

令和5年度 札幌市東老人福祉センター 事業実績報告

1. 登 録 者

(1) 令和5年度東区及びその他の区の登録人員

		東 区	その他の区	合 計
年 度 計	男	34人	1人	35人
	女	113人	7人	120人
	計	147人	8人	155人
廃 止	男	1人	0人	1人
	女	1人	0人	1人
	計	2人	0人	2人
累 計	男	2,903人	234人	3,137人
	女	5,756人	598人	6,354人
	計	8,659人	832人	9,491人

※ 累計人数は開館日(平成6年4月13日)から令和5年3月31日までの累計登録者数

(2) 令和5年度年齢別登録人員

	男 性	女 性	合 計
60歳～64歳	3人	8人	11人
65歳～69歳	4人	21人	25人
70歳～74歳	12人	41人	53人
75歳～79歳	10人	32人	42人
80歳以上	6人	18人	24人
合 計	35人	120人	155人

2. 利用状況

(1) 年間開館日数 345 日

(2) 1日平均利用者数 106 人

(3) 令和5年度東区及びその他の区の利用人員

		東 区	その他の区	合 計
年 度 計	男	8,455人	455人	8,910人
	女	25,230人	2,338人	27,568人
	計	33,685人	2,793人	36,478人

(4) 令和5年度年齢別利用人員

	男 性	女 性	合 計
60歳～64歳	35人	246人	281人
65歳～69歳	248人	1,522人	1,770人
70歳～74歳	1,115人	7,359人	8,474人
75歳～79歳	2,674人	9,022人	11,696人
80歳以上	4,838人	9,419人	14,257人
合 計	8,910人	27,568人	36,478人

3. 事業別実績(年別)

		令和5年度 参加人数	備 考
相談事業	生活相談	10人	
	健康相談	0人	
	専門家等相談事業	156人	実施詳細は4－(1) 参照
	相談事業計	166人	
健康増進事業	機能回復訓練	1,521人	
	血圧計	1,385人	
	入浴(男性)	1,735人	
	入浴(女性)	2,164人	
	講演・運動等事業	3,822人	実施詳細は4－(2) 参照
	健康増進事業計	10,627人	
教養講座		10,771人	実施詳細は4－(3) 参照
行 事		1,745人	実施詳細は4－(4) 参照
レクリエーション	卓球	10,326人	
	囲碁・将棋	2,805人	
	オセロ	745人	
	読書	1,724人	
	カードゲーム	0人	
	レクリエーション計	15,600人	
施設開放(サークル活動等)		6,220人	
その他		4,134人	実施詳細は4－(5) 参照

述べ利用人員	49,263人	
--------	---------	--

4. 各事業実施内容

(1) 専門家等相談事業

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	相談者数
7月19日 13:00～15:30	水	札幌市市民文化局 地域振興部区政課職員、 北海道庁職員	犯罪被害を防ぐ～振り込め詐欺被害に遭わ ないために～	2F大広間	31人
7月26日 13:00～14:00	水	おくりびと. のお葬式納棺 士	おくりびと納棺士による～家族葬を成功させ る 5つの方法～	2F大広間	24人
9月27日 14:00～15:00	水	栄町ファミリークリニック 医師、看護師、医療ソー シャルワーカー、リハスタッ フ	痛いの痛いの飛んでいけ！～腰痛の話～ 講話終了後の参加者からの質問相談等	1F多目的室	20人
10月24日 14:00～15:00	水	札幌市交通安全担当課課 長	高齢者の交通事故防止のポイント	2F大広間	16人
1月12日 10:00～11:30 13:00～14:30	金	札幌市より委託のソフトバ ンク社員	シニアのためのスマホ教室 スマホライフをより充実させるためのワンポ イント	2F教養講座室A	15人
2月14日 14:00～15:00	水	栄町ファミリークリニック 医師、看護師、医療ソー シャルワーカー、リハスタッ フ	健康講話「肩こり～もうこりごり～」講話終了 後の参加者からの質問相談等	1F多目的室	33人
3月1、8日 10:00～12:00	金	札幌市より委託のソフトバ ンク社員	シニアのためのスマホ教室 スマホのお悩みなんでも解決！やさしいス マホ教室	2F教養講座室A	17人
		実施回数計	7回	参加人数計	156人
		<u>15名以上参加した事業の実施回数計</u>		<u>7回</u>	

