

令和7年度 札幌市豊平老人福祉センター 事業実績報告

1. 登 録 者

(1) 令和7年度豊平区及びその他の区の登録人員

		豊平区	その他の区	合 計
年 度 計	男	20人	10人	30人
	女	62人	17人	79人
	計	82人	27人	109人
廃 止	男	1人	0人	1人
	女	3人	1人	4人
	計	4人	1人	5人
累 計	男	2,351人	512人	2,863人
	女	3,949人	881人	4,830人
	計	6,300人	1,393人	7,693人

※ 累計人数は開館日(昭和63年4月6日)から令和8年3月31日までの累計登録者数

(2) 令和7年度年齢別登録人員

	男 性	女 性	合 計
60歳～64歳	2人	5人	7人
65歳～69歳	3人	10人	13人
70歳～74歳	8人	23人	31人
75歳～79歳	8人	26人	34人
80歳以上	9人	15人	24人
合 計	30人	79人	109人

2. 利用状況

(1) 年間開館日数 344 日

(2) 1日平均利用者数 64.4 人

(3) 令和7年度豊平区及びその他の区の利用人員

		豊平区	その他の区	合 計
年 度 計	男	5,749人	933人	6,682人
	女	13,032人	2,428人	15,460人
	計	18,781人	3,361人	22,142人

(4) 令和7年度年齢別利用人員

	男 性	女 性	合 計
60歳～64歳	70人	353人	423人
65歳～69歳	702人	1,532人	2,234人
70歳～74歳	1,488人	4,315人	5,803人
75歳～79歳	2,256人	6,043人	8,299人
80歳以上	2,166人	3,217人	5,383人
合 計	6,682人	15,460人	22,142人

3. 事業別実績(月別)

		令和7年度 参加人数	備 考
相談事業	生活相談	306人	
	健康相談	0人	
	専門家等相談事業	266人	実施詳細は4-(1) 参照
	相談事業計	572人	
健康増進事業	機能回復訓練	619人	
	血圧計	1,273人	
	入浴(男性)	743人	
	入浴(女性)	2,020人	
	講演・運動等事業	1,932人	実施詳細は4-(2) 参照
	健康増進事業計	6,587人	
教養講座		5,159人	実施詳細は4-(3) 参照
行 事		1,248人	実施詳細は4-(4) 参照
レクリエーション	卓球	2,020人	
	囲碁・将棋	1,780人	
	オセロ	0人	
	読書	1人	
	レクリエーション計	3,801人	
施設開放(サークル活動等)		8,718人	
その他		114人	実施詳細は4-(5) 参照

述べ参加人員	26,199人	
--------	---------	--

4. 各事業実施内容

(1) 専門家等相談事業

実施日時	講師名	内容	場所	相談者数
6月6日 13:30～15:00	ソフトバンク	スマホ講座	教養1	16人
6月26日 13:00～14:00 14:15～15:15		夏の椅子ヨガ講座	大広間	34人
7月4日 13:30～15:00	ソフトバンク	スマホ講座	教養1	16人
8月1日 13:30～15:00	ソフトバンク	スマホ講座	教養1	15人
8月28日 13:30～14:30		高齢者の食生活講座	大広間	15人
9月5日 13:30～15:00	ソフトバンク	スマホ講座	教養1	18人
9月25日 9:30～10:30	札幌ヤクルト販売(株)	ヤクルト健康セミナー	教養2	12人
9月19日～ 9月25日	第一包括支援センター	認知症パネル展・認知症相談会	ロビー	23人
10月3日 13:30～15:00	ソフトバンク	スマホ講座	教養1	18人
11月27日 10:30～11:30	北海道終活サポートセンター	終活セミナー講座	教養1	4人
12月12日 11:00～12:00	シルベストレ・バルガス	ラテン&サルサダンス講座	大広間	19人
12月22日 10:00～11:00		やさしい椅子ヨガ	大広間	23人
12月22日 11:15～12:15		やさしい椅子ヨガ	大広間	22人
1月23日 10:30～11:30	札幌ヤクルト販売(株)	ヤクルト健康セミナーお腹健康セミナー 睡眠とストレス	教養1	12人
2月17日 10:30～11:30		セルフヘッドケア講座	大広間	19人
	実施回数計	15回	参加人数計	266人
	15名以上参加した事業の実施回数計		12回	

