

令和6年度

札幌国際交流館管理運営業務報告書

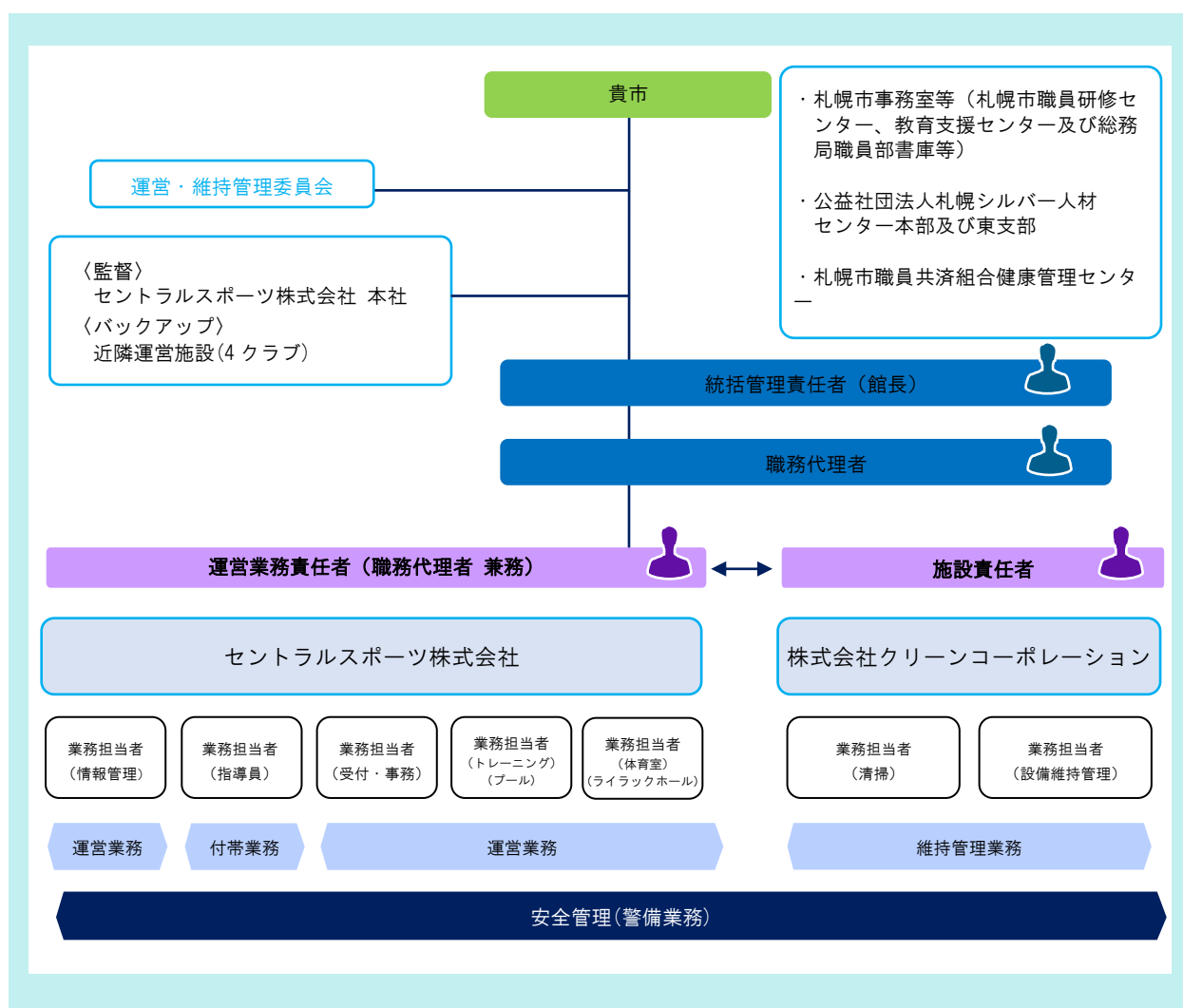
札幌国際交流館指定管理者
札幌国際交流館
ウェルネスパートナーズ

目次

1 総括管理運営業務	2
(1)運営体制組織図	
(2)職員の採用	
(3)研修の実施状況	
(4)運営協議会の実施	
(5)収支報告	
(6)セルフモニタリングの実施	
2 施設・設備の維持管理に関する業務	6
(1)防災業務	
(2)事故対応に関する業務	
(3)清掃業務	
(4)警備業務	
(5)設備維持管理及び保守点検	
(6)設備運転管理業務	
(7)修繕対応状況	
3 スポーツ・文化活動を通じた国際交流に関する事業の実施	7
(1)目標数値と実績	
(2)事業数及び参加者数	
(3)国際交流事業実績	
4 スポーツ・文化活動を通じた国際交流に関する情報の収集及び提供事業	10
(1)国際交流情報コーナーの設置	
(2)国際交流イベント等のポスター掲示	
(3)デジタルサイネージの情報発信	
(4)専用ホームページの運用	
5 スポーツ・文化活動を通じた国際交流に関する市民の 自主的な活動及び交流の支援に関する事業	10
6 個人・専用の利用料収入に関する業務	10
(1)実績数	
(2)利用促進活動	
7 自主事業の実施状況	11
8 年間総利用者人数	11

