

札幌市障害福祉サービス事業所等  
空き情報ホームページ

《入力留意事項等》

Ver.2.0

平成24年6月1日

札幌市保健福祉局障がい保健福祉部障がい福祉課

## 【目 次】

|   |                    |                  |
|---|--------------------|------------------|
| 1 | 掲載するサービスの登録        | ・・・・・・・・・・ P. 1  |
| 2 | 施設基本情報の登録          | ・・・・・・・・・・ P. 2  |
|   | (1) 写真の選択、施設概要の入力／ | P. 2             |
|   | (2) 住所等の入力／        | P. 3             |
|   | (3) 営業日等の入力／       | P. 4             |
|   | (4) 日中活動の内容等の入力／   | P. 5             |
|   | (5) 自由設定欄／         | P. 6             |
| 3 | 空き情報の登録            | ・・・・・・・・・・ P. 7  |
|   | (1) ホームヘルプサービス／    | P. 7             |
|   | (2) 居住系サービス／       | P. 8             |
|   | (3) 日中活動サービス／      | P. 9             |
|   | (4) 短期入所サービス／      | P. 10            |
|   | (5) 相談支援／          | P. 11            |
| 4 | 札幌市からの通知の確認        | ・・・・・・・・・・ P. 12 |

### 【入力方法等に関するお問い合わせ先】

札幌市障がい福祉課事業者指定担当

TEL 011-211-2938

FAX 011-218-5181

E-mail sapporo.jiritsushien@city.sapporo.jp

---

## 1 掲載するサービスの登録

本システムを最初に利用するときは、サービスの登録が必要になります。

**空き情報を管理**  
空き情報の登録・変更を行います。  
[空き情報を管理](#)

**初期設定項目**

**掲載するサービスの登録・変更**  
掲載するサービスの設定を行います。  
[掲載するサービスの登録・変更](#)

**施設基本情報を登録・変更**  
施設の基本情報の登録・変更を行います。  
[施設基本情報を登録・変更](#)

クリック

**掲載するサービスの登録・変更**

**掲載するサービスの登録/変更 画面**  
全ての項目の入力が終わりましたらページ下部の「次へ」を押



札幌市から通知されたIDに対応する「サービス類型」、「サービス種別」を選択してください。

| 施設名       | サービス類型  | サービス種別          |
|-----------|---------|-----------------|
| 札幌市役所サービス | 居住系サービス | 共同生活援助(グループホーム) |

ボタンは1回だけ押して、画面が切り替わるまでしばらくお待ちください。

[次へ](#)[戻る](#)



情報を登録した後、本画面を再度開くと、「サービス類型」と「サービス種別」を変更することができますが、通知されたIDに対応する「サービス類型」と「サービス種別」以外には、変更しないでください。  
原則として、ID発行時にサービスの登録を札幌市で行っておりますが、万が一誤りがある場合は、本画面で修正してください。

## 2 施設基本情報の登録

掲載サービスの登録を終えたら、施設基本情報の登録を行います。

**空き情報を管理**  
空き情報の登録・変更を行います。  
空き情報を管理

**初期設定項目**

**掲載するサービスの登録・変更**  
掲載するサービスの設定を行います。  
掲載するサービスの登録・変更

**施設基本情報を登録・変更**  
施設の基本情報の登録・変更を行います。  
施設基本情報を登録・変更

### (1) 写真の選択、施設概要の入力

掲載する写真の選択や施設概要を入力します。

|              |                                                                                           |                                                                                      |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 写真1<br>【メイン】 | 2MBまでのJPEG/GIF画像をアップロードできます。<br>画像は自動的に横240ピクセル 縦180に縮小されます。<br>参照...<br>画像の説明文を入力してください。 | 写真を掲載するときは「参照」ボタンを押し、事業所のPC内の写真の保存フォルダ等より掲載する写真を選択してください。                            |
| 写真2<br>【サブ1】 | 2MBまでのJPEG/GIF画像をアップロードできます。<br>画像は自動的に横160ピクセル 縦120に縮小されます。<br>参照...<br>画像の説明文を入力してください。 | 写真の説明文を入力してください。<br>ここに入力した説明文については、視覚障がいのある方等が音声読み上げソフト等によりホームページを閲覧した際の写真の説明となります。 |
| 写真3<br>【サブ2】 | 2MBまでのJPEG/GIF画像をアップロードできます。<br>画像は自動的に横160ピクセル 縦120に縮小されます。<br>参照...<br>画像の説明文を入力してください。 |                                                                                      |

