

指定管理者評価シート

事業名	公立保育所等運営費	所管課(電話番号)	子ども未来局子育て支援部施設運営課(211-2986)
-----	-----------	-----------	-----------------------------

I 基本情報

1 施設の概要			
名称	札幌市大通保育園	所在地	札幌市中央区大通東4丁目5-1
開設時期	昭和62年1月	延床面積	612.28㎡
目的	児童福祉法(昭和22年法律第164号)39条の規定に基づく保育所として、保護者の労働、疾病その他の事由により、その監護すべき児童について保育を必要とする場合、当該児童を保育すること。		
事業概要	保育事業		
主要施設	保育室、乳児室、遊戯室、事務室、調理室		
2 指定管理者			
名称	社会福祉法人ろうふく会		
指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日		
募集方法	非公募 非公募の場合、その理由:施設利用者との継続的な信頼関係が求められるため、非公募としたもの。		
指定単位	施設数:1施設 複数施設を一括指定の場合、その理由:		
業務の範囲	施設の維持及び管理。保育の実施及び保育の実施に付随する業務。		
3 評価単位	施設数:1施設 複数施設を一括評価の場合、その理由:		

II 令和4年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価
1 業務の要求水準達成度			
(1)統括管理業務	<p>▽ 管理運営に係る基本方針の策定 札幌市の公の施設であることを念頭に公平な利用、サービスの提供、維持、また向上に努める等の方針を策定した。</p> <p>▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績 利用者や地域住民の声を把握し、時間外保育、一時保育、子育て相談等の取り組みをし、利用者や地域への貢献、支援を行うことはできた。</p> <p>▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進 電気、ガス、水道の使用については、節約に努めた。電気代などの高騰に伴い、思ふような結果とはならなかったが、最小限に抑えることができた。札幌市環境マネジメントシステムに則り、各種帳票を提出した。</p> <p>▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成) 業務分担、指揮系統、連絡系統を定め、安全マニュアルを作成し、4月会議で再確認を行った。</p> <p>▽ 管理水準の維持向上に向けた取組 情報の共有をし、職員に周知することができた。また、事故防止のための見直しを会議で定期的に行い、迅速に改善することができた。</p> <p>▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認) 委託業務についての見直しを行い、適正な業務遂行を行った。</p>	<p>運営に関しては、サービス向上、維持をすることができた。コロナが終息し始め、一時保育利用者も増えたため、できる限りの受け入れをし、利用者以外の地域の保護者支援へつなげることができた。</p> <p>環境に対しては、節約等に努めたが、それでも物価高騰の影響は大きく感じた。引き続き、環境への配慮をする中で経費削減へもつなげることができればと感じる。</p> <p>安全管理については、保育園での事故などを教訓とし、組織体制についての見直しや、職員へに周知を改めて行うことができた。非常時に対応できるよう、定期的な確認をしていきたい。</p> <p>業務については、委託する内容や必要かどうか、またそれが適当であるかの見直しをしたり、様々な委託方法を模索し検討していきたい。</p>	A B C D 市の指導を受けることなく、適切に管理されている。

