

## 指定管理者評価シート

|     |                 |           |                      |
|-----|-----------------|-----------|----------------------|
| 事業名 | 地域コミュニティ施設運営管理費 | 所管課(電話番号) | 北区市民部地域振興課(757-2407) |
|-----|-----------------|-----------|----------------------|

### I 基本情報

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|
| 1 施設の概要 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                |
| 名称      | 札幌市拓北・あいの里地区センター                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 所在地  | 北区あいの里1条6丁目1-1 |
| 開設時期    | 平成10年1月                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 延床面積 | 1,297.79㎡      |
| 目的      | 地域住民のコミュニティ活動の助長及び生涯学習の普及振興を図り、もって地域住民の福祉の増進に寄与する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |                |
| 事業概要    | (1) 各種講習会・講演会等の開催、体育・各種野外活動等のレクリエーション活動の推進、その他必要な事業を行うこと。<br>(2) 一般の使用に供すること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |                |
| 主要施設    | 1階 多目的ホール・和室・実習室・図書室 2階 集会室                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                |
| 2 指定管理者 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                |
| 名称      | たくあいふれあいセンター（札幌市拓北・あいの里地区センター・運営委員会、社会福祉法人札幌協働福祉会）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |                |
| 指定期間    | 令和5年(2023年)4月1日～令和10年(2028年)3月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |                |
| 募集方法    | <p>非公募</p> <p>非公募の場合、その理由：当センターが、地域社会に関係の深い団体によって継続的に管理運営されることにより、地域住民がまちづくり活動に直接参加する機会が作られ、地域住民自らがセンターの管理運営を通じて把握された地域課題の解決に取り組むことによって、地域住民間の信頼関係が築かれ、地域社会における絆の強化につながる事となる。また、まちづくり活動の担い手の育成に寄与することも期待される。このようなことから設置目的の実現のために、地縁による団体により設立された団体及び当該設立された団体を主な構成員とする団体並びに当センター等の管理運営に関わりを持つものと市長が認める地縁による団体の推薦を受けた団体により、現に良好な管理運営が行われている場合には、継続的に管理運営を行わせるために非公募としたもの。</p> |      |                |
| 指定単位    | <p>施設数：1施設</p> <p>複数施設を一括指定の場合、その理由：</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |                |
| 業務の範囲   | <p>(1) 統括管理業務</p> <p>(2) 施設・設備等の維持管理に関する業務</p> <p>(3) 事業の計画及び実施に関する業務</p> <p>(4) 施設の利用等に関する業務</p> <p>(5) 前各号に掲げる業務に付随する業務</p>                                                                                                                                                                                                                                                |      |                |
| 3 評価単位  | <p>施設数：1施設</p> <p>複数施設を一括評価の場合、その理由：</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |                |

