

仕 様 書

1 名称 事務用カラー複合機その1

2 規格及び数量 下記①又は同等品とする。

※同等品で見積の場合は、事前にカタログ等を持参し担当課に確認のうえ、担当課より同等・規格確認書を受け取り、入札時に同等・規格確認書を提出すること。

	品 名	型 番	メーカー	数量
①	デジタルフルカラー複合機 IM C6000	312503	リコー	1
	2000枚中綴じフィニッシャー SR3290	311230		1
	給紙テーブル PB3280	311233		1
	中継ユニット BU3090	311237		1
同等条件		備 考		数量
<基本機能/コピー機能>				1
ハードディスク容量:320GB以上		必須		
メモリ容量:2GB以上		必須		
複写サイズ:はがき~A3まで対応可能な機種とする		必須		
ウォームアップタイム:21秒以下		必須		
リカバリータイム(スリープモード復帰時間)8.0秒以下		必須		
ファーストコピータイム:モノクロ2.9秒以下、フルカラー4.2秒以下		必須		
連続複写速度(A4ヨコ):モノクロ60枚/分以上、フルカラー60枚/分以上		必須		
給紙方式:用紙トレイ×4(容量各590枚以上)、手差しトレイ(容量100枚以上)×1以上を有すること		必須		
ズーム:25~400%(1%単位)に対応していること		必須		
解像度:読み取り600dpi×600dpi以上、書き込み600dpi×600dpi以上		必須		
自動両面印刷が可能なこと		必須		
外形寸法(手差しトレイ収納時):W1,400mm×D800mm×H1,300mm以内		必須		
最大消費電力:1.5KW以下		必須		
自動原稿送り装置(積載容量250枚以上)を有すること		必須		
<スキャナ機能>				
A3対応のフルカラースキャナとして使用可能なこと		必須		
読取速度:(A4ヨコ 200dpi時) カラー・モノクロ共に 片面120枚/分以上		必須		
インターフェイス:Ethernet10Base-T/100BASE-TX/1,000BASE-T、スキャンtoメディア:USB2.0(Aタイプ)、SDカードスロット または同等機能を有すること		必須		
原稿積載枚数:250枚以上		必須		
出カフォーマット:TIFF、JPEG、PDF (デジタル署名付PDF・パスワード付暗号化PDFが作成可能なこと)		必須		
スキャンしたデータを、任意の共有フォルダに直接保存可能なこと		必須		
<プリンタ機能>				
連続プリント速度(A4ヨコ):モノクロ60枚/分以上、フルカラー60枚/分以上		必須		
インターフェイス:Ethernet10Base-T/100BASE-TX/1,000BASE-T、メディアプリント:USB2.0(Aタイプ)、SDカードスロット または同等機能を有すること		必須		
<その他>				
角度が調整できる10インチ以上のタッチパネル式フルカラー操作パネルを有すること(最大45度以上)		必須		
最大2,000枚の排紙ができ、中綴じやステープル、パンチ穴開けに対応していること		必須		
HDD残存データ消去/HDD暗号化機能を有すること		必須		
グリーン購入法に適合していること		必須		

3 納入期限

令和2年9月30日まで

4 賃貸期間

令和2年10月1日 ~ 令和7年9月30日

5 納入及び検査場所

札幌市総務局情報システム部システム調整課
札幌市白石区菊水1条3丁目1-5札幌市菊水分庁舎

6 担当者

札幌市総務局情報システム部システム調整課 保村
電話:011-826-6279

7 特記事項

- (1) 納入場所及び納入日時等について、事前に担当課と打ち合わせをすること。
- (2) 設置及び設定については、担当課と協議すること。
- (3) 機器等の梱包材は、受注者が納入後速やかに引き取ること。
- (4) 設置する機器は新造品であること。