1 総括管理運営業務

(1) 運営体制組織図



(2) 職員の採用

職種	採用方法
正規職員	【対 象】 在籍中の契約職員 【選 考】 令和 6 年度の採用はございません。定数から変動が無かったため。 【採用数】 0 名
契約職員	【対 象】 在籍中のパート・アルバイト 【選 考】 随時 【採用数】 2 名 ※新規採用と合わせ、契約職員数は合計 6 名になります。

(3) 研修の実施状況

現場での OJT をはじめとして、全職員が受講する「全体研修」（共通研修）と「専門研修」を技能等にあわせて実施しました。現場での研修は、施設の定期休館日を利用して実施するなど、利用者への影響がないように配慮しました。

令和6年度 研修一覧表

No.	日付	参加人数	研修内容	スクール関係		フィット初関係		安全関係		サービス関係		その他	
				理論	実技	理論	実技	理論	実技	理論	実技	理論	実技
1	4月15日	13	プール安全研修					○	○				
2	4月15日	13	安全研修					○	○				
3	4月15日	13	応急処置研修					○	○				
4	4月15日	6	レセプション研修							○	○		
5	4月15日	18	指定管理研修									○	
6	5月20日	16	コンプライアンス研修									○	
7	5月20日	20	トラブル研修							○	○		
8	5月20日	20	接遇研修							○	○		
9	5月20日	14	プール安全研修					○	○				
10	5月20日	20	救急救命講習会					○	○				
11	6月17日	22	個人情報保護研修									○	
12	6月17日	22	フリーウェイト研修			○	○						
13	8月19日	11	CPR研修					○	○				
14	9月30日	13	避難訓練						○				
15	9月30日	13	公共施設職員研修									○	
16	9月30日	13	平等利用研修									○	
17	10月21日	6	水泳研修	○									
18	10月21日	4	体育研修		○								
19	10月21日	23	防火、防災対策研修									○	
20	10月21日	16	フィットネス研修			○							
21	10月21日	6	レセプション研修			○							
22	11月18日	4	水泳指導研修		○								
23	11月18日	3	体育指導研修		○								
24	11月18日	22	接客、接遇対策研修							○	○		
25	12月16日	9	水泳指導研修	○									
26	12月16日	3	体育指導研修		○								
27	12月16日	18	金銭管理研修									○	
28	12月16日	18	市施策理解研修									○	
29	12月16日	18	施設管理研修									○	
30	12月16日	18	CPR研修					○	○				
31	1月20日	7	水泳指導研修		○								
32	1月20日	3	体育指導研修	○									
33	1月20日	18	海外文化・スポーツ理解研修							○			
34	1月20日	18	緊急時シュミレーション研修					○					
35	2月17日	9	水泳指導研修		○								
36	2月17日	3	体育指導研修		○								
37	2月17日	24	外国人対応研修								○		
38	3月17日	5	水泳指導研修	○									
39	3月17日	4	体育指導研修		○								
40	3月17日	27	環境マネジメント研修									○	
41	3月17日	27	障がい者対応研修							○			
42	3月17日	27	サイバーセキュリティ研修									○	
43	3月17日	27	リフレJICA合同避難訓練					○	○				

(4)運営協議会の実施

指定管理業務等の状況報告、管理運営水準の維持向上に向けた協議会を行う、協議会運営は当グループが行い、国際交流館ライラックホールにて、年2回実施しました。

開催日	実施日	協議・報告内容
第1回	令和6年 11月12日	1 協議事項 ・管理業務状況の報告 各種状況の報告 利用状況、国際交流事業、自主事業、広報宣伝活動 施設点検実施状況、修繕状況等 ・業務上の問題点・改善点 運営・維持管理問題点の改善状況報告 ・管理業務に係る各種規定類等の策定・改正状況 策定マニュアルの状況 ・市民サービスや管理水準向上に向けた取組内容 10月以降の運営計画報告、施設維持管理計画報告 2 連絡事項 ・世界ふれあいひろば実施について 3 その他 ・3月プール休館、全館休館について
第2回	令和7年 3月24日	1 協議事項 ・管理業務状況の報告 各種状況の報告 利用状況、国際交流事業、自主事業、広報宣伝活動 施設点検実施状況、修繕状況等 ・業務上の問題点・改善点 運営・維持管理問題点の改善状況報告 ・管理業務に係る各種規定類等の策定・改正状況 策定マニュアルの状況 ・市民サービスや管理水準向上に向けた取組内容 4月以降の運営計画報告、施設維持管理計画報告 2 連絡事項 ・研修員、留学生の増員策について
〈協議会メンバー〉		
・札幌市総務局国際部国際課長、総務係長、担当職員 ・統括管理責任者(館長)、職務代行者(副館長) ・施設責任者(設備維持管理・清掃業務担当)2名		

