

施設利用状況報告書（令和2年度）

篠路コミュニティセンター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)	午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数		
	件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数	
ホール(400名) A	217	4,100	201	6,156	255 (17)	6,075 (288)	673	16,331	3,110	67.7%	311	52.5	
会議室 ・ 集会室 ・ 会議室	集会室1 (30名)	162	1,099	189	1,057	117 (1)	917 (1)	468	3,073	3,110	49.9%	311	9.9
	集会室2 (12名)	102	516	155	659	60 (2)	313 (2)	317	1,488	3,110	35.3%	311	4.8
	会議室1 (60名)	115	1,145	170	2,815	161 (0)	2,054 (0)	446	6,014	3,110	46.7%	311	19.3
	会議室2 (20名)	147	917	171	920	148 (0)	699 (0)	466	2,536	3,110	44.3%	311	8.2
	小計 B	526	3,677	685	5,451	486 (3)	3,983 (3)	1,697	13,111	12,440	44.0%	311	42.2
和室 ・ 料理室 ・ 視聴覚室	和室1 (30名)	92	642	135	1,223	66 (3)	765 (14)	293	2,630	3,110	31.9%	311	8.5
	和室2 (12名)	42	128	88	315	41 (2)	383 (5)	171	826	3,110	19.0%	311	2.7
	料理室 (24名)	42	230	22	128	0 (0)	0 (0)	64	358	3,110	6.8%	311	1.2
	視聴覚室 (20名)	134	583	167	638	89 (13)	361 (88)	390	1,582	3,110	39.4%	311	5.1
	小計 C	310	1,583	412	2,304	196 (18)	1,509 (107)	918	5,396	12,440	24.3%	311	17.4
藍染室	藍染室 (12名)	32	107	5	22	0 (0)	0 (0)	37	129	3,110	2.9%	311	0.4
	小計 D	32	107	5	22	0 (0)	0 (0)	37	129	3,110	2.9%	311	0.4
合計 (A~Dの計)	1,085	9,467	1,303	13,933	937 (38)	11,567 (398)	3,325	34,967	31,100	34.4%	311	112.4	

2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	41	1.2%	14	0.4%	0	0.0%	9	0.3%	64	1.9%	3,261	98.1%	3,325	100.0%
人数・構成比	273	0.8%	624	1.8%	0	0.0%	73	0.2%	970	2.8%	33,997	97.2%	34,967	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的						飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他の一般利用	貸室事業(有料)合計				
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	67	100.0%	0	0.0%	67	2.1%	0	0.0%	0	0.0%	3,194	97.9%	3,261	100.0%
人数・構成比	386	100.0%	0	0.0%	386	1.1%	0	0.0%	0	0.0%	33,611	98.9%	33,997	100.0%

施設利用状況報告書（令和2年度）

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室名(定員)	午前				午後						夜間				合計						
	件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数			
	昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	
ホール(400名) A	7	43 (91)	254	346	2	93	10 (19)	62	2,519	39	51	80 (184)	1,875	1,198	9	144	133 (294)	316	4,394	1,583	
会議室・集会室	集会室1 (30名)	17	2 (2)	127	8	3	1	11 (16)	20	8	41	2	7 (11)	18	48	20	3	20 (29)	147	26	97
	集会室2 (12名)	4	0 (0)	18	0	2	1	3 (4)	13	4	8	1	3 (10)	5	16	6	2	6 (14)	31	9	24
	会議室1 (60名)	15	3 (6)	113	6	2	3	9 (15)	38	45	34	2	34 (69)	45	209	17	5	46 (90)	151	90	249
	会議室2 (20名)	11	9 (11)	57	51	2	2	25 (46)	10	10	73	2	87 (140)	33	259	13	4	121 (197)	67	43	383
	小計 B	47	14 (19)	315	65	9	7	48 (81)	81	67	156	7	131 (230)	101	532	56	14	193 (330)	396	168	753
和室・料理室・視聴覚室	和室1 (30名)	2	0 (0)	4	0	2	0	4 (5)	0	0	11	0	10 (19)	0	47	4	0	14 (24)	4	0	58
	和室2 (12名)	7	1 (1)	12	2	2	0	2 (6)	5	0	19	0	6 (11)	0	38	9	0	9 (18)	17	0	59
	料理室 (24名)	9	0 (0)	57	0	0	0	1 (1)	0	0	1	0	0 (0)	0	0	9	0	1 (1)	57	0	1
	視聴覚室 (20名)	4	10 (17)	29	32	8	0	28 (57)	44	0	63	0	33 (54)	3	120	12	0	71 (128)	73	3	215
	小計 C	22	11 (18)	102	34	12	0	35 (69)	49	0	94	0	49 (84)	3	205	34	0	95 (171)	151	3	333
藍染室	藍染室(12名)	3	27 (51)	17	74	0	0	3 (4)	0	0	8	0	0 (11)	0	0	3	0	30 (66)	17	0	82
小計 D	3	27 (51)	17	74	0	0	3 (4)	0	0	8	0	0 (11)	0	0	3	0	30 (66)	17	0	82	
合計 (A~Dの計)	79	95 (179)	688	519	23	100	96 (173)	192	2,586	297	58	260 (509)	1,979	1,935	102	158	451 (861)	880	4,565	2,751	

