

施設利用状況報告書（令和7年度）

札幌市拓北・あいの里地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
多目的ホール(300名)		316	8,463	233	8,001	251 (3)	7,157 (90)	800	23,621	3,190	77.7%	319	74.0
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(20名)	240	1,891	262	1,908	145 (29)	1,442 (445)	647	5,241	3,190	68.2%	319	16.4
	集会室B(30名)	276	2,563	288	3,033	208 (29)	1,910 (468)	772	7,506	3,190	79.9%	319	23.5
	小 計 B	516	4,454	550	4,941	353 (58)	3,352 (913)	1,419	12,747	6,380	74.0%	319	40.0
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	実習室(15名)	234	1,529	245	1,522	127 (3)	903 (26)	606	3,954	3,190	63.8%	319	12.4
	小 計 C	234	1,529	245	1,522	127 (3)	903 (26)	606	3,954	3,190	63.8%	319	12.4
その他 (和室な ど)	和室A(15名)	244	1,491	262	1,555	110 (4)	617 (12)	616	3,663	3,190	65.2%	319	11.5
	和室B(15名)	197	1,228	229	1,616	81 (2)	427 (6)	507	3,271	3,190	54.3%	319	10.3
	小 計 D	441	2,719	491	3,171	191 (6)	1,044 (18)	1,123	6,934	6,380	59.8%	319	21.7
合 計 (A～Dの計)		1,507	17,165	1,519	17,635	922 (70)	12,456 (1,047)	3,948	47,256	19,140	68.2%	319	148.1

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	40	1.0%	49	1.2%	365	9.2%	29	0.7%	483	12.2%	3,465	87.8%	3,948	100.0%
人数・構成比	438	0.9%	1,334	2.8%	1,906	4.0%	236	0.5%	3,914	8.3%	43,342	91.7%	47,256	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		思ふ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料) 合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	23	100.0%	0	0.0%	23	0.7%	9	0.3%	0	0.0%	3,433	99.1%	3,465	100.0%
人数・構成比	173	100.0%	0	0.0%	173	0.4%	92	0.2%	0	0.0%	43,077	99.4%	43,342	100.0%

施設利用状況報告書（令和7年度）

札幌市拓北・あいの里地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室 名(定員)		午 前				午 後						夜 間				合 計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し
多目的ホール(300名)		17	22 (29)	582	228	6	42	28 (47)	390	1,234	411	4	37 (58)	208	237	23	46	87 (134)	972	1,442	876
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(20名)	0	1 (1)	0	1	5	3	4 (5)	18	17	19	24	8 (8)	275	5	5	27	13 (14)	18	292	25
	集会室B(30名)	3	0 (0)	24	0	3	1	5 (10)	39	15	33	25	22 (22)	279	96	6	26	27 (32)	63	294	129
	小 計 B	3	1 (1)	24	1	8	4	9 (15)	57	32	52	49	30 (30)	554	101	11	53	40 (46)	81	586	154
実習室・ 視聴覚室・ 陶工芸室	実習室(15名)	27	1 (2)	85	1	11	1	3 (3)	97	1	9	38	9 (10)	237	13	38	39	13 (15)	182	238	23
	小 計 C	27	1 (2)	85	1	11	1	3 (3)	97	1	9	38	9 (10)	237	13	38	39	13 (15)	182	238	23
その他 (和室など)	和室A(15名)	6	4 (6)	48	7	1	15	2 (4)	1	66	9	2	12 (17)	23	33	7	17	18 (27)	49	89	49
	和室B(15名)	5	0 (0)	38	0	0	2	3 (5)	0	30	16	2	6 (7)	24	24	5	4	9 (12)	38	54	40
	小 計 D	11	4 (6)	86	7	1	17	5 (9)	1	96	25	4	18 (24)	47	57	12	21	27 (39)	87	143	89
合 計 (A～Dの計)		58	28 (38)	777	237	26	64	45 (74)	545	1,363	497	95	94 (122)	1,046	408	84	159	167 (234)	1,322	2,409	1,142

