範囲で消灯して節電に努めました。

前田公園の通年開放トイレですが、設置した温度センサー対応のヒーターでは2月の急激な気温低下に対応できず凍結しました。マイナス二桁の気温が続く2月以降は、センサー式ではなく常時稼働にし、再凍結を防ぐ対応をし、3月上旬にセンサーに戻しました。

市民ボランティアの養成・支援状況について

手稲区企業ボランティアが活動停止のため受け入れはありませんでした。

マナー啓発に関する取組の結果について

園内及び公園周辺での禁止事項は、注意を促すための看板設置を行い、巡回時の声かけ等で対応しています。

<北発寒公園>

野球場利用者による苦情が多く寄せられました。早朝の騒音苦情、路上駐車及び公園外企業敷地への迷惑駐車がたびたび発生し、苦情発生の都度、利用者への声かけ、団体代表者への注意、早朝巡回、看板等の設置を行いました。シーズン中状況が改善することはありませんでした。苦情主ともコミュニケーションを取り対応していますが、利用者へ地道に声かけしご理解いただくしかない現状です。

<前田公園>

駐車場でスケートボードによる深夜の騒音苦情が多く寄せられました。夜間巡回も行いましたが改善されず、手稲土木と今後の対応を相談し対応いたします。

その他特記事項

<北発寒公園>

みどりの管理課造園2係と手稲土木より、次年度以降の遊戯広場と駐車場改修工事の計画設計の説明と打合せがありました。次年度8月の町内会催事終了後に遊戯広場の改修となります。また次年度野球場の全面改装も計画がありました。3月時点で一旦見直しとなっています。

<前田公園>

10月に札幌市により前田公園のシェルター2基が撤去され、新しく1基の社ルターが設置されました。

実績に対する自己評価

今年度は、コロナウイルス蔓延防止対策を取りながらも例年通りの施設開放となり、利用者も増加し公園内に活気が戻りました。公園管理運営に起因する大きな事件・事故の発生はなく、来園者の安全を最優先にした公園管理運営をすることができました。

樹木管理もこまめな剪定や高所作業車での対応により、暴風時の倒木もなく利用者の安全確保に努めることができました。加えて、近隣からの要望等には可能な限り迅速に対応することに努めました。

公園管理スタッフの各種研修等を積極的に実施して、個々のスキルアップや安全意識の向上に努めました。次年度も地域住民からのご意見を生かしながら公園の価値を高めるため、札幌市と緊密に連携して円滑な公園管理運営に努めたいと考えます。

アンケート結果は、別紙にてご確認願います。

令和4年度 第三者に対する委託業務一覧表

指定管理者担当者

公園名:北発寒公園・前田公園


業務名	契約日又は発注日	受託事業者名	契約額(円)	見積徴収事業者名及び見積額		履行完了日	その他特記事項
				事業者名	見積額(円)		
管理事務所機械警備業務	平成30年3月30日	(株)ベルックス	0			令和5年3月31日	複数年契約
遊具保守点検業務	令和4年4月20日	(株)ユーテクス	0			令和4年7月31日	北発寒・前田公園含む
一般事業系廃棄物処理	令和4年4月1日	(一財)札幌環境事業公社	6,380			令和5年3月31日	金額は1㎡単価
カン・ビン等処理業務	平成30年3月30日	(株)イーアンドエム	1,870			令和5年3月31日	金額は1㎡単価
産業廃棄物処理業務	令和4年4月1日	(株)札幌中央清掃社	968,935			令和5年3月31日	19品目単価と予想排出量からの総額を比較し、一括契約
トイレ清掃業務	令和3年3月31日	三和美建工業(株)	夏期単価 1,870 冬期単価 3,630			令和5年3月31日	中島公園他15公園一括契約(予定回数からの総額を比較し、1回あたりの単価契約)
トイレ維持管理業務	令和3年3月31日	三和美建工業(株)	昼間: 2,530 夜間: 2,970			令和5年3月31日	中島公園他20公園一括単価契約
ガラスの果撤去及び子ガラスの保護業務	令和3年4月1日	(株)札幌サニター	基本単価 9,900			令和4年8月31日	単価契約

