様式１－１

施設利用状況報告書（令和7年度）

新琴似・新川地区センター

１ 部屋別・時間帯別利用状況

室 名（定員）		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数 （内夜間延長分）	人数 （内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
ホール（300名） A		326	8,616	308	11,639	336 （ 0 ）	9,877 （ 0 ）	970	30,132	3,590	82.5%	359	83.9
会議室・集会室・講義室	会議室（24名）	280	2,864	300	3,051	181 （ 13 ）	1,590 （ 51 ）	761	7,505	3,590	70.0%	359	20.9
	小 計 B	280	2,864	300	3,051	181 （ 13 ）	1,590 （ 51 ）	761	7,505	3,590	70.0%	359	20.9
実習室・視聴覚室・陶工芸室	実習室（20名）	223	2,125	187	1,986	43 （ 2 ）	367 （ 0 ）	453	4,478	3,590	40.1%	359	12.5
	小 計 C	223	2,125	187	1,986	43 （ 2 ）	367 （ 0 ）	453	4,478	3,590	40.1%	359	12.5
その他（和室など）	和室A（15名）	283	1,962	232	1,694	177 （ 12 ）	1,145 （ 0 ）	692	4,801	3,590	58.3%	359	13.4
	和室B（15名）	248	1,703	150	1,304	125 （ 12 ）	910 （ 0 ）	523	3,917	3,590	44.9%	359	10.9
	洋室A（36名）	296	2,870	313	4,979	234 （ 7 ）	2,369 （ 138 ）	843	10,218	3,590	78.4%	359	28.5
	洋室B（36名）	313	2,974	291	3,657	117 （ 8 ）	1,558 （ 121 ）	721	8,189	3,590	67.5%	359	22.8
	小 計 D	1,140	9,509	986	11,634	653 （ 39 ）	5,982 （ 259 ）	2,779	27,125	14,360	62.3%	359	75.6
合 計 （A～Dの計）		1,969	23,114	1,781	28,310	1,213 （ 54 ）	17,816 （ 310 ）	4,963	69,240	25,130	63.1%	359	192.9

２ 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業（有料）		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	41	0.8%	135	2.7%	402	8.1%	20	0.4%	598	12.0%	4,365	88.0%	4,963	100.0%
人数・構成比	747	1.1%	7,639	11.0%	4,118	5.9%	405	0.6%	12,909	18.6%	56,331	81.4%	69,240	100.0%

３ 貸室事業（有料）目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業（有料）合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	171	100.0%	0	0.0%	171	3.9%	0	0.0%	0	0.0%	4,194	96.1%	4,365	100.0%
人数・構成比	2,110	100.0%	0	0.0%	2,110	3.7%	0	0.0%	0	0.0%	54,221	96.3%	56,331	100.0%

様式1－2

施設利用状況報告書（令和7年度）

新琴似・新川地区センター

4　部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室　名（定員）		午前				午後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し
ホール（300名）A		12	56（91）	330	522	6	46	64（109）	421	1,537	634	45	25（42）	1,700	220	18	91	145（242）	751	3,237	1,376
会議室・集会室・講義室	会議室（24名）	4	3（10）	90	9	13	1	23（41）	143	50	107	2	28（63）	44	182	17	3	54（114）	233	94	298
	小　計　B	4	3（10）	90	9	13	1	23（41）	143	50	107	2	28（63）	44	182	17	3	54（114）	233	94	298
実習室・視聴覚室・陶工芸室	実習室（20名）	5	8（13）	44	56	8	4	34（61）	107	117	249	3	19（37）	27	193	13	7	61（111）	151	144	498
	小　計　C	5	8（13）	44	56	8	4	34（61）	107	117	249	3	19（37）	27	193	13	7	61（111）	151	144	498
その他（和室など）	和室A（15名）	2	10（19）	10	27	33	4	48（80）	253	40	104	2	88（173）	50	273	35	6	146（272）	263	90	404
	和室B（15名）	2	4（7）	3	23	15	3	13（23）	74	43	38	2	62（114）	69	160	17	5	79（144）	77	112	221
	洋室A（36名）	4	1（2）	97	30	62	2	7（9）	1,361	56	15	6	22（57）	85	287	66	8	30（68）	1,458	141	332
	洋室B（36名）	4	3（5）	68	25	14	1	5（8）	310	17	19	2	11（20）	15	83	18	3	19（33）	378	32	127
	小　計　D	12	18（33）	178	105	124	10	73（120）	1,998	156	176	12	183（364）	219	803	136	22	274（517）	2,176	375	1,084
合　計（A～Dの計）		33	85（147）	642	692	151	61	194（331）	2,669	1,860	1,166	62	255（506）	1,990	1,398	184	123	534（984）	3,311	3,850	3,256

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和７年度）①

１　区民講座について

新琴似・新川地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 １人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 １人あたり支出額	指定管理者の収入額 １人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
古布で布ぞうりづくり講座（洋室B）	目的	やわらかい履き心地で蒸れずに快適、冷え性や姿勢の改善にもつながる布ぞうりづくりを通して、地域住民同士の交流をはかる。	1	地域住民		1.0	1,940 円	2,860 円	6	ボランティア講師の的確な指導もあり、時間内に全員が完成することができた。和気あいあいとした雰囲気で、受講者同士の交流も見られた。自宅でも作りたいと道具をそろえたり、講師に質問を重ねる方もいた。
	内容	自宅で不要となった浴衣やシーツ等の古布を裂いて持参し、作り方を学ぶ。講師はリサイクルプラザのボランティア講師に依頼。		6	800 円	6	323 円	477 円		
はじめてのタイ語講座（実習室・洋室B）	目的	初めてタイ語を学ぶ方を対象にした入門講座。会話やタイ文字をを学びながらタイの様子や文化にも触れる。	8	地域住民		1.3	37,911 円	7,689 円	6	講師の丁寧なレクチャーにより様々な体験ができた。理解度・満足度はともに高く、2名が皆勤賞。最終回にはタイ・カンボジア国境紛争に対して心配の声も寄せられ、講師が解説する場面もあった。
	内容	講師が用意したプリントを中心に、発音・会話・文字を学習。タイの流行歌で交流を図りながら習慣や文化も紹介した。		6	7,600 円	8	6,319 円	1,282 円		
しなやかにストレッチ講座（体育室）	目的	美しい姿勢を意識し動くことで、全身の柔軟性の向上、体幹を鍛え代謝を高める。	5	地域住民		0.9	28,342 円	17,158 円	13	他区からの参加もあり。参加者のレベルに合わせた内容で実施。満足度が高く継続希望の声もあり講師と相談の上、サークルとして活動することになった。
	内容	ヨガマット上でストレッチと筋力アップの運動を実施。体幹を鍛え転倒しにくい身体づくりを目指す。		15	3,500 円	13	2,180 円	1,320 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	5	80%	80%
目標値に対する実績	6	100%	100%
目標値の達成率	120%	125%	125%