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額		指定管理者の収入額		受講者 実数	達成された効果など							
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額											
そば打ち体験 講座 (料理室)	目的	家庭でも手作りのそばを作ることが出来るよう、そば打ちの技法を学ぶ。	1	地域住民		1.0	10,000	円	0	円	5	コロナ感染対策を徹底し、少人数で開催した。距離をとってのデモンストレーションや丁寧な指導に、受講者の皆さんも満足されていた。							
	内容	全麵協会員を講師に迎え、新そば粉を使用し、そば打ち体験をする。					5	2,000	円	5		2,000	円	0	円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	5					80%	80%											
	目標値に対する実績	5					100%	100%											
	目標値の達成率	100%					125%	125%											
札幌歴史探訪 講座 《全3回》 (集会室1・2)	目的	地域の身近な歴史を学ぶ。	3	地域住民		1.0	10,023	円	4,977	円	10	地域の歴史を再確認できた。講師の話も大変わかりやすく、質問もしやすい雰囲気であった。講座からサークル化に繋がった。							
	内容	3回にわたって、地域の歴史を学ぶ ①早山清太郎・荒井金助・北区のあらまし ②藍について ③篠路歌舞伎・北区歴史・札幌ラーメンの発祥他					10	1,500	円	10		1,002	円	498	円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	10					80%	80%											
	目標値に対する実績	10					100%	100%											
	目標値の達成率	100%					125%	125%											
子どもいろいろ 工作講座 DIYでフォトフレーム (集会室1)	目的	様々な素材を使う事で物の扱い方を知り、集中力・思考力を身につける。	1	地域住民		1.0	2,469	円	(969)	円	5	最初は慣れない作業に苦戦していたが、コツを教えるとすぐに要領をえていた。作業後は達成感や満足感を感じていた。デジタルの世の中であえて手で作るという作業が大事だと感じた。							
	内容	DIY木工で写真立てを作成する。					5	300	円	5		494	円	(194)	円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	5					80%	80%											
	目標値に対する実績	5					100%	100%											
	目標値の達成率	100%					125%	125%											

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
子どもいろいろ 工作講座 UVレジンで キラキラ キーホルダー (図書室)	目的	様々な素材を使う事で物の扱い方を知り、集中力・思考力を身につける。	1	地域住民		1.4	2,310 円	1,190 円	7	参加者全員UVレジンを扱うのが初めてで、子どもには細かい作業であったが同席した母親も一緒に作業に参加し、親子で楽しんでもらった。			
	内容	UVレジン液を使いキラキラのキーホルダーを作る。								成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	7	100%	100%
										目標値の達成率	140%	125%	125%
子どもいろいろ 工作講座 デコ写真立て工作 (視聴覚室)	目的	様々な素材を使う事で物の扱い方を知り、集中力・思考力を身につける。	1	地域住民		0.6	770 円	130 円	3	新型コロナウイルス感染拡大の時期と重なり、2名のキャンセルが出て3名の参加となったが、中には前回のリピーターの参加もあった。使い慣れない道具に悪戦苦闘しながらも親子で楽しく作業することができた。			
	内容	シンプルな写真立てをグルーガンを使ってタイルやお花で飾り付ける。								成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	3	100%	100%
										目標値の達成率	60%	125%	125%
子どもいろいろ 工作講座 クリスマスリース 作り (集会室1)	目的	様々な素材を使う事で物の扱い方を知り、集中力・思考力を身につける。	1	地域住民		0.8	1,100 円	100 円	4	初めて使うグルーガンでの作業に最初は緊張が見えたが、やり直しが出来ることわがわかと安心して楽しく飾りつけをしていた。工作を通して季節のイベントを体験できたようで達成感がみられた。			
	内容	リース本体にグルーガンで装飾していく。								成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	4	100%	100%
										目標値の達成率	80%	125%	125%