備品点検記録

令和4年度

北発寒公園・前田公園

点検日： 令和5年3月31日

点検者： 

稲積公園グループ

品名	摘要		備品番号	数量	単位	有無
運搬車	アテックス	SL55DEG		1		○
乗用芝刈機	ジョン・ディア	LX277-48C		1		○
乗用芝刈機	スナッパー	LT200 20H		1		○
乗用芝刈機	ジョン・ディア	X380-48A		1		○
芝生管理機	東興産業(株)	JX380-48A		1		○
集草機	ジョン・ディア	カートコレクターMC519		1		○
集草機	ジョン・ディア	グラスキャッチャーPF240		1		○
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	目砂散布機LS6504		1		○
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	ブラシBK15		1		○
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	仕上用マットDM72		1		○
自走式吸引機	東興産業	LS5000		1		○
芝刈機	バロネス	GM65AW		2		○
刈払機	ゼノア	BC430F		2		○
刈払機	ゼノア	BC4400DW		2		○
手動噴霧機	共立	KD-17S		1		○
脚立	ピカコーポ	1.5m		1		○
チェーンソー	ゼノア	G365AV		1		○
ヘッジトリマー	CHT2300			1		○
ジスクグラインダー	9500N			1		○
ドリル	6310			1		○
ソケットレンチセット	SOBO16M			1		○
事務机	ウチダ	2型		1		○
事務机	ウチダ	PD-128P		1		○
ロッカー	ライオン	NO73-IV		1		○
丸テーブル	ウチダ	UL-600型		2		○
テーブル	ウチダ	コーナー33型		1		○
椅子	ウチダ	UL-64ローズ		7		○
テレホンスタンド	ウチダ	TK-35		1		○
ビジネスキッチン	ウチダ	23-S型		1		○
コインロッカー	アルファ	S-1625WB		2		○
日行事予定表	ウチダ	MS36YHW		1		○
ベンチ	ミズシマ	BC302-015B		2		○
ベンチ	ミズシマ	BC302-015R		2		○
ファイリングキャビネット	ウチダ	307-1412		2		○
ファイリングキャビネット	コクヨ			1		○
二連梯子	7m 2ALF-72			1		○
テーブル	コクヨ	KT-B43RN(座卓)		2		○
屋外用ベンチ	タケヤ刷子工業(株)	BC-300-015(背つき)		36		○
コートドライヤー	エバニュー	EKE175		32		○
コートブラシ	トーエイライト	B2599-N120S-S3		32		○
テニス用ネット	セノー	DF9144		16		○
テニス審判台	トーエイライト	B2369-KS150		16		○
得点板	トーエイライト	B-3977		16		○
除雪機	和同産業	SXG-2412		1		○