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	参加者数
4月3日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	55名
4月5日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	42名
4月10日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	49名
4月17日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	52名
4月26日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	40名
5月8日 9:00～13:30	月	栄東連合町内会女性部	健康ウォーク歩こう運動	円山公園他	20名
5月8日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	53名
5月9日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	17名
5月15日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	53名
5月18日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	26名
5月22日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	52名
5月23日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	15名
5月24日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
5月31日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	40名
6月1日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	24名
6月2日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	33名
6月5日 9:00～13:30	月	栄東連合町内会女性部	健康ウォーク歩こう運動	中島公園	24名
6月6日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	28名
6月7日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	39名
6月8日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	23名
実施回数小計			20回	参加人数小計	722名

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	参加者数
6月13日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	21名
6月13日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	25名
6月20日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	24名
6月27日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	16名
6月28日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	35名
6月28日 13:00～14:00	水	札幌ヤクルト営業推進部 イベント推進課 課長	ヤクルトお腹健康セミナー	2F大広間	34名
6月29日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	25名
7月4日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	26名
7月5日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
7月6日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	22名
7月7日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	35名
7月11日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	17名
7月11日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	25名
7月18日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	21名
7月20日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	22名
7月25日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	17名
7月26日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
8月2日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	29名
8月4日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	27名
8月7日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	51名
実施回数小計			20回	参加人数小計	546名

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	参加者数
8月8日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	14名
8月16日 13:00～14:00	水	株式会社明治 食育指導 士	楽しく健活セミナー	2F大広間	27名
8月21日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	50名
8月22日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	17名
8月23日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	34名
8月28日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	55名
9月1日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	28名
9月4日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	54名
9月6日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
9月7日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	22名
9月11日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	51名
9月12日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	19名
9月20日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	36名
9月21日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	17名
9月25日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	50名
9月26日 9:00～13:30	火	栄東連合町内会女性部	健康ウォーク歩こう運動	サッポロさとらんど	16名
9月26日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	16名
9月27日 14:00～15:00	水	栄町ファミリークリニック 医師、看護師、医療ソ シャルワーカー、リハスタッ フ	健康講話「痛いの痛いの飛んでいけ！ ～腰痛の話～」	1F多目的室	60名
10月3日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	24名
10月4日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	38名
実施回数小計			20回	参加人数小計	665名

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	参加者数
10月5日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	21名
10月6日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	17名
10月10日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	25名
10月10日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	28名
10月17日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	26名
10月19日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	21名
10月24日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	25名
10月25日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	36名
10月26日 9:00～13:30	月	栄東連合町内会女性部	健康ウォーク歩こう運動	白い恋人パーク	32名
11月1日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
11月1日 13:00～15:30	水	東区介護予防センター	タッピーサポーター養成講座	2F大広間	44名
11月2日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	20名
11月7日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	28名
11月9日 9:00～13:30	木	栄東連合町内会女性部	健康ウォーク歩こう運動	小樽散策	29名
11月10日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	37名
11月14日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	25名
11月14日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	22名
11月15日 13:00～15:30	水	東区介護予防センター	タッピーサポーター養成講座	2F大広間	39名
11月16日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ講座	2F大広間	21名
11月21日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	25名
実施回数小計			20回	参加人数小計	558名

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	参加者数
11月22日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
11月22日 13:00～15:30	水	東区介護予防センター	タッピーサポーター養成講座	1F多目的室	43名
11月28日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	25名
12月4日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	54名
12月6日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
12月11日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	51名
12月12日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	24名
12月15日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	34名
12月18日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	57名
12月26日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	22名
12月27日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	34名
1月4日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ	2F大広間	27名
1月5日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	35名
1月9日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	22名
1月15日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	49名
1月17日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	34名
1月18日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ	2F大広間	26名
1月22日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	53名
1月23日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	21名
1月24日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	37名
実施回数小計			20回	参加人数小計	722名