実施日時	講師名	内容	場所	参加者数
4/1(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	46名
4/8(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	44名
4/11(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	17名
4/22(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	45名
4/25(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	15名
4/30(水) 13:30-15:30		ふまねっと	大広間	14名
5/9(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	15名
5/13(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	40名
5/23(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	17名
5/27(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	39名
5/28(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	13名
6/3(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	43名
6/10(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	38名
6/13(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	19名
6/24(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	41名
6/25(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	19名
6/27(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	16名
実施回数小計		17回	参加人数小計	481名

実施日時	講師名	内容	場所	参加者数
7/8(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	40名
7/11(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	16名
7/22(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	36名
7/25(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	11名
7/29(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	38名
7/30(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	17名
8/5(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	39名
8/8(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	16名
8/12(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	36名
8/22(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	17名
8/26(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	42名
8/27(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	18名
9/2(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	40名
9/12(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	15名
9/9(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	38名
9/26(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	15名
9/24(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	18名
実施回数小計		17回	参加人数小計	452名

実施日時	講師名	内容	場所	参加者数
10/7(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	34名
10/10(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	15名
10/14(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	36名
10/24(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	12名
10/28(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	36名
10/29(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	15名
11/4(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	27名
11/11(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	27名
11/14(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	20名
11/25(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	39名
11/26(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	21名
11/28(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	19名
12/2(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	43名
12/9(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	42名
12/12(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	19名
12/19(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	21名
12/23(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	37名
12/24(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	17名
実施回数小計		18回	参加人数小計	480名

実施日時	講師名	内容	場所	参加者数
1/6(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	40名
1/9(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	21名
1/13(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	39名
1/23(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	19名
1/27(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	36名
1/28(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	20名
2/3(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	40名
2/10(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	36名
2/13(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	21名
2/24(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	37名
2/25(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	19名
2/27(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	19名
3/10(火) 09:30-10:30 10:45-11:45		健康づくり体操	大広間	41名
3/13(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	18名
3/24(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	35名
3/25(水) 13:30-15:00	ふまねっと札幌	ふまねっと	大広間	20名
3/27(金) 13:00-15:00	北海道カーリンコン協会	カーリンコン	大広間	19名
3/31(火) 09:30-10:30 10:45-11:15		健康づくり体操	大広間	39名
実施回数小計		18回	参加人数小計	519名
実施回数計		70回	参加人数計	1,932名
20名以上参加した事業の実施回数計		41回		

(3) 教養講座の開講に関する業務

ア 定員制講座

講座名	内容	実施日時	講師名	場 所	参加者数
書道講座	基本的な筆の使い方	月3回 (13:00~15:00)		教養講座室1	423人
絵手紙講座	基本的な絵の描き方	月2回 (10:00~12:00)		教養講座室1	307人
皮革講座	小物作り	月3回 (10:00~12:00)		教養講座室3	373人
オカリナ講座	初歩的なオカリナの吹き方	月2回 (13:00~14:30)		教養講座室2	130人
和太鼓講座	初歩的な和太鼓の叩き方	月2回 (10:00~11:15)		大広間	286人
パソコン講座	初歩的パソコン入門	月2回 (13:30~15:00)		教養講座室1	152人
初歩から始める スマートフォン	スマートフォンの操作につ	月2回 (13:30~15:00)		教養講座室1	151人
ヨガ講座A	ヨガを取り入れた体操	月3回 (9:45~11:00)		大広間	581人
ヨガ講座B		月3回 (11:15~12:30)		大広間	598人
ヨガ講座C		月3回 (13:00~14:15)		大広間	559人
背骨コンディショニング	背骨の歪みを整える運動	月2回 (15:00~16:30)		大広間	345人
大正琴	初歩的な大正琴の弾き方	月3回 (9:30~11:30)		教養2	251人
				合計	4,156人

