

戸籍総合システム用出力機器借受（令和7年） 質問及び回答

	質問事項	回答
1	入札前の提出書類はありますか？	ございません。
2	入札金額は「月額（税別）」でよろしいでしょうか？	入札説明書3(5)に記載のとおり、借入に要する一切の諸経費を含めた月額で入札に付してください。なお、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。
3	当契約に保守は含めない、という認識でよろしいでしょうか？ ※5年間のサポートパックは含めます(年1回の定期点検×5回 全台数分 1拠点1台の土曜日延長対応分)	ご認識のとおりです。 レーザープリンタのサポートパック以外の保守は含めません。
4	賃貸借期間満了後の無償譲渡条件は無し、という事でよろしいでしょうか？	ご認識のとおりです。 なお、業務仕様書7(7)に記載のとおり、借入期間満了時に返却、再リース、買取りを含めた協議を実施させていただきます。
5	満了後の撤去料金は含めない、という認識でよろしいでしょうか？	業務仕様書7(7)に記載のとおり、借入期間満了時に返却、再リース、買取りを含めた協議を実施し、また、その取扱いに応じて必要となる費用についても協議させていただきます。
6	郵送・持参それぞれの場合委任状は必要でしょうか？	入札説明書5(7)アに記載のとおり、入札に関して代理人を定める場合は郵送・持参共に委任状が必要です。
7	入札書の代理人氏名・印は必要でしょうか？	入札に関して代理人を定める場合、入札書、委任状の双方に代理人の氏名の記載、印が必要です（外国人の場合は署名も可）。