

令和5年度 施設利用状況報告書(年報)

南区民センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数 (内夜間延長分)	人数 (内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
ホール(400名) A		191	12,393	219	16,557	230 (30)	8,932 (1,698)	640	37,882	3,600	52.8%	360	105.2
会議室・講義室	第1会議室(24名)	295	2,582	309	2,563	151 (6)	1,371 (44)	755	6,516	3,600	70.9%	360	18.1
	第2会議室(24名)	281	2,617	293	2,609	107 (3)	968 (22)	681	6,194	3,600	63.9%	360	17.2
	第5会議室(24名)	293	2,057	282	3,304	246 (4)	1,520 (25)	821	6,881	3,600	74.4%	360	19.1
	第3会議室(30名)	226	2,375	250	2,833	68 (4)	582 (64)	544	5,790	3,600	51.6%	360	16.1
	小 計 B	1,095	9,631	1,134	11,309	572 (17)	4,441 (155)	2,801	25,381	14,400	65.2%	360	70.5
実習室・視聴覚室・陶芸室	視聴覚室A(30名)	200	2,320	210	2,609	122 (4)	1,188 (52)	532	6,117	3,600	49.2%	360	17.0
	視聴覚室B(30名)	215	2,525	214	2,679	101 (5)	1,122 (60)	530	6,326	3,600	48.6%	360	17.6
	料理室(30名)	76	1,138	104	1,024	10 (1)	121 (6)	190	2,283	3,600	18.4%	360	6.3
	小 計 C	491	5,983	528	6,312	233 (10)	2,431 (118)	1,252	14,726	10,800	38.8%	360	40.9
和 室 その他	くつろぎA(36名)	222	2,698	257	2,664	47 (2)	558 (15)	526	5,920	3,600	50.6%	360	16.4
	くつろぎB(36名)	238	1,936	278	3,389	165 (1)	1,025 (0)	681	6,350	3,600	63.6%	360	17.6
	あおば(24名)	263	1,898	261	1,929	131 (0)	765 (0)	655	4,592	3,600	60.3%	360	12.8
	小 計 D	723	6,532	796	7,982	343 (3)	2,348 (15)	1,862	16,862	10,800	58.2%	360	46.8
合 計 (A～Dの計)		2,500	34,539	2,677	42,160	1,378 (60)	18,152 (1,986)	6,555	94,851	39,600	55.0%	360	263.5

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	77	1.2%	136	2.1%	84	1.3%	6	0.1%	303	4.6%	6,252	95.4%	6,555	100.0%
人数・構成比	973	1.0%	2,846	3.0%	519	0.5%	135	0.1%	4,473	4.7%	90,378	95.3%	94,851	100.0%

3 貸室事業(有料) 目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料) 合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	126	100.0%	0	0.0%	126	2.0%	2	0.0%	0	0.0%	6,124	98.0%	6,252	100.0%
人数・構成比	1,044	100.0%	0	0.0%	1,044	1.2%	47	0.1%	0	0.0%	89,287	98.8%	90,378	100.0%

令和5年度 施設利用状況報告書(年報)

民センター

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室 名(定員)		午 前				午 後						夜 間				合				
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数	
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し
ホール(400名) A		4	8 (15)	290	45	15	8	62 (115)	1,039	651	869	16	116 (253)	576	1,603	19	24	186 (383)	227	2,517
会議室・ 講義室	第1会議室(24名)	8	1 (3)	28	2	12	4	4 (12)	88	34	28	3	14 (26)	34	100	20	7	19 (41)	68	130
	第2会議室(24名)	12	1 (1)	95	13	11	3	4 (11)	90	33	21	3	29 (59)	30	159	23	6	34 (71)	63	193
	第5会議室(24名)	9	3 (8)	72	8	4	9	11 (17)	32	116	22	14	62 (148)	36	196	13	23	76 (173)	152	226
	第3会議室(30名)	19	0 (0)	325	0	3	4	4 (11)	28	59	9	7	25 (56)	96	46	22	11	29 (67)	155	55
	小 計 B	48	5 (12)	520	23	30	20	23 (51)	238	242	80	27	130 (289)	196	501	78	47	158 (352)	438	604
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸芸室	視聴覚室A(30名)	29	1 (2)	429	1	3	7	5 (9)	45	84	29	10	26 (54)	120	177	32	17	32 (65)	474	204
	視聴覚室B(30名)	32	1 (2)	449	3	3	5	7 (12)	41	53	16	9	29 (54)	104	192	35	14	37 (68)	490	157
	料理室(30名)	18	2 (5)	366	38	5	3	5 (12)	56	38	50	1	2 (4)	3	19	23	4	9 (21)	422	41
	小 計 C	79	4 (9)	1,244	42	11	15	17 (33)	142	175	95	20	57 (112)	227	388	90	35	78 (154)	1,386	402
和室 その他	くつろぎA(36名)	32	1 (2)	507	6	3	0	3 (8)	16	0	9	2	7 (14)	18	46	35	2	11 (24)	523	18
	くつろぎB(36名)	37	6 (10)	516	38	3	0	2 (6)	16	0	7	2	27 (59)	19	66	40	2	35 (75)	532	19
	あおば(24名)	18	2 (7)	92	8	6	7	5 (13)	87	62	24	3	49 (96)	18	281	24	10	56 (116)	179	80
	小 計 D	87	9 (19)	1,115	52	12	7	10 (27)	119	62	40	7	83 (169)	55	393	99	14	102 (215)	1,234	117
合 計 (A～Dの計)		218	26 (55)	3,169	162	68	50	112 (226)	1,538	1,130	1,084	70	386 (823)	1,054	2,885	286	120	524 (1,104)	4,707	2,184

