

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

(宛先) 札幌市長

(所在地) \_\_\_\_\_

(法人名) \_\_\_\_\_

(代表者) \_\_\_\_\_ 印

小規模保育事業所 A 型整備に係る事前協議書 兼 認可化移行計画書

認可外保育施設を活用した小規模保育事業所 A 型の整備計画について、下記のとおり事前協議  
します。

記

1 計画概要

(1) 施設名称

ア 移行後の名称 (仮称)

\_\_\_\_\_

イ 移行前 (現在) の名称

\_\_\_\_\_

(2) 施設所在地

札幌市\_\_区\_\_\_\_\_

(3) 移行年月日

令和 6 年 4 月 1 日

(4) 利用定員

0 歳	1 歳	2 歳	合計
___人	___人	___人	___人

<協議書提出時点での在園児>

0 歳	1 歳	2 歳	3 歳	4 歳	5 歳	合計
___人	___人	___人	___人	___人	___人	___人

(5) 受託区分

産休明けから 2 歳まで     生後 5 か月から 2 歳まで

(6) 開所日 (祝日及び 12 月 29 日～1 月 3 日を除く)

月曜日から土曜日     月曜日から日曜日

(7) 休日保育

実施する     実施しない

(8) 開所時間

午前 7 時から午後 6 時まで

(9) 保育短時間（コアタイム）

午前8時から午後4時まで

午前8時半から午後4時半まで

午前9時から午後5時まで

(10) 延長保育

午後7時まで（1時間延長）

午後8時まで（2時間延長）

2 建物の概要

(1) 所有者名

\_\_\_\_\_

(2) 抵当権の設定状況（自己所有の場合のみ）

抵当権の設定あり  抵当権の設定なし

(3) 賃貸借契約状況（建物を賃借している場合のみ）

ア 賃借料

\_\_\_\_\_円/年

イ 契約期間

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日から\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日まで

ウ 賃借権の登記

登記済み  未登記

エ 地上権の登記

登記済み  未登記

(4) 建物の構造 1

\_\_\_\_\_造\_\_\_\_階建て（使用階 \_\_\_\_階部分）

(5) 建物の構造 2（2階以上を使用する場合のみ）

耐火建築物

準耐火建築物（イ準耐）

準耐火建築物（ロ準耐）

その他

(6) アスベストの使用の有無

使用している

使用していない

建材名 _____ 対応状況（封じ込め等） _____ _____
---

(7) 床面積

ア 延床面積

\_\_\_\_\_㎡

イ 使用面積

\_\_\_\_\_㎡（\_\_\_\_階部分\_\_\_\_\_㎡、\_\_\_\_階部分\_\_\_\_\_㎡）

(8) 建築確認等

ア 建築確認年月日（建築時の用途）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日（\_\_\_\_\_）

イ 完了検査年月日

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

ウ 保育所への用途変更

変更済み  未変更  手続き不要（使用面積が100㎡未満）

(9) 新耐震基準への適合状況（建築確認年月日が昭和56年5月31日以前である場合のみ）

適合している  適合していない

※適合診断結果を添付

3 土地の概要

(1) 所有者名

\_\_\_\_\_

(2) 抵当権の設定状況（自己所有の場合のみ）

抵当権の設定あり  抵当権の設定なし

(3) 賃貸借契約状況（土地を賃借している場合のみ）

建物の賃貸借契約に附随  次のとおり

ア 賃借料

\_\_\_\_\_円／年

イ 契約期間

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日から\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日まで

ウ 賃借権の登記

登記済み  未登記

エ 地上権の登記

登記済み  未登記

(4) 面積

\_\_\_\_\_㎡

(5) 用途地域

\_\_\_\_\_

#### 4 設備等の概要

##### (1) 各室の状況

設備 室名	現在		移行後 (現在と変更となる場合のみ)	
	設備(室)数	面積	設備(室)数	面積
乳児室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>
ほふく室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>
保育室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>
遊戯室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>
調理室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>
沐浴室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>
調乳室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>
職員室	___室	_____m <sup>2</sup>	___室	_____m <sup>2</sup>

※不足する場合は適宜行を追加すること。

##### (2) 屋外遊戯場

###### ア 設置場所

敷地内     代替地(公園名称 \_\_\_\_\_)