○手廻り種公園(ていねプール含む)、北条公園、前田公園 観台帳

(1) 直接的に公園施設の施設等に係る費

No.	公園名	施設名	詳細	本数	メーカー名	有無	加除	備考
1	千船船橋公園	管理事務所	1階シャッター					
2	千船船橋公園	管理事務所	事務所換気口					
3	千船船橋公園	管理事務所	1階右シャッター					
4	千船船橋公園	管理事務所	男子更衣室倉庫					
5	千船船橋公園	管理事務所	天井点検口					
6	千船船橋公園	管理事務所	2階シャッター					
7	千船船橋公園	管理事務所	作業員詰所					
8	千船船橋公園	管理事務所	2階事務所木製ドア					
9	千船船橋公園	管理ヤード	燃料庫					
10	千船船橋公園	管理ヤード	灯油タンク					
11	千船船橋公園	管理ヤード	作業員詰所					
12	千船船橋公園	管理ヤード	燃料庫					
13	千船船橋公園	管理ヤード	キーボックスのカギ					
14	千船船橋公園	管理ヤード	プレハブ					
15	千船船橋公園	管理ヤード	倉庫					
16	千船船橋公園	管理ヤード	倉庫					
17	千船船橋公園	管理ヤード	倉庫					
18	千船船橋公園	閉鎖扉壁	閉鎖扉壁					
19	千船船橋公園	プレハブ	予備キー					
20	千船船橋公園	野球場	物置シャッター					
21	千船船橋公園	屋外トイレ	公衆トイレ制御室					
22	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	SD-1(親子)外部～流水電気室					
23	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	SD-2(片開き)外部～流水電気室					
24	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	外部～流水機械室					
25	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	外部～流注機械室					
26	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	受水槽室					
27	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	岩山プール点検口					
28	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	制御盤、監視盤					
29	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	格納箱、水容器					
30	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	水柱栓BOX					
31	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	給水ポンプ盤					
32	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	電気室接地端子盤					
33	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	電気室予備品収納ケース					
34	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	電気室・機械室用鍵(共通)①					
35	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	電気室・機械室用鍵(共通)②					
36	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	電気室・機械室用鍵(共通)③					
37	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	電気配電盤					
38	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	外部トイレA種・掃除用具入れ					
39	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	外部トイレB種・掃除用具入れ					
40	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	結露プール機械室					
41	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	スライダープール機械室					
42	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	蓄水器収納箱					
43	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	ウォータースライダー機械室					
44	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	屋外倉庫東側ドア(駐車場側)					
45	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	屋外倉庫シャッター(正面)					
46	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	倉庫所シャッター					
47	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	倉庫所室内廊下					
48	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	売店窓(プールサイド)					
49	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	売店右(プールサイド)					
50	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	アイスの販売店(プールサイド)					
51	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	放水栓ホース格納箱					
52	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	結露プール便所庫					
53	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	管理種支脚					
54	千船船橋公園(11-167-1)	ていねプール	マスターキー					
55	北条公園	屋外トイレ	トイレシャッター					
56	北条公園	テニスコート	クレー設置					
57	北条公園	パークゴルフ場	テーブル設置					
58	前田公園	噴水分電室	噴水分電室					

維持管理業務実績報告書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

ていねプール

稲積公園グループ

役員	部長	所長

令和4年度 ていねプール維持管理業務の実施報告書

〈ていねプール〉

作業項目	計画人工	実績人工	備 考
清掃・芝刈り・除雪	282	290	
施設点検・補修	15	15	
場内清掃	323	348	
開業準備	206	277	
営業			
駐車場	237	255	
水面監視	897	732	
救護	37	33	
券売	145	147	
レンタル・物販	118	136	
場内・改札	188	247	
守衛・夜警	54	42	
小計	1,676	1,592	
徴収作業	50	50	
その他			
合 計	2,552	2,572	

年間計画実績表

区域名	維持管理項目	頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
プール関係	施設点検・補修				■	■								
	場内清掃				■	■	■	■						
	開業準備					■	■							
	営業						■	■						
	撤収								■					
	施設管理(芝刈・清掃・守衛・除雪)		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

自主事業

内容	事業	頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
プール関係	レストラン					■	■							
	売店					■	■							
	自動販売機その他					■	■							

第2四半期点検・修繕実績表

公園施設名：手稲プール

点検月日	施設名・点検事項	修繕事項	修繕の執行	未修繕/修繕済	点検業者	修繕業者	修繕の必要性(原因、結果、影響)
			直営/委託/市	執行(予定)日			
7月6日	スライダー・フォール 年次点検	維持管理	委託	7月6日	(株)三京		構築物定期検査(結果:良好)
6月27日～30日 9月8日	ホワイトマウンテン設置 撤去工事	維持管理	委託	9月8日	自社・札幌ニット	(株)札幌ニット	設置(結果:良好)撤去(結果:良好)
6月25日～7月3日 8月21日～8月22日	管理棟及びプール関係 水出し・水抜き作業	維持管理	委託	8月22日	(株)工成舎	(株)工成舎	水出し(結果:良好)水抜き(結果:良好)
7月4日	消防設備等点検	維持管理	委託	7月4日	八重洲電装		点検(結果:良好)

委託業務実施状況

直営・委託

区 分	期 間	人 数	摘 要
プール給水用 200mm管水出 し・水抜き業務	6月1日～10月31日		
清掃業務(管理 棟内、プールサ イド、屋外トイ レ)	7月1日～8月23日	7～9人/日	

※ 清掃には、芝・草刈も含む。

1. 営業期間等

区分	R4年度	R元年度	備考
営業期間	7/16(土)～8/21(日)	7/13(土)～8/25(日)	《営業中止》
営業期間日数	37日	44日	R元年度:2日
実営業日数	37日	42日	R4年度:0日
入場者数	53,920人	80,317人	
1日平均入場者数	1,457人	1,912人	
消費単価	1,178円	776円	
1日最大入場者数	7/31(日)31℃	7/28(日)27℃	
	4,846人	7,015人	

