

施設利用状況報告書（令和7年度）

はちけん地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数（内夜間延長分）	人数（内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
ホール(300名) A		435	7,820	404	7,977	325 (16)	6,210 (163)	1,164	22,007	3,590	91.7%	359	61.3
集会室	A(18名)	277	1,933	329	2,304	227 (23)	1,057 (75)	833	5,294	3,590	76.3%	359	14.7
	B(18名)	272	1,840	350	2,312	202 (22)	919 (68)	824	5,071	3,590	75.2%	359	14.1
	C(15名)	321	1,858	365	1,873	232 (4)	703 (12)	918	4,434	3,590	80.0%	359	12.4
						()	()						
	小 計 B	870	5,631	1,044	6,489	661 (49)	2,679 (155)	2,575	14,799	10,770	77.2%	359	41.2
	(名)					()	()						
	(名)					()	()						
	(名)					()	()						
	(名)					()	()						
	小 計 C	0	0	0	0	0 (0)	0 (0)	0	0	0	0	0	0.0
	(名)												
	(名)												
	(名)												
	(名)												
	小 計 D	0	0	0	0	0 0	0 (0)	0	0	0	0	0	0.0
合 計 (A～Dの計)		1,305	13,451	1,448	14,466	986 (65)	8,889 (318)	3,739	36,806	14,360	80.8%	359	102.5

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	37	1.0%	46	1.2%	75	2.0%	17	0.5%	175	4.7%	3,564	95.3%	3,739	100.0%
人数・構成比	321	0.9%	1,940	5.3%	1,666	4.5%	93	0.3%	4,020	10.9%	32,786	89.1%	36,806	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料) 合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	38	100.0%	0	0.0%	38	1.1%	2	0.1%	0	0.0%	3,524	98.9%	3,564	100.0%
人数・構成比	127	100.0%	0	0.0%	127	0.4%	22	0.1%	0	0.0%	32,637	99.5%	32,786	100.0%

施設利用状況報告書（令和7年度）

はちけん地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室 名(定員)		午 前				午 後						夜間				合 計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
ホール(300名) A		7	152 (271)	177	1349	5	2	142 (234)	46	22	1,467	81	74 (137)	721	624	12	83	368 (642)	223	743	3,440
集会室	A(18名)	46	3 (5)	244	7	42	63	21 (26)	417	274	108	32	22 (38)	92	59	88	95	46 (69)	661	366	174
	B(18名)	4	4 (8)	30	12	25	1	36 (45)	213	1	156	34	14 (23)	118	47	29	35	54 (76)	243	119	215
	C(15名)	14	16 (31)	65	25	4	0	57 (92)	5	6	151	0	80 (146)	0	142	18	0	153 (269)	70	6	318
			()					()					()					()			
	小 計 B	64	23 (44)	339	44	71	64	114 (163)	635	281	415	66	116 (207)	210	248	135	130	253 (414)	974	491	707
	(名)		()					()					()					()			
	(名)		()					()					()					()			
	(名)		()					()					()					()			
	(名)		()					()					()					()			
	小 計 C		()					()					()					()			
	(名)		()					()					()					()			
	(名)		()					()					()					()			
	(名)		()					()					()					()			
	(名)		()					()					()					()			
	小 計 D		()					()					()					()			
合 計 (A～Dの計)		71	175 (315)	516	1393	76	66	256 (397)	681	303	1,882	147	190 (344)	931	872	147	213	621 (1,056)	1,197	1,234	4,147

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
みんなで一緒にピラ ティスをしましょう！ (AB)	目的	ピラティスは呼吸法によりインナーマッスルが鍛えられ、継続することで骨盤のゆがみ・姿勢の改善・肩こりの解消・ストレスの軽減・ダイエット効果が期待できる。	2	地域住民		0.9	8,909 円	7,091 円	20	殆どの参加者が受講後「身体がすっきりした」「定期的に開催してほしい」「ピラティスを続けたい」と、好意的な感想。一人一人の動きを見ながら個別に指導する講師に対する評価も高かった。			
	内容	裸足(または靴下着用)で、深い呼吸を意識しながら、立位・臥床のポーズをとる。足とお尻を意識して、上半身を気持ち良く支える。(各回定員10人・各回受講料800円)		20	800 円	17	445 円	355 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	20	90%	100%
										目標値の達成率	125%	113%	125%
自己ベストをめざそ う！かけっこ教室 (ホール)	目的	運動会シーズンに向けて、陸上のコーチから正しく・速く走るコツを学び、それぞれが自己ベストを目指してもらう。	1	年少～小学3年生		1.0	8,000 円	12,000 円	20	3度目の開催は新しいコーチ2人による教室。昨年までのかけっこの基本を教わる他に、ラスト2組に別れて行われたリレー対決まで、子どもたちを飽きさせない楽しい学びの1時間だった。			
	内容	姿勢・足の運び方・手の動かし方、一つひとつ具体的な指導を受けては実際に動いてみることを繰り返して、「正しく・速く走るコツ」と注意点を学ぶ。		20	1,000 円	20	400 円	600 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	20	100%	95%
										目標値の達成率	125%	125%	119%
おもしろ電波教室 (AB)	目的	電波適正利用の推進を図る総務省の啓発活動と、ラジオ制作の講座。総務省の地域ボランティアである「電波適正利用推進協議会」との共催。	1	小学4～6年生		0.9	0 円	0 円	14	4年生6人・5年生4人・6年生3人と特別受講生の連合町内会会長とで合計14人が参加。4人の講師が、受講生4人に1人ずつ付く形で丁寧な指導を受けながら作業、約1時間後にはラジオが完成。			
	内容	前半は総務省が制作のDVDを鑑賞。電波への理解と適正利用について学んだ。後半は協議会側で用意したラジオ制作キットを使って、FMラジオを制作・試聴。		15	0 円	14	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	14	80%	100%
										目標値の達成率	117%	100%	125%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
夏休みレジン教室 (AB)	目的	小学生の夏休みイベントとしてレジンを使ってキーホルダーを複数作る。講師が持参した多種多様なパーツを自由に使って、自分らしい創作をする。	2	小学生		1.0	15,591 円	4,409 円	20	申し込み当日は開館前から列ができ、あっという間に20名の枠が埋まるほどの人気だった。講師のご厚意で、キーホルダーの他に傘チャームや髪ゴムも用意され、子どもたちは目を輝かせて作品を完成。				
	内容	夏休みに合わせ、小学生（保護者同伴も可）が自由な感性でレジンのキーホルダーや髪ゴムを作る。好みの枠やパーツを選んで、オリジナルの作品を完成させる。		20	1,000 円	20	780 円	220 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	16	80%	80%
											目標値に対する実績	20	100%	100%
目標値の達成率	125%	125%	125%											
包丁研ぎ講座 (B)	目的	毎日使う包丁の手入れを自分でできるようにする。	2	地域住民		1.0	0 円	0 円	10	「包丁の特性」や「手入れの方法」を解説後、各自の包丁を確かめてから実際に研ぐ作業に入った。それぞれ適切な助言をもらい、丁寧に教えてもらった。講師と受講生が和気あいの講座になった。				
	内容	受講者が持参した各自1本の包丁を教材に、正しい研ぎ方を体験し、習得する。リサイクルプラザとの共催。		10	0 円	10	0 円	0 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	8	80%	80%
											目標値に対する実績	10	100%	100%
目標値の達成率	125%	125%	125%											
みんなで一緒にピラティスをしましょう！ (AB)	目的	ピラティスは呼吸法によりインナーマッスルが鍛えられ、継続することで骨盤のゆがみ・姿勢の改善・肩こりの解消・ストレスの軽減・ダイエット効果が期待できる。	2	地域住民		0.7	8,909 円	2,291 円	7	紙のふりっぱーに取り上げられなかったことで、今回は受講者を集めるのに苦労した。前回の参加者に電話でお知らせをして、やっと7人の参加になった。人数が少ない分、質問や個別指導が増えた。				
	内容	裸足(または靴下着用)で、深い呼吸を意識しながら、立位・臥床のポーズをとる。		10	1,600 円	7	1,273 円	327 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	8	80%	80%
											目標値に対する実績	7	77%	94%
目標値の達成率	88%	96%	118%											

