

令和03年度 事業報告 (小規模保育事業所)

概要

- ① 令和3年度の事業経過については、年間計画に基づいて行ったが、クラス懇談会と見学会はコロナウイルス感染症対策として形を変えて行った。
 - ② 事業計画以外に実施した行事
 - (ア) 06月06日 まこまる合同防火訓練
 - (イ) 07月13日 ジャグリングショー ([REDACTED] ・みどりまち保育園にて)
 - (ウ)
 - (エ)
 - (オ)
 - (カ)
 - (キ)
 - (ク)
- ◎令和03年度は、コロナ禍により、緊急事態宣言、まん延防止等重点措置の日数が多かった。そのため、交通安全教室や観劇会という機会がなかった。
- ◎子育てサロンのご利用者さまとも、指定管理施設ということで交流が求められているが、子育て支援の職員と園児の安全を考え、交流を中止した。
- ③ 職員研修の状況
令和03年度は、職員全体で28の園外研修に参加した。

<内訳>

【保育関係】

○保育内容	6
○絵本	1
○わらべうた	6
○発達関係	3
○食育	3
○保護者支援	2

【危機管理】 2

【その他】 5

※経営、マネジメント、虐待関係

【大会】

○道内	1 (オンライン)
○道外	1 (オンライン)

令和03年度は、法人合同研修会を2回行った。(オンライン)

○内部研修	0
○外部研修	2 (オンライン)

- ・毎月の内部研修を中心に年間の研修を進めていった。
緊急事態宣言やまん延防止等重点措置の発令により、研修の形態が著しく変わり対面での研修は、ほとんどなくオンライン研修が中心であった。
令和2年度のようにコロナ禍の手探り状態ではなく、オンラインで講師の方々のお話を聞けるのは良かったと思う。
また小規模の職員は小規模の勤務経験しかない職員が多く、連携園で保育研修を受ける。連携園での生活の様子を知り、子どもの成長・保育の様子を見て、ちあふるの保育の見直し・確認を行うことを目的とした。
令和4年度も、また視点を変えて続けていきたいと考えている。
- ・法人合同研修会は、職員の話し合いを対面で行っていたが、令和3年度は行うことは出来ず、各施設ごとに行い意見を集計した。
対面が難しい場合は、このような形でも学びになるという意見があった。
- ・外部講師の法人合同研修会で発達障害についての知識を深めていく事が出来た。
- ・札幌市立大学とは学部の授業を支援と一緒にサポートしたり、地域での子育てについて学びの機会を共有している。今度とも協力、連携しながら事業を進めていく。
- ・コロナ禍2年目ということで、節制の多い中、子ども達に何が出来るのか、どんな安全対策を行っていくのか、職員全員で意見を出し合い話あった。留意点の確認をし、新たに認識を深めていった。

札幌市南区保育・子育て支援センター(小規模保育事業所) 令和3年度 研修実績一覧

【外部研修】

参加月日	研修内容		講師等
	研修タイトル	主催者等	
出席者名	研修概要		
4月 14日	伝承わらべ唄講座 ①わらべ唄の意味を知る	札幌第一こどものとも社(ZOOM)	
	伝承わらべ唄には、言葉にも動作にも深い意味があることを知る		
5月 10日	「保育園・こども園における保育保健～感染症を中心に～」	私保連(ZOOM)	
	保育施設での保育保健について学ぶ		
5月 12日	伝承わらべ唄講座 ②乳児のわらべ唄～おむつ替えと七つの芸～	札幌第一こどものとも社(ZOOM)	
	身体と気持ちを育てる七つの芸で動作と気持ちのやりとりが出来ることを学ぶ		
5月 14日	0・1・2歳児の保育の基本 ①育児担当制が乳児保育を創る	札幌第一こどものとも社(ZOOM)	
	育児担当制が有用な理由を知る		
5月 25日	3歳未満児の保育の重要性と子どもの育ちを支える保育実践について「」	私保連(ZOOM)	
	「丁寧な保育」とはとは、どういう保育実践をさすのかを学ぶ		
6月 16日	伝承わらべ唄講座 ③乳児のわらべ唄～寝返りから歩くまで～	札幌第一こどものとも社(ZOOM)	
	寝返りから歩くまで、わらべ唄が唄われることで成長を励まし、喜びを共感することを学ぶ		
6月 21日～ 25日	令和3年度 北海道保育研究大会	北海道保育協議会(オンライン)	
	①「失敗は子どもの権利」子どもの環境リスクマネジメント研究		
6月 24日	令和3年度 北海道保育研究大会	北海道保育協議会(オンライン)	
	②配慮を必要とする子どもや家庭への支援に向けて		
6月 25日	令和3年度 北海道保育研究大会	北海道保育協議会(オンライン)	
	⑥「食を営む力」の基礎を養う食育の推進		
6月 28日	「ニューノーマル時代に選ばれる組織づくりとは」	私保連(Webex))	
	コミュニケーション能力を、どのようにすれば伸ばし続けられるかのヒントを学ぶ		
7月 16日	0・1・2歳児の保育の基本 ②確かな援助を保障する～育児編～	札幌第一こどものとも社(ZOOM)	
	「リーダーシップとフォローシップの理解」	「課題解決思考と後輩育成手法」	
9月 15日	伝承わらべ唄講座 ⑤生きる力を身につける唄～数人で遊ぶわらべ唄～	札幌第一こどものとも社(ZOOM)	
	遊びの中で鬼の気持ちを味わうことが良い経験となる、わらべ唄を学ぶ		
9月 17日	0・1・2歳児の保育の基本 ③確かな援助を保障する～遊び編～	札幌第一こどものとも社(ZOOM)	

