

施設利用状況報告書（令和7年度）

藤野地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数 (内夜間延長分)	人数 (内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
ホール(300名) A		233	7,194	254	9,603	198 (0)	3,976 (0)	685	20,773	3,590	55.0%	359	57.9
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(60名)	135	1,353	208	2,695	74 (0)	1,123 (0)	417	5,171	3,590	39.2%	359	14.4
	集会室B(60名)	187	1,787	211	2,161	35 (0)	473 (0)	433	4,421	3,590	40.6%	359	12.3
	(名)					()	()						
	(名)					()	()						
	小 計 B	322	3,140	419	4,856	109 (0)	1,596 (0)	850	9,592	7,180	39.9%	359	26.7
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸芸室	実習室(30名)	167	971	244	4,480	9 (0)	99 (0)	420	5,550	3,590	37.6%	359	15.5
	(名)					()	()						
	(名)					()	()						
	(名)					()	()						
	小 計 C	167	971	244	4,480	9 (0)	99 (0)	420	5,550	3,590	37.6%	359	15.5
その他 (和室など)	和 室(30名)	143	626	175	1,020	35 (0)	138 (0)	353	1,784	3,590	31.9%	359	5.0
	(名)												
	娯楽室A(15名)	189	732	265	1,503	19 (0)	20 (0)	473	2,255	3,590	41.4%	359	6.3
	娯楽室B(15名)	111	412	264	1,416	43 (0)	69 (0)	418	1,897	3,590	36.6%	359	5.3
	小 計 D	443	1,770	704	3,939	97 (0)	227 (0)	1,244	5,936	10,770	36.6%	359	16.5
合 計 (A～Dの計)		1,165	13,075	1,621	22,878	413 (0)	5,898 (0)	3,199	41,851	25,130	40.3%	359	116.6

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	35	1.1%	50	1.6%	268	8.4%	12	0.4%	365	11.4%	2,834	88.6%	3,199	100.0%
人数・構成比	267	0.6%	903	2.2%	2,658	6.4%	98	0.2%	3,926	9.4%	37,925	90.6%	41,851	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料)合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	74	100.0%	0	0.0%	74	2.6%	0	0.0%	0	0.0%	2,760	97.4%	2,834	100.0%
人数・構成比	550	100.0%	0	0.0%	550	1.5%	0	0.0%	0	0.0%	37,375	98.5%	37,925	100.0%

施設利用状況報告書（令和7年度）

藤野地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室 名(定員)		午 前				午 後						夜間				合 計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
ホール(300名) A		2	59 (71)	290	923	3	26	61 (106)	152	832	500	13	71 (121)	344	479	5	39	191 (298)	442	1,176	1,902
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(60名)	2	26 (48)	31	72	5	49	8 (14)	99	609	63	13	5 (10)	252	5	7	62	39 (72)	130	861	140
	集会室B(60名)	2	7 (12)	37	23	16	47	17 (31)	181	596	77	13	5 (10)	252	4	18	60	29 (53)	218	848	104
	(名)		()					()					()								
	(名)		()					()					()								
	小 計 B	4	33 (60)	68	95	21	96	25 (45)	280	1,205	140	26	10 (20)	504	9	25	122	68 (125)	348	1,709	244
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	実習室(30名)	6	2 (2)	38	16	3	0	50 (51)	15	0	1,730	0	1 (1)	0	13	9	0	53 (54)	53	0	1,759
	(名)		()					()					()								
	(名)		()					()					()								
	(名)		()					()					()								
	小 計 C	6	2 (2)	38	16	3	0	50 (51)	15	0	1,730	0	1 (1)	0	13	9	0	53 (54)	53	0	1,759
その他 (和室など)	和 室(30名)	2	26 (28)	13	86	0	1	2 (2)	0	0	3	0	25 (41)	0	96	2	1	53 (71)	13	0	185
	(名)																				
	娯楽室A(15名)	2	20 (34)	6	34	2	20	57 (62)	8	150	53	0	3 (4)	0	4	4	20	80 (100)	14	150	91
	娯楽室B(15名)	1	17 (30)	0	27	0	19	52 (56)	0	148	429	0	16 (16)	0	37	1	19	85 (102)	0	148	493
	小 計 D	5	63 (92)	19	147	2	40	111 (120)	8	298	485	0	44 (61)	0	137	7	40	218 (273)	27	298	769
合 計 (A～Dの計)		17	157 (225)	415	1181	29	162	247 (322)	455	2,335	2,855	39	126 (203)	848	638	46	201	530 (750)	870	3,183	4,674