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額		指定管理者 の収入額		受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額								
親子食育料理教室提案します！朝ごはんレシピ (AB)	目的	子どもたちが食への関心を高め、より豊かな食生活を実践できる力を養うことを目的とする。今回は、朝ごはんの大切さと、親子で力を合わせて料理をする楽しさを学ぶ。	1	小学生と保護者		1.0	0	円	0	円	8	例年より品数を少なめにしたことで、手間がかかると感じていた献立が、思いのほか作りやすく、どの料理もとてもおいしく仕上がって大成功の料理教室だった。推進員の説明やお手伝いも的確だった。				
	内容	メニューは①十六穀ごはん②かぼちゃサラダ③鮭ときのこの三平汁。食育に関する講話・調理実習・実食交流会。		8	0	円	8	0	円	0		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	6	80%	80%
													目標値に対する実績	8	100%	100%
													目標値の達成率	133%	125%	125%
多肉植物を飾ろう！ (AB)	目的	手入れのしやすい多肉植物を「増やし」「飾る」事に挑戦する。	1	地域住民		0.8	4,454	円	1,946	円	8	昨年の受講者が2人、小学生高学年1人の参加があった。日常の水やりや植え替え・増やすコツ等も伝授され、作品のかわいらしさには納得の講座だった。				
	内容	多肉植物の鉢植えと、講師が用意してくれたWELCOMEボードを組み合わせて、置くことも掛けることもできる作品を作る。		10	800	円	8	557	円	243		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	8	80%	80%
													目標値に対する実績	8	100%	75%
													目標値の達成率	100%	125%	94%
ホームベーカリーで作るお手軽肉まん (AB)	目的	ホームベーカリーで生地をこね発酵させることにより、誰でも手軽に肉まん作りを楽しんでもらう。講師・アシスタントともに、地区センタースタッフが行った。	1	地域住民		1.0	2,829	円	6,771	円	8	初めて会った受講者たちも、一緒に美味しいものを作り食べることで仲良くなり、楽しい講座になった。アンケートも高評価。				
	内容	今回で6度目の人気講座。発酵の間中に詰める具を作り、生地に具を詰めてベンチタイムの後蒸すとホカホカの肉まんの出来上がり。		8	1,200	円	8	354	円	846		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	6	80%	80%
													目標値に対する実績	8	100%	100%
													目標値の達成率	133%	125%	125%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
もちもちおやき信州風 (AB)	目的	北海道ではあまり家庭で作ることの少ない信州風おやきを、ホームベーカリーとフライパンで手軽に作る。講師・アシスタントは当館のスタッフが務めた。	1	地域住民		1.0	3,652 円	5,948 円	8	アンケートでは、「講師の説明がていねい」「おいしかった」と好評価。講師が地区センタースタッフという事もあり「フレンドリーで楽しい」、受講者全員「家でも作ってみる」などのご意見もあった。				
	内容	信州名物のおやき3種(野沢菜・ナス炒め・かぼちゃ)をホームベーカリーで作った生地包んで、家庭でも手軽にできるようフライパンで焼き、出来立てを食べる。		8	1,200 円	8	457 円	744 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	6	80%	80%	
										目標値に対する実績	8	100%	100%	
										目標値の達成率	133%	125%	125%	
ぬいぐるみのおとまり会 (C・図書室)	目的	幼児期からの読書活動を推進するため、子どもが大切にしているぬいぐるみを通じて図書室行事に参加し、絵本と親しむきっかけづくりを行う。	1	市内在住の未就学児(4～6才)		1.0	0 円	0 円	6	今年で4回目。ぬいぐるみを預けるだけでなく一緒におはなし会に参加、バスで出発の際はパイパイの大合唱。子どもに合わせた選書と、ぬいぐるみが図書室内を探検する写真アルバムも大好評。				
	内容	仲良しのぬいぐるみが図書室にお泊りして閉室後の図書室を探検、その様子を写真に撮ってプレゼント。ぬいぐるみが子どもの為に選んだ本を貸し出す。		6	0 円	6	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	5	80%	80%	
										目標値に対する実績	6	100%	100%	
										目標値の達成率	120%	125%	125%	
冬休み子ども将棋教室 (C)	目的	将棋のルールや礼儀作法を習得し、実戦を中心に将棋の楽しさを学ぶ。	3	小学生		0.4	16,705 円	(6,705) 円	5	ふりっば一紙面掲載なしの影響か受講者の応募が少なかったが、各自のレベルに合わせてじっくり指導を受け、「新しい戦法を学べてよかった」「昇級できてうれしかった」等、楽しく学んでもらえた。				
	内容	講師による多面指しで参加者の実力を判定。受講者全員でのハンディ付きリーグ戦と、講師の指導対局を行う。詰め将棋や定石・戦法についても教わる。		12	2,000 円	5	3,341 円	(1,341) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	10	80%	80%	
										目標値に対する実績	5	90%	95%	
										目標値の達成率	50%	113%	119%	