	<p>▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)</p> <table border="1" data-bbox="338 215 970 376"> <thead> <tr> <th>開催回</th> <th>協議・報告内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1回</td> <td>夜間保育事業費等について</td> </tr> <tr> <td>第2回</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第3回</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第4回</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><協議会メンバー> 子ども未来局施設運営課長、運営係長、運営係担当者、法人理事長、事務局長、園長</p> <p>▽ 財務(資金管理、現金の適正管理) 資金管理については、公認会計士による、外部会計監査を導入している。</p> <p>▽ 要望・苦情対応 要望、苦情対応については、マニュアルを作成し、職員に周知している。</p> <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施) アンケートを実施し、内容結果については、掲示し、札幌市への報告も行っている。</p>	開催回	協議・報告内容	第1回	夜間保育事業費等について	第2回		第3回		第4回		<p>財務管理については、外部監査を行い、適正に行うことができた。 苦情等は、保護者からの要望も含め、会話の中で受け取った内容の中で、職員に周知し、すぐに対応する案件などの場合、迅速に対応し、保護者の不安等を解消することができた。連絡帳、会話等の中で気付くことが大切と感じるため、些細なことも報告し合い、周知していく。アンケート内容では、要望については、すぐに対応し改善できた。良い評価をしていただけるよう、常に見直しを行う。</p>	
開催回	協議・報告内容												
第1回	夜間保育事業費等について												
第2回													
第3回													
第4回													
(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上(事故の有無などの安全衛生面を含む)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・最低賃金の920円以上の時給を支給した。 ・時間外労働、休日労働、深夜労働をさせた場合、割増賃金を支払い、また、7月に36協定により、必要な定めを行い、労働基準監督署に届け出た。 ・令和4年8月に就業規則の改正を行い、労働基準監督署に届け出た。 ・該当する労働者を雇用保険、全労働者に労災保険に加入させた。 ・労働者の勤務形態、家族状況等に応じて社会保険に加入させ届出を行った。 ・雇い入れ時には健康診断を実施した。 ・年に1回の健康診断、夜間従事者には年2回の健康診断を実施した。 ・労働基準監督署からの行政指導を受けなかった。 ・ワークライフバランスの取り組みを適切に行った。 ・正規職員を新たに雇用する際、内部登用をし、令和5年度非正規職員を正規職員へ転換した。 	<p>労働内容については、法令に則り適正に雇用している。</p>	<table border="1" data-bbox="1289 833 1468 860"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>市の指導を受けることなく、適切に管理されている。</p>	A	B	C	D						
A	B	C	D										
(3)施設・設備等の維持管理業務	<p>▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入) 利用者の安全については、安全管理マニュアルを作成し、職員周知を行い、緊急時にも対応できるようにしている。 損害賠償保険は仕様に適したものに加入している。</p> <p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等) 警備、保守点検は適宜行っている。 修繕は、緊急時以外は、札幌市に承認を得て行っている。</p> <p>▽ 防災 防災計画を作成し、毎月1回の避難訓練を行い、内2回は火災総合訓練を行っている。</p>	<p>安全の確保においては、マニュアルを作成し、職員周知のもと、管理をしている。 環境維持については、清掃、点検を行っているが、設備に関しては、老朽化が目立ち、様々な箇所の点検や修繕が必要だった。大きな故障、修繕になることを想定し、札幌市と改修等の検討をしていきたい。 防災については、地震、火災、水害などの様々な場合を想定し行うことができた。</p>	<table border="1" data-bbox="1289 1388 1468 1415"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>市の指導を受けることなく、適切に管理されている。</p>	A	B	C	D						
A	B	C	D										

(4)事業の計画・実施業務	▽ 保育実施状況	7時～0時		A	B	C	D	
		▼ 保育時間			感染症対策を講じながら、行事の実施に取り組んでいる。また、健康診断については、基準以上の回数を確保しており、児童の健康状態の把握に努めている。			
▼ 児童数(令和5年3月1日時点、()内は夜間)			行事は、コロナ前の内容とほぼ変わらず行うことができた。人数等の配慮は必要な場合もあったが、内容的には縮小することなくできた。また、保護者の方からも、中止することなくできたと評価をいただいている。					
	定員	R3実績	R4実績					
	0歳児	8(2)人	8(1)人					
	1～2歳児	20(4)人	22(5)人					
	3歳児	11(1)人	10(2)人					
	4～5歳児	20(5)人	20(5)人					
	計 ()人	59(12)人	60(13)人					
	▼ 職員数							
	園長1名、主任保育士1名、保育士14名、栄養士2名、パート保育士2名、パート調理員3名、パート用務員1名 計24名							
	▼ 行事の実施							
	7/3 運動会							
	8/4 交通安全教室(中止)							
	9/9 お泊り会			9/15				
	さとらんど農業体験							
	9/29 遠足(円山動物園→公園に変更)							
	11/16 歯科検診							
	12/4 発表会							
	12/7 もちつき会							
	12/23 クリスマス会							
	1/19 滝野チューブすべり							
	2/3 豆まき会							
	3/2 写真撮影							
	3/3 ひなまつり会							
	3/8 お別れ会							
	3/12 卒園式							
	▼ 健康診断の実施							
	年4回、全園児実施した							