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額		指定管理者の収入額	受講者 実数	達成された効果など					
				募集人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり支出額	1人あたり収入額								
初めての 中国語講座 (集会室ほか)	目的	地域住民の趣味の充実化、他国への関心を高める。	4	どなたでも		1.6	12,000	円	24,000	円	12	受講者数人によりサークル化。現在も活動中。				
	内容	挨拶や旅行先で使える会話を学ぶ。		10	2,000	円	16	1,000	円	2,000		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	8	80%	80%
													目標値に対する実績	12	85%	90%
													目標値の達成率	150%	106%	113%
お花のハンカチ ケーキを作ろう！ (集会室)	目的	小学生の趣味の充実化。他校間交流を図る。	1	小学生		1.5	3,000	円	4,400	円	22	手づくり工作をすることで子どもの自己表現力を高め、また受講者同士の交流も図られていた。				
	内容	タオルハンカチをカップケーキに見立て、お花を挿しラッピングする。		15	200	円	22	136	円	200		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	12	80%	80%
													目標値に対する実績	22	85%	98%
													目標値の達成率	183%	106%	123%
大人の優しい ジャズダンス (集会室)	目的	地域住民の健康促進や交流を図る。	3	40歳以上		0.5	15,000	円	7,500	円	5	姿勢改善・筋力アップ・柔軟性向上やストレス発散や集中力の向上などが図られたようだ。				
	内容	音楽に合わせて、ステップや振りを学ぶ。		10	1,500	円	5	3,000	円	1,500		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	8	80%	80%
													目標値に対する実績	5	90%	90%
													目標値の達成率	63%	113%	113%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額		指定管理者の収入額		受講者 実数	達成された効果など				
				募集人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり支出額	1人あたり収入額								
ゆるゆるストレッチ (集会室)	目的	地域住民の健康促進や 交流を図る。	5	どなたでも		0.7	22,500	円	17,500	円	7	気持ちよく緩めるストレッチで、激しい運動 が苦手な人でも続けやすいと高評価で あった。				
	内容	身体をゆるめるストレッ チを学ぶ		10	2,500	円	7	3,214	円	2,500		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	8	80%	80%
													目標値に対する実績	7	88%	94%
													目標値の達成率	88%	110%	118%
フラダンスで 健康な体づくり (集会室)	目的	地域住民の健康促進や 交流を図る。	3	18歳以上		0.8	13,500	円	12,000	円	8	運動不足解消や参加者同士交流も図られ たようだ。				
	内容	ハワイの音楽に合わせて 踊ることでリラックス効 果を持ちながら、体幹等 を鍛える。		10	1,500	円	8	1,688	円	1,500		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	8	80%	80%
													目標値に対する実績	8	92%	98%
													目標値の達成率	100%	115%	123%
初めて寄せ植え (実習室)	目的	地域住民の趣味の充実 化や交流を図る。	1	どなたでも		0.8	6,000	円	4,800	円	8	多肉植物の寄せ植えはインテリアとしてだ けでなく、癒し効果もあるとのこと参加者 の満足度も高かった。				
	内容	多肉植物を使った寄せ 植え体験。		10	600	円	8	750	円	600		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
													目標値	8	80%	80%
													目標値に対する実績	8	100%	98%
													目標値の達成率	100%	125%	123%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額		指定管理者の収入額		受講者 実数	達成された効果など					
				募集人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり支出額	1人あたり収入額									
初めて七宝焼講座 (実習室)	目的	地域住民の趣味の充実 化や交流を図る。	4	どなたでも		1.0	24,000	円	6,000	円	10	既存サークルの活性化のために開催。受 講者が数人既存サークルに加入した。					
	内容	七宝焼で自分だけのア クセサリーを作成する。		10	600	円	10	2,400	円	600		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
													目標値	8	80%	80%	
													目標値に対する実績	10	91%	80%	
													目標値の達成率	125%	114%	100%	
シャカシャカ キーホルダーを 作ろう (実習室)	目的	地域住民の趣味の充実 化や交流を図る。	3	年中から小学生		2.1	13,500	円	10,800	円	36	推し活グッズとしても人気があり、参加者 は思い思いにビーズやラメなどを入れ、自 分だけのキーホルダーができた。					
	内容	振ると音がなるように ビーズなどを入れキー ホルダーにする。		36	300	円	75	375	円	300		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
													目標値	29	80%	80%	
													目標値に対する実績	36	85%	98%	
													目標値の達成率	124%	106%	123%	
スイーツデコで しましまケーキの 小物入れを作ろう (集会室)	目的	地域の子どもの趣味の 充実化や交流を図る。	1	小学生		1.2	4,500	円	7,200	円	24	フェイクスイーツ雑貨として小学生に大人 気なため、大変賑やかな講座であった。					
	内容	ケーキみたいな見た目 の小物入れを作る		20	300	円	24	188	円	300		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
													目標値	16	80%	80%	
													目標値に対する実績	24	96%	99%	
													目標値の達成率	150%	120%	124%	