  

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 施設概要 | 施設の特長等をご記入ください(任意入力)。 |
|------|-----------------------|



- 写真掲載について  
写真を掲載する際、利用者等の顔等が判別できる写真を利用するときは、必ず**本人の同意**を得てから掲載してください。
- 施設概要について  
事実と反することや誇張した表現を用いることは、社会福祉法第79条の**誇大広告の禁止**規定に抵触しますので、ご注意ください。

## (2) 住所等の入力

事業所の住所、サービス提供地域、法人情報を登録します。

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 郵便番号 ★     | <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)                                                                                                                                                                                                                                            |
| 所在地 ★      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 電話番号 ★     | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角)                                                                                                                                                                                                                       |
| FAX番号      | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角)                                                                                                                                                                                                                       |
| ホームページ     | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| メールアドレス    | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 連絡用メールアドレス | <input type="text"/> (市役所からの連絡用アドレスです。)                                                                                                                                                                                                                                                       |
| サービス提供地域   | <input type="checkbox"/> 中央区 <input type="checkbox"/> 北区 <input type="checkbox"/> 東区 <input type="checkbox"/> 白石区 <input type="checkbox"/> 厚別区 <input type="checkbox"/> 豊平区 <input type="checkbox"/> 清田区 <input type="checkbox"/> 南区 <input type="checkbox"/> 西区 <input type="checkbox"/> 手稲区 |
| 運営法人名 ★    | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 運営法人所在地 ★  | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 運営法人電話番号 ★ | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)                                                                                                                                                                                                                     |
| 運営法人FAX番号  | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)                                                                                                                                                                                                                     |
| 指定年月日 ★    | 平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月                                                                                                                                                                                                                                              |
| 事業所の所在区    | 中央区                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 交通         | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 主たる対象者     | <input type="checkbox"/> 身体障がい者 <input type="checkbox"/> 知的障がい者 <input type="checkbox"/> 精神障がい者 <input type="checkbox"/> 児童                                                                                                                                                                   |

札幌市からの通知を送付するアドレスになります。ホームページ上では公開いたしませんので、必ず御入力ください。

「通常の事業の実施地域」をチェックしてください。

事業所、施設までの交通手段をご記入ください。



### Check !

#### ●所在地・電話番号等★印の項目について

★印の項目については、指定情報等に基づき事前入力していますが、内容を確認の上、必要に応じて修正してください。

#### ●連絡用メールアドレスについて

本市でメールアドレスを把握している場合は、事前入力していますが、空欄の場合は必ず入力をお願いいたします。入力がない場合は、本市からの通知が届かない場合があります。

また、人事異動等で担当者のアドレスが変更になっている場合等は、アドレスを変更してください。

### (3) 営業日等の入力

事業所の営業日、営業時間等を入力してください。

|        |            |
|--------|------------|
| ① 営業日  | 月・火・水・木・金  |
| ① 営業時間 | 10時～17時30分 |
| ① 利用定員 | - 名        |
| ① 備考   | 派遣は24時間対応  |
| ② 営業日  | 土          |
| ② 営業時間 | 10時～15時    |
| ② 利用定員 | - 名        |
| ② 備考   | 派遣は7時～22時  |
| ③ 営業日  |            |
| ③ 営業時間 |            |
| ③ 利用定員 | - 名        |
| ③ 備考   |            |



曜日により、営業時間等が異なる場合や時間帯により提供サービスが異なる場合は、曜日ごと、時間帯ごとの入力が可能です。

#### ★営業日の入力

事業所の営業日を下記の例に従い、ご入力ください。営業日とは事業所等での申込受付等が可能な日を指します。

- 月～金まで営業している場合      月・火・水・木・金
- 1週間のうち、水曜、日曜が休業の場合      月・火・木・金・土

#### ★営業時間の入力

事業所の営業時間を〇〇時〇〇分～△△時△△分の形式で、ご入力ください。営業日とは事業所等での申込受付等が可能な時間帯を指します。

- 10時～17時30分まで営業している場合      10時～17時30分

#### ★利用定員の入力

- 多機能型事業所      事業所全体の定員ではなく、当該事業の定員を入力してください。
- ホームヘルプサービス      利用定員欄は「-」を入力してください。
- 空床利用型短期入所      利用定員欄は「-」を入力してください。

