

運営事業計画書（令和3年度）

1 区民講座について

NO.1

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	事業予算額					
				①募集対象 ②募集人員 ③1人当参加費	総経費	収入		支出	
						参加費	その他	講師謝金	その他
1 ペアレント トレーニング入門 ～発達凸凹の子の 良いところを伸ばす～	<p>○目的 発達障害、またはその疑いのあるお子さんの良いところを見つけ、親子とも笑顔になれる楽しい子育てを目指す。</p> <p>○内容 発達障害の基礎を学んだのち、さまざまな要因で起こる関係の悪循環を変えてゆく方法を講義する。</p> <p>○効果 子どもの行動を理解し、一人ひとりに合わせたより効果的な対応を身につけることができる。</p>	5	10	発達障害またはその疑いのあるお子さんを育てている保護者及び支援者	¥30,000	¥15,000	-	¥30,000	-
				6					
				¥2,500					
2 レッツ脳トレ！ パズル&クイズ	<p>○目的 地域住民の交流促進を図り、脳トレを体験する。</p> <p>○内容 講師が作ったパズルやクイズを解き、答えの解説をする。</p> <p>○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。。</p>	1	2	どなたでも	¥7,000	¥6,000	教材費 ¥1,000 (¥100×10名)	¥6,000	教材費 ¥1,000 (¥100×10名)
				10					
				¥600					
3 子どもスポーツ体験会	<p>○目的 子ども達のスポーツに親しむ環境と機会の拡大を図る。</p> <p>○内容 講師と共に数種類のスポーツを体験する。</p> <p>○効果 さまざまなスポーツを体験することで、子ども達のスポーツに対する興味や関心につながる。</p>	1	2	小学生	¥26,500	¥20,000	-	¥24,000	保険料 ¥2,500程度
				20					
				¥1,000					

運営事業計画書（令和3年度）

1 区民講座について

NO.2

	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象 ②募集人員 ③1人当参加費	事業予算額				
						総経費	収入		支出	
							参加費	その他	講師謝金	その他
4	バレトン体験会	○目的 地域住民の健康増進を図り、施設利用促進を図る。 ○内容 有酸素運動・バレエの動き・ヨガの動き、三つの要素を取り入れたバレトン体験する。 ○効果 地域住民の健康および交流の場となる。	1	1	どなたでも	¥7,500	¥5,000	-	¥5,000	保険料 ¥2,500程度
					10					
					¥500					
5	初心者のためのパークゴルフ講座	○目的 地域住民の健康増進・交流を促進する。 ○内容 座学でルールなどを学んだ後、実際にコースに出てゲームをする。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、健康維持につながる。	6	12	初心者の方	¥31,400	¥21,000	テキスト代 ¥5,400 (¥450×12名)	¥6,000	テキスト代 ¥5,400 指導員謝礼 ¥15,000 保険料 ¥5,000程度
					12					
					¥1,750					
6	私だけの手づくり万華鏡講座	○目的 地域住民の交流促進を図る。 ○内容 色彩心理の話などを織り交ぜながら、自分だけの万華鏡を作り、癒し効果を体験する。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	1	2	どなたでも	¥28,000	¥5,000	教材費 ¥22,000 (¥2,200×10名)	¥6,000	教材費 ¥22,000 (¥2,200×10名)
					10					
					¥500					