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
もうすこし速く走る ために！ かけっこ講座 (アリーナ)	目的	運動会に向けて、走ることが少し 苦手な小学生(1～3年生)の子供 を対象に、正しい姿勢やスタート の仕方など、走り方の基礎から 学ぶ。	1	小学1～3年生		1.0	10,000 円	2,000 円	10	最初申込は少なかったが、最終的に定員に 達し、キャンセルもなく、元気な子供たち10名 が参加。バスケットボールを使った動きで手の 振り方の重要さや足を高く大きく動かす大切さ を学んだ。最後のチーム対抗リレーでの楽しく 全力で走る姿は、「成長を感じる」と親御さん は喜んでいた。また、お友達が走っているとき は、全員で大きい声を出し応援。走る以外の 大切なことも学ぶ講座となった。			
	内容	準備体操から始まり、スタートの 姿勢、手の振り方、足のあげ方 など、「走り方」を丁寧に学ぶ。		10	1,200 円	10	1,000 円	200 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対す る実績	10	100%	100%
										目標値の達成 率	125%	125%	125%
スマホ教室～はじ めてのスマートフォ ン体験～ (集会室AB)	目的	スマホを持っていない方やスマ ホを検討している方などの初心 者向けの講座です。スマホの特 徴や基本的な操作、マップやカメ ラの活用方法など、分かりやす くお話していただきます。 実際に体験し、上手く使用でき るのかという不安な部分を解消し、 スマホを楽しく使用できること を目指します。	2	一般		1.0	0 円	0 円	22	昨年度までのスマホ教室受講者は、藤野に お住いの方々ばかりだったが、今回は簾舞や 豊滝地域から多数来られており、幅広く人気 がある講座だと実感した。サポートスタッフが 一人いるため、質問があると都度迅速に対応 していた。分かりやすいスライド、ゆっくりと話 すスピードは丁寧で聞き取りやすく、受講者は 満足していた。			
	内容	『はじめてのスマートフォン体験』 ・ガラケーとスマホの違い ・スマホの特徴 ・AndroidとiPhoneのそれぞ れの強み ・基本操作やマップ、 カメラなどの人気アプリ体験		24	0 円	23	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	19	80%	80%
										目標値に対す る実績	22	86%	96%
										目標値の達成 率	116%	108%	120%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など		
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
大人のアイシン グクッキーレッ スンとティータイム (集会室B)	目的	近年増えているグルテンアレ ギーの方にも安心な米粉。 腸への負担も少なく栄養素が高 いことで注目されている米粉を 使って焼き上げたクッキーに合成 着色料を使わず、野菜や果物か らできているフードパウダーを 使ったアイシングクリームをの せてデザインしていきます。手技的 にも幅広く、大人も没頭できる趣 味としておすすめのアイシング。 アイシングクッキーレッスンを自 分への贈り物として、自分だけ の作品を作り上げる時間を楽し みます。講師手製の米粉のお菓 子でティータイムを楽しみながら レッスンを振り返り、美味しい休 息の時間を過ごせることを目的と します。	1	一般		0.8	10,600 円	(2,600) 円	4	目標募集には届かず、キャンセルもあり、少 人数の講座となったが、講師の先生に都度質 問することができ、自分のペースで楽しく参加 することができた。 アイシングクッキーのデザインだけではなく、 米粉のクッキーや合成着色料を使わずに野菜 や果物からできているフードパウダーに興味 津々で自宅でも挑戦しようというお声もあり、 満足度の高い講座となった。冬には、お子さ ま向けの講座があるので、募集人数が増える よう魅力を伝えていきたい。		
	内容	・アイシングクッキー、 フードパウダーを使った アイシングクリームについて ・コルネの持ち方やパイピングの 実践 ・4種のクッキーデザイン (おうち、とり、おはな、楕円の 北欧柄) ・米粉の魅力ついて	8	2,000 円	6	2,650 円	(650) 円	成果指標		参加者数	理解度	満足度
								目標値		6	80%	80%
								目標値に対す る実績		4	100%	100%
								目標値の達成 率		67%	125%	125%
美術への誘い (集会室AB)	目的	普段接する機会の少ない絵画に ついて北海道美術館協力会の 方々に3つのテーマについて楽し く分かりやすくお話ししていただ きます。 これを機に少しでも芸術への興 味をお持ちいただき、美術館など に足を運ぶきっかけになることを 目的とします。	1	一般		1.3	0 円	0 円	13	今回の内容は、特別展の他、過去に開催した 美術への誘いのアンケートを参考に、希望が 多かった内容の中から選定した。 目標の定員には達したが、特別展の効果で、 大勢の申込を期待していたため、キャンセル が出てしまったことは残念だった。参加してみ て今後美術館へ行ってみたい！という方がほ とんどだったので嬉しく思う。 来年以降は、さらに多くの方に参加していた だけるよう宣伝していきたい。		
	内容	北海道美術協力会による講話 ①金閣寺銀閣寺相国寺展 若冲・応挙・芦雪 ー禅文化の名宝と美ー ②近美コレクション工芸 ③葛飾北斎	12	0 円	16	0 円	0 円	成果指標		参加者数	理解度	満足度
								目標値		10	80%	80%
								目標値に対す る実績		13	72%	66%
								目標値の達成 率		130%	90%	83%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
健康づくり講座 ヨガでリラックス & 健康に！ (集会室AB)	目的	疲れやすい、体型が変わった、 気になる肩こりや腰痛、運動不 足などのお悩みを解決。 ヨガにチャレンジし、日頃の忙し さを忘れリラックスした時間を取り 入れましょう。 健康を目指し笑顔になっていた くことを目的とします。	4	一般 (60歳以上)		1.0	13,200 円	13,800 円	10	講座開催のリクエストが多かったヨガを開催。 参加者全員がスムーズにできるよう対象者を 60歳以上に設定し、受講者のレベルに合わ せた内容を計画。難しい内容でも回数を重ね るごとに、少しずつレベルUPしているため、負 担もなく楽しく受講できたと感想をいただい た。今後も企画していきたい。
	内容	●足ほぐし(足首まわしなど) ●セルフフットマッサージ ●ボールを使った運動 (腹筋や脚上げなど) ●ヨガのポーズ		10	2,700 円	10	1,320 円	1,380 円		
	成果指標	参加者数	理解度	満足度						
	目標値	8	80%	80%						
	目標値に対す る実績	10	100%	100%						
目標値の達成 率	125%	125%	125%							
夏休み体験講座 和の心！わびさび 素敵な手づくり紙 すき和紙 (実習室)	目的	子供たちがリサイクルを学び、伝 統的な紙漉きを体験し、パルプ の感触や、わびさびの効いた和 紙の質感を楽しむことを目的とし ます。	1	小学生		0.8	9,800 円	(1,800) 円	8	中性洗剤で浸し乾かした牛乳パックの表面を 剥がすことからスタート。その後、牛乳パックを ミキサーにかけてパルプを作る工程に子供た ちは興味津々だった。パルプの感触、紙漉き を体験し楽しむことやリサイクルの大切さを知 る満足度の高い講座となった。 また、作った和紙に押し花などを貼る作業もあ り創造力を高めることもできた。
	内容	牛乳パックをリサイクルしパルプ を作り、紙漉き枠を使用して和紙 を作ります。		10	1,000 円	8	1,225 円	(225) 円		
	成果指標	参加者数	理解度	満足度						
	目標値	8	80%	80%						
	目標値に対す る実績	8	100%	100%						
目標値の達成 率	100%	125%	125%							

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
ものづくり 体験講座 アイヌ刺しゅう 額縁をワンポイント で～初級クラス～ (実習室)	目的	アイヌ協会より講師をお招きし、 伝統あるアイヌ文様ワンポイント を額縁に施します。丁寧で分かり やすい説明があるので、初心者 の方でも安心してご参加いた だけます。 アイヌ刺しゅうやアイヌ伝統に触 れ、興味を持っていたき生活 の楽しみのきっかけになることを 目的とします。	1	一般		1.0	20,600 円	1,000 円	12	4年目の開催になるアイヌ刺しゅう講座は、初 めて男性が参加。昨年に続き参加してくださ ったリピーターさんも何名かいた。ここ数年、注 目されるアイヌ文化は、人気があり、刺しゅう 講座は毎回定員に達している。アンケートの 結果では、楽しかったと数多くコメントをいただ いた。来月開催の中級クラスの集客を図るた め、今回の受講者の皆さまへチラシを配布し、 参加をご案内した。			
	内容	カーボン用紙を使い、2種類ある アイヌ文様うち好きな文様を布に 写す。その後チェーンステッチで 施していく。 額縁に入れて完成。		12	1,800 円	12	1,717 円	83 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	10	80%	80%
										目標値に対す る実績	12	100%	100%
										目標値の達成 率	120%	125%	125%
スマホ教室 ～スマホの基本と LINE体験～ (集会室AB)	目的	スマホを持っていない方や電話 とメール以外殆ど使っていない方 向けの講座です。スマホの特徴 や基本的な操作はもちろんのこと、 マップやカメラ、LINEの文字 入力など、分かりやすくお話し していただきます。実際に体験し、上 手に使用できるのか不安な部分 を解消し、スマホを楽しく使用で きることを目指します。	2	一般		0.8	0 円	0 円	14	今年度一回目の開催時に参加した方や、そ の後のアフターサービスを受けている方々の 参加が多く、新規受講者はいつもより少な かった。講師の他、サポートメンバーがいるた め、都度質問をしながらスマホに触れていた。 満足度も高く安心して受講できた様子だった。 需要がある講座だが、少しずつ申込者が少な くなっているため、対策を考えていきたい。			
	内容	『スマホの基本とLINE体験』 ・ガラケーとスマホの違い ・スマホの特徴 ・基本操作 ・マップ/カメラ/LINE(文字入力) ・音声アシスタント		24	0 円	18	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	19	80%	80%
										目標値に対す る実績	14	84%	100%
										目標値の達成 率	74%	105%	125%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
地域健康づくり 支援講座 正しく知ろう。 フレイルの話と 自宅できる 健康体操 (集会室AB)	目的	(保健福祉局との連携、医療専門医を講師に開催) 有害なウィルスや細菌から私たちの健康を守ってくれる免疫力。疲労やストレス、加齢によって低下すると風邪をひいたり病気になったりします。免疫力を保つため、日々の生活習慣で気を付けることを学びます。	1	一般		0.9	0 円	0 円	19	事前にキャンセルがあったものの、当日の飛び込み参加もあり、最終的には定員に近い人数で開催ができた。 第一部では、スクリーンを活用した分かりやすい講演に加え、配布資料があり、受講者から好評をいただいた。 また、健康体操では、椅子を使った内容で先生の声が大きく分かりやすく、自宅でも気軽に続けられると喜ばれていた。全体的に満足度の高い講座となった。				
	内容	第一部: 医療法人湊仁会病院 中西克彦院長によるフレイルの話 第二部: 中央健康づくりセンター 運動指導員による健康体操		20	0 円	17	0 円	0 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	16	80%	80%
											目標値に対する実績	19	100%	100%
			目標値の達成率						119%		125%	125%		
シニア向け 料理教室 (実習室)	目的	(南区食生活改善推進員協議会との共催事業) シニア世代向けの料理教室。健康のために食生活を見直すきっかけにし、同年代の方々と一緒に楽しく家庭料理を作って、その場で召し上がっていただきます。	1	一般		0.7	4,200 円	0 円	7	参加者は講師の説明や資料を参考に和やかな雰囲気の中で調理を進めていた。調理後は全員で試食を行い、「自分でも作ってみたい」といった会話があった。参加者集めに苦労したが、食生活への意識向上が高められ、参加者同士が自然に会話を交わす新たな繋がりが生まれた。来年計画する際は、地域の方が気軽に参加できるように、広報やポスターの魅せ方などを工夫していきたい。				
内容	【献立】 ①はんぺんバーグ ②白菜と麩のゴマ酢いため ③豆腐のあんかけ汁 ④ミニトマトのレモンシロップ	10		600 円	7	600 円	0 円	成果指標			参加者数	理解度	満足度	
								目標値			8	80%	80%	
								目標値に対する実績			7	100%	100%	
			目標値の達成率					88%	125%		125%			