(5) 施設利用に関する業務	<p>▽ 保育に付随する業務の実施状況</p> <table border="1" data-bbox="339 181 970 344"> <thead> <tr> <th>種別(内容)</th> <th>R3実績</th> <th>R4実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通常: 延長保育(18時から19時まで)</td> <td>1545人</td> <td>1795人</td> </tr> <tr> <td>夜間: 延長保育(8時から10時まで)</td> <td>1011人</td> <td>865人</td> </tr> <tr> <td>夜間: 延長保育(21時以降)</td> <td>609人</td> <td>994人</td> </tr> <tr> <td>一時保育(8時から18時まで)</td> <td>3人</td> <td>39人</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 実績は該当年度延べ利用児童数</p>	種別(内容)	R3実績	R4実績	通常: 延長保育(18時から19時まで)	1545人	1795人	夜間: 延長保育(8時から10時まで)	1011人	865人	夜間: 延長保育(21時以降)	609人	994人	一時保育(8時から18時まで)	3人	39人	<p>保育事業は例年通り実施できた。一時保育については、昨年のコロナ禍より、可能な限り受け入れをすることができた。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>感染症対策を講じながら、業務の実施に努めている。</p>	A	B	C	D				
種別(内容)	R3実績	R4実績																								
通常: 延長保育(18時から19時まで)	1545人	1795人																								
夜間: 延長保育(8時から10時まで)	1011人	865人																								
夜間: 延長保育(21時以降)	609人	994人																								
一時保育(8時から18時まで)	3人	39人																								
A	B	C	D																							
(6) 付随業務	<p>▽ 広報業務 HP閲覧数を増やすため、記載内容変更予定</p> <p>▽ 引継ぎ業務 前回から継続指定のため引継ぎ業務なし</p>	<p>法人本部、園の両方からアクセスでき、閲覧しやすいようにしている。また、園の情報も子どもの様子、保育内容、運営についてなどの項目から、情報を発信している。R5年度、リニューアル予定のため、更に文字の大きさ、色、わかりやすい動作を工夫していく。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>園の情報発信に努めている。また、閲覧者に配慮したHPの作成に努めている。</p>	A	B	C	D																			
A	B	C	D																							
2 自主事業その他																										
<p>▽ 自主事業 なし</p> <p>▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等 積極的に市内業者の利用を心掛けた</p>		<p>消耗品、業務委託など札幌市内の業者の利用し、実施することができた。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>市の指導を受けることなく、適切に管理されている。</p>	A	B	C	D																			
A	B	C	D																							
3 利用者の満足度																										
<p>▽ 利用者アンケートの結果</p> <table border="1" data-bbox="223 958 970 2002"> <thead> <tr> <th>実施方法</th> <td>3月～4月 書面によるアンケート 家庭数 50家庭中31家庭回答</td> </tr> <tr> <th>結果概要</th> <td> 1. 施設利用: とても良い65% 良い32% 普通3% 2. 施設・整備: とても良い45% 良い39% 普通16% 3. 行事: とても良い45% 良い45% 普通10% 4. 食事: とても良い55% 良い29% 普通10% 5. 保育士: とても良い74% 良い23% 普通3% 6. 保育サービス: とても良い61% 良い32% 普通7% </td> </tr> <tr> <th>利用者からの意見・要望とその対応</th> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・年長児の食事量も知りたい。連絡ノートが毎日あると嬉しい→3歳以上児は1週間に1回程度としているが、毎日でも構わないと伝えていく。再度周知していく。3歳以上児は展示食に見出しで量を伝えていた。写真等でお知らせしていく。 ・夜間保育の人数も昼のように管理してもらえると夜の人数も増えありがたい。 →ここ数年は、人数制限せず受け入れている。0, 1歳児が多いと人数調整を行うが、今のところ希望者全員を受け入れている。夜間利用児の子どもたちも寂しくなったりせず、夜間ならではの良さを生かし、安心して過ごせるようにしていく。 ・連絡をまめにいただけており感謝しています。バスの置き去りのことなど保護者の不安解消のため、自発的に管理体制の周知をしていただけたことが助かりました。 →今後も保護者の不安解消や疑問にお答えしていく。 ・写真撮影時に日付をいれてほしい →日付を入れての撮影に変更してはりましたが、カメラが新しくなった際に設定されていなかった。職員に周知し再度設定し直した。 ・おむつを捨てていただけると助かります →4月より使用済みオムツは園で廃棄することにした。 ・オムツのサブスクなど話題になったことをすぐアンケートで意見収集してくださることに感謝しています →日々情勢が変わる中、保護者の皆様の意見を伺いながら、改善していく。 ・コロナ禍でもいろいろとイベントを考えてくださり嬉しく思います。 →日々の感染対策をのご協力があったこそ園での子どもたちの安全を確保でき、保育を楽しむことができています。今後も、安全な保育に努める。 </td> </tr> </thead> </table>	実施方法	3月～4月 書面によるアンケート 家庭数 50家庭中31家庭回答	結果概要	1. 施設利用: とても良い65% 良い32% 普通3% 2. 施設・整備: とても良い45% 良い39% 普通16% 3. 行事: とても良い45% 良い45% 普通10% 4. 食事: とても良い55% 良い29% 普通10% 5. 保育士: とても良い74% 良い23% 普通3% 6. 保育サービス: とても良い61% 良い32% 普通7%	利用者からの意見・要望とその対応	<ul style="list-style-type: none"> ・年長児の食事量も知りたい。連絡ノートが毎日あると嬉しい→3歳以上児は1週間に1回程度としているが、毎日でも構わないと伝えていく。再度周知していく。3歳以上児は展示食に見出しで量を伝えていた。写真等でお知らせしていく。 ・夜間保育の人数も昼のように管理してもらえると夜の人数も増えありがたい。 →ここ数年は、人数制限せず受け入れている。0, 1歳児が多いと人数調整を行うが、今のところ希望者全員を受け入れている。夜間利用児の子どもたちも寂しくなったりせず、夜間ならではの良さを生かし、安心して過ごせるようにしていく。 ・連絡をまめにいただけており感謝しています。バスの置き去りのことなど保護者の不安解消のため、自発的に管理体制の周知をしていただけたことが助かりました。 →今後も保護者の不安解消や疑問にお答えしていく。 ・写真撮影時に日付をいれてほしい →日付を入れての撮影に変更してはりましたが、カメラが新しくなった際に設定されていなかった。職員に周知し再度設定し直した。 ・おむつを捨てていただけると助かります →4月より使用済みオムツは園で廃棄することにした。 ・オムツのサブスクなど話題になったことをすぐアンケートで意見収集してくださることに感謝しています →日々情勢が変わる中、保護者の皆様の意見を伺いながら、改善していく。 ・コロナ禍でもいろいろとイベントを考えてくださり嬉しく思います。 →日々の感染対策をのご協力があったこそ園での子どもたちの安全を確保でき、保育を楽しむことができています。今後も、安全な保育に努める。 		<p>利用者アンケートでは、良い評価を得ている。要望等に関しては、すぐに対応し改善することができた。様々な意見がある中、一方の意見のみ受け入れてしまう場合があるため、おむつのサブスクなどアンケートを実施し、保護者の感じていることなどを聞くことができた。</p> <p>今後も、サービス、保育の質の向上のため、意見、要望に対して迅速に対応していく。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>満足度は高い評価を得られている。また、利用者からの意見・要望について適切に対応しており、利用者との良い信頼関係を築いていることが見受けられる。</p>	A	B	C	D													
実施方法	3月～4月 書面によるアンケート 家庭数 50家庭中31家庭回答																									
結果概要	1. 施設利用: とても良い65% 良い32% 普通3% 2. 施設・整備: とても良い45% 良い39% 普通16% 3. 行事: とても良い45% 良い45% 普通10% 4. 食事: とても良い55% 良い29% 普通10% 5. 保育士: とても良い74% 良い23% 普通3% 6. 保育サービス: とても良い61% 良い32% 普通7%																									
利用者からの意見・要望とその対応	<ul style="list-style-type: none"> ・年長児の食事量も知りたい。連絡ノートが毎日あると嬉しい→3歳以上児は1週間に1回程度としているが、毎日でも構わないと伝えていく。再度周知していく。3歳以上児は展示食に見出しで量を伝えていた。写真等でお知らせしていく。 ・夜間保育の人数も昼のように管理してもらえると夜の人数も増えありがたい。 →ここ数年は、人数制限せず受け入れている。0, 1歳児が多いと人数調整を行うが、今のところ希望者全員を受け入れている。夜間利用児の子どもたちも寂しくなったりせず、夜間ならではの良さを生かし、安心して過ごせるようにしていく。 ・連絡をまめにいただけており感謝しています。バスの置き去りのことなど保護者の不安解消のため、自発的に管理体制の周知をしていただけたことが助かりました。 →今後も保護者の不安解消や疑問にお答えしていく。 ・写真撮影時に日付をいれてほしい →日付を入れての撮影に変更してはりましたが、カメラが新しくなった際に設定されていなかった。職員に周知し再度設定し直した。 ・おむつを捨てていただけると助かります →4月より使用済みオムツは園で廃棄することにした。 ・オムツのサブスクなど話題になったことをすぐアンケートで意見収集してくださることに感謝しています →日々情勢が変わる中、保護者の皆様の意見を伺いながら、改善していく。 ・コロナ禍でもいろいろとイベントを考えてくださり嬉しく思います。 →日々の感染対策をのご協力があったこそ園での子どもたちの安全を確保でき、保育を楽しむことができています。今後も、安全な保育に努める。 																									
A	B	C	D																							

