備品使用簿チェック表(平岡公園)

品　　名	備品番号	保 管 年 月 日	返納年月日	備　　考	摘　要　（　規　格　）	金　　額	保 管 年 月 日
ホイールローダー	1	平成31年4月1日			購入（日立　LANDYLX20-	¥3,538,500	平成13年4月2日
バックホー	1	平成31年4月1日			購入（クボタ　K-040GSPMR-	¥5,040,000	平成13年4月2日
薪割り機	1	平成31年4月1日			購入（新宮商工）		H13.4
トラクター	1	平成31年4月1日			所管換（クボタ　サンシー		不明
ロータリーモア（草刈機）	1	平成31年4月1日			購入（バロネス　GM130）		H5.4
スーパーモア（草刈機）	3	平成31年4月1日			購入（バロネス　LM180A）		H6.3
ハンマーモア	1	平成31年4月1日			購入（バロネス）		H13.4
耕耘機	1	平成31年4月1日			購入（クボタ　テーラー）		H5.4
除雪機	1	平成31年4月1日			購入（ワドー　SS324DXN）	¥1,617,000	H13.3
発電機	1	平成31年4月1日			購入（ヤマハ　EF2300）		H13.4
罫引ボード	1	平成31年4月1日			購入（ウチダ　266-0001）		H5.4
書庫	1	平成31年4月1日			購入（ウチダ　両開き）		H5.4
書庫	2	平成31年4月1日			購入（ウチダ　両開き）		H5.4
書庫	3	平成31年4月1日			購入（ウチダ　両開き）		H5.4
ビジネスキッチン	1	平成31年4月1日			購入（ウチダ　2365）		H5.4
ビジネスキッチン	2	平成31年4月1日			購入（ウチダ　2261）		H5.4
ガステーブル	1	平成31年4月1日			購入（トーエーライト）		H5.4
テニス審判台	7	平成31年4月1日			購入（アルミ製、屋外用、		平成28年11月2日
テニス審判台	8	平成31年4月1日			購入（アルミ製、屋外用、		平成28年11月2日
テニス審判台	9	平成31年4月1日			購入（アルミ製、屋外用、		平成28年11月2日
テニス審判台	10	平成31年4月1日			購入（アルミ製、屋外用、		平成28年11月2日
テニス審判台	11	平成31年4月1日			購入（アルミ製、屋外用、		平成28年11月2日
テニス審判台	12	平成31年4月1日			購入（アルミ製、屋外用、		平成28年11月2日
事務机	1	平成31年4月1日			購入（ウチダ）		H5.4
事務机	2	平成31年4月1日			購入（ウチダ）		H5.4
カタログ展示台	1	平成31年4月1日			購入（プラス）		H5.4
グラウンド整地機	1	平成31年4月1日			購入（バロネス）		H5.4
組み立て式パイプ棚	1	平成31年4月1日		タンカン　棚	購入（）		H13.04
書棚	2	平成31年4月1日			購入（コクヨS370FIN）		H13.04
薬品用棚	3	平成31年4月1日			購入（プラス　L5-210A）		H13.04
PHメーター	1	平成31年4月1日			購入（TOA　HM20P）		H13.04
エアーインパクト	1	平成31年4月1日			購入（ベッセル　GT-P65W6）		H13.04
ビジネスキッチン	1	平成31年4月1日			購入（トラスコUT21）		H13.04
４連式ロッカー	1	平成31年4月1日			購入（コクヨ　LK-3M４F1）		H13.04
４連式ロッカー	2	平成31年4月1日			購入（コクヨ　LK-3M４F1）		H13.04
４連式ロッカー	3	平成31年4月1日			購入（コクヨ　LK-3M４F1）		H13.04
工具キャビネット	1	平成31年4月1日			購入（コクヨ　KO-31）		H13.04
掃除機	1	平成31年4月1日			購入（日立CV-PS50WD）		H13.04
電気溶接機	1	平成31年4月1日			購入（イラクアークIS-		H13.04
電子天秤	1	平成31年4月1日			購入（EW300G）		H13.04
流し台	1	平成31年4月1日			購入（HS60）		H13.04
芝刈り機	1	平成31年4月1日			購入（バロネスLM26GF）		H13.04
発電機	2	平成31年4月1日			購入（G2000A）		不明
フロントモア	2	平成31年4月1日			購入（IHIｼﾊﾞｳﾗ　MC-304）	¥2,859,840	平成29年3月10日
石油暖房機	1	平成31年4月1日			購入（FF-WG6516S）	¥177,444	平成29年1月30日
スーパーモア（乗用三連芝刈機）	4	令和3年2月19日			購入（バロネス　LM180C）	¥1,262,800	令和3年2月19日
耐火金庫	2	令和5年3月2日	R5.3.2		購入（エーコー　CSG-65E）	¥411,400	令和5年3月2日
低温冷凍庫	1	令和6年2月5日		保健所より所管換	所管換（CVF-1376HC）	¥187,000	令和6年2月5日

