

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

NO.1

	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
1	楽しいハーモニカ ～あら不思議 私にも 吹けた～	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。 ○内容 初めてハーモニカを学ぶ方に向けた基礎を学ぶ講座。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場になる。	5	7.5	どなたでも	22,500	25,000	-	22,500	-
					10					
					2,500					
2	イスの健美操教室	○目的 地域住民の健康増進を図る。 ○内容 椅子を使うことで足腰に負担をかけずに、体をほぐす体操。 ○効果 地域住民の健康維持及び交流の場となる。	1	2	どなたでも	8,000	15,000	-	8,000	交通費
					15					
					1,000					
3	タイルクラフトで コースター作り	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。 ○内容 タイルクラフトの基本を学びコースターを作る。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	1	2	どなたでも	6,000	8,250	-	6,000	-
					15					
					550					
4	カンフー教室	○目的 地域の小学生の交流を図る。 ○内容 子どもに取り組みやすいように指導をし、スポーツに親しむ機会の拡大を図る。 ○効果 地域の子供達の趣味の充実化、交流の場となる。	4	4	どなたでも	12,000	20,000	-	12,000	-
					10					
					2,000					

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

NO.2

	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
5	健康フラダンス	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。 ○内容 ゆったりとした動きで体に負担をかけずに踊り、リラックス効果を与える。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	4	4	どなたでも	12,000	20,000	-	12,000	-
					10					
					2,000					
6	KIDS DANCE 教室	○目的 地域の小学生の交流促進を図る。 ○内容 初心者でも出来るダンスを教わり、チームワークを学ぶ。 ○効果 地域の子供達の趣味の充実化、交流の場となる。	2	2	小学生	6,000	15,000	-	6,000	-
					15					
					1,000					
7	ハーブソルトを作ろう	○目的 地域の住民の趣味の充実化を図る。 ○内容 ハーブのお話を聞き、実際にブレンド体験をする。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	1	1	どなたでも	3,000	5,000	-	3,000	-
					10					
					500					
8	楽しい韓国語講座	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。 ○内容 楽しく韓国語を学ぶ ○効果 地域住民の学びの場、及び交流の場となる。	4	6	どなたでも	18,000	20,000	-	18,000	-
					10					
					2,000					

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

NO.3

	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
9	指ヨガでリラックス	○目的 地域住民の健康増進を図る。	4	6	どなたでも	18,000	20,000	-	18,000	-
		○内容 手や指の関連部位を押すことで、体を使ったヨガと同様の効果を得られる。			10					
		○効果 地域住民の健康維持及び交流の場となる。			2,000					
10	虫よけスプレーを作ろう	○目的 地域の子供達の趣味の充実化を図る。	1	1	小学生	3,000	3,500	-	3,000	-
		○内容 自分で調香して虫よけスプレーを作る。			10					
		○効果 地域の小学生の交流の場となる。			350					
11	こどもお料理教室	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。	2	3	低学年 高学年	9,000	5,000	-	9,000	-
		○内容 低学年と高学年に分けて簡単なデザート作りを学ぶ。			10					
		○効果 地域の小学生の交流の場となる。			500					
12	アロマオイルの調香をしてみよう	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。	1	1.5	どなたでも	4,500	5,000	-	4,500	-
		○内容 自分の好きな香りを調香しアロマフレグランスを作る。			10					
		○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。			500					

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

NO.4

	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
13	夜の お料理教室	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。	4	6	どなたでも	18,000	18,000	-	18,000	-
		○内容 パスタなどイタリア料理を作る。			12					
		○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。。			1,500					
14	エッセンシャルオイル のある暮らし	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。	1	2	どなたでも	6,000	10,000	-	6,000	
		○内容 エッセンシャルオイルを暮らしに活かす方法を学ぶ。			10					
		○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場になる。			1,000					
15	クレイクラフトで クリスマスリースを 作ろう	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。	2	4	どなたでも	12,000	15,000	-	12,000	-
		○内容 樹脂の粘土でクリスマスリースを作る。			10					
		○効果 地域住民の趣味の充実化、健康増進を図る。			1,500					
16	冬休みロゼットづくり	○目的 地域小学生の趣味の充実化を図る。	1	1	幼児～ 小学生	3,000	1,000	-	3,000	-
		○内容 パーツを選び自分だけの手作りのロゼットを作る。			10					
		○効果 地域小学生の趣味の充実化及び交流の場となる。			100					