2. 入場者数

(単位:人)

区 分	令和4年度実績			構成比	令和4年度 計画	計画増減	計画比	令和元年実績	令和元年比	令和元年増減	
	7月	8月	計								
有料	大人	6,033	12,724	18,757	34.8%	21,038	▲ 2,281	89.2%	26,238	71.5%	▲ 7,481
	高校生	230	837	1,067	2.0%	1,131	▲ 64	94.3%	1,227	87.0%	▲ 160
	小中学生	8,649	15,515	24,164	44.8%	32,794	▲ 8,630	73.7%	38,045	63.5%	▲ 13,881
	高齢者	248	483	731	1.4%	1,096	▲ 365	66.7%	1,349	54.2%	▲ 618
	団体	77	74	151	0.3%	303	▲ 152	49.8%	477	31.7%	▲ 326
	(小計)	15,237	29,633	44,870	83.2%	56,362	▲ 11,492	79.6%	67,336	66.6%	▲ 22,466
無料	幼児	2,809	4,670	7,479	13.9%	8,888	▲ 1,409	84.1%	10,147	73.7%	▲ 2,668
	身障者	568	1,003	1,571	2.9%	1,896	▲ 325	82.9%	2,834	55.4%	▲ 1,263
	(小計)	3,377	5,673	9,050	16.8%	10,784	▲ 1,734	83.9%	12,981	69.7%	▲ 3,931
合計	18,614	35,306	53,920	100.0%	67,146	▲ 13,226	80.3%	80,317	67.1%	▲ 26,397	
営業日数	16日	21日	37日	—	37日	0.0	100.0%	41日	91.4%	▲ 3.5	

3. 部門別売上

(単位:円)

区 分	令和4年度実績			令和4年度 計画	計画増減	計画比	令和元年実績	令和元年比	令和元年増減
	7月	8月	計						
入場料(有料)	9,360	18,830	28,190	29,017	▲ 826	97.2%	37,414	75.3%	▲ 9,223
駐 車 場	2,175	4,510	6,685	7,312	▲ 627	91.4%	6,366	105.0%	319
レストラン	3,559	7,675	11,234	1,200	10,034	936.2%	1,200	936.2%	10,034
売 店	2,989	5,558	8,547	8,749	▲ 202	97.7%	10,660	80.2%	▲ 2,113
レンタルボート	216	425	641	0	641		935	68.6%	▲ 294
簡易テント	86	190	276	255	21	108.4%	310	89.0%	▲ 34
レンタルベッド	7	13	20	20	1	102.6%	25	82.6%	▲ 4
レンタル浮輪	188	583	771	526	245	146.7%	630	122.3%	141
物販(水着等)	401	531	932	967	▲ 35	96.4%	1,179	79.1%	▲ 247
自 販 機	0	317	317	351	▲ 34	90.3%	462	68.6%	▲ 145
ガチャボン	24	108	132	115	17	115.3%	158	83.5%	▲ 26
イベント	0	0	0	0	0	0.0%	14	0.0%	▲ 14
合 計	19,006	38,740	57,746	48,511	9,235	119.0%	59,351	97.3%	▲ 1,605
指定管理費	0	0	10,098	10,098	0	100.0%	9,594	105.2%	504
総 合 計	19,006	38,740	67,844	58,609	9,235	115.8%	68,946	98.4%	▲ 1,102

特記事項・連絡事項

・3年ぶりのオープン前に札幌市内及び近郊の小中学校・幼稚園・児童会館にチラシ配布を実施する等のPRを実施しました。オープン当初からあまり気温が上がらず、またコロナウィルス感染症の流行の影響があり、集客は令和元年度を大きく下回った。

夏休みに入って最初の日曜日(7月31日)は天候に恵まれ4,846人(今期最高)が来場致しました。この結果、入込は53,920人(計画比80.3%、前期比66.3%)となり計画及び前期を下回る結果となりました。