4 収支状況				年々、4月当初での入所児の人数が減ってきている。また、退所になった後、待機児童がいらないという現状だった。このような状況が続くと、財政的にかなり厳しい。また、不適切な保育を避けるためにも、保育士人数の確保が不可欠であり、園児の人数、保育士数と財政のバランスが難しいと感じた。	A	B	C	D	
▽ 収支 (千円)									
項目	R4年度計画	R4年度決算	差(決算-計画)						
収入	120,665	120,877	212	見込んでいた支出を上回っているが、黒字決算となった。全体としておおむね良好な運営ができています。					
指定管理業務収入	120,665	120,877	212						
委託費収入	98,316	95,757	▲ 2,559						
利用料金収入	2,556	1,526	▲ 1,030						
補助金収入	19,793	23,594	3,801						
その他収入			0						
自主事業収入			0						
支出	111,680	118,945	7,265						
指定管理業務支出	111,680	118,945	7,265						
人件費支出	95,045	100,737	5,692						
事業費支出	12,965	13,020	55						
事務費支出	3,670	5,188	1,518						
その他支出			0						
自主事業支出			0						
収入-支出	8,985	1,932	▲ 7,053						
▽ 説明									
物価の高騰の影響が大きい。									
＜確認項目＞ ※評価項目ではありません。									
▽ 安定経営能力の維持				保育士数を確保できても、園児数が年々減ってきている現状があるため、様々な場合を想定しての予算、計画を立てなければならないと感じる。		適			不適
光熱費、食費、夜間交通費等の高騰によりかなりの負担が大きくなった。現状では、安定した経営を維持するのは困難だった。保育士人数が確保できても、園児数が年々減ってきている現状があるため、今後様々な対策を講じなければならないと感じる。									
▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応				引き続き条例を遵守し対応していく。		適			不適
条例に則り対応できた。									