○平岡公園・清田南公園　鍵台帳

(1) 直接的に公園施設の施錠等に係る鍵

No.	公園名	施設名	詳細	本数	メーカー名	有無	加除	備考
1	平岡公園	管理事務所	マスター	[redacted]				
2	平岡公園	管理事務所	マスターコピー					
3	平岡公園	管理事務所	職員入口					
4	平岡公園	管理事務所	ボイラー室外側入口					
5	平岡公園	管理事務所	オイルタンク室					
6	平岡公園	管理事務所	受付入口					
7	平岡公園	管理事務所	事務室入口					
8	平岡公園	管理事務所	1F物入れ					
9	平岡公園	管理事務所	男子更衣室入口					
10	平岡公園	管理事務所	女子更衣室入口					
11	平岡公園	管理事務所	ボイラー室内側入口					
12	平岡公園	管理事務所	自動ドア					
13	平岡公園	管理事務所	利用者入口					
14	平岡公園	管理事務所	2F休憩室					
15	平岡公園	管理事務所	2Fロッカー室					
16	平岡公園	管理事務所	2F屋上入口					
17	平岡公園	管理事務所	1Fシャッター					
18	平岡公園	管理事務所	更衣室脱衣所					
19	平岡公園	野球場	マスター					
20	平岡公園	野球場	倉庫シャッター					
21	平岡公園	野球場	放送室					
22	平岡公園	野球場	倉庫					
23	平岡公園	野球場	ポンプ室					
24	平岡公園	野球場	ポンプ室					
25	平岡公園	作業員詰所	マスター					
26	平岡公園	作業員詰所	シャッター					
27	平岡公園	作業員詰所	入口					
28	平岡公園	作業員詰所	格納庫					
29	平岡公園	作業員詰所	休憩室					
30	平岡公園	作業員詰所	試験室					
31	平岡公園	作業員詰所	燃料庫					
32	平岡公園	作業員詰所	肥料庫					
33	平岡公園	梅林ポンプ室	入口					
34	平岡公園	ログハウス	シャッター					
35	平岡公園	ログハウス	シャッター					
36	平岡公園	ログハウス	シャッター					
37	平岡公園	苗圃ポンプ室	入口					
38	平岡公園	公衆トイレ	操作室					
39	平岡公園	P2トイレ	シャッター					
40	平岡公園	P2トイレ	男女入口					
41	平岡公園	P2トイレ	多目的トイレ入口					
42	公園共通	公衆トイレ	操作室					

課長	所長	係
[redacted]		

維持管理業務実績報告書

令和6年度

清田南公園

公益財団法人札幌市公園緑化協会

令和6年度　維持管理業務計画実績表

公園名：清田南公園　　計画　■ 実績

管理項目	管理内容	計画	実績	執行率	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
園内管理	園内点検・清掃	16 回	244 回	1525.0%	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■				
	定期巡視（冬季）	4 回	115 回	2875.0%									■■■	■■■	■■■	■■■
	自然林（保全地区）管理	適時 回	5 回	－		■	■			■		■			■	
植物管理	草地草刈	3 回	3 回	100.0%			■■	■	■	■■						
	低木冬囲い／設置・撤去	2 回	2 回	100.0%	■						■					
	低木／生垣剪定	適時 回	1 回	－		■	■									
	中高木剪定	適時 回	1 回	－						■						
	枯損枝・木処理	適時 回	2 回	－		■■			■							
	花壇除草	3 回	3 回	100.0%					■ ■	■						
施設管理	園内清掃／春・秋	2 回	2 回	100.0%	■							■				
	枡・トラフ清掃	1 回	1 回	100.0%	■							■				
	照明灯点検	1 回	1 回	100.0%		■										
サービス施設管理	水飲台閉栓・開栓（清掃）	2 回	2 回	100.0%	■							■				
	散水栓開栓・閉栓	2 回	2 回	100.0%	■							■				
	四阿／雪下ろし	1 回	0 回	0.0%												
遊具施設管理	遊具自主点検	26 回	27 回	103.8%	■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■				
	遊具冬囲い設置／撤去	2 回	2 回	100.0%	■							■				
	砂場管理	1 回	2 回	200.0%		■				■						
運動施設管理	テニスコート整備・清掃	適時 回	5 回	－	■		■		■	■		■				
	ネット設置／撤去	2 回	2 回	100.0%	■							■				
	多目的広場（野球場）整備	1 回	1 回	100.0%				■								
委託業務	トイレ開閉	2 回	2 回	100.0%	■							■				
	トイレ清掃	154 回	154 回	100.0%	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■	■■■
	トイレ修繕	適時 回	0 回	－												
	遊具保守点検	2 回	2 回	100.0%	■			■								
	カラス巣・ハチ巣撤去	適時 回	0 回	－												

令和6年度　点検修繕実績表

公園名：清田南公園

実施日	施設（設備）名	実施内容	種別	緊急性	費用	業務の執行	実施者	その他特記事項
4月19日	遊具広場	遊具保守点検業務	点検		419,342/年	委託	(株)ニットメンテナンス	
4月26日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	遊具開放
5月3日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
5月10日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
5月17日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
5月24日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
5月31日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
6月7日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
6月14日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
6月21日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
6月28日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
7月5日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
7月12日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
7月19日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
7月26日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
8月2日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	破損発見のため、部品発注
8月9日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
8月16日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
8月23日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
9月6日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
9月13日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
9月20日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
9月27日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
10月4日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
10月11日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
10月18日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
10月25日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
11月8日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	
11月18日	遊具広場	遊具自主点検	点検			直営	指定管理者	