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	5	80%	80%
目標値に対する実績	6	100%	100%
目標値の達成率	120%	125%	125%

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	12	80%	80%
目標値に対する実績	13	100%	100%
目標値の達成率	108%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和７年度）②

１　区民講座について

新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	受講者実数	達成された効果など
				募集人数	１人あたり参加費	応募者数	１人あたり支出額	１人あたり収入額		
小学生ラジオ工作講座 （洋室A・B）	目的	電波の適正利用に関する周知啓発の機会を得るとともに、ラジオ制作を通じて電波の仕組みを体験し、興味を深める。	1	小学4～6年生		0.9	900 円	▲900 円	9	夏休み工作として開催したが定員に満たなかった。参加者は電波に対して興味を持ち、自身で作ったラジオから流れる音を楽しんでいた。
	内容	FMラジオのキットを使い、ハンダごてで部品を基板上に取付、イヤホンで各放送局が入ることを確認する。完成したラジオは持ち帰る。		10	0 円	9	100 円	▲100 円		
夏休み工作 モザイクタイル体験講座 （洋室A・B）	目的	子どもがものづくりに興味を持ち、関心を深める。形あるものを作る事で大きなやりがいや達成感を味わう。	1	小学生と 希望する保護者		1.7	1,100 円	2,200 円	33	たくさんある色とりどりのタイルを選び、集中して板に貼っていくことで色彩感覚や集中力が培われた。親子で協力して製作できた。参加者は次回もタイル製作を望む声が多数あった。夏休み自由研究作品にもなった。
	内容	自分の好きな色や形のタイルを選んで、タイルのなべ敷きを製作する。北海道職業能力開発協会札幌タイル煉瓦工事組合のものづくりマイスターが指導する。保護者も参加可能とする。		20	100 円	33	33 円	67 円		
身体リフレッシュ 健康体操講座 （体育室）	目的	楽しく身体を動かし、自分の健康意識を高め、日々の生活に運動を取り入れる機会とする。	4	地域住民		0.8	18,316 円	5,684 円	12	2回ずつ内容を変えたことで楽しく運動に取り組むことが出来た。定員には満たなかったものの、アンケートの満足度は高く、次回開催の要望も多かった。また、受講生から運動習慣の質問も寄せられ、意識の高さが伺えた。
	内容	「ストレッチヨガ」で呼吸を意識して全身リラックス。音楽に合わせ「リズムエクササイズ」で有酸素運動を2日間ずつ行った。		15	2,000 円	12	1,526 円	474 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	8	80%	80%
目標値に対する実績	9	100%	100%
目標値の達成率	113%	125%	125%

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	16	80%	80%
目標値に対する実績	33	100%	100%
目標値の達成率	206%	125%	125%

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	12	80%	80%
目標値に対する実績	12	100%	100%
目標値の達成率	100%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和７年度）③

１　区民講座について

新琴似・新川地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 １人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 １人あたり支出額	指定管理者の収入額 １人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
ハーブ入門講座	目的	ハーブを暮らしの中に気軽に取り入れるためのアイディアやコツを学ぶ。	1	地域住民		1.5	12,454 円	4,346 円	14	初めて来館した若い女性の参加が多かった。アンケートの満足度も高く、継続して学びたい声が多数寄せられた。また受講生から庭に植えているハーブの活用法の質問もあり意識の高さが伺えた。ハーブティーの持ち帰りも好評だった。
（洋室B）	内容	体調を整えるハーブの効能や使い方を学んだ後、風邪予防に使えるタイムのチンキ作りのほか、ローズ蒸留水の作り方とハーブティーの試飲を実施。		10	1,200 円	15	890 円	310 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	8	80%	80%
目標値に対する実績	14	100%	100%
目標値の達成率	175%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 １人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 １人あたり支出額	指定管理者の収入額 １人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
七宝焼でつくるクリスマスオーナメント講座	目的	センター備品の工芸電気炉を有効活用しようと考えた講座の第二弾。伝統工芸である七宝焼を気軽に楽しんでもらう。	1	地域住民		1.8	22,209 円	9,791 円	16	応募者多数のため1枠増やした。小学生の受講も可能となり、三世代で参加もあった。講師の説明は非常に分かりやすく、季節感のある作品の出来栄えに満足した受講生は多かった。
（実習室）	内容	下準備の済んだ銅板に下地を作り、銀箔を貼り、色付けをする。焼成は全て講師が行った。		10	2,000 円	18	1,388 円	612 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	8	80%	80%
目標値に対する実績	16	100%	100%
目標値の達成率	200%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 １人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 １人あたり支出額	指定管理者の収入額 １人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
ニシン漬け講座	目的	北海道を代表する冬の味覚を地産地消による新鮮食材で作る。「食べる文化」を後世に残す。	1	地域住民		1.1	37,454 円	7,346 円	16	漬物離れが進む中、一度は作ってみたい、コツを知りたいといった方が参加し熱心に耳を傾けていた。丁寧な説明に理解度・満足度は高かった。
（洋室B）	内容	プロジェクターと資料を見ながら作り方を説明。その後に講師が材料の切り方や袋の混ぜ方を実演。キャベツ2玉・大根1本・米麹・鷹の爪・糠を材料として配布した。		15	2,800 円	16	2,341 円	459 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	12	80%	80%
目標値に対する実績	16	100%	100%
目標値の達成率	133%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和７年度）④