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
ものづくり体験講座 アイヌ刺しゅう ～カバラミブに 挑戦してみよう！ ～中級クラス～ (集会室AB)	目的	アイヌ協会より講師をお招きし、 伝統あるアイヌ文様をタペスト リーに施します。今までのチェー ンステッチではなく、布を貼って いくカバラミブ文様に挑戦。丁寧 で分かりやすい説明があるので、 初心者の方でも安心してご 参加いただけます。 アイヌ刺しゅうやアイヌ伝統に触 れ、興味を持っていただき生活 の楽しみのきっかけになることを 目的とします。	2	一般		1.3	58,000 円	(5,200) 円	12	現存するアイヌの衣服の中でも最も多く残され ている「カバラミブ」をA3サイズの生地に施し ていく。はじめてのカバラミブに最初は戸惑っ ていたが、熱心に制作され楽しかったと喜ん でいただけた。今回参加した受講者は、初級 クラスに参加した方々や何度も参加されてい る方々ばかりだった。継続の希望が多く、来 月からサークル活動をスタートすることが決定 した。今後も講座からサークル化を目指し企 画していきたい。
				内容	カバラミブに挑戦。大幅の白布 に切り抜きのアイヌ模様を作り、 木綿のA3サイズの生地に貼り付 け制作していく。		10	4,400 円		
	成果指標	参加者数	理解度		満足度					
	目標値	8	80%		80%					
	目標値に対す る実績	12	100%	100%						
目標値の達成 率	150%	125%	125%							
ときめく クリスマス アイシング クッキー作り (実習室)	目的	ナチュラルフードを学ぶ現役看護 師のJSA認定講師によるレッス ン。近年増えているグルテンアレ ルギーの方にも安心な米粉。 腸への負担も少なく栄養素が高 いことで注目されている米粉を 使って焼き上げたクッキー。合成 着色料を使わず、野菜や果物か らできているフードパウダーを 使ったアイシングクリームをクッ キーの上にのせてデザインして いきます。 お子さまが自分で考えたデザイ ンをクッキーの上で表現できるの で、それぞれの自由な創造力を 刺激し、自分だけの作品を作り 上げる楽しさを感じてもらうこと を目的とします。	2	小学生		1.0	13,800 円	600 円	12	2回に分けて開催したアイシングクッキーは募 集開始後すぐに定員に達するなど大変人気の ある講座となった。講師のアイデアでクッ キーは棒付きの仕様とし、完成後はクリスマ スケーキに飾ることができるよう工夫。制作中 は、真剣に取り組みながらも楽しそうに作業す る子どもたちの姿が見られ、終始和やかな雰 囲気で進行した。終了後には「楽しかった」 「またやりたい」といった感想が多く聞かれ、 季節イベントの関心を高める有意義な機会と なった。
				内容	子どもたちが、クリスマスケー キに飾ることのできる4種類のクッ キーに、クリスマスをモチーフとし たアイシングデザインに挑戦。		12	1,200 円		
	成果指標	参加者数	理解度		満足度					
	目標値	10	80%		80%					
	目標値に対す る実績	12	100%	100%						
目標値の達成 率	120%	125%	125%							

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など						
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額								
冬休み体験講座 ～キラキラ デコアートの 宝物入れ～ (実習室)	目的	自分の宝箱を彩り、暮らしにアートの豊かさを取り入れることを目的とします。 廃材から生まれるアートを楽しむ、指先を使い、丁寧に作ることを学び、色彩やバランス感覚を養う効果を身につけてもらう。	1	小学生		0.3	7,600 円	(5,600) 円	2	キラキラしたビーズやデコパーツを用いて、それぞれが自由な発想で宝物入れのデコアートに取り組んだ。制作中は集中して作業する姿が見られ、完成した作品は想像以上に完成度が高く、子どもたちも親御さんも大変喜んでいった。自分だけの作品を作り上げる達成感や、創作の楽しさを感じてもらえる有意義な講座となった。受講人数が少なかったことについては非常に残念であり、周知方法や講座内容の伝え方について工夫し、より多くの参加者につなげ、定員に近づけるよう努めたい。						
	内容	廃材やビーズ、スパンコール、デコパーツを使用し、木製の宝箱をデコアートしていく。		12 1,000 円		4	3,800 円 (2,800) 円				成果指標	参加者数	理解度	満足度		
											目標値	10	80%	80%		
											目標値に対する実績	2	100%	100%		
											目標値の達成率	20%	125%	125%		
今日は私が シェフ！ 親子料理教室 (実習室)	目的	(南区食生活改善推進員協議会と共催) お母さんやお友達と一緒に、お料理を作る楽しさや作ったお料理をみんなで食べる楽しさを体験します。	1	小学生と保護者		0.9	3,400 円	0 円	4組 9名	延期になっていた親子料理教室を実施。昨年度に引き続き、保護者の休みを考慮し、土曜日開催とした。大人4名、小学生4名、未就学児1名の合計9名が参加。終始和やかな雰囲気の中で調理を行い、親子や周りのお友達と協力しながら楽しく取り組んでいた。参加者からは「また参加したい」との声も聞かれ、親子のコミュニケーション促進や、料理への興味や関心を高める良い機会となった。						
	内容	【献立】 ・カレーピラフ ・かにかまとチーズの餃子 ・ヨーグルトサラダ ・ほうじ茶プリン		5組 10名		材料費 大人500 子ども300 未就学児200 円	4組 9名	378 円 0 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度		
											目標値	8	80%	80%		
											目標値に対する実績	9	100%	100%		
											目標値の達成率	113%	125%	125%		
合 計	講座数		実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	＜ 備考 ＞ 参加者集まらず中止 ・洗濯が好きになる！家庭洗濯のコツ講座 ・親子体験講座 ～思い出の写真でスクラップブックング～						
	15				18	208	142,600 円	0.8			151,200 円	7,400 円				
							1人あたり 参加費	応募者数			1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
					870 円	175	922 円	45 円								

