

清田区モルック貸出申込書

年 月 日

清田区地域振興課長 様

申込者

住 所

団 体 名

氏 名

電話番号

以下のとおり、モルックの貸出を申し込みます。

使 用 数	セット(※5セットまで)
貸出期間	月 日 ~ 月 日 ※貸出日、返却日を含めて8日間以内
使用目的	
使用場所	
備 考	
重要事項説明について確認し、同意しました。 (チェックボックスにチェックを入れてください) ☐ 【重要事項説明】 ・ 返却する際は、貸出時の状態で返却すること ・ 以下に該当する行為を行わないこと (1) 用具を第三者に譲渡、転貸すること (2) 申込書に記載した以外の内容で、用具を使用すること (3) 興行など営利目的活動で、用具を使用すること ・ 用具を損傷、又は紛失したときは、申込者が責任をもって修理、又はその損害に相当する額を賠償すること ・ モルックの使用に際して、自己や第三者へ損害を与えた場合において、札幌市は一切の責任を負わないこと ・ 上記の他、清田区モルック貸出要綱を遵守すること	

地域振興課記載欄

貸出承認決裁日： 年 月 日

課長	係長	担当

貸出確認： 年 月 日 担当()

返却確認： 年 月 日 担当()

※ 承認決裁後、申込者宛てに本葉の写しを手交する