【コロナウィルス感染症対策】

・入場制限の実施。上限を5,000人とした。入場人数の把握が必要な為、シーズン券、回数券の販売の休止を行った。また、スタッフのマスク着用、手指消毒の徹底、毎日の検温、各所消毒作業の強化、お客様にも館内でのマスクの着用と手指消毒等をお願いした。

【防犯対策】

・手稲警察署と連携を図り制服警官の巡回を強化したことにより、悪質な盗難はありませんでした。

【その他】

・テニスコート駐車場使用方法についても今年度同様に協議をしながら運営していく。

・施設内及び園路周辺の草刈・除雪・清掃・点検検査等の維持管理は継続して行いました。特に施設内の状況は変化していきますので、点検及び確認を実施して大きな故障等が発生しないように未然防止に努めました。

ていねプール 入込・売上 計画・実績表

(単位:人・千円)

区分	R4年度										区分	R元年度			
	天候	気温	入込計画	累計	入込実績	累計	売上計画	累計	売上実績	累計		天候	気温	入込実績	売上実績
7/9(土)	晴										7/9(火)				
7/10(日)	晴										7/10(水)				
7/11(月)	晴/雨										7/11(木)				
7/12(火)	曇										7/12(金)				
7/13(水)	曇										7/13(土)	曇	23℃	364	337
7/14(木)	晴										7/14(日)	曇	24℃	755	558
7/15(金)	晴/曇										7/15(月)	曇	24	1,577	1,213
7/16(土)	雨/曇	20℃	2,000	2,000	232	232	1,510	1,510	249	249	7/16(火)	曇	25℃	592	77
7/17(日)	曇/大雨	24℃	2,000	4,000	306	538	1,510	3,020	313	562	7/17(水)	曇	28℃	286	91
7/18(月)	曇/雨	18℃	2,000	6,000	753	1,291	1,510	4,530	749	1,311	7/18(木)	晴	27℃	685	110
7/19(火)	晴/雨	25℃	300	6,300	485	1,776	228	4,758	137	1,448	7/19(金)	晴/雨	27℃	148	55
7/20(水)	曇/晴	24℃	300	6,600	91	1,867	228	4,986	60	1,508	7/20(土)	晴/曇	27℃	1,508	1,052
7/21(木)	曇/晴	22℃	300	6,900	241	2,108	228	5,214	80	1,588	7/21(日)	晴	28℃	4,667	3,646
7/22(金)	曇/晴	23℃	300	7,200	208	2,316	228	5,442	151	1,739	7/22(月)	晴	25℃	147	82
7/23(土)	雨/曇	22℃	2,000	9,200	280	2,596	1,510	6,952	290	2,029	7/23(火)	曇	23℃	22	8
7/24(日)	曇	20℃	2,000	11,200	857	3,453	1,510	8,462	941	2,970	7/24(水)	曇	25℃	63	37
7/25(月)	曇	21℃	1,000	12,200	457	3,910	756	9,218	303	3,273	7/25(木)	曇	29℃	170	81
7/26(火)	晴/曇	24℃	1,500	13,700	1,145	5,055	1,134	10,352	1,265	4,538	7/26(金)	曇	27℃	910	558
7/27(水)	曇/晴	24℃	1,500	15,200	1,806	6,861	1,134	11,486	1,931	6,469	7/27(土)	曇/晴	31℃	1,324	929
7/28(木)	曇	24℃	1,500	16,700	1,684	8,545	1,134	12,620	1,859	8,328	7/28(日)	晴/曇	27℃	7,015	4,798
7/29(金)	晴/曇	27℃	2,000	18,700	1,998	10,543	1,510	14,130	2,170	10,498	7/29(月)	晴	31℃	3,824	2,812
7/30(土)	晴	31℃	3,175	21,875	3,225	13,768	2,397	16,527	3,583	14,081	7/30(火)	晴	33℃	4,155	2,958
7/31(日)	曇	31℃	3,176	25,051	4,846	18,614	2,390	18,917	4,918	18,999	7/31(水)	晴	33℃	4,322	3,236
月計	平均気温	24℃	25,051		18,614		18,917		18,999		平均気温	28℃	32,534	22,638	
8/1(月)	曇/雨	27℃	2,000	27,051	873	19,487	1,637	20,554	932	19,931	8/1(木)	晴	33℃	3,434	2,412