令和6年度　苦情等記録一覧表

公園名：清田南公園　　意見・苦情・要望・称賛件数：1件

受付日	種別	内容	対応	結果
7月24日	苦情	清田南公園近隣の居住者だが、最近飼い犬の散歩の為に同公園を利用していたところ、昼夜を問わず、しばしばテニスコート内でゴールデンレトリバーを離してボール遊び等をしている男性を見かけるようになった。恐らく付近の住民かと思われるが、本来施錠されているべきコート内で利用目的に反して犬を離しているのは、同じ愛犬家としてあらざるべき事と思う。話では最近よくコートの入口の南京錠が外れている事があり、その時を狙ってコート内に入っているようなので、管理事務所としては施錠管理の徹底をされるべきかと思う。もしくはコートの利用制限を解除して解放しているという事であれば、その旨を周知公開されるべきかとも思うので、ルールはルールとして厳格に行使されるよう願いたい。	メールにて看板設置及び巡回を行う事をメールにて返答した。 ペットのコート内侵入禁止看板の設置及び時間外の巡回を行った。 巡回時に発見できていないため、週一回程度の巡回を継続予定。 施錠については、難しい旨を返答したが、施錠を強く求められた。	現状の予算及び人員配置では施錠は難しく、施錠に関して理解をしていただけない事は残念であった。清田土木センターの担当にも相談したが、指定管理者が出来ないのであれば施錠しないで良いとの回答を受けた。

令和6年度　施設利用状況実績表

公園：清田南公園

〈有料施設〉

施設名	区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
テニスコート	件数（減免除く）	7	36	71	71	52	79	63	25	2				406
	減免件数													0
	計	7	36	71	71	52	79	63	25	2	0	0	0	406
	利用料金額	8,960	51,200	98,560	94,720	69,120	107,520	87,040	35,840	3,200				556,160

〈公園利用〉

施設（区域）名	種別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計	
		件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
園内	学校教育活動																									0	0
	遠足			2	231							2	655													4	886
	その他活動							1	1,000	1	300															2	1,300
合計		0	0	2	231	0	0	1	1,000	1	300	2	655	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2,186

令和6年度　特記事項（指定管理者からの連絡事項、実績に対する自己評価）

公園名：清田南公園

緑地管理について

清田南公園の落ち葉は、平岡公園の堆積場に持ち運びリサイクルに努めた。
芝生広場の地盤が固く芝の生育が悪い。地盤改善及び肥料の支給をお願いしたい。

施設管理について

園内の利用者が増えたことからごみが増加した。また、いたずらや故意による破損も多かったことから、巡回を強化し清掃や日常点検に努めた。

市民ボランティアの養成・支援状況について

ボランティア活動者実績（夏期間のみ）　登録者　1名
清田南地区体育振興会運動公園委員会・委員長（多目的広場及びゲートボール場の利用調整）
ボランティアと連絡を取り合い活動を支援した。

マナー啓発に関する取組の結果について

犬のノーリード散歩、糞尿の放置等については、看板設置及び巡回時、口頭での注意でマナー啓発を行った。
テニスコートの無断使用については、看板設置及び巡回時の口頭での注意でマナー啓発を行った。
テニスコートの無断利用者が多いことから、門扉の自動開閉システム導入の検討をお願いしたい。
駐車場の利用マナー向上啓発の看板を設置した。

その他特記事項

特になし。

実績に対する自己評価

園内の利用者が増えたことから、利用者の安全を第一に緑地管理を進めた。併せて労災事故の発生が無いように、毎朝作業の安全確認を行い大きな事故もなく終わることができた。
また、利用者が増加したため、自動販売機を設置するなど利便提供に努めた。

令和6年度　研修等実施記録一覧表

公園名：清田南公園

実施日	実施内容	実施概要	対象者	参加者数
4月1日	年度初めの職員研修	就業規則、安全作業手順の確認他	作業スタッフ・職員	10 名
4月1日	スポーツ予約システム研修	ハープシステム・電話対応・窓口対応他	受付スタッフ・職員	5 名
4月22日	救急車両対応研修	ウメ開花時期の緊急対応確認	作業スタッフ・職員	10 名
5月16日	刈払機取扱作業者安全衛生教育	刈払機講習	作業スタッフ	2 名
6月28日	低木刈込・剪定講習	低木刈込・剪定講習	作業スタッフ・職員	10 名
7月1日	スズメバチ対応研修	スズメバチへの注意喚起・対応確認	作業スタッフ・職員	11 名
7月19日	ウメ剪定講習	夏季ウメ剪定業務の講習	作業スタッフ・職員	10 名
8月5日	スズメバチ対応研修	スズメバチへの注意喚起・対応確認	作業スタッフ・職員	9 名
8月22日	遊具の日常点検講習	遊具の安全確保・日常点検の研修	作業スタッフ	3 名
10月7日	ムクゲの剪定講習	ムクゲ剪定講習	作業スタッフ・職員	9 名
10月8日	ウメ移植講習	ウメ移植講習	作業スタッフ・職員	10 名
10月25日	普通救命講習I	普通救命講習	作業スタッフ・職員	7 名
11月1日	低木等の冬囲い講習	冬囲い講習	作業スタッフ・職員	8 名
1月27日	ウメ剪定講習	冬季ウメ剪定業務の講習	作業スタッフ・職員	7 名
2月22日	アーク溶接講習	アーク溶接講習	職員	1 名
3月5日	車両系建設機械（整地）技能講習	車両系建設機械（整地）技能講習	職員	1 名
1月30日	車両系建設機械（整地）技能講習	車両系建設機械（整地）技能講習	職員	1 名

