〈様式２〉令和５年度札幌市幼稚園初任段階における研修「１年次研修」

**「園内における研修」振り返り用紙**

**№**

|  |  |
| --- | --- |
| **園名** | **氏　　　名** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研修日 | 研修項目 | 研修の振り返り（研修で何を学び、どのように生かすか） | 指導教員確認欄（日付を記入） | 園長確認欄（日付を記入） |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

【本紙の使用方法】

1. 園内研修終了時に記入する（行数の制限なし）。
2. 記入後、最終行の罫線を左右に延長し研修日･研修名を入れ、指導員及び園長に提出する。
3. 令和６年３月１日（金）までに、全ての研修の振り返りが記載されたものの写しを、他の提出物と一緒に幼児教育センター担当課へ提出する。