4,131

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月

南区民センター

1 区民講座について

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額		指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など					
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額								
初心者対象 ノルディック ウォーキング 第3会議室 (屋 外)	目的	効率的にエクササイズ効果が得られるよう、ノルディックウォーキングの正しい歩き方とポールの使い方を学び、健康増進を図る。	3回	15歳以上 (中・高校生を除く)		0.8	34,000	円	△ 6,000	14	実技は2回とも天候に恵まれ、快適なウォーキングを行うことができた。レベルごとに2組に分かれて指導を受けたので、足に自信のない方も自分のペースで無理なく受講することができた。今後も続けたいという声が多く聞かれた。					
	内容	初回は座学で、ノルディックウォーキングの歴史、効果、歩き方などを学び、2回目はエドウィン・ダン記念公園、3回目は真駒内保健保安林(桜山コース)で実技を行う。		20	2,000	円	15	2,429	円			△ 429	円			
													成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	16	80%	80%
													目標値に対する実績	14	100%	100%
											目標値の達成率	88%	125%	125%		
初心者OK！ 陶芸講座 (第1・2会議室)	目的	自分の手でモノを作る喜びを感じてもらい、陶芸を生涯続ける趣味となる機会を作る。	4回	15歳以上の方 (中・高校生を除く)		1.1	67,000	円	1,000	17	初心者対象だったので安心して参加できた。楽しかった。良い経験ができた。作品を作るおもしろさを知れて楽しかった。など目的が達成された。					
	内容	形を形成、底や側面を整えた後色付けし完成までの4回講座。		20	4,000	円	21	3,941	円			59	円			
													成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	16	80%	80%
													目標値に対する実績	17	100%	100%
											目標値の達成率	106%	125%	125%		
健康気功体操 ～はじめての 練功十八法～ (くつろぎAB)	目的	肩こり腰痛などの改善やストレスの解消を図り、心と体のバランスを整える。	6回	15歳以上 (中・高校生を除く)		1.5	69,500	円	61,000	29	練功十八法は太極拳に似たゆっくり体を動かす健康体操なので、40代～80代までの幅広い年代の方の参加いただいた。 初心者用の基礎動作を中心に行い6回講座を終了したが、継続したいとの希望者が多く、今後はサークルとして活動することとなった。					
	内容	練功十八法とは呼吸法とストレッチを組み合わせた気功体操		20	4,500	円	30	2,397	円			2,103	円			
													成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	16	80%	80%
													目標値に対する実績	29	95%	100%
											目標値の達成率	181%	119%	125%		

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月
南区民センター

1 区民講座について

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額		指定管理者 の収入額		受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加 費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
夏休み 子ども将棋教室 （くつろぎA・B）	目的	夏休みを利用して、日本の伝統文化である将棋に触れてもらい、互いを尊重し、楽しく将棋を指すことを学ぶ。	3回	将棋初心者の小学生 （1～6年生）		1.3	26,000円	2,800円	24	毎年参加してくれている子の他、将棋が初めての子どもも多く参加してくれた。ルールから熱心に講師の説明を聴いて、駒の動かし方や詰将棋を習得し、対局を楽しむまでできるようになった。					
	内容	将棋の礼儀作法と基本ルールを学び、詰将棋や実際に対局をしながら攻めや守りを学ぶ。								20	1200円	25	1,083円	117円	成果指標
				目標値	16	80%	80%								
				目標値に対する実績	24	95%	100%								
				目標値の達成率	150%	119%	125%								
家系図づくり講座 ～ファミリーヒストリーの調べ方～ （視聴覚室AB）	目的	戸籍でたどれる家系図のつくり方、ご先祖の名前や経済状況の調べ方を学び、「あなたのファミリーヒストリー」をつくる一助とする。	4回	15歳以上 （中・高校生を除く）		1.1	34,000円	23,200円	22	今現在、先祖のことを調べている方も多く、皆熱心に講師の説明に耳を傾け、積極的に質問をしていた。名前を調べるだけの家系図ではなく、一人の人物にスポットを当てたファミリーヒストリーづくりに興味をもった方も多く、これからも継続して調べていきたいという意欲的な声が聞かれた。					
	内容	200年前までの先祖の戸籍の取り方、取り寄せた戸籍の解説の仕方、更に先祖の暮らしぶり等を探る方法の説明を受けながら、資料と一緒に読み解く。								20	2,600円	22	1,545円	1,055円	成果指標
				目標値	16	80%	80%								
				目標値に対する実績	22	100%	100%								
				目標値の達成率	138%	125%	125%								
札幌市連携講座 ヒグマの生態と対策について （第1・2会議室）	目的	ここ数年ヒグマの出没が多く、特に南区での目撃情報が多いため、ヒグマの生態とリスク回避の方法を学ぶ。	1回	15歳以上 （中・高校生を除く）		0.9	2,000円	△ 2,000円	20	実際のクマの毛皮やフンなどを見ることができ、興味を引くわかりやすい内容であった。出没の多い南区ということもあり、講座終了後も質問が多数出るなど、受講生の関心の高さを実感できた講座であった。					
	内容	前半はNPO法人の方よりヒグマの生態を、後半は市の職員よりヒグマ対策と近年の出没状況について説明してもらう。								25	0円	22	100円	△ 100円	成果指標
				目標値	20	80%	80%								
				目標値に対する実績	20	100%	100%								
				目標値の達成率	100%	125%	125%								