	子どもの生活面をしっかり援助することで、遊びへの意欲が育つことを学ぶ	
10月 6日	第54回全道保育士等研究集会	北海道保育協議会(オンライン)
	「絵本ってどうやって読むんですか?～日々の保育の中で絵本が果たす役割～」	
10月 7日	メンタルヘルス不調への気づきと対応	協会けんぽ北海道支部(オンライン)
	職場の健康管理について学ぶ	
10月 13日	「自然への感謝を 唄う 呼びかけの唄と知恵を育てるはや り唄」	札幌第一こどものとも社(ZOOM)
	学んだことを生かし、保育園に通う子どもも保護者も元気で過ごせるような対応を心がけていきたい。	
10月 22日	第45回 札幌市私保連保育研究大会…講演会	私保連
	子どもの主体性を育む保育の役割について	
10月 23日	第45回 札幌市私保連保育研究大会…分科会	私保連
	第4分科会 生活の基盤となるこどもの発達～原始反射・感覚統合の視点からの再考～	
11月 8日	発達障害のこどもを行き詰ませない保育実践	私保連(東区・白石区・南区)研修会(YouTube)
	発達障害など気になる子どもの行動を、3つのキーワードで理解する	
11月 17日	第1回 地域型保育事業所職員研修会	子ども未来局
	「気になる子」の発達理解と保護者支援	
11月 17日	第64回 全国保育研究大会	全国保育協議会
	「食を営む力」の基礎を培う食育の推進	
11月 24日～ 26日	オンライン 保育実践セミナー	全国私立保育連盟
	保育と発達について、もういちど考える	
12月 6日	「保育」と「療育」をつなぐ～今、保育施設に求められること	子ども未来局(YouTube)
	発達障害を、どう考えるのか? 本人、地域支援について	
12月 16日	第3回 地域型保育事業所職員研修会	子ども未来局 子育て支援部
	自己評価と保育の質の向上	

R3年度 苦情/意見・要望の受付一覧

	苦情	意見・要望	統括 責任者	主任
4月	あり / (なし)	あり / (なし)		
5月	あり / (なし)	あり / (なし)		
6月	あり / (なし)	あり / (なし)		
7月	あり / (なし)	あり / (なし)		
8月	あり / (なし)	あり / (なし)		
9月	あり / (なし)	あり / (なし)		
10月	あり / (なし)	あり / (なし)		
11月	あり / (なし)	あり / (なし)		
12月	あり / (なし)	あり / (なし)		
1月	あり / (なし)	あり / (なし)		
2月	あり / (なし)	あり / (なし)		
3月	あり / (なし)	あり / (なし)		