#### ★備考欄（20文字程度を目処に入力してください）

事業所の営業日等について、補足説明が必要な場合にご利用ください。

例

- ホームヘルプサービス：派遣対応時間  
（「派遣は24時間対応」、「派遣は7時～22時」等）
- グループホーム・ケアホーム：世話人等の配置体制

#### (4) 日中活動の内容等の入力

「日中活動の内容」、「その他条件」を入力してください。

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>日中活動の内容</p> | <p>▼食品関係<br/> <input type="checkbox"/>パン・ケーキ作り <input type="checkbox"/>その他食品加工 <input type="checkbox"/>調理実習</p> <p>▼工芸品<br/> <input type="checkbox"/>木工品の制作 <input type="checkbox"/>布製品の制作 <input type="checkbox"/>紙製品の制作 <input type="checkbox"/>小物作り <input type="checkbox"/>陶芸品作り</p> <p>▼作業<br/> <input type="checkbox"/>計量・袋詰め作業 <input type="checkbox"/>封入作業 <input type="checkbox"/>印刷・製本 <input type="checkbox"/>クリーニング <input type="checkbox"/>軽作業(割りばしの袋入れなど) <input type="checkbox"/>工業用部品の組み立て <input type="checkbox"/>包装 <input type="checkbox"/>機器類の解体・分別 <input type="checkbox"/>空き缶等の分別 <input type="checkbox"/>箱折り・箱の組み立て <input type="checkbox"/>農作業 <input type="checkbox"/>清掃 <input type="checkbox"/>データの入力 <input type="checkbox"/>ホームページの作成・管理 <input type="checkbox"/>テープ起こし <input type="checkbox"/>パソコン作業</p> <p>▼フリーワード登録欄</p> <input type="text"/> |
| <p>その他条件</p>   | <p><input type="checkbox"/>通院等乗降介助を実施(居宅介護のみ)<br/> <input type="checkbox"/>一般乗用旅客運送・福祉有償運送業の許可・登録(ホームヘルプサービスのみ)<br/> <input type="checkbox"/>私的契約によるサービス提供(ホームヘルプサービスのみ)<br/> <input type="checkbox"/>特定事業所加算の有無(ホームヘルプサービスのみ)<br/> <input type="checkbox"/>医療型短期入所(短期入所のみ)<br/> <input type="checkbox"/>送迎あり(日中活動サービス、障害児通所支援及び短期入所)<br/> <input type="checkbox"/>食事提供あり(日中活動サービスのみ)<br/> <input type="checkbox"/>男性専用住居(グループホーム、ケアホーム)<br/> <input type="checkbox"/>女性専用住居(グループホーム、ケアホーム)<br/> <input type="checkbox"/>医療的ケア(たん吸引)対応<br/> <input type="checkbox"/>医療的ケア(胃ろう)対応<br/> <input type="checkbox"/>重症心身障がい児(者)対応</p> <p>▼フリーワード登録欄</p> <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                         |



利用する方が効率的に検索できるよう、該当する項目にはチェックをお願いします。

#### その他条件の設定

##### ホームヘルプサービス

- 「通院等乗降介助を実施」：通院等乗降介助を実施している場合にチェック
- 「一般乗用旅客運送・福祉有償運送業の許可・登録」  
：福祉有償運送等のサービスの提供を行っている場合にチェック
- 「私的契約によるサービス提供」：私的契約サービスの提供が可能な場合にチェック
- 「特定事業所加算の有無」：特定事業所加算の届出をしている場合にチェック