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月
南区民センター

1 区民講座について

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加 費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
ご近所先生企画講座 親子の困り感に 効く心理学 ～イライラから 卒業しよう～ （ 第5会議室 ）	目的	札幌市生涯学習振興財団と連携して、地域住民の学習機会を提供し、人材の育成を図る目的で実施する。	5回	15歳以上 （中・高校生を除く）		0.4	31,000 円	△ 11,500 円	7	「生涯学習によるまちづくり」の一環として生涯学習センターとの共催で取り組んだ。南区在住の講師と地域住民の受講生とのコラボにより、不思議な親近感が生まれ、充実した講座となった。				
	内容	心理学を通して、多様なものの見方を体感した上で、勇気付けとその幸福感、問題行動への対処法を学ぶ。		20	3,000 円	7	4,429 円	△ 1,643 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	16	80%	80%
											目標値に対する実績	7	100%	100%
目標値の達成率	44%	125%	125%											
初心者対象 日常英会話 （ 視聴覚室AB ）	目的	外国からの観光客増加、またコロナ禍があげ外国旅行が出来るようになった時に備えて、英会話のスキルを磨いてもらう。	6回	15歳以上の方 （中・高校生を除く）		1.0	50,000 円	18,400 円	18	この講座を何度も受講しているリピーターや初めての方までいろいろな方が参加。初回は不安がっていた80代の方も最終回まで受講した。サークルが結成され活動が継続することに繋がった。				
	内容	せっかく英語を話しても、通じない英語はもったいない。発音を重視した通じる英会話使える英会話を学んだ。		20	3,800 円	19	2,778 円	1,022 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	16	80%	80%
											目標値に対する実績	18	100%	100%
目標値の達成率	113%	125%	125%											
腸活料理講座 ～発酵のしくみを 知って美味しく 健康に！～ （ 第3会議室 ）	目的	腸に良いとされる発酵食品を効果的に料理に採り入れ、健康に役立てる。	3回	15歳以上 （中・高校生を除く）		0.8	74,000 円	3,000 円	14	発酵食品についての講義と発酵のしくみを学び、塩麴、醤油麴を使って肉や野菜、旬の果物を使っの調理実習、甘酒やスムージーの試食もあった。講師はわかりやすく腸や健康に役立つしくみを丁寧に解説。各班の調理実習では仲間との一体感が生まれ楽しく受講できたようだった。				
	内容	発酵のしくみを学ぶ。塩麴、醤油麴、甘酒などの発酵調味料を使って、美味しい料理の作り方を学び、調理実習と試食をする。		18	5,500 円	14	5,286 円	214 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	14	80%	80%
											目標値に対する実績	14	100%	100%
目標値の達成率	97%	125%	125%											

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月
南区民センター

1 区民講座について

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など		
				募集 人数	1人あたり 参加 費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
年末 手打ちそば講座 （料理室・視聴覚室AB）	目的	年越しに向け、道産そば粉を使用した手打ちそばの技術を習得し、家庭でも年越しそば作って、団欒に役立ててもらおう。	1回	15歳以上 （中・高校生を除く）		2.1	61,200 円	11,600 円	26	4年振りということもあり大変人気が高く、定員を上回る応募があったが、26名での開催となった。「そば打ちを体験してみたい」初めての方が多く、打ちあがるのに時間がかかったが、皆楽しそうに講師の指導を受けていた。自分で打ったそばを持ち帰ることができて、とても満足そうな様子だった。		
	内容	そば打ちの手順やコツを学ぶ。講師の打ったそばの試食と自分で打ったそばは持ち帰ることができる。		20	2,800 円	41	2,354 円	446 円		成果指標	参加者数	理解度
	目標値	16	80%	80%								
	目標値に対する実績	26	100%	100%								
	目標値の達成率	163%	125%	125%								
自分の機種で覚える スマホ入門講座 （第3会議室（1・2回目） 視聴覚室AB（3回目））	目的	スマホを持っているが、どのように活用したらいいのかわからないという初心者の方に、操作方法の基礎や便利な機能の使い方などを学んでもらう。	3回	15歳以上 （中・高校生を除く）		1.9	48,000 円	12,000 円	20	初心者の方もスマホについて少し理解でき、続けて勉強したいという意欲がわいたようだった。ある程度スマホを使いこなしている方も、更に詳しい内容を学びたいと希望しており、スマホ講座を引き続き開催してほしいという声が多かった。		
	内容	自分が持っているスマホの機種、ID・アカウント、パスワードの確認アプリのインストール方法 WiFのつなぎ方 LINE登録とグループラインの使い方など		18	3,000 円	34	2,400 円	600 円		成果指標	参加者数	理解度
	目標値	14	80%	80%								
	目標値に対する実績	20	100%	100%								
	目標値の達成率	139%	125%	125%								
レジンで ハンドメイド講座 （第2会議室）	目的	ハンドメイドで物を作る趣味を増やし、指先を使う事で脳の活性にも繋がり健康長寿を目指す。	4回	15歳以上の方 （中・高校生を除く）		0.4	46,000 円	△ 22,000 円	4	自分で作製できるように講師に積極的に質問していた。楽しかったという感想を頂けた。		
	内容	1回目から3回目までレジンで小物を作製し、それぞれ1週間かけて硬化させ翌週持ち帰ってもらった。最終回はネイル用レジンでの小物作製方法を習得した。		10	6,000 円	4	11,500 円	△ 5,500 円		成果指標	参加者数	理解度
	目標値	8	80%	80%								
	目標値に対する実績	4	100%	100%								
	目標値の達成率	50%	125%	125%								