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

NO.5

	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
17	つまみ細工を作ろう	○目的 地域住民の趣味の充実化を図る。 ○内容 つまみ細工の作り方を習い実際に作っていく。 ○効果 地域住民の趣味の充実化及び交流の場になる。	2	4	どなたでも	12,000	12,000	-	12,000	
					12					
					1,000					
18	ディンプルアート	○目的 地域の子供たちの趣味の充実化を図る。 ○内容 廃材を利用した絵具を使用し、ルームライトを作成する。 ○効果 地域の子供たちの交流の場となる。	1	1.5	小学生	4,500	3,000	-	4,500	-
					10					
					300					
19	3B体操	○目的 地域住民の健康促進を図る。 ○内容 ボールなど用具を使うことで効果的に体操を行う。 ○効果 地域住民の健康促進、交流の場になる。	4	6	どなたでも	18,000	20,000	-	18,000	-
					10					
					2,000					
20	ポップなピラティス	○目的 地域住民の健康促進を図る。 ○内容 洋楽に合わせてピラティスを行うことで体幹を鍛える。 ○効果 地域住民の健康増進や交流の場になる。	4	6	どなたでも	30,000	30,000	-	30,000	-
					15					
					2,000					

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

NO.6

[illegible]

運営事業計画書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.1

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
文化フェスタ	目的：地域住民とサークル活動者の交流を目指す。 内容：作品展示・ステージ発表 効果：サークルの活動発表、地域住民の交流が図れる。	ステージ 発表 1日 作品展示 3日間	44	条件なし	200,000	-	-	-	200,000
				800					
				-					
本の装備体験	目的：地域住民の交流増進を目指す。 内容：参加者の本を保護するブックーというカバーの装備体験 効果：地域住民の交流や地域住民の趣味の充実化を図れる。	1	2	小学4年生 以上の 小学生	-	-	-	-	
				6					
				-					
たくあい キャンドルナイト	目的：暗い冬期間を明るく彩ることで、見学に来るなど 地域住民の外出機会増加を目指す。 内容：地域の町内会で作成したアイスクヤンドルを再利用し、 押し花を装飾した氷板とともに敷地内に飾る。 効果：冬期間の地域住民の外出機会の増加が図れる。	7日間	35	条件なし	50,000	-	-	-	50,000
				-					
				-					
麻雀大会	目的：麻雀を通して地域住民間の交流を目指す。 内容：健康マージャンサークルの協力を得て麻雀をする。 効果：外出機会の増加と地域住民の交流が図れる。	1	4	地域住民	50,000	33,600	-	-	50,000
				48					
				700					

運営事業計画書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.2

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
おはなし会 ずくぼんじょ	目的：読み聞かせを通して、親子で触れ合える時間を創出する。	12	12	地域の子どもたちと保護者	-	-	-	-	-
	内容：昔から子どもたちに親しまれてきたお話しや絵本の紹介。			20					
	効果：子供の集中力等の促進と親子のコミュニケーションが図れる。			-					
学生芸術展	目的：地域の学生の文化活動を周知し、地域住民の外出機会を増やし、地域の活性化に繋げる。	1ヶ月間	-	地域の中高生	-	-	-	-	-
	内容：英藍高校、あいの里支援高校、あいの里東中、北海道教育大学附属中の生徒の作品をギャラリーに展示。			-					
	効果：学生の活動発表の場となることで、学生の今後の活動向上が期待できる。			-					
すこやか健康セミナー	目的：地域住民（主に高齢者）の健康維持を目指す。	1	2	条件なし	-	-	-	-	-
	内容：北区介護予防センターとの共催で体力測定・健康づくりなどの講話を開催			50					
	効果：地域の高齢者の健康増進と交流が図れる。			-					
絵本のオープンマイク	目的：地域住民の交流促進を図る。	1	2	中学生以上	-	-	-	-	-
	内容：中学生以上対象。参加者がそれぞれ好きな絵本を持って来て読み合う。			6					
	効果：地域住民間の交流促進や図書室利用増進が図れる。			-					