## Ⅱ 令和7年度管理業務等の検証

| 項 目          | 実施状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 指定管理者<br>の自己評価                                                                                                                                                                                        | 所管局の評価                                                                              |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------|--------|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|--------|-----|----------------------------------------------------------------|
| 1 業務の要求水準達成度 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |
| (1) 統括管理業務   | <p>▽ 管理運営に係る基本方針の策定</p> <p>▼ 地域住民のコミュニティ活動の助長・生涯学習の普及振興を図り、地域住民の福祉の増進に寄与することを目的とし、実現するために基本方針を策定した。</p> <p>①市民の福祉増進に努め、市民の公平利用に供するよう管理運営を行う。</p> <p>②施設の効用を最大限に発揮し、施設の設置目的等に資するよう適切な管理運営を行う。</p> <p>③まちづくり活動の助長を促進する。</p> <p>④サービス水準の維持向上に努め、安定的かつ継続的なサービス提供を行う。</p> <p>⑤地域住民の声を把握し、施設の管理運営に反映する。</p> <p>⑥最小の経費で最大限の効果を上げるよう管理運営の効率化に努める。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>地域住民のコミュニティ活動については地域の各諸団体との連携を図り、当センターを活動拠点として利用するよう積極的に促進した。</p> <p>年齢問わず多くの住民が学習機会を得るため、講座計画始め事業計画は住民の興味や関心の高いものを取り入れるよう意識した。</p> <p>利用者に安心して利用していただくために、施設内外の環境を整え、利用者の立場に立ったサービスを行うよう心がけた。</p> | <p>A B C D</p> <p>■基本方針を適切に策定し、公正・公平な施設運営に取り組んでいる等、要求水準を達成していると認められる。</p>           |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |
|              | <p>▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績</p> <p>▼「札幌市区民センター条例」等を遵守し、全ての利用者が差別されず平等かつ公平に利用機会を確保され、安全で快適な環境を提供した。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>施設利用に際し、公平・公正であることを重視し、職員によって運用に対する認識に違いがないよう職員打合せを重ね確認した。</p>                                                                                                                                     | <p>■平等利用を確保する上で、公平性・公共性・公正性を重視した管理運営を行い、関係規程等に基づき適正に取り組んでいる等、要求水準を達成していると認められる。</p> |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |
|              | <p>▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進</p> <p>▼各職員が省エネルギーの重要性を認識し、電気・ガス・水道の使用量の削減に努めた。具体的には、併設されている図書室照明を一部LED照明に更新したり、空調の温度管理も徹底したことでエネルギー使用量が削減された。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>使用量</th><th>電気(Kwh)</th><th>ガス(m<sup>3</sup>)</th><th>水道(m<sup>3</sup>)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>令和5年度</td><td>77,395</td><td>15,046</td><td>498</td></tr> <tr> <td>令和6年度</td><td>70,094</td><td>15,995</td><td>536</td></tr> <tr> <td>令和7年度</td><td>68,624</td><td>15,925</td><td>467</td></tr> </tbody> </table> <p>▼環境に関する職員向け研修を開催し、省エネ意識を高めた。</p> <p>▼二酸化炭素排出量削減を目指し、利用者には公共の交通機関の利用を推進した。</p> <p>▼図書室の閲覧席およびカウンター上の照明をLEDに更新し、消費電力を削減した。</p> | 使用量                                                                                                                                                                                                   | 電気(Kwh)                                                                             | ガス(m <sup>3</sup> ) | 水道(m <sup>3</sup> ) | 令和5年度 | 77,395 | 15,046 | 498 | 令和6年度 | 70,094 | 15,995 | 536 | 令和7年度 | 68,624 | 15,925 | 467 | <p>ガスを利用したロードヒーティングは温度センサーの設定温度を若干下げ、必要な時に効率よく稼働させ省エネに努めた。</p> |
| 使用量          | 電気(Kwh)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ガス(m <sup>3</sup> )                                                                                                                                                                                   | 水道(m <sup>3</sup> )                                                                 |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |
| 令和5年度        | 77,395                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15,046                                                                                                                                                                                                | 498                                                                                 |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |
| 令和6年度        | 70,094                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15,995                                                                                                                                                                                                | 536                                                                                 |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |
| 令和7年度        | 68,624                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15,925                                                                                                                                                                                                | 467                                                                                 |                     |                     |       |        |        |     |       |        |        |     |       |        |        |     |                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>▽ 管理運営組織の確立<br/>(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)</p> <p>▼管理運営業務を適切に行うため、責任者として館長・館長代理を配置している。</p> <p>▼図書室の責任者として図書室長を配置し、図書室の運営、図書環境づくりなど図書室に特化した業務を統括している。その他事務局との連絡・調整を担うことで当センターの管理運営を円滑に行うことが出来た。</p> <p>▼従事者には地域の大学生がおり、日常業務はもちろん地域交流事業にも積極的に参加し、地域活性化の一翼を担っていると言える。</p> <p>▼職員には、研修計画に基づき接遇研修などを実施した。また、事務局職員は地域のお祭りなど地域活動にもボランティアとして参加した。この経験は祭りを活性化するだけでなく、地域住民との交流が研修と同じくらい得るものが多かった。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>従事者が多いように感じるが、長期的に安定して働ける環境を整えるには、職員の子育て・介護・学業などと仕事の両立を図るワークライフバランスを重視することが必要不可欠であり、また利用者へのサービス低下を防ぐためにも21名の従事者は必要であった。今後も雇用維持に努める。</p>                          | <p>■管理運営業務を適切に行い得る組織が整備され、従事者が適切に確保・設置されている。また、研修の実施等により、人材育成の取り組みが十分になされていることから、要求水準を達成していると認められる。地域の大学生を雇用し、地域とのつながりを生んでいる点も評価できる。</p> |
| <p>▽ 管理水準の維持向上に向けた取組</p> <p>▼利用者へのサービスの向上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・館内に設置している「ご意見箱」を活用し、利用者のニーズを把握し管理運営に反映した。</li> <li>・職員による利用者に向けたサービスに高低差がないよう、職員打合せでは利用者サービス向上につながる情報を共有したり、職員の接遇研修も行った。</li> </ul> <p>▼施設・設備の管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・建物も設備も老朽化が進み、修繕や更新を迫られることが増えているが、利用者に不便がないよう、できる範囲で速やかに対応した。</li> <li>・館内を清潔かつ衛生的に保つよう、清掃も徹底した。定期巡回により館内を清潔に保つようにし、館外では敷地内に花を植えるなど利用者がまた来館したくなるような地区センターを目指した。</li> </ul> <p>▼事故防止についての見直し・改善</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練は年2回行い、利用者も含めた避難訓練や消火訓練を行い、非常口周辺に物が置いてないか、消火器の場所を再確認するなど緊急時に備えた。</li> </ul> <p>▼業務の見直し</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の利便性を考え、施設利用申込の際に利用者自身が記載する箇所を大幅に減らすことを実現した。</li> </ul> | <p>当館をより多くの住民に利用していただきたいという思いが職員一人一人に根ざしており、電話対応や窓口対応、利用者に対する気遣い、花の管理や業務効率化を考える等、各職員が得意分野を遺憾なく発揮することで、当館の管理水準向上につながっている。</p>                                        | <p>■利用者の意見を活用したり、職員間での情報共有により利用者へのサービスの改善を図るなど、要求水準を達成していると認められる。</p>                                                                    |
| <p>▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)</p> <p>▼札幌市が定める第三者委託業務に関しては、仕様書通り実施した。保守点検後は業務完了報告書を提出してもらい、履行確認をした。</p> <p>＜第三者委託業務＞</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・清掃業務</li> <li>・警備業務</li> <li>・エレベーター保全業務</li> <li>・自動ドア保全業務</li> <li>・消防設備保全業務</li> <li>・外構緑地管理業務</li> <li>・除排雪業務</li> <li>・舞台装置保全業務</li> <li>・ボイラー保全業務</li> <li>・自家用電気工作物保安管理業務</li> <li>・建築基準法定期点検業務</li> <li>・予約システム保守運用業務</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>定期点検のほか、停電など緊急時にも随時点検・修繕に対応してもらい、利用者の安全を確保し、サービスの低下も最小限とした。</p> <p>また、当センターは特に積雪の多い地域に設置されており、冬期間の除排雪業務は大変重要である。そのため大雪で利用者の安全性が脅かされないよう、天候状況を見て随時除雪を依頼し実施した。</p> | <p>■適切に対応しており、利用者の安全確保、市民サービスの向上に努めている。また、地域特性に応じた対応もなされており、要求水準を満たしていると認められる。</p>                                                       |

▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整（運営協議会等の開催）

| 開催回                                                                                                                                                                                                                                                                     | 協議・報告内容                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第1回<br>(6月20日)                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>&lt;報告事項&gt;</p> <p>令和6年度事業実施状況について<br/>令和6年度予算執行状況について<br/>令和7年度事業実施状況について<br/>令和7年度予算執行状況について</p>                         |
| 第2回<br>(10月14日)                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>&lt;報告事項&gt;</p> <p>令和7年度事業実施状況について<br/>令和7年度予算執行状況について</p>                                                                 |
| 第3回<br>(1月15日)                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>&lt;報告事項&gt;</p> <p>令和7年度事業実施状況について<br/>令和7年度予算執行状況について</p>                                                                 |
| 第4回<br>(3月6日)                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>&lt;報告事項&gt;</p> <p>令和7年度事業実施状況について<br/>令和7年度予算執行状況について</p> <p>&lt;協議事項&gt;</p> <p>令和8年度事業実施状況について<br/>令和8年度運営費収支予算について</p> |
| <p>&lt;協議会メンバー&gt;</p> <p>○拓北・あいの里連合町内会長<br/>○北区市民部地域振興課長<br/>○拓北・あいの里まちづくりセンター所長<br/>○北区市民部地域振興課活動担当係長<br/>○社会福祉法人札幌協働福祉会常務理事<br/>○拓北・あいの里地区社会福祉協議会常任理事<br/>○拓北・あいの里地区民生委員・児童委員協議会副会長<br/>○あいの里東中学校長<br/>○拓北・パレス町内会長<br/>○拓北・あいの里地区老人クラブ連合会副会長<br/>○たくあいふれあいセンター代表</p> |                                                                                                                                |

▽ 財務（資金管理、現金の適正管理）

▼資金管理

- ・年度当初に予算を立案し、各月の収入および業務で必要と思われる損金を想定し、日常的な現金管理、長期的な預金管理を行った。
- ・毎月、月次決算を行い合計残高試算表・総勘定元帳等を出力し、現金および預金口座を照合し、管理を行った。
- ・月次決算の監査は館長が毎月行い、第三者による監査は9月と3月に行った。

▼現金等の適正管理

- ・毎日、経理担当者が記録している現金出納帳・収支伝票と現金残高を館長が照合した。
- ・利用料金収入等は独立した帳簿を用意し、それらに記録をした。少額であっても翌銀行営業日に専用の預金口座に預入をした。
- ・全ての現金や預金通帳は毎日金庫に保管し、盗難等を防いでいる。