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
簡単ヨガ体操 講座 《全5回》 (和室1・2)	目的	心と体の緊張をほぐす効果があるヨガの動きをベーシックなポーズを中心に行う。	5	地域住民		1.1	22,274 円	226 円	9	コロナ自粛後の開講だったが、申込開始後すぐに定員に達した。1ヶ月間、宿題形式で毎日継続することで肩こりが軽減されたり、効果や達成感があったようだ。			
	内容	ベーシックなポーズを中心に学ぶ。		8	2500 円	9	2,475 円	25 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
			目標値	8	80%	80%				目標値に対する実績	9	100%	100%
			目標値の達成率	113%	125%	125%							
初めての太極拳 《全4回》 (入門編) (会議室1・2)	目的	流れるような全身運動で自然に身体能力を上げ健康維持に繋げる。	4	地域住民		1.2	13,364 円	636 円	7	7名参加のうち6名が未経験だったが、講師の明るく的確な指導で楽しみながら体を動かしていた。続けることが大事との講師の言葉があり、続いて開講する初級編を4名が受講することになった。			
	内容	太極拳を通して生徒同士の交流を図る。		6	2000 円	7	1,909 円	91 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
			目標値	6	80%	80%				目標値に対する実績	7	100%	100%
			目標値の達成率	117%	125%	125%							
初めての太極拳 《全4回》 (初級編) (会議室1・2)	目的	流れるような全身運動で自然に身体能力を上げ健康維持に繋げる。	4	地域住民		2.2	13,364 円	12,636 円	13	初めて参加される方もいたが講師の丁寧な指導により流れるような基本の動きを習得することが出来た。太極拳を続けていく事で老化がゆっくりになる等の話があり、講座をきっかけにサークルに入会希望の方がいた。			
	内容	太極拳を通して生徒同士の交流を図る。		6	2000 円	13	1,028 円	972 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
			目標値	6	80%	80%				目標値に対する実績	13	100%	100%
			目標値の達成率	217%	125%	125%							

講座等事業実施報告書（令和2年度）

篠路コミュニティセンター

1 区民講座について

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
吊るして楽しむ フライングリース 講座 (会議室1)	目的	天井から吊るして飾るリースを身近な材料を使用して作成する。	1	地域住民		0.9	4,454 円	(954) 円	7	“吊るすリース”という通常のリースとは違った角度での制作に初めは苦戦していたが講師の丁寧な指導でそれぞれの個性が光った素敵なリースが完成した。
	内容	プリザーブドフラワーやドライフラワーを使用し作成する。		8	500 円	7	636 円	(136) 円		
	成果指標	参加者数	理解度	満足度						
	目標値	8	80%	80%						
	目標値に対する実績	7	100%	100%						
目標値の達成率	88%	125%	125%							
無理なく・楽しく！ バランスボール講座 (ホール)	目的	自宅でも無理なく楽しく続けられるバランスボールを使った全身運動を行う。	2	地域住民		0.9	6,682 円	1,818 円	17	新型コロナウイルス感染拡大の時期と重なった事や平日の午前中ということもあり申込が少なく当初の予定より縮小しての開講となった。受講者の中には1回目で効果を実感された方もいて次回の開講を望む声が聞かれた。
	内容	バランスボールの基本姿勢、脳トレ、筋トレになる動きを行う。		20	500 円	17	393 円	107 円		
	成果指標	参加者数	理解度	満足度						
	目標値	20	80%	80%						
	目標値に対する実績	17	100%	100%						
目標値の達成率	85%	125%	125%							
クリスマス 三日月リース 講座 (会議室1)	目的	自分だけのクリスマス三日月リースを作成する。	2	地域住民		1.1	8,909 円	91 円	18	申込開始後すぐに定員に達し、さらに午後の部を増やしての開講となった。三日月の形の作成に苦戦しながらもその形に近づいていく満足感を味わいながら、オリジナルのリースが出来上がった。
	内容	ヒムロスギ・プリザーブドフラワーやドライフラワーを使ってクリスマスリースを作成する。		16	500 円	18	495 円	5 円		
	成果指標	参加者数	理解度	満足度						
	目標値	16	80%	80%						
	目標値に対する実績	18	100%	100%						
目標値の達成率	113%	125%	125%							