###### イ 面積

\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

##### (3) 札幌市児童福祉法施行条例第138条の46第7号イに該当する施設又は設備

(2階以上に保育室等を設ける場合のみ)

###### ア 常用設備

- 屋内階段     屋外階段
- 建築基準法施行令第123条第1項各号又は同条第3項各号に規定する構造の屋内階段
- 建築基準法施行令第123条第2項各号に規定する構造の屋外階段

###### イ 避難用設備

- 屋外階段     退避上有効なバルコニー
- 建築基準法施行令第123条第1項各号又は同条第3項各号に規定する構造の屋内階段
- 建築基準法施行令第123条第2項各号に規定する構造の屋外階段
- 建築基準法第2条第7号の2に規定する準耐火構造の屋外傾斜路又はこれに準ずる設備
- 建築基準法第2条第7号の2に規定する耐火構造の屋外傾斜路又はこれに準ずる設備

5 職員確保計画

	保育士		保健師、看護師 又は准看護師		調理員		栄養士又は 管理栄養士		その他職員	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
確保計画 (A)	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
現在 (B)	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
採用予定 (A-B)	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人

※給食調理を外部委託する予定の場合は、調理員欄に栄養士又は管理栄養士の配置について記載すること。

(1) 施設長予定者

ア 氏名

\_\_\_\_\_

イ 保育士資格の有無

有り

無し

保育士登録年月日 \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

ウ 保育所等における勤務経歴（職種）

保育所等での勤務期間	施設名	職種
_____年__月～ _____年__月		
_____年__月～ _____年__月		
_____年__月～ _____年__月		
_____年__月～ _____年__月		
_____年__月～ _____年__月		

※不足する場合は適宜行を追加すること。

エ 初任保育所長等研修会の受講

受講済み

受講しない

受講予定

受講予定年度 \_\_\_\_\_年度

6 改修等工事の内容（工事を行う場合のみ）

(1) 内容

--

(2) 工事費（見積額）

\_\_\_\_\_円

（補助整備の場合：補助対象経費 \_\_\_\_\_円）

(3) 賃借料（工事期間中に別に賃借する場合の賃借料）

\_\_\_\_\_円

(4) 工事費に充てる寄附金

\_\_\_\_\_円

（寄附者：\_\_\_\_\_ 設置者との関係：\_\_\_\_\_）

(5) 工事費に充てる借入金

（借入先：\_\_\_\_\_ 借入予定日：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日）

(6) 工期

\_\_\_\_\_年\_\_\_月から\_\_\_\_\_年\_\_\_月まで

7 資金計画

(1) 移行前必要費用（移行にあたり費用が発生する場合のみ）

項目	金額	特記事項
工事費等	円	
備品購入費	円	
開園前準備資金	円	
その他	円	
	円	
合計	円	

(2) 年間賃借料

\_\_\_\_\_円

(3) 利用定員数が入所した場合の公定価格（年額）

\_\_\_\_\_円（÷12=\_\_\_\_\_円）

(4) 預貯金残高

金融機関名	種別・口座番号	口座名義人	預金残高
銀行 支店	普通・当座 番号：		円
銀行 支店	普通・当座 番号：		円
銀行 支店	普通・当座 番号：		円
銀行 支店	普通・当座 番号：		円
銀行 支店	普通・当座 番号：		円
合 計			
※ (1) + (2) + (3) の額以上となる必要があります。			円

※不足する場合は適宜行を追加すること。

## 8 決算状況等

(1) 直近3決算期の収支状況（当該施設以外の事業を含む法人全体の収支状況）

ア \_\_\_\_\_円（\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日～\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日）

イ \_\_\_\_\_円（\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日～\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日）

ウ \_\_\_\_\_円（\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日～\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日）

(2) 純資産額

ア 資産

\_\_\_\_\_円

イ 負債

\_\_\_\_\_円

ウ 純資産（ア－イ）

\_\_\_\_\_円

9 応募の動機

10 連絡先

(1) 住所

〒 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(2) 電話番号

\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_

(3) メールアドレス

\_\_\_\_\_

(4) 担当者氏名 (部署・役職等)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)