１　区民講座について

新琴似・新川地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
キャッシュレス講座（会議室）	目的	キャッシュレス決済ってどんなもの？始めるにあたり、自分に合ったものを知り安心して始めることができるようになるため。	1	地域住民		1.0	3,500 円	▲3,500 円	12	アンケートの結果は満足度も高く、気になるキャッシュレス決済についての質問などもあり、受講者の理解度も高かった。キャッシュレス決済の種類が多すぎて自分には何が合うのか分からないという意見もあった。
	内容	キャッシュレス決済の種類や仕組み、〇〇Pay、クレジットカードやデビットカードの使い方、セキュリティー面の注意点について学ぶ。		12	0 円	12	292 円	▲292 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	10	80%	80%
目標値に対する実績	12	100%	100%
目標値の達成率	120%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
輪針で編むネックウォーマー講座（会議室）	目的	手先を使うことで脳の活性にもなり、編み物が好きな人と楽しい時間を過ごしてもらう。手作りの良さを伝える。	2	地域住民		0.8	500 円	2,500 円	5	個人差があり進むペースは違ったが、全員完成させることができた。次回は違う作品を編んでみたいという要望があった。地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）で開催している新・新サロンへの参加の声掛けができた。
	内容	輪針を使ってニットのネックウオーマーを編む。好みの毛糸を自身で用意し、完成させる。講師は新琴似・新川地区センター職員。		6	600 円	5	100 円	500 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	5	80%	80%
目標値に対する実績	5	100%	100%
目標値の達成率	100%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
スマホ講座（洋室AB）	目的	スマートフォンの使い方を学び、電話としての使い方の他に、便利機能を知り、生活に役立てていく。	1	地域住民		1.0	500 円	▲500 円	19	初めて学ぶ便利機能の使い方を知り、今後も利用し、習得していこうという意気込みが見られた。個人差もあるので、ソフトバンクで開催する講座に新たに申し込む参加者もいた。満足度は高かった。
	内容	ソフトバンクの講師が貸出端末を用意。グーグルマップの活用法、写真の撮り方、LINEの使い方、音声入力などの機能を紹介した。		20	0 円	20	26 円	▲26 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	16	80%	80%
目標値に対する実績	19	100%	100%
目標値の達成率	119%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和７年度）⑤

１　区民講座について

新琴似・新川地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
段ボールで作る自家製堆肥講座（洋室A）	目的	ゴミの減量をするとともに家庭で出た生ごみを利用し、安心安全な堆肥を作る。ガーデニングや家庭菜園で利用する。	1	地域住民		1.0	500 円	800 円	13	物価高が続く生活の中で食品ロスを意識することでゴミの減量へつながる事を再認識する良い機会になった。コンポスター使用時の質問にも対応した。
	内容	プロジェクターを使用して段ボール箱による堆肥化のポイントを説明。堆肥化用段ボール箱と生ごみ堆肥化基材（10L）のお土産つき。		15	100 円	15	38 円	62 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	12	80%	80%
目標値に対する実績	13	100%	100%
目標値の達成率	108%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
春期健康体操教室（体育室）	目的	地域高齢者の介護予防及び健康維持を図る。	4	新琴似・新川地区在住65歳以上		1.1	0 円	0 円	43	参加対象は立位での運動が可能の方としたが運動機能が低下している受講生が多かった。取り組みに対する意欲は高いため運動の継続の重要性を伝えることができた。
	内容	転倒予防の運動資料の提供と実践。ラダーを用いバランストレーニングとエアロビクスの有酸素運動の実施。介護予防センター新琴似との共催。		40	0 円	43	0 円	0 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	32	80%	80%
目標値に対する実績	43	100%	100%
目標値の達成率	134%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
秋期健康体操教室（体育室）	目的	地域高齢者の介護予防及び健康維持促進を図る。	4	新琴似・新川地区在住65歳以上		0.7	0 円	0 円	29	講師に理学療法士・作業療法士、健康運動指導士を招き専門的な運動方法や音楽に合わせた筋力トレーニングまで幅広いメニューを行った。講師とのやり取りや運動の中で笑い合う姿があり、参加者同士の交流と社会参加を促すことができた。
	内容	転倒予防の運動資料の提供と実践。ラダーを用いたバランストレーニングやエアロビクスのような有酸素運動と筋力トレーニング。介護予防センター新琴似との共催。		40	0 円	29	0 円	0 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	32	80%	80%
目標値に対する実績	29	100%	100%
目標値の達成率	91%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和７年度）⑥

１　区民講座について

新琴似・新川地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	受講者実数	達成された効果など
				募集人数	１人あたり参加費	応募者数	１人あたり支出額	１人あたり収入額		
（　　）	目的									
	内容									
（　　）	目的									
	内容									

	講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者総支出額	指定管理者総収入額	受講者実数	＜ 備考 ＞
合　計	15	36	240	221,100 円	1.1	165,626 円	55,474 円	246	
				１人あたり参加費	応募者数	１人あたり支出額	１人あたり収入額		
				899 円	254	673 円	226 円		

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和７年度）①

２　地域住民の交流等を目的とした事業について　　新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 １人あたり参加費	指定管理者の支出額 １人あたり　支出額	指定管理者の収入額 １人あたり　収入額	参加者実数	達成された効果など		
第12回 新・新 春のほんわかコンサート	目的	吹奏楽の演奏を通じて地域住民との交流を図る。 生徒たちの日ごろの練習の成果を発揮する機会の創出。	1	地域住民		90,500　円	▲90,500　円	450	予想以上に観客が集まり立ち見が多く出た。中高生の素晴らしい演奏が多くの地域住民を笑顔にしていた。来年は安全に開催されるよう更に工夫をする。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	中学校3校、高校2校の各吹奏楽部が出演。 約2時間の吹奏楽コンサート。		300	0　円	201　円	▲201　円		来場者目標数	300	
									目標数の80%	240	
（体育室　　）									目標値の達成率	188	%
第14回 新・新まつり	目的	地区センターの存在を多くの地域住民に知ってもらい、住民同士、また、職員との交流を図る。	1	地域住民		113,700　円	188,150　円	1,750	日頃利用の少ない若い年齢層の家族連れで賑わった。近隣の高校2校からボランティアの参加が50名ほどあり昨年より多くの模擬店等を提供することができた。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	つり、射的などの4つのゲームをスタンプラリーで回り、ゲーム終了後はくじ引きでお土産を受け取る。当日はお土産なしのゲーム参加チケットの販売や模擬店があり、地域住民や就労継続支援Ｂ型事業所によるフリーマーケットも開催した。		1,000	0　円	65　円	108　円		来場者目標数	1,000	
									目標数の80%	800	
（全館　　）									目標値の達成率	219	%
しん・しん うたごえひろば	目的	「みんなでうたってみんなえがおに」がテーマ。参加者全員で一緒に歌い、健康増進や地域交流の促進を図る。	2	地域住民		4,840　円	▲4,840　円	48	職員とウクレレのサークル員がボランティアで参加し司会と伴奏を担当した。歌いながら体を動かすコーナーもあり楽しい時間となった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	キーボード、チェロ、ウクレレなどの伴奏に合わせてみんなで歌を歌う。 歌集を用意し、1時間で16曲を歌った。		50	0　円	101　円	▲101　円		来場者目標数	50	
									目標数の80%	40	
（洋室AB　　）									目標値の達成率	120	%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和７年度）②