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)		目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
					募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
(AB)		目的	冬休みに、レジンで工作をしよう！講師が持参した多種多様なパーツを使って、自分らしい作品を作る。	2	小学生		1.0	13,364 円	6,636 円	20	レジン工作が人気の為、すぐに定員になった。講師とスタッフのきめ細やかな指導でスムーズに進行し、子どもも保護者も夢中になって、自分らしい作品を作ることができ、アンケート結果も好評だった。			
		内容	冬らしいパーツを使って、季節を感じるオリジナル作品を作る。好みのパーツを好きなだけ選んで、イヤリングやキーリングを完成させる。		20	1,000 円	20	668 円	332 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	16	80%	80%
											目標値に対する実績	20	95%	100%
											目標値の達成率	125%	119%	125%
合 計		講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >				
		13	20	167	10,600 円	0.9	82,413 円	40,387 円	154					
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
					69 円	151	535 円	262 円						

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
サロン・ド・ハッ チうたの会 (ホール)	目的	コロナ禍から復活3年目の「うたの会」。「ヘタでもいい、歌えるところだけでもいい、大きな声でみんなと一緒に歌おう!」を合言葉に、毎月1度地域住民が集まり楽しむ居場所になっている。	12	地域住民		4,480 円	3,520 円	634	コロナ禍から復活3年目の歌の会は、2年目になる八軒交番のお巡りさんのお話、ボランティアによる司会進行など、毎回50人を超える参加者が月に一度集まる楽しいイベントになっている。			
	内容								成果指標	来場者目標数の80%		
		600		0 円	7 円	6 円	来場者目標数		600			
									目標数の80%	480		
											目標値の達成率	132.1
はちけん春の はあとフェスタ 2025 (全館)	目的	昨年復活した春のフェスタは、施設と地域・利用者との関係の親密化を図るための交流イベント。フリーマーケットをメインに、地域住民に春のフェスタを楽しんでもらう。	1	地域住民		980 円	19,220 円	400	天候の安定しないこの春、当日は雨ふりの寒い日だったが、400人が楽し気に集うイベントになった。			
	内容								成果指標	来場者目標数の80%		
		400		0 円	2 円	48 円	来場者目標数		400			
									目標数の80%	320		
											目標値の達成率	125.0
はちけんみんな のひろば「鯉の ぼりを飾ろう」 (アトリウム)	目的	来館者に季節を感じてもらい、図書室やサークルにやってくる子どもたちに楽しく季節の行事に参加してもらう。スタッフ手作りの風車は「一人1本」192人の希望者に配布。風車を楽しむ様子も定番の風景だ。	1	来館者(子ども向け)		0 円	0 円	209	小さな荷札をキャンバスに、シールやマーカーで彩られ、願い事が書かれた鯉のぼりも30枚ほどあり、小さな子どもたちだけでなく受験生も参加してくれたようだ。			
	内容								成果指標	来場者目標数の80%		
		200		0 円	0 円	0 円	来場者目標数		200			
									目標数の80%	160		
											目標値の達成率	130.6

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
はちけんみんな のひろば「あり がとうの桜」 (アトリウム)	目的	季節の展示として定着している「桜シリーズ」は、アトリウムの壁いっぱいの木にメッセージを書いた桜を咲かせる。来館者が参加し、見て楽しむ交流事業。	1	来館者		0 円	0 円	164	期間中母の日が重なり、お母さんへの感謝の言葉が多くみられた他、はちけん地区センター図書室への「ありがとう」が何人もいて、スタッフも大いに喜んだ。			
	内容								成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	200		
									目標数の80%	160		
									目標値の達成率	102.5	%	
地域の方々の協力を得て、地区センターの花壇に苗を移植する。作業に係ることで、『花コパン』の活動に興味を持ってもらうのも目的の一つ。 (屋外花壇)	目的	地域の方々の協力を得て、地区センターの花壇に苗を移植する。作業に係ることで、『花コパン』の活動に興味を持ってもらうのも目的の一つ。	1	地域住民		0 円	0 円	12	館内ポスターのみの告知だったが、毎年参加の皆さんも初参加の方も手際よく作業。初参加の1人は花コパンメンバーに。地域ミニコミ紙記者さんの参加もあった。			
	内容	10		0 円		0 円			成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	10		
									目標数の80%	8		
									目標値の達成率	150.0	%	
はちけんみんな のひろば「七夕に短冊を飾ろう！」 (アトリウム)	目的	季節に因んだ「七夕の短冊」で、来館者それぞれの願いや思いを書いてもらう。飾られた短冊を読むのも、楽しみの一つ。	1	来館者		0 円	0 円	294	例年通り家族の健康やスポーツ・受験への願いが多い中、「プリキュアになりたい」「先生に彼ができますように」など、楽しく読める短冊がたくさんあった。			
	内容	200		0 円		0 円			成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	200		
									目標数の80%	160		
									目標値の達成率	183.8	%	