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収 入額			
第34回 藤野 地区センター 文化祭 (アリーナ)	目的	一年間のサークル活動の成果を発表し、技術の向上につなげる。また、発表会を通じ、サークル間の交流や地域住民の交流を促し、センター利用の活性化を図る。	1	サークル会員 地域一般住民		208,751 円	(208,751) 円	485	ステージ発表・作品展示とともに、それぞれの個性と努力が感じられる素晴らしい内容となった。特別出演では、迫力のあるパフォーマンスを披露していただき会場中が盛り上がった。来場者は年々少なくなっているが、その分来場された方々には、ゆっくりと発表や作品をご覧いただき、温かい拍手や言葉をいただくことができたと思う。今後は、より多くの方に文化祭の魅力を知っていただけるよう、広報の工夫や地域との連携など、新しい方法も検討していきたい。	
	内容	1.サークルのステージ発表 特別演奏 「ブラックジャムベンチャーズ」 「舞神 双嵐龍 ソーランドラゴン」 2.サークルによる作品展示		500	0 円	430 円	(430) 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	500
									目標数の80%	400
			目標値の達成率						121.3	%
バドミントン大会 (アリーナ)	目的	当地区センターの開放事業に参加している方を中心に、一年間の練習の成果を大会競技という形で楽しんでもらい明日への活力に資することを目的とします。こちらの大会の運営について、全て利用者が役員を選出し、自主的に企画運営を行っています。当地区センターでは、こうした組織、人材の活動を促進すると共に、事業への協力や、自主運営などの新たな役割を担ってもらう人材の運営グループ化を進め、指定管理者との連携チームとして位置づけていくことを目指します。	1	一般		10,000 円	(10,000) 円	24	男性12名、女性12名の40代から70代までの方が参加。今年、昨年度と同様白熱した試合ばかりで、大いに盛り上がった。怪我もなく無事に終了。楽しい大会になったと思う。	
	内容	選出された大会役員が、大会の運営を自主的に行い大会を実施した。試合は、男女混合チームによるリーグ戦を行った。		30	0 円	417 円	(417) 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	30
									目標数の80%	24
			目標値の達成率						100.0	%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収 入額			
ミニバレー大会 (アリーナ)	目的	当地区センターの開放事業に参加している方を中心に、一年間の練習の成果を大会競技という形で楽しんでもらい明日への活力に資することを目的とします。 こちらの大会の運営について、全て利用者が役員を選出し、自主的に企画運営を行っています。 当地区センターでは、こうした組織、人材の活動を促進すると共に、事業への協力や、自主運営などの新たな役割を担ってもらう人材の運営グループ化を進め、指定管理者との連携チームとして位置づけていくことを目指します。	1	一般		10,000 円	(10,000) 円	24	大会開催により、参加者同士の交流が深まり、コミュニケーションの活性化が図れた。今年度は昨年度と比較して参加人数が増加し、特に男性の参加が増えたことで、幅広い層が参加する大会となった。また、怪我などもなく安全に楽しく参加していただき、参加者の健康意識向上にも効果が見られた。	
内容	選出された大会役員が、自主的に 行い、大会を実施。試合は一試合ごと に4名の選手をクジによりチーム 分けをし競技を行った。	25		0 円	417 円	(417) 円				
成果指標		来場者目標数の80%								
来場者目標数		25								
目標数の80%		20								
目標値の達成率		120.0		%						
バレー大会 (アリーナ)	目的	当地区センターの開放事業に参加している方を中心に、一年間の練習の成果を大会競技という形で楽しんでもらい明日への活力に資することを目的とします。 こちらの大会の運営について、全て利用者が役員を選出し、自主的に企画運営を行っています。 当地区センターでは、こうした組織、人材の活動を促進すると共に、事業への協力や、自主運営などの新たな役割を担ってもらう人材の運営グループ化を進め、指定管理者との連携チームとして位置づけていくことを目指します。	1	一般		10,000 円	(10,000) 円	31	大会は目標を上回る参加があり、安全かつ円滑に実施され、参加者の満足度も高かった。一方で、無料開放には参加していない人たちがいる背景として、大会運営者が主にママさんバレー所属の方々にのみ声がけを行い、無料開放の参加者には案内が十分に届いていない。今後は無料開放の利用者にも大会情報が行き渡るよう周知方法を改善し、誰もが参加しやすい環境づくりを進めていきたい。	
	内容	運営は、選出された大会役員。午前の部では、3つの混成チームによる3試合を行い、午後の部では2チームに分かれて1試合を実施した。		30	0 円	323 円	(323) 円			
	成果指標		来場者目標数の80%							
	来場者目標数		30							
	目標数の80%		24							
目標値の達成率		129.2		%						

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収 入額				
地域のこどもた ちの受け入れ① (センター館内)	目的	近隣小学校の生活授業の一環である「地域探検」「センター見学」や児童の図書室利用体験の受け入れを積極的に行っています。	1	藤野小学校 5年生		0 円	0 円	21	生徒20名、先生1名が来館。図書室の本を調べ、藤野地域について学んでいた。2種類のアンケートを設置。後日たくさんの回答を得ることができたと、地域住民の方々のご協力に喜んでいた。 今後も子供たちの受け入れを積極的に行っていきたい。		
	内容	藤野小学校5年生総合学習「マイタウン藤野～探ろう藤野の歴史～」の受入れ。藤野の地域(山、川、公園)について、地域住民(センター利用者)へのアンケート(期間6/13～6/25)の依頼・回収、職員にインタビューを行う。		21 0 円 0 円 0 円		成果指標	来場者目標数の80%				
						来場者目標数	21				
						目標数の80%	17				
						目標値の達成率	123.5 %				
地域のこどもた ちの受け入れ② (センター館内)	目的	近隣小学校の生活授業の一環である「地域探検」「センター見学」や児童の図書室利用体験の受け入れを積極的に行っています。	1	藤野小学校 2年生		0 円	0 円	42	見学当日、元気よく来館。お部屋や図書室の見学をし、職員の仕事内容や館内でどのようなことができるか、図書室の本について質問に答えた。		
	内容	藤野小学校2年生が生活科の授業「まちが大好き たんけんたい」の学習で、建物内の見学と職員に質問し交流を深める。		42 0 円 0 円 0 円		成果指標	来場者目標数の80%				
						来場者目標数	42				
						目標数の80%	34				
						目標値の達成率	123.5 %				

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など					
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収 入額							
地域のこどもた ちの受け入れ③ (1階ロビー)	目的	近隣小学校の生活授業の一環である「地域探検」「センター見学」や児童の図書室利用体験の受け入れを積極的に行っています。	1	藤野中学校 美術部		0 円	0 円	8	パネル4枚分の作品を学生と先生で搬入。学 生は準備など積極的に行っていた。作品の中 には、去年まで小学生だった子供たちの作品 も数点あり、今後の活躍が楽しみになった。					
	内容	藤野中学校美術部による 作品展示会		8	0 円	0 円	0 円					成果指標	来場者目標数の80%	
												来場者目標数	8	
												目標数の80%	6	
目標値の達成率	133.3	%												
地域のこどもた ちの受け入れ④ (センター館内)	目的	近隣小学校の生活授業の一環である「地域探検」「センター見学」や児童の図書室利用体験の受け入れを積極的に行っています。	1	藤野南小学校 2年生		0 円	0 円	33	当日は、職員が地区センターや図書室の役 割、日頃の業務内容について説明を行い、児 童からのインタビューにも答えた。「どんなお 仕事をしていますか」など、子どもたちは興味 を持って積極的に質問し、真剣な表情で話を 聞きながら、地域施設で働く人の仕事に理解 を深めていた。今回の見学を通して、子ども たちが地域の人とのつながりや、公共施設の 大切さに気付く機会になったと思う。					
	内容	生活科の授業「えがおのひみつ た んけんたい」。地区センター内の部 屋や図書室を見学。 ●インタビュー ●お仕事についてのお話 ●お仕事の様子の見学		33	0 円	0 円	0 円					成果指標	来場者目標数の80%	
												来場者目標数	33	
												目標数の80%	26	
目標値の達成率	126.9	%												

