

会計年度任用職員（子ども安心ホットライン電話相談員）募集要項

職名（職種）	会計年度任用職員（子ども安心ホットライン電話相談員）
採用予定人数	若干名
職務内容	虐待通告の受理・対応及び相談電話への対応に関する業務 （対応した結果についての記録を含む）
応募資格	次のいずれかの要件に該当する者 1 学校教育法（昭和 22 年法律第 26 号）に基づく大学（短期大学を除く。）において、心理学、教育学若しくは社会学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者であって、児童その他の者の福祉に関する相談に応じ、助言、指導その他の援助を行う業務に従事した方 2 教員として従事した経験を有する方 3 保健師として母子保健事業に従事した経験を有する方 4 保育士として子ども及び保護者の指導に従事した経験を有する方 5 そのほか、上記の各号と同等の能力を有すると認められる方 地方公務員法第 16 条に規定される下記いずれかに該当する方は受験できません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方 ・札幌市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない方 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
求める人材	福祉や教育の現場経験のある方。 職務遂行上、word,Excel の基本的な操作ができることが望ましい。
任用期間	任用開始日から令和 7 年 3 月 31 日まで ※採用後、1 か月間は条件付採用期間となります。 ※勤務成績が良好な場合、翌々年度まで再度任用の可能性あり
勤務場所	札幌市児童福祉総合センター（札幌市中央区北 7 条西 26 丁目） ※勤務場所は敷地内禁煙です。
勤務所属	札幌市子ども未来局児童相談所
勤務日・時間	1 勤務回数 4 週間当たり 20 回を超えない範囲内で所属長が定める。 2 勤務時間 4 週間を通じて 1 週間当たり 26 時間 57 分を超えない範囲内で所属長が定めることとし、1 回当たりの割振りは次のいずれかから所属長が定める。 (1) 午前勤（4 時間 45 分） 8 時 30 分から 13 時 15 分まで (2) 日 勤（7 時間 45 分） 8 時 45 分から 17 時 15 分まで (3) 午後勤（4 時間 45 分） 12 時 15 分から 17 時 00 分まで (4) 準夜勤（5 時間 30 分） 16 時 30 分から 22 時 00 分まで (5) 夜 勤（11 時間 00 分） 17 時 00 分から翌日 9 時 00 分まで (6) 深夜勤（8 時間 00 分） 22 時 00 分から翌日 7 時 00 分まで 3 休憩時間 (1) 上記 2(2)の場合 勤務時間の途中で 45 分 (2) 上記 2(5)の場合 勤務時間の途中で 5 時間 00 分 (3) 上記 2(6)の場合 勤務時間の途中で 1 時間 00 分 4 休日 4 週間当たり 8 日以上割合で所属長が定める日 ※時間外勤務を命ずる場合あり
給与	1 時間当たりの給与額 1,118 円（地域手当を含む。） ただし、午後 10 時から翌日の午前 5 時までの時間帯に正規の勤務を行う場合（上記の「夜勤」や「深夜勤」を行う場合）には、当該時間帯の勤務に対して「夜間勤務手当」（勤務 1 時

	<p>間毎に、1時間当たりの給与額の25/100に相当する額)が支給されます。</p> <p>※上記の金額は令和6年1月時点のものです。給与改定等により採用時に、変更されることがあります。</p>
諸手当	通勤手当、時間外勤務手当、期末手当等有(支給要件有)
休暇	年次休暇(任用当初から付与)、特別休暇(夏季休暇等)、その他各種休暇・休業制度有(取得要件有)
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険適用(加入要件有)
福利厚生	不加入
公務災害	補償制度有
服務	<p>地方公務員法上の各規定が適用(服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等)</p> <p>※パートタイム会計年度任用職員は、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能</p>
スケジュール 応募方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・応募受付期間：随時</li> <li>・面接日程：随時</li> <li>・合否決定時期：随時</li> <li>・応募方法：写真付き履歴書(※)と応募動機(600字程度)を下記まで持参または郵送</li> </ul> <p>※書類選考後、面接を行う方にのみ電話で連絡いたします。</p> <p>※職歴(特に正規・非正規問わず札幌市職員としての職歴)は漏れなく記載してください。</p> <p>※提出いただいた書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。</p> <p>※合否に関するお電話等でのお問い合わせにはお答えできませんので、予めご了承ください。</p> <p>【履歴書送付先(募集者)】</p> <p>〒060-0007 札幌市中央区北7条西26丁目 札幌市児童相談所 地域連携課 宛</p> <p>※封筒の表に「子ども安心ホットライン電話相談員履歴書在中」と朱書き</p>
個人情報の 取扱い	履歴書等に記載いただいた個人情報は、札幌市会計年度任用職員の選考及び任用に関する事務以外の目的には利用いたしません。

※関係条例、規則等が制定改廃された場合は、上記の取扱いが変更されることがあります。