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月
南区民センター

1 区民講座について

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など
				募集 人数	1人あた り 参加 費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
元気なうちに考えたい 「介護＆葬送の 集中講座」 （ 第3会議室 ）	目的	人生の後半に直面する介護と葬送について、いざという時に慌てないように、備えとしての知識を身につけてもらう。	2回	15歳以上の方 （中・高校生を除く）		1.1	13,137 円	18,363 円	21	講師の丁寧な説明と詳しい資料により、受講者は介護と葬送についての知識を深めていた。自分の終活について、きちんと考える良い機会になったという感想が聞かれた。
	内容	1回目は介護の制度や相談窓口、介護施設の違いなどを学び、2回目は葬儀や埋葬、お墓の種類の多様化などについて学んだ。		20	1,500 円	21	626 円	874 円		

令和5年4月～令和6年3月

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対 象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
図書室事業 たのしい おはなしの会 (第3会議室)	目的	地域で活動しているボランティアの協力によるおはなしの会。子ども達が本の楽しさを知り、本に親しむ習慣を持ち、図書室の利用が広がる事を目的とする。	毎月1回 計12回	幼児～大人 (小学生未満は保護者同伴)		0 円	0 円	55	新しい読みきかせボランティア「こじか」さんによるおはなしの会は、曜日が変更になったため、当初の目標参加者数を達成することができなかった。参加者からは概ね「面白かった」との高評価をいただいた。来年度は集客数をアップ出来るよう、さらにPRしていきたい。		
	内容	絵本、紙芝居の読みきかせ、手遊びなど。		120	0 円	0 円	0 円		大人28 子供27	成果指標	来場者目標数の80%
										来場者目標数	120
										目標数の80%	96
										目標値の達成率	57.3 %
さわやか サマーコンサート (ホール・視聴覚室A・B) (第1・2・5会議室・あおば)	目的	オーケストラの生演奏を身近な施設で楽しんでもらうことで、生活に潤いをもたらし、明日への活力としらうことを目的とする。	1回	地域一般住民 (事前に整理券300枚配布 お一人2枚まで)		23,000 円	△ 23,000 円	223	コロナで4年振りの開催となり、毎夏のコンサートを楽しみにしている方が多く、会場内の人数を制限するために今回は整理券を事前に配布した。HBCジュニアオーケストラの出演者も100名ほどいたので当日は7割ほどの来客数となってなんとか席を確保することができた。子供たちの演奏も大変好評で、また開催してほしいという声が多かった。		
	内容	「HBCジュニアオーケストラによるコンサート」 主な曲目:ジョン・ウィリアムス「E.T.」のテーマ、「スターウォーズ 帝国の逆襲」外「レ・シベリウス 交響曲第2番ニ長調作品43他。団員による楽器紹介。		200	0 円	103 円	△ 103 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	200	
									目標数の80%	160	
									目標値の達成率	139.4 %	
えほん キャラクター 人気投票 (図書室)	目的	絵本のキャラクターを10名選出し、子どもたちに好きなキャラクターに投票してもらい、選出したキャラクターの絵本も展示することで、楽しみながら新しい絵本との出会いを提供する。	1回 (14日間)	南区在住の 1歳から小学6年生		0 円	0 円	19	大きなトラブルも無く、無事に終えることができた。絵本の展示も行うことで、絵本の貸出促進に繋がった。大人の方の参加もあり、子ども向け事業ではあるが、全年齢が楽しめる事業になったと思う。		
	内容	図書室内のパーテーションに選出した絵本キャラクターの投票用紙を貼り出し、好きなキャラクターにシールを貼って投票してもらう。パーテーションの横で絵本の展示も行う。		30	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	30	
									目標数の80%	24	
									目標値の達成率	79.2 %	