運営協議会はおよそ3か月ごとに開催し、そのうち3回はすべての構成員で開催した。構成員が自治会・学校関係者・利用団体など地域住民で構成されており、協議内では、人気のある区民講座の定員を増やし一人でも多くの住民が受講できるよう要望があったり、学びの場に地域にある大学の協力を仰いではいかがか等の意見もあり地域の実情に合った声を当センターに反映するよう導いてくれた。

■運営協議会が所定の回数開催され、必要な事項について協議されている等、要求水準を達成していると認められる。

月次決算で収支状況を確認し、予算と実績との過不足を管理し、適正な執行が行われるように努めた。また、その予算執行状況は定期的に開催される運営協議会にて報告し、透明性を保った。

現預金管理はルールを決めて適切な管理を行い、不明金や記録漏れなどなく不正防止に努めた。

■実地による財務関係書類等の検査により、帳簿・現金等が適切に管理されていることを確認している。また、定期的に会計監査を実施する等、要求水準を達成していると認められる。

|                                                                                                        | <p>▽ 要望・苦情対応</p> <p>▼利用者の率直な意見を収集するために、館内に意見箱を設置している。収集された要望や意見をもとに、サービスや業務の改善を図るために役立てている。収集した要望や意見は、館内掲示板に回答を貼りだし利用者に周知した。</p> <p>▼貸室業務や図書室業務に関する要望や苦情は内容によっては、苦情処理委員会にて協議することになっている。寄せられた要望や苦情は、関係部署に知らせ、職員間で情報共有し、業務に反映した。</p> <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価（記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施）</p> <p>▼図書室は11月1日から30日、貸室業務は3月1日から31日にアンケート調査を行った。</p> <p>▼区民講座や地域交流事業では可能な限りアンケートを実施した。収集したアンケートの結果は受講者の理解度・満足度などをはかることができ、次期の区民講座や地域交流事業の内容や開催時期などに役立てた。</p>                                                               | <p>令和7年度は苦情処理委員会での検討事項はなかった。</p> <p>アンケートは利用者の意見・要望を把握でき、今後の運営業務改善に向けた有意義な情報を収集できた。</p>                                                | <p>■要望・苦情等について適切に対応しており、要求水準を達成していると認められる。</p> <p>■アンケート調査及び結果分析、セルフモニタリングが適切に行われていると認められる。</p>                                                                                                                                                               |   |   |   |   |                                                                                                        |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| (2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上                                                                                   | <p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上(事故の有無などの安全衛生面を含む)</p> <p>▼時間外労働・休日労働に関する規程は36協定によって必要な定めをし、労働基準監督署へ届けた。</p> <p>▼年次有給休暇は規程通りに付与し、取得しやすい環境を心がけ、職員の有給取得率は100%であった。</p> <p>▼職員の生活・育児・介護・学業・趣味・地域活動などに配慮した勤務予定を組み、仕事と生活の調和を図りどちらも充実させることで雇用環境を維持した。</p> <p>▼今年度、労災事故はなかったが、万が一当該事故があった場合には、すみやかに検証し、再発防止に努める。</p> <p>▼健康保険法・厚生年金法・雇用保険法・労働保険の保険料徴収等に関する法律に遵守した。</p>                                                                                                                                                                          | <p>事務局・図書室、各部署で月に一度行う職員打合せが職員同士の円滑なコミュニケーションを図る場となり、業務の改善や協力を促し、働きやすい職場環境を維持できた。</p>                                                   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> <p>■実地による関係書類の検査等により、労働関係法令が遵守され、関係規則等が整備されていることを確認した。また、付与された年次有給休暇を10割取得している等、要求水準を達成していると認められる。</p> </td> </tr> </tbody> </table> | A | B | C | D | <p>■実地による関係書類の検査等により、労働関係法令が遵守され、関係規則等が整備されていることを確認した。また、付与された年次有給休暇を10割取得している等、要求水準を達成していると認められる。</p> |  |  |  |
| A                                                                                                      | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | C                                                                                                                                      | D                                                                                                                                                                                                                                                             |   |   |   |   |                                                                                                        |  |  |  |
| <p>■実地による関係書類の検査等により、労働関係法令が遵守され、関係規則等が整備されていることを確認した。また、付与された年次有給休暇を10割取得している等、要求水準を達成していると認められる。</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |   |                                                                                                        |  |  |  |
| (3)施設・設備等の維持管理業務                                                                                       | <p>▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)</p> <p>▼利用者等の安全確保、市民サービスの向上への配慮等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の安全確保のために、防犯対策・施設設備の保守点検等を滞りなく行った。</li> <li>・利用者や歩行者、近隣住民の安全確保のため、冬期間の除排雪は天候を注視して随時行った。</li> <li>・事業を行う際には、利用者に支障がないよう配慮しながら計画した。また、大きなイベントの際には町内会回覧にて日時等を知らせた。</li> <li>・施設内に設置している意見箱に投函された意見や要望は、施設の改善に活かした。</li> </ul> <p>▼連絡体制の確保・損害賠償保険の加入</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・災害時や緊急時に情報が途切れないよう、連絡網を整備している。</li> <li>・施設賠償責任保険に加入し、区民講座や地域交流事業において必要な場合はスポーツ保険等に加入した。</li> </ul> | <p>令和7年度は利用者の事故はなく、利用者の安全確保はされていた。</p> <p>また冬期間においては、滑り止めの砂を散布し、利用者や歩行者の転倒防止に取り組んだ結果、敷地内での転倒事故はなかった。</p> <p>意見箱に投函された要望は改善内容を掲示した。</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> <p>■利用者等の安全確保が適切に行われており、事故等は発生していない。また、拾得物の取扱いも適切に行われている等、要求水準を達成していると認められる。</p> </td> </tr> </tbody> </table>                       | A | B | C | D | <p>■利用者等の安全確保が適切に行われており、事故等は発生していない。また、拾得物の取扱いも適切に行われている等、要求水準を達成していると認められる。</p>                       |  |  |  |
| A                                                                                                      | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | C                                                                                                                                      | D                                                                                                                                                                                                                                                             |   |   |   |   |                                                                                                        |  |  |  |
| <p>■利用者等の安全確保が適切に行われており、事故等は発生していない。また、拾得物の取扱いも適切に行われている等、要求水準を達成していると認められる。</p>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |   |                                                                                                        |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)</p> <p>▼清掃業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日行われる清掃業務を始め、年2回行われる全館清掃の実施により、施設内は清潔に保たれ、利用者が快適に過ごせる環境を維持した。</li> </ul> <p>▼警備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者委託している警備業務により、開館時と閉館時の開錠・施錠した職員およびその時間を毎日記録した。</li> </ul> <p>▼施設及び設備の運転・保守・管理・点検業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設や設備の機能を正常に保つため、また事故や故障を未然に防ぐために、定期的に設備点検や整備を行った。</li> </ul> <p>▼修繕・備品管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・備品や設備等の故障や破損が生じた場合には、速やかに状況を確認し修繕等の対応した。</li> </ul> <p>(主な修繕内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ロールスクリーン更新(ロビー)</li> <li>・窓戸車交換(和室)</li> <li>・誘導灯予備電池更新(1階廊下)</li> <li>・排煙窓オペレーター修理(多目的ホール)</li> <li>・照明安定器故障の為、LED更新(図書室)</li> </ul> <p>▼駐車場管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者が安全で円滑に駐車できるよう、職員が適宜案内や誘導を行った。また、駐車場が満車で利用できない場合に備え、近隣の駐車場を借りて対応した。</li> </ul> <p>▼外構緑地管理・除排雪業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・外構緑地および除排雪は第三者委託をしており、定期または随時対応し、敷地内の環境を整備し利用者の安全を確保した。</li> </ul> <p>▽ 防災</p> <p>▼防災業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年2回の自衛消防訓練を行い、緊急時に慌てず対応できるようにしている。</li> <li>・災害が発生した場合、併設している「拓北・あいの里まちづくりセンター」と連携し、指定避難所として体制を整えるようにしている。</li> </ul> | <p>施設・設備等の維持管理は利用者や職員の安全を守るためにも特に注力した。</p> <p>また、施設内を清潔に保ち、備品や設備も経年劣化を感じさせないよう修繕を適切に行うなどの環境整備が利用者に安心感を与え、利用者の増加につながっているとも考えられる。</p> <p>自衛消防訓練のうち、1回は施設の利用者とともに避難訓練を実施し、災害時に落ち着いて対応することの重要性を学んだ。</p> | <p>■各維持管理が適切に行われており、要求水準を達成していると認められる。</p> <p>■規定に基づく訓練が行われており、要求水準を達成していると認められる。</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|