(5)収支報告

別紙、収支決算書のとおり

- ・様式1 統括表
- ・様式2 収入
- ・様式3 支出
- ・様式4 人件費
- ・様式5 物件費

(6)セルフモニタリングの実施状況

①調査実施内容

実施内容	件数	調査方法
利用者満足度調査	301 件	選択肢形式の設問(プリコード形式)、一部自由記述式の質問紙による調査
ご意見用紙による投書	0 件	自由記述式の質問紙による調査

②利用者満足度調査

利用者満足度調査

・調査結果（回答数及び総数に対する割合）

（単位：件）

設備・サービス満足度		とても満足	まあ満足	普通	少し不満	不満	回答なし
1	利用時間帯（開館～閉館）の設定	102 33.9%	146 48.5%	47 15.6%	5 1.7%	0 0.0%	1 0.3%
2	利用料金	159 52.8%	115 38.2%	24 8.0%	2 0.7%	1 0.3%	0 0.0%
3	施設内の利用案内のわかりやすさ	145 48.2%	119 39.5%	37 12.3%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%
4	ホームページのわかりやすさ	87 28.9%	104 34.6%	80 26.6%	3 1.0%	0 0.0%	27 9.0%
5	運動器具・用具の数の豊富さ	91 30.2%	43 14.3%	40 13.3%	4 1.3%	0 0.0%	23 7.6%
6	施設全般の清潔さ （トイレ・シャワー・更衣室）	178 59.1%	98 32.6%	18 6.0%	0 0.0%	0 0.0%	7 2.3%
スタッフサービス満足度		とても満足	まあ満足	普通	少し不満	不満	回答なし
1	施設スタッフの対応の迅速さ	205 68.1%	80 26.6%	7 2.3%	1 0.3%	0 0.0%	8 2.7%
2	施設スタッフの対応の親切さ	199 66.1%	83 27.6%	11 3.7%	1 0.3%	0 0.0%	7 2.3%
総合的満足度		とても満足	まあ満足	普通	少し不満	不満	回答なし
1	本施設に対する総合的な満足度	178 59.1%	102 33.9%	14 4.7%	0 0.0%	0 0.0%	7 2.3%

③要求水準に対する改善

項目	満足度	件数	計算方法	要求水準
総合満足度	97.6%	294	【総合満足度】『とても満足』+『まあ満足』+『普通』	80.0%
		301	【総合満足度】『とても満足』+『まあ満足』+『普通』+『少し不満』+『不満』	

④要望に対する改善

内容	対応
・ロッカー内各種ボタンの使用法を掲示して欲しい。 ・採暖室内で大声での会話禁止の掲示をして欲しい。 ・スクール時のランドセル置き場を設置して欲しい。 ・ジムエリア周辺に荷物置き場を作って欲しい。 ・交流サロンに障がい者スペースを設置して欲しい。	・各種ボタンの使用方法について掲示しました。 ・採暖室内に見やすいように掲示しました。 ・棚を設置し、ランドセルを置けるようにしました。 ・ラックを設置し、荷物置き場を作りました。 ・表示を掲示し身障者優先スペースを設置しました。

2 施設・設備の維持管理に関する業務

(1)防災業務

消防計画によって編成された自衛消防組織に基づき、自衛消防対象(統括管理責任者)の指示により、入居団体とJICA 合同の合同消防訓練を2回実施しました。

火災発生時の避難方法の把握と連携内容を確認し、安心・安全を確保するための初動対応が確実にできるようにいたしました。

項目	内容
消防訓練・避難訓練 (10月21日実施)	・通報・館内案内訓練 火災が発生してから消防機関へ通報、館内利用者への放送の為の機器等の取り扱い方法を確認しました。 ・消火訓練・機器取り扱い訓練 消火器・避難器具・屋内消火設備等の取り扱い方法の確認、機器の不備点検等を行いいつでも利用ができる体制を整えました。
消防訓練・避難訓練 (3月17日実施)	・避難訓練 階段などの避難経路を使って安全な場所まで避難しました。 ・総合訓練 実際に火災が起きた場合等を想定し、自衛消防の組織に基づく任務に、火災の発見から到着した消防隊への提供まで行いました。

(2)事故対応に関する業務

傷病人発生時の様々な事態への第1次対応に関する定期訓練を月1回実施し、本施設の安心、安全を確保するための確実な初動対応技術を身につけました。また全職員は心肺蘇生法のロールプレイングを出勤時に実施しました。

(3)清掃業務

構成企業の株式会社クリーンコーポレーションが本施設の管理実績やノウハウから日常清掃と定期清掃を効果的に組み合わせ、本施設に最適な清掃作業計画を策定し、清掃業務を進めました。

(4)警備業務

警備業取得の株式会社クリーンコーポレーション常駐警備担当職員による開館及び閉館中の施設巡回の他、閉館後は警備会社の機械警備も組み合わせ2重の安全管理を行い、防犯上の問題はございませんでした。