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
はちけん地区セ ンターPresents 「SE-NO」コ ンサート (ホール)	目的	簡易防音のC室を練習で利用する アーティスト達が奏でる音楽を、コロナ 禍が明けたらぜひ地域住民に聴いて もらいたい…というスタッフの3年越し の悲願がついに実現。	1	地域住民		130,561 円	41,839 円	172	チラシやセンターニュース・ラジオ出演等、宣 伝・告知に努めたスタッフ一丸の頑張りと、 アーティストの人気・実力によって、目標を超え る人数が集まり、コンサートは大成功だった。		
	内容	兄弟デュオSE-NOの2人と、サポート メンバー2人、合計4人によるコンサート 。事前にアトリウムでSE-NO「僕らの 写真展」、当日は絵画展とコーヒー コーナーも併設。コンサートが始まる 前からファンの皆さんで賑わった。		120 1,000 円 759 円 243 円		成果指標	来場者目標数の80%				
						来場者目標数	120				
						目標数の80%	96				
						目標値の達成率	179.2		%		
はちけん健康 フェスタ2025 (ホール)	目的	コロナ明けから4回目の「健康」にテー マを絞ったフェスタを開催。今年も静 和記念病院と介護予防センター八軒 の協力を得て、地域住民の健康を応 援。ホールでは3つのコーナーで楽し んでもらえる工夫をした。	1	地域住民		6,203 円	4,197 円	250	八軒西小ミニ児のハンドベル演奏からパ フォーマンスがスタート。フォルクローレサーク ルの演奏も楽しかった。昨年混雑した骨密度 測定は整理券を配布。		
	内容	AB室では各種健康測定と看護師・リハ		200 0 円 25 円 17 円		成果指標	来場者目標数の80%				
						来場者目標数	200				
						目標数の80%	160				
						目標値の達成率	156.3		%		
はちけんみんな のひろば「クリ スマス飾り」 (アトリウム)	目的	季節の展示として定着している「はち けんみんなのひろば」。クリスマスに 因んだ内容で、来館者も参加できる 展示を行う。アトリウムを華やかに、 来館者が足を止めて楽しめる展示を 目指す。	1	来館者		0 円	0 円	262	例年駐車場側の大窓を利用してクリスマス飾りをし ていたが、ロールカーテンの故障で大窓が使えなく なり、苦肉の策でパネルを使ってこじんまりやっ てみると思った以上の枚数が集まった。		
	内容	パネルに作った大きなツリーに、メッ セージを書いた白い紙を貼ると、雪が 積もったようになる。メッセージの内容 は、今年楽しかったこと、がんばった こと、家族への感謝など、心が温まる 内容が多く見られた。		250 0 円 0 円 0 円		成果指標	来場者目標数の80%				
						来場者目標数	250				
						目標数の80%	200				
						目標値の達成率	131.0		%		

