

(宛先) 札幌市長

経営者が法人である場合には、法人名とともに法人の代表者の職氏名を記入する。

住所**札幌市中央区北1条西2丁目**
 氏名**ほっかいどう法人 さっぽろ会**
代表理事 大通 太郎
 (法人であるときは、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

放課後児童健全育成事業を開始したいので、次のとおり届け出ます。

事業の内容	保護者が就労等により昼間家庭にいない小学生に対し、授業終了後に適切な遊び及び生活の場を与えて、その健全な育成を図る。
併設事業 (該当する場合のみ)	小規模保育事業・地域子育て支援拠点事業(子育てサロン)
職員の定数及び職務内容	職員数： 4 名(支援員： 2 名、補助員： 2 名)
施設の名称	サッポロスマイルクラブ
施設の種別	民間ビル
施設の所在地	〒 060-0051 札幌市中央区南1条東1丁目 TEL: 211-2982 FAX: 211-2943 E-Mail: Kodomo.ikusei@city.sapporo.jp
面積及び構造	専用区画： 100 ㎡ [定員で割り返した際の1人当たりの面積： 1.66 ㎡] その他(併設事業等)： 200 ㎡ 建物の構造： 鉄筋コンクリート造8階建の3階 (平面図等を添付)
定員及び支援の単位数	定員： 60 人 / 支援の単位数： 2
単位ごとの内訳	単位1：30人 単位2：30人
事業開始予定年月日	令和3年4月1日
職員名簿	別添のとおり
事業者の役員名簿	別添のとおり
定款その他の基本約款	別添のとおり
運営規程	別添のとおり

支援の単位ごとに「2名以上かつ1名以上の有資格者」が配置されていること。また、職員名簿と、有資格者の各種免許の写しや実務証明書を添付する。

事業所の定員に加え、支援の単位ごとの内訳も併記してください。

改正児童福祉法が施行される平成27年4月1日以降となります。

- 注 1 事業の内容は、実施する放課後児童健全育成事業の概略を記載し、収支予算書及び事業計画書を添付してください。ただし、インターネットを利用して当該書類の内容を確認できるURLを記載する場合には、書類の添付は必要ありません。
- 2 職員名簿は、職員氏名、職名、職務内容、採用年月日、支援員の資格要件、主な経歴及び賞罰の有無が記載されたものを添付してください。
- 3 事業者の役員名簿は、役員氏名、役職、生年月日及び住所が記載されたものを添付してください。
- 4 定款その他の基本約款は、法人の場合に添付してください。

備考 この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式を使用することができる。