(5)設備維持管理及び保守点検

維持管理の専門企業である構成企業の株式会社クリーンコーポレーションの維持管理や点検の他、専門性の高い法定点検・定期点検及び環境衛生管理等は協力会社へ再委託して品質を維持し、常駐員が点検立合い等を実施し、確実な点検の履行と安全を確保しました。

(6)設備運転管理業務

設備の運転は、現事業期間内のデータに基づき、利用状況や季節ごとに最も効率的な運転スケジュールを設定しました。

特にプール、体育室、ライラックホール等の大空間の省エネ対策においてポイントとなります熱源や空調運転スケジュール管理は、温水循環ポンプやボイラー、吸排気ファンの制御を季節毎に設定し、さらに運営状況による細かい手動制御によるエコチューニングにより、省エネ対策を実施しました。

(7)修繕対応状況

施設責任者または設備業務職員は本施設の巡回点検を 2 時間ごとに実施し、施設の劣化・損傷・腐食等の変化を常に把握いたしました。損傷箇所については迅速に対応をしました。

区分	修繕内容	金額(税込)
全館	自動ドア装置、駆動ユニット一部更新	295,900 円
交流館	監視室扉修繕	39,600 円
全館	裏口ロープ製作	33,000 円
全館	自動ドア装置、駆動ユニット一部更新	295,900 円
全館	更衣室木製建具修繕	19,800 円
全館	消防用設備改修-消火設備改修	206,800 円
全館	消防用設備改修-自動火災報知設備改修	66,000 円
全館	【電子】給水部交換	237,600 円
全館	【電子】ろ過タンクエア抜き弁	139,920 円
合計		1,334,520 円

3 スポーツ・文化活動を通じた国際交流に関する事業の実施

市民から外国人を知る一方向ではなく、市民と外国人がお互いを理解し、仲良くすることができる事業を展開しました。

(1) 目標数値と実績

外国人との双方向の交流をテーマに、交流型のイベントを実施しました。イベントは採用をしました職員を中心に実施をしたもの、又、提携した NPO 外国語ボランティア団体や JICA との共催イベントや代表企業グループでの交流イベント等、様々な取り組みを実施、目標数を大幅に超えるイベントを実施し、国際交流に繋げることができました。

(2)事業数及び参加者数

項目	目標数値	実績
年間事業数	30 事業	186 事業
参加者数	5,000 人	5,097 人
お客様アンケートによる満足度	90.0%以上	96.0%

(3)国際交流事業実績

令和6年度 札幌国際交流館 国際交流イベント実施状況

1	4	6	初級中国語講座	8	51	7	7	国際交流 大運動会	258
2	4	13	初級中国語講座	7	52	7	9	サルセッションダンスレッスン	6
3	4	13	国際交流 かけっこ教室	8	53	7	13	初級中国語講座	8
4	4	16	サルセッションダンスレッスン	7	54	7	13	上級中国語講座	9
5	4	20	はじめてのドイツ語講座	9	55	7	13	もしもあなたが教材をつくるなら	20
6	4	20	初級中国語講座	9	56	7	13	国際交流 かけっこ教室	9
7	4	20	国際交流 かけっこ教室	6	57	7	15	サルセッションダンスレッスン	6
8	4	23	サルセッションダンスレッスン	5	58	7	20	初級中国語講座	7
9	4	20	大人の英会話	11	59	7	20	上級中国語講座	8
10	4	20	小学生英語ひろば	21	60	7	20	はじめてのドイツ語講座	9
11	4	20	英語であそぼう！！	39	61	7	20	国際交流 かけっこ教室	8
12	4	27	国際交流 かけっこ教室	5	62	7	27	国際交流 かけっこ教室	8
13	4	30	サルセッションダンスレッスン	6	63	8	3	初級中国語講座	9
14	5	4	初級中国語講座	8	64	8	3	上級中国語講座	8
15	5	4	上級中国語講座	7	65	8	6	モンゴル体験プログラム JICA共催	21
16	5	7	サルセッションダンスレッスン	6	66	8	8	YOKOSOとなりの外国人 JICA共催	27
17	5	3	初級中国語講座	6	67	8	6	サルセッションダンスレッスン	9
18	5	10	上級中国語講座	7	68	8	10	初級中国語講座	6
19	5	11	国際交流 かけっこ教室	5	69	8	10	上級中国語講座	7
20	5	17	サルセッションダンスレッスン	7	70	8	17	初級中国語講座	7
21	5	17	初級中国語講座	8	71	8	17	上級中国語講座	8
22	5	18	上級中国語講座	9	72	8	17	国際交流 かけっこ教室	8
23	5	18	はじめてのドイツ語講座	9	73	8	20	サルセッションダンスレッスン	4
24	5	18	国際交流 かけっこ教室	4	74	8	24	はじめてのドイツ語講座	9
25	5	20	サルセッションダンスレッスン	8	75	8	24	大人の英会話	11
26	5	18	大人の英会話	11	76	8	24	英語であそぼう！！	41
27	5	18	英語であそぼう！！	38	77	8	24	小学生英語ひろば	26
28	5	18	小学生英語ひろば	26	78	8	24	国際交流 かけっこ教室	4
29	5	25	国際交流 かけっこ教室	6	79	8	27	サルセッションダンスレッスン	7
30	6	1	初級中国語講座	7	80	9	7	初級中国語講座	8
31	6	1	上級中国語講座	8	81	9	7	上級中国語講座	8
32	6	8	初級中国語講座	9	82	9	10	サルセッションダンスレッスン	6
33	6	8	上級中国語講座	7	83	9	14	初級中国語講座	5
34	6	8	国際交流 かけっこ教室	6	84	9	14	上級中国語講座	6
35	6	11	サルセッションダンスレッスン	6	85	9	14	国際交流 かけっこ教室	6
36	6	15	初級中国語講座	8	86	9	17	サルセッションダンスレッスン	4
37	6	15	上級中国語講座	6	87	9	21	初級中国語講座	7
38	6	15	国際交流 かけっこ教室	7	88	9	21	上級中国語講座	7
39	6	18	サルセッションダンスレッスン	8	89	9	21	国際交流 かけっこ教室	6
40	6	18	大谷地小学校校外学習	36	90	9	21	はじめてのドイツ語講座	7
41	6	22	大人の英会話	12	91	9	24	サルセッションダンスレッスン	4
42	6	22	英語であそぼう！！	36	92	9	28	大人の英会話	12
43	6	22	小学生英語ひろば	26	93	9	28	英語であそぼう！！	41
44	6	22	国際交流 かけっこ教室	4	94	9	28	小学生英語ひろば	21
45	6	25	サルセッションダンスレッスン	9	95	9	28	国際交流 かけっこ教室	5
46	6	25	大谷地小学校校外学習	34	96	9	29	国際交流ダンスフェスティバル	465
47	7	1	日本の文化体験 セタ短冊を書こう	342	97	10	5	初級中国語講座	9
48	7	2	サルセッションダンスレッスン	6	98	10	5	上級中国語講座	6
49	7	6	初級中国語講座	7	99	10	8	サルセッションダンスレッスン	7
50	7	6	上級中国語講座	8	100	10	12	初級中国語講座	8