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月

南区民センター

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対 象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
マンドリンコンサート (区民ホール) (控室 視聴覚室B)	目的	マンドリンのやさしい音色によって日頃の心の疲れを癒し、リフレッシュして日常生活の活力としてもらう。	1回	地域一般住民 (事前にチケット販売)		47,548 円	△ 15,548 円	64	感動した、素晴らしかった、素敵のひとつを過ごせたなどの感想だった他、最後の懐かしい演奏曲の際は会場から自然にハミングが聞こえてきた。		
	内容	前半は映画音楽を6曲演奏、休憩をはさみ後半にクラシックや童謡、歌謡曲など7曲と最後にアンコール1曲演奏。		100	500 円	743 円	△ 243 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	100	
									目標数の80%	80	
									目標値の達成率	80.0	%
南区民センター祭 サークル作品・ 南区産野菜等 販売コーナー (ロビー)	目的	地域住民へのセンター祭周知と来場者動員を図るとともに、地域の活性化、発展につなげる。	1回 2日間	南区民		2,651 円	△ 2,651 円	180	販売コーナーはセンター祭の1部門として定着してきており、昨年に引き続き会場を1階ロビーにしたことで、より多くの人の目にとまり、2日間とも多くの来場者で賑っていた。		
	内容	南区民センターで活動しているサークルの作品と地元南区の農家や水産会社などの協力により、野菜、真空パックの魚などを来館者に廉価に提供。		100	0 円	15 円	△ 15 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	100	
									目標数の80%	80	
									目標値の達成率	225.0	%
南区民センター祭 サークル作品展 (ロビー・第1・2会議室)	目的	日頃の活動の成果を発表する場を提供し、今後の活動を継続する意欲と励みにしてもらうとともに、鑑賞される方々にサークル活動に参加するきっかけとなるよう期待するもの。	1回 4日間	南区民		2,000 円	△ 2,000 円	733	新型コロナウイルスによる規制が緩和されて初めての展示会だったので、参加者や鑑賞者はどのくらいになるのか予測不能だったが、参加したサークルの方々が自分の作品を展示する様子はとても生き生きしていた。鑑賞者数も予想以上に延びた。		
	内容	南区在住者の方と南区民センターで活動している絵画や書道及び手工芸関係サークルの方々の作品をロビーと第1第2会議室で展示し区民に鑑賞してもらった。		600	0 円	3 円	△ 3 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	600	
									目標数の80%	480	
									目標値の達成率	152.7	%

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月

南区民センター

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対 象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
南区民センター祭 サークルステージ 発表会 (区民ホール)	目的	日頃南区民センターを利用している音楽・舞踊サークルの発表の場を設け、今後のサークル活動の活性化を図ることを目的とする。また、サークル同士や区民との交流も図る。	1回	南区民		6,670 円	△ 6,670 円	220	コロナ禍で4年振りの開催だったので、サークルのみなさんはじめ、来場者の方々も待ちに待った発表会とのことで大変盛り上がっていた。サークルの発表に合わせ、会場全員で歌や手話、体を動かしたりと全体的に飽きずに楽しめていた様子だった。		
	内容	南区民センターで活動している二胡、フラダンス、オカリナ、日舞、手話、体操、コーラス、詩吟、ハーモニカのサークルが交代でステージ上で発表し、区民とともにお互いの演奏、演技を鑑賞。		200 0 円 30 円 △ 30 円		成果指標			来場者目標数の80%		
						来場者目標数			200		
						目標数の80%			160		
						目標値の達成率			137.5 %		
南区民センター祭 ダンスパーティ (区民ホール)	目的	日頃南区民センターを利用している社交ダンスサークル同士及び近隣の社交ダンス愛好者との交流・親睦を図る。	1回	南区民		2,000 円	△ 2,000 円	51	コロナ禍のため、ダンスをする人が減ったと聞いていたので、何人集まるか気をもんでいたが、開場と同時に次々と来場者があり、皆4年ぶりのダンスパーティを喜び、楽しんでもらった。		
	内容	社交ダンスサークルの1団体が今年度の当番となり、選曲・音響を担当してもらった。来場者は様々な曲で社交ダンスを楽しみ、交流を図った。		80 0 円 39 円 △ 39 円		成果指標			来場者目標数の80%		
						来場者目標数			80		
						目標数の80%			64		
						目標値の達成率			79.7 %		
南区在宅医療・ 介護連携に関する シンポジウム 「もっと知ろう、 認知症のこと」 (区民ホール)	目的	札幌市医師会南区支部、南区民センター運営委員会の共催事業として、札幌市南区在宅ケア連絡会の協力を得て、市民向けに「認知症」について広く学ぶ。老後も安心して暮らせることを目的とする講演会の開催。	1回	南区民		0 円	0 円	180	近年、頻繁に発生している高齢者による交通事故や犯罪にまき込まれることなく、安心して暮らして行けるよう、認知症と認知症へのケア、予防、治療について学ぶことができた。		
	内容	専門家によるリレー講演会 ①認知症と治療 ②認知症ケア ③認知症予防 ④認知症カフェ		100 0 円 0 円 0 円					来場者目標数の80%		
						来場者目標数			100		
						目標数の80%			80		
						目標値の達成率			225.0 %		