運営事業計画書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.3

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
バドミントン交流会	目的:勝負にこだわらず、地域住民の交流を目指す。	1	7	北区にお住まいか勤務する方	30,000	30,000	-	-	30,000
	内容:ダブルス総当たりの大会			30					
	効果:地域住民の健康増進し、地域住民の交流が深まる。			1,000					
地域の魅力再発見！ たくあいふれあい 写真展	目的:拓北・あいの里の自然や風景の写真を展示することで、地域の魅力を伝える。	1ヶ月間	-	条件なし	15,000	-	-	-	15,000
	内容:応募された作品をギャラリーにて展示。			10					
	効果:地域の自然や風景、人々の生活などの鑑賞を通じて、自分たちの住む街の魅力を再発見できる。			-					
たくあいふれあい 寄席	目的:地域住民の外出機会創出。	1	3	条件なし	10,000	-	-	-	10,000
	内容:落語愛好者による寄席			50					
	効果:地域住民の外出機会、笑いによる健康増進を図る。			-					
囲碁大会	目的:囲碁を通じて地域住民の交流を目指す。	1	6	地域住民	10,000	6,000	-	-	10,000
	内容:拓北・あいの里囲碁同好会の協力。碁力に合わせて対戦			20					
	効果:地域の囲碁愛好家間の交流が図れる。			300					

運営事業計画書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.4

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
輪投げ大会	目的: 輪投げを通して地域住民の交流と健康増進を目指す。	1	2	地域住民	20,000	7,000	-	-	20,000
	内容: 輪の入った合計点を競う。地区老連と共催。			70					
	効果: 地域住民の運動不足やストレス解消及び交流が図れる。			100					
親睦パークゴルフ大会	目的: パークゴルフを通して地域の交流増進を目指す。	1	3	地域住民	30,000	-	-	-	30,000
	内容: 拓北・あいの里PGとの共催でスコアを競う。			100					
	効果: 地域住民の運動不足やストレス解消及び交流づくり			-					
みんなで歩こう会	目的: ウォーキングを通して地域住民との交流と健康増進を目指す。	1	3	条件なし	30,000	-	-	-	30,000
	内容: あいの里地区をウォーキングする。拓北・あいの里連合町内会と共催			100					
	効果: ウォーキングを通して地域の自然の再発見と交流を深める。			-					
夏のお楽しみ会	目的: 子どもたちが読書に親しんでもらえるきっかけづくりを目指す。	1	1	地域の子ども	3,000	-	-	-	3,000
	内容: 夏休みに読み聞かせや手遊び、ゲーム等			20					
	効果: 子供たちの図書室利用が促進され、読書の習慣が身につく。			-					

運営事業計画書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.5

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
カラオケ交流会	目的:カラオケを通して地域住民(高齢者)の健康維持と交流を目指す。	1	2	地域住民	3,000	-	-	-	3,000
	内容:カラオケ愛好者が披露			30					
	効果:高齢者の外出機会の増加と交流、ストレス解消に効果。			-					
観劇会	目的:観劇を通して地域住民との交流を目指す。	1	2	地域住民	-	-	-	-	-
	内容:拓北・あいの里地区青少年育成委員会との共催。 劇団風の子の舞台裏の説明などもする。			50					
	効果:地域住民の外出機会や地域住民の交流する機会増進。			-					
自然観察ウォーク	目的:ウォーキングを通して、地域住民の健康と交流を図る。	1	3	地域住民	20,000	-	-	-	20,000
	内容:カラカネイトンボを守る会との共催で地域で生息する野鳥や花を歩きながら観察する。			50					
	効果:ウォーキングを通して地域の魅力発見と地域住民同士の交流の輪を広げる。			-					
ボッチャ交流会	目的:地域の子供たちの交流、運動不足解消	1	3	地域の小学生	10,000	-	-	-	10,000
	内容:パラリンピック正式種目であるボッチャを総当たり戦で行う。			30					
	効果:他校間交流の促進と、子ども達の健康促進を図る。			-					

五、	六、
----	----

[illegible]