イ 登録制講座

講座名	内容	実施日時	講師名	場 所	参加者数
社交ダンス講座	基本ステップを学ぶ	月3回 (10:00~12:00)		体育館	554人
日本舞踊講座	日本舞踊を学ぶ	月2回 (13:00~15:00)		大広間	166人
フラダンス講座	フラダンスを学ぶ	月1回 (13:30~15:00)		大広間	167人
詩吟講座	詩吟を学ぶ	月2回 (10:00~12:00)		教養1	116人
				合計	1003人

行事・レクリエーション名	実施日	内容	場所	参加者数
サッポロスマイル体操	4/2・9・10・16・23・24	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	59人
サッポロスマイル体操	5/7・8・14・21・22・29	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	43人
春の避難訓練	5/13	模擬初期消火・模擬通報・避難訓練を実施。老利用者22名、デイ利用者19名、清掃職員2名、職員10名、児童会館3名	体育館	56人
サッポロスマイル体操	6/4・11・12・18・26	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	37人
サッポロスマイル体操	7/2・9・10・16・23・24・31	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	41人
豊平老人福祉センター運営協議会	7/2	魅力ある老人福祉センターを目指す為の今後の取組について	教養2	10人
夏の交通安全街頭啓発運動	7/11	街頭で交通安全の呼びかけ	中の島通り	35人
サッポロスマイル体操	8/6・13・14・20・28	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	35人
サッポロスマイル体操	9/3・10・11・17・19・25	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	33人
秋の交通安全街頭啓発運動	9/11	街頭で交通安全の呼びかけ	中の島通り	30人
サッポロスマイル体操	10/1・8・9・15・22・23・30	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	48人
文化祭作品展	10/23・24	教養講座・サークル・個人の作品展	教養1	57人
サッポロスマイル体操	11/5・12・13・19	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	28人
秋の避難訓練	11/20	模擬初期消火・模擬通報・避難訓練を実施。老利用者16名、デイ利用者17名、清掃職員2名、職員10名、児童会館5名	体育館	50人
豊平老人福祉センター運営協議会	12/8	魅力ある老人福祉センターを目指す為の今後の取組について	教養2	9人
サッポロスマイル体操	12/3・10・11・17・25	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	35人
サッポロスマイル体操	1/7・8・14・21・22	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	32人
アイスクヤンドル大作戦	1/27・28	中の島地区町内会との協賛によるアイスクヤンドル	かわら公園	400人
サッポロスマイル体操	2/4・12・18・26	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	30人
サッポロスマイル体操	3/4・11・12・18・26	介護予防を目的とした自由参加型の体操	大広間	36人
大正琴講座修了コンサート	3/6	講座・サークル(さくら・こぶし)コンサート	大広間	53人
講座修了作品展	3/12・13	絵手紙・書道・皮革工芸作品展	教養2	36人
オカリナ修了コンサート	3/17	講座・サークル(ほほえみ・オカリナ)コンサート	ロビー	55人
	実施回数合計	23回	参加者数合計	1,248人

No. 1

[illegible]

5. その他報告

(1) 建物設備の備品等購入報告

納品日	購入した備品	購入個数	備品の使用目的	備品購入の理由	購入に要した費用 (税込・総額)
9/30	LEDランプ	25本	館内照明	経年劣化により不点灯個所あり館内が暗いため	198,000円
11/25	洗濯機(東芝)	1台	汚れ物洗濯用	経年劣化により故障し修繕不能のため	70,510円
1/22	機械室内温水ポンプ	1台	経年劣化による水漏れ	温水ポンプ交換	385,000円

※ 軽微な器具什器は除く。(概ね1件につき10万円以上の備品購入等)