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額		指定管理者の収入額		受講者 実数	達成された効果など			
				募集人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり支出額	1人あたり収入額							
知って美味しい ビールの世界 (実習室)	目的	地域住民の趣味の充実 化や交流を図る。	5	20歳以上		0.6	35,200	円	18,000	円	6	ビールを美味しく飲む知識だけでなく、コ ミュニケーションや趣味の広がりを感じさ せる講座であった。			
	内容	試飲をしながら、その ビールの個性や歴史な どを学ぶ。		10	3,000 円	6	5,867	円	3,000	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
												目標値	8	80%	80%
												目標値に対する実績	6	80%	90%
												目標値の達成率	75%	100%	113%
ジュニアバドミントン 教室 (多目的ホール)	目的	子ども達の健康促進、 他校間交流を図る。	4	小学4年生から 小学6年生		0.4	18,000	円	10,000	円	5	他校間交流のほか、アシスタントに中学生 が参加したことで異世代間交流も図られ た。			
	内容	バドミントン基礎を学び、 ゲームを行う。		12	3,000 円	5	3,600	円	2,000	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
												目標値	10	80%	80%
												目標値に対する実績	5	90%	90%
												目標値の達成率	50%	113%	113%
自宅作れる お店のパスタ教室 (実習室)	目的	地域住民の趣味の充実 化や交流を図る。	4	20歳以上		1.0	18,000	円	24,000	円	24	料理のスキルが上がり、自宅で家族に披 露するといった声もあった。			
	内容	料理店の店主に教わる パスタ料理を学ぶ。		24	1,000 円	24	750	円	1,000	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
												目標値	19	80%	80%
												目標値に対する実績	24	89%	90%
												目標値の達成率	126%	111%	113%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額		指定管理者の収入額		受講者 実数	達成された効果など			
				募集人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり支出額		1人あたり収入額						
大人の デザートづくり (実習室)	目的	地域住民の趣味の充実 化や交流を図る。	1	18歳以上		1.4	6,000 円		7,200 円		12	お店の技術を学べ、家庭で手軽にできると受講者から大変好評であった。			
	内容	デザートづくりの技術を 学ぶ		12	600 円	17	500 円	600 円	成果指標	参加者数		理解度	満足度		
									目標値	10		80%	80%		
									目標値に対する実績	12		98%	97%		
									目標値の達成率	120%		123%	121%		
そば打ち 体験講座 (実習室)	目的	地域住民の趣味の充実 化や交流を図る。	1	どなたでも		4.2	21,500 円		12,500 円		10	日本の伝統食の一つであるそばの作法なども学ぶよい機会となり、また、グループで参加された方は交流のきっかけとなった。			
	内容	新そば粉を使って手打 ちそば作りを体験する。		10	1,250 円	42	2,150 円	1,250 円	成果指標	参加者数		理解度	満足度		
									目標値	8		80%	80%		
									目標値に対する実績	10		98%	97%		
									目標値の達成率	125%		123%	121%		
親子でお菓子作り (実習室)	目的	親子間の交流を図る。	1	小学生とその保護者		0.9	6,000 円		5,000 円		11	日本の伝統食の一つであるそばの作法なども学ぶよい機会となり、また、グループで参加された方は交流のきっかけとなった。			
	内容	プチシューをデコレー ションする。		12	500 円	11	545 円	455 円	成果指標	参加者数		理解度	満足度		
									目標値	10		80%	80%		
									目標値に対する実績	11		100%	100%		
									目標値の達成率	110%		125%	125%		

講座等事業実施報告書（令和7年度）

合 計	講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >
	15	40	211	170,900 円	1.3	218,700 円	170,900 円	199	
				1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
				859 円	280	1,099 円	859 円		

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額					
あいの里 おはなし会 (和室)	目的	地域交流・子育てサポート・癒しの場を提供する	11	どなたでも		0 円	0 円	100	毎月第一土曜日に開催。定期的に参加される家族も増えてきた。			
	内容	地域の読み聞かせボランティアが中心となって読み聞かせを行う。		110	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	110		
									目標数の80%	88		
									目標値の達成率	113.6	%	
自然観察ウォーク (多目的ホール)	目的	地域住民の交流と健康促進を目的とする。	1	どなたでも		20,000 円	0 円	58	散策しながら珍しい植物を観察し、地域の自然環境の豊かさを再確認できた。			
	内容	希少な生物が生息するあいの里公園他を散策する。		50	0 円	345 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	50		
									目標数の80%	40		
									目標値の達成率	145	%	
バドミントン交流会 (多目的ホール)	目的	地域住民の交流と健康促進を目的とする。	1	どなたでも		50,047 円	29,000 円	29	年齢層が幅広く、異世代間交流が図られた。			
	内容	6人1組のチームを構成し、リーグ戦を行う。		30	1000 円	1,726 円	1,000 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	30		
									目標数の80%	24		
									目標値の達成率	121	%	

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額					
おはなし工作会 (実習室)	目的	地域交流・子育てサポート・癒しの場を提供する	1	小学生		330 円	0 円	3	参加者は個性豊かな作品を作り楽しんでいた。			
	内容	絵本にちなんだ工作を作る。		6	0 円	110 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	6		
									目標数の80%	5		
									目標値の達成率	60	%	
夏のお楽しみ会 (集会室)	目的	地域交流・子育てサポート・癒しの場を提供する	1	どなたでも		1,607 円	0 円	50	大人も子どもも楽しめる賑やかな会であった。			
	内容	地域ボランティアによる読み聞かせや紙芝居などを行う。		50	0 円	32 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	50		
									目標数の80%	40		
									目標値の達成率	125	%	
すこやか健康セミナー (多目的ホール)	目的	高齢者の健康維持や外出機会の創出を図る。	1	65歳以上		0 円	0 円	56	体力測定のほか体操などを行い、高齢者は楽しめたようだ。			
	内容	体力測定など		30	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	30		
									目標数の80%	24		
									目標値の達成率	233	%	