令和6年度 札幌国際交流館 国際交流イベント実施状況

101	10	12	上級中国語講座	5	151	1	18	初級中国語講座	8
102	10	12	国際交流 かけっこ教室	10	152	1	18	上級中国語講座	4
103	10	14	多文化交流フェスティバル	73	153	1	19	海外文化体験会	87
104	10	15	サルセッションダンスレッスン	6	154	1	22	入門ドイツ語講座	6
105	10	19	はじめてのドイツ語講座	5	155	1	25	ベトナム人フットサル体育館開放	8
106	10	19	初級中国語講座	6	156	1	25	国際交流 みんなでドッジボール	38
107	10	19	上級中国語講座	6	157	2	1	中国人交流バスケットボール体育館	11
108	10	19	国際交流 かけっこ教室	5	158	2	1	初級中国語講座	7
109	10	20	外国人防災啓発イベント	31	159	2	1	上級中国語講座	3
110	10	22	サルセッションダンスレッスン	8	160	2	1	国際交流 かけっこ教室	12
111	10	26	大人の英会話	13	161	2	8	初級中国語講座	8
112	10	26	英語であそぼう！！	76	162	2	8	上級中国語講座	4
113	10	26	小学生英語ひろば	16	163	2	8	国際交流 かけっこ教室	13
114	10	26	国際交流 かけっこ教室	9	164	2	8	モルックを体験しよう！！	85
115	11	2	初級中国語講座	5	165	2	15	初級中国語講座	7
116	11	2	上級中国語講座	8	166	2	15	上級中国語講座	3
117	11	2	国際交流 かけっこ教室	6	167	2	15	国際交流 かけっこ教室	13
118	11	5	サルセッションダンスレッスン	8	168	2	15	大人の英会話	12
119	11	9	白石ワンダーランド	71	169	2	15	英語であそぼう！！	56
120	11	9	初級中国語講座	6	170	2	15	小学生英語ひろば	13
121	11	9	上級中国語講座	8	171	2	19	入門ドイツ語講座	4
122	11	10	国際交流 体育発表会	326	172	2	22	ベトナム人フットサル体育館開放	6
123	11	12	サルセッションダンスレッスン	9	173	2	22	国際交流 みんなでドッジボール	46
124	11	16	初級中国語講座	6	174	3	1	国際交流 かけっこ教室	6
125	11	16	上級中国語講座	4	175	3	1	中国人交流バスケットボール体育館	7
126	11	16	国際交流 かけっこ教室	9	176	3	8	国際交流 かけっこ教室	6
127	11	16	はじめてのドイツ語講座	7	177	3	8	モルックを体験しよう！！	114
128	11	19	サルセッションダンスレッスン	8	178	3	8	中国・スウェーデンゲーム体験会	112
129	11	23	大人の英会話	12	179	3	15	大人の英会話	9
130	11	23	英語であそぼう！！	56	180	3	15	英語であそぼう！！	9
131	11	23	小学生英語ひろば	32	181	3	15	小学生英語ひろば	13
132	11	30	国際交流 かけっこ教室	8	182	3	15	国際交流 かけっこ教室	6
133	12	7	初級中国語講座	9	183	3	16	国際交流 ドッジボール大会	235
134	12	7	上級中国語講座	8	184	3	16	中国・スウェーデンゲーム体験会	221
135	12	7	国際交流 かけっこ教室	10	185	3	18	入門ドイツ語講座	6
136	12	14	世界ふれあいひろば	501	186	3	27	外国人文化体験会	48
137	12	18	はじめてのドイツ語講座	7					
138	12	21	初級中国語講座	5					
139	12	21	上級中国語講座	8					
140	12	21	クリスマス会	128					
141	12	22	国際交流バスケット大会	89					
142	12	28	初級中国語講座	9					
143	12	28	上級中国語講座	5					
144	1	4	初級中国語講座	8					
145	1	4	上級中国語講座	3					
146	1	11	初級中国語講座	7					
147	1	11	上級中国語講座	3					
148	1	18	大人の英会話	11					
149	1	18	英語であそぼう！！	52	事業数186回		利用者数合計 5,097 人		
150	1	18	小学生英語ひろば	16					