運営事業計画書（令和3年度）

1 区民講座について

NO.3

No.	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象 ②募集人員 ③1人当参加費	事業予算額				
						総経費	収入		支出	
							参加費	その他	講師謝金	その他
7	初心者のための 楽しいハーモニカ	○目的 地域住民の交流促進を図る。 ○内容 初めてハーモニカに興味を持った人のために、音が出る仕組みから順次学び、個々のペースでわかりやすく、実技中心で学習する。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	5	10	どなたでも 10 ￥2,500	￥32,000	￥25,000	教材費 ￥2,000 (￥200× 10名)	￥30,000	教材費 ￥2,000 (￥200 ×10名) ハーモニカを 持っていない 場合は、4～ 5,000円で斡旋 あり
8	男性のための ピラティス講座	○目的 男性の施設利用促進を図る。 ○内容 男性限定の講座。インナーマッスルを鍛えて内臓脂肪を分解する体操をする。 ○効果 男性利用者の趣味の充実化、交流の場となる。	3	3	男性限定 10 ￥1,500	￥10,500	￥15,000	-	￥9,000	保険料 ￥1,500程度
9	ゼロから始める俳句	○目的 地域住民の交流促進をはかる。 ○内容 初心者向け。俳句の基礎知識や鑑賞・実作のヒントなどを講義し、実際に1句詠んでみる。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	2	4	どなたでも 10 ￥1,000	￥17,600	￥10,000	-	￥12,000	講師交通費 ￥5,600

運営事業計画書（令和3年度）

1 区民講座について

NO.4

No.	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
10	ボディワーク ～日常生活がラクになる 脳トレ整体～	○目的 地域住民の健康増進を図り、施設利用促進を図る。 ○内容 誰にでもできる小さなゆっくりした動きで脳に働きかけ、使えていない体の部位を目覚めさせる簡単な体操をする。 ○効果 地域住民の健康維持及び交流の場となる。	2	2	どなたでも	¥7,500	¥8,000	-	¥6,000	保険料 ¥1,500程度
					8					
					¥1,000					
11	ZUMBA体験会	○目的 地域住民の健康増進を図り、施設利用促進を図る。 ○内容 ダンス系のエクササイズの体験会。複雑な振り付けがないので、年齢問わず初心者でも気軽楽しめる。 ○効果 地域住民の健康維持及び施設利用促進となる。	1	1	どなたでも	¥1,500	¥5,000	-	なし	保険料 ¥1,500程度
					10					
					¥500					
12	初めての切り絵	○目的 地域住民の交流促進を図る。 ○内容 カッターを用い、講師が用意した図案を基に、白黒・カラー・文字入りの3種の切り絵を作る。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	3	6	どなたでも	¥21,600	¥9,000	教材費 ¥3,600 (¥600×6名)	¥18,000	教材費 ¥3,600 (¥600×6名)
					6					
					¥1,500					

運営事業計画書（令和3年度）

1 区民講座について

NO.5

No.	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
13	キッズカンフー	○目的 子ども達のスポーツに親しむ環境と機会の拡大を図る。 ○内容 太極拳より動きが早く格闘の要素が含まれるカンフーを、子どもにも取り組みやすいように丁寧に指導する。 ○効果 さまざまなスポーツを体験することで、子ども達のスポーツに対する興味や関心につながる。	4	6	小学生	¥20,500	¥20,000	-	¥18,000	保険料 ¥2,500程度
					10					
					¥2,000					
14	なんだかほっこり かわいい筆文字 ~伝筆(つてふで)~	○目的 地域住民の交流促進を図る。 ○内容 くせ字を魅力に変える「7つのコツ」を活用し誰にでもユニークであたたかい文字が描けるようになる伝筆を学ぶ。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	3	6	どなたでも	¥36,000	¥15,000	材料費 ¥18,000 (¥600×10名×3回)	¥18,000	材料費 ¥18,000 (¥600×10名×3回)
					10					
					¥1,500					
15	尺八を楽しもう	○目的 地域住民の交流促進を図る。 ○内容 尺八が初めての人も塩化ビニル管を使って尺八を作るところからはじめ、指使いや吹き方を覚え、曲を演奏できるように練習する。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	4	4	どなたでも	¥17,000	¥16,000	材料費 ¥5,000 (¥500×10名)	¥12,000	材料費 ¥5,000 (¥500×10名)
					8					
					¥2,000					