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額					
みんなで 歩こう会 (あいの里地区)	目的	地域住民の健康維持、地域住民同士の交流を図る。	1	どなたでも		21,408 円	0 円	62	自然豊かな地域の良さを感じることができたようだ。			
	内容	拓北・あいの里連合町内会との共催。あいの里地区をみんなで散策する。		50	0 円	345 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	50		
									目標数の80%	40		
									目標値の達成率	155	%	
文化フェスタ ステージ発表 作品展示 こども縁日 (多目的ホールほか)	目的	地域住民の交流の場をつくり、また外出機会の創出を図る。	1	どなたでも		386,639 円	125,064 円	1,158	たくさんの住民で賑わっていた。特に縁日は地域の子どもたちばかりだけでなく大人も楽しんでいた。			
	内容	当館にて活動しているサークルの活動発表の場。		1000	縁日チケット 200 円	334 円	108 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	1000		
									目標数の80%	800		
									目標値の達成率	145	%	
ふれあい演芸会 (集会室)	目的	高齢者同士の交流や外出機会の創出を図る。	1	65歳以上		0 円	0 円	39	食事をしながら、楽器演奏などの演目を楽しみ交流を図っていた。			
	内容	地区老連との共催。カラオケなどを行う。		30	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	30		
									目標数の80%	24		
									目標値の達成率	163	%	

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
			参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額			
たくあい寄席 (集会室)	目的	1	どなたでも		17,000 円	0 円	72	観客からは絶えず笑い声があがり、それに応じて落語家も反応するライブ感がとても良かった。	
	内容							成果指標	来場者目標数の80%
			50	0 円	236 円	0 円		来場者目標数	50
								目標数の80%	40
								目標値の達成率	180 %
絵本のオープンマイク (集会室)	目的	1	どなたでも		0 円	0 円	4	絵本の世界を独特の目線で評価することがお互いの刺激になり、また新たな本を探すきっかけとなったようだ。	
	内容							成果指標	来場者目標数の80%
			6	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	6
								目標数の80%	5
								目標値の達成率	80 %
輪投げ大会 (多目的ホール)	目的	1	高齢者		22,899 円	5,000 円	45	軽い運動で健康維持の一助となり、また高齢者の外出機会となったようだ。	
	内容							成果指標	来場者目標数の80%
			50	100 円	509 円	111 円		来場者目標数	50
								目標数の80%	40
								目標値の達成率	113 %

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額				
てしごと マルシェ (多目的ホールほか)	目的	地域の活性化、地域住民 の外出機会の創出を図 る。	1	どなたでも		10,000 円	23,000 円	265	出店者も来場者も楽しんでおり、初めて開催 したにも関わらず大変な賑わいを見せてい た。		
	内容	地域で活動されているハ ンドメイド作家の作品の ワークショップ・販売を行 う。		150	出店料 1,000 円	38 円	87 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	150	
									目標数の80%	120	
									目標値の達成率	221	%
観劇会 (多目的ホールほか)	目的	地域住民の交流の場を つくり、また外出機会の 創出を図る。	1	どなたでも		0 円	0 円	90	たくさんの住民で賑わっていた。特に縁日は 地域の子どもたちばかりだけでなく大人も楽 しんでいた。		
	内容	拓北・あいの里地区青少 年育成委員会との共催。 劇団風の子の公演。		50	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	50	
									目標数の80%	40	
									目標値の達成率	225	%
親睦パーク ゴルフ大会 (茨戸川緑地)	目的	地域住民の健康維持と 交流を図る。	1	どなたでも		110,891 円	66,400 円	82	軽い運動で健康維持や生活の質の向上に適 しており、また仲間と話し合ったりと交流を図 ることができた。		
	内容	茨戸川緑地パークゴルフ 場で1ラウンド(18ホール) プレーする。		50	800 円	1,352 円	810 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	30	
									目標数の80%	24	
									目標値の達成率	342	%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額					
冬のおたのしみ会 (集会室)	目的	地域交流・子育てサポート・癒しの場を提供する	1	どなたでも		2,000 円	0 円	53	毎回リピーターの多い会であり、未就学児から小学生まで、そしてその保護者も楽しんで帰られたようだ。			
	内容	地域ボランティアによる読み聞かせや紙芝居などを行う。		50	0 円	38 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	50		
									目標数の80%	40		
									目標値の達成率	133	%	
新春 囲碁大会 (和室)	目的	地域住民の交流の場をつくり、また外出機会の創出を図る。	1	棋力5級以上		4,587 円	6,000 円	20	幅広い世代の方が参加し、世代間交流が図られた。参加者の中には既存サークルに加入した方もおり、サークル活性化の一助になった。			
	内容	棋力5級以上対象。順位を競う。		20	300 円	229 円	300 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	20		
									目標数の80%	16		
									目標値の達成率	125	%	
たくあい キャンドルナイト (当館敷地内)	目的	地域住民の外出機会の創出、交流を図る。	1	どなたでも		110,546 円	0 円	800	このイベントを楽しみにしている方も多く、当館利用者以外の方もたくさん訪れていた。			
	内容	押し花を貼ったアイスキャンドルを敷地内に飾る。		800	0 円	138 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	800		
									目標数の80%	640		
									目標値の達成率	125	%	