(4)事業の計画・実施業務

▽ 区民講座に関する学習機会の提供業務

|    | 講座名             | 定員 | 応募者数 | 満足度(%) |
|----|-----------------|----|------|--------|
| 1  | 初めての中国語講座       | 10 | 16   | 90     |
| 2  | ハンカチケーキを作ろう！    | 15 | 22   | 98     |
| 3  | 大人の優しいジャズダンス    | 10 | 5    | 90     |
| 4  | ゆるゆるストレッチ       | 10 | 7    | 94     |
| 5  | フラダンスで健康な体づくり   | 10 | 7    | 94     |
| 6  | 多肉植物の寄せ植え教室     | 10 | 8    | 98     |
| 7  | 七宝焼講座           | 10 | 10   | 80     |
| 8  | シャカシャカキーホルダー作り  | 36 | 75   | 98     |
| 9  | スイーツデコで小物入れ作り   | 20 | 24   | 99     |
| 10 | 知って美味しいビールの世界   | 10 | 6    | 90     |
| 11 | ジュニアバドミントン教室    | 12 | 5    | 90     |
| 12 | お店のパスタ教室        | 24 | 24   | 90     |
| 13 | 大人のデザートづくり      | 12 | 17   | 97     |
| 14 | そば打ち体験          | 10 | 42   | 97     |
| 15 | 親子でお菓子作り        | 12 | 11   | 100    |
| 16 | ハンドメイドアクセサリー    | 10 | 2    | 中止     |
| 17 | エレガントメッシュポーチ    | 10 | 0    | 中止     |
| 18 | キッズヨガ           | 10 | 2    | 中止     |
| 19 | ふろしきお絵描きワークショップ | 30 | 2    | 中止     |

例年、講座は利用者のニーズや、流行を取り入れ、地域住民の新たな趣味や関心分野の発見につなげ、尚且つ継続して学習機会を設けられるよう工夫している。

令和7年度も多種多様な講座を実施し、地域住民の外出機会の創出、趣味の充実化、受講者同士の交流を促進する一助になったと思われる。

「初めての中国語講座」はサークル化し、現在も活動を続けている。

「七宝焼講座」と「フラダンスで健康な体づくり」の受講者は既存サークルに加入し、サークルの活性化に繋がったと言える。

講座の都度、受講者にアンケート調査を行い期待する講座を記載していただいているので、次年度の講座計画に生かしたい。

| A                                                                                                                                                            | B | C | D |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| ■年齢層に合わせた幅広い講座を実施するなど、内容が充実しており、魅力ある講座の開拓に努めている。その結果、受講者の満足度も高く、自主サークル化や既存サークルの活性化につながっており、今後の利用者増が期待できる。今後も受講者がさらに増えるよう、利用者のニーズを的確に捉えた講座開拓などの積極的な取り組みを期待する。 |   |   |   |

▽ 地域住民の交流を目的とした事業に関する業務

|    | 事業名                   | 目標人数 | 参加者実数 | 達成率(%) |
|----|-----------------------|------|-------|--------|
| 1  | あいの里おはなし会             | 110  | 100   | 91%    |
| 2  | 自然観察ウォーク              | 50   | 58    | 116%   |
| 3  | バドミントン交流会             | 30   | 29    | 97%    |
| 4  | おはなし工作会               | 6    | 3     | 50%    |
| 5  | 夏のお楽しみ会               | 50   | 50    | 100%   |
| 6  | すこやか健康セミナー            | 30   | 56    | 187%   |
| 7  | みんなで歩こう会              | 50   | 62    | 124%   |
| 8  | 文化フェスタ                | 1000 | 1158  | 116%   |
| 9  | 子ども縁日                 |      |       |        |
| 10 | ふれあい演芸会               | 30   | 39    | 130%   |
| 11 | たくあい寄席                | 50   | 72    | 144%   |
| 12 | 絵本のオープンマイク            | 6    | 4     | 67%    |
| 13 | 輪投げ大会                 | 50   | 45    | 90%    |
| 14 | てしごとマルシェ              | 150  | 265   | 177%   |
| 15 | 観劇会                   | 50   | 90    | 180%   |
| 16 | 拓北・あいの里親睦<br>パークゴルフ大会 | 50   | 82    | 164%   |
| 17 | 冬のお楽しみ会               | 50   | 53    | 106%   |
| 18 | 新春囲碁大会                | 20   | 20    | 100%   |
| 19 | たくあいキャンドルナイト          | 800  | 800   | 100%   |
| 20 | ポッチャ交流会               | 30   | 38    | 127%   |
| 21 | たくあいふれあい写真展           | 500  | 500   | 100%   |
| 22 | たくあい麻雀大会              | 60   | 42    | 70%    |
| 23 | 学生芸術展                 | 30   | 40    | 133%   |