運営事業計画書（令和3年度）

1 区民講座について

NO.6

No.	事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
					②募集人員	総経費	収入		支出	
					③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
16	使える英会話	○目的 地域住民の交流促進を図る。 ○内容 日本語力を大切にしながら、日常で活用できる英会話を学ぶ。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	6	12	どなたでも	¥36,000	¥30,000		¥36,000	
					10					
					¥3,000					
17	消しゴムはんこを作ってみよう	○目的 地域住民の交流促進を図る。 ○内容 手軽な材料で作れる消しゴムはんこを、作り方のコツを教わって上手に作れるようにする。 ○効果 地域住民の趣味の充実化、交流の場となる。	2	4	どなたでも	¥17,000	¥10,000	材料費 ¥5,000 (¥500 ×10名)	¥12,000	材料費 ¥5,000 (¥500×10名)
					10					
					¥1,000					
18	自分でできるリンパケア	○目的 地域住民の健康増進・交流促進を図る。 ○内容 リンパの滞りにより現れる様々な不調を、自分の手を使ってリンパの流れを促し改善に導く方法を学ぶ。 ○効果 地域住民の健康及び交流の場となる。	1	2	どなたでも	¥11,000	¥5,000	材料費 ¥5,000 (¥500 ×10名)	¥6,000	材料費 ¥5,000 (¥500×10名)
					10					
					¥500					

運営事業計画書（令和3年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.1

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
あいの里おはなし会	目的： 地域の子どもたちの交流	通年 毎月第1 土曜日	12	地域の 子ども達	-	-	-	-	-
	内容： おはなしの会ずくぼんじょの協力による昔から子供たちに親しまれてきた唄や絵本を紹介する会			各15名					
	効果： 読み聞かせ等で児童の読書への関心と交流を図る			-					
カラオケ交流会	目的： 地域の高齢者の交流	1	2	老人クラ ブ会員他	¥5,000	-	-	-	景品代
	内容： 地区老連が中心となり、各老人クラブの代表者のカラオケ交流会			25					¥5,000
	効果： 出演者のみならず応援団の交流が活発。互いのコミュニケーションを図れる。			-					
子ども映画会	目的： 映画を通じて地域の子ども達の交流	2	2	地域の 子ども達	¥1,500	-	-	-	御土産代
	内容： 夏休み・春休みにちえりあ視聴覚教材より選んだ映画を上映			各30名					¥1,500
	効果： 子ども達の地区センター利用促進、子供たちの視聴覚に働きかけ成長を助長できる。			-					
お楽しみ会	目的： 地域の子どもたちの交流	2	3	地域の 子ども達	¥1,500				御土産代
	内容： 地域の読み聞かせボランティアの協力による昔から子供たちに親しまれてきた唄や絵本を紹介する。			各15名					¥1,500
	効果： 読み聞かせ等で児童の読書への関心と交流を図る			-					

運営事業計画書（令和3年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.2

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象 ②募集人員 ③1人当参加費	事業予算額				
					総経費	収入		支出	
						参加費	その他	講師謝金	その他
ミニバレー大会	目的：地域住民の健康促進 内容：eye'sの協力により行うミニバレー大会 効果：スポーツを通じ、健康促進と交流づくりを目指す。	1	5	北区にお住まいか勤務先がある人 15チーム（4名/組） ￥300	￥21,500	￥18,000	-	-	賞品代 ￥20,000 保険料 ￥1,500
文化フェスタ	目的：地域住民・サークル活動者の交流 内容：作品展示・ステージ発表会・子ども向けのお祭りを開催。 効果：地区センター利用のサークル活動のPR。来場者の地区センターへの興味喚起を促す。	2日間	16	地域住民 1000 -	￥450,000	-	-	-	景品代他 ￥450,000
すこやか健康セミナー	目的：地域の高齢者の健康促進及び交流 内容：介護予防センターとの共催による高齢者対象の健康セミナー 効果：高齢者の健康維持の一助を目指す。	1	2	地域住民（高齢者） 30 -	-	-	-	-	-
麻雀大会	目的：地域住民の交流および親睦 内容：札幌協働福祉会共催により実施 効果：参加者同士の交流、健康促進、技術向上の一助なる。	1	5	地域住民 60 -	￥20,000	-	-	-	￥20,000