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
プロ野球応援企 画DD佐藤トー クイイベント (ホール)	目的	野球系ユーチューバーでチャンネル登録者数1.69万のDD佐藤氏をお迎えして、プロ野球開幕直前、優勝を目指すファイターズについて今シーズンの展望を語ってもらい、プロ野球を盛り上げたい。	1	地域住民 野球ファン		12,497 円	17,103 円	37	選手についてのマニアックな話・沖縄キャンプ・एसコンの楽しみ方等、参加者との掛け合いもありながらの満足度100%のトークショウに、次回を望む声が多く寄せられた。			
												成果指標
	内容	DD佐藤氏ご自身の話や注目選手・今年の展望等を、プロジェクターを使いながら話してもらう。佐藤氏から提供されたグッズで「お楽しみ抽選会」や「じゃんけん大会」も行われた。		50	800 円	338 円	462 円		来場者目標数		50	
									目標数の80%		40	
									目標値の達成率		92.5	
合 計			事業数	実施回数	参加 見込 数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	＜ 備 考 ＞		
			10	21	2,230	1,800 円	154,721 円	85,879 円	2,434			
						1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
						0 円	64 円	35 円				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
おはなし会 (A室・アトリウム)	目的	ボランティアサークル「おはなしぐるーぶ・ハッチ」による「よみきかせ」の活動を、施設活用事業として毎月第3土曜日10:30～11:00に行う。	12	6	306	施設活用事業としての「おはなし会」も4年目。毎月第3土曜日の開始時間をめがけて、数組の親子が来てくれるようになっている。昨今の特徴として子どもたちに付き添う父親が年々多くなっていることに気付かされる。11月には、おはなしぐるーぶ・ハッチの活動が連町会長の推薦により「令和7年度札幌市民憲章実践者」として表彰されたことは、私たちにとっても大変喜ばしい出来事だった。懸案だったサークルの新規メンバーも2名入り、活動にも更に力が入るハッチの皆さん。年2回のフェスタのパフォーマンスでも「おはなし会」を行って、地域のみなさんに楽しんでいただいている。
	内容	1階A室の壁を開放してアトリウムに広げ、絵本や紙芝居のよみきかせ・歌・手遊びなど、親子で楽しめる演目を行っている。				
リフレッシュ運動教室 (ホール)	目的	地域のおおむね65歳以上を対象に、生涯元気を応援するため運動を通じて「体力作り」や「認知症予防」を行う。全12回。介護予防センター八軒との共催。	12	24	284	8年目のリフレッシュ運動教室。夏の猛暑を避けるため、昨年度同様4月スタートの1クールの実施。前年度の参加者には申し込みを遠慮してもらったので、新規の参加者が多かった。例年同様に、毎回の受付・血圧測定を6人のボランティアが担当し、運動教室へのスムーズな流れができています。最終回の6/30には、ほとんどの人の測定値が改善されていた。最高齢85才が2人。皆勤賞8人、1回休みが8人…と、参加者の頑張りを感じられた。介護予防センター八軒の坂本氏からは「教室で身に付けた運動を自宅でも続けて、健康寿命を伸ばそう!」と、エールがあった。
	内容	①「やまべ体操」②「コグニサイズ」…全身運動を通じた認知症予防にも効果的な運動③「リフレッシュ運動」…頭と体をリフレッシュする運動・筋力トレーニング・バランス運動・全身ストレッチ・体幹トレーニングなど。				
親子限定活用 (ホール)	目的	地域住民の交流・体力増進・健康意識の向上と、地区センターへの親近感増大。	12	36	197	62家族、大人84人・子ども113人の参加。仲の良い家族同士が誘い合って集まることが多い。
	内容	日曜9時～12時、ホールを活用して広い空間を親子でのびのび遊んでもらう。小さな子どもが気兼ねなく遊べるように、親子限定(小学生以下の子どもとその保護者対象)とした。遊び道具は各自持参。				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
親子・子ども活用 (ホール)	目的	地域住民の交流・体力増進・健康意識の向上と、地区センターへの親近感増大。	12	42	169	58家族、大人71人・子ども98人の参加。子ども同士の参加は無し。
	内容	日曜13時～16時半、ホールを活用して広い空間を「親子」や「小・中学生の子ども同士」でのびのび遊んでもらう。遊び道具は各自持参。				
卓球活用 (ホール)	目的	地域のおおむね65歳以上を対象に、生涯元気を応援するため運動を通じて「体力作り」や「認知症予防」を行う。全12回。介護予防センター八軒との共催。	23	69.5	263	第3金曜の午後は昨年度の1.4倍の合計257人の参加。内訳は、～20代2人・30代2人・50代22人・60代39人・70代132人・80代～60人と、高齢者の参加が圧倒的に多い。特に70代は全体の5割強の参加人数。第4月曜夜間卓球の参加者は少なく、年間合計で6人。～20代3人・30代2人・40代1人。卓球とバドミントン両方を楽しむ人たちもいる。4月の夜間は、フェスタ前日の準備の為中止。
	内容	ホールを活用の場に、卓球を通じて世代を越えて多くの人と交流してもらう。・第3金曜の午後(13:00～16:30)は全面(8台)、第4月曜の夜間(18:00～20:30)は半面(4台)。				
バドミントン (ホール)	目的	地域住民の交流・体力増進・健康意識の向上と、地区センターへの親近感増大。	11	27.5	60	バドミントン活用は、家族や若い友人同士の参加が目立つ。～20代39人・30代2人・40代15人・50代1人・60代2人・70代1人合計60人の参加。4月はフェスタ前日の準備の為中止。
	内容	第4月曜の夜間(18:00～20:30)ホール半面(コート1面)を活用の場に、バドミントンを通じて世代を越えて多くの人と交流してもらう。				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
琴似中央小学校5年生防災新聞パネル展示 (アトリウム)	目的	琴似中央小学校5年生の授業の成果を、地域住民や来館者に見てもらう。	12			3/24に琴似中央小学校の教頭先生が来館。5年生が授業で作成した防災新聞6人分を、地域のみなさんにぜひ見てもらいたいのので、アトリウムで展示してほしいというお話だった。早速その日からパネル展示を行った。パソコンで作成されたA4サイズの新聞は写真や図柄を取り込み、見出し等にも工夫が凝らされて、どれも立派な内容。来館者も展示を見ながら、小学5年生の作品とは思えぬクオリティに感心していた。
	内容	5年生が作った「防災新聞」6枚を、アトリウムでパネル展示。				
琴似中央小学校2年生まちたんけん (全館)	目的	実際に施設に赴くことで経験できることや、集団行動の規律と公共のマナーを体験するという学校側のねらいを受けて、施設全体が受け皿になって、楽しく学んでもらう。	1	1.5	63	1組・2組・このみ学級の2年生が59人。先生が4人。ホールに入って館長から地区センター全体の説明。その後1組・2組が分かれて1階と2階を「たんけん」した。1階では、廊下を歩きながら集会室や事務室・トイレ・自習コーナー・バス待ちのスペースなどについて説明。子どもたちは、アトリウムのポスターやチラシ・ティッシュ協力隊についても興味を持って学んでいた。2階では司書がクイズを交えて図書室について説明、「読書ノート」を子どもたち全員に配布した。ホール半面で卓球をしていた高齢者の中に、子どもたちが通う児童保育館のボランティアをしている男性がいたので、子どもたちはとても喜んでいった。6/18子どもたち一人一人の書いた感謝のメッセージが担任の先生より届けられ、丁寧に書かれたカードを来館者にも読んでもらおうと、パネルに掲示した。
	内容	ホールの半面が空いていたので、一旦ホールに集合。館長から地区センター全体の説明を受けた後、1階と2階に分かれて施設を見学。				
八軒小学校2年生施設見学 (全館)	目的	『公共施設を利用する事を通して、その場所の良さやそこで働いている人々について考える。』という学習のねらいを受けて、できるだけ多くの場所や人について楽しく学んでもらう。	1	1.0	85	1～3組80人と先生が5人。先生との事前打ち合わせはなかったが、電話での依頼を受けて前週で使った資料で対応する。3クラスあるので、「ホール」と「1階集会室・アトリウム周り」「2階図書室」の3カ所に分けて見学してもらった。2階では図書室について司書がクイズを交えて説明して、中央図書館から取り寄せた「読書ノート」をおみやげとして差し上げた。身近な公共施設でどんなことが行われているのか、その一端を見てもらえたのではないだろうか。その日の午後には、母親を伴って2年生女子が図書室を訪れ、見学の際に司書から説明されたことを母親に解説していたと聞いて、学習に役立ったことを実感した。
	内容	ホールの半面が空いていたので、一旦ホールに集合。館長から地区センター全体の説明を受けた後、ホール・1階・2階の3カ所に分かれて施設を見学。				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

