

入札説明書

令和4年札幌市告示第2468号に基づく入札等については、札幌市契約規則、札幌市物品・役務契約等事務取扱要領その他関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1 告示日

令和4年6月20日

2 契約担当部局

〒063-8612 札幌市西区琴似2条7丁目1-1 札幌市西区役所4階
札幌市西区市民部地域振興課地域活動担当
電話(011)641-6926 Fax(011)641-2455

3 入札に付する事項

(1) 役務の名称

西区文化フェスタ2022会場設営等業務

(2) 調達案件の仕様等

仕様書による。

(3) 履行期間

契約締結の日から令和4年9月30日まで

(4) 入札書の記載方法

総価で行う。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

4 入札参加資格

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始決定後の者は除く。）等経営状態が著しく不健全な者でないこと。
- (3) 事業協同組合等の組合がこの入札に参加する場合は、当該組合等の構成員が、構成員単独での入札参加を希望していないこと。
- (4) 札幌市競争入札参加停止等措置要領に基づく参加停止措置を受けている期間中ではないこと。
- (5) 令和4～7年度札幌市競争入札参加資格者名簿（物品・役務）において、業種が大分類「役務（一般サービス業）」のうち、中分類が「物品賃貸業」、「広告業」又は「その他サービス業」のいずれかに登録されている者であること。
- (6) 令和4～7年度札幌市競争入札参加資格者名簿における本店または支店等の所在地が札幌市内であること。
- (7) 告示日を起点とした過去5年間において、イベントに係る会場設営等、類似業務の履行実績がある者であること。

5 入札書の提出方法等

- (1) 契約条項を示す場所及び問い合わせ先
上記2に同じ。
- (2) 契約条項等の交付方法
上記2の場所で交付するほか、下記URLのホームページからもダウンロードできる。

<https://www.city.sapporo.jp/nishi/keiyaku/ippan.html>
- (3) 入札書の受領期限及び提出場所
令和4年6月27日（月）15時00分（送付の場合は必着のこと。）
札幌市西区市民部地域振興課
（札幌市西区琴似2条7丁目1-1 札幌市西区役所4階）
- (4) 開札の日時及び場所
令和4年6月27日（月）15時30分

西区市民部地域振興課執務室内

(5) 入札書の提出方法

入札書は郵送または持参により提出すること。

(6) 入札書提出にあたっての留意事項

ア 入札書は別紙 1 の様式にて作成し、持参する場合は封筒に入れ封印し、かつ、その封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「令和 4 年 6 月 27 日 15 時 30 分開札 西区文化フェスタ 2022 会場設営等業務 入札書在中」の旨を記載すること。

イ 送付により提出する場合は二重封筒とし、前項に示す方法により内封筒を作成したうえで、外封に「令和 4 年 6 月 27 日 15 時 30 分開札 西区文化フェスタ 2022 会場設営等業務 入札書在中」の旨を記載すること。

ウ 入札者は、その提出した入札書の書換え、引換え又は撤回をすることができない。

(7) 代理人による入札

ア 代理人が入札する場合には、入札書に競争入札参加資格者の氏名、名称又は商号及び住所並びに代理人であることの表示、及び当該代理人の氏名を記入して押印（外国人の署名を含む。）をしておくとともに、入札書提出時に委任状（別紙 2）を提出すること。

イ 入札者又はその代理人は、本調達に係る入札について他の入札者の代理人を兼ねることができない。

(8) 調達案件の仕様等に関する質問及び回答

ア 提出方法

別紙 3 の様式による書面の持参、送付又はファクシミリにより提出すること。
なお、ファクシミリにより質問を提出した場合は、必ずその旨を契約担当部局に電話（011- 641-6926）で連絡し着信確認をすること。

なお、面談や電話による質問は受け付けない。

イ 質問の提出先及び提出期限

上記 2 の契約担当部局へ、上記 1 の告示日以降、令和 4 年 6 月 22 日（水）午後 4 時 00 分まで（必着）に提出すること。期限を過ぎた場合は質問を受け付けない。

ウ 質問に対する回答の方法

令和4年6月23日以降、上記2の契約担当部局で閲覧に供するとともに、札幌市西区役所ホームページ内の「西区一般競争入札等情報」のページ(下記URL)に掲載する。なお、本件入札に直接関連する質問に対してのみ回答を行うものとし、全ての質問に回答するとは限らない。

<https://www.city.sapporo.jp/nishi/keiyaku/ippan.html>

(9) 入札の無効

ア 本説明書に示した入札参加資格のない者のした入札、入札に関する条件に違反した者のした入札その他札幌市契約規則第11条各号の一に該当する入札は無効とする。

イ 札幌市物品・役務契約等事務取扱要領第13条に定める入札参加資格の審査書類の提出の指示があつたにもかかわらず、指定された期日までに当該書類の提出がなされなかつたときは、当該入札は無効とする。

