様式１９

放課後児童健全育成事業開始届

　　年　　月　　日

　　（宛先）札幌市長

住所

氏名

　　　　　　法人であるときは、主たる事務所

　　　　　　の所在地、名称及び代表者の氏名

放課後児童健全育成事業を開始したいので、次のとおり届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 |  |
|  | 併設事業（該当する場合のみ） |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 職員の定数及び職務内容 | 職員数：　　名（支援員：　　名、補助員：　　名） |
| 施設の名称 |  |
| 施設の種類 |  |
| 施設の所在地 | 〒 － |
|  |
| TEL:  | FAX: | E-Mail: |
| 面積及び構造 | 専用区画：　　㎡［定員で割り返した際の１人当たりの面積：　　㎡］その他（併設事業等）：　　㎡建物の構造：　　　造 　階建の　階（平面図等を添付） |
| 定員及び支援の単位数 | 定員：　人　／　支援の単位数： |
|  | 単位ごとの内訳 |  |
| 事業開始予定年月日 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 職員名簿 | 別添のとおり |
| 事業者の役員名簿 | 別添のとおり |
| 定款その他の基本約款 | 別添のとおり |
| 運営規程 | 別添のとおり |

注　１　事業の内容は、実施する放課後児童健全育成事業の概略を記載し、収支予算書及び事業計画書を添付してください。ただし、インターネットを利用して当該書類の内容を確認できるＵＲＬを記載する場合には、書類の添付は必要ありません。

２　職員名簿は、職員氏名、職名、職務内容、採用年月日、支援員の資格要件、主な経歴及び賞罰の有無が記載されたものを添付してください。

３　事業者の役員名簿は、役員氏名、役職、生年月日及び住所が記載されたものを添付してください。

４　定款その他の基本約款は、法人の場合に添付してください。

備考　この様式により難いときは、この様式に準じた別の様式を使用することができる。