地域交流事業は例年開催している事業と、令和7年度から初めて行う事業と織り交ぜて開催した。  
また、例年開催している事業も内容に変化を持たせ、多くの地域住民に来場していただけよう周知にも力を入れた。  
新事業として地域のハンドメイド作家の作品販売やワークショップを行う「てしごとマルシェ」を開催。初めて開催したにも関わらず、多くの方々が来場し、「年に数回開催してほしい」など好評を博した。  
また「こども縁日」も昨年以上の大勢の子どもたちが参加し、大変な賑わいを見せ活気のある雰囲気であった。最後には北海道教育大学札幌校のよさこいソーランチームの演舞を行い、来場者も一体となって踊りを楽しんでいたのが印象的であった。

■さまざまな事業を企画・実施し、多くの事業で目標人数を上回る参加者を集めており、中には目標を大きく上回る事業もあるなど、要求水準を達成していると認められる。今後も新規事業の開拓や既存事業の改善を図るなど、積極的な取り組みが継続されることを期待する。

▽ 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)に関する業務

|   | 種目名      | 実施総日数 | 総時間数 | 利用者実数 |
|---|----------|-------|------|-------|
| 1 | 親子ふれあいの日 | 36    | 166  | 419   |
| 2 | 卓球       | 65    | 293  | 485   |
| 3 | バドミントン   | 65    | 293  | 549   |
| 4 | 囲碁・将棋    | 41    | 168  | 350   |
| 5 | 自習室      | 93    | 486  | 46    |
| 6 | たくあい学びの場 | 8     | 24   | 150   |

親子ふれあいの日、卓球、バドミントン、囲碁・将棋の開放は年々利用者が増え、昨年比132%増となった。また、地域の小学生に人気の「たくあい学びの場」は申込日初日で定員に達するほど反響があり、今後も地域の大学生と連携を取り、多くの小学生に学びの場を提供したい。

■月に1回以上複数分野において実施しており、利用者が増加しているなど、要求水準を達成していると認められる。地域の大学生と連携して子どもと交流が図られている点も評価できる。



▽ 図書室業務

▼利用状況

|          | 令和6年   | 令和7年   | 増減      |
|----------|--------|--------|---------|
| 開室日数     | 280    | 245    | ▲ 35    |
| 登録者数     | 3,198  | 3,181  | ▲ 17    |
| 貸出冊数     | 69,763 | 61,755 | ▲ 8,008 |
| 蔵書数(3月末) | 39,420 | 39,525 | 105     |

▼地域教育機関校外学習の一助として、小学校生活科の体験学習やインタビューの協力を行った。

▼図書室利用促進のため、ホームページや図書室便りにて情報を提供するほか、工作会、絵本オープンマイク、地域小学校ボランティアの協力による行事を開催した。またくじ引き方式でおこなった絵本のおたのしみ袋が、子どもに大好評で、楽しんでいただけた。各種行事などに参加した親子が、帰りに図書室に寄って本を借りて行くなど図書室利用につながった。

10月～11月にかけて地区センター休館に伴い図書室も休室となり、貸出冊数、新規登録者数など減少したが、令和7年度は369名の新規登録があった。広報誌での様々な情報提供や、子ども、大人向け展示・イベントなど開催の成果があらわれた。スタッフの日頃の丁寧な対応なども、功を奏したと思われる。

■図書室の利用促進のため様々な取組を行っているとともに、利用しやすい環境整備に努める等、要求水準を達成していると認められる。

(5)施設利用に関する業務

▽ 利用件数等

|        |        | R6年度実績 | R7年度計画 | R7年度実績 |
|--------|--------|--------|--------|--------|
| 多目的ホール | 件数(件)  | 898    | 900    | 800    |
|        | 人数(人)  | 25,235 | 25,000 | 23,621 |
|        | 稼働率(%) | 75.2   | 75     | 77.4   |
| 集会室A   | 件数(件)  | 699    | 700    | 647    |
|        | 人数(人)  | 5,674  | 5,500  | 5,241  |
|        | 稼働率(%) | 64.5   | 65     | 67.9   |
| 集会室B   | 件数(件)  | 841    | 850    | 772    |
|        | 人数(人)  | 8,072  | 8,000  | 7,506  |
|        | 稼働率(%) | 76.7   | 77     | 79.7   |
| 実習室    | 件数(件)  | 666    | 660    | 606    |
|        | 人数(人)  | 4,333  | 4,300  | 3,954  |
|        | 稼働率(%) | 60.8   | 60     | 63.6   |
| 和室A    | 件数(件)  | 704    | 700    | 616    |
|        | 人数(人)  | 3,849  | 3,600  | 3,663  |
|        | 稼働率(%) | 64.9   | 65     | 65.0   |
| 和室B    | 件数(件)  | 565    | 570    | 507    |
|        | 人数(人)  | 3,621  | 3,600  | 3,271  |
|        | 稼働率(%) | 53.8   | 55     | 54.1   |
| 合計     | 件数(件)  | 4,373  | 4,380  | 3,948  |
|        | 人数(人)  | 50,784 | 50,000 | 47,256 |
|        | 稼働率(%) | 66.0   | 66     | 68.0   |

▽ 不承認 0 件、 取消し 46 件、 減免 0 件、 還付 1 件

▽ 利用促進の取組

▼地域住民のニーズに対応した講座を積極的に実施し、さらに継続して学習機会を設けるようサークル化も推進した。

▼例年開催している地域交流事業は、一部昨年とは違う内容で開催し地域住民の関心を引くよう工夫した。また、新事業にも挑戦したことで固定の利用者ばかりでなく、新規利用者の増加につながった。

▼憩いの場づくり施設活用事業は予約制としており、予約方法の周知を強化し継続的に利用していただくよう工夫した。

▼いずれの事業も必ず地域の町内会回覧を活用し、地域住民に周知した。また、小学生以下を対象とした事業は、幼稚園・保育園にはポスター掲示を依頼し、小学校でも配布していただき周知した。

令和7年度は設備更新のため、1ヵ月超休館したことでサークル活動や地域団体の会合ができなくなり、大変ご迷惑をお掛けした。  
多くの地域住民に利用していただけるよう、積極的に区民講座や地域交流事業を開催することで、当センターの認知度向上につながっていると思われる。また憩いの場施設活用事業については、交代制のストレスを取り除くために予約制としたことが地域住民のニーズに合い、利用件数および利用者数が増加した。  
利用促進の取組には施設の環境整備も大切であると考え、設備不良も迅速に対応し、また日常清掃を適切に実施することで清潔な館内外を維持するなど、利用者が気持ちよく利用できるよう尽力したことも利用促進となった。