4 スポーツ・文化活動を通じた国際交流に関する情報の収集及び提供事業

「市民と外国人の交流の場を提供する」「スポーツ、文化活動等による国際交流を推進する」といった目標の達成に向けて、貴市、JICA 北海道国際センター、札幌国際プラザ、外国語ボランティア団体との連携により、多種多様な分野での情報を収集し、広く市民に提供し、国際交流活動に繋げました。

(1)国際交流情報コーナーの設置

交流サロンに関連団体の協力のもと収集した情報のチラシ、パンフレットを陳列する国際交流情報コーナーを設置、内容を充実させました。市民が国際交流についての理解を深め、国際交流活動に参加できる機会を広げました。

(2)国際交流イベント等のポスター掲示

JICA北海道国際センターや札幌国際プラザが主催する国際交流イベントや外国人を対象とした各種セミナーの情報を情報コーナーに掲示しました。

(3)デジタルサイネージの情報発信

より見やすいインフォメーションにするために、大型のデジタルサイネージを活用し、国際交流の様々な情報を発信しました。

(4)専用ホームページの運用

5か国語対応の専用ホームページにイベントやセミナーの情報を公開しました。施設を利用できない場合でも、どこでもいつでも情報をキャッチできるようにデジタル化により利便性を高めました。又、ホームページに各提携団体のバナーを掲示、バナーから各団体ホームページにリンクをさせて連携を取りました。

5 スポーツ・文化活動を通じた国際交流に関する市民の自主的な活動及び

交流支援に関する事業

市民の自主的なスポーツ・文化活動を通じた国際交流を支援することを目的に、市内で活動する国際交流NPO 法人やサークルと連携を取り、チラシやポスターの掲示の他、共催イベントも実施し、地域住民と外国人が交流できる機会を提供いたしました。

6 個人・専用の利用料収入に関する業務

(1)実績数

個人・団体利用については条例や規則に則り、適正に対応をしました。又、貴市及び市内公共的団体主催事業や障がい者等に利用料の減免措置を条例により行いました。

(2)利用促進活動

トレーニングエリアにパワーラック、フラットベンチ、EZ バーを導入し設備の充実の中から若者層の取り込みを図りました。又、利用料のみで参加できる各種健康教室を実施し、誰もが気軽に利用できる施設として本施設の利用促進の施策を推進しました。

7 自主事業の実施状況

より技術の習得ができるよう、月会費制で通年で通えるシステムを運用し、各種の教室を実施しました。代表企業のノウハウを生かし、レベルに合わせてきめ細かい指導を行うシステムで、運動の技術だけではなく社会性やコミュニケーション能力を身につける内容で実施し、多くの市民にご参加いただくことができました。

実施内容

- ① スクール事業
 - ・キッズスイミング・キッズ体育・成人スイミング等
- ② カルチャースクール
 - ・バスケット教室 ・フットサル教室 ・卓球教室等
- ③ 月額定期利用会員
 - ・シングル等

8 年間総利用者人数(個人専用利用・国際交流事業・自主事業参加者数合計)

目標数83,000人 実績 112,433人

内訳

①個人・専用利用者人数

	① 個人 プール	② 個人 体育館	③ 個人 総合	④ 専用 体育室	⑤ ライラック ホール		
4月	1,995	1,123	8	1,130	4,018	4月計	8,274
5月	2,136	1,006	10	327	395	5月計	3,874
6月	2,171	1,005	11	258	200	6月計	3,645
7月	2,525	1,131	9	303	190	7月計	4,158
8月	2,769	1,059	18	303	15	8月計	4,164
9月	2,250	1,186	6	268	607	9月計	4,317
10月	1,844	1,172	6	648	2,976	10月計	6,646
11月	1,720	1,221	3	450	5,680	11月計	9,074
12月	1,602	1,276	13	3,252	1,225	12月計	7,368
1月	1,669	1,479	21	2,273	480	1月計	5,922
2月	1,758	1,687	25	2,238	549	2月計	6,257
3月	1,555	1,776	18	2,518	770	3月計	6,637
合計	23,994	15,121	148	13,968	17,105		70,336

