

仕 様 書

- 1 品名
自動かな盤

- 2 規格及び数量
下記または同等品

メーカー	型番等	数量
常盤工業株式会社	AD-402A	2 台

【同等品条件】

- ア 機械寸法が幅967mm程度、奥行900mm程度、高さ1065mm程度であること。
イ 定盤面の高さが563～868mm程度であること。
ウ 重量が700kg程度であること。
エ 最大加工寸法が幅400mm程度、厚さ305mm程度であること。
オ 据付基礎寸法が幅817mm程度、奥行460mm程度であること。
カ 使用刃物の寸法が400mm程度×32mm程度×5mm程度であること。
キ 集塵吸取口が付いていること。
ク 反発防止装置・板ガミ防止装置が付いていること。
ケ 送り速度は無段変速で自由に選択できること。
コ メーカーによる1年以上の保証が付いていること。

- ※ 同等品で参加する場合は、入札（見積）書提出期限までに、担当課まで同等・規格確認書及びカタログ等、仕様書の規格を満たしていることが分かる書類を電子メールで提出し、担当課の確認及び承認を受けること。
なお、電子メールで提出する場合、見積依頼用メールアドレスから、下記担当課のメールアドレス宛に送信すること。

- 3 納入期限
令和9年3月26日（金）

- 4 納入場所及び検査場所

学校名	納入・検査場所	住所	電話番号	数量
石山中学校	1階機械室	南区石山2条8丁目	591-8853	1台
平岡緑中学校	1階技術室	清田区平岡公園東9丁目	888-3110	1台

- 5 その他

- 納品に際しては、事前に担当課及び納入校と十分な打合せを行うこと。
- 各学校の指定する場所まで納入し、設置すること。
- 配線については2次配線も行うこと。
- 納品時に発生した梱包材等については、受注者が持ち帰ること。
- 既存の各物品については、学校と打合せのうえ、校内の指定する場所まで移動すること。
- 納入にあたっては学校毎に納品書を作成し、物品分任出納員（学校事務職員等）に押印をうけること（サイン不可）。また、納入終了後は納品書を担当課へ提出すること。

6 担当課

札幌市教育委員会総務部学校支援課（担当：柄澤 TEL011-211-3827）

住 所：札幌市中央区北 2 条西 2 丁目 S T V 北 2 条ビル 5 階

メール：kyoikukeiri@city.sapporo.jp