２　地域住民の交流等を目的とした事業について　　新琴似・新川地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり 支出額	指定管理者の収入額 1人あたり 収入額	参加者実数	達成された効果など		
おもちゃクリニック（洋室A）	目的	壊れたおもちゃの修理を通して、子どものみならず大人にも物の大切さを知ってもらう。定期的に開催し、物の大切さをより多くの方に知ってもらう。	2	地域住民		1,000 円	▲1,000 円	51	開催を待ち望む利用者からの事前問い合わせもあった。壊れて廃棄するのではなく、修理をして大切に使うことを伝えられた。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	おもちゃクリニックのボランティアドクターによる壊れたおもちゃの修理（無料、部品代別途）。当日修理できない物は修理のため預り、後日利用者に引き渡しをする。		40	0 円	20 円	▲20 円		来場者目標数	40	
									目標数の80%	32	
									目標値の達成率	159	%
なつのおはなし会（図書室）	目的	絵本の読み聞かせを通して、子ども達とその保護者に読書と語学への興味を持ってもらう。	2	幼児とその保護者		1,000 円	▲1,000 円	26	子ども司書体験の経験者の小学生も読み手に加わり、多世代交流の場としても大変盛り上がった。参加者から今後読んでもらいたい本のリクエストもあり、次に繋がる会となった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	語学が堪能な図書室利用者が読み手となり、子どもたちに人気の絵本を使って読み聞かせをしながら簡単な英単語も紹介する。		10	0 円	38 円	▲38 円		来場者目標数	10	
									目標数の80%	8	
									目標値の達成率	325	%
ふゆのおはなし会（図書室）	目的	絵本や紙芝居、手遊び、簡単なゲームなどを通して子どもたちやその保護者に物語の世界を楽しんでもらう。	1	幼児～小学校低学年と　その保護者		500 円	▲500 円	14	手遊びや紙芝居、絵本の読み聞かせだけでなく、絵本の登場人物になりきってもらったり、探し物ゲームなど、参加してもらうことを重視した。親子共に楽しんでもらえ、好評だった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	図書スタッフが演じ手となり、絵本や紙芝居を読んだり、手遊びや図書室内で探し物ゲームを行う。幼児とその保護者が楽しめる参加型のおはなし会。		8	0 円	36 円	▲36 円		来場者目標数	8	
									目標数の80%	6	
									目標値の達成率	219	%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和７年度）③

２　地域住民の交流等を目的とした事業について

新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者実数	達成された効果など		
				参加見込数	１人あたり参加費	１人あたり　支出額	１人あたり　収入額				
夏休み子ども司書体験 （図書室・会議室）	目的	子どもたちに実際の図書室の仕事を体験してもらい、社会における図書館・図書室の役割を学び、興味と理解を深めてもらう。	1	小学 4～6年生		500　円	▲500　円	2	図書室業務を体験して仕事の内容や初めてわかったこと、本にかかっているブッカーを自分でかけてみて大変と同時に楽しかったなど、図書室業務により深い興味をもってもらえた。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	本のブッカー（ブックカバー）のかけ方を学び実際にかけ、図書室の本についての知識を司書から学んだ。仕事内容の説明を受け返却や貸出のカウンター業務、配架や予約本の確保などを体験。		2	0 円	250　円	▲250　円		来場者目標数	2	
									目標数の80%	2	
									目標値の達成率	125	%
栄養士さんによる 栄養相談会 （洋室AB）	目的	テーマとした「食と健康」について、栄養・食事の専門職である管理栄養士との会話を通じて一人一人にあった栄養と食のあり方を提案する。	1	地域住民		500　円	▲500　円	9	70～80代の女性で一人暮らしの参加者が多く、食の悩みを抱えていたが、管理栄養士による的確なアドバイスができた。お土産のキウイフルーツも喜ばれ次回を望む声もあった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	管理栄養士2名がテーマに沿った講話の後、2つのグループに分かれ、管理栄養士を中心に日頃気になっている事を話し合った。参加者には試供品としてキウイフルーツの提供があった。		12	0 円	56　円	▲56　円		来場者目標数	12	
									目標数の80%	10	
									目標値の達成率	94	%
七夕飾り （ロビー）	目的	日本の年中行事である七夕を楽しんでもらう。	1 （28日間）	地域住民		1,426　円	▲1,426　円	433	たくさんの幅広い世代の参加があり、華やかに飾り付けられて活気のあるロビーとなった。日本文化を体験し、季節感を育む良い機会にすることができた。終日誰もが参加できることで、親子で楽しんでいる様子がうかがわれた。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	ロビーに5色の短冊を用意し、参加者は願いが叶いやすいように見合った色の短冊を選び、願いを記入。自身で短冊を笹や壁に設置したネットに結び飾り付けていく。		200	0 円	3　円	▲3　円		来場者目標数	200	
									目標数の80%	160	
									目標値の達成率	271	%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和７年度）④

２　地域住民の交流等を目的とした事業について　　新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 １人あたり参加費	指定管理者の支出額 １人あたり　支出額	指定管理者の収入額 １人あたり　収入額	参加者実数	達成された効果など	
文庫本の交換会 （会議室　　）	目的	本を通して地域住民の交流を図り、読書と図書室の利用を推進する。	1	地域住民		1,000　円	▲1,000　円	103	開始時間前より大勢の利用者が並び、期待の大きさが感じられた。「来年もぜひやってほしい」「読みたかった本があって嬉しい」との声を多数いただいた。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	利用者が持参した文庫本を、図書室カウンターで冊数分のチケットと交換。集まった本の中からチケットの枚数分の本と交換。		60	0 円	10　円	▲10　円		来場者目標数	60
									目標数の80%	48
									目標値の達成率	215　%
第26回　新・新ぶんかフェスタ （全館　　）	目的	地区センターで活動するサークルの日頃の活動の成果を地域住民等に披露する機会を作ることにより、地区センターの存在を知ってもらい、さらにサークル活動の活性化にも繋げる。	1 （2日間）	地域住民		15,182　円	▲982　円	850	各サークル協力のもと早めに広報活動を行えた。沢山の観客を増やすことはできなかったが参加者は達成感や充実感を得られ、仲間との交流も深まった。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	〈10/4・10/5〉作品展示 〈10/5〉ステージ発表 両日とも、ポップコーン・飲み物と就労継続支援B型事業所によるパン等の販売を行った。		600	0 円	18　円	▲1　円		来場者目標数	600
									目標数の80%	480
									目標値の達成率	177　%
健康測定会 （体育室　　）	目的	健康測定を行い、体力に合わせた健康づくりをして生活習慣病予防に取り組む。	1	地域住民		500　円	▲500　円	24	健康測定の他、簡単なストレッチ体操や筋力トレーニングも紹介し好評だった。アンケート結果も、定期的に開催を望む声が多数あった。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	血管年齢・骨密度・握力・体組成・血圧・肌水分・片足立ちを測定する。保健師による相談コーナーも設置。 新琴似地区福まち推進センターとの共催。		24	0 円	21　円	▲21　円		来場者目標数	24
									目標数の80%	19
									目標値の達成率	125　%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和７年度）⑤