(2) 建物設備の修繕等報告

修繕日	修繕等の箇所	修繕等の理由	修繕の内容	修繕等に要した費用 (税込・総額)
4/25	2階女子トイレ大便器	詰まりによる水漏れが発生し使用不可	大便器脱着清掃	88,000円
5/29・30	冷温水発生器	伝熱管の目詰まり	冷温水発生器冷却水系 伝熱管ブラシ洗浄	291,500円

※ 軽微な修繕は除く。(概ね1件につき10万円以上の修繕等)

6. 来年度の取組について

前年度に引き続き利用者の安全確保を第一に利便性・快適性を考慮し、満足していただける施設運営を目指します。

感染症防止のため、館内の衛生体制の強化を図るとともに、当センターにおいて感染者が発生しないよう、利用者に対しても衛生管理の徹底を図ってまいります。

令和8年度においては各教室の稼働率を向上させるため、新講座の開講やその他専門家等相談事業や講演運動等事業の要求水準以上の実施に取り組んでまいります。

様式1 令和7年度札幌市豊平老人福祉センター収支決算書(総括表)

単位:円

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	37,675,000	38,283,000	
利用料金収入	42,679,000	41,128,405	
その他の収入(指定管理業務)	391,000	899,066	
その他の収入(自主事業)	852,000	158,856	
収入計(A)	81,597,000	80,469,327	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	780,000	7,958,942	
		物件費	817,000	0	
		小計	1,597,000	7,958,942	
	事業費	人件費	46,444,000	38,874,227	
		物件費	31,518,000	32,494,771	
		小計	77,962,000	71,368,998	
	指定管理業務計		79,559,000	79,327,940	
自主事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費			
		物件費	808,000	41,387	
		小計	808,000	41,387	
	自主事業計		808,000	41,387	
受託事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	受託事業計		0	0	
支出計(B)			80,367,000	79,369,327	

3 収支

項目	金額	決算額	摘要
当期利益(A-B)	1,230,000	1,100,000	
自主事業による利益還元(C)	0	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	1,230,000	1,100,000	
当期純利益(A-B-C-D)	0	0	

注)

1 施設において自主事業として実施した、札幌市その他の機関や団体からの受託事業がある場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)

2 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 支出の表は、様式3に基づき作成してください。

4 収支の表の法人税等欄については、予想される税金の額を記載してください。

様式2 令和7年度札幌市豊平老人福祉センター収支決算書(収入)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価:円)	利用回数	決算額	備考
浴室	回	200	3,454	690,750	
介護保険 収入	回			28,384,792	
総合事業 利用料収 入	回			8,051,838	デイサービス分 (月平均利用見込人数×月額単価から 予算額を算出)
利用料収 入(食事 代)	回	600	6,668	4,001,025	デイサービス分:利用料金は平均単価
総計				41,128,405	

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
2 税込で記載してください。

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

豊平

単位:円

項目	事業名(科目)	決算額	摘要
指定管理 業務	受託事業収入(デイ)	0	特定サービス利用者
	寄付収入	0	寄附収入
	その他の収入	232,175	受入研修費収入等
	その他の助成金収入	666,891	光熱費、食材費高騰対策支援金等
	指定管理業務事業収入計	899,066	
自主事業	手数料収入	132,129	自販機手数料
	その他の収入	26,727	広報紙広告料等
	自主事業収入計	158,856	
受託事業			
	受託事業収入計	0	
事業収入計		1,057,922	

注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。

2 行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 税込で記載してください。

4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名を記載してください。

様式3 令和7年度札幌市豊平老人福祉センター収支決算書(支出)