はちけん地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
八軒北小学校2年生まちを知ら う (全館)	目的	公共施設を利用することで、その場所の良さやそこで働いている人々について考える。公共施設が自分たちの生活と関わっていることや、身の回りにはみんなが使うものとそれらを支えている人がいることを学ぶ。	1	1.5	58	2年生54人・先生4人。一旦ホールに集合し、館長の話と質問への回答の後、1階と2階に分かれて見学。1階は、ホールの卓球サークルやオカリナサークルを見学。オカリナの先生のご好意で1クラスずつ部屋に入れてもらって、演奏を聞かせてもらった。2階では、司書による説明や質問への回答があり、全員に読書ノートを差し上げた。後日、子どもたちからのお礼のメッセージが届き、パネルに掲示して来館者にも見ていただいた。演奏を披露してくれたオカリナサークルの皆さんも、オカリナに興味を持った子どもたちのメッセージを喜んでいた。図書室にも、10名を越える子どもたちが図書カードを作り訪れて、施設見学の効果が現れている。
	内容	地区センター到着後、ホールで館長から全体の説明と事前の質問への回答→1階と2階に分かれて見学→再集合して学校へ戻る				
はちけん夢あかり ちょうちん作り (ホール)	目的	7/26の「八軒中央納涼まつり」を彩る提灯の制作場所として、ホールを提供。	1	2.5	79	八軒北小学校・琴似中央小学校の子どもたちと保護者、八軒中学校美術工芸部と、主催の八軒中央地区青少年育成委員会がホールに集まって、育成委員の説明を聞きながら、ちょうちんを組み立てていた。手順の良い説明やアドバイスで、納涼祭当日(7/26)の会場を彩るたくさんの提灯が完成した。
	内容	事前に町内会が子どもたちに渡した手作り提灯のキットを各自持ち寄り、それぞれが彩色した和紙を本体にして組み立てて完成させる。				
札幌友の会パ ネル展 (アトリウム)	目的	札幌友の会主催の11/6・11/8に他施設で行われる「家計と暮らしの講習会」に向けたパネル展。	5			「物価高の今こそ家計簿」「去年と比べてみました純生活費」「くらしのSDG～今私たちにできること～」など、パネル2枚とA室の壁を使って暮らしにおける提案を行っていた。内容が具体的なのでじっくり見入る人が多かった。雑誌のバックナンバーを「ご自由にお持ちください」としていたり、展示内容についてのシールアンケートなども、来館者の興味の対象になったのではないだろうか？
	内容	創刊120年の「婦人之友」愛読者グループによる「衣」「食」「住」「家計」「子ども」「高年の暮らし」など心豊かに生活する知恵を見つけ出す活動の紹介パネル展示。				

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和7年度)

はちけん地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	〇〇事業	〇〇事業	小計	
収入	指定管理費			27,742,000				27,742,000
	利用料金収入			10,903,685				10,903,685
	その他収入			1,627,688			0	1,627,688
	収入計			40,273,373	0	0	0	40,273,373
支出	人件費		22,567,360	22,567,360			0	22,567,360
	旅費・交通費		36,881	36,881			0	36,881
	光熱水費		4,645,770	4,645,770			0	4,645,770
	通信運搬費		256,632	256,632			0	256,632
	租税公課		2,739,799	2,739,799			0	2,739,799
	行事費		83,318	83,318			0	83,318
	システム使用料		268,918	268,918			0	268,918
	保険料		33,370	33,370			0	33,370
	賃借料		591,360	591,360			0	591,360
	修繕費		384,505	384,505			0	384,505
	消耗品費		334,989	334,989			0	334,989
	備品費		48,085	48,085			0	48,085
	印刷製本費		78,300	78,300			0	78,300
	諸謝金		270,255	270,255			0	270,255
	委託費		2,565,970	2,565,970			0	2,565,970
	支払手数料		32,780	32,780			0	32,780
	教材費		6,481	6,481			0	6,481
	新聞・図書費		284,342	284,342			0	284,342
	渉外費		2,000	2,000			0	2,000
	行政財産目的外使用料		0	0			0	0
	法人経費	5,042,258		5,042,258			0	5,042,258
	支出計	5,042,258	35,231,115	40,273,373	0	0	0	40,273,373
利益等	収支			0	0	0	0	0
	利益還元						0	0
	当期純利益							0

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	サークル助成費(45,000) 1階多目的トイレ蛇口修理(23,650)・駐車場排水トラフ補修工事(99,000) ボイラー部品交換・不凍液タンク清掃等(160,490) 1階男子トイレウォシュレット交換+1階女子トイレ排水管修理(79,365) 2階廊下ドアクローザー修理(17,600)・1階男子トイレ蛇口修理(28,600) 大型扇風機2台購入(13,545)・全自動洗濯機(31,240)	498,490