8/2(火)	曇	24℃	2,000	29,051	539	20,026	1,637	22,191	610	20,541	8/2(金)	晴	33℃	4,032	2,816
8/3(水)	晴/曇	27℃	2,000	31,051	2,002	22,028	1,637	23,828	2,185	22,726	8/3(土)	晴	28℃	3,792	3,014
8/4(木)	曇/晴	28℃	2,000	33,051	1,783	23,811	1,637	25,465	2,105	24,831	8/4(日)	晴	32℃	6,087	4,570
8/5(金)	晴	26℃	2,000	35,051	1,791	25,602	1,637	27,102	2,009	26,840	8/5(月)	晴	32℃	3,932	2,764
8/6(土)	曇/晴	27℃	3,000	38,051	1,440	27,042	2,455	29,557	1,662	28,502	8/6(火)	晴	29℃	3,890	2,952
8/7(日)	曇/晴	27℃	3,000	41,051	1,233	28,275	2,455	32,012	1,390	29,892	8/7(水)	曇	28℃	3,621	2,733
8/8(月)	雨/曇	27℃	2,000	43,051	227	28,502	1,636	33,648	323	30,215	8/8(木)	曇/雨	24℃	404	245
8/9(火)	曇/晴	26℃	2,000	45,051	1,390	29,892	1,636	35,284	1,475	31,690	8/9(金)	低温(終日休)	19℃	営業中止	営業中止
8/10(水)	曇/晴	25℃	1,665	46,716	2,327	32,219	1,363	36,647	2,520	34,210	8/10(土)	曇	22℃	305	367
8/11(木)	晴	27℃	1,665	48,381	4,643	36,862	1,363	38,010	4,970	39,180	8/11(日)	曇	26℃	1,525	1,281
8/12(金)	晴	27℃	1,665	50,046	2,345	39,207	1,363	39,373	2,593	41,773	8/12(月)	曇	25℃	1,587	1,217
8/13(土)	晴/曇	25℃	3,000	53,046	2,677	41,884	2,454	41,827	2,921	44,694	8/13(火)	曇	24℃	2,520	1,927
8/14(日)	曇/晴	24℃	3,000	56,046	1,742	43,626	2,454	44,281	1,983	46,677	8/14(水)	晴	26℃	2,477	1,909
8/15(月)	晴/曇	26℃	1,500	57,546	1,692	45,318	1,227	45,508	1,882	48,559	8/15(木)	晴	28℃	2,709	2,099
8/16(火)	雨/曇	23℃	1,500	59,046	95	45,413	1,227	46,735	106	48,665	8/16(金)	台風10	25℃	74	51
8/17(水)	晴	25℃	1,500	60,546	1,678	47,091	1,227	47,962	1,787	50,452	8/17(土)	晴	31℃	2,620	2,016
8/18(木)	曇/雨	23℃	1,500	62,046	632	47,723	1,227	49,189	641	51,093	8/18(日)	曇/晴	23℃	1,833	1,437
8/19(金)	曇/晴	26℃	1,500	63,546	1,176	48,899	1,227	50,416	1,247	52,340	8/19(月)	晴	29℃	1,804	1,025
8/20(土)	曇	24℃	1,800	65,346	178	49,077	1,472	51,889	212	52,552	8/20(火)	曇/雨	23℃	112	53
8/21(日)	晴	28℃	1,800	67,146	4,843	53,920	1,472	53,361	4,949	57,501	8/21(水)	晴	24℃	273	120
8/22(月)											8/22(木)	曇	22℃	450	37
8/23(火)											8/23(金)	低温(終日休)	18℃	営業中止	営業中止
8/24(水)											8/24(土)	曇/雨	21℃	177	80
8/25(木)											8/25(日)	曇/雨	19℃	125	1,301
8/26(金)											8/26(月)				288
8/27(土)											8/27(火)				
月計	平均気温	26℃	42,095		35,306	73.9%	34,444		38,502	104.9%	平均気温	26℃	47,783	36,714	
累計		25℃	67,146		53,920	80.3%	53,361		57,501			27℃	80,317	59,352	