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など		
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
お正月の スワッグ作り講座 (会議室1)	目的	自分だけのお正月のスワッグを作る。	1	地域住民		0.8	4,454 円	(454) 円	8	コロナ禍で定員より少ない参加人数となったが密を避ける意味でもちょうど良い人数であった。講師の丁寧な説明、見本以上の出来栄えに皆さん満足されていた。		
	内容	プリザーブドフラワーやドライフラワーを使用しオリジナルのお正月スワッグを作る。									10	500 円
						成果指標		参加者数			理解度	満足度
						目標値		10			80%	80%
						目標値に対する実績		8			100%	100%
				目標値の達成率		80%	125%	125%				
心と体を美しく 健康に♪ フラダンス講座 (集会室1・2)	目的	ハワイの音楽にあわせて踊ることによりリラックス効果を得たり体幹を鍛える。	4	地域住民		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止		
	内容	フラダンスの踊りを通して体幹を鍛える。									6	500 円
						成果指標		参加者数			理解度	満足度
						目標値		0			0%	0%
						目標値に対する実績		0			0%	0%
				目標値の達成率		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
身体も心も 健康に！ 誰でも踊れる シニアフラダンス！ (集会室1・2)	目的	65歳以上を対象に簡単なフラダンスを学ぶ。	4	地域住民		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止		
	内容	男女問わず、簡単なフラダンスを踊る。									6	500 円
						成果指標		参加者数			理解度	満足度
						目標値		0			0%	0%
						目標値に対する実績		0			0%	0%
				目標値の達成率		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
～ヨガ&ナチュラル ビューティ～ きれいを重ねる 講座 (和室1・2)	目的	ヨガで体を整えると同時に天然素材の化粧品を作る。	3	地域住民		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	ヨガで体を整えると同時に、天然素材の消臭スプレー・みつろうクリーム・美容液を手作りする。		6	500 円	8	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	0		0%	0%	目標値に対する実績	0	0%		0%			
	目標値に対する実績	0		0%	0%	目標値の達成率	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!			
	目標値の達成率	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
しあわせをひろげる ベビーマッサージ 講座 (和室1・2)	目的	親子の絆を深め、赤ちゃんの心身の発達の手助けにもなるベビーマッサージを習得する。	3	地域住民		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	1人歩き前のお子様と保護者対象。愛情たっぷりママの手で赤ちゃんとの触れあいを大切にする。		6	500 円	8	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	0		0%	0%	目標値に対する実績	0	0%		0%			
	目標値に対する実績	0		0%	0%	目標値の達成率	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!			
	目標値の達成率	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								
I♡地元 ～みんなのおうち まちづくり講座～ 《全4回》 (会議室・ホール)	目的	より愛される地元づくりを目指す講座。	4	地域住民		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	①「人生の生きがいとは」 ②地域共生社会に向けた支え合い活動について」 ③「災害・危機に備えて」 ④映画上映会「みつばちと地球とわたし」		20	1000 円	0	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	0		0%	0%	目標値に対する実績	0	0%		0%			
	目標値に対する実績	0		0%	0%	目標値の達成率	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!			
	目標値の達成率	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!								

一日司書体験講座 (図書室)	目的	小学4年生～中学生を対象。図書室に親しむことで読書活動を促進する。	4 (各4回)	地域住民		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止					
	内容	簡単な本の貸出し、返本など図書室の業務を体験する。		8	0 円	0	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
										目標値	0	0%	0%		
										目標値に対する実績	0	0%	0%		
												目標値の達成率	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
篠路シルバー水曜大学 (図書室)	目的	地域で学び合う出会いと生涯学習の場として全15回の講座を開講する。	15	地域住民		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止					
	内容	一般教養・健康・芸術・文化など様々な分野のセミナーを開催する		65	3000 円	0	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
										目標値	0	0%	0%		
										目標値に対する実績	0	0%	0%		
												目標値の達成率	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
合 計			講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	新型コロナの影響で実施できなかった講座 ・「心と体を美しく健康に♪フラダンス講座」 ・「身体も心も健康に！誰でも健康に踊れるシニアフラダンス!」 ・「～ヨガ&ナチュラルビューティ～きれいを重ねる講座」 ・「しあわせをひろげるベビーマッサージ講座」 ・「I♡地元～みんなのおうちまちづくり講座」 ・「一日司書体験講座」				
			20	64	226	19,400 円	0.5	100,173 円	19,427 円	113					
						1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
						172 円	113	886 円	172 円						