②国際交流事業参加人数

	体育室	ライラックホール	その他	合計
4 月	79	18	44	141
5 月	79	21	65	165
6 月	79	59	91	229
7 月	275	46	398	719
8 月	75	68	69	212
9 月	79	479	60	618
10 月	137	94	68	299
11 月	182	25	382	589
12 月	99	629	51	779
1 月	114	98	39	251
2 月	255	0	48	303
3 月	422	252	118	792
合計	1, 875	1, 789	1, 433	5, 097

③自主事業参加人数

		プール	体育室	プール+体育室
4 月	スクール生	973	419	1,392
	見学保護者	762	335	1,097
5 月	スクール生	991	468	1,459
	見学保護者	772	374	1,146
6 月	スクール生	1,105	475	1,580
	見学保護者	850	381	1,231
7 月	スクール生	883	379	1,262
	見学保護者	683	304	987
8 月	スクール生	902	421	1,323
	見学保護者	701	336	1,037
9 月	スクール生	1,417	573	1,990
	見学保護者	1,098	458	1,556
10 月	スクール生	1,457	563	2,020
	見学保護者	1,132	450	1,582
11 月	スクール生	1,386	638	2,024
	見学保護者	1,077	429	1,506
12 月	スクール生	1,294	658	1,952
	見学保護者	998	526	1,524
1 月	スクール生	1,443	666	2,109
	見学保護者	1,128	533	1,661
2 月	スクール生	1,415	648	2,063
	見学保護者	1,099	517	1,616
3 月	スクール生	1,022	591	1,613
	見学保護者	798	472	1,270
合計	スクール生	14,288	6,499	20,787
	見学保護者	11,098	5,115	16,213
総計		25,386	11,614	37,000

様式1 令和6年度 札幌国際交流館収支決算書(総括表)

単位:円
税込

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	指定管理費	110,890,000	111,713,000
	利用料金収入	19,758,000	13,042,890
	雑収入	-	3,207,000
	その他収入	-	19,739,132
	指定管理収入小計 (A)	130,648,000	147,702,022
自主事業収入 (B)		44,820,000	40,748,031
受託事業収入 (C)		-	-
収入計 (A)+(B)+(C)		175,468,000	188,450,053

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	5,950,000	-	
		物件費	3,150,000	9,411,600	
		小計	9,100,000	9,411,600	
	事業費	人件費	35,162,000	40,017,950	
		物件費	98,061,000	104,162,567	
		小計	133,223,000	144,180,517	
	指定管理支出小計 (D)		142,323,000	153,592,117	
自主事業	管理費	人件費	-	-	
		物件費	-	-	
		小計	-	-	
	事業費	人件費	23,686,000	9,368,716	
		物件費	9,459,000	13,507,468	
		小計	33,145,000	22,876,184	
	自主事業支出小計 (E)		33,145,000	22,876,184	
受託事業	管理費	人件費	-	-	
		物件費	-	-	
		小計	-	-	
	事業費	人件費	-	-	
		物件費	-	-	
		小計	-	-	
	収益事業支出小計 (F)		-	-	
支出計 (D)+(E)+(F)			175,468,000	176,468,301	

3 収支

項目	予算額	決算額	備考
指定管理業務収支差 (A)-(D)	-11,675,000	-5,890,095	
自主事業収支差 (B)-(E)	11,675,000	17,871,847	
受託事業収支差 (C)-(F)	-	-	
施設収支合計	-	11,981,752	
自主事業等による利益還元	-	-	
法人税等 (法人税、住民税及び事業税)	-	-	

注)

1 施設において自主事業として実施する、札幌市その他の機関や団体からの受託事業の実施を予定している場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)

2 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 支出の表は、様式3に基づき作成してください。

4 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。

様式2 令和6年度 札幌国際交流館収支決算書(収入)

1.利用料金収入

単位:円
「税込」

施設名	料金区分	決算額	備考
札幌国際交流館	個人利用	9,327,180	
	専用利用	3,715,710	
	計	13,042,890	
	計	－	
	計	－	
	計	－	
	計	－	
	計	－	
	計	－	
	計	－	
	計	－	
	計	－	
総計		13,042,890	

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
2 原則として消費税込みで記載してください。(税抜きの場合はその旨記載してください。)

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

単位:円
「税込」

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	指定管理費	11,171,300	指定管理費:110, 890, 000 賃金スライド分:823, 000
	雑収入	3,207,000	光熱費補填金
	その他収入	19,739,132	負担金
	指定管理業務事業収入計	34,117,432	
自主事業	地域スポーツ普及振興事業	38,681,879	
	物品販売事業	2,066,152	
		-	
		-	
	自主事業収入計	40,748,031	
受託事業		-	
		-	
		-	
	受託事業収入計	-	
事業収入計		74,865,463	