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など					
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収 入額							
近隣施設 (町内会・保育園・ デイサービス センター・ グループホーム) との連携① (センター館外)	目的	地域住民のふれあい、交流を深めるためのお手伝い役として地区センターがより効果的な支援をしたいと考え、近隣施設での敬老会、クリスマス会などの演芸会に、当センター各種サークルへの出演依頼があった場合、積極的に調整等の協力をしたいと考えております。 サークルにとっては活動の場の確保と、活動する上でのモチベーションを高めるなど、サークル活動の充実にも繋がります。	1	地域の園児や 小学生		0 円	0 円	95	プログラム内容が急遽変更になったが、メンバーで協力しスムーズに実施できました。子供たちは積極的に問いかけに答え、一緒に体を動かし楽しんでいました。お礼としてトトロの歌やひよこクラスの子供たちから絵のプレゼントをいただきました。また、来年も楽しみに参加したいと思います。					
	内容	藤ヶ丘保育園 様 開催 【おたのしみ会】 出演者「てんとうむし」 ①ボードビル ・ゆかいなまきば ②パネルシアター ・うごきません。 ③大型絵本 ・ぐるんぱのようちえん ④紙てじな ・いないいないばあ ⑤パネルシアター ・おかえし ⑥手遊び ・おやまのきのこ		95	0 円	0 円	0 円							
												成果指標	来場者目標数の80%	
												来場者目標数	95	
												目標数の80%	76	
目標値の達成率	125.0 %													

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収 入額			
近隣施設 (町内会・保育園・ デイサービス センター・ グループホーム) との連携② (センター館外)	目的	地域住民のふれあい、交流を深めるためのお手伝い役として地区センターがより効果的な支援をしたいと考え、近隣施設での敬老会、クリスマス会などの演芸会に、当センター各種サークルへの出演依頼があった場合、積極的に調整等の協力をしたいと考えております。 サークルにとっては活動の場の確保と、活動する上でのモチベーションを高めるなど、サークル活動の充実にも繋がります。	1	地域の園児や小学生		0 円	0 円	26	開始前、子どもたちがおもちゃを広げて遊んでおり、会場がざわついていたため、声がけを行ってから開始した。今回は冬休み期間中であつたことから、幼稚園児や小学生の参加が多く、各演目に対する反応が良く、全体として大いに盛り上がった。 来年度はクリスマス前の実施を予定しており、参加者の低年齢化も見込まれるため、今後はプログラム内容を工夫していきたい。また、メンバー手作りの雑巾をプレゼントしたところ、好評であつた。	
	内容	てんとうむしによるクリスマス会 【やまびこ文庫様主催】 ①ボードビル 「ゆかいなまきば」 ②エブロンシアター 「そらはだかんぼ」 ③大型絵本 「クリスマスにはおくりもの」 ④パネルシアター 「うごきません」 ⑤紙てじな 「いないいないばあ」 ⑥手遊び 「春のねこ」		26	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	26
									目標数の80%	21
									目標値の達成率	123.8
合 計		事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備考 > 大会自主運営グループ、参加者がいないため中止 ・卓球大会 文化祭と同時開催のため中止 ・ふじの・ときめき・音楽まつり	
6	10	810	0 円	238,751 円	(238,751) 円	789				
			1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
					0 円	303 円	(303) 円			

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について(図書室事業-読み聞かせボランティアてんとうむしの協力による事業)

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
おはなしの会 (えほんのへや)	目的	定期的に開催することで、読み聞かせに親しんでもらい、図書室をより身近に感じてもらいたい。	8	幼児・児童 保護者		0 円	0 円	52	第3土曜日に開催している「おはなしの会」は、地域の中で徐々に認知が広まり、参加者も安定してきた。参加見込み40名に対し、実際の参加者は52名となり、想定を大きく上回る結果となった。 今後も広報や告知を継続し、より多くの家庭に活動を届けていきたい。 また、会の終了後に本を借りていく親子が増えており、読み聞かせが読書活動の促進にもつながっていることがうかがえる。	
	内容	読み聞かせボランティア「てんとうむし」さんに、大型絵本や年少向けの絵本を三冊ほど読んでもらう。		40	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	32
									目標数の80%	26
									目標値の達成率	200.0 %
なつのおたのしみ会 (集会室A)	目的	紙芝居や読み聞かせなどを広いスペースで行い、図書室に来るきっかけや、本や絵本に興味を持ってもらう。	1	幼児・児童 保護者		0 円	0 円	25	暑い中、準備している時から来てくれていた家族がいた。期待して待っていてくれたと思うと、毎年続けていきたいと思う。親子みんな楽しんでくれて良かった。毎年宣伝し、参加を増やしていきたいと思う。	
	内容	読み聞かせボランティア「てんとうむし」による読み聞かせ、パネルシアターなど。 ①ゆかいなまきば ②おばけがぞろぞろ ③すてきな三にんぐみ ④ねんころりん ⑤うごきません ⑥おやまのきのこ		20	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	16
									目標数の80%	13
									目標値の達成率	192.3 %

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について(図書室事業-読み聞かせボランティアてんとうむしの協力による事業)

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
こども一日 司書体験 (図書室)	目的	貸出や返却の手続き、本棚への返却、本のカバーかけなどを通じて、図書室の仕事に興味を持ってもらい、図書室に親しみを感じてもらいたい。	2	幼児・児童 保護者		0 円	0 円	1	はじめての午後スタートだったが、前回同様1名が参加してくれた。こども司書は一旦休止とし、次年度から新しいイベントを始めるが、要望があれば、また復活させたい。			
	内容	最初に司書の業務について学び、貸出、返却の手続き、本棚への返本、予約本の処理、自分のお気に入りの本へのカバー掛けなどの業務を体験する。		4	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	3.2		
									目標数の80%	3		
									目標値の達成率	33.3	%	
ふゆの おたのしみ会 (集会室B)	目的	気軽に参加しやすい「ふゆのおたのしみ会」を開催し、図書室に来るきっかけや、本や絵本に興味を持ってもらいたい。	1	幼児・児童 保護者		0 円	0 円	27	想定以上の参加があり、手作りのプレゼントが不足になるくらいだった。参加した子どもたちからは、笑顔が見られた。今後もこのような会については、より一層の周知・宣伝を行い、継続的に実施していきたい。			
	内容	読み聞かせボランティア「てんとうむし」による、パネルシアターやボードビル、大型絵本、紙芝居などを行い、親子で楽しい時間を過ごしてもらう。 ①ボードビル 「ゆかいなまきば」 ②からくりペープサート 「あがりめさがりめ」 ③大型絵本 「かえるをのんだととさん」 ④パネルシアター 「たまごにいちゃん」 ⑤エプロンシアター 「くいしんぼうのゴリラ」 ⑥手遊び 「おにのパンツ」		15	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	12		
									目標数の80%	10		
									目標値の達成率	270.0	%	

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
クリスマス会 (集会室B)	目的	幼児・児童がクリスマスを楽しみ、図書室への来室、本や絵本に興味を持ってもらいたい。	1	幼児・児童 保護者		0 円	0 円	35	大型絵本の読み手の位置について、めくり手が見ずらかったため、直前リハーサル時に確認しておけば良かった。お土産は、子どもたちに並んで選んでもらったが、時間がかかり過ぎたので、次回からはこちらから手渡しするなどの方法で対応していきたい。全体的に細かいミスがあったが、子どもたちは集中してよく見ていた。今回はおじいちゃんおばあちゃんが多く、みんなで笑って楽しんでもくれた。			
	内容	読み聞かせボランティア「てんとうむし」による読み聞かせ、パネルシアターなど。 ①ボードビル 「アイアイ」 ②エプロンシアター 「そらはだかんぼ」 ③パネルシアター 「ぶたたぬききつねねこ」 ④大型絵本 「クリスマスにはおくりもの」 ⑤パネルシアター 「おかえし」 ⑥手遊び 「赤鼻のトナカイ」		50	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	40		
									目標数の80%	32		
									目標値の達成率	109.4	%	
なつかし ビデオアニメ上映会 (集会室A)	目的	気軽に参加しやすいアニメ映画を上映し、図書室に来るきっかけや本や絵本に興味を持ってもらいたい。	1	幼児・児童 保護者		0 円	0 円	5	暑い中、2組の家族が参加。熱中症対策のため、予め冷房を入れ、快適に鑑賞できるよう準備した。最後まで楽しそうに観てくれて良かったと思う。			
	内容	ディズニーアニメ 「プーさんとティガー」		10	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	8		
									目標数の80%	6		
									目標値の達成率	83.3	%	