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	参加者数
1月29日 13:00～14:30 14:30～15:50	月		代謝アップ体操	2F大広間	50名
2月1日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ	2F大広間	24名
2月2日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	31名
2月6日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	23名
2月7日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	36名
2月13日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	24名
2月13日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	22名
2月14日 14:00～15:00	水	栄町ファミリークリニック 医師、看護師、医療ソー シャルワーカー、リハスタッ フ	健康講話「肩こり～もうこりごり～」	1F多目的室	67名
2月15日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ	2F大広間	19名
2月20日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	20名
2月27日 10:00～12:00	火	北海道カーリンコン協会 インストラクター	カーリンコン	2F大広間	23名
2月28日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	31名
2月29日 13:30～14:30	木	栄東連合町内会女性部	健康ウォーク歩こう運動 健康講座「感染予 防のコツ」	2F大広間	27名
3月5日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	21名
3月6日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	35名
3月7日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ	2F大広間	26名
3月8日 10:30～11:30	金		演歌体操教室	1F多目的室	31名
3月12日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	18名
3月19日 13:30～14:30	火		椅子で行う健身操	2F大広間	19名
3月21日 10:30～12:00	木		椅子ヨーガ	2F大広間	28名
実施回数小計			20回	参加人数小計	575名

実施日時	曜日	講師名	内容	場所	参加者数
3月27日 10:00～11:30	水	ふまねっとサポーター	ふまねっと教室	2F大広間	34名
実施回数小計			1回	参加人数小計	34名
実施回数計			121回	参加人数計	3,822名
<u>20名以上参加した事業の実施回数計</u>			<u>106回</u>		

(3) 教養講座の開講に関する業務

ア 定員制講座

講座名	内容	実施日時	講師名	場 所	参加者数
皮革工芸	皮革の基礎を学ぶ	月3回(第1.2.3月) (10:00～12:00)		工芸室	270人
オカリナ	アルトオカリナを使用し演奏方法を学ぶ	月2回(第1.3月) (10:30～12:00)		教養講座室AB	310人
編物	編み物初級を学ぶ	月2回(第2.4月) (10:00～12:00)		教養講座室AB	279人
アートフラワー	アートフラワーの基本を学ぶ	月2回(第1.3水) (10:00～12:00)		教養講座室AB	273人
ペン習字	ペン習字の初級を学ぶ	月3回(第1.2.3水) (13:00～15:00)		教養講座室AB	496人
絵手紙	絵手紙の基本を学ぶ	月2回(第2.4木) (10:00～12:00)	ボランティア	教養講座室AB	357人
リズムダンス	アップテンポの曲に合わせて個人ステップを行う	月6回(第1.2.3水土) (10:30～12:00)		多目的室	2,937人
フラダンス	基礎的なフラダンスを学ぶ	月2回(第1.3水) (13:30～15:00)		多目的室	886人
健美操	多様な呼吸法を学ぶ	月4回(木)(2部制) (13:00～14:20、 14:30～15:50)		多目的室	2,253人
やさしいヨーガ	ヨガポーズ、呼吸法を学ぶ	月4回(金)(2部制) (10:00～10:50、 11:00～11:50)		大広間	2,172人

イ 自由参加講座

講座名	内容	実施日時	講師名	場 所	参加者数
日本舞踊	日本舞踊の基礎を学ぶ	月3回(第1.2.3月) (10:00～12:00、 13:00～15:00)		大広間	538人

行事・レクリエーション名	実施日時	内容	場所	参加者数
自衛消防訓練	7/25(火) 13:00～13:20	・防火総合訓練として、模擬通報・消火・避難訓練実施 ・防災訓練として地震、風水害を想定した垂直避難(階段を使用した車いす利用者の避難)、物品搬入訓練等実施	職員12名、老福利利用者43名、デイ利用者20名、委託業者2名	77人
高齢者福祉週間 「日替わり湯」	9/19.20.22(火水金) 13:00～16:00	入浴利用者への「日替わり湯」の提供	浴室	67人
祝☆敬老ガラポン抽選会	9/25～29(月～金) 9:00～17:00	昭和14年以前生まれの方、昭和38年、昭和26年生まれの方を対象にガラポン抽選を行い景品を贈呈	受付	95人
サークル文化祭	11/8～14、11/22～28 終日	日頃のサークル活動で作成した作品の展示	1Fロビー	443人
サークル文化祭	12/6～12、12/20～26 終日	日頃のサークル活動で作成した作品の展示	1Fロビー	452人
ゆず湯	12/18.20.22(月水金) 13:00～16:00	冬至にちなみ入浴者へ「柚子湯」の提供	浴室	82人
自衛消防訓練	12/19(火) 17:15～18:15	部分訓練として火災時の対応及び館内の消化器、防火扉、排煙窓等の設置場所全てを確認(職員で実施)	職員8名	8人
新春ガラポン抽選会	1/15～19(月～金) 12:30～13:00	1人1日1回参加可能。出た球の色で用意した景品交換	1Fロビー	277人
卒業作品展	3/13～19(水～火) 終日	今年度座学系講座受講生の作品を展示	1Fロビー	196人
オカリナ修了コンサート	3/18(月) 12:00～12:30	今年度オカリナ講座受講生と先生によるコンサート	1Fロビー	48人
	実施回数合計	10回	参加者数合計	1,745人