運営事業計画書（令和3年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

No.4

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額					
				②募集人員	総経費	収入		支出		
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他	
輪投げ大会	目的：地域住民の交流 内容：地区老連との共催により実施。 効果：高齢者の外出機会の増加とストレス解消及び地域交流の場となる。	1	2	地域住民 50 ¥100	¥21,500	¥5,000	-	-	-	賞品代 ¥20,000 保険料 ¥1,500
インドア雪合戦	目的：地域の小学生の健康促進・他校生との交流 内容：地区青少年育成委員会との共催で実施 効果：地域の小学生の交流及びストレス解消、健康促進となる。	1	2	地域の小学生 30 -	¥10,000	-	-	-	-	賞品代 ¥10,000
学生芸術展	目的：写真や絵画を通して、来館率を高める。 内容：地域にある高校や中学校・小学校の生徒の写真・絵画を館内に展示する。 効果：芸術を通して、幅広い年代の方々に当館をアピールできる。	1	1か月	地域の学生 - -	-	-	-	-	-	-

運営事業計画書（令和3年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
親子ふれあいの日	小学生以下のお子さんと保護者の方のために、多目的ホールの空きを利用して開放し、親子で自由に遊べる場を提供して健康の維持・増進につなげる。	120	490	毎週土曜日 午前・午後・夜間 多目的ホール全面使用(有料利用優先)
バドミントンの開放	バドミントンのために多目的ホールの空きを利用して開放し、年代を超えた幅広い地域住民が参加しやすい環境を整え、バドミントン愛好者の交流と健康増進を図る。	120	490	毎週日曜日 午前・午後・夜間 多目的ホール半面使用(有料利用優先)
卓球の開放	卓球のために多目的ホールの空きを利用して開放し、年代を超えた幅広い地域住民が参加しやすい環境を整え、卓球愛好者の交流と健康増進を図る。	120	490	毎週日曜日 午前・午後・夜間 多目的ホール半面使用(有料利用優先)
囲碁将棋の開放	囲碁将棋のための和室を開放し、地域住民との交流を図るとともに外出の機会を増すことで老化防止の一助となる。	48	192	毎週日曜日午後・和室B使用 (有料利用優先)
たくあい学びの場	夏・冬休み期間中の空き室を利用して小学生が自主的に勉強できるスペースを提供し、学習支援ボランティアのサポートを受けながら学習する楽しさを体感し、地区センターの他の事業にも興味を持ってもらうきっかけとする。	12	36	夏・冬休み期間中のそれぞれ5日程度 1日につき6名程度を予定。

※各事業については、管理業務仕様書「3 事業の計画及び実施に関する業務」を参照してください。

※表の枠が不足する場合は、ページを追加してご記入ください。

管理に係る収支計画書(様式5-1 令和3年度)

拓北・あいの里地区センター

単位:千円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	古紙回収事業	自販機事業	小計	
収入	指定管理費	27,092			/			27,092
	利用料金収入	7,200			/			7,200
	その他収入	516			70	55	125	641
	収入計	34,808			70	55	125	34,933
支出	人件費	19,400		19,400			0	19,400
	旅費・交通費	0		0			0	0
	光熱水費	4,500		4,500			0	4,500
	通信運搬費	170		170			0	170
	租税公課	1,800		1,800			0	1,800
	広告宣伝費	0		0			0	0
	保険料	35		35			0	35
	賃借料	25		25			0	25
	修繕費	900		900			0	900
	消耗品費	500		500			0	500
	備品費	150		150			0	150
	印刷製本費	0		0			0	0
	諸謝金	300		300			0	300
	委託費	4,386		4,386			0	4,386
	支払手数料	0		0			0	0
	行政財産目的外使用料	0		0		17	17	17
	センター事業費	900		900				900
	図書室事業費	500		500				500
	事業促進費	100		100				100
	交際費	20		20				20
その他(雑費等)	752		752			0	752	
支出計	34,438	0	34,438	0	17	17	34,455	
利益等	収支	/			70	38	108	478
	自主事業による利益還元	/			70	38	108	108
	法人税等	/			/			370
	当期純利益	/			/			0

- ※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込みで記載してください(以下、様式5-2から5-4まで同じ)。
- ※ 「利益還元」の項には、自主事業による利益のうち還元額を記載してください。
- ※ 様式5-2から5-4までにより積算内容を記載してください。