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について(図書室事業-読み聞かせボランティアてんとうむしの協力による事業)

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
合 計	事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備 考 >	
					0 円	0 円	0 円		145
					1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
					0 円	0 円	0 円		

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
卓球 (アリーナ)	目的	当センターでは、地域住民の方々に 対し、日頃の運動不足解消、体力増 強のためにアリーナを無料で利用し ていただいています。それぞれの種目 にグループあるいはフリーで参加 し、これらのスポーツを通じて心と身 体の健全育成を目的としています。	43	129	504	若者から高齢者まで気軽に楽しめるスポーツとして親しまれ、セン ターの活性化につながっている。 開放中止は4回あり、実施予定より13時間の短縮、利用者は大幅に 減少した。 利用者実数：前年度 667名
	内容	毎月第1・3木曜日、午前 毎月第2・4土曜日、夜間 アリーナ(1階) ※中止の場合、2週間前までに利用 者に周知する				
バドミントン ()	目的	当センターでは、地域住民の方々に 対し、日頃の運動不足解消、体力増 強のためにアリーナを無料で利用し ていただいています。それぞれの種目 にグループあるいはフリーで参加 し、これらのスポーツを通じて心と身 体の健全育成を目的としています。	43	129	286	10代から65歳以上の方まで、幅広い年齢の方が利用している。 開放中止は5回あり、実施予定より15時間の短縮、利用者は減少し た。 利用者実数：前年度 411名
	内容	毎月第1・3月曜日、夜間 毎月第2・4土曜日、午前 アリーナ(1階) ※中止の場合、2週間前までに利用 者に周知する。				
バレーボール (アリーナ)	目的	当センターでは、地域住民の方々に 対し、日頃の運動不足解消、体力増 強のためにアリーナを無料で利用し ていただいています。それぞれの種目 にグループあるいはフリーで参加 し、これらのスポーツを通じて心と身 体の健全育成を目的としています。	23	69	351	ママさんバレーや18歳未満の学生の利用者が多い。 開放中止は1回あり、実施予定より3時間短縮、利用者は大幅に減少 した。 利用者実数：前年度 592名
	内容	毎月第1・3火曜日、夜間 アリーナ(1階) ※中止の場合、2週間前までに利用 者に周知する。				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
ミニバレー (アリーナ)	目的	当センターでは、地域住民の方々に 対し、日頃の運動不足解消、体力増 強のためにアリーナを無料で利用し ていただいています。それぞれの種目 にグループあるいはフリーで参加 し、これらのスポーツを通じて心と身 体の健全育成を目的としています。	38	131	591	誰にでも楽しめるスポーツということで、20代から65歳以上の方ま で、幅広い年齢の方が利用している。 開放中止は10回あり、実施予定より36時間の短縮となった。他種目 と比べ、利用者は多かった。 利用者実数: 前年度 537名
	内容	毎月第2・4土曜日、午後 毎月第1・3日曜日、午前 アリーナ(1階) ※中止の場合、2週間前までに利用 者に周知する。				
家族開放 (アリーナ)	目的	家族限定、日曜日の一日をスポーツ を通して楽しんでもらいます。健全な 親子関係の構築をねらいとしており ます。	23	216	803	新規利用者が100名ほど増加したことにより、センターの活性化に大 きく寄与した。一方で、開放中止は7回、実施予定より24時間の短縮 となったものの、全体としては利用者数が大幅に増えたことで、対応 の中でいくつかのトラブルも見受けられた。 利用者様が快適に利用できる環境づくりを目指し、昨年度より細かな ルールの見直しを行い、案内用紙を作成して配布した。ルールは 徐々に浸透しつつあるものの、利用者増加に伴い運用面での課題も 明らかになった。来年度は、日々対応している職員からの意見を取り 入れながら、より実態に即した改善を進めていきたい。 利用者実数: 前年度 397名
	内容	毎月第2・4日曜日、午前・午後・夜間 アリーナ(1階) 種目は自由、中学生以下のお子さ まとそのご家族限定 ※中止の場合、2週間前までに利用 者に周知する。				
囲碁・将棋 (娯楽室B)	目的	高齢者の憩いの場、娯楽の一環とし て楽しんでいただくことや、 子どもたちにも参加してもらい、高齢 者との交流のきっかけになることを 目指します。	21	84	2	高齢化など様々な要因が重なり、利用がない状況が続く。 引き続きセンター広報などで、PRをし利用拡大につなげていきたい。 利用者実数: 前年度 6名
	内容	毎月第2・4日曜日、午後 娯楽室B(1階) ※中止の場合、2週間前までに利用 者に周知する。				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)

藤野地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
ゲートボール (アリーナ)	目的	当センターでは、地域住民の方々に 対し、日頃の運動不足解消、体力増 強のためにアリーナを無料で利用し ていただいています。それぞれの種目 にグループあるいはフリーで参加 し、これらのスポーツを通じて心と身 体の健全育成を目的としています。	12	48	72	期間限定だが、地域のゲートボール愛好者にとっては、一年を通じ てゲートボールを楽しむことができて大変喜ばれている。 開放中止はなく、利用者はほぼ変わらず。 利用者実数:前年度 69名
	内容	冬期限定(11月～4月) 第2・4月曜日、午後 アリーナ(1階) ※中止の場合、2週間前までに利用 者に周知する。				
学習室 (空き室)	目的	図書室での机の占拠防止と学生へ の学習スペースの提供。	24	88	49	図書室の混雑緩和を目的として設置した学習室は、現在ではすっか り定着し、利用者は空き室の利用マナーを守りながら有効に活用し ている。 昨年度は全体の利用人数こそ減少したものの、受験期には多くの学 生が学習の場として積極的に利用する姿が見られた。 利用者実数:前年度 87名
	内容	小・中・高・大の学生へ貸室のない部 屋を開放することで、集中して勉強 できる場を提供します。 ※小学生4年生以上～				

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和7年度)

藤野地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	自販機事業	〇〇事業	小計	
収入	指定管理費			30,033,990				30,033,990
	利用料金収入			5,862,275				5,862,275
	その他収入			1,639,649	112,409		112,409	1,752,058
	収入計			37,535,914	112,409	0	112,409	37,648,323
支出	人件費		26,078,704	26,078,704			0	26,078,704
	図書事業費		293,287	293,287			0	293,287
	交流事業費		239,735	239,735			0	239,735
	講座事業費		143,792	143,792			0	143,792
	会議費		87,141	87,141			0	87,141
	光熱水費		4,694,301	4,694,301			0	4,694,301
	通信運搬費		224,732	224,732			0	224,732
	租税公課		1,662,600	1,662,600			0	1,662,600
	保険料		27,570	27,570			0	27,570
	賃借料		184,800	184,800			0	184,800
	修繕費		306,306	306,306			0	306,306
	消耗品費		484,706	484,706			0	484,706
	印刷費		0	0			0	0
	備品費		378,664	378,664			0	378,664
	委託料		2,628,560	2,628,560			0	2,628,560
	支払手数料		7,920	7,920			0	7,920
	その他 (諸会費,雑費)		140,500	140,500			0	140,500
	支出計	0	37,583,318	37,583,318	0	0	0	37,583,318
利益等	収支			-47,404	112,409	0	112,409	65,005
	自主事業による利益				77,000		77,000	77,000
	法人税等							72,129
	当期純利益							-84,124
(参考)		内容						決算額
定管理業務による利益還		ワイヤレスマイク、ホワイトボード、卓球フェンス、扇風機						113,479