令和5年4月～令和6年3月
南区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対 象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など				
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
みなみ落語会 柳家三之助独演会 (区民ホール)	目的	身近な施設でプロの落語を安価に聴いて楽しんでいただくことを目的とする。	1回	地域一般住民 (事前にチケット販売)		92,837 円	34,163 円	127	4年振りの落語会だったが、チケット発売早々に多くの方に購入していただき、皆さんに待ち望まれていたことがうかがわれた。落語会当日は演者の熱演に笑ったり、しみりしたりと大変楽しんで様子だった。継続して落語会を開催してほしいという声が多かった。				
内容	落語協会真打の柳家三之助さんによる落語2席の独演会	100		1,000 円	731 円	269 円							
							成果指標					来場者目標数の80%	
							来場者目標数					100	
			目標数の80%				80						
								目標値の達成率	158.8	%			
南区民センター 写真展 「私のベストショット」 (ロビー)	目的	写真撮影を趣味としている方に発表の場を提供することで意欲の向上と継続を図り、また観賞する区民には心の癒しとしてもらう。	1回 5日間	札幌市民 (中高生を除く)		8,000 円	△ 8,000 円	25	出展者はほぼ毎回参加している方に加え、初めて参加の方々もいて、すそ野が広がりを見せた。可愛い作品やきれいな作品を鑑賞した方々から、関心の声が漏れていた。				
内容	自然風景、動植物、人物、スナップなど自慢のベストショットを、2L～半切のサイズを1人1点先着で25点募集し展示した	25		0 円	320 円	△ 320 円							
							成果指標					来場者目標数の80%	
							来場者目標数					25	
			目標数の80%				20						
								目標値の達成率	125.0	%			
第35回 ホワイトクリスマス コンサート (区民ホール・あおば 視聴覚室A・B)	目的	小さなお子様から高齢の方まで、今回で35回目となる無料コンサートで、クリスマス気分を味わい、楽しんでもらう。	1回	地域一般住民		50,784 円	△ 50,784 円	189	コロナ禍明けなので、今回は入場整理券を配布して人数制限を行ったため、座席にゆとりをもって演奏を聴いてもらうことができた。4年ぶりの開催ということで、来場者だけでなく、演奏者も大変楽しみにしていたようだった。約2時間のコンサートは終始笑顔が絶えず、一足早いクリスマスを楽しんでもらうことができた。				
内容	札幌ユース吹奏楽団によるクリスマスソング他の演奏、楽器紹介	200		0 円	269 円	△ 269 円							
							成果指標					来場者目標数の80%	
							来場者目標数					200	
			目標数の80%				160						
								目標値の達成率	118.0	%			

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月
南区民センター

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対 象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
新春 本の福袋 (図書室)	目的	普段は手に取らない本との新たな出会いや、何が入っているか分からないワクワク感を感じてもらう。	1回 13日間	地域一般住民		0 円	0 円	90	袋を選ぶ時のワクワク感や、自分では選ばなかった本との新しい出会いを提供できた他、多くの貸出に繋げることができた。		
	内容	テーマごとに選んだ本を、中身が分からないよう2冊ずつ袋に入れて貸し出す。		86	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	86	
									目標数の80%	69	
									目標値の達成率	130.8 %	
()	目的					円	円				
	内容				円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数		
									目標数の80%		
									目標値の達成率	%	
合 計		事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	＜ 備 考 ＞		
		13	24	1,941	159,000 円	235,490 円	(76,490) 円	2,156			
					1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
					74 円	109 円	(35) 円				

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月

南区民センター

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
囲碁・将棋 （くつろぎB）	目的	利用者間の交流促進	50	175	328	毎週日曜日の午後、囲碁・将棋の無料開放の場を提供する。 囲碁や将棋を趣味に持つ区民に交流を深めてもらう。 子どもから大人まで参加できる。
	内容	毎週日曜日 無料開放				
ファミリー卓球 （区民ホール）	目的	高校生以下の子供がいる家庭の家族団らんの場、健康増進の一助とする	9	23	12	有料の利用申し込みがない場合の第2水曜日の夜間、家族で卓球ができる場を提供する。 家族での楽しい時間を過ごしつつ健康増進に役立ててもらう。 家族での利用で子どもや子育て世代の今後の利用促進にも繋げたい。
	内容	毎月第2水曜日 無料開放 貸室が空いている場合のみ ※前月最終金曜日に開放有無を決定				
ミニバレー （区民ホール）	目的	利用者間の交流促進、体力増進、健康意識の向上	11	33	154	有料の利用申し込みがない場合の第2金曜日の午前、ミニバレーの無料開放の場を提供する。 健康増進を図るとともに、交流を深めてもらう。 子どもから大人まで参加できる。
	内容	毎月第2金曜日 無料開放 貸室が空いている場合のみ ※前月最終金曜日に開放有無を決定				

講座等事業実施報告書（令和5年度）

令和5年4月～令和6年3月

南区民センター

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
卓 球 (区民ホール)	目的	利用者間の交流促進、体力増進、健康意識の向上	2	15	20	有料の利用申し込みがない場合、第2土曜日の午前午後、卓球の無料開放の場を提供する。 健康増進を図り、交流を深めてもらう。 子どもから大人まで参加できる。
	内容	毎月第2土曜日 無料開放 貸室が空いている場合のみ ※前月最終金曜日に開放有無を決定				
自習スペース (第3会議室)	目的	学生の勉強の場、一般の方の調べものの場を提供	12	33	5	月1回、第4日曜日の午前、図書室隣接の第3会議室を自習室として提供する。学生の勉強や一般の方々の調べものに活用してもらい今後の利用促進に繋げたい。
	内容	毎月第4日曜日 無料開放				
()	目的					
	内容					

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和5年度)

南 区民センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	〇〇事業	〇〇事業	小計	
収入	指定管理費	26,556,000						26,556,000
	利用料金収入	12,952,220						12,952,220
	その他収入	1,008,788					0	1,008,788
	収入計	40,517,008			0	0	0	40,517,008
支出	人件費		29,331,068	29,331,068			0	29,331,068
	旅費・交通費		35,240	35,240			0	35,240
	光熱水費		0	0			0	0
	通信運搬費		270,755	270,755			0	270,755
	租税公課		2,966,419	2,966,419			0	2,966,419
	広告宣伝費		0	0			0	0
	保険料		15,560	15,560			0	15,560
	賃借料		179,999	179,999			0	179,999
	修繕費		112,712	112,712			0	112,712
	消耗品費		1,260,685	1,260,685			0	1,260,685
	備品費		440,000	440,000			0	440,000
	印刷製本費		337,781	337,781			0	337,781
	諸謝金		295,533	295,533			0	295,533
	委託費		3,613,658	3,613,658			0	3,613,658
	支払手数料		0	0			0	0
	行政財産目的外使用料		0	0			0	0
	その他()		1,140,611	1,140,611			0	1,140,611
	支出計	0	40,000,021	40,000,021	0	0	0	40,000,021
利益等	収支				0	0	0	516,987
	利益還元						0	0
	法人税等							52,222
	当期純利益							464,765