Ⅲ 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
利用者へのサービスにおいては、良い評価の意見が多く感じる。園児数の確保が年々難しく、年度途中の退所児が出ると、その後の希望者がいないなどがあった。園児数が減ると、財政も厳しくなってしまった。施設設備の維持では、老朽している箇所も多くなり、特に配管では、詰まり、破損による水漏れが見られる。自分たちで対応できることもあるが、委託しての修繕もあり、保育に支障のする修繕になる前に札幌市と改修を検討したい。	地域住民の方へ向けての情報の発信が今後の課題となる。コロナ終息後、相談受付や見学も随時できるようになったため、改めて計画していく。入園希望者の減少が考えられるため、選ばれる保育園として、体制を整えるとともに、保育の質の向上、HPなどを使っての園のアピールをし、入所児童数を確保したい。それに伴い、財政においても、園児数の確保が課題となる。また、物価高騰による影響もあるため、保育を充実させるためにも、削減できるところは努力し、余裕のある運営を行いたい。

【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
法令を遵守し、保育の質を保っていること、札幌市の施策に対して積極的に取り組み、様々な保育ニーズに対応していることが利用者の満足度にも表れているように見受けられる。施設の老朽化への対応等、指定管理者の努力だけでは解決が困難なものについては、引き続き改善に向けた協議を進めていきたい。	