

仕 様 書

1 件名

図書室用ハンドスキャナ

2 納入期限

令和5年1月31日（火）

3 納入及び検査場所

別紙1「納入対象校及び数量一覧」のとおり

4 規格及び数量

- (1) ハンドスキャナ 108台（別紙1「納入対象校及び数量一覧」のとおり）
ウェルコムデザイン製 1000A-WHT-USB 又は同等品

【同等品条件】

| 項 目 | 仕 様 |
|----------|--|
| 形状 | ハンディタイプ（有線） |
| 電源 | USBポートより供給を受けられること |
| インターフェイス | USBキーボードインターフェイス ※ Windows 10に対応していること |
| 最小分解能 | 0.0762mm以下 |
| 光源 | 赤色LED |
| PCS値 | 0.3（30%）及びそれ以上に対応していること |
| 走査速度 | 200スキャン/秒以上 |
| 読取幅 | 67mm（左右マージン含む）以上 |
| 読取深度 | 0～12cmに対応していること |
| 読取コード | NW-7が読み取れること |
| その他 | <ul style="list-style-type: none">・日本国内での使用を想定した製品であること・RoHS指令に準拠していること・図書管理ソフト「探調 TOOL DX」（岡山情報処理センター製）で動作可能なこと・5年間のメーカー保証を有すること |

5 その他留意事項

- (1) ハンドスキャナは、すべて同一メーカー・同型番とすること。
- (2) 納入にあたっては、担当課と事前に打合せを行うこと。
- (3) 納入費用を見積金額に含むこと。
- (4) 納入につき問題が生じたときは、担当課の指示に従うこと。
- (5) 納入完了時に納品書を提出すること。
- (6) 保証期間内に故障が発生した場合は、引取対応を行うこと。

- (7) 受注者の社名及び担当者等が変更になった場合は、遅滞無く担当課に連絡すること。
- (8) その他、仕様等に不明点がある場合は、必ず入札前に担当課に確認すること。

6 担当課

札幌市教育委員会 生涯学習部 総務課 学校 ICT 推進担当

電話 211-3826 FAX 211-3828