##### 短期入所

- 「医療型短期入所」：医療型短期入所の指定を受けている場合にチェック
- 「送迎あり」：送迎サービスを実施している場合にチェック

##### 日中活動サービス

- 「食事提供あり」：食事を提供している場合にチェック
- 「送迎あり」：送迎サービスを実施している場合にチェック

##### グループホーム、ケアホーム

- 「男性専用住居」：男性専用の共同住居の場合にチェック
- 「女性専用住居」：女性専用の共同住居の場合にチェック

##### 共通事項

- 「医療的ケア(たん吸引)対応」
- 「医療的ケア(胃ろう)対応」
- 「重症心身障がい児(者)対応」：受入れが可能な場合にチェック

「たん吸引・胃ろう等の経管栄養を必要とする方の受入れが可能な場合にチェック」

##### フリーワードについて

フリーワードは一語のみ登録できます。検索時には、入力されたキーワード中に、フリーワードとして登録した語を含む場合に検索結果に反映されます。

例：「看護師常駐」で登録した場合は、「看護師常駐」、「看護師」、「常駐」等のキーワードで検索した場合に検索結果に反映されます。



## (5) 自由設定欄

事業所からのお知らせ等がある場合に入力してください。

|             |                      |
|-------------|----------------------|
| ①自由設定(タイトル) | <input type="text"/> |
| ①自由設定(内容)   | <input type="text"/> |
| ②自由設定(タイトル) | <input type="text"/> |
| ②自由設定(内容)   | <input type="text"/> |



### **Check !**

自由設定欄には以下のような情報の入力等にご利用ください。

(入力内容によっては、札幌市の判断で修正等をご依頼することがあります。)

- 事業所見学会、体験入所の実施のお知らせ
- 有償運送・私的契約料金の掲示
- ケアホーム、グループホームの家賃、共益費等の額
- 就労系事業所の平均工賃額（北海道に報告している額に限る）



### 3 空き情報の登録

空き情報の登録を行います。登録画面は、サービス類型毎に異なります。

空き情報を管理  
空き情報の登録・変更を行います。

クリック

空き情報を管理

初期設定項目

掲載するサービスの登録・変更  
掲載するサービスの設定を行います。

掲載するサービスの登録・変更

施設基本情報を登録・変更  
施設の基本情報の登録・変更を行います。

施設基本情報を登録・変更

#### (1) ホームヘルプサービス

時間帯ごとの派遣対応状況を入力します。

| ▼ 現在登録されている情報 ▼ |            |        |  |
|-----------------|------------|--------|--|
| 施設名             | サービス類型     | サービス種別 |  |
| 札幌市役所サービス       | ホームヘルプサービス | 居宅介護   |  |

  

| ▼ 空き情報を登録してください ▼       |                                    |                         |                         |
|-------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 早朝<br>6:00 ~ 8:00       | 日中<br>8:00 ~ 18:00                 | 夜間<br>18:00 ~ 22:00     | 深夜<br>22:00 ~ 6:00      |
| <input type="radio"/> ▼ | <input checked="" type="radio"/> ▼ | <input type="radio"/> ▼ | <input type="radio"/> ▼ |

#### 入力方法

各時間帯ごとのヘルパー派遣の可否について、入力してください。

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| 「○」: 派遣可能            | 「△」: 曜日や一部時間帯であれば派遣可能 |
| 「×」: 人員等の都合により派遣が不可能 | 「-」: サービス提供時間外        |

## (2) 居住系サービス

居室の空き情報を入力します。

| ▼ 現在登録されている情報 ▼ |         |               |
|-----------------|---------|---------------|
| 施設名             | サービス類型  | サービス種別        |
| 札幌市役所サービス       | 居住系サービス | 共同生活介護(ケアホーム) |

  

| ▼ 空き情報を登録してください ▼                                               |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 男性の居室                                                           | 女性の居室                                                           |
| <input type="text" value="x"/> <input type="button" value="v"/> | <input type="text" value="o"/> <input type="button" value="v"/> |

### 入力方法

「○」: 空室  
「×」: 満室

「△」: 要相談  
「ー」: 設定なし

- 居室ごとに男性用・女性用の別がある場合  
それぞれの部屋の空き情報を入力してください。
- 空きがあれば、男性、女性の別なく、対応可能な場合  
「男性の居室」、「女性の居室」いずれも同じ情報を入力してください。



入力日時点では、「満室」でも1ヶ月後等に退去予定者がいて、1ヶ月後には対応が可能な場合は、「△」としてください。

### (3) 日中活動サービス・障害児通所支援

曜日、時間帯ごとの空き情報を入力します。

| ▼ 現在登録されている情報 ▼ |          |          |
|-----------------|----------|----------|
| 施設名             | サービス類型   | サービス種別   |
| 札幌市役所サービス       | 日中活動サービス | 就労継続支援B型 |

| ▼ 空き情報を登録してください ▼ |              |     |
|-------------------|--------------|-----|
| 曜日                | 午前           | 午後  |
|                   | サービス提供時間帯を入力 |     |
| 月                 | ○ ▼          | ○ ▼ |
| 火                 | ○ ▼          | ○ ▼ |
| 水                 | × ▼          | × ▼ |
| 木                 | ○ ▼          | ○ ▼ |
| 金                 | △ ▼          | △ ▼ |
| 土                 | － ▼          | － ▼ |
| 日                 | － ▼          | － ▼ |

