

添付資料1 ICカード作成データ設計書

外部IF設計書	システム名	対象者管理システム	作成者		作成日	
	サブシステム名		更新者		更新日	
	連携ファイル名	ICカード作成データ	承認者		承認日	
ファイル内容	ICカード製造業者に送付する、ICカード作成データを出力する。					
ファイル形式	テキスト形式(区切り文字:カンマ、囲み文字:なし、改行コード:CRLF、BOM:あり)					
文字コード(符号化方式)	Unicode(UTF16リトルエンディアン)					
備考						
項番	項目名	属性	文字数	備考		
1	交付年度	半角	4	西暦(YYYY)		
2	交付月	半角	2	西暦(MM)		
3	カード媒体コード	半角	4			
4	カード識別コード	半角	3			
5	福祉種別コード	半角	2			
6	連携ID	半角	12	前ゼロ埋め('0000'+対象者番号)		
7	郵便番号	半角	8	ハイフン必要、左詰(残スペース埋め)		
8	住所	全角	78	桁数オーバーは切り捨て。左詰(残全角スペース埋め)		
9	方書	全角	50	桁数オーバーは切り捨て。左詰(残全角スペース埋め)		
10	氏名	全角	30	桁数オーバーは切り捨て。左詰(残全角スペース埋め)		
11	カナ氏名	半角	16	桁数オーバーは切り捨て。左詰(残全角スペース埋め)		
12	生年月日	半角	8	西暦(YYYYMMDD)		
13	性別	半角	1	1:男、2:女、3:不明の場合は1とする。		
14	電話番号	半角	12	ハイフン不要、左詰(残スペース埋め)		
15	区コード	半角	2	各区ごとのコード。10,20,30,40,45,50,55,60,70,75の10種		
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						