令和6年度　第三者に対する委託業務一覧表

指定管理者担当者	澤田　拓矢

公園名：清田南公園

業務名	契約日又は発注日	受託事業者名	契約額（円）	見積徴収事業者名及び見積額		履行完了日	その他特記事項
				事業者名	見積額（円）		
遊具等保守点検業務	令和6年4月10日	(株)ニットメンテナンス	402,600	[redacted]		令和6年9月30日	平岡公園含む。
産業廃棄物処理業務	令和6年4月1日	(株)札幌中央清掃社	967,879			令和7年3月31日	19品目単価と予想排出量からの総額を比較し、一括単価契約
トイレ清掃業務	令和6年3月29日	三和美建工業(株)	夏期単価 2,035 冬期単価 3,850			令和7年3月31日	中島公園他14公園一括契約（予定回数からの総額を比較し、1回あたりの単価契約）
トイレ維持管理業務	令和6年3月29日	三和美建工業(株)	昼間：2,750 夜間：3,256			令和7年3月31日	中島公園他20公園一括単価契約

令和6年度　平岡公園　利用者アンケート調査報告

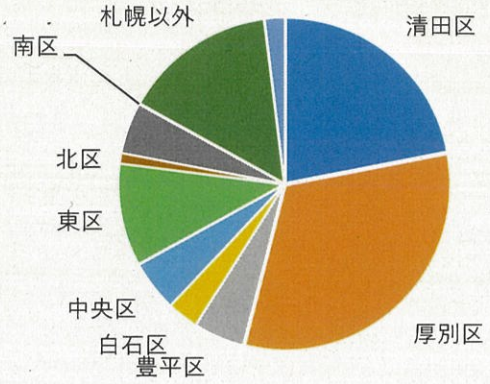
平岡公園維持管理・利用促進の課題等を把握することを目的にアンケート調査を行った。

調査期間：　令和6年4月1日～令和7年3月1日
調査方法：　管理事務所ロビーへの設置。及び、イベント参加者への配布。
回収状況：　回答数　100 件

1. あなたのお住まいは？

	回答数	割合
清田区	22	22%
厚別区	32	32%
豊平区	5	5%
白石区	3	3%
中央区	5	5%
東区	10	10%
北区	0	0%
手稲区	1	1%
西区	5	5%
南区	0	0%
市内(区無回答)	0	0%
札幌以外	15	15%
北海道外	2	2%
無回答	0	0%
計	100	100%

利用者の居住地　N=100

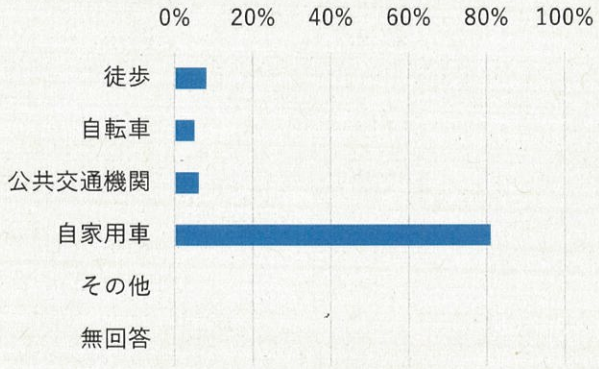


公園所在地となる「清田区」の利用が最も多かった。次いで近隣区の「厚別区」の利用が多い結果となった。

2. 平岡までのご利用の交通手段は？（複数回答あり）

	回答数	割合
徒歩	8	8%
自転車	5	5%
公共交通機関	6	6%
自家用車	81	81%
その他	0	0%
無回答	0	0%
計	100	-
回答者数	100	