運営事業計画書（令和6年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）について

No.1

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
スポーツ系開放 （ファミリー開放日）	目的：多目的ホールを自由に使用し、親子がふれあう時間を創出する。			毎週土曜日実施。予約制で1家族につき1時間、多目的ホールの全面または半面を利用できる。 ※次の1時間に予約が入っていなければ更に1時間利用できる。（最大利用時間2時間まで）
親子ふれあいの日	内容：小学生を含む家族で使用。使用方法是自由。	4回/月	432	
	効果：気軽に参加でき、家族間のコミュニケーションの場を作るとともに、子育て世代の当センター利用に繋がる。			
スポーツ系開放 （水・日曜無料開放日）	目的：地域住民にスポーツをして有意義に過ごす一助となるよう目指す。			予約制 1団体につき1時間 ※次の1時間に予約が入っていなければ更に1時間利用できる。（最大利用時間2時間まで）
	内容：バドミントン・卓球の無料開放	8回/月	576	
	効果：気軽に参加でき、地域住民の交流の輪が広がる。			

運営事業計画書（令和6年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）について

No.2

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
たくあい学びの場	目的:小学生に集中して学習する場と機会を持てるようにする。			
	内容:夏休み・冬休みにボランティアの大学生が、小学生の学習のフォローをする。	10	30	夏休み5日間、冬休み5日間を予定
	効果:異世代間交流および他校間交流ができる。			
文化系開放 (囲碁・将棋)	目的:地域住民の外出機会の増加と交流を目指す。			
	内容:地域住民に人気の囲碁と将棋の無料開放。	4回/月	192	毎週金曜日、和室AB午後利用
	効果:気軽に参加でき、当該施設の利用促進につながる。			

運営事業計画書（令和6年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）について

No.3

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
スポーツ系開放 (祝日無料開放日)	目的:地域住民にスポーツをして有意義に過ごす一助となるよう 目指します。			予約制 1団体につき1時間 ※次の1時間に予約が入っていなければ更に1時間 利用できる。(最大利用時間2時間まで)
	内容:バドミントンや卓球などの無料開放	15回/年	135	
	効果:地域住民の余暇を有意義に過ごすことができ、地域住民 間や家族間のコミュニケーションが深まる。			
フリー系開放	目的:地域住民に学習する場を提供し、有意義に過ごす 一助となるよう目指す。			
自習室	内容:中学生から大学生対象。土日祝日に空いている部屋を 自習室として開放する。	117回/年	819	
	効果:地域住民に学習する場を提供することで学習意欲が 沸く。			

管理に係る収支計画書(様式5-1 令和6年度)

拓北・あいの里センター

単位:千円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	古紙回収事業	自販機事業	小計	
収入	指定管理費	27,869						27,869
	利用料金収入	8,300						8,300
	その他収入	681			100	50	150	831
	収入計	36,850			100	50	150	37,000
支出	人件費		21,350	21,350			0	21,350
	旅費・交通費		5	5			0	5
	光熱水費		5,000	5,000			0	5,000
	通信運搬費		240	240			0	240
	租税公課		1,900	1,900			0	1,900
	事業促進費		40	40			0	40
	保険料		30	30			0	30
	賃借料		220	220			0	220
	修繕費		800	800			0	800
	消耗品費		450	450			0	450
	図書室事業費		450	450			0	450
	事業費		650	650			0	650
	諸謝金		250	250			0	250
	委託費		4,333	4,333			0	4,333
	支払手数料		20	20			0	20
	行政財産目的外使用料		0	0		17	17	17
	その他(雑費)		1,112	1,112			0	1,112
	支出計	0	36,850	36,850	0	17	17	36,867
)	収支				100	33	133	133
	自主事業による利益還元				100	33	133	133
	法人税等							
	当期純利益							0

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式5-2から5-4まで同じ)。

※ 「利益還元」の項には、自主事業による利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式5-2から5-4までにより積算内容を記載してください。