２　地域住民の交流等を目的とした事業について

新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 １人あたり参加費	指定管理者の支出額 １人あたり　支出額	指定管理者の収入額 １人あたり　収入額	参加者実数	達成された効果など		
ハロウィンを楽しもう （ロビー）	目的	季節の行事を楽しんでもらう。	1 （22日間）	地域住民		968　円	▲968　円	466	日本に馴染んだハロウィンを多くの来館者に楽しんでもらえた。飾りつけられた様々なかぼちゃを見て感想を述べあう家族も見られた。終日参加可能。幼児の参加多数。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	かぼちゃ、おばけのイラストを印刷したものと筆記用具を用意。自由に顔を書き、ロビーに飾りつける。		200	0 円	2　円	▲2　円		来場者目標数	200	
									目標数の80%	160	
									目標値の達成率	291	%
新・新健康フェスタ （洋室AB）	目的	質の良い睡眠のとり方、睡眠時の腸と脳の働きと乳酸菌の役割をわかりやすく伝える。	1	地域住民		500　円	▲500　円	37	次回の開催を望む声が多かった。質の良い睡眠のとり方をわかりやすく紹介し質疑応答の時間も有意義だった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	睡眠についての講話と睡眠チェック及び肌の水分量確認と自身で行うハンドマサージの方法を学ぶ。乳酸菌飲料のお土産付き。		30	0 円	14　円	▲14　円		来場者目標数	30	
									目標数の80%	24	
									目標値の達成率	154	%
第27回 卓球大会 （体育室）	目的	地域の卓球愛好家の交流と親睦をはかる。また、地区センターへの利用を働きかけ利用率向上につとめる。	1	地域住民		16,291　円	1,709　円	36	参加者は終始和やかな雰囲気の中、親睦を深め楽しんでいた。北区在住者限定での募集とし、より地域の方が参加しやすくなり、親睦をはかれた。アンケートでの満足度も高かった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	抽選によりチーム分けを行い、1チーム6人、6グループによる男女混合団体ダブルス戦。優勝・準優勝を決定。参加賞も準備し、全員が楽しめる内容で行った。		36	500 円	453　円	47　円		来場者目標数	36	
									目標数の80%	29	
									目標値の達成率	125	%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和７年度）⑥

２　地域住民の交流等を目的とした事業について

新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者実数	達成された効果など	
				参加見込数	１人あたり参加費	１人あたり　支出額	１人あたり　収入額			
しんことに雪あかり ～しんことにを灯そう～ （ 和室AB ）	目的	新琴似地区コミュニティネットワーク会議主催～賑わいの回復事業として行う。新琴似地区の振興を目的とする事業において、地域住民との交流をはかり冬時間を楽しむ。	1	地域住民		3,709　円	▲3,709　円	15	悪天候のため小規模での開催となった。新琴似地区の合同行事なので来年も協力したい。利用者が装飾した紙コップ150個は来年使用する。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	図書室窓に紙コップ灯篭（LEDキャンドル使用）、外にアイスキャンドル、紙袋ランタンを設置しあかりを灯す。新琴似まちづくりセンターとの協力。ロビー事前に紙コップを用意し、利用者に装飾をしてもらう。日没後にキャンドルの点灯を行う。		10	0 円	247　円	▲247　円		来場者目標数	15
									目標数の80%	12
									目標値の達成率	125　%
第1回 新・新和太鼓 コンサート （ 体育室 ）	目的	和太鼓の演奏を通じて地域住民との交流を図る。 生徒の日頃の練習の成果を発揮する機会の創出。	1	地域住民		30,500　円	▲30,500　円	140	圧倒的な演奏に参加者たちは魅了、感動していた。大満足！来年も！の声も多かった。生徒も積極的に準備や片づけを、行いやりがいを感じて取り組んでいたようだった。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	札幌創成高等学校太鼓部36名による和太鼓のコンサート。1時間で6曲を演奏。事前に整理券を配布した。		150	0 円	218　円	▲218　円		来場者目標数	150
									目標数の80%	120
									目標値の達成率	117　%
ハッピーボウリング （ 全館 ）	目的	高齢者の冬場の健康増進と会員相互の親睦・交流を図る。	1	新琴似老人クラブ会員		0　円	0　円	71	新琴似地区の老人クラブ会員が一堂に会しボウリングを楽しみながら交流を深めた。冬場の運動不足と各クラブ員同士の親睦が図れた。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	新琴似地区の老人クラブが参加。専用レーンに直径10cmほどのボールを転がし10本のピンを倒して得点を競う。		50	0 円	0　円	0　円		来場者目標数	50
									目標数の80%	40
									目標値の達成率	178　%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和７年度）⑦

２　地域住民の交流等を目的とした事業について　　新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等	開催回数	対象 参加見込数	対象 １人あたり参加費	指定管理者の支出額 １人あたり　支出額	指定管理者の収入額 １人あたり　収入額	参加者実数	達成された効果など
（								
（								

合　計	事業数	実施回数	参加見込数	参加費	指定管理者総支出額	指定管理者総収入額	参加者実数	＜ 備考 ＞
	18	21	2,782	18,000　円	282,616　円	51,434　円	4,525	
				１人あたり参加費	１人あたり支出額	１人あたり収入額		
				4　円	62　円	11　円		