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

1.利用料金収入

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
多目的 ホール	午前	9.2	175	1,610	
	午後	11.5	170	1,955	
	夜間	13.8	100	1,380	
	全日	27.6	0	0	
	昼食	1.84	0	0	
	夕食	1.84	50	92	
	延長	2.76	0	0	
	時間貸し	2.76	250	690	
	計		745	5,727	
集会室 A	午前	1	172	172	
	午後	1.2	120	144	
	夜間	1.5	100	150	
	全日	3	0	0	
	昼食	0.2	0	0	
	夕食	0.2	0	0	
	延長	0.3	0	0	
	時間貸し	0.3	20	6	
	計		412	472	
集会室 B	午前	1	200	200	
	午後	1.2	200	240	
	夜間	1.5	220	330	
	全日	3	0	0	
	昼食	0.2	0	0	
	夕食	0.2	0	0	
	延長	0.3	0	0	
	時間貸し	0.3	30	9	
	計		650	779	
実習室	午前	1	110	110	
	午後	1.2	120	144	
	夜間	1.5	100	150	
	全日	3	0	0	
	昼食	0.2	0	0	
	夕食	0.2	0	0	
	延長	0.3	0	0	
	時間貸し	0.3	20	6	
	計		110	110	
和室 A	午前	0.7	160	112	
	午後	0.85	200	170	
	夜間	1	120	120	
	全日	2	0	0	
	昼食	0.13	0	0	
	夕食	0.13	0	0	
	延長	0.2	0	0	
	時間貸し	0.2	70	14	
	計		160	112	
和室 B	午前	0.7	160	112	
	午後	0.85	200	170	
	夜間	1	120	120	
	全日	2	0	0	
	昼食	0.13	0	0	
	夕食	0.13	0	0	
	延長	0.2	0	0	
	時間貸し	0.2	70	14	
	計		160	112	
合計				7,200	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.その他の収入

単位:千円

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
指定管理 業務	講座受講料等収入	516	受講料・印刷代等
	指定管理業務収入計	516	
自主事業	古紙回収収入	70	
	自動販売機収入	55	
	自主事業収入計	125	
合計		641	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支計画書の積算根拠(支出・人件費)(様式5-3)

1 指定管理業務

単位:千円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考				
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費							
事務局	館長	常勤	1		3,040					50	420	207,000	1,380					
事務局兼図書室	館長代理	常勤	1		2,850					50	370	196,950	1,313					
事務局	事務職員	常勤	1		2,400					50	310	166,500	1,110					
図書室	図書室職員	常勤	1		2,400					50	310	164,000	1,093					
事務局	パート	非常勤	2		1,700								880					
図書室	パート	非常勤	3		2,100								880					
事務局	夜間・日祝日パート	非常勤	6		3,100								880					
雇用保険料・子育て拠出金																200		
計																		
			15	0	17,590	0	0	0	200	0	1,610							
												最低時給額	880					

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支計算書の積算根拠(支出・物件費)(様式5-4)

単位:千円

1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		0	
光熱水費		4,500	丸紅新電力・北海道ガス・札幌市水道局
通信運搬費		170	プロバイダー料金・電話料金・切手
租税公課		1,800	法人税・消費税
広告宣伝費		0	
保険料		35	施設賠償責任保険ほか
賃借料		25	図書室・実習室玄関マット
修繕費		900	修繕予定:照明ほか
消耗品費		500	事務用品
備品費		150	音響機器等
印刷製本費		0	
諸謝金		300	講師謝礼ほか
委託費		4,386	清掃・警備・自動ドア・エレベーター・電気設備 建築物点検・舞台装置・どさんこシステム
支払手数料		0	
行政財産目的外使用料		0	
センター事業費		900	文化フェスタほか事業費用
図書室事業費		500	閲覧用雑誌・蔵書
事業促進費		100	協賛金・助成金
交際費		20	香典・見舞金
その他(雑費)		752	
計	0	15,038	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

単位:千円

2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料		17	
その他()			
計	0	17	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。