**業　務　実　績　報　告　書**

申請者（企画提案者）名

●業務実績

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業　　務　　名 | 業　務　概　要 | 活　用　方　法 | 発　注　者　名 | 契　約　金　額(円) | 契　約　期　間 |
|  |  |  |  |  | 年　　月　　日～年　　月　　日 |
|  |  |  |  |  | 年　　月　　日～年　　月　　日 |
|  |  |  |  |  | 年　　月　　日～年　　月　　日 |

【留意事項】

⑴　提案説明書８⑴に基づく契約実績を３件程度記載すること。

⑵　実績に公立学校の整備（特にPPP/PFI手法）に関連するものがあれば優先して記載すること。

⑶　過去２年間における実績がある場合は、それを優先して記載すること（札幌市契約規則第25条第３号に基づき、契約保証金を免除できる場合がある）。

⑷　業務実績を証する書面として、契約書の写し（契約名、発注者名、契約金額、契約期間及び業務内容が記載されているページを抜粋）を添付すること。なお、契約書の写しが提出できない場合は、発注者が作成した契約を証する書面（発注書その他の発注者発行の書面に限る）の写しを提出すること。

⑸　学校施設以外の公共施設に関する実績であっても、本業務に活用できるノウハウ等があると判断する場合は、業務実績として記載することを可とする。