様式２－３

講座等事業実施報告書（令和７年度）①

３　地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）　　新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
卓球 （体育室　　）	目的	地区住民の交流と健康増進、技術向上のため	96	240	1,311	利用者は当センターの施設活用事業を楽しみにしている様子。毎回電話での実施の有無についての問い合わせが多い。
	内容	毎週日曜日9時30分～12時 毎週水曜日9時30分～12時 毎週月曜日18時30分～21時 卓球台8台で実施				
バドミントン （体育室　　）	目的	地区住民およびチーム同士の交流と健康増進、技術向上のため	41	117	593	世代を超えてできる競技ということで地域住民の交流の場として活用された。 親子や学生の参加もあり。
	内容	4月～6月2面コートで実施 毎週木曜日9時30分～12時 第2・第4日曜日18時30分～21時 7月～3月2面コートで実施 毎週土曜日13時30分～17時 第2・第4日曜日18時30分～21時				
囲碁 （洋室B　　）	目的	地域住民の交流とスキルアップのため	25	88	0	近隣地区には碁会所などもないため地域住民、特に高齢者の方々の交流の場として設けた。令和7年度は利用がなかった。
	内容	4月～6月 毎週日曜日・月曜日13時30分～17時 7月～3月 第1日曜日・月曜日13時30分～17時				

様式２－３

講座等事業実施報告書（令和７年度）②

３　地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）　　新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
親子ふれあい （体育室　　）	目的	地区親子の交流と健康増進のため	17	60	214	小学生以下の児童とその保護者が身体を自由に動かす場として、また親子のふれあいの場の一つとして活用された。
	内容	毎週日曜日13時30分～17時体育室全面で実施				
バレーボール （体育室　　）	目的	地区住民およびチーム同士の交流と健康増進、技術向上のため	57	142	983	近隣地区には体育館などのバレーボールができる類似施設がないため、近隣住民やチーム同士の交流の場として活用された。幅広い年代が参加。
	内容	毎週金曜日9時30分～12時 第1・第3・第5土曜日18時30分～21時 1面のコートで実施				
バスケットボール （体育室　　）	目的	プレイヤー同士の多世代交流及び技術向上と地域住民の健康増進のため	37	93	485	近隣地区には体育館などのバスケットボールができる施設がなく、地域住民の交流、技術向上を目的として活用された。特に学生の利用が目立つ。バスケットゴールが対面に設置されていないためシュート練習や3on3で楽しんでいる。
	内容	第2・第4土曜日18時30分～21時 第1・第3・第5日曜日18時30分～21時で実施				

様式２－３

講座等事業実施報告書（令和７年度）③

３　地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）　　新琴似・新川地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
新・新サロン （和室AB・体育室）	目的	地域の赤ちゃんからお年寄りまで様々な世代の人びとがお茶の間感覚で参加し、交流してもらうことで親睦をはかり憩いの場となることを目的とする	12	24	271	体育室で行うサッポロスマイル体操と歌、輪投げ、百人一首などが定着し参加者が増えた。和室は参加者同士で手作り品の披露などで交流ができた。 子育て世代の親同士の交流の場として利用して欲しいが親子の参加は少なかった。 多世代の交流ができるとより良い活用となる。
	内容	体育室は全面開放で思いっきり体を動かすことができ、大型遊具も用意。サッポロスマイル体操、歌、輪投げ、百人一首など広い世代が楽しめる内容とした。和室は編み物などの手づくりサロン				
自習 （会議室　　）	目的	中学生と高校生対象に地域ではあまりない自習の場を提供し、地区センターに足を運ぶきっかけづくりとする	78	289	149	中学生、高校生を対象に会議室の利用のない時に限り、希望する時間帯を自習室として提供。年度毎に登録カードを作成し令和7年度は64名の登録があった。 夏・冬休み期間と試験前の利用が目立った。
	内容	中学と高校の学生対象に会議室で実施				
（　　）	目的					
	内容					

管理に係る収支決算書(様式3-1　令和7年度)

新琴似・新川地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	自動販売機事業	○○事業	小計	
収入	指定管理費			26,077,000				26,077,000
	利用料金収入			11,604,540				11,604,540
	その他収入			1,392,924	133,649		133,649	1,526,573
	収入計			39,074,464	133,649	0	133,649	39,208,113
支出	人件費		23,203,513	23,203,513			0	23,203,513
	旅費・交通費		33,430	33,430			0	33,430
	光熱水費		4,239,953	4,239,953			0	4,239,953
	通信運搬費		364,637	364,637			0	364,637
	租税公課		2,632,913	2,632,913			0	2,632,913
	広告宣伝費		54,220	54,220			0	54,220
	保険料		32,123	32,123			0	32,123
	賃借料		688,369	688,369			0	688,369
	修繕費		156,864	156,864			0	156,864
	消耗品費		384,578	384,578			0	384,578
	備品費		383,855	383,855			0	383,855
	印刷製本費		122,686	122,686			0	122,686
	諸謝金		99,116	99,116			0	99,116
	委託費		2,216,588	2,216,588			0	2,216,588
	支払手数料		21,505	21,505			0	21,505
	行政財産目的外使用料			0	17,160		17,160	17,160
	その他(新聞図書費)		348,218	348,218			0	348,218
	その他(保守管理)		287,100	287,100			0	287,100
	その他(渉外費)		22,000	22,000			0	22,000
	その他(衛生管理費)		4,400	4,400			0	4,400
	その他(教材費)		1,273	1,273			0	1,273
	その他(法人経費)	3,748,143		3,748,143			0	3,748,143
	支出計	3,748,143	35,297,341	39,045,484	17,160	0	17,160	39,062,644
利益等	収支			28,980	116,489	0	116,489	145,469
	自主事業による利益還元				145,469		145,469	145,469
	法人税等							
	当期純利益							0

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	ミーティングテーブル・じゅうたん・電子レンジ・行事備品・図書室所蔵本他	666,032

※　それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。

※　税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※　様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳（収入）（様式3-2）

