

札幌市敬老優待乗車証チャージ端末更新業務の調達に関する質問と回答

掲載日：令和2年5月27日（水曜日）

NO	資料名称	該当ページ	該当項目	質問内容	回答
1	敬老優待乗車証チャージ端末更新業務仕様書	P. 6	1-2-1 敬老優待乗車証の端末及びシステム更新スケジュールの厳守	貴市が想定しているメーカー間試験や総合試験等の実施時期・実施期間がございましたら、ご提示お願いいたします。 また、「システムの更新の遅れは制度全体に多大な影響を及ぼすため」とありますが、以下の要件以外にスケジュール要件がございましたら、ご提示をお願いします。 ・完全移行時期（令和4年3月末） ・繁忙期（1月、4月、11月、12月）の端末更新の考慮	現時点で想定している時期・期間はありません。 現時点での仕様書に記載のあるもの以外でのスケジュール要件はありません。
2	敬老優待乗車証チャージ端末更新業務仕様書	P. 10	(2) 機器要件 ア. 端末本体	「必要な情報を操作員及び制度利用者に表示するためのディスプレイを有すること」とありますが、1つのディスプレイを利用シーンに合わせて、操作員、制度利用者が参照する方式でもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりで問題ありません。
3	敬老優待乗車証チャージ端末更新業務仕様書	P. 11	3-6 データ管理要件	「各処理ごとに印刷される明細書については、処理後1週間程度は再発行が可能となるよう配慮」とありますが、チャージや回数券申込をせずにICカード読み取りにより「ICカード情報印字」が可能であれば、処理後1週間程度の再発行から「ICカード情報印字」を除外しても問題ないでしょうか。	仕様書のとおり、処理後1週間程度は再発行が可能となるような保存データ管理が必要です。
4	敬老優待乗車証チャージ端末更新業務仕様書	P. 27	表 10 納入成果物予定一覧表	プログラムソースは、今回の受託開発の範囲（物販などは含まない）を切り出して納品する認識であっておりますでしょうか。	仕様書を満たすものとして作成いただいたものは全て成果物として納品していただきます。

5	別添1 機能要件一覧表		全帳票	帳票要件に記載の帳票は、印刷要否含め、貴市と協議の上で確定としてよろしいでしょうか。	仕様書P11のとおり、今後確定される機能要件に応じた対応が必要となるため、お見込みのとおりで問題ありません。
6	別添3 帳票要件一覧表	P. 1、 P. 2	全帳票	担当者番号の設定機能は、機能要件に含まれておりませんので、担当者番号の印字要否は、貴市と協議の上で確定でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりで問題ありません。
7	敬老優待乗車証 チャージ端末 更新業務仕様書	P. 21	3-15-1 研修の実施 (3) 研修の方法	本システムを用いた事務運用の円滑な推進と、操作員の作業負荷等に配慮した最適な研修方法、日常業務への支障が極力出ないような研修方法、場所、日程等を提案致しますが、コロナウイルス等に伴う緊急事態宣言が発出され、研修の実施が困難となる場合は別途貴市と研修の内容や実施方法を協議とすることによろしいでしょうか。	お見込みのとおりで問題ありません。
8	敬老優待乗車証 チャージ端末 更新業務仕様書	P. 17	3-12-2 ハードウェア・ ソフトウェア構成	ハードウェア自体のセキュリティ確保にあたり、外部のセキュリティに関する記載はない認識だが、セキュリティワイヤ等は構成から除外し問題ないか。	お見込みのとおりで問題ありません。