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年4月～6月)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
アリーナ	午前	9,200	4	36,800	
	午後	11,500	7	80,500	
	夜間	13,800	2	27,600	
	全日	27,600	0	0	
	昼食	1,840	0	0	
	夕食	1,840	6	11,040	
	延長	2,760	0	0	
	時間貸し	2,760	11	41,400	内10割増 2/11,040
	計		30	197,340	
アリーナ 一部使用	午前	3,500	11	38,500	
	午後	4,300	20	86,000	
	夜間	5,200	11	57,200	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	1	690	
	夕食	690	10	6,900	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	91	94,640	
	計		144	283,930	
集会室A	午前	1,700	24	49,300	内10割増 5/17,000
	午後	2,000	27	64,000	内10割増 5/20,000
	夜間	2,600	13	36,400	内10割増 1/5,200
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	0	0	
	夕食	340	0	0	
	延長	520	0	0	
	時間貸し	520	20	10,400	
	計		84	160,100	
集会室B	午前	1,700	41	71,400	内10割増 1/3,400
	午後	2,000	20	42,000	内10割増 1/4,000
	夜間	2,600	2	5,200	
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	3	1,020	
	夕食	340	0	0	
	延長	520	0	0	
	時間貸し	520	3	1,560	
	計		69	121,180	
集会室AB	午前	3,400	3	10,200	
	午後	4,000	30	120,000	
	夜間	5,200	9	46,800	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	680	3	2,040	
	夕食	680	18	12,240	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	10	10,400	
	計		73	201,680	

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年4月～6月)

単位:円

区分	単位	利用料金	利用回数	決算額	備考
実習室	午前	1,000	47	50,000	内10割増 3/6,000
	午後	1,200	44	56,400	内10割増 3/7,200
	夜間	1,500	2	3,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	3	600	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	14	4,200	
	計		110	114,200	
和室	午前	1,000	40	41,000	内10割増 1/2,000
	午後	1,200	40	49,200	内10割増 1/2,400
	夜間	1,500	5	7,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	4	1,200	
	計		91	99,300	
娯楽室A	午前	700	31	23,100	内10割増 2/2,800
	午後	850	7	8,500	内10割増 3/5,100
	夜間	1,000	0	0	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	1	260	内10割増 1/260
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	10	2,000	
	計		49	33,860	
娯楽室B	午前	700	4	3,500	内10割増 1/1,400
	午後	850	3	2,550	
	夜間	1,000	12	12,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	0	0	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	0	0	
	計		19	18,050	
娯楽室AB	午前	1,000	15	17,000	内10割増 2/4,000
	午後	1,200	42	50,400	
	夜間	1,500	0	0	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	10	2,000	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	10	3,000	
	計		77	72,400	
合計				1,302,040	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

2.利用料金収入(キャンセル分)(令和7年4月～6月)

単位:円

区分	単位	利用料金	利用回数	決算額	備考
アリーナ	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
アリーナ 一部使用	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
集会室A	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
集会室B	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
集会室AB	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

2.利用料金収入(キャンセル分)(令和7年4月～6月)

単位:円

区分	単位	利用料金	利用回数	決算額	備考
実習室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
和室	午前		0	0	
	午後		3	1,800	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		3	1,800	
娯楽室A	午前		0	0	
	午後		1	850	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	850	
娯楽室B	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
娯楽室AB	午前		1	1,000	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	1,000	
合計				3,650	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
アリーナ	午前		10,300	10	103,000	
	午後		12,900	38	528,900	内10割増 3/77,400
	夜間		15,500	8	155,000	内10割増 2/62,000
	全日		30,900	9	278,100	
	昼食	繰上	2,140	2	4,280	
		延長	2,280	2	4,560	
	夕食	繰上	3,440	2	6,880	
		延長	2,140	21	47,080	内10割増 1/4,280
	夜間延長		5,160	0	0	
	時間貸し	午前	3,430	11	37,730	
		午後	3,220	3	16,100	内10割増 2/12,880
夜間		5,160	7	36,120		
計			113	1,217,750		
アリーナ 半面	午前		5,150	51	262,650	
	午後		6,450	37	245,100	内10割増 1/12,900
	夜間		7,750	4	31,000	
	全日		15,450	0	0	
	昼食	繰上	1,070	0	0	
		延長	1,140	0	0	
	夕食	繰上	1,720	1	1,720	
		延長	1,070	0	0	
	夜間延長		2,580	0	0	
	時間貸し	午前	1,710	48	82,080	
		午後	1,610	52	83,720	
夜間		2,580	74	190,920		
計			267	897,190		
集会室A	午前		1,900	59	114,000	内10割増 1/3,800
	午後		2,400	45	108,000	
	夜間		2,900	30	87,000	
	全日		5,700	0	0	
	昼食	繰上	400	0	0	
		延長	420	1	420	
	夕食	繰上	640	0	0	
		延長	400	2	800	
	夜間延長		960	0	0	
	時間貸し	午前	630	28	17,640	
		午後	600	11	6,600	
夜間		960	0	0		
計			176	334,460		
集会室B	午前		1,900	122	233,700	内10割増 1/3,800
	午後		2,400	40	96,000	
	夜間		2,900	4	11,600	
	全日		5,700	0	0	
	昼食	繰上	400	8	3,200	
		延長	420	1	420	
	夕食	繰上	640	0	0	
		延長	400	0	0	
	夜間延長		960	0	0	
	時間貸し	午前	630	10	6,300	
		午後	600	27	16,200	
夜間		960	0	0		
計			212	367,420		

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室AB	午前		3,900	6	23,400	
	午後		4,900	83	411,600	内10割増 1/9,800
	夜間		5,900	13	76,700	
	全日		11,700	1	11,700	
	昼食	繰上	810	2	1,620	
		延長	860	1	860	
	夕食	繰上	1,300	8	10,400	
		延長	810	35	29,160	内10割増 1/1,620
	夜間延長		1,960	0	0	
	時間貸し	午前	1,300	0	0	
		午後	1,220	3	3,660	
		夜間	1,960	0	0	
	計			152	569,100	
実習室	午前		1,200	108	133,200	内10割増 3/7,200
	午後		1,500	143	222,000	内10割増 5/15,000
	夜間		1,800	5	9,000	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	1	240	
		延長	260	5	1,300	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	0	0	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	1	400	
		午後	370	39	14,430	
		夜間	600	0	0	
	計			302	380,570	
和室	午前		1,200	74	92,400	内10割増 3/7,200
	午後		1,500	125	193,500	内10割増 4/12,000
	夜間		1,800	2	3,600	
	全日		3,600	1	3,600	
	昼食	繰上	240	0	0	
		延長	260	1	260	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	1	480	内10割増 1/480
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	26	10,400	
		午後	370	2	740	
		夜間	600	43	25,800	
	計			275	330,780	
娯楽室A	午前		750	74	56,250	内10割増 1/1,500
	午後		950	13	13,300	内10割増 1/1,900
	夜間		1,100	3	3,300	
	全日		2,300	0	0	
	昼食	繰上	150	1	150	
		延長	160	1	160	
	夕食	繰上	240	0	0	
		延長	150	0	0	
	夜間延長		360	0	0	
	時間貸し	午前	250	4	1,000	
		午後	230	6	1,380	
		夜間	360	0	0	
	計			102	75,540	

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
娯楽室B	午前		750	33	25,500	内10割増 1/1,500
	午後		950	4	4,750	内10割増 1/1,900
	夜間		1,100	3	3,300	
	全日		2,300	0	0	
	昼食	繰上	150	0	0	
		延長	160	0	0	
	夕食	繰上	240	0	0	
		延長	150	0	0	
	夜間延長		360	0	0	
	時間貸し	午前	250	0	0	
		午後	230	0	0	
		夜間	360	15	5,400	
計			55	38,950		
娯楽室AB	午前		1,200	35	49,200	内10割増 6/14,400
	午後		1,500	130	195,000	
	夜間		1,800	4	7,200	
	全日		3,600	8	28,800	
	昼食	繰上	240	0	0	
		延長	260	1	260	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	10	2,400	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	30	12,000	
		午後	370	43	15,910	
		夜間	600	1	600	
	計			262	311,370	
合計					4,523,130	

