　年　月　日

（あて先）札幌市長

**助成金交付申請書**

年度札幌市北区地域づくり応援助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１　団体情報

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者職名・氏名 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

２　事業概要

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | |  | | |
| 事業期間 | |  | | |
| 助成金申請額 | |  | | |
| 申請回数 | | 初　回・2回目・3回目・4回目・5回目以上 | | |
| 概算交付の申出 | | 希望する・希望しない | 概算交付希望額 |  |
|  | 理由 |  | | |

３　振込先口座（概算交付を希望する場合のみ記入すること。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 本店・支店名 |  |
| 預金種別 |  | 口座番号 |  |
| フリガナ |  | | |
| 口座名義 |  | | |

※通帳の口座名義・預金種別・口座番号ページの写しを添付すること。

※代表者名と口座名義が異なる場合は、委任状を添付すること。

４　添付書類

事業計画書（様式２）、収支予算書（様式３）、団体の概要（様式４）、団体構成員名簿（様式５）、誓約書（様式６）、その他参考資料