1.利用料金収入（令和7年4月～6月使用分）

単位：円

区分	単位	利用料金（単価）	利用回数	決算額	備考
体育室	午前	9,200	10	92,000	
	午後	11,500	26	299,000	
	夜間	13,800	46	634,800	
	全日	27,600	4	110,400	
	昼食	1,840	3	5,520	
	夕食	1,840	22	40,480	
	延長	2,760		0	
	時間貸し	2,760	18	49,680	
	計		129	1,231,880	
体育室半面	午前	3,500	31	108,500	
	午後	4,300	37	159,100	
	夜間	5,200	1	5,200	
	全日	10,400		0	
	昼食	690	1	690	
	夕食	690		0	
	延長	690		0	
	時間貸し	1,040	48	49,920	
	計		118	323,410	
会議室	午前	1,000	65	65,000	
	午後	1,200	61	85,200	営利利用10件含む
	夜間	1,500	16	24,000	
	全日	3,000	4	12,000	
	昼食	200	7	1,400	
	夕食	200		0	
	延長	300	8	2,400	
	時間貸し	300	38	11,400	
	計		199	201,400	
洋室A	午前	1,000	31	33,000	営利利用2件含む
	午後	1,200	53	63,600	
	夜間	1,500	41	61,500	
	全日	3,000		0	
	昼食	200	14	2,800	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300	33	9,900	
	計		172	170,800	
洋室B	午前	1,000	39	40,000	営利利用1件含む
	午後	1,200	42	64,800	営利利用12件含む
	夜間	1,500	21	49,500	営利利用12件含む
	全日	3,000		0	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300	6	1,800	
	計		109	156,300	
洋室AB	午前	2,000	39	78,000	
	午後	2,400	20	48,000	
	夜間	3,000	3	9,000	
	全日	6,000		0	
	昼食	400	5	2,000	
	夕食	400	2	800	
	延長	600	1	600	
	時間貸し	300		0	
	計		70	138,400	

和室A	午前	700	17	11,900	
	午後	850	19	16,150	
	夜間	1,000	2	2,000	
	全日	2,000		0	
	昼食	130	6	780	
	夕食	130		0	
	延長	200		0	
	時間貸し	200	35	7,000	
	計		79	37,830	
和室B	午前	700	15	10,500	
	午後	850	12	10,200	
	夜間	1,000		0	
	全日	2,000		0	
	昼食	130	4	520	
	夕食	130		0	
	延長	200		0	
	時間貸し	200	7	1,400	
	計		38	22,620	
和室AB	午前	1,000	40	40,000	
	午後	1,200	16	21,600	営利利用2件含む
	夜間	1,500	13	19,500	
	全日	3,000	4	12,000	
	昼食	200		0	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	5	1,500	
	時間貸し	300	32	9,600	
	計		111	104,400	
実習室	午前	1,000	50	53,000	営利利用3件含む
	午後	1,200	36	46,800	営利利用3件含む
	夜間	1,500	3	4,500	
	全日	3,000		0	
	昼食	200	4	800	
	夕食	200		0	
	延長	300		0	
	時間貸し	300	15	4,500	
	計		108	109,600	
合計				2,496,640	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込で記載してください。
※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入（キャンセル分）

単位：円

区分	単位	利用料金（単価）	利用回数	決算額	備考
会議室	午前		1	500	500円×1回
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		1	500	
洋室B	午前		1	1,000	1,000円×1回
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		1	1,000	
和室（A+B）	午前				
	午後		1	1,200	1,200円×1回
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		1	1,200	
合計				2,700	

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。
※　税込で記載してください。
※　続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入（令和7年4月～令和8年3月）

単位：円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	講座・交流事業	390,650	
	印刷・コピー	289,802	
	札幌市補填金	446,000	賃金スライド制度
	札幌市補填金	266,472	光熱費高騰分
	指定管理業務収入計	1,392,924	
自主事業	自動販売機	133,649	販売手数料
	自主事業収入計	133,649	
合計		1,526,573	

※　項目毎に、事業単位で記載してください。
※　行が足りない場合は、適宜追加してください。
※　自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳（収入）（様式3-2）

1.利用料金収入（令和7年7月～令和8年3月使用分）

単位：千円

区分	単位		利用料金（単価）	利用回数	決算額	備考
体育室	午前		10,300	49	504,700	
	午後		12,900	115	1,483,500	
	夜間		15,500	140	2,170,000	
	全日		30,900	5	154,500	
	昼食	繰上	2,280	11	25,080	
		延長	2,140	3	6,420	
	夕食	繰上	2,140	38	81,320	
		延長	3,440	35	120,400	
	夜間延長		5,160		0	
	時間貸し	午前	3,430	5	17,150	
		午後	3,220	22	70,840	
		夜間	5,160	3	15,480	
	計			426	4,649,390	
体育室半面	午前		5,150	53	272,950	
	午後		6,450	41	264,450	
	夜間		7,750	2	15,500	
	全日		15,450		0	
	昼食	繰上	1,140		0	
		延長	1,070		0	
	夕食	繰上	1,070		0	
		延長	1,720		0	
	夜間延長		2,580		0	
	時間貸し	午前	1,710	86	150,480	営利利用2件含む
		午後	1,610	85	141,680	営利利用3件含む
		夜間	2,580	35	90,300	
	計			302	935,360	
会議室	午前		1,200	170	208,800	営利利用4件含む
	午後		1,500	162	280,500	営利利用25件含む
	夜間		1,800	82	151,200	営利利用2件含む
	全日		3,600	5	18,000	
	昼食	繰上	260	2	520	
		延長	240	4	960	
	夕食	繰上	240	5	1,200	
		延長	400	2	800	
	夜間延長		600	10	6,000	
	時間貸し	午前	400	5	2,000	
		午後	370	34	12,580	
		夜間	600	23	13,800	
	計			504	696,360	
洋室A	午前		1,200	84	106,800	営利利用5件含む
	午後		1,500	155	235,500	営利利用2件含む
	夜間		1,800	153	275,400	
	全日		3,600	1	3,600	
	昼食	繰上	260	1	260	
		延長	240	40	9,600	
	夕食	繰上	240	1	240	
		延長	400	5	2,000	
	夜間延長		600	1	600	
	時間貸し	午前	400	2	800	
		午後	370	12	4,440	
		夜間	600	16	9,600	
	計			471	648,840	
洋室B	午前		1,200	93	115,200	営利利用3件含む
	午後		1,500	124	238,500	営利利用35件含む
	夜間		1,800	66	174,600	営利利用31件含む
	全日		3,600		0	
	昼食	繰上	260	1	260	
		延長	240	2	480	
	夕食	繰上	240	1	240	
		延長	400	1	400	
	夜間延長		600	2	1,200	
	時間貸し	午前	400	7	2,800	
		午後	370	9	4,440	営利利用3件含む
		夜間	600	17	10,200	
	計			323	548,320	