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など					
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
おはなしの会 まんまるころころ (きっずコーナー)	目的	読み聞かせや手遊び、簡単な工作などに参加していただき、親子のコミュニケーションの時間を楽しんでもらう。良い絵本との出会いを通して豊かな子育てを提案し、図書室の利用の促進も図っていく。	8	地域住民		0 円	0 円	61	地域のボランティアと図書スタッフが協力して開催。新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため開催出来ない月もあったが、定員を設けるなど防止策を図りながら、参加された方に読み聞かせを楽しんでもらった。					
		成果指標							来場者目標数の80%					
	内容	季節に合わせた絵本や紙芝居の読み聞かせ。							85	0 円	0 円	0 円	来場者目標数	85
		目標数の80%							68					
		目標値の達成率	89.7%											
朝のラジオ体操 (ロビー)	目的	来館のきっかけ作りと、地域住民の健康増進を目的にラジオ体操を行う。	206	地域住民		0 円	0 円	696	新型コロナウイルス感染拡大防止により開催回数に限られたが、毎朝ウォーキング途中に立ち寄る女性グループの方、出勤前の会社員の方にとって、ラジオ体操は日課になっている。					
		成果指標							来場者目標数の80%					
	内容	毎朝8時30分より、ロビーにてラジオ体操を行う。							1200	0 円	0 円	0 円	来場者目標数	1200
		目標数の80%							960					
		目標値の達成率	72.5%											
コミセンはつらつ！ 健康体操教室 (ホール)	目的	健康寿命を延ばすため、手軽に生活に取り入れられる運動を学ぶ。	9	地域住民		0 円	0 円	486	コロナ禍においてお家時間が増え、運動不足になりがちな高齢者にとっては体を動かせる貴重な場所である。自宅でも継続させるための宿題が出され、高齢者の健康維持に繋がる教室となっている。					
		成果指標							来場者目標数の80%					
	内容	椅子に座って出来る簡単なストレッチ体操から、筋カトレーニングまで行う。							700	0 円	0 円	0 円	来場者目標数	700
		目標数の80%							560					
		目標値の達成率	86.8%											

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
コミセン ウォーキング会 (ホール)	目的	外を歩くことが難しい冬期間に、屋内でウォーキングを行い運動不足解消に繋げる。	2	地域住民		0 円	0 円	38	当初は令和2年11月からの開始予定であったがコロナ禍により開催できず、3月の開催となった。参加者たちが笑顔で楽しんでいる様子が印象的だった。		
	内容	夏季は外で行っているウォーキング会を冬期間は屋内で開催する。		70	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	70					
					目標数の80%	56					
								目標値の達成率	67.9%		
コミセン35周年 「みつばちと地球とわたし」 映画上映会 (ホール)	目的	篠路コミセン創立35周年記念事業として、地域の方たちと共有できる行事を行う。	1	地域住民		0 円	0 円	28	コロナ感染拡大防止のため、少人数での上映会となったが、参加者の反響が大きく、心をつかむ内容の濃い上映会になった。		
	内容	みつばち絶滅危機をテーマとし、環境問題や命の循環について語りかけるドキュメンタリー映画の上映。		30	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	30					
					目標数の80%	24					
								目標値の達成率	116.7%		
篠路コミセン マスコット キャラクター 原案募集 入賞作品表彰式 (ホール)	目的	創立35周年を迎えた篠路コミセンのマスコットキャラクター原案を募集する。	1	地域住民		0 円	0 円	27	地域の子どもたちから27通の応募があった。地域の方々、スタッフの投票により原案を決定し、表彰式を行った。		
	内容	子どもたちからキャラクター原案を募集し、漫画家の方にキャラクターを作成してもらう。		20	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	20					
					目標数の80%	16					
								目標値の達成率	168.8%		

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

篠路コミュニティセンター

	事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	＜ 備考 ＞
	合 計	6	223	1,985	0 円	0 円	0 円	1,336
				1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
				0 円	0 円	0 円		