A B C D  
■目標利用率の66%を合計で上回っていることは評価できる。また、利用者のニーズに応えることで、利用促進が図られており、要求水準を達成していると認められる。今後も、利用者の増加に資する取組を積極的に行われること、稼働率の低い貸室の利用向上を期待する。

|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                |   |   |   |                                                         |                                                                  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| (6) 付随業務                                                                                                                                                                                                                                                          | <div>▽ 広報業務</div> <div>▼ 区民講座や地域交流事業、休館案内などはチラシを作成し館内掲示および町内会回覧にて周知した。また同案内はホームページにも掲載した。</div> <div>▼ 館内掲示板のそばに設置しているパンフレットスタンドには掲示してあるポスターの縮小版を入れ、持ち帰れるようにした。</div> <div>▼ 区民講座や地域交流事業などは地域の情報誌も活用した。</div> <div>▼ 区民講座や地域交流事業は対象者に応じた周知方法を考え、地域の認定こども園や小学校にも協力していただいた。</div> | 区民講座や地域交流事業の案内は写真等を活かして、ひと目で内容がイメージできるように工夫したことが応募人数の増加につながった。                                                                                        | <table><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td colspan="4">■ポスターの縮小版の作成や、事業に応じて広報方法を工夫するなど、情報発信を適切に行っており、要求水準を達成していると認められる。</td></tr></table> | A | B | C | D                                                       | ■ポスターの縮小版の作成や、事業に応じて広報方法を工夫するなど、情報発信を適切に行っており、要求水準を達成していると認められる。 |  |  |  |
| A                                                                                                                                                                                                                                                                 | B                                                                                                                                                                                                                                                                               | C                                                                                                                                                     | D                                                                                                                                                              |   |   |   |                                                         |                                                                  |  |  |  |
| ■ポスターの縮小版の作成や、事業に応じて広報方法を工夫するなど、情報発信を適切に行っており、要求水準を達成していると認められる。                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                |   |   |   |                                                         |                                                                  |  |  |  |
| 2 自主事業その他                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                |   |   |   |                                                         |                                                                  |  |  |  |
| <div>▽ 自主事業</div> <div>▼ 自動販売機収入 52,498円</div> <div>▼ 古紙回収収入 72,990円</div> <div>▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等</div> <div>▼ 消耗品等の購入や、館内修繕は市内業者を活用した。</div> <div>▼ 一部の自動販売機収益は「全国肢体不自由児者父母の会連合会」と「札幌市母子寡婦福祉連合会」に支払われている。</div> <div>▼ 外構緑地・除排雪は地域にある障がい者支援施設に業務委託している。</div> | 自動販売機の一俵単価が上がったのが収入減の要因かと思われる。<br><br>古紙回収総量が昨年の1.1倍と増加した。<br><br>職員一同、高齢者や障がい者など多様な住民が利用しやすい環境作りとサービスの提供を怠らないよう心がけた。                                                                                                                                                           | <table><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td colspan="4">■計画のとおり自主事業を実施し、これに係る経理を区別して適切に管理している。また、市内団体の活用に努めている。</td></tr></table> | A                                                                                                                                                              | B | C | D | ■計画のとおり自主事業を実施し、これに係る経理を区別して適切に管理している。また、市内団体の活用に努めている。 |                                                                  |  |  |  |
| A                                                                                                                                                                                                                                                                 | B                                                                                                                                                                                                                                                                               | C                                                                                                                                                     | D                                                                                                                                                              |   |   |   |                                                         |                                                                  |  |  |  |
| ■計画のとおり自主事業を実施し、これに係る経理を区別して適切に管理している。また、市内団体の活用に努めている。                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                |   |   |   |                                                         |                                                                  |  |  |  |

### 3 利用者の満足度

#### ▽ 利用者アンケートの結果

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|-------|------|---|-------|------|---|--------|------|---|------|------|---|--------|-----|---|-----|---|---|--------|----|---|-------|-----|---|--------|---|---|------|-----|---|-----|------|---|-----|---|---|------|------|---|----|------|---|----|-----|---|----|---|---|-----|---|---|------|----|---|----|------|---|----|-----|---|----|---|---|-----|-----|---|------|------|---|----|------|---|----|------|---|----|-----|---|-----|
| 実施方法   | <div>&lt;貸室利用者&gt;</div> <div>当センターを利用しているサークルの方対象にアンケート調査をおこなった。</div> <div>調査期間: 令和 8年 3月 1日～令和 8年 3月 31日<br/>配布数: 91    回答数: 84    回収率: 92.3%</div> <div>&lt;図書室利用者&gt;</div> <div>札幌市中央図書館より配布されるアンケート用紙を使用し実施した。</div> <div>調査期間: 令和7年11月20日～令和7年12月20日<br/>配布数: 70    回答数: 50    回収率: 71%</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <div>アンケート調査によって多くの意見を集めることができ、今後の運営の改善・活用ができた。</div> <div>特に利用者に対するサービスの面では、総じて好意的な意見が多く見られ、利用者から高い評価が得られていることに安堵した。今後も利用者に対するサービス向上に邁進する。</div> <div>■利用者アンケートの結果は、職員の対応が良かったという意見が多数寄せられるなど高評価であり、要求水準を達成しているものと認められる。今後はより多くの利用者のニーズを的確に把握することで、今後のより良い施設運営に生かしていくことを期待する。</div> |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
|        | 結果概要                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <div>Q1 施設の利用頻度</div> <table><tr><td>毎日</td><td>0</td><td>%</td></tr><tr><td>週2回以上</td><td>10.7</td><td>%</td></tr><tr><td>週1回程度</td><td>27.3</td><td>%</td></tr><tr><td>月に2～3回</td><td>36.9</td><td>%</td></tr><tr><td>年に数回</td><td>21.4</td><td>%</td></tr><tr><td>あまり来ない</td><td>3.7</td><td>%</td></tr><tr><td>未記入</td><td>0</td><td>%</td></tr></table> <div>Q2 目的は何ですか(複数回答)</div> <table><tr><td>サークル活動</td><td>80</td><td>%</td></tr><tr><td>図書室利用</td><td>3.3</td><td>%</td></tr><tr><td>証明書発行等</td><td>0</td><td>%</td></tr><tr><td>憩いの場</td><td>1.1</td><td>%</td></tr><tr><td>その他</td><td>15.6</td><td>%</td></tr><tr><td>未記入</td><td>0</td><td>%</td></tr></table> <div>Q3 職員の対応</div> <table><tr><td>大変良い</td><td>72.6</td><td>%</td></tr><tr><td>良い</td><td>20.3</td><td>%</td></tr><tr><td>普通</td><td>7.1</td><td>%</td></tr><tr><td>悪い</td><td>0</td><td>%</td></tr><tr><td>未記入</td><td>0</td><td>%</td></tr></table> <div>Q4 館内の清掃状況</div> <table><tr><td>大変良い</td><td>63</td><td>%</td></tr><tr><td>良い</td><td>28.7</td><td>%</td></tr><tr><td>普通</td><td>7.1</td><td>%</td></tr><tr><td>悪い</td><td>0</td><td>%</td></tr><tr><td>未記入</td><td>1.2</td><td>%</td></tr></table> <div>Q5 貸室等の施設状況</div> <table><tr><td>大変良い</td><td>52.4</td><td>%</td></tr><tr><td>良い</td><td>32.1</td><td>%</td></tr><tr><td>普通</td><td>13.1</td><td>%</td></tr><tr><td>悪い</td><td>1.2</td><td>%</td></tr><tr><td>未記入</td><td>1.2</td><td>%</td></tr></table> |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 毎日 | 0 | % | 週2回以上 | 10.7 | % | 週1回程度 | 27.3 | % | 月に2～3回 | 36.9 | % | 年に数回 | 21.4 | % | あまり来ない | 3.7 | % | 未記入 | 0 | % | サークル活動 | 80 | % | 図書室利用 | 3.3 | % | 証明書発行等 | 0 | % | 憩いの場 | 1.1 | % | その他 | 15.6 | % | 未記入 | 0 | % | 大変良い | 72.6 | % | 良い | 20.3 | % | 普通 | 7.1 | % | 悪い | 0 | % | 未記入 | 0 | % | 大変良い | 63 | % | 良い | 28.7 | % | 普通 | 7.1 | % | 悪い | 0 | % | 未記入 | 1.2 | % | 大変良い | 52.4 | % | 良い | 32.1 | % | 普通 | 13.1 | % | 悪い | 1.2 | % | 未記入 |
| 毎日     | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 週2回以上  | 10.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 週1回程度  | 27.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 月に2～3回 | 36.9                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 年に数回   | 21.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| あまり来ない | 3.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 未記入    | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| サークル活動 | 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 図書室利用  | 3.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 証明書発行等 | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 憩いの場   | 1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| その他    | 15.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 未記入    | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 大変良い   | 72.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 良い     | 20.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 普通     | 7.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 悪い     | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 未記入    | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 大変良い   | 63                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 良い     | 28.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 普通     | 7.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 悪い     | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 未記入    | 1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 大変良い   | 52.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 良い     | 32.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 普通     | 13.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 悪い     | 1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |
| 未記入    | 1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |   |       |      |   |       |      |   |        |      |   |      |      |   |        |     |   |     |   |   |        |    |   |       |     |   |        |   |   |      |     |   |     |      |   |     |   |   |      |      |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |   |   |      |    |   |    |      |   |    |     |   |    |   |   |     |     |   |      |      |   |    |      |   |    |      |   |    |     |   |     |