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年4月～6月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール 全面	午前	9,200	7	64,400	
	午後	11,500	33	379,500	
	夜間	13,800	39	538,200	
	全日	27,600	0	0	
	昼食	1,840	0	0	
	夕食	1,840	16	29,440	
	延長	2,760	2	5,520	
	時間貸し	2,760	26	99,360	利用時間数×36時間
	計		123	1,116,420	
ホール 半面	午前	3,500	61	213,500	
	午後	4,300	22	94,600	
	夜間	5,200	38	197,600	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	16	11,040	
	延長	1,040	14	14,560	
	時間貸し	1,040	72	137,280	利用時間数×132時間
	計		223	668,580	
集会室A	午前	700	32	22,400	
	午後	850	42	35,700	
	夜間	1,000	6	6,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	17	2,210	
	夕食	130	22	2,860	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	6	2,000	利用時間数×10時間
	計		125	71,170	
集会室B	午前	700	27	18,900	
	午後	850	43	36,550	
	夜間	1,000	3	3,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	5	650	
	夕食	130	2	260	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	5	2,000	利用時間数×10時間
	計		85	61,360	
集会室AB	午前	1,000	27	27,000	
	午後	1,200	40	48,000	
	夜間	1,500	47	70,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	3	600	
	夕食	200	4	800	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	15	4,800	利用時間数×16時間
	計		136	151,700	
集会室C	午前	700	76	53,200	
	午後	850	79	67,150	
	夜間	1,000	44	44,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	5	650	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	3	600	
	時間貸し	200	50	18,000	利用時間数×90時間
	計		257	183,600	
合計				2,252,830	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール 全面	午前	9,200	0	0	
	午後	11,500	1	11,500	
	夜間	13,800	0	0	
	全日	27,600	0	0	
	昼食	1,840	0	0	
	夕食	1,840	0	0	
	延長	2,760	0	0	
	時間貸し	2,760	2	8,280	全額納入2件(時間数 合計3時間)
	計		3	19,780	
ホール 半面	午前	3,500	0	0	
	午後	4,300	0	0	
	夜間	5,200	0	0	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	0	0	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	0	0	
	計		0	0	
集会室A	午前	700	2	1,050	全額納入1件、半額納入1件
	午後	850	0	0	
	夜間	1,000	0	0	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	1	130	全額納入1件
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	0	0	
	計		3	1,180	
集会室B	午前	700	0	0	
	午後	850	0	0	
	夜間	1,000	0	0	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	0	0	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	0	0	
	計		0	0	
集会室AB	午前	1,000	0	0	
	午後	1,200	0	0	
	夜間	1,500	1	1,500	全額納入1件
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	0	0	
	計		1	1,500	
集会室C	午前	700	0	0	
	午後	850	0	0	
	夜間	1,000	1	1,000	全額納入1件
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	0	0	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	0	0	
	計		1	1,000	
合計				23,460	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務			
	指定管理業務収入計	0	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		0	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール 全面	午前	10,300	54	556,200	
	午後	12,900	116	1,496,400	
	夜間	15,500	127	1,968,500	
	全日	30,900	4	123,600	
	昼食	延長	2,280	6	13,680
		繰上	2,140	6	12,840
	夕食	延長	2,140	0	0
		繰上	3,440	42	144,480
	夜間延長		5,160	0	0
	時間貸し	午前	3,430	1	3,430
		午後	3,220	55	235,060
		夜間	5,160	26	268,320
	計		437	4,822,510	
ホール 半面	午前	5,150	179	921,850	
	午後	6,450	56	361,200	
	夜間	7,750	43	333,250	
	全日	15,450	0	0	
	昼食	延長	1,140	0	0
		繰上	1,070	0	0
	夕食	延長	1,070	0	0
		繰上	1,720	10	17,200
	夜間延長		2,580	0	0
	時間貸し	午前	1,710	98	312,930
		午後	1,610	62	169,050
		夜間	2,580	28	123,840
	計		476	2,239,320	
集会室A	午前	750	91	69,000	1,500円(営利2倍)×1件+750円×90件
	午後	950	100	95,000	
	夜間	1,100	12	13,200	
	全日	2,300	3	6,900	
	昼食	延長	160	23	3,680
		繰上	150	28	4,200
	夕食	延長	150	40	6,000
		繰上	240	0	0
	夜間延長		360	0	0
	時間貸し	午前	250	0	0
		午後	230	5	2,070
		夜間	360	16	10,800
	計		318	210,850	
集会室B	午前	750	104	78,000	
	午後	950	111	105,450	
	夜間	1,100	2	2,200	
	全日	2,300	0	0	
	昼食	延長	160	1	160
		繰上	150	12	1,800
	夕食	延長	150	1	150
		繰上	240	0	0
	夜間延長		360	0	0
	時間貸し	午前	250	3	1,500
		午後	230	18	5,520
		夜間	360	9	6,120
	計		261	200,900	
集会室AB	午前	1,200	92	110,400	
	午後	1,500	106	159,000	
	夜間	1,800	132	239,400	3,600円(飲酒2倍)×1件+1,800円×131件
	全日	3,600	3	10,800	
	昼食	延長	260	1	260
		繰上	240	6	1,440
	夕食	延長	240	0	0
		繰上	400	29	12,000
	夜間延長		600	23	13,800
	時間貸し	午前	400	0	0
		午後	370	3	2,220
		夜間	600	1	600
	計		396	549,920	

集会室C	午前		750	220	165,000	
	午後		950	213	204,250	
	夜間		1,100	101	112,200	
	全日		2,300	1	2,300	
	昼食	延長	160	11	1,760	300円(営利2倍)×1件・150円×1件
		繰上	150	2	450	
	夕食	延長	150	3	450	
		繰上	240	0	0	
	夜間延長		360	1	360	
	時間貸し	午前	250	6	2,750	利用時間数×11時間
		午後	230	46	21,620	利用時間数×94時間
		夜間	360	53	36,720	利用時間数×102時間
計			657	547,860		
合計					8,571,360	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール 全面	午前		10,300	1	5,150	半額納入×1件
	午後		12,900	0	0	
	夜間		15,500	0	0	
	全日		30,900	0	0	
	昼食	延長	2,280	0	0	
		繰上	2,140	0	0	
	夕食	延長	2,140	0	0	
		繰上	3,440	0	0	
	夜間延長		5,160	0	0	
	時間貸し	午前	3,430	0	0	
		午後	3,220	1	6,440	時間貸し(2時間)全額納入×1件
		夜間	5,160	0	0	
計			2	11,590		
ホール 片面	午前		5,150	0	0	
	午後		6,450	0	0	
	夜間		7,750	3	23,250	全額納入×3件
	全日		15,450	0	0	
	昼食	延長	1,140	0	0	
		繰上	1,070	0	0	
	夕食	延長	1,070	0	0	
		繰上	1,720	0	0	
	夜間延長		2,580	1	2,580	全額納入×1件
	時間貸し	午前	1,710	0	0	
		午後	1,610	0	0	
		夜間	2,580	0	0	
計			4	25,830		
集会室A	午前		750	3	2,250	全額納入×3件
	午後		950	2	1,900	全額納入×2件
	夜間		1,100	0	0	
	全日		2,300	0	0	
	昼食	延長	160	2	320	全額納入×2件
		繰上	150	0	0	
	夕食	延長	150	2	300	全額納入×2件
		繰上	240	0	0	
	夜間延長		360	0	0	
	時間貸し	午前	250	0	0	
		午後	230	0	0	
		夜間	360	1	360	全額納入×1件
計			10	5,130		
集会室B	午前		750	0	0	
	午後		950	13	6,650	全額納入×1件+半額納入×12件
	夜間		1,100	1	1,100	全額納入×1件
	全日		2,300	0	0	
	昼食	延長	160	0	0	
		繰上	150	0	0	
	夕食	延長	150	0	0	