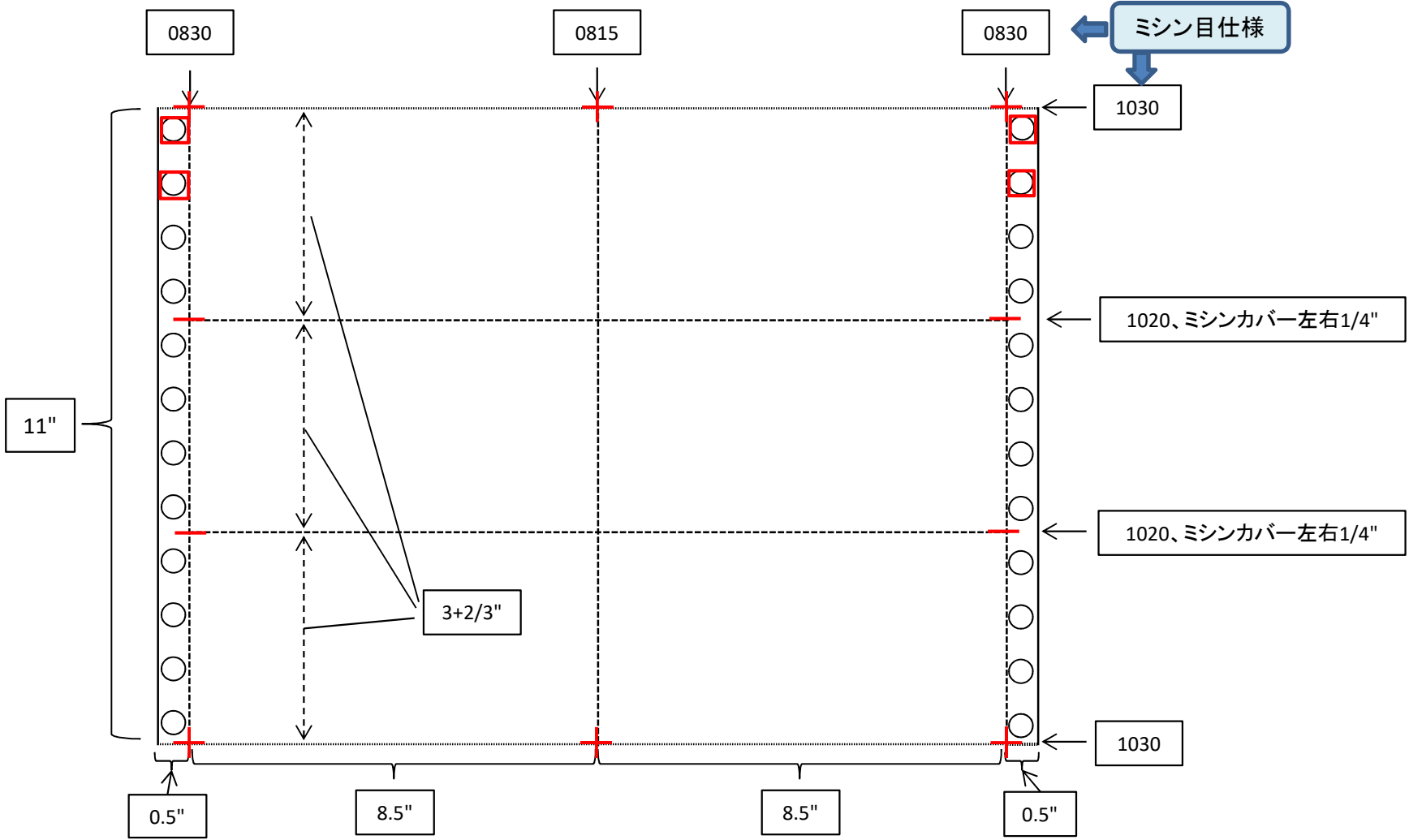
添付資料 2（宛名台紙仕様）

品 名	敬老優待乗車証 I C カード台紙
複 写 数	1 P 1 W
大 き さ (1 セ ッ ト)	18.0 (横) × 11.0 (縦) インチ
紙 質	上質紙 110K
ミ シ ン 目 (1 折)	天地、中縦 3 本、中間ミシン横 2 本 ※詳細は別紙参照
糊 付	無
刷 色	表面：1 色（カーボンレスインキを使用すること） 裏面：なし
特 殊 仕 様	箱（C 式ポリ包装）