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	区民ホール 3連パネル(2台)購入 区へ寄贈	440,000

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。
※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。
※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください

収支決算書の内訳(収入) (様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール	午前	9,200	58	533,600	
	午後	11,500	100	1,184,500	10割増し 3件 69,000円分含む
	夜間	13,800	61	855,600	10割増し 1件 27,600円分含む
	全日	27,600	19	524,400	
	昼食	1,840	19	34,960	
	夕食	1,840	18	34,960	10割増し 1件 3,680円分含む
	延長	2,760	18	49,680	
	時間貸し	2,760	188	518,880	
	計		481	3,736,580	
ホール 半面	午前	3,500	83	290,500	
	午後	4,300	20	86,000	
	夜間	5,200	16	83,200	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	1	690	
	夕食	690	5	3,450	
	延長	1,040	3	3,120	
	時間貸し	1,040	229	238,160	
	計		357	705,120	
第1会議室	午前	1,000	261	269,000	10割増し 8件 16,000円分含む
	午後	1,200	191	236,400	10割増し 6件 14,400円分含む
	夜間	1,500	84	126,000	
	全日	3,000	3	9,000	
	昼食	200	10	2,200	10割増し 1件 400円分含む
	夕食	200	1	200	
	延長	300	2	600	
	時間貸し	300	42	12,600	
	計		594	656,000	
第2会議室	午前	1,000	242	246,000	10割増し 4件 8,000円分含む
	午後	1,200	175	216,000	10割増し 5件 12,000円分含む
	夜間	1,500	27	40,500	
	全日	3,000	4	12,000	
	昼食	200	8	1,600	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	2	600	
	時間貸し	300	70	21,000	
	計		529	537,900	
第1会議室 第2会議室	午前	2,000	22	44,000	
	午後	2,400	98	235,200	
	夜間	3,000	43	132,000	10割増し 1件 6,000円分含む
	全日	6,000	2	12,000	
	昼食	400	6	2,400	
	夕食	400	3	1,600	10割増し 1件 800円分含む
	延長	600	0	0	
	時間貸し	600	4	2,400	
	計		178	429,600	
合計				6,065,200	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
第5会議室	午前	1,000	276	281,000	10割増し 5件 10,000円分含む
	午後	1,200	266	328,800	10割増し 8件 19,200円分含む
	夜間	1,500	181	273,000	10割増し 1件 3,000円分含む
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	13	2,800	10割増し 1件 400円分含む
	夕食	200	23	4,600	
	延長	300	1	300	
	時間貸し	300	178	53,400	
	計		939	946,900	
第3会議室	午前	1,700	194	340,000	10割増し 6件 20,400円分含む
	午後	2,000	241	500,000	10割増し 9件 36,000円分含む
	夜間	2,600	41	111,800	10割増し 2件 10,400円分含む
	全日	5,200	2	10,400	
	昼食	340	15	5,100	
	夕食	340	9	3,060	
	延長	520	3	2,080	10割増し 1件 1,040円分含む
	時間貸し	520	73	37,960	
	計		578	1,010,400	
視聴覚室A	午前	1,700	93	171,700	10割増し 8件 27,200円分含む
	午後	2,000	68	156,000	10割増し 10件 40,000円分含む
	夜間	2,600	36	96,200	10割増し 1件 5,200円分含む
	全日	5,200	1	5,200	
	昼食	340	6	2,040	
	夕食	340	4	1,360	
	延長	520	0	0	
	時間貸し	520	30	15,600	
	計		238	448,100	
視聴覚室B	午前	1,700	105	181,900	10割増し 2件 6,800円分含む
	午後	2,000	69	144,000	10割増し 3件 12,000円分含む
	夜間	2,600	11	31,200	10割増し 1件 5,200円分含む
	全日	5,200	3	15,600	
	昼食	340	8	2,720	
	夕食	340	1	680	10割増し 1件 680円分含む
	延長	520	0	0	
	時間貸し	520	32	16,640	
	計		229	392,740	
視聴覚室 A 視聴覚室 B	午前	3,400	79	268,600	
	午後	4,000	110	440,000	
	夜間	5,200	41	213,200	
	全日	10,400	15	156,000	
	昼食	680	19	12,920	
	夕食	680	10	6,800	
	延長	1,040	2	2,080	
	時間貸し	1,040	40	41,600	
	計		316	1,141,200	
合計				3,939,340	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
料理室	午前	1,700	66	112,200	
	午後	2,000	91	190,000	10割増し 4件 16,000円分含む
	夜間	2,600	5	15,600	10割増し 1件 5,200円分含む
	全日	5,200	2	10,400	
	昼食	340	22	8,160	10割増し 2件 1,360円分含む
	夕食	340	3	1,360	10割増し 1件 680円分含む
	延長	520	1	520	
	時間貸し	520	22	11,440	
	計		212	349,680	
くつろぎA	午前	1,700	173	297,500	10割増し 2件 6,800円分含む
	午後	2,000	234	473,200	10割増し 3件 12,000円分含む
	夜間	2,600	9	23,400	
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	4	1,360	
	夕食	340	0	0	
	延長	520	2	1,040	
	時間貸し	520	24	12,480	
	計		446	808,980	
くつろぎB	午前	1,000	182	189,000	10割増し 7件 14,000円分含む
	午後	1,200	205	253,200	10割増し 6件 14,400円分含む
	夜間	1,500	107	160,500	
	全日	3,000	2	6,000	
	昼食	200	10	2,000	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	79	23,700	
	計		585	634,400	
くつろぎA くつろぎB	午前	2,700	35	94,500	
	午後	3,200	16	51,200	
	夜間	4,100	27	114,800	10割増し 1件 8,200円分含む
	全日	8,200	3	24,600	
	昼食	540	26	14,040	