講座等事業実施報告書（令和2年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

篠路コミュニティセンター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
（	<h1>今年度開催した施設活用事業 業 はありません</h1>					
（						
（						

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和2年度)

篠路コミュニティセンター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業					計
		管理費	事業費	小計	自動販売機	古紙回収ボックス	フットパス ガイドマップ	マスク	小計	
収入	指定管理費			27,571,000						27,571,000
	利用料金収入			9,171,720						9,171,720
	その他収入			1,894,941	235,265	19,380	150	850	255,645	2,150,586
	収入計			38,637,661	235,265	19,380	150	850	255,645	38,893,306
支出	人件費		21,813,656	21,813,656					0	21,813,656
	旅費・交通費		32,780	32,780					0	32,780
	光熱水費		4,260,880	4,260,880					0	4,260,880
	通信運搬費		296,000	296,000					0	296,000
	租税公課		2,654,368	2,654,368					0	2,654,368
	広告宣伝費		31,900	31,900					0	31,900
	保険料		12,101	12,101					0	12,101
	リース料		149,040	149,040					0	149,040
	修繕費		79,771	79,771					0	79,771
	消耗品費		256,395	256,395				1,000	1,000	257,395
	備品費		128,519	128,519					0	128,519
	印刷製本費		191,072	191,072					0	191,072
	諸謝金		83,524	83,524					0	83,524
	委託費		3,240,627	3,240,627					0	3,240,627
	行事費		50,860	50,860					0	50,860
	教材費		329,045	329,045					0	329,045
	支払手数料		18,931	18,931					0	18,931
	法人経費	4,958,192		4,958,192					0	4,958,192
	行政財産目的外使用料			0	60,775				60,775	60,775
支出計	4,958,192	33,629,469	38,587,661	60,775	0	0	1,000	61,775	38,649,436	
利益等	収支			50,000	174,490	19,380	150	-150	193,870	243,870
	自主事業による利益還元				174,490	19,380	150	-150	193,870	193,870
	法人税等									50,000
	当期純利益									0

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	洗濯機、加湿器、清掃用箒、モップ、スクイザー、紙芝居舞台、PC用webカメラ、貸出用ラジカセ、掲示用パネル	128,519