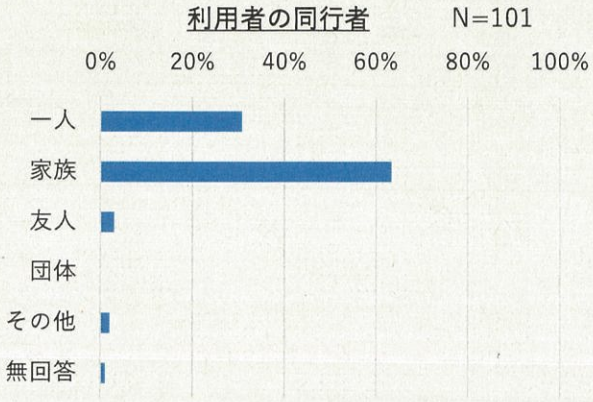
利用者の交通手段　N=100



「自家用車」での来園される利用者が大半を占めた。

3. どなたとご一緒ですか？（複数回答あり）

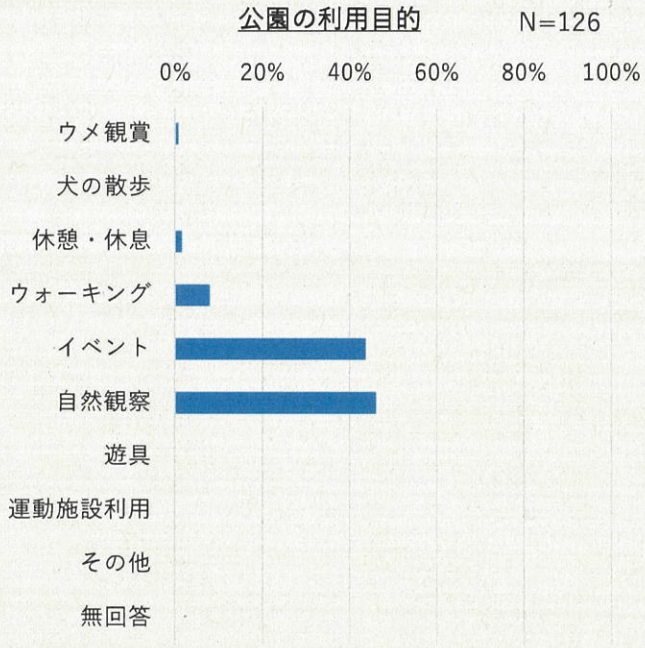
	回答数	割合
一人	31	31%
家族	64	63%
友人	3	3%
団体	0	0%
その他	2	2%
無回答	1	1%
計	101	-
回答者数	100	



「家族」での利用が大半を占めた。

4. 本日はどのような目的でご利用ですか？（複数回答可）

	回答数	割合
ウメ観賞	1	1%
犬の散歩	0	0%
休憩・休息	2	2%
ウォーキング	10	8%
イベント	55	44%
自然観察	58	46%
遊具	0	0%
運動施設利用	0	0%
その他	0	0%
無回答	0	0%
計	126	-
回答者数	100	



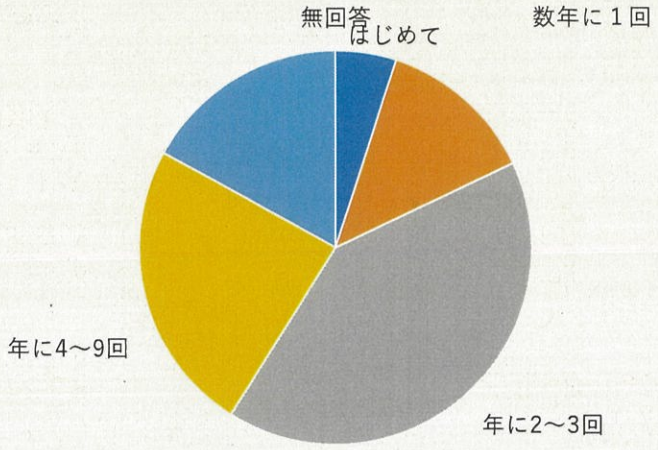
＊利用施設の内訳

「自然観察」を目的とした利用が多い結果となった。自然観察会などのイベント時にアンケートに協力いただいていることが多いためこの結果になったと考えられる。観察会をウォーキングの機会として活用されている参加者も見られた。

5. 平岡公園をご利用の頻度はどのくらいですか？

	回答数	割合
はじめて	5	5%
数年に１回	13	13%
年に2～3回	41	41%
年に4～9回	24	24%
年に10回以上	17	17%
無回答	0	0%
計	100	100%

公園の利用頻度　N=100



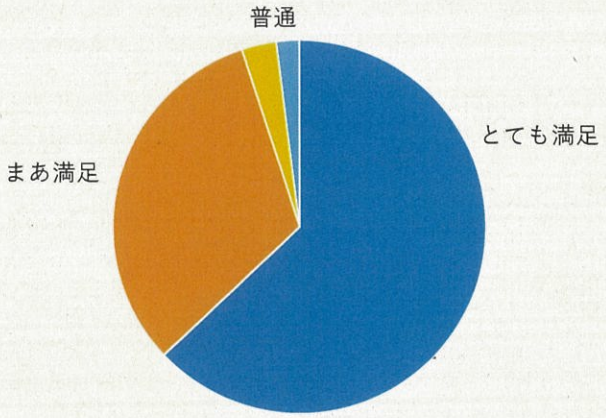
「年に２～３回」の利用者が多く、次いで「年に４～９回」来園される利用者が多い。リピート率がほぼ8割となっており、繰り返し公園を利用していただいている事が伺える。