▼図書室について

Q1 本の種類・数

|            |      |
|------------|------|
| 満足         | 24 % |
| どちらかといえば満足 | 37 % |
| どちらかといえば不満 | 31 % |
| 不満         | 4 %  |
| わからない      | 4 %  |

Q2 本の探し方や調べ物の相談

|            |      |
|------------|------|
| 満足         | 55 % |
| どちらかといえば満足 | 17 % |
| どちらかといえば不満 | 2 %  |
| 不満         | 0 %  |
| わからない      | 26 % |

Q3 行事の充実度(テーマ展示など)

|            |      |
|------------|------|
| 満足         | 26 % |
| どちらかといえば満足 | 30 % |
| どちらかといえば不満 | 4 %  |
| 不満         | 0 %  |
| わからない      | 40 % |

Q4 館内の検索機等、予約システムの使いやすさ

|            |      |
|------------|------|
| 満足         | 34 % |
| どちらかといえば満足 | 27 % |
| どちらかといえば不満 | 6 %  |
| 不満         | 2 %  |
| わからない      | 31 % |

Q5 子どもの成長に応じた本やイベントの充実度

|            |      |
|------------|------|
| 満足         | 15 % |
| どちらかといえば満足 | 32 % |
| どちらかといえば不満 | 0 %  |
| 不満         | 0 %  |
| わからない      | 53 % |

Q6 図書室内の設備(分類表示など)

|            |      |
|------------|------|
| 満足         | 61 % |
| どちらかといえば満足 | 27 % |
| どちらかといえば不満 | 4 %  |
| 不満         | 0 %  |
| わからない      | 8 %  |

Q7 図書館だよりや中央図書館のホームページ等による情報提供

|            |      |
|------------|------|
| 満足         | 23 % |
| どちらかといえば満足 | 36 % |
| どちらかといえば不満 | 4 %  |
| 不満         | 2 %  |
| わからない      | 35 % |

スタッフ一同の利用者に寄り添った丁寧な対応により、100%近くの全体、職員満足度につながったと思われる。

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          | <p>Q8 図書室職員の応対</p> <p>満足 86 %</p> <p>どちらかといえば満足 14 %</p> <p>どちらかといえば不満 0 %</p> <p>不満 0 %</p> <p>わからない 0 %</p> <p>Q9 全体的な満足度</p> <p>満足 49 %</p> <p>どちらかといえば満足 45 %</p> <p>どちらかといえば不満 6 %</p> <p>不満 0 %</p> <p>わからない 0 %</p> <p>Q10 電子書籍の種類・数</p> <p>満足 12 %</p> <p>どちらかといえば満足 17 %</p> <p>どちらかといえば不満 10 %</p> <p>不満 3 %</p> <p>わからない 58 %</p>                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                                                                                          |
| 利用者からの<br>意見・要望と<br>その対応 | <p>▼貸室利用の意見・要望</p> <p>&lt;意見&gt;</p> <p>冷暖房を早めにつけておいて欲しい。</p> <p>&lt;対応&gt;</p> <p>冷房は故障中で利用者には大変ご迷惑をおかけした。次年度は解消される予定である。冬期間の暖房については前日夜から低温で入れておくようにした。</p> <p>&lt;意見&gt;</p> <p>トイレを洋式に変えてほしい。</p> <p>&lt;対応&gt;</p> <p>令和8年度バリアフリー改修工事にてトイレを更新予定である。</p> <p>&lt;意見&gt;</p> <p>譜面台が壊れかけているので更新してほしい。</p> <p>&lt;対応&gt;</p> <p>令和8年3月に更新した。</p> <p>&lt;要望&gt;</p> <p>駐車できない場所に停めている車がある。</p> <p>&lt;対応&gt;</p> <p>駐車場の枠線を引き直し、枠内に停めていただくよう徹底する。</p> <p>&lt;要望&gt;</p> <p>貸室の抽選をやめて欲しい</p> <p>&lt;対応&gt;</p> <p>利用者の平等利用を保つため、区民センター条例を遵守させていただく。</p> |  | <p>アンケート調査内では当センターに好意的なご意見もたくさんあり、職員のモチベーションにつながった。</p> <p>サービスの改善は職員間に利用者の要望を周知し、速やかに改善することで利用者にとって使いやすい地区センターを心がけた。また、備品等の更新や修繕などは可能な限り利用者の要望に近づけるよう努めた。改修が必要な要望については札幌市の関係部署に伝えた。</p> |

▼図書室への意見・要望

<意見>

インターネットでの検索スピードが遅い

<対応>

1月の端末機器の入れ替えにより、問題が解消された。

<意見>

ガイドブックが古くて参考にならない。

<対応>

国内版を中心に、年度末予算で買い替えた。今後も年度を鑑みながら購入していきたい。

<意見>

年々蔵書が少なくなっている感じがする。読みたい本を予約しようとしても届くまでに何年か掛かるので、諦めることも。(同様3件)