実施日時	曜日	実施名	内容	場所	参加者数
5/8 9:00～13:30	月	健康ウォーク歩こう運動	円山周辺(北海道神宮、円山動物園、円山公園)へのウォーキング	円山界隈	20人
5/10.11 9:00～12:00	水木	札幌市立大学看護実習	老年看護学臨地実習Ⅰ(3年)	センター	21人
6/3 10:00～12:00	土	花いっぱい事業2023	栄町元気プロジェクト実行委員会と地域住民によるプランターづくり	日の丸会館駐車場	35人
6/5 9:00～13:30	月	健康ウォーク歩こう運動	中島公園でのウォーキング	中島公園	24人
6/6～8 9:00～12:30	火水木	札幌市立大学看護実習	看護初期実習(1年)	センター・デイ	15人
7/8 10:00～12:00	土	くらしのサポーター養成講座 ～入門編～	・助け合いゲームで交流しよう！ ・社会の動きと地域の今	2F大広間	10人
7/13 10:00～11:30	木	ひのまるちびっ子なつまつり	栄東地区まちづくり未来会議と地域住民による子どものための夏祭り	日の丸公園	346人
7/15 10:00～12:00	土	くらしのサポーター養成講座 ～入門編～	・高齢者のくらしとサポートについて知ろう	2F大広間	15人
7/18.19 9:00～10:00	火水	胃がん・大腸がん・肺がん検診	地域住民の検診会場としてロビーを使用	1Fロビー	31人
7/29 10:00～12:00	土	くらしのサポーター養成講座 ～入門編～	・栄東地区のみなさんの健康について ・サポーターと介護予防について	1F多目的室	15人
8/5.6 15:00～20:00	土日	ひのまる公園盆踊り	栄東地区まちづくり未来会議と地域住民による子供から大人まで楽しめるイベント(30年ぶりの復活)	日の丸公園	3,000人
8/7～11 8/14～18 8/28～9/1 8:45～16:00	全期間 月～金	教員免許取得に係る介護等体験	教員免許取得に係る介護等体験 (3人×5日間)	デイサービス	15人
9/19 9:30～11:00	火	住民集団健康診査	地域住民の健診会場として多目的室を使用	1F多目的室	50人
9/26 9:15～13:00	火	健康ウォーク歩こう運動	地下鉄栄町駅交通広場からサッポロさくらんどまで路線バスで移動し、到着後園内の見学・散策	サッポロさくらんど	16人
9/26～28 9:30～15:30	火水木	北大看護実習	老年看護学実習(7人×3日間)	センター・デイ	21人
10/2～6 10/16～20 8:45～16:00	全期間 月～金	教員免許取得に係る介護等体験	教員免許取得に係る介護等体験 (2人×5日間)	デイサービス	10人
10/26 9:00～13:00	木	健康ウォーク歩こう運動	地下鉄栄町駅から宮の沢駅まで地下鉄で移動後、白い恋人パーク内を見学、散策します	白い恋人パーク	32人
11/9 9:00～13:30	木	健康ウォーク歩こう運動	小樽散策	小樽	29人
12/23 10:00～15:00	土	異世代交流会	栄東地区福祉のまち推進センター主催の親子茶道・華道体験教室	2F大広間 2F教養講座室	54人
1/31～2/14	月～日	雪まつりウエルカム事業	栄東地区まちづくり未来会議と地域住民による雪まつりつどーむ会場での「ウエルカム雪像」の制作展示等	つどーむ	348人
2/29 13:30～14:30	木	健康ウォーク歩こう運動 健康講座「感染予防のコツ」	東徳洲会病院感染管理室看護師長石塚孝子氏の講話「今いちど、感染予防を考えよう」正しい感染予防のコツを学ぶ	2F大広間	27人
		実施回数計	21回	参加人数計	4,134人

