履 歴 書

令和　　年　　月　　日現在

写真を貼る位置
1. 縦 36～40㎜
横 24～30㎜
2. 本人単身胸から上
3. 裏面のりづけ

ふりがな	
氏名	
年　　月　　日 生 〔満　　歳〕	※ 男・女

ふりがな 現住所　〒(　　－　　)	電話 (　　) －
ふりがな 連絡先　〒(　　－　　)　(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 方	電話 (　　) －

年	月	学歴・職歴(空白期間のないように記載)・賞罰〔各別にまとめて記入〕

記入上の注意　1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。　2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。　3. ※「性別欄」は、該当するものを〇で囲む。記載は任意で未記載も可。
4. 記載欄が不足する場合は、別紙に記載する。

年	月	学歴・職歴(空白期間のないように記載)・賞罰〔各別にまとめて記入〕

年	月	免許・資格

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど

本人希望記入欄（勤務時間・配慮が必要なこと・その他希望等あれば記入）

宣誓・同意に関する意思表明欄

1　私は、これまで、子どもへのわいせつ行為、体罰等の暴力行為その他の子どもの健全な育成を阻害する不適切な行為（以下「子どもへの不適切な行為」という。）によって有罪判決を受け、又は使用者（勤務先）から解雇若しくは懲戒処分を受けたことがありません。

宣誓する　　宣誓しない

2　私は、その職務の内外を問わず、子どもへの不適切な行為は絶対に行いません。

宣誓する　　宣誓しない

3（これまでに公務員（会計年度任用職員含む）としての職歴がある場合）
当時の人事情報を確認することについて同意します。

同意する　　同意しない

令和　　年　　月　　日　　署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