(10) 入札の延期等

次のいずれかに該当したときは、当該入札を延期し、中止し、又はこれを取り消すことがある。

ア 入札者が相連合し、又は不穩の挙動をする等の場合であつて、競争入札を公正に執行することができない状態にあると認められるとき

イ 天災その他やむを得ない事情が発生した場合であつて、競争入札を公正に執行することができない状態にあると認められるとき

ウ 調達を取りやめ、又は調達内容の仕様等に不備があつたとき

(11) 開札について

ア 入札者又はその代理人は、立ち会うことができる。

イ 入札者又はその代理人は、入札時刻後においては、入札場に入場することはできない。

ウ 入札者又はその代理人は、入札場に入場しようとするときは、入札関係職員の求めに応じ競争入札参加資格を証明する書類、身分証明書又は入札権限に関する委任状(別紙2)を提示しなければならない。

エ 開札をした場合において、入札者又はその代理人の入札のうち、予定価格の制限の範囲内での価格の入札がないときは、再度の入札を行う。なお、再度入札の回数は、原則として2回を限度とする。再度の入札についても、郵送又は持参に

よる。

6 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札保証金 免除
- (3) 契約保証金 要

契約を締結しようとする者は、契約金額の100分の10に相当する額以上の契約保証金又はこれに代える担保を、落札決定後、契約保証金の納付に係る通知（納入通知書到達）の日の翌日から起算して5日後（5日後が土曜日、日曜日及び休日の場合は翌開庁日）までに納付し、又は提供しなければならない。

なお、指定期日までに納付がなかった場合には、落札決定を取り消すとともに、札幌市競争入札参加停止等措置要領の定めに基づく参加停止の措置を行う。

ただし、札幌市契約規則第25条各号の一に該当するときは、契約保証金を免除することがある。

- (4) 落札者の決定方法等

ア 落札者の決定

札幌市契約規則第7条の規定に基づき作成された予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって入札（有効な入札に限る。）した者を落札候補者として、落札を保留のうえ下記ウの審査を行い、その結果、入札参加資格を有する者と確認できた場合に、当該落札候補者を落札者とする。

この場合において、落札者が消費税及び地方消費税の免税事業者である場合は、落札者と決定した旨の通知を受けた後、直ちに消費税及び地方消費税免税事業者申出書（別紙4）を提出すること（申出書の提出がない場合は、消費税及び地方消費税の課税事業者であるとみなす。）。

イ 同額抽選

落札候補者となるべき同価格の入札をした者が2人以上いるときは、当該入札事務に関係のない職員がくじを引き落札候補者の審査の順位を決定するものとする。

ウ 入札参加資格の審査

落札の決定を保留した後、落札候補者が、入札参加資格を有する者であるかを

審査(事後審査方式)する。

落札候補者は、入札執行者の指示があった日(原則として開札日)の翌日から起算して3日以内(土曜日、日曜日及び休日を除く。)に、上記4に掲げる入札参加資格を有することを証する書類(別記「入札参加資格審査資料の提出について」参照)を提出しなければならない。なお、指定期限までに提出がない場合は、当該落札候補者による入札を、入札参加資格のない者のした入札と見なし無効とする。

エ 入札参加資格を有しなかった者の取扱い

上記ウの審査の結果、落札候補者が、入札参加資格を有しない者であることを確認した場合は、その者のした入札を無効とする。この場合には、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札(有効な入札に限る。)した者を、新たな落札候補者として、上記ウの審査を行う。以後、落札者が決定するまで同様の手続を繰り返す。

(5) 入札者に要求される事項

ア この一般競争入札に参加を希望する者は、上記4に掲げる入札資格を有することを証明する書類(別記「入札参加資格審査資料の提出について」参照)を、入札関係職員の求めに応じ提出しなければならない。また、当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

イ 入札参加者は、本入札説明書、仕様書、契約書案等について、疑義がある場合は関係職員に説明を求めることはできるが、入札後は、これらの不明を理由として異議を申し出ることはできない。

(6) 落札の取消し

落札者が次のいずれかに該当するときは、当該落札を取り消すものとする。

ア 契約の締結を辞退したとき、又は市長の指定した期日内に契約を締結しないとき。

イ 契約保証金の納付義務のある者が、指定する期日までに、契約保証金の納付がなかったとき。

ウ 入札に際し不正な行為をしたと認められるとき。

エ その他入札に際し入札参加の条件に欠けていたとき。

(7) 契約書の作成

ア 競争入札を執行し、契約の相手方を決定したときは、原則としてその5日後までに契約書を取り交わすものとする。ただし、契約保証金の納付義務がある場合は、その納付が確認された後とする。

イ 契約書を作成する場合において、契約の相手方が遠隔地にあるときは、まず、その者が契約書の案に記名押印し、更に市長が当該契約書の案の交付を受けてこれに記名押印するものとする。

ウ 上記イの場合において市長が記名押印したときは、当該契約書の1通を契約の相手方に送付するものとする。

エ 市長が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

(8) 契約条項 別紙5のとおり

(9) 入札参加資格が認められなかった者に対する理由の説明

入札参加資格が認められなかった者は、原因となった事実を知り、又は合理的に知り得たときから10日以内（札幌市の休日を定める条例に定める休日を除く。）に、次に従い、本市に対し入札参加資格が認められなかった理由についての説明を書面（様式は任意）により求めることができる。

ア 書面の提出場所 上記2に同じ。

イ 書面の提出方法 持参することにより提出するものとし、送付又は電送によるものは受け付けない。