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール	午前	9,200	76	708,400	
	午後	11,500	7	1,736,500	
	夜間	13,800	5	1,614,600	
	全日	27,600	12	317,400	
	昼食	1,840	7	12,880	
	夕食	1,840	142	263,120	
	延長	2,760	15	44,160	
	時間貸し	2,760	44	254,280	
	計			308	4,951,340
ホール 半面	午前	3,500	81	283,500	
	午後	4,300	21	90,300	
	夜間	5,200	61	317,200	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	1	690	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	90	185,120	
	計			254	876,810
集会室 全室	午前	1,700	62	107,100	
	午後	2,000	144	296,000	
	夜間	2,600	53	145,600	
	全日	5,200	1	10,400	
	昼食	340	2	680	
	夕食	340	2	680	
	延長	520	1	520	
	時間貸し	520	3	2,600	
	計			268	563,580
集会室1	午前	1,000	93	132,000	
	午後	1,200	31	38,400	
	夜間	1,500	58	85,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	15	3,000	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	17	7,500	
	計			215	266,600
集会室2	午前	1,000	35	38,000	
	午後	1,200	7	8,400	
	夜間	1,500	1	1,500	
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	1	300	
	時間貸し	300	3	1,200	
	計			48	52,400
合計				6,710,730	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
会議室 全室	午前	2,700	11	29,700	
	午後	3,200	7	19,200	
	夜間	4,100	12	49,200	
	全日	8,200	0	0	
	昼食	540	1	540	
	夕食	540	2	1,080	
	延長	820	0	0	
	時間貸し	820	1	1,040	
	計			34	100,760
会議室1	午前	1,700	86	149,600	
	午後	2,000	153	304,000	
	夜間	2,600	127	306,800	
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	5	1,700	
	夕食	340	3	1,020	
	延長	520	1	520	
	時間貸し	520	44	41,600	
	計			419	805,240
会議室2	午前	1,000	121	125,000	
	午後	1,200	137	171,600	
	夜間	1,500	55	82,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	5	1,000	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	121	59,700	
	計			440	440,000
和室 全室	午前	1,700	25	42,500	
	午後	2,000	49	98,000	
	夜間	2,600	25	65,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	2	680	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	2	1,040	
	時間貸し	300	2	2,080	
	計			105	209,300
和室1	午前	1,000	69	70,000	
	午後	1,200	77	92,400	
	夜間	1,500	33	49,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	2	400	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	1	300	
	時間貸し	300	12	6,000	
	計			194	218,600
合計				1,773,900	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
和室2	午前	1,000	16	16,000	
	午後	1,200	33	39,600	
	夜間	1,500	11	16,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	7	1,400	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	6	4,200	
	計			73	77,700
料理室	午前	1,700	41	69,700	
	午後	2,000	22	44,000	
	夜間	2,600	0	0	
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	10	3,400	
	夕食	340	0	0	
	延長	520	0	0	
	時間貸し	520	1	520	
	計			74	117,620
視聴覚室	午前	1,000	123	125,000	
	午後	1,200	141	182,400	
	夜間	1,500	55	82,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	13	2,600	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	13	3,900	
	時間貸し	300	71	39,000	
	計			417	435,600
藍染室	午前	1,000	4	4,000	
	午後	1,200	1	1,200	
	夜間	1,500	0	0	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	4	800	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	31	16,800	
	計			40	22,800
	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計			0	0
合計				653,720	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール 全面	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
ホール 片面	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
集会室 全室	午前		1	850	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	850	
集会室1	午前		3	2,300	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		3	2,300	
集会室2	午前		2	1,000	
	午後		2	4,400	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		4	5,400	
合計				8,550	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
会議室 全室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
会議室1	午前		6	5,100	
	午後		0	0	
	夜間		1	2,600	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		7	7,700	
会議室2	午前		5	3,000	
	午後		3	2,400	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		8	5,400	
和室 全室	午前		1	850	
	午後		1	1,000	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		1	170	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		3	2,020	
和室1	午前		0	0	
	午後		1	1,200	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	1,200	
合計				16,320	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
和室2	午前		0	0	
	午後		1	1,200	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	1,200	
	料理室		午前		1
午後		0	0		
夜間		0	0		
全日		0	0		
昼食		0	0		
夕食		0	0		
延長		0	0		
時間貸し		0	0		
計		1	1,700		
視聴覚室		午前			5
	午後	2		2,400	
	夜間	0		0	
	全日	0		0	
	昼食	1		200	
	夕食	0		0	
	延長	0		0	
	時間貸し	0		0	
	計	8		5,600	
	藍染室	午前			0
午後		0	0		
夜間		0	0		
全日		0	0		
昼食		0	0		
夕食		0	0		
延長		0	0		
時間貸し		0	0		
計		0	0		
合計			0		8,500

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	コピー・印刷代、電話代	43,336	
	講座・地域交流事業収入	151,846	
	新型コロナウイルス対策に伴う指定管理費見直し分	1,699,759	
	指定管理業務収入計	1,894,941	
自主事業	自動販売機	235,265	北海道ベンディング102,373円、ネオス96,098円 MC札幌北23,658円コココーラボトリング13,136円
	古紙回収ボックス	19,380	
	フットパスガイドマップ	150	
	マスク	850	
	自主事業収入計	255,645	
合計		2,150,586	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		32,780	研修・会議等で発生する交通費
光熱水費		4,260,880	水道代422,486円、電気代1,323,073円、ガス代2,513,963円、灯油代1,358円
通信運搬費		296,000	電話代193,979円、インターネット通信費69,760円、切手代12,049円、宅急便5,667円、NHK14,545円
租税公課		2,654,368	消費税額を含む
広告宣伝費		31,900	イベント告知、求人広告
保険料		12,101	イベント保険料
リース料		149,040	コピー機リース料金
修繕費		79,771	施設劣化や破損による修理代
消耗品費		256,395	事務用品119,652円、消耗品・清掃用品136,743円
備品費		128,519	施設備品購入
印刷製本費		191,072	コピーのカウンター代、トナー代
諸謝金		83,524	講座講師料
委託費		3,240,627	保守管理に関わる外注費
行事費		50,860	講座・交流事業にかかる経費
教材費		329,045	教材費76,122円、新聞図書費252,923円
支払手数料		18,931	振込手数料
行政財産目的外使用料		0	
法人経費	4,958,192		本部経費
計	4,958,192	11,815,813	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費		1,000	マスク購入代
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料		60,775	自動販売機スペース代
その他()			
計	0	61,775	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。