	夕食	540	1	540	
	延長	820	0	0	
	時間貸し	820	0	0	
	計		108	299,680	
あおば	午前	1,000	251	255,000	10割増し 4件 8,000円分含む
	午後	1,200	246	300,000	10割増し 4件 9,600円分含む
	夜間	1,500	73	111,000	10割増し 1件 3,000円分含む
	全日	3,000	6	18,000	
	昼食	200	24	4,800	
	夕食	200	8	1,800	10割増し 1件 400円分含む
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	118	35,400	
	計		726	726,000	
合計				2,818,740	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール	午前		2	9,200	
	午後		1	5,750	
	夜間		1	13,800	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		1	1,840	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		5	30,590	
ホール 半面	午前		2	7,000	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		2	7,000	
第1会議室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
第2会議室	午前		1	1,000	
	午後		4	3,000	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		5	4,000	
第1会議 室 第2会議 室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		2	4,500	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		2	4,500	
合計				46,090	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
第5会議室	午前		5	2,500	
	午後		4	3,600	
	夜間		4	6,000	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		2	400	
	延長		0	0	
	時間貸し		2	600	
	計		17	13,100	
第3会議室	午前		5	5,100	
	午後		4	5,000	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		9	10,100	
視聴覚室A	午前		3	4,250	
	午後		0	0	
	夜間		2	3,900	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		5	8,150	
視聴覚室B	午前		4	4,250	
	午後		6	6,000	
	夜間		2	2,600	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		12	12,850	
視聴覚室 A 視聴覚室 B	午前		2	3,400	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		2	3,400	
合計				47,600	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
料理室	午前		0	0	
	午後		1	2,000	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	2,000	
くつろぎA	午前		2	2,550	
	午後		1	2,000	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		3	4,550	
くつろぎB	午前		1	1,000	
	午後		6	6,000	
	夜間		2	3,000	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		1	200	
	延長		0	0	
	時間貸し		2	600	
	計		12	10,800	
くつろぎA くつろぎB	午前		0	0	
	午後		1	3,200	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	3,200	
あおば	午前		10	6,000	
	午後		7	7,200	
	夜間		1	1,500	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		18	14,700	
合計				35,250	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	受講料収入	665,700	
	興行収入・賃貸収入	342,960	興行収入・コピー機の賃貸
	繰入金収入	0	本部より繰入
	利息	128	
	その他収入	0	
	指定管理業務収入計	1,008,788	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		1,008,788	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置 人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
運営委員会	運営委員	その他	1											
事務室	事務局長	契約職員	1									184,000	1,172	
事務室	事務局次長	正規職員	1									163,000	1,070	
事務室	事務職員	正規職員	1									159,500	1,016	
事務室	再雇用職員	嘱託職員	1									153,000	974	
事務室	臨時職員	契約職員	1									151,000	962	
図書室	事務職員	正規職員	1									159,000	1,013	
図書室	事務職員	正規職員	1									159,000	1,013	
図書室	事務職員	正規職員	1									157,000	1,000	
図書室	臨時職員	契約職員	1									151,000	962	
計			10	0	18,592,762	0	3,796,617	0	1,821,832	0	3,932,854			
												最低時給額	962	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

- ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		35,240	運営委員会・運営協議会委員の旅費交通費、サピカ
光熱水費		0	
通信運搬費		270,755	電話・FAX・インターネット・切手
租税公課		2,966,419	租税公課・支払消費税
広告宣伝費		0	
保険料		15,560	施設賠償責任保険料・講座受講者用傷害保険料
賃借料		179,999	印刷機、コピー機の使用料・賃借料
修繕費		112,712	視聴覚室映像音響卓、区民ホールピアノ調律、事務室プリンター、区民ホールステップ等
消耗品費		1,260,685	コピー用紙、プリンタートナー、印刷機インクマスター、料理室スリッパ、AEDバッテリーパック・使い捨てパット等
備品費		440,000	区民ホール 3連パネル(2台)購入 区へ寄贈
印刷製本費		337,781	新聞図書印刷費
諸謝金		295,533	給与会計業務、社会保険業務への支払報酬
委託費		3,613,658	夜間案内業務、ホールステージの設置・撤去作業に対する委託費(シルバー人材センター)
支払手数料		0	
行政財産目的外使用料		0	
その他()		1,140,611	報償費、衛生費、減価償却費、諸会費、会議費、ソフトウェア費、雑費
計	0	10,668,953	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。