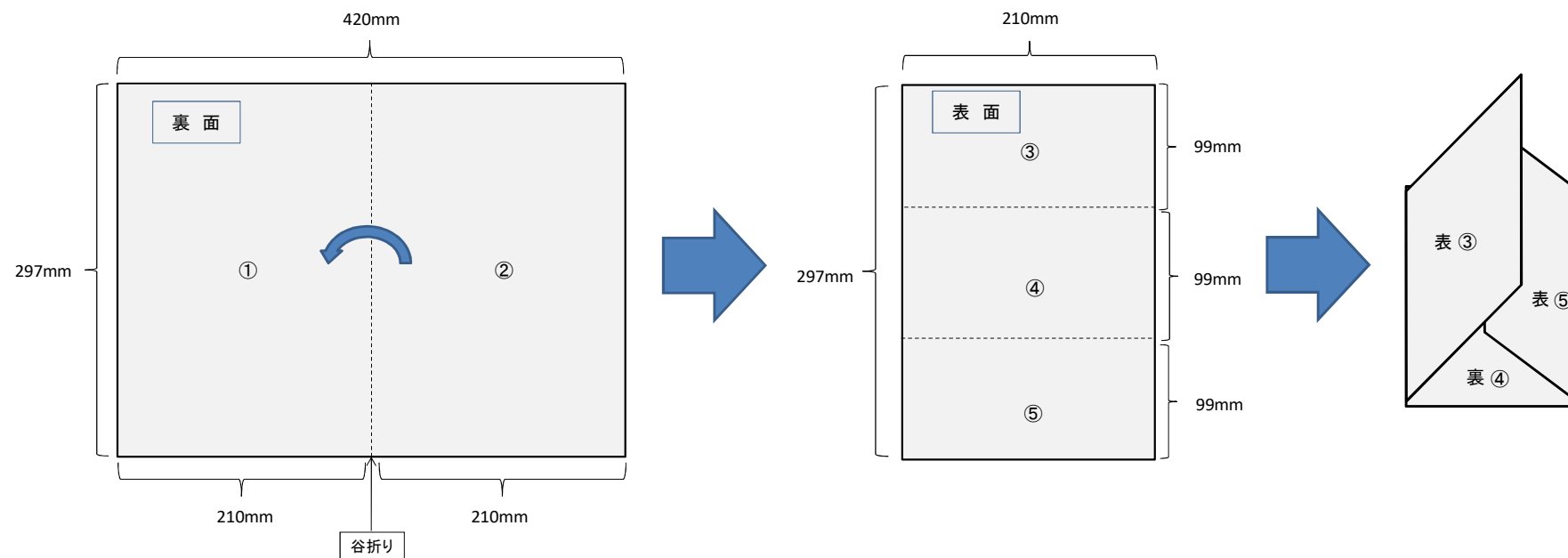
添付資料3

宛名台紙レイアウト

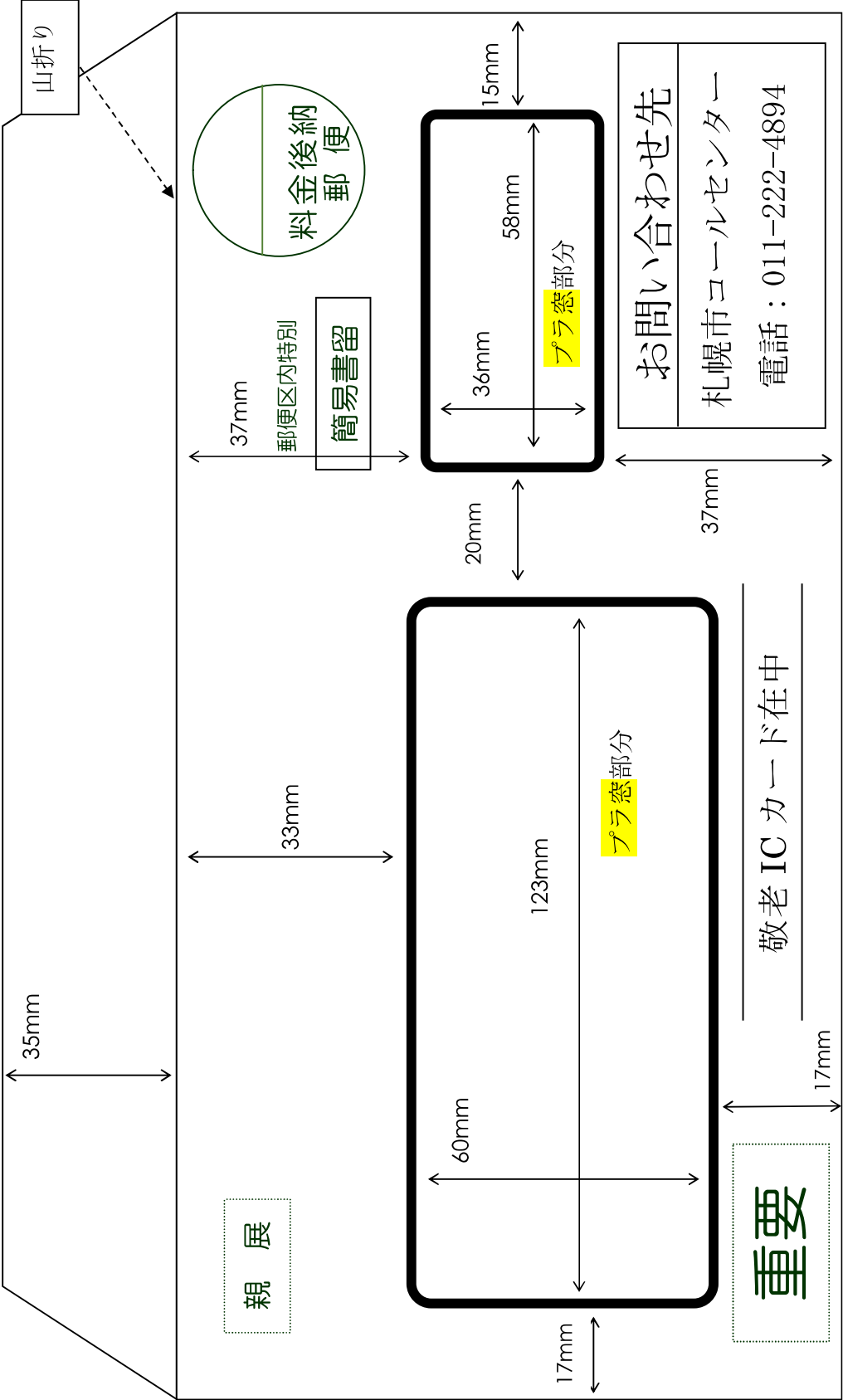
※ 赤字部分のようにトンボを印字すること



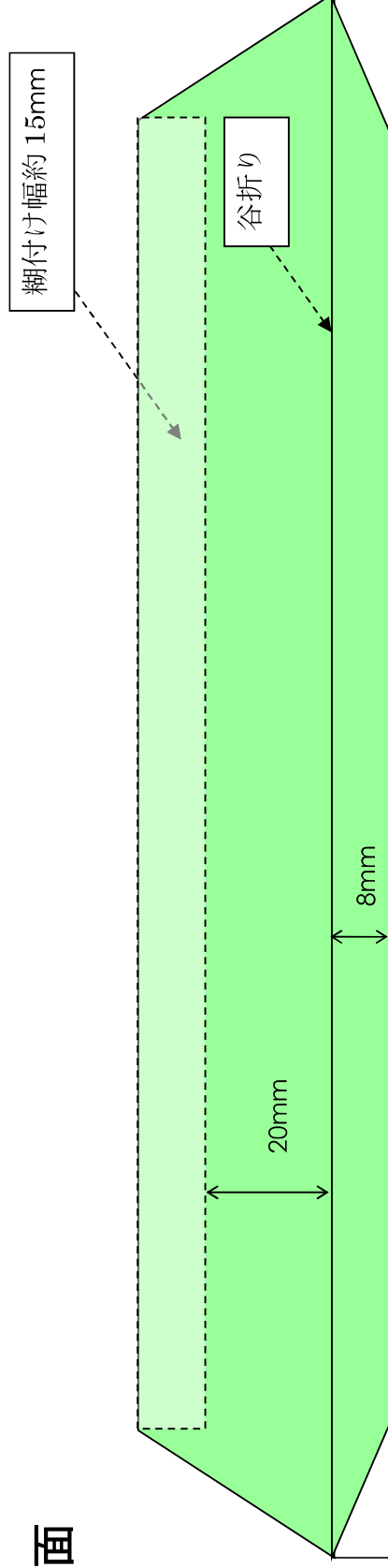
案内文(白黒・カラー)の折り方



前面



後面



敬老優待乗車証をご利用になるためには、今回お送りした敬老 IC カードと、別途お送りする利用者負担金納付書の両方を札幌市内の郵便局に持参し、手続きを行う必要があります。

※同封されている敬老 IC カードは、来年度以降もご利用いただけますので、大切に保管してください。

※紛失、破損、破棄等により、敬老 IC カードが利用できない状態になった場合は、500 円の費用で再交付を受けることができます。

敬老優待乗車証 IC カード交付申請に関するお問い合わせ
札幌市コールセンター 電話：011-222-4894 (8 時 00 分～21 時 00 分)