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額				
ポッチャ交流会 (多目的ホール)	目的	地域住民の外出機会の創出、他校間交流を図る。	1	小学生		0 円	0 円	38	ポッチャを経験したことのない小学生もいたが、ルールを理解してからはチームメイト同士戦略を考えてプレーするなど交流を図っていた。		
	内容	拓北・あいの里地区青少年育成委員会との共催。ポッチャを体験し、ポッチャを広める。		30	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	50	
									目標数の80%	40	
									目標値の達成率	95 %	
たくあいふれあい写真展 (ギャラリー)	目的	地域の良さを知る機会を設ける。	1	どなたでも		8,711 円	0 円	500	具体的な鑑賞者数は把握できていないが、例年以上に鑑賞している方が多かった。四季折々の写真は地域の良さを充分に感じ取れる作品ばかりであった。		
	内容	北区内の自然や風景写真を公募し、集まった写真を地域住民に鑑賞していただく		500	300 円	17 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	500	
									目標数の80%	400	
									目標値の達成率	125 %	
たくあい麻雀大会 (多目的ホール)	目的	地域住民の外出機会の創出、交流を図る。	1	どなたでも		93,000 円	63,000 円	42	参加者同士、対戦することで会話が増え地域交流のきっかけになったようだ。		
	内容	麻雀の順位を競う		60	1500 円	2,214 円	1,500 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	60	
									目標数の80%	48	
									目標値の達成率	88 %	

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加見込数	1人あたり 参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額				
学生芸術展 (多目的ホール)	目的	地域住民の外出機会の創出、他校間交流を図る。	1	高校・中学校		0 円	0 円	40	英藍高校・あいの里高等支援学校・あいの里東中学校・篠路中学校の生徒の美術作品を展示し、地域住民に各学校の活動を知らせることができた。		
	内容	地域にある高校や中学校の生徒の作品を展示する。		30	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	30	
									目標数の80%	24	
									目標値の達成率	167	%
合 計		事業数	実施回数	参加見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	＜ 備考 ＞		
		22	32	3,212	4,700 円	859,665 円	317,464 円	3,606			
					1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
					1 円	238 円	88 円				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者 実数	達成された効果など
親子ふれあいの日 (多目的ホール)	目的	施設の空き室を有効活用し、親子で遊べる場を提供し、親子の絆を深める。	36	166	419	予約制であることの周知が進み、利用者が増えている。
	内容	小学生以下の子どもとその保護者に開放				
卓球の開放 (多目的ホール)	目的	愛好者の健康促進と地域住民同士の交流	65	293	485	予約制であることの周知が進み、利用者が増えている。
	内容	卓球				
バドミントンの開放 (多目的ホール)	目的	愛好者の健康促進と地域住民同士の交流	65	293	549	予約制であることの周知が進み、利用者が増えている。
	内容	バドミントン				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

拓北・あいの里地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者 実数	達成された効果など
囲碁・将棋 (和室)	目的	愛好者の健康促進と地域住民同士の交流	41	168	350	毎週金曜日午後の開放が定着し、利用者も増えている。
	内容	囲碁・将棋				
自習室 (実習室)	目的	施設の空き室を有効活用し、学生に提供する。	93	486	46	夏休みは開放日を増やし、利用者増を図った。
	内容	中学生から大学生に開放				
たくあい 学びの場 (集会室)	目的	子どもの居場所づくり	8	24	150	子ども達はもちろん、保護者からも好評で連日ほぼ定員であった。
	内容	小学生対象。夏休み・冬休み期間、大学生に学習補助を受けながら自習をする。				

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和7年度)

拓北・あいの里地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	古紙回収事業	自販機事業	小計	
収入	指定管理費			27,869,000				27,869,000
	利用料金収入			9,208,910				9,208,910
	その他収入			2,915,672	72,990	52,498	125,488	3,041,160
	収入計			39,993,582	72,990	52,498	125,488	40,119,070
支出	人件費		22,720,494	22,720,494			0	22,720,494
	旅費・交通費		1,000	1,000			0	1,000
	光熱水費		4,920,487	4,920,487			0	4,920,487
	通信運搬費		232,629	232,629			0	232,629
	租税公課		1,852,100	1,852,100			0	1,852,100
	広告宣伝費		0	0			0	0
	保険料		12,955	12,955			0	12,955
	賃借料		416,757	416,757			0	416,757
	修繕費		1,087,900	1,087,900			0	1,087,900
	消耗品費		454,905	454,905			0	454,905
	備品費		622,250	622,250			0	622,250
	印刷製本費		187,638	187,638			0	187,638
	諸謝金		222,700	222,700			0	222,700
	委託費		4,379,300	4,379,300			0	4,379,300
	支払手数料		22,990	22,990			0	22,990
	行政財産目的外使用料			0		17,160	17,160	17,160
	その他(雑費)		2,760,600	2,760,600			0	2,760,600
	支出計	0	39,894,705	39,894,705	0	17,160	17,160	39,911,865
利益等	収支			98,877	72,990	35,338	108,328	207,205
	自主事業による利益還元						0	0
	法人税等							120,300
	当期純利益							86,905