令和4年度収支計画書及び収支決算書比較表

法人・団体名 稲積公園グループ

予算				(単位:千円)				決算				差										
指定管理事業		自主事業等				計		指定管理事業		自主事業				指定管理事業		自主事業		計				
		自主(公益)	その他	収益事業	小計			自主(公益)	その他	収益事業	小計											
収入	指定管理費	45,131	45,131	0	0	0	45,131	指定管理費	47,984	47,984	0	0	0	47,984	指定管理費	-2,853	0	-2,853				
	利用料金	57,044	57,044	0	0	0	57,044	利用料金	51,373	51,373	0	0	0	51,373	利用料金	5,671	0	5,671				
	受託事業収入	0	0	0	0	0	0	受託事業収入	0	0	0	0	0	受託事業収入	0	0	0					
	自主事業収入	0	0	0	0	0	0	イベント事業収入	0	82	0	82	82	イベント事業収入	0	-82	-82					
	その他収入()	500	500	30	0	19,140	19,170	その他収入(雑収入他)	569	569	0	44	44	613	その他収入(雑収入他)	-69	19,126	19,057				
	その他収入(広告収入)	0	0	0	0	0	0	その他収入(取崩収入/振替収入)	352	352	411	0	411	763	その他収入(取崩収入/振替収入)	-352	-411	-763				
								売店事業	0	0	6,737	6,737	6,737	売店事業	0	-6,737	-6,737					
								手数料事業	0	0	939	939	939	手数料事業	0	-939	-939					
	収入計	102,675	102,675	30	0	19,140	121,845	収入計	100,278	100,278	493	0	7,720	108,491	収入計	2,397	10,957	13,354				
支出	指定管理事業		自主事業等				計		指定管理事業		自主事業				計		指定管理事業		自主事業		計	
	科目	事業費	管理費	計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	科目	指定管理費	事業費	管理費	計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	科目	計	小計	計	
	人件費(職員費)	25,198	1,364	26,562	0	0	1,281	1,281	27,843	人件費(職員費)	16,726	9,747	26,473	7	0	1,285	1,292	27,765	人件費(職員費)	89	-11	78
	人件費(臨職)	21,105	48	21,153	0	0	882	882	22,035	人件費(臨職)	22,045	17	22,062	0	0	683	683	22,745	人件費(臨職)	-909	199	-710
	旅費交通費	184	5	189	0	0	0	0	189	旅費交通費	41	1	42	0	0	0	0	42	旅費交通費	147	0	147
	通信運搬費	471	10	481	0	0	0	0	481	通信運搬費	455	10	465	0	0	0	0	465	通信運搬費	16	0	16
	什器備品費	373	7	380	0	0	0	0	380	什器備品費	572	7	579	0	0	0	0	579	什器備品費	-199	0	-199
	消耗品費	1,812	15	1,827	13	0	10	23	1,850	消耗品費	2,107	17	2,124	71	0	0	71	2,195	消耗品費	-297	-48	-345
	備品購入費	214	0	214	0	0	390	390	604	備品購入費	1,224	47	1,271	0	0	1	1	1,272	備品購入費	-1,057	389	-668
	修繕費	1,772	3	1,775	0	0	0	0	1,775	修繕費	1,398	0	1,398	0	0	0	0	1,398	修繕費	377	0	377
	原材料費	459	0	459	0	0	450	450	909	原材料費	1,302	0	1,302	0	0	412	412	1,714	原材料費	-843	38	-805
	商品仕入費	0	0	0	0	0	33	33	33	商品仕入費	0	0	0	0	0	14	14	14	商品仕入費	0	19	19
	印刷製本費	310	2	312	0	0	0	0	312	印刷製本費	211	1	212	0	0	55	55	267	印刷製本費	100	-55	45
	被服費	424	0	424	0	0	0	0	424	被服費	317	0	317	0	0	0	0	317	被服費	107	0	107
	燃料費	447	1	448	0	0	0	0	448	燃料費	687	2	689	0	0	0	0	689	燃料費	-241	0	-241
	光熱水費	28,465	17	28,482	0	0	455	455	28,937	光熱水費	23,461	20	23,481	0	0	354	354	23,835	光熱水費	5,001	101	5,102
	賃借料	944	103	1,047	0	0	2	2	1,049	賃借料	799	123	922	0	0	2	2	924	賃借料	125	0	125
