

仕 様 書

1 名称

牛乳保冷庫

2 規格及び数量

ホシザキ株式会社製 MR-75B-DC（ウィークリータイマー仕様）

又は同等品 1 台

※ 同等品については以下の条件を満たすものとする。

(1) 寸法は以下のとおりとすること

外形寸法 750 mm(幅) × 900 mm(奥行) × 1,970 mm(高さ) 程度以内

内形寸法 646 mm(幅) × 748 mm(奥行) × 1,398 mm(高さ) 程度以上

(2) 施錠装置付きとすること。

(3) 冷却性能は 0℃～10℃の範囲で設定可能で、上段、下段温度差±5℃以下とすること。

(4) 電源は、単相 100V とすること。

(5) 運転方式は 24 時間ウィークリータイマー式とすること。タイマーについては、停電等が発生した際にも、タイマーの再設定を要しないものとする。

(6) 温度計は、庫内温度をデジタル表示すること。

(7) ローラー棚式（6 段）で、取り外し可能なものとする。

※ 同等品で参加する場合は、入札（見積）書提出期限までに、担当課へ同等・規格 確認書及びカタログ等、仕様書の規格を満たしていることが分かる書類を電子メールで提出し、担当課の確認及び承認を受けること。

なお、電子メールで提出する場合、見積依頼用メールアドレスから、下記担当課のメールアドレス宛に送信すること。

3 納品・検査場所

札幌市が指定する場所 1 場所（札幌市内）

4 納入期限

令和 7 年 8 月 29 日（金）

※ 具体的な納入日は、担当課と受注者が十分に協議をしたうえで決定するものとする。

5 その他

(1) 納入にあたっては、事前に担当課及び学校と十分調整を図ること。

(2) 操作マニュアルを納品時に担当課へ提出すること。納品場所が学校の場合については、納品する学校へ提出すること。

(3) 納品の際に、納品書に受領印の押印（サイン不可）をもらい、後日、納品書の原本を担当課へ提出すること。

(4) 納品の際に、梱包材等の引き取りを行うこと。

- (5) 故障時等のメンテナンス体制が整っていること。また、担当者名、連絡先等を学校及び担当課に周知すること。
- (6) 契約の履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷引受書を求めることがある。その場合、出荷引受書の提出が可能なことを契約（発注）の条件とする。
- (7) この仕様書に定めるもののほか、不明な事項については、事前に担当課に確認すること。

6 連絡先（担当課）

札幌市中央区北2条西2丁目 S T V北2条ビル5階

札幌市教育委員会総務部学校給食課給食係 担当：関谷

電話 011-211-3833 FAX011-211-3834

メールアドレス：kyoiku-kyusyoku@city.sapporo.jp