

# 札幌市ひとり親家庭学習支援ボランティア事業実施要綱

平成25年7月8日

子ども未来局長決裁

## (目的)

第1条 この事業は、母子家庭又は父子家庭（以下「ひとり親家庭」という。）の児童に対し、学習支援により学習習慣を身に付けさせ基礎的な学力の向上を図るとともに、進学や進路等の相談を通じひとり親家庭の不安感を解消し、ひとり親家庭の自立を促進することを目的とする。

## (対象者)

第2条 この事業の対象者は、ひとり親家庭の小学校3年生から中学校3年生までの児童とする。

## (事業の委託)

第3条 この事業は、ひとり親家庭及び青少年支援事業への実績と理解があり、効果的かつ効率的な事業実施が可能である市内に事務所を有し、本市が別途定める応募資格を有する者（以下「事業受託者」という。）に委託し実施する。

## (事業の内容)

第4条 この事業の内容は、次のものとする。

- (1) 対象者の学習習慣を定着させ、基礎的な学力向上を図るための個別学習指導
- (2) 高校進学等を目的とした対象者への進路相談
- (3) 対象者に対する学習・生活相談
- (4) その他本事業の目的達成に資する事項

## (事業の実施体制)

第5条 この事業の実施体制は、次の各号に定めるところによる。

- (1) コーディネーターを1名配置し、本事業の実施に係る大学生等のボランティア（以下「学習支援ボランティア」という。）の募集・選定、教材の作成、学習支援ボランティア調整等の総合的な統括管理を行う
- (2) ボランティアリーダーを各会場に1名配置し、学習支援ボランティアの指導・調整、児童等の相談、会場運営に係る管理を行う。

(3) 学習支援ボランティアを、各会場に必要な人数を配置する。

(ボランティアリーダー及び学習支援ボランティアの選定等)

第6条 ボランティアリーダー及び学習支援ボランティアの選定や研修等にあたっては、事業受託者は次のことに留意する。

(1) ボランティアリーダーは、ひとり親家庭及び青少年支援事業に対する理解と経験がある者を事業受託者が選定し、あらかじめ「ひとり親家庭学習支援ボランティアリーダー名簿」(様式2)に登録する。

(2) 学習支援ボランティアは、ひとり親家庭の児童の福祉の向上に理解と熱意を有し、かつ、児童に対して適切に学習支援ができる者を事業受託者が選定し、あらかじめ「ひとり親家庭学習支援ボランティア名簿」(様式3)に登録する。

(3) 事業受託者は、ボランティアリーダー及び学習支援ボランティアに対し、必要に応じ、研修を年1回以上実施する。

(4) 必要に応じ、近隣の大学等の協力により学習支援ボランティアの募集を行う。

(参加申込書の提出)

第7条 対象者及び保護者は、この事業への参加同意の上で、「ひとり親家庭学習支援ボランティア事業参加申込書」(様式1)を提出する。

(名簿の作成等)

第8条 事業受託者は、次の名簿の作成等を行い、個人情報に配慮した名簿の適正な管理を行う。

(1) ボランティアリーダーとして選定された者を登録する「ひとり親家庭学習支援ボランティアリーダー名簿」(様式2)

(2) 学習支援ボランティアとして選定された者を登録する「ひとり親家庭学習支援ボランティア名簿」(様式3)

(3) 登録児童ごとの学習支援に関する「ひとり親家庭学習支援ボランティア事業個別支援記録票」(様式4)

(開催会場)

第9条 この事業の開催会場については、子ども未来局子育て支援課と事業受託者とで事前に協議し、適切とされる場所で実施する。

(報告等)

第10条 事業受託者は、毎月「ひとり親家庭学習支援ボランティア事業実績報告書」(様式

5) を翌月の10日までに札幌市長へ報告することとする。

2 事業受託者は、運営状況等について札幌市長の求めに応じ報告することとする。

(個人情報の取扱い)

第11条 事業受託者、コーディネーター、ボランティアリーダー、学習支援ボランティアその他の従事者は、この事業の実施にあたって知り得た対象者及び保護者の個人情報を漏らしてはならない。また、事業終了後も同様とする。

(補足)

第12条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、子ども未来局子育て支援部長が定める。

附 則

1 この要綱は、平成25年7月8日から施行し、同日から適用する。

ひとり親家庭学習支援ボランティア事業 参加申込書

私どもは、札幌市ひとり親家庭学習支援ボランティア事業の趣旨を理解し、この事業への参加を申し込みます。

また、この事業の利用にあたっては、ボランティアリーダーなどの運営者の指導に従う事を同意いたします。

平成 年 月 日

札幌市子ども未来局子育て支援部長 あて

住 所

保護者氏名

⑩

参加者氏名

参加者氏名

(様式2)

ひとり親家庭学習支援ボランティアリーダー名簿

リーダー登録日 平成 年 月 日	
氏 名  (生年月日: 年 月 日)	
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	

リーダー登録日 平成 年 月 日	
氏 名  (生年月日: 年 月 日)	
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	

リーダー登録日 平成 年 月 日	
氏 名  (生年月日: 年 月 日)	
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	

リーダー登録日 平成 年 月 日	
氏 名  (生年月日: 年 月 日)	
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	

## ひとり親家庭学習支援ボランティア名簿

ボランティア登録日 平成 年 月 日	
ボランティア氏名 (生年月日: 年 月 日)	男・女 学校名・職業 学年
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	

ボランティア登録日 平成 年 月 日	
ボランティア氏名 (生年月日: 年 月 日)	男・女 学校名・職業 学年
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	

ボランティア登録日 平成 年 月 日	
ボランティア氏名 (生年月日: 年 月 日)	男・女 学校名・職業 学年
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	

ボランティア登録日 平成 年 月 日	
ボランティア氏名 (生年月日: 年 月 日)	男・女 学校名・職業 学年
住所	TEL
連絡先、派遣先会場など	



(様式5)

平成 年 月 日

(あて先) 札幌市長 様

住 所  
法人名 (団体名)  
代表者

印

ひとり親家庭学習支援ボランティア事業 実績報告書

(平成 年 月)

( 会場)

開催日 (時間)	対象児童		参加ボラン ティア	生活相談 件数	進路相談 件数
	登録者	出席者			
( : ~ : ) 日	人	人	人	件	件
( : ~ : ) 日	人	人	人	件	件
( : ~ : ) 日	人	人	人	件	件
( : ~ : ) 日	人	人	人	件	件
( : ~ : ) 日	人	人	人	件	件

(ボランティア研修実績)

ボランティアに対する 研修の実施	研修日時 月 日 ( : ~ : )
	参加者数 人
	主なテーマ

(事業実施にあたっての改善点等)