5. その他報告

(1) 苦情・意見・要望報告

受付日	申出区分	申出人	受付者	申出内容	対応・回答等
5月24日	要望	利用者	館長	講座中にロビーのTVの音が大きいのので音量を小さくしてほしい	各講座講師に状況により部屋のドアを閉めるよう伝える
5月29日	要望	利用者	館長	入浴時の会話を控えてほしい	脱衣室の注意掲示を拡大した
5月30日	意見	利用者	館長	卓球に世話人をお願いしてほしい	6/1より世話人の配置決め決定済
7月23日	要望	利用者	館長	Wi-Fiの導入と道新以外の新聞(朝日、日経等)の配架	Wi-Fiについては検討、新聞は予算上難しいと回答
8月3日	要望	利用者	館長	リズムダンス講座の指導方法及び講師等についての要望	次年度以降検討、館長が個別相談を受ける旨掲示
8月23日	要望	利用者	館長	クーラーを付けて欲しい	札幌市へクーラー設置について引き続き要求する
9月14日	要望	利用者	館長	代謝アップ体操を通年でやってほしい	多くの人が参加できるように短期でやっていることと、講師の都合及び場所の関係により現在の状況を理解してもらう旨を掲示した
9月28日	要望	利用者	館長	麻雀の再開はまだ駄目でしょうか	高齢者が利用する施設であり、パーティションの設置等、基本的な感染対策は現在も継続中であることから、当面再開は難しいことを掲示した
10月11日	意見	利用者	館長	忘れ物を受付に届けた際の対応に不満	職員一同適正な対応をするよう周知徹底した
11月16日	要望	利用者	館長	介護の視点から楽しむオセロのクラスを作してほしい	今後多くの要望等があれば検討する旨を掲示した
1月9日	意見	利用者	館長	演歌体操に参加して楽しかったので教室が増えると良いと思う	講師のスケジュール等の調整含め検討する旨を掲示した
1月18日	要望	利用者	館長	能登地震の募金活動をセンター窓口でお願いしたい	市社協総務課に確認し募金箱の設置を検討する旨を掲示し、結果1/27より区社協経由で募金箱を設置した

(2) 建物設備の備品等購入報告

納品日	購入した備品	購入個数	備品の使用目的	備品購入の理由	購入に要した費用 (税込・総額)

※ 軽微な器具什器は除く。(概ね1件につき10万円以上の備品購入等)

(3) 建物設備の修繕等報告

修繕日	修繕等の箇所	修繕等の理由	修繕の内容	修繕等に要した費用 (税込・総額)
4月27日	2F男性WC洗面台上部照明器具	経年劣化のため	照明器具安定器交換	15,620円
5月18日	デイサービスティーサーバー修理	交換時期のため	浄水器カートリッジ交換	24,310円
7月13日	女性浴室シャワー	温度調整が出来なくなったため	シャワー混合栓交換	99,000円
8月16日	2F教養講座室A前廊下通路誘導灯	通路誘導灯経年劣化のため	通路誘導灯本体交換	80,300円
10月19日	男性浴槽ろ過ポンプ	ろ過ポンプ故障のため	男性ろ過ポンプ整備	55,000円
11月19日	膨張タンク交換工事	故障による交換	札幌市建築部による工事	0円
11月26日	区分開閉器交換工事	経年劣化による機器更新(老福休館)	札幌市建築部による工事	0円
12月1日	デイサービス側女性WC照明スイッチ	照明スイッチ故障	照明スイッチ交換	13,750円
12月11日	2F男性多目的WCウォシュレット	ウォシュレット故障	ウォシュレット取替	45,650円
12月18日	1F多目的室ガスストーブ点検	事務室側スイッチ操作盤故障	修理不可のため本体ストーブスイッチにて操作	0円
1月25日	2F工芸室階段 避難口誘導灯	バッテリー切れ	バッテリー交換	16,610円
3月18日	機械室 給湯2次ポンプ	経年劣化のため	給湯2次ポンプ撤去・交換	203,500円