6. 平岡公園には総合的に満足されましたか？

	回答数	割合
とても満足	63	63%
まあ満足	32	32%
普通	0	0%
少し不満	3	3%
不満	2	2%
無回答	0	0%
計（無回答は除外）	100	100%

満足度(とても満足＋まあ満足)　95%
目標値　85%以上を達成

公園の満足度　N=100



自然環境、施設整備、スタッフの対応、イベントなど様々な面から評価を受けていると見られる。

7. スタッフに会った方にお伺いします。スタッフの対応には満足されましたか？

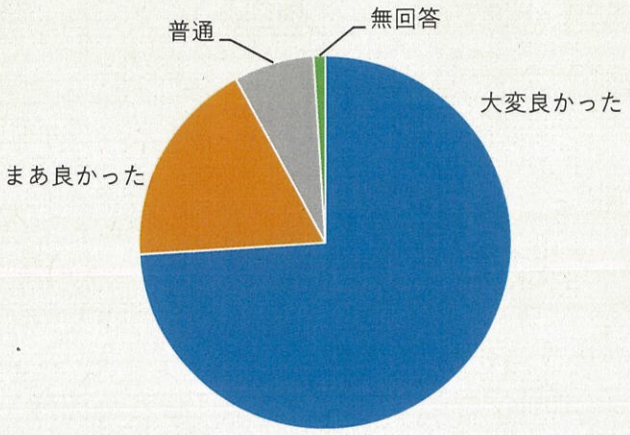
	回答数	割合
大変良かった	74	74%
まあ良かった	18	18%
普通	7	7%
あまり良くなかった	0	0%
悪かった	0	0%
無回答	1	1%
計	100	100%

※こども用アンケート用紙はスタッフ対応への満足度に関する設問を設定していないため集計から除外

満足度(大変良かった＋まあ良かっ　92%

目標値　85%以上を達成

スタッフ対応への満足度　N=100

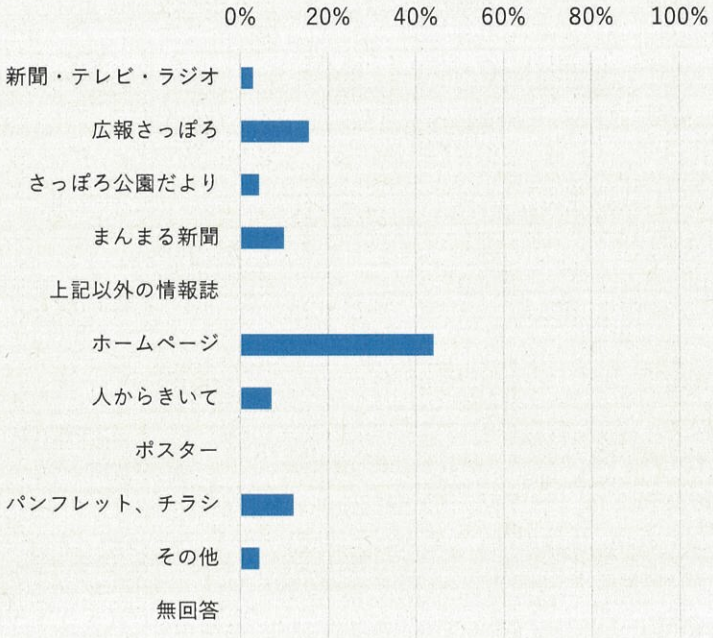


イベントや施設利用などの際、スタッフの対応が、高い評価を得ることができた。これからもより親切で丁寧な応対を心がけていきたい。

8. 平岡公園についての情報を何かでご覧になったことはありますか？（複数回答可）

	回答数	割合
新聞・テレビ・ラジオ	4	2.8%
広報さっぽろ	22	16%
さっぽろ公園だより	6	4%
まんまる新聞	14	10%
上記以外の情報誌	0	0%
ホームページ	62	44%
人からきいて	10	7%
ポスター	0	0%
パンフレット、チラシ	17	12%
その他	6	4%
無回答	0	0%
計	141	-
回答者数	100	