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

1.利用料金収入

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
多目的 ホール	午前	9.2	115	1,058	
	午後	11.5	175	2,013	
	夜間	13.8	97	1,339	
	全日	27.6	10	276	
	昼食	1.84	9	17	
	夕食	1.84	96	177	
	延長	2.76	8	22	
	時間貸し	2.76	160	442	
	計		670	5,342	
和室A	午前	0.7	120	84	
	午後	0.85	125	106	
	夜間	1	45	45	
	全日	2	0	0	
	昼食	0.13	10	1	
	夕食	0.13	3	0	
	延長	0.2	7	1	
	時間貸し	0.2	80	16	
	計		390	254	
和室B	午前	0.7	80	56	
	午後	0.85	65	55	
	夜間	1	10	10	
	全日	2	0	0	
	昼食	0.13	1	0	
	夕食	0.13	2	0	
	延長	0.2	0	0	
	時間貸し	0.2	13	3	
	計		171	124	
和室AB	午前	1	115	115	
	午後	1.2	130	156	
	夜間	1.5	60	90	
	全日	3	2	6	
	昼食	0.2	4	1	
	夕食	0.2	8	2	
	延長	0.3	0	0	
	時間貸し	0.3	5	2	
	計		324	371	
実習室	午前	1	183	183	
	午後	1.2	195	234	
	夜間	1.5	95	143	
	全日	3	4	12	
	昼食	0.2	27	5	
	夕食	0.2	37	7	
	延長	0.3	0	0	
	時間貸し	0.3	45	14	
	計		586	598	
集会室A	午前	1	120	120	
	午後	1.2	120	144	
	夜間	1.5	2	3	
	全日	3	0	0	
	昼食	0.2	3	1	
	夕食	0.2	1	0	
	延長	0.3	0	0	
	時間貸し	0.3	14	4	
	計		260	272	

集会室B	午前	1	184	184	
	午後	1.2	155	186	
	夜間	1.5	62	93	
	全日	3	2	6	
	昼食	0.2	0	0	
	夕食	0.2	0	0	
	延長	0.3	0	0	
	時間貸し	0.3	40	12	
	計		443	481	
集会室AB	午前	2	115	230	
	午後	2.4	113	271	
	夜間	3	105	315	
	全日	6	2	12	
	昼食	0.4	0	0	
	夕食	0.4	0	0	
	延長	0.6	40	24	
	時間貸し	0.6	10	6	
	計		385	858	
合計				8,300	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.その他の収入

単位:千円

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
指定管理 業務	講座受講料等収入	681	受講料・印刷代等
	指定管理業務収入計	681	
自主事業	自販機収入	50	
	古紙回収収入	100	
	自主事業収入計	150	
合計		831	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支計画書の積算根拠(支出・人件費)(様式5-3)

1 指定管理業務

単位:千円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務局	館長	正規職員	1		3,420				50		450	230,000	1,533	
事務局	館長代理	正規職員	1		2,715				50		380	182,500	1,200	交通費2,500円
図書室	室長	正規職員	1		2,715				50		380	182,500	1,200	交通費2,500円
事務局	事務補助	パート	2		1,868				0		0		980	
図書室	図書業務	パート	5		3,780				0		0		1,010	継続勤務職員1,000～1,030円
事務局	夜間日祝日	パート	10		5,302				0		0		980	
子育て支援金											30			
労働保険料											160			
計			20	0	19,800	0	0	0	150	0	1400			
												最低時給額	980	

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
- ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

単位:千円

最低時給額

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 - ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社（職）員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員（パート、アルバイト）に属する職員を除く
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員（他団体から出向・派遣等されている職員等）。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
 - ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
 - ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
 - ※ 時給（最低）欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与（賃金）のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
 - ※ 最低時給額欄（太枠）には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
 - ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支計算書の積算根拠(支出・物件費)(様式5-4)

単位:千円

1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		5	研修先:札幌市産業振興センターなど
光熱水費		5,000	北海道電力・北海道ガス・札幌市水道局
通信運搬費		240	プロバイダー料金・切手、はがき・電話料金
租税公課		1,900	消費税・法人税・法人市民税
事業促進費		40	協賛金・助成金
保険料		30	賠償責任保険・スポーツ保険
賃借料		220	玄関マット
修繕費		800	修繕予定:LED照明交換など
消耗品費		450	事務用品・備品
図書室事業費		450	図書室閲覧用雑誌・蔵書
事業費		650	文化フェスタほか主催事業費用
諸謝金		250	講師謝礼
委託費		4,333	清掃・警備・自動ドア・エレベーター・電気保守 建築物点検・舞台保守・ボイラー・どさんこシステム
支払手数料		20	金種支払手数料・振込手数料
行政財産目的外使用料		0	
その他(雑費等)		1,112	会議費用・研修参加費など
計	0	15,500	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

単位:千円

2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料		17	
その他()			
計	0	17	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。