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	蔵書 ¥ 386,263、備品 ¥ 622,250、修繕 ¥ 1,087,900	2,096,413

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年4月～6月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール 全面	午前	9,200	10	92,000	
	午後	11,500	34	391,000	
	夜間	13,800	38	524,400	
	全日	27,600		0	
	昼食	1,840	4	7,360	
	夕食	1,840	19	34,960	
	延長	2,760		0	
	時間貸し	2,760	2	5,520	
	計		107	1,055,240	
多目的 ホール 半面	午前	3,500	80	280,000	
	午後	4,300	4	17,200	
	夜間	5,200	1	5,200	
	全日	10,400		0	
	昼食	690	1	690	
	夕食	690		0	
	延長	1,040	1	1,040	
	時間貸し	1,040	49	50,960	
	計		136	355,090	
和室A	午前	700	30	21,000	
	午後	850	40	34,000	
	夜間	1,000	8	8,000	
	全日	2,000	1	2,000	
	昼食	130		0	
	夕食	130	5	650	
	延長	200		0	
	時間貸し	200	12	2,400	
	計		96	68,050	
和室B	午前	700	17	11,900	
	午後	850	26	22,100	
	夜間	1,000	2	2,000	
	全日	2,000		0	
	昼食	130		0	
	夕食	130		0	
	延長	200		0	
	時間貸し	200	3	600	
	計		48	36,600	
和室AB	午前	1,000	31	31,000	
	午後	1,200	30	36,000	
	夜間	1,500	16	24,000	
	全日	3,000		0	
	昼食	200		0	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300		0	
	計		77	91,000	

実習室	午前	1,000	52	52,000	
	午後	1,200	56	67,200	
	夜間	1,500	31	46,500	
	全日	3,000		0	
	昼食	200	15	3,000	
	夕食	200	13	2,600	
	延長	300	2	600	
	時間貸し	300	7	2,100	
	計		176	174,000	
集会室A	午前	1,000	37	37,000	
	午後	1,200	29	34,800	
	夜間	1,500	7	10,500	
	全日	3,000		0	
	昼食	200	4	800	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300	6	1,800	
	計		83	84,900	
集会室B	午前	1,000	42	42,000	
	午後	1,200	35	42,000	
	夜間	1,500	28	42,000	
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	2	400	
	延長	300		0	
	時間貸し	300	14	4,200	
	計		123	133,800	
集会室AB	午前	2,000	25	50,000	
	午後	2,400	36	86,400	
	夜間	3,000	30	90,000	
	全日	6,000	2	12,000	
	昼食	400		0	
	夕食	400	7	2,800	
	延長	600	9	5,400	
	時間貸し	600	2	1,200	
	計		111	247,800	
合計				2,246,480	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(キャンセル分)(令和7年4月～6月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール 全面	午前	9,200	1	9,200	
	午後	11,500		0	
	夜間	13,800		0	
	全日	27,600		0	
	昼食	1,840		0	
	夕食	1,840		0	
	延長	2,760		0	
	時間貸し	2,760		0	
	計		1	9,200	
多目的 ホール 半面	午前	3,500		0	
	午後	4,300		0	
	夜間	5,200		0	
	全日	10,400		0	
	昼食	690		0	
	夕食	690		0	
	延長	690		0	
	時間貸し	1,040		0	
	計		0	0	
和室A	午前	700	2	700	
	午後	850		0	
	夜間	1,000		0	
	全日	2,000		0	
	昼食	130		0	
	夕食	130		0	
	延長	200		0	
	時間貸し	200		0	
	計		2	700	
和室B	午前	700		0	
	午後	850		0	
	夜間	1,000		0	
	全日	2,000		0	
	昼食	130		0	
	夕食	130		0	
	延長	200		0	
	時間貸し	200		0	
	計		0	0	
和室AB	午前	1,000		0	
	午後	1,200		0	
	夜間	1,500		0	
	全日	3,000		0	
	昼食	200		0	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300		0	
	計		0	0	