単位:円

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当	7,958,942	19,739,601				
	臨時雇賃金	0	14,186,971				
	福利厚生費	0	128,676				
	法定福利費	0	4,818,979				
	人件費計	7,958,942	38,874,227	0	0	0	0
物件費	旅費・交通費	0	49,660		0		
	研修費	0	8,000		0		
	消耗品・備品費	0	430,126		0		
	印刷製本費	0	118,358		0		
	光熱水費	0	4,745,332		0		
	燃料費	0	4,865,958		0		
	修繕費	0	748,000		0		
	通信運搬費	0	373,947		0		
	広告宣伝費	0	0		0		
	委託費	0	12,215,719		0		
	支払手数料	0	12,930		0		
	保険料	0	328,733		0		
	賃借料・使用料	0	2,271,072		0		
	租税公課	0	136,200		0		
	諸謝金	0	1,768,500		0		
	給食費	0	278,092		0		
	保健衛生費	0	493,174		0		
	被服費	0	42,021		0		
	教養娯楽費	0	72,769		0		
	器具什器費	0	202,677		0		
	教育指導費	0	0		0		
	車両費	0	1,840,286		0		
	雑費	0	1,493,217		0		
	拠点区分間繰入金支出	0	0		0		
	行政財産の目的外使用料	0	0		41,387		
	物件費計	0	32,494,771	0	41,387	0	0
支出計		7,958,942	71,368,998	0	41,387	0	0

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
 - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
 - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。

様式4 令和7年度収支決算書(支出)の内訳(人件費)

豊平

単位:円

1 指定管理業務

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
老人福祉センター	館長	正職員	1									
〃	副館長	〃	1									
〃	3種専門職	〃	1									
〃	4種嘱託	〃	1									
〃	5種嘱託	〃	1									
デイサービスセンター	事務職員	正職員	1									
〃	3種専門職	〃	1									
〃	4種専門職	〃	3									
〃	4種嘱託	嘱託職員	7									
〃	5種嘱託	〃	3									
計			20	7,958,942	19,739,601	0	14,186,971	0	128,676	0	4,818,979	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
- 3 雇用形態については、以下により区分してください。

・正規職員:当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員

・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員

・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)

・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員

・その他:上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
- 4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
- 5 配置部署において指定管理業務での事業を担当している場合、備考欄に当該事業名を記載してください。

様式5 令和7年度収支決算書(支出)の内訳(物件費)

豊平

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		49,660	
研修費		8,000	
消耗品・備品費		430,126	事務用消耗品・備品
印刷製本費		118,358	諸用紙印刷
光熱水費		4,745,332	電気、水道料
燃料費		4,865,958	ガス料(暖房・入浴用)
修繕費		748,000	各所修繕費
通信運搬費		373,947	電話、郵便料
広告宣伝費			
委託費		12,215,719	
支払手数料		12,930	
保険料		328,733	施設賠償保険、車両保険等
賃借料・使用料		2,271,072	車両リース、コピー機リース等
租税公課		136,200	消費税、印紙税等
諸謝金		1,768,500	講師謝礼金等
給食費		278,092	利用者食事代
保健衛生費		493,174	衛生材料等
被服費		42,021	
教養娯楽費		72,769	新聞、行事費用等
器具什器費		202,677	事業用器具類等
教育指導費		0	
車両費		1,840,286	車両燃料費、車両維持費等
雑費		1,493,217	清掃費用、諸会費等
本部経費	0		本部経費
行政財産の目的外 使用料			
計	0	32,494,771	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
研修費			
消耗品・備品費			
印刷製本費			
光熱水費			
燃料費			
修繕費			
通信運搬費			
広告宣伝費			
委託費			
支払手数料			
保険料			
賃借料・使用料			
租税公課			
諸謝金			
給食費			
保健衛生費			
被服費			
教養娯楽費			
器具什器費			
教育指導費			
車両費			
雑費			
拠点区分間繰入金 支出			
行政財産の目的外 使用料		41,387	
計	0	41,387	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

3 受託事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
研修費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
光熱水費			
燃料費			
修繕費			
通信運搬費			
広告宣伝費			
委託費			
支払手数料			
保険料			
賃借料・使用料			
租税公課			
諸謝金			
給食費			
保健衛生費			
被服費			
教養娯楽費			
器具什器費			
教育指導費			
車両費			
雑費			
経理区分間繰入金 支出			
行政財産の目的外 使用料			
計	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。