<対応>

今後の検討課題として中央図書館に伝えた。

<要望>

電子書籍を増やしてほしい。

<対応>

今後の検討課題として中央図書館に伝えた。

<要望>

情報館の本の複本を、市内図書施設に所蔵して、貸し出し出来る様にしてほしい。

<対応>

今後の検討課題として中央図書館に伝えた。

要望・ご意見は、当図書室で対応できるものについては、速やかに対応するように心掛けている。特に新着図書案内の掲示を工夫した事は、利用者の皆様に好評をいただいた。

4 収支状況

▽ 収支

(千円)

| 項目       | R7年度計画 | R7年度決算 | 差(決算-計画) |
|----------|--------|--------|----------|
| 収入       | 37,269 | 40,119 | 2,850    |
| 指定管理業務収入 | 37,169 | 39,994 | 2,825    |
| 指定管理費    | 27,869 | 27,869 | 0        |
| 利用料金     | 8,000  | 9,209  | 1,209    |
| その他      | 1,300  | 2,916  | 1,616    |
| 自主事業収入   | 100    | 125    | 25       |
| 支出       | 37,169 | 39,912 | 2,743    |
| 指定管理業務支出 | 37,069 | 39,895 | 2,826    |
| 自主事業支出   | 100    | 17     | ▲ 83     |
| 収入-支出    | 100    | 207    | 107      |
| 利益還元     | 0      | 0      | 0        |
| 法人税等     | 100    | 120    | 20       |
| 純利益      | 0      | 87     | 87       |

利用促進の取り組みにより利用率が上がり、計画以上の収入を得ることができ、収入は安定していると言える。経費管理は経費節減にも継続的に取組み、毎月行っている月次決算によって収支バランスを確認しながら支出するように努めた。結果、収支状況は良好であった。

A B C D  
■計画に比べ、収入、支出ともに増となっているが、収支は黒字となっていることから、適正に運営されていると認められる。また、積極的利益還元を行っていることも評価できる。

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>▽ 説明</p> <p>▼指定管理費による利益還元<br/>2,096,413円-（内訳：蔵書386,263円、備品622,250円、館内修繕1,087,900円）</p> <p>▼その他収入<br/>受講料・大会参加費等 488,700円、受取利息 18,030円、<br/>雑収入 2,057,102円（札幌市より賃金スライド制度における人件費上昇分・休館減収分・水道光熱費高騰分を含む。）</p> <p>▼自主事業<br/>古紙回収収入 72,990円、自動販売機収入 52,498円</p> <p>▼利用料金収入は7月から値上げされたが、昨年度より利用率が上がり計画以上の収益を上げることができた。</p> <p>▼収支バランス考慮しながら、例年以上に蔵書を増やしたり、利用者からの要望が多かった電子ピアノやポッチャ用具等を購入した。</p> <p>▼当期利益は86,905円であった。</p> |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| ＜確認項目＞ ※評価項目ではありません。                                                                                                                                                                                     |                                       |   |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---|----|
| <p>▽ 安定経営能力の維持</p> <p>▼利用促進のために利用者のニーズに合った区民講座や地域交流事業の開催、利用者に向けた職員のサービス向上、施設内環境の整備などを行い、さらに利用者増を図ることで安定収入を得、一方で経費節減を継続的にを行い、収支バランスを適切に管理し、健全な運営に努める。</p>                                                 | <p>経営状況を継続的に把握しながら予算に応じた業務運営を行った。</p> | 適 | 不適 |
| <p>▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応</p> <p>▼各条令の規定に則り、全て適切に対応した。</p> <p>▼情報公開請求はなかった。</p> <p>▼オンブズマンの実施調査はなかった。</p> <p>▼協定に関する契約（第三者への委託、物品調達等）について、暴力団や暴力団関係事業者を相手に契約を行わなかった。</p> | <p>どの条例についても開示請求はなかった</p>             | 適 | 不適 |

### Ⅲ 総合評価

| 【指定管理者の自己評価】                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 総合評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 次年度以降の重点取組事項                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>▼区民講座事業について</p> <p>令和7年度は15講座を開催し、受講者数が199人であった。これら区民講座の開催によってサークル化した講座があり、また受講者が既存サークルへの加入を果たしサークルの活性化に貢献できたと思われる。区民講座をきっかけに、地区センターを利用し始めた住民もあり、利用促進の効果はあった。</p> <p>▼地域交流事業について</p> <p>地域の活性化を目指した初開催事業「てしごとマルシェ」は、出店者および来場者とも好評で地域住民のニーズに沿った内容であったと改めて感じる事業であった。この事業は地域活性化を目指した事業だったが、幅広い年齢層の住民に参加していただき、交流が深まる良い機会にもなった。地域交流事業は同じ事業を継続することも地域にとって地区センターに対する信頼と安心感を深める場となるが、新しい事業を開催することは地区センターに対する地域住民の新たな関心を引き、利用者増につながった。</p> <p>▼憩いの場施設活用事業について</p> <p>憩いの場施設活用事業は、昨年度利用者数が<sup>6</sup>1,583人に対し、令和7年度は1,999人に増えている。特に新規利用者が多く来館の機会を創出し、当地区センターの認知度も上がったと思われる。</p> <p>▼施設の管理運営について</p> <p>定期点検や巡回、清掃や敷地内の美観、各利用者にとって適切で丁寧な接客などは全て利用者サービスの一貫とし、職員一人一人が真摯にサービス向上に取り組んだ。</p> <p>▼管理に係る収支について</p> <p>区民講座や地域交流事業、憩いの場施設活用事業は利用者ニーズに沿った事業を目指し、積極的に開催したことで当地区センターの認知度も上がり、利用者数も増加した。そのため利用料金収入の安定につながり、その収益については施設設備の維持や備品購入など地域に還元したことで利用者満足度が向上したと思われる。</p> | <p>次年度以降においても、地域交流や地域活性化、外出機会の創出を目指し地域住民ニーズに沿った区民講座や地域交流事業の充実、憩いの場施設活用事業のさらなる利用促進を図ることを目標に取り組み、地域と連携しながら進めていく。</p> <p>管理運営についてもこれまで通り、利用者の立場にたった運営を行うこととし、サービス向上・施設環境向上・安全安心な施設運営を心がける。</p> <p>安定経営の確保を重点取組として、収入確保、経費節減に取組み収支の安定化を図り、健全な運営を維持する。</p> |

| 【所管局の評価】                                                                                                                                                     |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 総合評価                                                                                                                                                         | 改善指導・指示事項                  |
| <p>施設の目的に沿った適切な管理運営が行われている。地域おこしに結びつく取組など、積極的な施設の利用促進に努めており、利用者からの評価も高い水準を維持している。引き続き、円滑な施設運営を行っていただくとともに、利用者のニーズを踏まえながら様々な事業に取り組み、更なる利用促進を図っていくことを期待する。</p> | <p>改善指導・指示を要する事項は特になし。</p> |