洋室AB	午前		2,400	123	295,200	
	午後		3,000	61	183,000	
	夜間		3,600	10	36,000	
	全日		7,200		0	
	昼食	繰上	520	2	1,040	
		延長	480	6	2,880	
	夕食	繰上	480	1	480	
		延長	800		0	
	夜間延長		1,200	5	6,000	
	時間貸し	午前	800		0	
		午後	740		0	
		夜間	1,200		0	
	計			208	524,600	
和室A	午前		750	68	51,000	
	午後		950	64	60,800	
	夜間		1,100	14	15,400	
	全日		2,300	1	2,300	
	昼食	繰上	160		0	
		延長	150	25	3,750	
	夕食	繰上	150	2	300	
		延長	240		0	
	夜間延長		360		0	
	時間貸し	午前	250	11	2,750	
		午後	230	62	14,260	
		夜間	360	51	18,360	
	計			298	168,920	
和室B	午前		750	41	33,000	営利利用3件含む
	午後		950	32	31,350	営利利用1件含む
	夜間		1,100	1	1,100	
	全日		2,300		0	
	昼食	繰上	160	2	320	
		延長	150	14	2,100	
	夕食	繰上	150	3	450	
		延長	240		0	
	夜間延長		360		0	
	時間貸し	午前	250	4	1,000	
		午後	230	2	460	
		夜間	360		0	
	計			99	69,780	
和室AB	午前		1,200	131	157,200	
	午後		1,500	51	76,500	
	夜間		1,800	40	72,000	
	全日		3,600	7	25,200	
	昼食	繰上	260		0	
		延長	240	1	240	
	夕食	繰上	240		0	
		延長	400	2	800	
	夜間延長		600	7	4,200	
	時間貸し	午前	400	3	1,200	
		午後	370	13	4,810	
		夜間	600	86	51,600	
	計			341	393,750	
実習室	午前		1,200	151	187,200	営利利用5件含む
	午後		1,500	101	162,000	営利利用7件含む
	夜間		1,800	14	25,200	
	全日		3,600	3	10,800	
	昼食	繰上	260	5	1,300	
		延長	240	7	1,920	営利利用1件含む
	夕食	繰上	240	4	1,200	営利利用1件含む
		延長	400	3	1,200	
	夜間延長		600	2	1,200	
	時間貸し	午前	400	9	3,600	
		午後	370	69	25,530	
		夜間	600	27	16,200	
	計			395	437,350	
合計					9,072,670	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込で記載してください。
※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1.利用料金収入キャンセル分（令和7年7月～令和8年3月使用分）

単位：千円

区分	単位		利用料金（単価）	利用回数	決算額	備考
体育室	午前			1	5,150	5,150×1回
	午後			1	6,450	6,450×1回
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上		1	1,140	1,140×1回
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			3	12,740	
会議室	午前			2	1,800	1,200円×1回・600円×1回
	午後			2	6,000	750円×2回・1,500円×1回・3,000円×1回
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			4	7,800	
洋室A	午前			1	1,200	1,200円×1回
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後		1	370	370円×1回
		夜間				
	計			2	1,570	
洋室B	午前			1	600	600円×1回
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			1	600	
洋室AB	午前			2	3,600	2,400円×1回・1,200円×1回
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			2	3,600	

和室 AB	午前			2	2,400	1,200円×2回
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後		1	370	370円×1回
		夜間				
	計			3	2,770	
実習室	午前			2	1,200	600円×2回
	午後			2	2,250	750円×1回・1,500円×1回
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			4	3,450	
合計					32,530	

収支決算書の内訳（支出・人件費）（様式3-3）

1　指定管理業務

単位：円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給（最低単位：円）	時給（最低単位：円）	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
新琴似・新川地区センター	館長	正社員	1		[redacted]				[redacted]		[redacted]	240,000	1,500	20日換算
新琴似・新川地区センター	副館長	正社員	1		[redacted]				[redacted]		[redacted]	190,000	1,188	20日換算
新琴似・新川地区センター	事務	パート	7		6,896,884				9,980		323,138		1,010	
新琴似・新川地区センター	司書	正社員	1		[redacted]				[redacted]		[redacted]	180,000	1,125	20日換算
新琴似・新川地区センター	司書図書	パート	1		[redacted]				[redacted]		[redacted]		1,020	
新琴似・新川地区センター	図書	パート	3		2,238,379				8,250		11,195		1,025	
新琴似・新川地区センター	清掃	パート	3		2,520,275				2,900		12,452		1,025	
計			17	0	21,245,669	0	0	0	43,641	0	1,914,203			

最低時給額	1,010

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。

※　「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
- 正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- 契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- 嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- その他：上記以外の職員（他団体から出向・派遣等されている職員等）。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※　管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※　配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※　時給（最低）欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与（賃金）のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※　最低時給額欄（太枠）には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※　給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2　自主事業

単位：円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給（最低単位：円）	時給（最低単位：円）	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
計			0	0	0	0	0	0	0	0	0			
												最低時給額		

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。
※　「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
・その他：上記以外の職員（他団体から出向・派遣等されている職員等）。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※　管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
※　配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
※　時給（最低）欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与（賃金）のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※　最低時給額欄（太枠）には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
※　給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳（支出・物件費）（様式3－4）

単位：円

1　指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		33,430	会議・研修等参加交通費
光熱水費		4,239,953	電気・ガス・水道
通信運搬費		364,637	電話・プロバイダ・郵便・NHK・メール便
租税公課		2,632,913	預金利息国税・消費税
行事費		54,220	まつり・コンサート・七夕・ゆきあかり
保険料		32,123	施設賠償責任保険料・行事保険料
賃借料		688,369	防塵マット・印刷機・複合機・ADEリース
修繕費		156,864	施設及び備品修繕
消耗品費		384,578	事務用品・消耗品等
備品費		383,855	備品
印刷製本費		122,686	カラー複合機プリント代
諸謝金		99,116	講座講師料
委託費		2,216,588	警備・電気保守・エレベータ・消防設備・舞台装置・ボイラー・自動ドア・除排雪・一部定期清掃等
支払手数料		21,505	銀行振込手数料・代引き手数料
行政財産目的外使用料			
その他（新聞図書費）		348,218	図書室新聞・雑誌
その他（保守管理）		287,100	どさんこシステム・ホームページ保守管理
その他（渉外費）		22,000	町内会新年会参加・慶弔費
その他（衛生管理費）		4,400	清掃用次亜塩素酸水代
その他（教材費）		1,273	講座教材費
その他（法人経費）	3,748,143		
計	3,748,143	12,060,398	

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。
※　摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2　自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料		17,160	自動販売機
その他(　　)			
計	0	17,160	

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。
※　摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。