実習室	午前	1,000		0	
	午後	1,200		0	
	夜間	1,500	1	1,500	
	全日	3,000		0	
	昼食	200		0	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300		0	
	計		1	1,500	
集会室A	午前	1,000		0	
	午後	1,200		0	
	夜間	1,500		0	
	全日	3,000		0	
	昼食	200		0	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300		0	
	計		0	0	
集会室B	午前	1,000		0	
	午後	1,200		0	
	夜間	1,500	1	1,500	
	全日	3,000		0	
	昼食	200		0	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300		0	
	計		1	1,500	
集会室AB	午前	2,000		0	
	午後	2,400		0	
	夜間	3,000		0	
	全日	6,000		0	
	昼食	400		0	
	夕食	400		0	
	延長	600		0	
	時間貸し	600		0	
	計		0	0	
合計				12,900	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール 全面	午前	10,300	68	700,400	
	午後	12,900	99	1,277,100	
	夜間	15,500	87	1,348,500	
	全日	30,900	4	123,600	
	昼食延長	2,280	14	31,920	
	昼食繰上	2,140	6	12,840	
	夕食延長	2,140	32	68,480	
	夕食繰上	3,440	2	6,880	
	延長	5,160	0	0	
	時間貸し午前	3,430	1	3,430	
	時間貸し午後	3,220	20	64,400	
	時間貸し夜間	5,160	0	0	
	計		333	3,637,550	
多目的 ホール 半面	午前	5,150	101	520,150	
	午後	6,450	1	6,450	
	夜間	7,750	3	23,250	
	全日	15,450	0	0	
	昼食延長	1,140	1	1,140	
	昼食繰上	1,070	0	0	
	夕食延長	1,070	0	0	
	夕食繰上	1,720	0	0	
	延長	2,580	2	5,160	
	時間貸し午前	1,710	40	68,400	
	時間貸し午後	1,610	20	32,200	
	時間貸し夜間	2,580	24	61,920	
	計		192	718,670	
和室A	午前	750	83	62,250	
	午後	950	80	76,000	
	夜間	1,100	23	25,300	
	全日	2,300	5	11,500	
	昼食延長	160	6	960	
	昼食繰上	150	6	900	
	夕食延長	150	7	1,050	
	夕食繰上	240	0	0	
	延長	360	2	720	
	時間貸し午前	250	5	1,250	
	時間貸し午後	230	4	920	
	時間貸し夜間	360	12	4,320	
	計		233	185,170	
和室B	午前	750	48	36,000	
	午後	950	59	56,050	
	夜間	1,100	4	4,400	
	全日	2,300	6	13,800	
	昼食延長	160	3	480	
	昼食繰上	150	0	0	
	夕食延長	150	3	450	
	夕食繰上	240	0	0	
	延長	360	0	0	
	時間貸し午前	250	0	0	
	時間貸し午後	230	4	920	
	時間貸し夜間	360	5	1,800	
	計		132	113,900	

和室AB	午前	1,200	75	90,000	
	午後	1,500	75	112,500	
	夜間	1,800	45	81,000	
	全日	3,600	1	3,600	
	昼食延長	260	3	780	
	昼食繰上	240	0	0	
	夕食延長	240	1	240	
	夕食繰上	400	3	1,200	
	延長	600	2	1,200	
	時間貸し午前	400	0	0	
	時間貸し午後	370	0	0	
	時間貸し夜間	600	1	600	
	計		206	291,120	
実習室	午前	1,200	113	135,600	
	午後	1,500	129	193,500	
	夜間	1,800	78	140,400	
	全日	3,600	0	0	
	昼食延長	260	18	4,680	
	昼食繰上	240	13	3,120	
	夕食延長	240	2	480	
	夕食繰上	400	32	12,800	
	延長	600	4	2,400	
	時間貸し午前	400	4	1,600	
	時間貸し午後	370	3	1,110	
	時間貸し夜間	600	5	3,000	
	計		401	498,690	
集会室A	午前	1,200	86	103,200	
	午後	1,500	80	120,000	
	夜間	1,800	24	43,200	
	全日	3,600	0	0	
	昼食延長	260	0	0	
	昼食繰上	240	1	240	
	夕食延長	240	2	480	
	夕食繰上	400	2	800	
	延長	600	1	600	
	時間貸し午前	400	5	2,000	
	時間貸し午後	370	3	1,110	
	時間貸し夜間	600	5	3,000	
	計		209	274,630	
集会室B	午前	1,200	127	152,400	
	午後	1,500	105	157,500	
	夜間	1,800	58	104,400	
	全日	3,600	0	0	
	昼食延長	260	2	520	
	昼食繰上	240	1	240	
	夕食延長	240	0	0	
	夕食繰上	400	2	800	
	延長	600	2	1,200	
	時間貸し午前	400	0	0	
	時間貸し午後	370	3	1,110	
	時間貸し夜間	600	20	12,000	
	計		320	430,170	