#### 入力方法

「○」: 受入可能  
「×」: 受入不可能

「△」: 要相談  
「－」: 設定なし(休日)

- サービス単位が午前と午後に分かれていない場合  
サービス提供時間帯の入力は不要です。空き情報は、午前、午後いずれも同じ情報を入力してください。
- サービス単位が午前と午後に分かれている場合  
サービス提供時間帯を午前、午後それぞれ入力してください。空き情報は、午前、午後それぞれ入力してください。

#### (4) 短期入所サービス

日ごとの空き情報を入力します。

| ▼ 現在登録されている情報 ▼ |          |        |  |  |
|-----------------|----------|--------|--|--|
| 施設名             | サービス類型   | サービス種別 |  |  |
| 札幌市役所サービス       | 短期入所サービス | 短期入所   |  |  |

  

| ▼ 現在登録登録中の月 ▼ |         |         |         |         |
|---------------|---------|---------|---------|---------|
| 2010年5月       | 2010年6月 | 2010年7月 | 2010年8月 | 2010年9月 |

  

| ▼ 空き情報を登録してください ▼ |    |                                |                                |  |
|-------------------|----|--------------------------------|--------------------------------|--|
| 2010年7月           |    |                                |                                |  |
| 日にち               | 曜日 | 男性の居室                          | 女性の居室                          |  |
| 1                 | 木  | <input type="text" value="○"/> | <input type="text" value="○"/> |  |
| 2                 | 金  | <input type="text" value="○"/> | <input type="text" value="○"/> |  |
| 3                 | 土  | <input type="text" value="×"/> | <input type="text" value="×"/> |  |
| 4                 | 日  | <input type="text" value="×"/> | <input type="text" value="×"/> |  |
| 5                 | 月  | <input type="text" value="—"/> | <input type="text" value="—"/> |  |
| 6                 | 火  | <input type="text" value="—"/> | <input type="text" value="—"/> |  |

#### 入力方法

「○」: 空室  
「×」: 満室

「△」: 要相談  
「—」: 設定なし

- 性別により空き情報が異なる場合  
性別ごとの空き情報を入力してください。
- 性別により空き情報が異なる場合  
「男性の居室」、「女性の居室」いずれも同じ情報を入力してください。



**Check !**

緊急短期入所体制確保加算の届出を行っている事業者は、必ず空き情報を登録してください。

## (5) 相談支援

| ▼ 現在登録されている情報 ▼                  |        |         |
|----------------------------------|--------|---------|
| 施設名                              | サービス類型 | サービス種別  |
| テスト99                            | 相談支援   | 障害児相談支援 |
| ▼すでに登録済みの空き情報▼                   |        |         |
| <input type="text" value="○"/> ▼ |        |         |

### 入力方法

「○」: 受入可能  
「×」: 受入不可能

「△」: 要相談  
「ー」: 設定なし

## 4 札幌市からの通知の確認

○札幌市からの通知等がある場合は、ログイン後のメニュー画面で確認できます。

○通知が掲載されると登録してある「連絡用メールアドレス」に掲載をお知らせするメール（掲載メールが自動配信されます）。

※メールの件名は「札幌市障がい福祉課からのお知らせ（自動配信）」となっております。

○メールアドレスが変更になった場合は、必ず「連絡用メールアドレス」の変更入力を行ってください。変更を行わないと、札幌市からの掲載メールが届かなくなります。

障がい福祉課からのご連絡

障がい福祉課からのご連絡

2012/06/11  
テスト掲載

テスト掲載

添付ファイルがある場合は、添付ファイルもご確認ください。  
[>> 添付ファイル\(PDF\)](#)

1件中全件を表示しています。

[>>バックナンバー](#)

空き情報を管理

空き情報の登録・変更を行います。

空き情報を管理

初期設定項目

掲載するサービスの登録・変更

掲載するサービスの設定を行います。

掲載するサービスの登録・変更

施設基本情報を登録・変更

施設の基本情報の登録・変更を行います。

施設基本情報を登録・変更