令和3年度 避難訓練

ちあふる・みなみ

月	発生場所	避難経路・避難場所	月のねらい及び指導上の配慮
4	地震 15:45	テーブルの下 マットをかぶる 訓練蓄電池	・子どもに不安を与えないよう、保育士と一緒にテーブルの下に入ったり 防火マットを被り地震の避難の仕方を知る ・停電を想定し、蓄電池で携帯電話等のコンセントにつなげて稼働状況を見る
5	火災 (Coミドリ) 15:45	玄関からの避難	・保育士の指示に従うことを知る ・子どもを落ち着かせて、素早く移動する ※避難場所に素早く誘導する
6	火災 (3階・真駒内相談指導教室 調理室) 15:30	(まこまる合同) 避難訓練・消火訓練 まこまるグラウンド	・火災時の避難の仕方を知る ・消防署の指導を受け火災時の消火器の使い方を知る
7	地震 10:45	テーブルの下 マットをかぶる 訓練蓄電池	・子どもに不安を与えないよう、保育士と一緒にテーブルの下に入ったり 防火マットを被り地震の避難の仕方を知る ・停電を想定し、蓄電池で携帯電話等のコンセントにつなげて稼働状況を見る
8	真駒内中学火災 10:20	(パニックオープンドアから 中央玄関辺りまで避難する)	・保育士の指示に従うことを知る ・子どもを落ち着かせて、素早く移動する ※避難場所に素早く誘導する ・避難の指示された場所に敷物を敷く ・歩けない子は、おんぶ、抱っこをする
9	まこまるグラウンド 排水溝浸水 14:45	(パニックオープンドアから 中央玄関辺りまで避難する)	・保育士の指示に従うことを知る ・子どもを落ち着かせて、素早く移動する ※避難場所に素早く誘導する
10	火災 (給食室) 14:45	窓からの避難	※給食室にいる職員は大声で知らせる ・遊びを中断し、指示に従い避難する ・避難の指示された場所に敷物を敷く ・歩けない子は、おんぶ、抱っこで避難する
11	地震 火災発生し二次避難 10:20	玄関 真駒内中学	・子どもに不安を与えないよう、保育士と一緒にテーブルの下に入ったり、防火マ ットを被り地震の避難の仕方を知る ・歩けない子はおんぶ・抱っこで避難する ・二次避難の指示を受け、速やかに避難する
12	火災 (支援休憩室) 15:30	子育てサロン	・保育士の指示に従うことを知る ・子どもを落ち着かせて、素早く移動する ※避難場所に素早く誘導する
1	不審者 (お迎えとして) 15:30	適する場所 (生活安全課と連携)	・相手を刺激しないよう自然な感じで、速やかに避難する ・発見した人が速やかに対応し、ほかの保育士に知らせる ・鍵閉めは保育士が判断する
2	火災 (1階・札幌市立大学) 15:30	(まこまる合同) 避難訓練・消火訓練	・保育士の指示に従うことを知る ・子どもを落ち着かせて、素早く移動する ・避難の指示された場所に敷物を敷く ・歩けない子は、おんぶ、抱っこをする
3	日時・時間 未定	未定	・保育士の指示に従うことを知る ・子どもを落ち着かせて、素早く移動する ※避難場所に素早く誘導する

・一次避難場所 グラウンド

・二次避難場所 真駒内中学校 (581-0172) または まこまないみどりまち保育園 (582-1521)

〈注意事項〉

◎いかなる時間・場所においても落ち着いて安全に避難する

- ・各クラスで避難訓練の意味を知らせる。
- ・訓練時、送り迎えの保護者がいる場合一緒に参加してもらう。
- ・避難訓練の時に防犯ブザーの確認しておく。
- ・時間帯によっては、職員全員が揃っていない場合もあるので、一人ひとりが責任を持ち、状況に応じて臨機応変に行動する。
- ・不審者の訓練の際は、不審者に対応する保育士と、子どもにつく保育士に分かれ、不審者には2名以上の複数で対応する。
- ・冬期は、各クラスの保育士が毛布等(上から掛けられるもの)を持っていく。
- ・人数確認はチェック表を使用し行う。

※火災・地震時…室内にいる場合、窓や戸を開ける。

※責任者は最後、室内に子どもが残っていないか確認をする。

〈非常持ち出し〉

- ・名簿入りリュックサック(事務室に常備・避難用靴下入り) ・非常用リュックサック(救急用具・非常食入り)
- ・普段使用リュックサック2つ(着替え入り) ・外靴または上靴
- ・敷物 ・毛布(玄関に常備 ハーフケット2枚)

管理に係る収支決算書(様式8-2 令和3年度)