集会室 AB	午前	2,400	61	146,400	
	午後	3,000	86	258,000	
	夜間	3,600	70	252,000	
	全日	7,200	1	7,200	
	昼食延長	520	0	0	
	昼食繰上	480	1	480	
	夕食延長	480	7	3,360	
	夕食繰上	800	19	15,200	
	延長	1,200	20	24,000	
	時間貸し午前	800	0	0	
	時間貸し午後	740	0	0	
	時間貸し夜間	1,200	2	2,400	
	計		267	709,040	
合計				6,858,940	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)(令和7年7月～令和8年3月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール 全面	午前		1	10,300	
	午後		1	12,900	
	夜間		1	15,500	
	全日				
	昼食延長				
	昼食繰上				
	夕食延長				
	夕食繰上				
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		3	38,700	
多目的 ホール 半面	午前		1	5,150	
	午後		1	6,450	
	夜間				
	全日				
	昼食延長				
	昼食繰上				
	夕食延長				
	夕食繰上				
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		2	11,600	
和室A	午前		1	750	
	午後		1	950	
	夜間				
	全日				
	昼食延長				
	昼食繰上				
	夕食延長				
	夕食繰上				
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		2	1,700	
和室B	午前		1	750	
	午後				
	夜間		1	1,100	
	全日				
	昼食延長				
	昼食繰上				
	夕食延長				
	夕食繰上				
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		2	1,850	

和室AB	午前		2	1,800	
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食延長				
	昼食繰上				
	夕食延長				
	夕食繰上				
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		2	1,800	
実習室	午前		3	2,400	
	午後		5	6,750	
	夜間		1	1,800	
	全日				
	昼食延長				
	昼食繰上		1	240	
	夕食延長				
	夕食繰上		1	400	
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		11	11,590	
集会室A	午前		3	3,000	
	午後		3	3,000	
	夜間		1	1,800	
	全日				
	昼食延長		1	260	
	昼食繰上				
	夕食延長				
	夕食繰上				
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		8	8,060	
集会室B	午前		1	1,200	
	午後		3	3,000	
	夜間		2	2,700	
	全日		1	1,800	
	昼食延長		1	120	
	昼食繰上				
	夕食延長				
	夕食繰上		1	200	
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		9	9,020	

集会室 AB	午前				
	午後		1	750	
	夜間		2	5,400	
	全日				
	昼食延長				
	昼食繰上		1	120	
	夕食延長				
	夕食繰上				
	延長				
	時間貸し午前				
	時間貸し午後				
	時間貸し夜間				
	計		4	6,270	
合計				90,590	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	指定管理業務	2,012,651	交付元:札幌市 補助事業名:人件費上昇分・改修工 事減収分・電気代高騰見直し分ほか
	事業収入	488,700	区民講座受講料・大会参加費
	印刷収入	351,840	印刷機・コピー機
	受取利息	18,030	北洋銀行
	雑収入	44,451	カラオケ利用料
	指定管理業務収入計	2,915,672	
自主事業	古紙回収収入	72,990	
	自販機収入	52,498	
	自主事業収入計	125,488	
合計		3,041,160	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

單位：円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 （最低 単位：円）	時給 （最低 単位：円）	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務局	館長	正規職員	1									230,000	1,393	
	館長代理	契約職員	1									180,000	1,090	交通費¥2,500
	日祝日管理員	パート	14		6,812,909				55,246				1,080	
図書室	室長	正規職員	1									190,000	1,151	交通費¥2,500
	図書司書	パート	2		1,975,070				6,996				1,130	
	事務員	パート	3		2,174,170				9,064				1,080	
子ども・子育て拠出金											35,172			
労働保険料											150,375			
計			22	0	20,835,317	0	0	0	237,639	0	1,647,538			
												最低時給額	1,080	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員

・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員

・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員（「パート、アルバイト」に属する職員を除く）

- ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員

・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。

1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

単位:円

[illegible]

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
- ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		1,000	研修先駐車場代
光熱水費		4,920,487	北海道電力¥2,495,601、北海道ガス¥2,089,834 札幌市水道局¥335,052
通信運搬費		232,629	電話料金¥88,328、プロバイダー料金¥105,657 切手ほか¥38,644
租税公課		1,852,100	消費税¥1,774,400、 法人税・法人住民税等¥120,300
広告宣伝費		0	
保険料		12,955	施設賠償保険、スポーツ保険
賃借料		416,757	コピー機・玄関マット・パソコン
修繕費		1,087,900	LED交換、排煙窓修理ほか
消耗品費		454,905	事務用品
備品費		622,250	ピアノ、折り畳み椅子、ボッチャ用具ほか
印刷製本費		187,638	マスター、インク
諸謝金		222,700	講座講師謝礼
委託費		4,379,300	清掃等¥2,957,000、警備¥250,800、予約システム¥132,000 電気保安¥171,600、エレベーター保守¥343,200 舞台点検¥78,100、建築設備¥90,200
支払手数料		22,990	振込手数料、金種指定手数料
行政財産 目的外使用料		0	
その他(雑費)		2,760,600	図書室閲覧用雑誌、地域交流事業費、寄付金ほか
計	0	17,173,211	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		0	
光熱水費		0	
通信運搬費		0	
租税公課		0	
広告宣伝費		0	
保険料		0	
賃借料		0	
修繕費		0	
消耗品費		0	
備品費		0	
印刷製本費		0	
諸謝金		0	
委託費		0	
支払手数料		0	
行政財産 目的外使用料		17,160	
その他（雑費）		0	
計	0	17,160	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。