

入札説明書別紙2 参考図書の貸与及び閲覧における実施要領及び留意事項

入札説明書 IV-3-(1)に基づく参考図書の閲覧の機会を設けるにあたり、実施に関する要領及び留意事項は次のとおりである。

1 対象資料

(1) 貸与対象書類

No	対象書類	備考
①	配置図	-
②	各階平面図	-
③	立面図	-
④	屋外キュービクル位置図	対象校のみ
⑤	教室配置図	冷房設備設置個所（予定）を赤枠で表示
⑥	学校施設台帳	「実施方針 別紙3 参考図書の貸与について」に記載されている資料
⑦	対象校の外壁画像	「実施方針 別紙3 参考図書の貸与について」に記載されている資料
⑧	単線結線図等	「実施方針 別紙3 参考図書の貸与について」に記載されている資料

(2) 閲覧対象書類

No	対象書類	備考
①	アスベスト分析結果報告書	-
②	図面一式（建築・電気・機械）	仕上げ表、断面図、矩形図、建材に関する資料、構造計算書等を含む

2 参考図書の貸与及び閲覧の申込み

(1) 参加申込方法

「参考図書の貸与及び閲覧申込書（様式1-1）」により、電子メール（ファイル添付）により申込みを行うこと。なお、メールタイトルは「参考図書の貸与及び閲覧申込（企業名）」と明記すること。

(2) 申込書の記入方法

「参考図書の貸与及び閲覧申込」には、申込企業（又はグループ）の担当者の連絡先等を記入するとともに、希望箇所に印をつけること。

(3) 申込及び貸与・閲覧期間

ア 貸与

申込：令和6年10月4日（金）から10月31日（木）17：00まで

貸与：令和6年10月4日（金）から12月13日（金）17：00まで

イ 閲覧

申請：令和6年10月4日（金）から11月28日（木）17：00まで

閲覧：令和6年10月4日（金）から11月29日（金）9：00から17：00まで

（ただし、12：00～13：00を除く）

なお、閲覧の申込は、閲覧希望日の前日までに行うこと。

3 参考図書の閲覧日・時間帯

「参考図書の貸与及び閲覧申込書（様式1-1）」により申込後、市と個別協議のうえ、閲覧日及び時間帯を調整する。

4 閲覧方法

- (1) 閲覧の当日は、市との個別協議により決めた指定時刻に集合し、閲覧を開始する。
- (2) 閲覧は各参加者が専用端末を操作し、対象書類を見ることができる。
- (3) 指定日及び指定時間、指定操作方法以外での閲覧はできないものとする。
- (4) 閲覧参加者は原則1社（又はグループ）あたり3名までとする。

5 閲覧における留意事項

- (1) 指定日時を厳守のうえ、現地に集合すること。
- (2) 閲覧中は企業名を記載した腕章又は名札等を着用し、市から求められた場合は身分証明書を提示すること。
- (3) 閲覧時に必要となるものは各自用意すること。
- (4) 閲覧にあたっては、必ず職員の指示に従うこと。
- (5) 閲覧における市職員の説明は、専用端末の操作方法のみとする。また、閲覧時における市職員の発言は、本事業における個別の事業条件を規定したり、許可したりするものではない。
- (6) 閲覧時には、本事業の全般や各校の整備条件等に関する質問には答えないため、別途、「入札説明書等に関する質問書（様式2-1）」に記入し、入札説明書等に関する質問の受付期間に提出すること。