	保険料	1,104	0	1,104	0	0	10	10	1,114	保険料	746	2	748	3	0	3	751	1,114	保険料	356	7	363
	諸謝金	4	34	38	7	0	7	45	45	諸謝金	0	45	45	45	0	1	46	91	諸謝金	-7	-39	-46
	租税公課	1	3	4	0	0	0	0	4	租税公課	18	7	25	0	0	0	0	25	租税公課	-21	0	-21
	(預かり消費税分)	3,933	141	4,074	0	0	472	472	4,546	(預かり消費税分)	6,440	0	6,440	0	0	431	6,871	4,074	(預かり消費税分)	-2,366	41	-2,325
	支払負担金	0	8	8	0	0	0	0	8	支払負担金	7	43	50	0	0	1	51	51	支払負担金	-42	-1	-43
	支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	0	支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	0	支払助成金	0	0	0
	委託費	13,073	48	13,121	0	0	8,851	8,851	21,972	委託費	14,661	65	14,726	0	0	1	1	14,727	委託費	-1,605	8,850	7,245
	広告宣伝費	672	8	680	0	0	0	0	680	広告宣伝費	907	11	918	0	0	0	0	918	広告宣伝費	-238	0	-238
	手数料支出	343	37	380	0	0	0	0	380	手数料支出	423	55	478	0	0	1	1	479	手数料支出	-98	-1	-99
	交際費	0	0	0	0	0	0	0	0	交際費	0	0	0	0	0	0	0	0	交際費	0	0	0
	報償費	0	0	0	0	0	0	0	0	報償費	0	0	0	0	0	0	0	0	報償費	0	0	0
	雑費	144	8	152	0	0	0	0	152	雑費	3	3	6	0	0	0	0	6	雑費	146	0	146
	リース債務返済支出	40	0	40	0	0	0	0	40	リース債務返済支出	402	0	402	0	0	0	0	402	リース債務返済支出	-362	0	-362
	支払利息	5	0	5	0	0	0	0	5	支払利息	5	1	6	0	0	0	0	6	支払利息	-1	0	-1
	寄附金支出	23	0	23	0	0	0	0	23	寄附金支出	0	0	0	0	0	0	0	0	寄附金支出	23	0	23
販売促進費	0	0	0	0	0	0	0	0	販売促進費	0	0	0	0	0	0	0	0	販売促進費	0	0	0	
報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	報酬	0	0	0	
ソフトウェア使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	ソフトウェア使用料	104	41	145	0	0	1	1	146	ソフトウェア使用料	-145	-1	-146	
講習・研修費	0	0	0	0	0	0	0	0	講習・研修費	248	1	249	0	0	0	0	249	講習・研修費	-249	0	-249	
行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	行政財産目的外使用料	0	0	0	
法人会計振替支出/本社経費	3,602	0	3,602	0	0	0	0	3,602	法人会計振替支出/本社経費	3,101	0	3,101	0	0	162	162	3,263	法人会計振替支出/本社経費	501	-162	339	
その他(事業所税)	2,005	0	2,005	0	0	0	0	2,005	その他(事業所税)	0	0	0	0	0	0	0	0	その他(事業所税)	2,005	0	2,005	
									公1振替支出	0	0	0	0	0	7	7	7	公1振替支出	0	-7	-7	
									公2振替支出	0	0	0	0	0	411	411	411	公2振替支出	0	-411	-411	
									公益事業人件費対応準備資金	0	0	0	0	0	0	0	0	公益事業人件費対応準備資金	0	0	0	
	計	107,127	1,862	108,989	20	0	12,836	12,856	121,845	計	98,410	10,266	108,676	126	0	3,822	3,948	112,624	計	313	8,908	9,221
利益等	収支						収支						収支		収支		収支		収支		収支	
	大幅な利益の還元 ※3						大幅な利益の還元 ※3						大幅な利益の還元 ※3		大幅な利益の還元 ※3		大幅な利益の還元 ※3		大幅な利益の還元 ※3		大幅な利益の還元 ※3	
	当期利益						当期利益						当期利益		当期利益		当期利益		当期利益		当期利益	
	法人税等						法人税等						法人税等		法人税等		法人税等		法人税等		法人税等	
	当期純利益						当期純利益						当期純利益		当期純利益		当期純利益		当期純利益		当期純利益	