※ 軽微な修繕は除く。(概ね1件につき10万円以上の修繕等)

6. 来年度の取組について

◇札幌市が目指す「誰もが健康的で安心して暮らせるまち」に向けて、老人福祉センターの役割を果たすとともに、公の施設として平等利用を確保し適正な管理運営に努める。

- ・高齢者が健康で充実した生活を送れるよう、健康づくりや生きがいを高めるため、ニーズに沿った施設運営に取り組みます。
- ・地域社会を取り巻く環境の変化に対応するため、新たな取組や見直しを行い、サービスの向上に取り組みます。
- ・老人福祉センターが有する情報資源やネットワークを最大限活用し、高齢者が住み慣れた地域で自立した生活が営めるよう、地域や各関係機関との連携に取り組みます。
- ・老人福祉センターの認知度向上を図るため、組織内の部門を超えた情報共有や連携による活動の基盤(組織)の強化に取り組みます。
- ・東区連携会議での連携をさらに図り、地域福祉及び介護予防の拠点としての老人福祉センターの機能・役割の強化に取り組みます。

様式1 令和5年度札幌市東老人福祉センター収支決算書(総括表)

単位:円

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	43,153,000	43,153,000	
利用料金収入	42,198,000	43,797,230	
その他の収入(指定管理業務)	314,000	832,689	
その他の収入(自主事業)	909,000	92,892	
収入計(A)	86,574,000	87,875,811	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	1,850,000	1,874,640	
		物件費	3,541,000	8,140,962	
		小計	5,391,000	10,015,602	
	事業費	人件費	49,376,000	48,218,105	
		物件費	29,325,000	30,245,420	
		小計	78,701,000	78,463,525	
	指定管理業務計		84,092,000	88,479,127	
自主事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費			
		物件費	882,000	41,679	
		小計	882,000	41,679	
	自主事業計		882,000	41,679	
受託事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	受託事業計		0	0	
支出計(B)			84,974,000	88,520,806	

3 収支

項目	金額	決算額	摘要
当期利益(A-B)	1,600,000	△ 644,995	
自主事業による利益還元(C)	0	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	1,600,000	0	
当期純利益(A-B-C-D)	0	△ 644,995	

注)

1 施設において自主事業として実施した、札幌市その他の機関や団体からの受託事業がある場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)

2 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 支出の表は、様式3に基づき作成してください。

4 収支の表の法人税等欄については、予想される税金の額を記載してください。

様式2 令和5年度札幌市東老人福祉センター収支決算書(収入)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価:円)	利用回数	決算額	備考
浴室	回	200	3,899	779,800	
介護保険 収入	回			32,054,876	
総合事業 利用料収 入	回			7,426,124	デイサービス分
利用料収 入(食事 代)	回	600	5,894	3,536,430	デイサービス分
総計				43,797,230	

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
2 税込で記載してください。

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

東

単位:円

項目	事業名(科目)	決算額	摘要
指定管理 業務	寄付収入	0	寄附収入
	その他の助成金	421,200	光熱費・食材費高騰対策支援金等
	その他の収入	411,489	受入研修費等
	指定管理業務事業収入計	832,689	
自主事業	手数料収入	92,892	自販機手数料
	自主事業収入計	92,892	
受託事業			
	受託事業収入計	0	
事業収入計		925,581	

注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。

2 行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 税込で記載してください。

4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名を記載してください。

様式3 令和5年度札幌市東老人福祉センター収支決算書(支出)