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込で記載してください。
- ※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(キャンセル分)(令和7年7月～令和8年3月)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
アリーナ	午前	10,300	0	0	
	午後	12,900	0	0	
	夜間	15,500	0	0	
	全日	30,900	0	0	
	昼食	繰上	2,140	0	0
		延長	2,280	0	0
	夕食	繰上	3,440	0	0
		延長	2,140	0	0
	夜間延長	5,160	0	0	
	時間貸し	午前	3,430	0	0
		午後	3,220	0	0
		夜間	5,160	0	0
	計		0	0	
アリーナ 半面	午前	5,150	0	0	
	午後	6,450	0	0	
	夜間	7,750	0	0	
	全日	15,450	0	0	
	昼食	繰上	1,070	0	0
		延長	1,140	0	0
	夕食	繰上	1,720	0	0
		延長	1,070	0	0
	夜間延長	2,580	0	0	
	時間貸し	午前	1,710	0	0
		午後	1,610	0	0
		夜間	2,580	0	0
	計		0	0	
集会室A	午前	1,900	0	0	
	午後	2,400	0	0	
	夜間	2,900	0	0	
	全日	5,700	0	0	
	昼食	繰上	400	0	0
		延長	420	0	0
	夕食	繰上	640	0	0
		延長	400	0	0
	夜間延長	960	0	0	
	時間貸し	午前	630	0	0
		午後	600	0	0
		夜間	960	0	0
	計		0	0	
集会室B	午前	1,900	2	1,900	
	午後	2,400	2	3,600	
	夜間	2,900	0	0	
	全日	5,700	0	0	
	昼食	繰上	400	0	0
		延長	420	0	0
	夕食	繰上	640	0	0
		延長	400	1	400
	夜間延長	960	0	0	
	時間貸し	午前	630	0	0
		午後	600	0	0
		夜間	960	0	0
	計		5	5,900	

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(キャンセル分)(令和7年7月～令和8年3月)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室AB	午前	3,900	0	0	
	午後	4,900	1	4,900	
	夜間	5,900	0	0	
	全日	11,700	0	0	
	昼食	繰上	810	0	0
		延長	860	0	0
	夕食	繰上	1,300	0	0
		延長	810	0	0
	夜間延長	1,960	0	0	
	時間貸し	午前	1,300	0	0
		午後	1,220	0	0
		夜間	1,960	0	0
	計		1	4,900	
実習室	午前	1,200	2	1,800	
	午後	1,500	2	3,000	
	夜間	1,800	0	0	
	全日	3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	0	0
		延長	260	0	0
	夕食	繰上	400	0	0
		延長	240	0	0
	夜間延長	600	0	0	
	時間貸し	午前	400	0	0
		午後	370	0	0
		夜間	600	0	0
	計		4	4,800	
和室	午前	1,200	9	6,600	
	午後	1,500	0	0	
	夜間	1,800	0	0	
	全日	3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	0	0
		延長	260	0	0
	夕食	繰上	400	0	0
		延長	240	0	0
	夜間延長	600	0	0	
	時間貸し	午前	400	1	400
		午後	370	0	0
		夜間	600	2	1,200
	計		12	8,200	
娯楽室A	午前	750	2	750	
	午後	950	0	0	
	夜間	1,100	0	0	
	全日	2,300	0	0	
	昼食	繰上	150	0	0
		延長	160	0	0
	夕食	繰上	240	0	0
		延長	150	0	0
	夜間延長	360	0	0	
	時間貸し	午前	250	0	0
		午後	230	0	0
		夜間	360	0	0
	計		2	750	

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(キャンセル分)(令和7年7月～令和8年3月)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
娯楽室B	午前		750	1	375	
	午後		950	0	0	
	夜間		1,100	5	3,850	
	全日		2,300	0	0	
	昼食	繰上	150	0	0	
		延長	160	0	0	
	夕食	繰上	240	0	0	
		延長	150	0	0	
	夜間延長		360	0	0	
	時間貸し	午前	250	0	0	
		午後	230	0	0	
		夜間	360	0	0	
計			6	4,225		
娯楽室AB	午前		1,200	1	1,200	内10割増 1/1,200
	午後		1,500	2	3,000	
	夜間		1,800	0	0	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	0	0	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	2	480	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	0	0	
		午後	370	0	0	
		夜間	600	0	0	
	計			5	4,680	
合計				33,455		

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込で記載してください。
- ※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.その他の収入

単位:円

項目	事業名	収入額	摘要
指定管理 業務	印刷収入	337,800	
	講座収入	145,800	
	自販機電気使用料	44,896	
	預金利息	13,220	普通預金利息
	R6年度預金利息所得税戻入	655	
	その他収入(指定管理業務)	1,097,278	指定管理費追加(光熱費高騰に伴う見直し分)
	指定管理業務収入計	1,639,649	
自主事業	自動販売機手数料	111,723	
	預金利息	686	自主事業用普通預金利息
	自主事業収入計	112,409	
合計		1,752,058	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館長	正規	1									223,000	1,499	
〃	副館長	正規	1									173,000	1,196	
〃	事務	契約	1									166,500	1,131	
図書室	司書	正規	1									166,500	1,131	
〃	図書事務	正規	1									166,500	1,131	
図書室事務室	図書事務	パート	3		2,144,260				0		19,454		1,010	R7.10～1,080円
事務室	夜勤	パート	4		3,250,105				0		29,487		1,010	R7.10～1,080円
その他	清掃	パート	3		2,051,380				0		18,611		1,010	R7.10～1,080円
計			15	0	23,606,179	0	0	0	276,573	0	2,195,952			
												最低時給額	1,010	

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
図書事業費		293,287	新聞・雑誌、てんとうむし活動費
交流事業費		239,735	文化祭、各種大会
講座事業費		143,792	定期講座講師料、材料費
会議費		87,141	運営委員会、運営協議会
光熱水費		4,694,301	電気、ガス、水道、灯油
通信運搬費		224,732	切手・ハガキ、電話・FAX、インターネット、NHK受信料、サピカチャージ
租税公課		1,662,600	消費税、収入印紙
保険料		27,570	損害保険、レジャー保険(スポーツ大会、講座)
賃借料		184,800	コピー機、印刷機
修繕費		306,306	AVラック内機器入替、電気温水給湯器修理、火災報知器受信機バッテリー交換、エレベーターLED照明交換、エントランス屋根保護材脱着、ピアノ調律、まちセンドアクローザー交換、駐車場入口チェーン受け台座取付、トイレスライド錠調整
消耗品費		484,706	事務用品、用紙、インク、マスター、清掃用品
印刷費		0	
備品費		378,664	パソコン、ワイヤレスマイク、ホワイトボード、掃除機、屋外ゴミ箱、卓球フェンス、扇風機
委託料		2,628,560	警備、電気保安、自動ドア、エレベーター、消防設備、舞台設備、地下貯油槽、建築基準法定期点検
支払手数料		7,920	振込手数料
その他 (諸会費,雑費)		140,500	税理士指導料、諸会費
計	0	11,504,614	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
図書事業費		0	
交流事業費		0	
講座事業費		0	
会議費		0	
光熱水費		0	
通信運搬費		0	
租税公課		0	
保険料		0	
賃借料		0	
修繕費		0	
消耗品費		0	
印刷費		0	
備品費		77,000	ロビーチェア
委託料		0	
支払手数料		0	
その他 (諸会費,雑費)		0	
計	0	77,000	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。