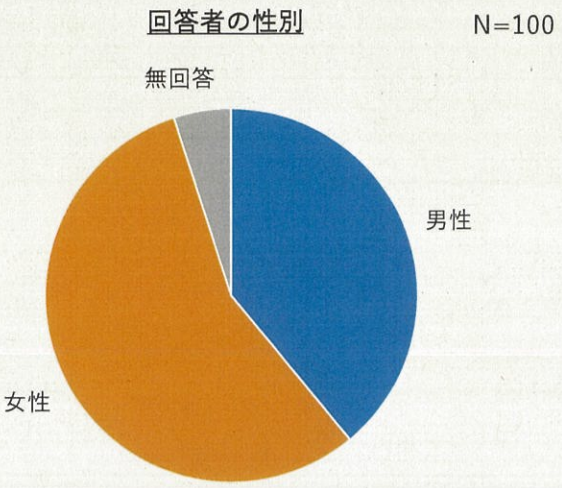
公園情報の収集　N=141



「広報さっぽろ」および「ホームページ」での情報が多くなった。今後も広報誌やホームページの活用に力を入れつつ、他の情報媒体の活用にも注力していきたい。

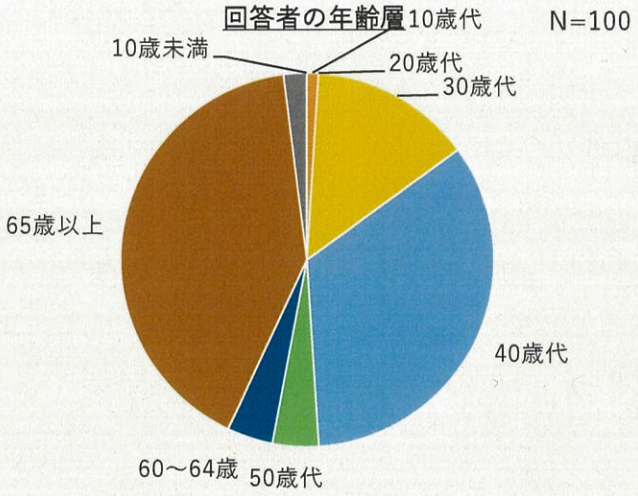
9.性別をお聞かせください

	回答数	割合
男性	39	39.0%
女性	56	56.0%
無回答	5	5.0%
計	100	-



10.年齢についてお聞かせください

	回答数	割合
10歳未満	0	0.0%
10歳代	1	1.0%
20歳代	0	0.0%
30歳代	14	14.0%
40歳代	34	34.0%
50歳代	4	4.0%
60～64歳	4	4.0%
65歳以上	41	41.0%
無回答	2	2.0%
計	100	-
回答者数	100	



【総評】

アンケート全体を見ると概ね良い結果となった。広報誌やホームページの活用で公園の魅力を発進できたと思う。今後も利用者がより快適に過ごしやすく、また訪れたくなる公園になるよう努力していきたい。

平岡公園・清田南公園

令和6年度収支計画書及び収支決算書比較表

法人・団体名　公益財団法人札幌市公園緑化協会

（単位：千円）

予算

	指定管理事業			自主事業等				計
				自主(公益)	その他	収益事業	小計	
収入	指定管理費	55,830	55,830				0	55,830
	利用料金	4,969	4,969				0	4,969
	受託事業収入						0	0
	自主事業収入			100			100	100
	その他収入(　)						0	0
	その他収入(広告収入)						0	0
	売店事業					20	20	20
	手数料事業					3,300	3,300	3,300
	収入計	60,799	60,799	100	0	3,320	3,420	64,219

	指定管理事業			自主事業等				計
	科目	事業費	管理費	計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	
支出	人件費(職員費)	14,839	2,724	17,563	0		103	103	17,666
	人件費(臨職)	18,566	29	18,595	0		3	3	18,598
	旅費交通費	14	11	25	0		1	1	26
	通信運搬費	335	13	348	0		2	2	350
	什器備品費	475	16	491	50		2	52	543
	消耗品費	2,000	22	2,022	20		42	62	2,084
	備品購入費	0	2	2	0		0	0	2
	修繕費	1,000	5	1,005	0		1	1	1,006
	原材料費	1,000	0	1,000	0		0	0	1,000
	商品仕入費	0	0	0	0		5	5	5
	印刷製本費	0	5	5	0		1	1	6
	被服費	113	1	114	0		0	0	114
	燃料費	878	1	879	0		0	0	879
	光熱水費	6,098	23	6,121	0		23	23	6,144
	賃借料	1,094	162	1,256	1		19	20	1,276
	保険料	366	1	367	14		0	14	381
	諸謝金	0	59	59	30		7	37	96
	租税公課	10	6	16	0		1	1	17
	(預かり消費税分)	3,341	275	3,616	0		11	11	3,627
	支払負担金	10	28	38	0		3	3	41
	支払助成金	0	0	0	0		0	0	0
	委託費	9,400	74	9,474	0		9	9	9,483
	広告宣伝費	7	23	30	0		3	3	33
	手数料支出	62	72	134	0		8	8	142
	交際費	0	1	1	0		0	0	1
	報償費	0	0	0	0		0	0	0
	雑費	50	10	60	11		22	33	93
	リース債務返済支出	0	0	0	0		0	0	0
	支払利息	0	4	4	0		1	1	5
	寄附金支出	0	0	0	0		0	0	0
	固定資産取得支出	0	0	0	0		0	0	0
	報酬	0	8	8	0		1	1	9
	ソフトウェア使用料	60	11	71	0		1	1	72
	講習・研修費	50	7	57	4		1	5	62
	行政財産目的外使用料			0	0		0	0	0
	その他(　)			0	0		0	0	0
	計	59,768	3,593	63,361	130	0	270	400	63,761

利益等	収支			-2,562	-30	0	3,050	3,020	458
	大幅な利益の還元　※3							0	0
	当期利益								458
	法人税等								458
	当期純利益								0

決算

	指定管理事業			自主事業				計
				自主(公益)	その他	収益事業	小計	
収入	指定管理費	57,745	57,745				0	57,745
	利用料金	4,364	4,364				0	4,364
	受託事業収入		0	0	0		0	0
	イベント事業収入		0	141			141	141
	その他収入(雑収入他)	0	0	120		0	120	120
	その他収入(取崩収入/振替収入)	0	0	947			947	947
	売店事業					218	218	218
	手数料事業					3,362	3,362	3,362
	収入計	62,109	62,109	1,208	0	3,580	4,788	66,897