發送元: 札幌市中央区役所保健福祉課給付事務係 〒060-8612 中央区南 3 条西 11 丁目 011-205-3303

区別印刷数一覧に従い、区役
所名・郵便番号・住所・電話
番号を変更

添付資料6 想定件数

想定件数		
予定封入件数合計	毎月:約2,375件	
データ引き渡し	毎月上旬	
納期	翌月下旬	
仕分け	あり。各区役所別に分けて納品する。	
想定封入件数 (各区毎)		毎月件数想定
	全市	2,375
	中央	260
	北	330
	東	290
	白石	240
	厚別	190
	豊平	260
	清田	140
	南	215
	西	260
	手稲	190

添付資料7
業務スケジュール

			2021年										2022年						
			3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月				
作業工程		予定数量	備考	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	
①契約予定時期																			
② I Cカード 2 次発行処理等機器開発及び各種調整																			
③ I Cカード引き渡し		約40,000	本市指定場所にて提供																
④宛名台紙・案内文（ 2 種類） 引き渡し		それぞれ約35,000ずつ	本市指定場所にて提供																
⑤ I Cカード 2 次発行処理テスト・宛名台紙印字テスト																			
⑥封筒引き渡し		約35,000	本市指定場所にて提供																
⑥利用者情報データ引き渡し			本市が提供																
⑦ 2 次発行処理～封入封緘	3月データ引き渡し分	約2,375																	
	4月データ引き渡し分																		
	5月データ引き渡し分																		
	6月データ引き渡し分																		
	7月データ引き渡し分																		
	8月データ引き渡し分																		
	9月データ引き渡し分																		
	10月データ引き渡し分																		
	11月データ引き渡し分																		
	12月データ引き渡し分																		
	1月データ引き渡し分																		
	2月データ引き渡し分																		
⑧完成品納入	3月データ引き渡し分	約2,375	各区役所保健福祉課に納入																
	4月データ引き渡し分																		
	5月データ引き渡し分																		
	6月データ引き渡し分																		
	7月データ引き渡し分																		
	8月データ引き渡し分																		
	9月データ引き渡し分																		
	10月データ引き渡し分																		
	11月データ引き渡し分																		
	12月データ引き渡し分																		
	1月データ引き渡し分																		
	2月データ引き渡し分																		

添付資料 8
納入場所

	区役所	郵便番号	住 所	担 当 課	電話番号
1	中央区役所	060-8612	札幌市中央区南3条西11丁目	中央区役所保健福祉課給付事務係	011-205-3303
2	中央区役所（移転後）	060-0042	中央区大通西2丁目	中央区役所保健福祉課給付事務係	011-205-3303
3	北区役所	001-8612	札幌市北区北24条西6丁目	北区役所保健福祉課給付事務係	011-757-2463
4	東区役所	065-8612	札幌市東区北11条東7丁目	東区役所保健福祉課給付事務係	011-741-2462
5	白石区役所	003-8612	札幌市白石区南郷通1丁目南	白石区役所保健福祉課給付事務係	011-861-2448
6	厚別区役所	004-8612	札幌市厚別区厚別中央1条5丁目	厚別区役所保健福祉課給付事務係	011-895-2478
7	豊平区役所	062-8612	札幌市豊平区平岸6条10丁目	豊平区役所保健福祉課給付事務係	011-822-2454
8	清田区役所	004-8613	札幌市清田区平岡1条1丁目	清田区役所保健福祉課給付事務係	011-889-2040
9	南区役所	005-8612	札幌市南区真駒内幸町2丁目	南区役所保健福祉課給付事務係	011-582-4742
10	西区役所	063-8612	札幌市西区琴似2条7丁目	西区役所保健福祉課給付事務係	011-641-6944
11	手稲区役所	006-8612	札幌市手稲区前田1条11丁目	手稲区役所保健福祉課給付事務係	011-681-2491