単位:円

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当	1,874,640	26,913,001				
	臨時雇賃金	0	15,112,849				
	福利厚生費	0	137,113				
	法定福利費	0	6,055,142				
	人件費計	1,874,640	48,218,105	0	0	0	0
物件費	旅費・交通費	0	6,000		0		
	研修費	0	0		0		
	消耗品・備品費	0	214,795		0		
	印刷製本費	0	159,972		0		
	光熱水費	0	4,503,367		0		
	燃料費	0	4,508,443		0		
	修繕費	0	588,940		0		
	通信運搬費	0	310,436		0		
	広告宣伝費	0	0		0		
	委託費	0	13,515,053		0		
	支払手数料	0	800		0		
	保険料	0	309,245		0		
	賃借料・使用料	0	1,542,893		0		
	租税公課	0	110,855		0		
	諸謝金	0	1,578,500		0		
	給食費	0	195,328		0		
	保健衛生費	0	425,175		0		
	被服費	0	3,278		0		
	教養娯楽費	0	228,849		0		
	器具什器費	0	218,562		0		
	教育指導費	0	0		0		
	車両費	0	1,686,689		0		
	雑費	0	138,240		0		
	拠点区分間繰入金支出	8,140,962	0		0		
	行政財産の目的外使用料	0	0		41,679		
	物件費計	8,140,962	30,245,420	0	41,679	0	0
支出計		10,015,602	78,463,525	0	41,679	0	0

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
 - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
 - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。

様式4 令和5年度収支決算書(支出)の内訳(人件費)

単位:円

1 指定管理業務				給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		備考	
配置部署	職種	雇用形態	配置人数	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費		
老人福祉センター	館長	正職員	1										
〃	副館長	〃	1										
〃	再雇用事務員	〃	1										
〃	5種嘱託	嘱託職員	3										
デイサービスセンター	事務職員	正職員	1										
〃	4種専門職	〃	2										
〃	4種嘱託	嘱託職員	7										
〃	5種嘱託	〃	1										
計			17	1,874,640	26,913,001	0	15,112,849	0	137,113	0	6,055,142		

注)

1 行が足りない場合は、適宜追加してください。

2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。

3 雇用形態については、以下により区分してください。

- ・正規職員:当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他:上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。

4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。

5 配置部署において指定管理業務での事業を担当している場合、備考欄に当該事業名を記載してください。

様式5 令和5年度収支決算書(支出)の内訳(物件費)

東

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		6,000	連絡交通費等
研修費		0	
消耗品・備品費		214,795	事務用消耗品・備品
印刷製本費		159,972	諸用紙印刷
光熱水費		4,503,367	電気、水道料
燃料費		4,508,443	ガス料(暖房・入浴用)
修繕費		588,940	各所修繕費
通信運搬費		310,436	電話、郵便料
広告宣伝費		0	
委託費		13,515,053	給食業務委託費、清掃委託費、建物保守点検料等
支払手数料		800	
保険料		309,245	施設賠償保険、車両保険等
賃借料・使用料		1,542,893	車両リース、コピー機リース等
租税公課		110,855	消費税、印紙税等
諸謝金		1,578,500	講師謝礼金等
給食費		195,328	利用者食事代
保健衛生費		425,175	衛生材料等
被服費		3,278	職員被服費等
教養娯楽費		228,849	新聞、行事費用等
器具什器費		218,562	事業用器具類等
教育指導費		0	
車両費		1,686,689	車両燃料費、車両維持費等
雑費		138,240	諸会費等
本部経費	8,140,962		本部経費
行政財産の目的外 使用料		0	
計	8,140,962	30,245,420	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
研修費			
消耗品・備品費		0	喫茶用消耗品
印刷製本費			
光熱水費			
燃料費			
修繕費			
通信運搬費			
広告宣伝費			
委託費			
支払手数料			
保険料			
賃借料・使用料			
租税公課			
諸謝金		0	喫茶ボランティア実費弁償
給食費			
保健衛生費			
被服費			
教養娯楽費			
器具什器費		0	什器
教育指導費			
車両費			
雑費		0	喫茶用コーヒー等
拠点区分間繰入金 支出			
行政財産の目的外 使用料		41,679	自販機使用料・加算料
計	0	41,679	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

3 受託事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
研修費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
光熱水費			
燃料費			
修繕費			
通信運搬費			
広告宣伝費			
委託費			
支払手数料			
保険料			
賃借料・使用料			
租税公課			
諸謝金			
給食費			
保健衛生費			
被服費			
教養娯楽費			
器具什器費			
教育指導費			
車両費			
雑費			
経理区分間繰入金 支出			
行政財産の目的外 使用料			
計	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。