

「北海道大学との協定締結式に係る運営支援業務」に対する質問と回答について

No.1

質問

実行計画書について、『開催概要』と『プログラム』は参加者へ配布する事も目的としておられますでしょうか。

回答

実行計画書は本市及び北海道大学間での共有を予定しており、参加者への配付は想定しておりません。

No.2

質問

大学でお借りできる音響機材（マイク・スピーカー等）並びに備品類についてご教示ください。

回答

会場にはマイク、スピーカー等の音響施設は備えつけられておりますので、お貸しすることが可能です。貸し出し可能な備品については、下記 HP 下段の「貸与希望機器一覧表（Excel）」からご確認ください。

<https://www.hokudai.ac.jp/bureau/property/s01/utilities-usage/#usage02>

No.3

質問

オンライン配信は Youtube ライブのようなライブ配信的な形式と、ZOOM のようなオンラインミーティング形式とのどちらを想定されておられますか。

回答

Youtube によるライブ配信を想定しています。

No.4

質問

配信環境について、オンライン配信と繋いでの運用と読み取りましたが、大学の有線 LAN などの使用は可能でしょうか。

回答

使用可能です。

No.5

質問

案内看板・横断幕について、市から受領したデータを基に制作という認識でよろしいでしょうか（デザインの必要有無について）。

回答

ご認識のとおりです（デザイン作成は委託者側で行います）。

No.6

質問

Youtube 配信用動画の編集について、開会から閉会までの約2時間尺の動画を想定されてますでしょうか。それともダイジェスト的な編集を想定されておられますか。

回答

締結式後の配信動画は、プログラムのうち、講演会（40分）及び市長・総長対談（20分）部分の計60分程度の配信を予定しております。ダイジェスト編集は想定していません。