	指定管理事業				自主事業				計
	科目	指定管理費		計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	
		事業費	管理費						
支出	人件費(職員費)	13,808	1,913	15,721	8	0	154	162	15,883
	人件費(臨職)	14,382	17	14,399	0	0	1	1	14,400
	旅費交通費	1	2	3	0	0	0	0	3
	通信運搬費	335	13	348	0	0	1	1	349
	什器備品費	71	0	71	0	0	0	0	71
	消耗品費	2,149	14	2,163	7	0	31	38	2,201
	備品購入費	240	3	243	0	0	0	0	243
	修繕費	1,297	0	1,297	0	0	0	0	1,297
	原材料費	719	0	719	0	0	0	0	719
	商品仕入費	0	0	0	0	0	366	366	366
	印刷製本費	0	2	2	0	0	0	0	2
	被服費	185	0	185	0	0	0	0	185
	燃料費	971	2	973	0	0	0	0	973
	光熱水費	8,107	22	8,129	0	0	28	28	8,157
	賃借料	1,615	150	1,765	1	0	10	11	1,776
	保険料	273	2	275	13	0	0	13	288
	諸謝金	0	57	57	211	0	4	215	272
	租税公課	9	13	22	0	0	1	1	23
	(預かり消費税分)	2,904	0	2,904	0	0	283	283	3,187
	支払負担金	22	9	31	0	0	1	1	32
	支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	0
	委託費	13,753	66	13,819	0	0	5	5	13,824
	広告宣伝費	150	16	166	0	0	1	1	167
	手数料支出	89	70	159	0	0	5	5	164
	交際費	0	0	0	0	0	0	0	0
	報償費	0	0	0	0	0	0	0	0
	雑費	23	5	28	45	0	0	45	73
	リース債務返済支出	417	0	417	0	0	0	0	417
	支払利息	38	0	38	0	0	0	0	38
	寄附金支出	0	0	0	0	0	0	0	0
	固定資産取得支出	0	0	0	0	0	0	0	0
	報酬	0	0	0	0	0	0	0	0
	ソフトウェア使用料	178	22	200	0	0	2	2	202
	講習・研修費	180	2	182	0	0	0	0	182
	行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	0
	法人会計振替支出	0	0	0	0	0	249	249	249
	公1振替支出	0	0	0	0	0	19	19	19
	公2振替支出	0	0	0	0	0	947	947	947
	公益事業人件費対応準備資金	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	61,916	2,400	64,316	285	0	2,108	2,393	66,709

利益等	収支			-2,207	923	0	1,472	2,395	188
	大幅な利益の還元　※3							0	0
	当期利益								188
	法人税等								324
	当期純利益								-136

差

	指定管理事業		自主事業	計
収入	指定管理費	-1,915	0	-1,915
	利用料金	605	0	605
	受託事業収入	0	0	0
	イベント事業収入	0	-41	-41
	その他収入(雑収入他)	0	-120	-120
	その他収入(取崩収入/振替収入)	0	-947	-947
	売店事業	0	-198	-198
	手数料事業	0	-62	-62
	収入計	-1,310	-1,368	-2,678

	指定管理事業		自主事業	計
	科目	計	小計	
支出	人件費(職員費)	1,842	-59	1,783
	人件費(臨職)	4,196	2	4,198
	旅費交通費	22	1	23
	通信運搬費	0	1	1
	什器備品費	420	52	472
	消耗品費	-141	24	-117
	備品購入費	-241	0	-241
	修繕費	-292	1	-291
	原材料費	281	0	281
	商品仕入費	0	-361	-361
	印刷製本費	3	1	4
	被服費	-71	0	-71
	燃料費	-94	0	-94
	光熱水費	-2,008	-5	-2,013
	賃借料	-509	9	-500
	保険料	92	1	93
	諸謝金	2	-178	-176
	租税公課	-6	0	-6
	(預かり消費税分)	712	-272	440
	支払負担金	7	2	9
	支払助成金	0	0	0
	委託費	-4,345	4	-4,341
	広告宣伝費	-136	2	-134
	手数料支出	-25	3	-22
	交際費	1	0	1
	報償費	0	0	0
	雑費	32	-12	20
	リース債務返済支出	-417	0	-417
	支払利息	-34	1	-33
	寄附金支出	0	0	0
	固定資産取得支出	0	0	0
	報酬	8	1	9
	ソフトウェア使用料	-129	-1	-130
	講習・研修費	-125	5	-120
	行政財産目的外使用料	0	0	0
	法人会計振替支出	0	-249	-249
	公1振替支出	0	-19	-19
	公2振替支出	0	-947	-947
	公益事業人件費対応準備資金	0	0	0
	計	-955	-1,993	-2,948

利益等	収支	-355	625	270
	大幅な利益の還元　※3			0
	当期利益			270
	法人税等			134
	当期純利益			136