

# 入退所報告と出席簿 の提出について

札幌市子ども未来局 支援制度担当部  
保育推進課 保育企画係

# はじめに

入退所報告と出席簿は、お子さんの在籍状況や、毎月の登園状況（長くお休みしていないか）等を確認するための重要な書類です。



# 提出する書類

提出していただく書類は2種類あります。

**入退所報告**  
(指定様式あり)



**出席簿**

# 出席簿の様式

令和 年 月		組( 才児)		児童出席簿																												園名		担当者			
番号	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	出席日数	欠席日数	備考		
	氏名																																				
1																																					
2																																					
3																																					
4																																					
5																																					
6																																					
7																																					
8																																					
9																																					
10																																					
11																																					
12																																					
13																																					
14																																					
15																																					
16																																					
17																																					
18																																					
19																																					
20																																					
合計	出席人数																																				
	欠席人数																																				

どの日に、どのお子さまが出席していたか分かるものとしてください。

# 提出する時期・提出する場所

**毎月10日**までに**施設がある区**の**健康・子ども課**  
あてにご提出ください！