		繰上	240	0	0	
		夜間延長	360	0	0	
	時間貸し	午前	250	0	0	
		午後	230	0	0	
		夜間	360	0	0	
	計			14	7,750	
集会室AB	午前		1,200	2	1,200	半額納入×2件
	午後		1,500	0	0	
	夜間		1,800	0	0	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	延長	260	0	0	
		繰上	240	0	0	
	夕食	延長	240	0	0	
		繰上	400	0	0	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	0	0	
		午後	370	0	0	
		夜間	600	0	0	
	計			2	1,200	
集会室C	午前		750	2	750	半額納入×2件
	午後		950	5	3,325	全額納入×2件＋半額納入×3件
	夜間		1,100	0	0	
	全日		2,300	0	0	
	昼食	延長	160	0	0	
		繰上	150	0	0	
	夕食	延長	150	0	0	
		繰上	240	0	0	
	夜間延長		360	0	0	
	時間貸し	午前	250	0	0	
		午後	230	1	460	時間貸し(2時間)全額納入×1件
		夜間	360	0	0	
	計			8	4,535	
合計					56,035	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
	賃金スライド条項に基づく加算費用	219,000	札幌市より
	指定管理費見直し分(光熱費高騰)	947,097	札幌市より
	利用料金の改定に伴う必要経費の補填	63,250	札幌市より
	講座収入	16,000	5月ピラティス講座(受講料800円×20人)
	講座収入	20,000	かけっこ教室(受講料1,000円×20人)
	講座収入	20,000	夏休みレジン教室(受講料1,000円×20人)
	講座収入	11,200	10月ピラティス講座(受講料1,600円×7人)
	講座収入	6,400	多肉植物講座(受講料800円×8人)
	講座収入	9,600	肉まん講座(受講料1,200円×8人)

指定管理 業務	講座収入	9,600	おやき講座(受講料1,200円×8人)
	講座収入	20,000	冬休みレジン教室(受講料1,000円×20人)
	講座収入	10,000	冬休みレジン教室(受講料2,000円×5人)
	サロン・ド・ハッチ うたの会	8,000	歌集(500円×16冊)
	春のはあとフェスタ	20,200	フリーマーケット・福祉作業所出店料
	健康フェスタ	10,400	福祉作業所出店料・プラバンコーナー参加費 コーヒー販売
	SE-NOコンサート	172,400	前売り券・当日券・コーヒー販売
	DD佐藤トークイベント	29,600	参加料(800円×37人)
	その他	34,941	コピー・印刷サービス(31,976円) 古紙回収(2,100円)・利息(865円)
	指定管理業務収入計	1,627,688	
	自主事業収入計	0	
合計		1,627,688	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置 人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
はちけん地区センター	館長	契約職員	1									240,000	1,500	20日/月で換算
はちけん地区センター	副館長	正規職員	1									190,000	1,188	20日/月で換算
はちけん地区センター	司書	正規職員	1									180,000	1,125	20日/月で換算
はちけん地区センター	事務	パート	6		5,433,276				11,675		45,077		1,075	
はちけん地区センター	図書	パート	4		4,199,673				10,855		457,725		1,075	
はちけん地区センター	清掃	パート	5		3,376,370				17,023		214,634		1,075	
計			18	0	20,579,581	0	0	0	55,690	0	1,932,089			
													最低時給額	1,075

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員: 雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト: 正社員より1日の所定労働時間が短い、1週所の定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員: 特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員: 団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他: 上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		36,881	会議費・旅費交通費・教育研修費
光熱水費		4,645,770	電気(3,132,688)・ガス(1,125,092)・水道(387,990)
通信運搬費		256,632	電話・インターネット代・切手郵便代
租税公課		2,739,799	消費税(2,729,279)・控除不能消費税(10,270)・印紙(250)
行事費		83,318	春・秋フェスタ(2,729)・うたの会(3,818)・みんなのひろば消耗品(1,210)SE-NOコンサート(30,561)・サークル助成費(45,000)
システム使用料		268,918	ホームページ利用料・クラウドサービス利用料 レンタルサーバー使用料・予約システム運用業務費
保険料		33,370	支払保険料
賃借料		591,360	リース料(複合機・印刷機・PC・AED)・PCレンタル料
修繕費		384,505	修繕費
消耗品費		334,989	事務用品費・消耗品費・事務所用プリペイドゴミ袋
備品費		48,085	器具備品費
印刷製本費		78,300	複合機カウント代
諸謝金		270,255	講師謝礼(191,523)・有償ボランティア謝礼(78,732)
委託費		2,565,970	外部業務委託費・外部労務委託費
支払手数料		32,780	諸手数料
教材費		6,481	講座教材費
新聞・図書費		284,342	新聞代(159,600)・図書室雑誌代(124,742)
渉外費		2,000	連町新年会
行政財産目的外使用料		0	
法人経費	5,042,258		法人税含む
計	5,042,258	12,663,755	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。