

4 記入例

- ・ 申請する場合【様式1】《p 8-9》
- ・ 補助金の振込先口座が町内会長または町内会名義以外の場合【様式1 関係】《p 10》
- ・ 申請内容を変更する場合【様式4】《p 12-13》
- ・ 購入を中止する場合【様式4】《p 14-15》
- ・ 購入実績を報告する場合【様式6】《p 16》

申請する場合

(様式1)

令和○年 ○月 ○日

(宛先) 札幌市長

(申請者)

町内会名 ○○町内会

会長氏名 防災 太郎

住所 ◎区△△1条2丁目1-1

連絡先 090-○○○○-xxxx

日中、ご連絡のつきやすい
電話番号をご記入ください

防災資機材購入費補助金交付申請書

札幌市防災資機材購入費補助金交付要綱第6条の規定により、補助金の交付を下記のとおり申請します。

記

1 自主防災組織区分

- 1
- 町内会単独

2 町内会共同

2 構成町内会名

(上記区分で2の場合)

3 登録番号

◎ 区 123 番

※登録番号が不明の場合は、各区役所の総務企画課までご確認ください。

4 購入内容

	品目	品名	数量	金額(円)
1	ポータブル蓄電池	○△社 A-123	1	130,000
2	ヘルメット	□○社 456-BB	10	20,000
3	消費税			15,000
4				
5				
6				
※品目は対象品目の名称(例 スコップ、リヤカー、発電機)				計 165,000

※表が不足する場合は、別紙による提出可

裏面あり

5 補助金申請額

82,000

※補助対象費用の2分の1に相当する額から1,000円未満の端数を切り捨てた額を記入すること。上限は100,000円とする。

165,000(円)÷2

=82,500(円)

1,000円未満の端数切捨て

6 添付書類

品名・数量・費用の内訳が分かる見積書の写し

※補助金の交付決定前に購入した資機材に関する費用は補助の対象外とする。

添付もれがないか

提出前にご確認ください

7 補助金の振込先口座

金融機関名	△△銀行 信金	本店 ××支店	口座種別	普通・当座
口座	店番号：000		口座番号：1234567	
フリガナ	マルマルチョウナイカイ			
口座名義	〇〇町内会			

口座名義が町内会長や町内会以外の場合、委任状が必要となります

8 概算払の申出

概算払の希望有無（いずれかに✓を記入してください）

☐ 希望する

概算払が必要な理由

☒ 希望しない

【概算払について】

原則、補助金は、資機材の購入後、実績報告書を提出し、補助金額が確定した後に交付されますが、購入前に交付することが適切と認める場合には、概算払として「交付決定通知」後に補助金を受けることができます。

【概算払を希望する場合】

「☐希望する」にチェックを入れ、概算払が必要な理由をご記入ください。

〈理由・記載例〉財政状況から自己資金での対応が困難なため。

補助金の振込先口座が町内会長または町内会名義以外の場合

(様式1 関係)

令和〇年 〇月 〇日

(宛先) 札幌市長

(委任者)

町内会名 〇〇町内会
会長氏名 防災 太郎 印
住所 〇区△△1条2丁目1-1
連絡先 090-〇〇〇〇-××××

委任者の押印が必要です

委任状 (兼口座振替申出書)

日中、ご連絡のつきやすい
電話番号をご記入ください

私は、防災資機材購入費補助金の受領及びそれに付随する一切の権限について、下記の者に委任します。

記

(受任者)

住 所 〇区△△2条3丁目2-2
氏 名 共助 花子 印

受任者の押印が必要です

補助金の振込先口座

金 融 機 関 名	□□銀行 信金	本店 ◎◎支店	口座種別	普通・当座
口 座	店番号：111 口座番号：7654321			
フリガナ	キョウジョ ハナコ			
口 座 名 義	共助 花子			

※ 委任状では、委任者と受任者のいずれも押印が必要です

(空 白 ペ ー ジ)