

# 仕 様 書

## 1 調達品名

高速フルカラープリンター

## 2 賃貸借期間

令和7年10月1日～令和12年9月30日

## 3 数量・規格

以下に示す製品又は同等品とする。

※候補品以外で見積もる場合は、事前に担当課まで同等・規格確認書及びカタログ等、仕様書の規格を満たしていることが分かる書類を提出し、確認を得ること。

品名・型名		製造元	数量
1	ORPHIS FT5430	理想科学	1
2	ORスキャナー HS7000	理想科学	1
3	スキャナースタンド (HS7000)	理想科学	1
4	OS排紙トレイF	理想科学	1

### <同等品>

同等品条件	
プリント方式	ライン型インクジェット方式
プリント解像度	モノクロ：600dpi×600dpi以上 カラー：300dpi×600dpi以上
連続プリント速度	片面140枚/分、両面70枚/分相当以上 (A4 カラーの場合)
ウォームアップタイム	電源投入時2分30秒以下 (メーカーカタログ値にて)
ファーストプリントタイム	5秒以下 (プリント開始指示受信完了から、排紙完了までの時間 A4片面)
スキャナー読み取り速度	100ページ/分以上 (A4横 カラー及びモノクロ スキャンモード時)
給紙容量	カセット給紙500枚以上×2段以上 手差し給紙1000枚以上
用紙厚	カセット給紙52g/m <sup>2</sup> ～104g/m <sup>2</sup> に対応可能
用紙サイズ	A4、B4、A3用紙に対応可能
インターフェース	Ethernet：1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-Tを2ポート以上有すること USB2.0×1以上 USB3.0×1以上
メモリー容量	4GB以上
HDD	500GB以上
操作パネル	カラー液晶パネル+テンキー
対応OS	Windows11、Windows10 (32-bit/64-bit)、Windows8.1 (32-bit/64-bit)、Windows Server 2019 (64-bit)、Windows Server 2016 (64-bit)、Windows Server 2012 (64-bit)、Windows Server2012 R2 (64-bit)
スキャナー	オートフィーダー (原稿自動送り装置) 付きフラットベッドスキャナー
排紙トレイ	A4で1000枚以上積載可能なこと ステープル機能付き一段シフト排紙トレイ
占有寸法 (オプション含む)	1,420mm (W) ×1,330mm (D) 以下であること

#### 4 納入期限

令和7年9月30日

#### 5 設置場所

札幌市教育委員会 総務部 総務課

(札幌市中央区北2条西2丁目15 STV北2条ビル 5階)

#### 6 その他

- (1) 納入場所及び納入日時等について、事前に担当課と打ち合わせをすること。
- (2) 納入の際、電源投入及び動作確認を行うこと。
- (3) 機器等の梱包材は、受注者が納入後速やかに引き取ること。
- (4) 正常に最良の状態で機能しない場合は、受注者が原因究明に協力すること。
- (5) 仕様書のオプションの取付を行ったうえ、納入すること。
- (6) リース期間終了に伴う機器の回収費用は、受注者の負担とする。
- (7) 契約履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷引受書を求めることがある。
- (8) リース期間中、受注者と協議の上、上記5の設置場所から移設することがある。

#### 7 担当

札幌市教育委員会 総務部 総務課

札幌市中央区北2条西2丁目15 STV北2条ビル 5階

滝野沢 Tel011-211-3825