注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。

2 行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 原則として消費税込みで記載してください。(税抜きの場合はその旨記載してください。)

4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名(予定)を記載してください。

様式3 令和6年度 札幌国際交流館 収支決算書(支出)

単位:円

「税込」

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当	-	12,847,927	-	2,610,786	-	-
	臨時雇賃金	-	22,894,090	-	6,757,930	-	-
	法定福利費	-	4,275,933	-	-	-	-
	福利厚生費	-	-	-	-	-	-
	人件費計	-	40,017,950	-	9,368,716	-	-
物件費	仕入高	-	-	-	501,963	-	-
	報酬	-	-	-	3,756,980	-	-
	教育研修費	-	-	-	-	-	-
	報償費	-	-	-	-	-	-
	会議費	-	-	-	-	-	-
	交際費	-	-	-	-	-	-
	旅費交通費	-	2,213,970	-	42,130	-	-
	通信運搬費	-	1,541,977	-	-	-	-
	減価償却費	-	-	-	3,091,093	-	-
	消耗什器備品費	-	646,096	-	1,388,548	-	-
	消耗品費	-	2,466,508	-	3,185	-	-
	修繕費	-	1,334,520	-	48,400	-	-
	工事請負費	-	-	-	-	-	-
	印刷製本費	-	524,000	-	-	-	-
	燃料費	-	-	-	37,636	-	-
	光熱水費	-	43,510,281	-	-	-	-
	賃借料	-	-	-	-	-	-
	保険料	-	258,013	-	-	-	-
	諸謝金	-	-	-	-	-	-
	広告宣伝費	-	-	-	3,961,480	-	-
	租税公課	-	134,600	-	-	-	-
	負担金	-	-	-	-	-	-
	支払寄付金	-	-	-	-	-	-
	委託費	-	51,504,552	-	-	-	-
	支払給付金	-	-	-	-	-	-
	支払利息	-	-	-	238,000	-	-
	支払手数料	-	-	-	220,708	-	-
	雑費	-	28,050	-	217,345	-	-
	その他(消費税納付)	-	-	-	-	-	-
	本社管理費	9,411,600	-	-	-	-	-
	物件費計	-	104,162,567	-	13,507,468	-	-
支出計		9,411,600	144,180,517	-	22,876,184	-	-

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 原則として消費税込みで記載してください。(税抜きの場合はその旨記載してください。)
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。

様式5 令和6年度収支決算書(支出)の内訳(物件費)

単位:円
「税込」

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
仕入高	-	-	
報酬	-	-	
教育研修費	-	-	
報償費	-	-	
会議費	-	-	
交際費	-	-	
旅費交通費	-	2,213,970	通勤費用
通信運搬費	-	1,541,977	データ通信回線費用、電話料金、郵送料他
減価償却費	-	-	
消耗什器備品費	-	646,096	館内備品、体育室備品購入費用他
消耗品費	-	2,466,508	事務用品、施設備品購入費用他
修繕費	-	1,334,520	給水ポンプ修繕工事費用他
工事請負費	-	-	
印刷製本費	-	524,000	求人掲載費用他
燃料費	-	-	
光熱水費	-	43,510,281	水道、ガス、電気代他
賃借料	-	-	
保険料	-	258,013	施設賠償保険加入費用
諸謝金	-	-	
広告宣伝費	-	-	

租税公課	-	134,600	印紙税他
負担金	-	-	
支払寄付金	-	-	
委託費	-	51,504,552	保守点検、清掃、警備、維持管理業務費用他
支払給付金	-	-	
支払利息	-	-	
支払手数料	-	-	
雑費	-	28,050	職員健康診断受診料
その他	-	-	
本社管理費	9,411,600	-	本社運営管理費用
計	9,411,600	104,162,567	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 原則として消費税込みで記載してください。(税抜きの場合はその旨記載してください。)
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:千円
「税込」

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
仕入高	-	501,963	物品販売費用他
報酬	-	3,756,980	自主事業教室講師報酬
教育研修費	-	-	
報償費	-	-	
会議費	-	-	
交際費	-	-	
旅費交通費	-	42,130	
通信運搬費	-	-	
減価償却費	-	3,091,093	運動器具設置費用他
消耗什器備品費	-	1,388,548	体育室備品購入費用他
消耗品費	-	3,185	事務用品、職員制服、教室備品購入費用他
修繕費	-	48,400	
工事請負費	-	-	
印刷製本費	-	-	
燃料費	-	37,636	
光熱水費	-	-	
賃借料	-	-	
保険料	-	-	
諸謝金	-	-	
広告宣伝費	-	3,961,480	チラシ印刷費用他

租税公課	-	-	
負担金	-	-	
支払寄付金	-	-	
委託費	-	-	
支払給付金	-	-	
支払利息	-	238,000	
支払手数料	-	220,708	教室会費納入手数料他
雑費	-	217,345	自動販売機設置費用他
その他	-	-	
計	-	13,507,468	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 原則として消費税込みで記載してください。(税抜きの場合はその旨記載してください。)
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。