法人・団体名 社会福祉法人 札幌全育会

	科目	指定管理業務		
		管理費	事業費	合計
収入	利用料金収入			52,414,984
	その他収入			871,000
	収入計			53,285,984
支出	人件費	43,447,471	0	43,447,471
	給食費(事業費支出)	0	1,885,978	1,885,978
	保健衛生費(事業費支出)	0	65,312	65,312
	保育材料費(事業費支出)	0	168,645	168,645
	水道光熱費(事業費支出)	0	448,338	448,338
	燃料費(事業費支出)	0	446,799	446,799
	消耗器具備品費(事業費支出)	0	558,802	558,802
	保険料(事業費支出)	0	77,375	77,375
	賃借料(事業費支出)	0	173,902	173,902
	雑費(事業費支出)	0	2,580	2,580
	福利厚生費(事務費支出)	290,518	0	290,518
	職員被服費(事務費支出)	24,728	0	24,728
	旅費交通費(事務費支出)	10,300	0	10,300
	研修研究費(事務費支出)	126,780	0	126,780
	事務消耗品費(事務費支出)	669,389	0	669,389
	印刷製本費(事務費支出)	3,850	0	3,850
	修繕費(事務費支出)	58,577	0	58,577
	通信運搬費(事務費支出)	195,709	0	195,709
	会議費(事務費支出)	13,995	0	13,995
	広報費(事務費支出)	0	0	0
	業務委託費(事務費支出)	1,348,105	0	1,348,105
	手数料(事務費支出)	20,185	0	20,185
	賃借料(事務費支出)	26,290	0	26,290
保守料(事務費支出)	189,437	0	189,437	

	雑費(事務費支出)	80,600	0	80,600
	その他の支出	360,000	0	360,000
	固定資産取得支出	909,000	0	909,000
	積立資産支出	953,880	0	953,880
	拠点区分間繰入金支出	275,426	0	275,426
	支出計	49,004,240	3,827,731	52,831,971
利益等	収支			454,013
	法人税等			
	当期純利益			454,013

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 「利益還元」の項には、利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式8-3から8-5までにより積算内容を記載してください。

収支決算書の積算根拠(収入)(様式8-3)

1 利用料金収入

加算率区分	19	%
-------	----	---

月(月)	利用者数(人)	利用料金(千円)			合計(千円)
	1、2歳 乳児	基本分・ 処遇改善等加算	加算1	加算2(3月のみ)	
4月	16 4	3,664	90		3,754
5月	16 3	3,764	91		3,855
6月	15 5	4,085	93		4,178
7月	16 6	4,327	94		4,421
8月	16 5	4,071	93		4,164
9月	16 5	4,081	93		4,174
10月	16 6	4,324	94		4,418
11月	16 6	4,324	94		4,418
12月	16 6	4,324	94		4,418
1月	16 6	4,324	94		4,418
2月	16 6	4,324	94		4,418
3月	16 6	4,324	94	160	4,578
合計	191 64	49,936	1,118	160	51,214

※ 以下の加算、調整の額は算定しないでください。

休日保育加算、夜間保育加算、減価償却費加算、賃借料加算、土曜日閉所、定員超過

2 その他の収入

単位:千円

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
	補助金事業収入(公費)	763	
	補助金事業収入(一般)	18	
	経常経費寄附金収入	0	
	受取利息配当金収入	0	
	その他収入	366	
	施設整備等補助金収入	871	
	積立資産取崩収入	0	
	拠点区分間繰入金収入	0	
	合計	2,018	

3 合計

収入合計	53,232
------	--------

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

収支決算書の積算根拠(支出・物件費)(様式8-5)

単位:千円

指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
給食費(事業費支出)	0	1,885	令和02年度の決算書類(資金収支計算書)から、事業費支出のものは「事業費」として、事務費支出のものは「管理費」として計上。
保健衛生費(事業費)	0	65	同上
保育材料費(事業費)	0	168	同上
水道光熱費(事業費)	0	448	同上
燃料費(事業費支出)	0	446	同上
消耗器具備品費(事	0	558	同上
保険料(事業費支出)	0	77	同上
賃借料(事業費支出)	0	173	同上
雑費(事業費支出)	0	2	同上
福利厚生費(事務費)	290	0	同上
職員被服費(事務費)	24	0	同上
旅費交通費(事務費)	10	0	同上
研修研究費(事務費)	126	0	同上
事務消耗品費(事務	669	0	同上
印刷製本費(事務費)	3	0	同上
修繕費(事務費支出)	58	0	同上
通信運搬費(事務費)	195	0	同上
会議費(事務費支出)	13	0	同上
広報費(事務費支出)	0	0	同上
業務委託費(事務費)	1,348	0	同上

手数料(事務費支出)	20	0	同上
賃借料(事務費支出)	26	0	同上
保守料(事務費支出)	189	0	同上
雑費(事務費支出)	80	0	同上
その他の支出	360	0	同上
固定資産取得支出	909	0	同上
積立資産支出	953	0	同上
拠点区分間繰入金支	275	0	同上
計	5,548	3,822	

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。