

令和4～6年度札幌市子ども・子育て支援事務センター運営事業に関する包括的業務に係る契約候補者について

令和4～6年度札幌市子ども・子育て支援事務センター運営事業に関する包括的業務企画競争実施委員会において、下記のとおり契約候補者を選考した。

1 企画提案者（応募者）

- (1) A社
- (2) B社
- (3) C社
- (4) パーソルテンプスタッフ株式会社

※契約候補者に選定されなかった企業名は「A社」、「B社」、「C社」としている。

2 選考結果

パーソルテンプスタッフ株式会社を契約候補者として選定する。

3 選定理由

令和4～6年度札幌市子ども・子育て支援事務センター運営事業に関する包括的業務企画競争実施委員会において、企画提案者の企画提案書、プレゼンテーション及びヒアリング等をもとに、同委員会委員が審査・採点した結果、別紙「企画提案審査票集計表」のとおり、パーソルテンプスタッフ株式会社が369点（最高500点、最低基準点300点）となり、最低基準点以上かつ契約候補者としてふさわしいと判断し、契約候補者として選定した。

令和4～6年度札幌市子ども・子育て支援事務センター運営事業に関する包括的業務 企画提案審査票 集計表

提案項目	評価の着眼点	評価点	係数	配点	採点結果			
					A社	B社	C社	パーソルテック 株式会社
業務を行うに当たっての基本的な考え方								
基本的な考え方	<input type="checkbox"/> 本業務の主旨が、市民サービスの迅速で確実な提供、業務の効率化及び札幌市の負担軽減であることを十分理解しているか。 <input type="checkbox"/> 本事業における提案事業者の基本方針等が明確かつ適切に示されているか <input type="checkbox"/> 業務を進める上での課題を、利用者側と札幌市側の双方の観点から認識しているか。	5	2	10	32	30	34	36
小 計 (1)				10点				
業務の具体的な内容								
事務センターの運営	<input type="checkbox"/> 物件の調達について、方法や設置場所、経費等は妥当か <input type="checkbox"/> 開設準備について、スケジュール、内容、人員体制、レイアウト、備品配置等は妥当かつ効率的か <input type="checkbox"/> 運営について、市が定めるセキュリティ要件を満たしており、具体的な手法が明確に示されているか <input type="checkbox"/> 要員の情報漏えい等の事故防止対策や守秘義務遵守について、マニュアル整備、トラブル対応等が明確かつ適切に示されているか <input type="checkbox"/> 設置・運営について、他の自治体等での事務センターの受託運用実績(長期契約もしくは通年業務)があるか。ある場合、自社のノウハウや課題対応を活かした内容となっているか	5	3	15	54	51	54	54
業務の遂行	<input type="checkbox"/> 契約締結から運用開始までの、引継ぎ～業務実施に向けたスケジュール(準備工程、所要期間、調整項目等)について明確かつ適切に示されているか <input type="checkbox"/> 各業務の特性を踏まえ、確実な履行がなされるよう、業務所管課との連携・調整や実施手法が具体的かつ明確に示されているか。 <input type="checkbox"/> 自社のノウハウを活かして各業務において発生する課題等を発見し、改善を継続していくことにより、品質及び効率が向上していく運営手法となっているか。 <input type="checkbox"/> 別事業者へ引継ぎを行う(受ける)場合に、サービスの質を低下させないための引継ぎ方法の工夫が示されているか <input type="checkbox"/> 成果物、改善・工夫、報告等の提案について具体的に記載されているか。	5	4	20	68	68	72	80
追加業務の実施	<input type="checkbox"/> R4年度からの追加業務について、業務内容や特性の理解はもちろんのこと、自社のノウハウを活かした実施手法が具体的かつ明確に示されているか <input type="checkbox"/> 業務所管課との連携・調整の具体的な手法について明確かつ適切に示されているか <input type="checkbox"/> 各業務のマニュアルおよびFAQの運用状況を踏まえた更新作業について、具体的な手法が明確かつ適切に示されているか <input type="checkbox"/> 一連の手続きを迅速に終わることができる工夫がなされているか <input type="checkbox"/> 業務実施上のトラブル・アクシデントの影響を最小限に抑える工夫がなされているか	5	4	20	64	60	64	72
小 計 (2)				55点				
業務全体に係るその他事項								
人員体制	<input type="checkbox"/> 要員の採用方針・採用計画及び人材育成・研修計画について、業務の種類や繁閑に応じて柔軟かつ安定的に対応できるよう、明確かつ適切に示されているか <input type="checkbox"/> 本業務全体を滞りなく適切に遂行するための十分な人員確保が図られているほか、自社のノウハウを活かした効率的・効果的な過不足のない組織・体制となっているか <input type="checkbox"/> 指揮監督体制が明確で、クレーム発生時等の対応が迅速に行われる体制や仕組みが示されているか <input type="checkbox"/> 業務従事者に対するセキュリティ教育等、コンプライアンスに関する教育について、具体的な手法が明確かつ適切に示されているか	5	2	10	30	36	40	38
個人情報保護	<input type="checkbox"/> 管理上の体制や個人情報漏えい等の対策や従事者への研修計画、法令順守等を具体的に記載されているか <input type="checkbox"/> 賠償保険の加入等具体的な対策を講じているか	5	2	10	36	34	34	32
事業の拡張性	<input type="checkbox"/> 措置されている予算内で、事務センター機能の活用が最大限に見込まれる計画となっているか <input type="checkbox"/> 契約期間中の対象業務について、札幌市の取組内容を理解した上で、自社のノウハウを活かした効率的・効果的な対応が提案されているか <input type="checkbox"/> 仕様書で示す追加項目について、具体的な根拠を示したうえで受託可能としているか <input type="checkbox"/> 仕様書等で定める業務とは別に、自社のノウハウを活かした付加提案が具体的な根拠を示したうえで提案されているか <input type="checkbox"/> 提案内容が実現可能性の高いものとなっているか	5	3	15	51	48	54	57
小 計 (3)				35点				
合計点	小計(1)+(2)+(3)			100点	335点	327点	352点	369点

※採点結果は、企画審査要領に則り、総得点の最高点及び最低点を除いた企画競争実施委員会委員5名の合計点を掲載